

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój  
44-335 Jastrzębie-Zdrój al. Józefa Piłsudskiego 60  
tel. +48 32 4785 100, fax. +48 32 4717 070

Godziny pracy: poniedziałek, wtorek, środa od 7:30 do 15:30  
czwartek od 7:30 do 17:00  
piątek od 7:30 do 14:00

Data aktualizacji 30.03.2023

## **Karta informacyjna nr PO-3-2**

**Dokonywanie wymiaru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych.**

**Podatek od środków transportowych- zgłoszenie powstania lub ustania obowiązku podatkowego, dokonywanie korekt podatku w trakcie roku podatkowego**

### **Podstawa prawna**

Ustawa z dnia 12.01.1991 o podatkach i opłatach lokalnych.

### **Wymagane dokumenty**

Formularze deklaracji na podatek od środków transportowych (DT-1) z załącznikiem (DT-1A) są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa finansów

<https://www.podatki.gov.pl/podatki-i-opłaty-lokalne/formularze/> (przekierowanie do formularzy)

### **Jednostka odpowiedzialna**

Wydział Podatków i Opłat Referat Podatków i Opłat, pokój 261B, telefon +48 32 47 85 281

### **Miejsce składania dokumentów**

- Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, Kancelaria Ogólna, pokój 020, budynek A, parter,  
- Elektroniczna Skrzynka Podawcza na platformie ePUAP ([www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)) za pomocą pisma ogólnego do podmiotu

### **Opłaty**

Brak

### **Termin i sposób załatwienia**

Samoopodatkowanie. W przypadku niezłożenia deklaracji bądź nieprzyjęcia deklaracji przez organ podatkowy decyzja jest wydawana bez zbędnej zwłoki – nie później niż 1 miesiąc od złożenia wniosku (w sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy).

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w Kancelarii Urzędu Miasta). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

### **Uwagi**

W przypadku niezakończenia sprawy we właściwym terminie organ podatkowy zawiadamia o tym stronę podając przyczyny niedotrzymania terminu i wyznacza nowy termin zakończenia sprawy (zgodnie z art. 140 ustawy – Ordynacja podatkowa). W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Kancelarii Urzędu Miasta, sekretariacie wydziału lub biurze prowadzącym sprawę.

<b>Odpowiedzialny za treść:</b>	Aleksandra Strzemecka
<b>Data wytworzenia:</b>	30.03.2023
<b>Opublikował w BIP:</b>	Ksenia Marzańska
<b>Data opublikowania:</b>	30.03.2023 13:41
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Ksenia Marzańska
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	30.03.2023 14:46
<b>Liczba wyświetleń:</b>	79