

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
44-335 Jastrzębie-Zdrój al. Józefa Piłsudskiego 60
tel. +48 32 4785 100, fax. +48 32 4717 070

Godziny pracy: poniedziałek, wtorek, środa od 7:30 do 15:30
czwartek od 7:30 do 17:00
piątek od 7:0 do 14:00

Data aktualizacji: 24.03.2023

Karta informacyjna nr PO-2-4

Przyjmowanie i załatwianie, skarg i wniosków z zakresu podatków i opłat. Opłata od posiadania psów - wnioski w sprawach ulg (umorzeń, odroczeń, rat)

Podstawa prawna

Art. 48 § 1 oraz art. 67a § 1, 67b i 67 c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa

Wymagane dokumenty w oryginale

1. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty podatku lub opłaty (załącznik nr 1),
2. Informacja o pomocy publicznej, otrzymanej w ciągu 3 ostatnich lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców.
3. Wniosek (podanie) o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych (umorzenie, zaległości, odroczenie lub rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej), musi być uzasadniony, zawierać argumenty oraz dowody na ich poparcie wskazujące, że zapłata podatku jest niemożliwa ze względu np. na sytuację finansową podatnika jego ważny interes lub ważny interes publiczny.
4. Załączniki: Inne dokumenty świadczące o sytuacji materialnej na żądanie organu podatkowego w trakcie prowadzenia postępowania podatkowego.

Jednostka odpowiedzialna

Wydział Podatków i Opłat Referat Księgowości Podatkowej, pok. 256 B, telefon 32 47 85 327.

Miejsce składania dokumentów

- Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, Kancelaria Ogólna, pokój 020, budynek A, parter,

- Elektroniczna Skrzynka Podawcza na platformie ePUAP (www.epuap.gov.pl) za pomocą pisma ogólnego do podmiotu

Opłaty

Brak

Termin i sposób załatwienia

Do 60 dni. Wydanie decyzji w sprawie rozstrzygnięcia wniosku.

Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w Kancelarii Urzędu Miasta). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Uwagi

1. W przypadku nie załatwienia sprawy we właściwym terminie organ podatkowy zawiadamia o tym stronę podając przyczyny niedotrzymania terminu i wyznacza nowy termin załatwienia sprawy (zgodnie z art. 140 ustawy – Ordynacja podatkowa).
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Kancelarii lub sekretariacie wydziału prowadzącego sprawę.

Odpowiedzialny za treść:	Aleksandra Strzemecka
Data wytworzenia:	24.03.2023
Opublikował w BIP:	Ksenia Marzańska
Data opublikowania:	30.03.2023 12:08
Ostatnio zaktualizował:	Ksenia Marzańska
Data ostatniej aktualizacji:	30.03.2023 12:09
Liczba wyświetleń:	52