

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
44-335 Jastrzębie-Zdrój al. Józefa Piłsudskiego 60
tel. +48 32 4785 100 fax. +48 32 4717 070

Godziny pracy: poniedziałek, wtorek, środa od 7:30 do 15:30
czwartek od 7:30 do 17:00
piątek od 7:30 do 14:00

Karta informacyjna nr **Or-04**

Prowadzenie archiwum Urzędu Miasta

Data aktualizacji:
21.05.2021

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Wymagane dokumenty

1. W celu uzyskania informacji zawartych w dokumentacji znajdującej się na stanie archiwum należy złożyć kartę udostępnienia akt (zał.1).
2. Podstawą przyjęcia dokumentacji na stan archiwum jest prawidłowo sporządzony spis zdawczo – odbiorczy (zał. 2).

Jednostka odpowiedzialna

Wydział Organizacyjny

Telefon 32 4785 116

Budynek A parter, pokój 001.

Opłata

nie dotyczy

Termin i sposób załatwienia

Akta udostępniane są na bieżąco. Termin przyjęcia dokumentacji na stan archiwum reguluje roczny harmonogram pracy archiwum zakładowego, wprowadzony Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój.

Tryb odwoławczy

Nie przysługuje.

Uwagi

Brak

Uwagi:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby prowadzenia archiwum zakładowego jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Piłsudskiego 60
- e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl
- telefonicznie: 32 47 85 100

2. Inspektor ochrony danych - IOD

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:

· listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Piłsudskiego 60

· e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl

3. Cel przetwarzania Pani/Pana danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe dla potrzeb niezbędnych do wykonywania czynności związanych z pracą archiwum zakładowego.

4. Odbiorcy danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą przez firmę dokonującą niszczenia dokumentacji niearchiwalnej oraz Archiwum Państwowe w Cieszynie.

5. Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (kategoria archiwalna A, B5,B6, BE5, BE10,BE20, BE50, B3, B10, B40, B50).

6. Przysługujące Pani/Panu uprawnienia

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

7. Obowiązek podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem udostępnienia dokumentacji.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Odpowiedzialny za treść:	Marzena Zbrońska
Data wytworzenia:	31.01.2011
Opublikował w BIP:	Kinga Czakon
Data opublikowania:	16.03.2005 10:02
Ostatnio zaktualizował:	Ksenia Marzańska
Data ostatniej aktualizacji:	16.02.2023 14:15
Liczba wyświetleń:	1178