

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
44-335 Jastrzębie-Zdrój al. Piłsudskiego 60
tel. +48 032 4785 100 fax. +48 032 4718 193
Godziny pracy: poniedziałek, wtorek, środa od 7.30 do 15.30
czwartek od 7.30 do 17.00
piątek od 7.30 do 14.00

Karta informacyjna nr **BRM-01**

Przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta

Data aktualizacji
5-07-2021

Podstawa prawna

Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., Statut Miasta Jastrzębie-Zdrój;
Regulamin organizacyjny Urzędu Miasta; Ustawy i rozporządzenia szczegółowe;
Zarządzenie Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie opracowywania projektów uchwał; Przepisy szczególne.

Wymagane dokumenty

Projekty uchwał kierowane pod obrady Rady Miasta z inicjatywy Prezydenta Miasta muszą spełniać oprócz wymienionych w § 20 Statutu Miasta Jastrzębie-Zdrój, wymogi formalne i graficzne wynikające z Edytora Aktów Prawnych XML Legislator, za wyjątkiem projektów uchwał i uchwał w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Jastrzębie-Zdrój oraz zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Jastrzębie-Zdrój, które opracowywane są w Elektronicznym Systemie Zarządzania Budżetami Jednostek Samorządu Terytorialnego BeSTi@.

Wszystkie projekty uchwał wymagają podpisu: sporządzającego, radcy prawnego Urzędu Miasta, właściwego Zastępcy Prezydenta Miasta lub Sekretarza Miasta lub Skarbnika Miasta i Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój.

Jednostka odpowiedzialna

Biuro Rady Miasta oraz wydziały i jednostki organizacyjne Miasta.

Rejestr uchwał prowadzi Biuro Rady Miasta – bud. A, pok. 126, nr tel. 32 4785 210.

Prezydent Miasta przekazuje uchwały Wojewodzie Śląskiemu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia. Uchwały w sprawie przepisów

porządkowych Prezydent Miasta przekazuje w ciągu 2 dni od ich podjęcia.

Termin i sposób załatwienia

Reguluje Statut Miasta

Projekt Statutu Miasta musi być przedłożony w Biurze Rady Miasta na 7 dni przed posiedzeniem pierwszej Komisji. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej składany jest w Biurze Rady Miasta na 14 dni przed planowaną Sesją Rady Miasta. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej składany jest na dzień przed posiedzeniem komisji właściwej do spraw budżetu przez sesję, na której uchwała będzie rozpatrywana. Pozostałe projekty uchwał muszą być złożone w Biurze Rady Miasta na 7 dni przed posiedzeniem Komisji branżowej.

Tryb odwoławczy

Zgodnie z przepisami art. 101 ustawy o samorządzie gminnym.

Uwagi

Projekty uchwał sporządzane są w 6 egzemplarzach, w tym 1 oryginał i 5 kserokopii i składane do Biura Rady Miasta w terminach określonych w § 19 Statutu Miasta Jastrzębie-Zdrój.

Do oryginału projektu uchwały stanowiącego akt prawa miejscowego należy dołączyć w jednym egzemplarzu oryginał zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji oraz protokół z przeprowadzonych konsultacji.

Jeżeli zmiany wprowadzone w uchwale miałyby być liczne albo naruszać konstrukcję lub spójność uchwały, albo gdy uchwała była już poprzednio wielokrotnie nowelizowana opracowuje się projekt nowej uchwały lub jej tekst jednolity.

Projekty uchwał po ich przekazaniu do Biura Rady Miasta są niezwłocznie przekazywane i zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Odpowiedzialny za treść:	Barbara Madera
Data wytworzenia:	22.01.2015
Opublikował w BIP:	Kinga Czakon
Data opublikowania:	15.03.2005 16:12
Ostatnio zaktualizował:	Ksenia Marzańska
Data ostatniej aktualizacji:	15.02.2023 13:36

Liczba wyświetleń:	766
---------------------------	-----