

**Regulamin przetargu publicznego na sprzedaż pojazdu Lublin N3 nr rejestracyjny SJZ 23HW  
zatwierdzony Zarządzeniem Dyrektora nr 0210.63.2021 z dnia 06.07.2021 r.**

**§ 1**

**PRZEDMIOT PRZETARGU**

1. Organizatorem przetargu publicznego, zwanego dalej „Przetargiem” jest Miejski Zarząd Nieruchomości przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju zwanym dalej "Sprzedającym".
2. Celem przetargu jest sprzedaż samochodu dostawczego LUBLIN N3, nr rejestracyjny: SJZ 23HW, rok produkcji 2004.
3. Sprzedający ustala, iż zapoznanie się z danymi technicznymi samochodu oraz wyceną pojazdu, jak również **ogłędziny samochodu** możliwe będą w Dziale Eksploatacyjnym przy ul. Dworcowej 17E w Jastrzębiu-Zdroju w terminie **do dnia 27.07.2021 r. w godzinach 08.00 do 11.00**, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym pod nr telefonu 32 47 636 33 wew. 31.
4. Oferent może zwrócić się do Sprzedającego o wyjaśnienie treści niniejszego Regulaminu w terminie nie później niż na 5 dni przed terminem składania ofert.
5. Okres ważności złożonej oferty wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się na stronie internetowej Sprzedającego ([www.mzn.jastrzebie.pl](http://www.mzn.jastrzebie.pl)), w BIP Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój oraz tablicy ogłoszeń Sprzedającego (w siedzibie przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju).

**§ 2**

**POSTAĆ OFERTY**

1. **Oferty na przetarg należy składać na adres:** Miejski Zarząd Nieruchomości 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55 – Biuro Podawcze - pokój nr 11 nie później **niż do dnia 28.07.2021 r. do godz. 09:00.**
2. Oferty złożone po terminie Sprzedający niezwłocznie zwróci Oferentom.
3. Otwarcie ofert nastąpi **o godz. 9:30 w dniu 28.07.2021 r.**
4. Złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta, a kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez tę osobę „za zgodność z oryginałem”. Jeśli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do jego udzielenia. Jeżeli zostanie dołączona kserokopia pełnomocnictwa, wówczas winno być ono poświadczane notarialnie.
5. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Sprzedający otrzyma informację o tym przed upływem terminu składania ofert. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty winno być złożone tak jak oferta, z tym że w temacie wiadomości – e-mail powinny znaleźć się zapisy „ZMIANA OFERTY”, „WYCOFANIE OFERTY”. Oferent nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści po upływie oznaczonego terminu składania ofert.
6. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.
8. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
9. **DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**
  - a) wypełniony **Formularz Ofertowy** stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego przetargu;
  - b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Oferenta – **jeśli** oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta;
  - c) kserokopię dowodu **wpłaty wadium**.

**10.** Oferty, które wpłyną do Sprzedającego po terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę.

**11.** Ofertę z załącznikami wymienionymi w pkt 9 złożyć należy w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

**12.** Koperta lub opakowanie powinno być zaadresowane na adres:

**Miejski Zarząd Nieruchomości 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55**

oraz powinno być opisane bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta na przetarg pn.: **Sprzedaż samochodu Lublin**

**Nie otwierać przed dniem 28.07.2021 r. godz. 09:30**

**13.** W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową, jako termin złożenia oferty przyjęta będzie data i godzina wpływu przesyłki do Biura Podawczego MZN (pokój nr 11).

### **§ 3**

#### **CENA WYWOŁAWCZA**

**1.** Cena wywoławcza wynosi **2.706,00 zł brutto (2.200,00 zł netto)** i ustalona jest na podstawie Wyceny nr PB\_SJZ23HW z dnia 20.03.2021 r. oraz Decyzji Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 19.05.2021 r.

**2.** Sprzedaż w trybie przetargu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

### **§ 4**

#### **WADIUM**

**1.** Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej samochodu, tj. kwoty w wysokości **270,60 zł** (słownie: dwieście siedemdziesiąt złotych 60/100).

**2.** Wadium należy wnieść wyłącznie w **formie pieniężnej** przelewem na konto bankowe w **Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze 08 8470 0001 2001 0029 6139 0003** **do dnia 28.07.2021 r. do godz. 09:00.**

**3.** Oferent, który nie wnieśli wadium do upływu terminu oraz godziny składania ofert zostanie wykluczony z postępowania/ jego oferta zostanie odrzucona/.

**4.** Wadia złożone przez Oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, Sprzedający zwróci w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty na rachunki bankowe, z których zostały przesłane.

**5.** Wadium złożone przez Oferenta, którego oferta została wybrana zalicza się na poczet ceny.

**6.** Wadium nie będzie podlegać zwrotowi, w przypadku gdy:

- a) Oferent, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży,
- b) zawarcie umowy kupna-sprzedaży stanie się niemożliwe z winy Oferenta,
- c) Oferent nie uiszczył ceny nabycia w ustalonym w umowie/fakturze terminie.

### **§ 5**

#### **KOMISJA PRZETARGOWA**

**1.** Skład komisji został powołany Zarządzeniem Dyrektora nr 0210.63.2021 z dnia 06.07.2021 r. i złożony jest z trzech osób.

**2.** Komisja pełni swoje obowiązki od dnia powołania do czasu zatwierdzenia protokołu końcowego komisji przez Dyrektora jednostki.

**3.** Oferentami nie mogą być osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo.

**4.** Rozpoczynając przetarg komisja ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie, a następnie dokonuje sprawdzenia ofert.

5. Komisja odrzuca ofertę w przypadku gdy została ona złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez Oferenta, który nie wniósł wadium lub złożył ofertę za cenę niższą niż cena wywoławcza określona w §3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
6. Komisja może zwrócić się do Oferenta o uzupełnienie bądź wyjaśnienie złożonej oferty, za wyjątkiem informacji dotyczącej oferowanej ceny.
7. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadomi niezwłocznie Oferenta.
8. Postępowanie przetargowe uznaje się za prawidłowe nawet jeśli wpłynęła tylko jedna ważna oferta.
9. Komisja przetargowa spośród złożonych ofert wybiera ofertę z **najwyższą** ceną. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną poinformowani wszyscy Oferenci biorący udział w postępowaniu. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu przetargu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sprzedającego, zamieszczone na stronie internetowej ([www.mzn.jastrzebie.pl](http://www.mzn.jastrzebie.pl)) Sprzedającego oraz zamieszczone w BIP UM ([www.bip.jastrzebie.pl](http://www.bip.jastrzebie.pl)).
10. W przypadku gdy co najmniej dwóch Oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji ustnej pomiędzy tymi oferentami.
11. W przypadku aukcji, komisja przetargowa zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
12. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu, który powinien zawierać w szczególności:
  - a) określenie miejsca i czasu przetargu,
  - b) imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
  - c) wysokość ceny wywoławczej,
  - d) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie, wraz z cenami,
  - e) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
  - f) imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania lub siedzibę Oferenta który zaoferował najwyższą cenę,
  - g) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką Oferent uiszczył na poczet ceny (wadium),
  - h) wnioski, oświadczenia członków komisji przetargowej,
  - i) wzmiankę o uiszczeniu lub nieuiszczeniu ceny nabycia przez Oferenta w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.
13. Protokół z prac komisji zatwierdza kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona.

## **§ 6**

### **FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z KUPNEM PRZEDMIOTU PRZETARGU**

1. Umowa kupna sprzedaży samochodu zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Sprzedającego po uprzednim zatwierdzeniu wyników postępowania. Umowa zostanie zawarta nie później niż 14 dni od ogłoszenia wyników postępowania.
2. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia pomniejszoną o wartość wpłaconego wadium w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Sprzedającego, wskazany w umowie kupna - sprzedaży.
3. Jeżeli Oferent, który wygra przetarg, w wyznaczonym terminie nie wpłaci na rachunek bankowy Sprzedającego zadeklarowanej kwoty bądź uchyli się od zawarcia umowy, straci prawo do nabycia samochodu. W takiej sytuacji wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. Sprzedający proponuje kupno pojazdu kolejnemu Oferentowi, który przedłożył najwyższą w kolejności propozycję cenową.
4. Wszelkie informacje wynikające z umowy objęte są poufnością i nie mogą być udostępnione osobom trzecim bez pisemnej zgody Sprzedającego.

5. Wszelkie koszty i opłaty związane z nabyciem samochodu pokrywa Oferent.
6. Faktura VAT wystawiona zostanie po podpisaniu umowy.
7. Faktura VAT zostanie wystawiona na ostateczną wartość określoną w umowie z terminem płatności do 7 dni od daty wystawienia faktury.
8. Oferent upoważnia Sprzedającego do wystawienia faktury VAT bez podpisu Sprzedającego.
9. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po potwierdzeniu wpływu środków w pełnej wysokości wskazanej w fakturze na konto bankowe Sprzedającego, jak również po spisaniu obustronnego protokołu zdawczo-odbiorczego.
10. Wraz z pojazdem strona Sprzedająca przekaze Kupującemu (Oferentowi):
  - a) dowód rejestracyjny ,
  - b) kartę pojazdu,
  - c) kluczyki do pojazdu (1 szt. do stacyjki, 1 szt. do drzwi).
  - d) potwierdzenie zawarcia polisy ubezpieczeniowej.

## **§ 7**

### **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania, jak również jego unieważnienia bez wybierania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.
2. Koszty udziału w postępowaniu każdy Oferent ponosi we własnym zakresie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają zapisy Kodeksu cywilnego.

#### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Opis techniczny samochodu wraz ze zdjęciami
3. Umowa kupna-sprzedaży

Jastrzębie-Zdrój, 12.07.2021 r.

**Zatwierdził:**

Dyrektor

-/-

Beata Olszok

**Załącznik nr 1 do Regulaminu**

.....

*nazwa (firma), siedziba*

.....

*numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym*

.....

*adres e-mail*

.....

*nr konta bankowego Oferenta*

## Formularz ofertowy

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Przedmiot postępowania</b>                                                                                                                                                                            | <b>Sprzedaż pojazdu Lublin N3 o nr rej. SJZ 23HW</b>                   |
| <b>Sprzedający</b>                                                                                                                                                                                       | Miejski Zarząd Nieruchomości<br>ul. 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój |
| <b>Oferent</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                        |
| <b>Nr NIP *</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                        |
| <b>Regon *</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                        |
| <p>* nie dotyczy osób fizycznych</p> <p><b>Oferowana cena brutto:</b>..... zł<br/> <i>(cena ofertowa nie może być niższa niż cena wywoławcza wynosząca 2.706,00 zł brutto)</i></p> <p>Słownie: .....</p> |                                                                        |
| <b>Termin ważności oferty</b>                                                                                                                                                                            | 30 dni                                                                 |

**Ponadto oświadczamy, iż:**

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Regulaminem przetargu, wzorem umowy kupna-sprzedaży pojazdu i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny pojazdu.
- Oświadczam/y, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty (dotyczy przedsiębiorstw/firm lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
- Oświadczam/y, że uważam/y się za związany/ch niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu oraz Regulaminie.
- Oświadczam/y, że zawarty w ogłoszeniu projekt umowy został przez nas/przeze mnie zaakceptowany i zobowiązujemy się/zobowiązuje się w przypadku wybrania naszej/mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Sprzedającego.
- Oświadczam/y, że zapoznałem/łam się ze stanem faktycznym przedmiotu przetargu oraz że ponoszę

odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wzięcia udziału w niniejszym przetargu publicznym\*\*.

..... dnia .....

/miejscowość, data/

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu**

**OPIS STANU TECHNICZNEGO SAMOCHODU FS LUBLIN  
O NUMERZE REJESTRACYJNYM SJZ T280**

Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju podaje informacje o aktualnym stanie technicznym samochodu FS Lublin o numerze rejestracyjnym SJZ 23HW przeznaczonego do sprzedaży w oparciu m.in. o wycenę z dnia 20.03.2021 r. wykonaną przez Rzeczoznawcę Samochodowego.

**STAN TECHNICZNY POJAZDU:**

W wyniku oględzin stwierdzono:

- zaawansowaną korozję elementów poszycia nadwozia,
- ubytki skorodowanych krawędzi drzwi i błotników,
- zużycie eksploatacyjne wnętrza, tapicerki,

---

<sup>1</sup> Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- wytarta kierownica,
- wycieki oleju z silnika.

**DANE POJAZDU:**

|                                              |                                            |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Model:                                       | Lublin N3                                  |
| Rok produkcji:                               | 2004                                       |
| Rodzaj pojazdu:                              | samochód ciężarowy do 3,5 t                |
| Wskaźnik drogowy:                            | 315945 km                                  |
| Kolor powłoki lakierowej:                    | biały                                      |
| Dop. masa całkowita / ładowność:             | 2900 kg / 840 kg                           |
| Rodzaj nadwozia:                             | kombi (uniwersalne) 4-drzwiowe 6+1 osobowe |
| Liczba osi / Rodzaj napędu / Skrzynia biegów | 2 / tylny (4x2) / manualna                 |
| Zawieszenie osi / Rozstaw osi                | resory / 2900 mm                           |
| Oznaczenie silnika / Nr silnika              | 4CTi90-1BE6 / NIE BADANO                   |
| Jednostka napędowa                           | z zapłonem samoczynnym                     |
| Pojemność / Moc silnika                      | 2417 cm <sup>3</sup> / 66 kW (90KM)        |
| Doładowanie                                  | Turbosp. z chłodn. powietrza               |
| Liczba cylindrów / układ cylindrów           | 4 / rzędowy                                |
| Norma spalin                                 | E3                                         |
| Długość / Szerokość / Wysokość               | 4797 mm / 1940 mm / 2320 mm                |

**WYPOSAŻENIE DODATKOWE:**

- hak

**OGUMIENIE**

- 4 opony DEBICA 185 R15C 103/102P FRIGO

**OSPRZĘT I WYPOSAŻENIE POJAZDU:**

- a) trójkąt ostrzegawczy
- b) koło zapasowe
- c) gaśnica
- d) radio.

Ponadto Miejski Zarząd Nieruchomości informuje, iż zdjęcia samochodu znajdują się na stronie internetowej [www.mzn.jastrzebie.pl](http://www.mzn.jastrzebie.pl)

**Załącznik nr 3 do Regulaminu**

**UMOWA KUPNA-SPRZEDAŻY POJAZDU**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Al. Piłsudskiego 60 44-335 Jastrzębie – Zdrój NIP 633-221-66-15 reprezentowane przez Panią Beatę Olszok – Dyrektora Miejskiego Zarządu Nieruchomości w Jastrzębiu – Zdroju ul. 1 Maja 55, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie – Zdrój zwanym w dalszej części umowy „Sprzedającym”

a

....., zwanym w treści umowy "Kupującym",  
o następującej treści:

**§ 1**

Sprzedający oświadcza, że jest właścicielem pojazdu marki FS-Lublin 3N – ciężarowy do 3,5t o numerze rejestracyjnym SJZ 23HW, numerze podwozia VIN: SUL33243240077271, rok produkcji 2004.

## **§ 2**

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący na podstawie złożonej oferty w dniu .....2021 r. nabywa wymieniony w § 1 niniejszej umowy pojazd marki FS-LUBLIN 3N.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Kupującego, Regulamin przetargu oraz ogłoszenie o przetargu.

## **§ 3**

1. Kupujący tytułem ceny za przedmiotowy pojazd zapłaci Sprzedającemu kwotę w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie należne Sprzedającemu Kupujący ureguje w terminie do 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT, na rachunek Miejskiego Zarządu Nieruchomości o numerze 08 8470 0001 2001 0029 6139 0003, przy czym Kupujący zobowiązany jest uregulować wyłącznie różnicę pomiędzy kwotą wskazaną na fakturze VAT a kwotą wniesionego wadium.

## **§ 4**

Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z warunkami określonymi w regulaminie sprzedaży z dnia 06.07.2021 r.

## **§ 5**

1. Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny pojazdu określonego w §1 niniejszej umowy, a ponadto oświadcza, iż z tego tytułu nie będzie rościł żadnych roszczeń do Sprzedającego.
2. Kupujący sprawdził także oznaczenia numerowe pojazdu i dowodu rejestracyjnego, nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń.

## **§ 6**

Wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy, w tym także koszty uiszczenia opłaty skarbowej, obciążają Kupującego.

## **§ 7**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

## **§ 9**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.
- 2 Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pan Paweł Strycharz. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: [biuro@e-direction.pl](mailto:biuro@e-direction.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m.in. W oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 2275 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. O rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;
  - w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
  - w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).
- 4 Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową ([platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 5 Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.
- 6 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.
- 7 Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.

- 8 Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 9 Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.
- 10 Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 11 Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **§ 10**

Umowę sporządzono 3 w jednobrzmiących egzemplarzach - 1 dla Kupującego i 2 dla Sprzedającego.

**SPRZEDAJĄCY**

**KUPUJĄCY**