STATUT
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 9 IM. DR. M. WITCZAKA
W JASTRZĘBIU- ZDROJU

Spis treści:

Rozdział 1 Postanowienia ogólne 2
Rozdział 2 Cele i zadania szkoły 6
Rozdział 3 Organy pracy zespołu szkół 7
Rozdział 4 Organizacja pracy szkoły 9
Rozdział 5 Nauczyciele i inni pracownicy szkoły 15
Rozdział 6 Ocenianie wewnątrzszkolne 16
Rozdział 7 Prawa i obowiązki uczniów 19
Rozdział 8 Postanowienia końcowe 19

kwiecień 2020

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Statut został opracowany na podstawie:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. z 2018 r. poz. 996)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRZEPISY WPROWADZAJĄCE USTAWĘ PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.Dz. U. z 2018 r., poz. 1457),
4. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526)
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej" (tekst jedn. z 2016, poz.283)
6. Rozporządzenie MEN w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli - podpisane z dn. 17 marca 2017. (Dz. U. z 2017r., poz. 649)
7. Rozporządzenia MEN z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017r. , poz.356)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015r., poz. 843)
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017., poz. 1534)
11. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017r. , poz. 1646)
12. Rozporządzenie MEN z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015, poz. 1113)
13. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017 r., 1578)
14. Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2014, poz. 1157)
15. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2017, poz. 1616)

16. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992 r. nr 36, poz. 155)
17. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz. 69)
18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r.,poz. 532)
19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591)
20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (DZ.U. z 2017r, poz.1644)
21. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. z 2012r., poz.184)
22. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. z 2017r., poz.860)
23. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 kwietnia 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. z 2015r., poz. 673)
24. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. z 2017r., poz. 1663)
25. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz.U. z 2017r., poz.1512)
26. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2018r., poz.1675)
27. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U. z 2017r., poz.1635)
28. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31marca 2017r.w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. poz.860)
29. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 kwietnia 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. z 2018, poz. 744)
30. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 grudnia 2017r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. z 2017, poz.2416)
31. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017r.w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. poz.622)
32. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 grudnia 2017r zmieniające rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. z 2017, poz.2356)
33. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2016r w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. z 2016r., poz .2094)
34. Ustawa z dnia 25 kwietnia 2019r.o zmianie ustawy o systemie oświaty i ustawy– Prawo oświatowe- Dz.U. 2019 poz. 761

35. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół Dz. U. poz. 639
36. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w przedszkolach i szkołach specjalnych, zorganizowanych w podmiotach leczniczych i jednostkach pomocy społecznej Dz. U. poz. 1609
37. Ustawa z dnia 12 kwietnia 2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami Dz. U. poz. 1078
38. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli Dz. U. poz. 502
39. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych Dz. U. poz. 373
40. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych Dz. U. poz. 372
41. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego Dz. U. poz. 325
42. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
43. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych Dz. U. z 2020 r., poz. 374
44. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Dz. U z 2020 r., poz. 493 z późn. zm.
45. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Dz. U. z 2020 r., poz. 410 z późn. zm.

§ 2

1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa o:
   1) Zespole Szkół - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Nr 9 Specjalnych im. dr. M. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy 11Listopada 4
   2) dyrektorze- należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju;
   3) radzie pedagogicznej – należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju;
   4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz. U. z 2018, poz. 996);
   5) statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju;

6) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka
7) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
8) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu opiece powierzono oddział w szkole;
9) nauczycielach - należy przez to rozumieć pracowników pedagogicznych Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju;
10) organie sprawującym nadzór pedagogiczny- należy przez to rozumieć Śląskiego Kuratora Oświaty;
11) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Miasto Jastrzębie-Zdrój z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Piłsudskiego 60
12) obsługę finansowo- księgową - należy przez to rozumieć obsługa prowadzona w Zespole Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju

§ 3

1. W skład Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju wchodzą:
   1) Szkoła Podstawowa Nr 22 w Jastrzębiu-Zdroju;
   2) Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 4 w Jastrzębiu-Zdroju;
   3) Szkoła Przysposabiająca do Pracy w Jastrzębiu-Zdroju
   4) Technikum Specjalne Nr 6 w Jastrzębiu-Zdroju

§ 4

1. Szkoła używa pieczęci:
   1) podłużnej z napisem: „Zespół Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. M. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 11 Listopada 4;
   2) okrągłej- dużej i małej z godłem państwa i napisem w otoku: „Zespół Szkół nr 9 im. dr. M. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”;
   3) podłużnej z napisem: „Zespół Szkół nr 9 im. dr. M.Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 11 Listopada 4;
2. Szkoła używa również innych pieczęci zgodnie z wykazem i wzorami znajdującymi się w dokumentacji szkolnej zgodnej z jednolitym rzeczowym spisem akt.
3. Pieczęcie mogą być używane tylko przez osoby do tego upoważnione.
4. W nazwie Zespołu Szkół nr 9 Specjalnych im. dr. Mikołaja Witczaka umieszczonej na tablicy oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo i legitymację szkolną, pomija się określenie „specjalna”.

§ 5

1. W zespole szkół realizowane są zajęcia:
   1) zajęcia dydaktyczne zgodnie z ramowymi planami nauczania

2) rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim;
3) wczesnego wspomagania rozwoju dziecka
4) pomoc psychologiczno-pedagogiczna
5) doradztwa zawodowego
6) praktycznej nauki zawodu
7) kształcenia zawodowego
8) praktyki zawodowe

Rozdział 2 Cele i zadania szkoły

§ 6

1. Zespół szkół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego oraz uwzględniające program wychowawczo-profilaktyczny szkoły, obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

§ 7

1. Zespół szkół realizuje wymienione cele poprzez podjęcie zadań z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju i potrzeb uczniów, zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, a w szczególności:
   1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
   2) umożliwia podtrzymanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
   3) sprawuje opiekę nad uczniami zgodnie z ich potrzebami i możliwościami szkoły;
   4) prowadzi działalność wychowawczą i zapobiegawczą wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem;
   5) wyznacza nauczyciela wychowawcę dla każdego oddziału, który sprawuje szczególną opiekę wychowawczą nad każdym uczniem;
   6) zapewnia opiekę nad uczniami z uwzględnieniem obowiązujących w szkole przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
   7) sprawuje indywidualną opiekę nad niektórymi uczniami, a zwłaszcza nad uczniami rozpoczynającymi naukę w zespole szkół;
   8) wspiera uczniów z zaburzeniami rozwojowymi, uszkodzeniami narządów ruchu, wzroku i słuchu;
   9) uczniom, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebne są szczególne formy opieki;
   10) uczniom, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, szkoła zapewnia nauczanie indywidualne;

11) podejmuje działania wychowawczo -profilaktyczne obejmujące promocję zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, profilaktykę, interwencje kryzysowe, terapie, korektę zachowań oraz przeciwdziałanie, a także redukcję agresji i przemocy, działania te realizowane.

§ 8

1. Uczniowi dostosowuje się program nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 9

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym.

Rozdział 3 Organy pracy zespołu szkół

§ 10

1. Organami zespołu szkół są:
   1) dyrektor zespołu szkół;
   2) rada pedagogiczna;
   3) rada rodziców;
   4) samorząd uczniowski.
2. Dyrektor zespołu szkół w szczególności:
   1) kieruje działalnością zespołu szkół oraz reprezentuje go na zewnątrz;
   2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
   3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
   4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
   5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu szkół zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły
   6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
   7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
   8) W przypadku niewykonania przez nauczyciela, wychowawcę oddziału, osobę prowadzącą praktyczną naukę zawodu lub radę pedagogiczną zadań i

kompetencji w zakresie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, te zadania i kompetencje wykonuje dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel.

9) W przypadku, gdy dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel nie wykonuje zadań i kompetencji w zakresie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, te zadania i kompetencje wykonuje nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący szkołę.
10) W przypadku niewykonania przez nauczyciela lub radę pedagogiczną zadań i kompetencji w zakresie przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, egzaminu zawodowego i maturalnego, te zadania i kompetencje wykonuje dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel
11) W przypadku gdy dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel nie wykonuje zadań i kompetencji w zakresie przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, egzaminu zawodowego i maturalnego, te zadania i kompetencje wykonuje nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący szkołę.
12) Jeżeli rada pedagogiczna nie podejmie uchwały, o wynikach klasyfikacji i promocji uczniów rozstrzyga dyrektor szkoły.
13) W przypadku, gdy dyrektor szkoły nie podejmie rozstrzygnięcia o wynikach klasyfikacji i promocji uczniów rozstrzyga nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący szkołę.
14) Dokumentację dotyczącą klasyfikacji i promocji uczniów oraz ukończenia przez nich szkoły, w przypadkach, kiedy rada pedagogiczna nie podejmuje uchwały o wynikach klasyfikacji i promocji uczniów, podpisuje odpowiednio dyrektor.

§ 11

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem zespołu szkół, w skład którego wchodzi szkoła podstawowa, branżowa szkoła I stopnia, szkoła przysposabiająca do pracy i technikum specjalne.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzą: dyrektor zespołu szkół i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w zespole szkół.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor zespołu szkół.

§ 12

1. W zespole szkół działa rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. W skład rady rodziców wchodzą rodzice uczniów szkoły podstawowej, branżowej szkoły I stopnia, szkoły przysposabiającej do pracy i technikum specjalnego: od jednego do trzech przedstawicieli rad oddziałowych, wybranych w wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

§ 13

1. W zespole szkół działa samorząd uczniowski.

2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie zespołu szkół, w tym: szkoły podstawowej, branżowej szkoły I stopnia , szkoła przysposabiająca do pracy i technikum specjalnego.
3. Zasady wybierania i działania samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów.
4. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
5. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

§ 14

1. Zapewnia się wymianę bieżącej informacji pomiędzy organami szkoły oraz podejmowanych i planowanych działaniach.
2. Wszystkie organy szkoły współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów szkoły.
3. Wszystkie organy szkoły współpracują w duchu porozumienia, tolerancji i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.
4. Spory pomiędzy dyrektorem szkoły a innymi organami szkoły rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący szkołę albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

Rozdział 4 Organizacja pracy szkoły

§ 15

1. Termin rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, ferii i wakacji letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry. Pierwszy kończy się 15 stycznia, drugi zgodnie przepisami w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Na mocy zarządzenia dyrektora szkoły, w oparciu o rozporządzenie MEN, dyrektor może na czas określony, w trosce o bezpieczeństwo uczniów i personelu szkoły w trakcie epidemii lub innego zagrożenia wprowadzić w szkole nauczanie zdalne w formie sieciowej lub papierowej. Rodzaj i sposób prowadzenia nauczania zdalnego zależna jest od możliwości psychofizycznych, niepełnosprawności i sytuacji życiowej ucznia oraz jego infrastruktury technicznej. Formy i metody prowadzenia zajęć zależne są od prowadzącego nauczyciela.

§ 16

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez dyrektora, najpóźniej do 30 kwietnia każdego roku, na podstawie planów nauczania.

§ 17

1. Podstawowymi formami działalności dydaktyczno - wychowawczej szkoły są:
   1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego;
   2) dodatkowe zajęcia edukacyjne do których zalicza się:
      a) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania,
      b) zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych,
      c) zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej,
      d) zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
      e) zajęcia z religii/etyki,
      f) zajęcia z wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczalności przerywania ciąży.
   3) Zajęcia nauczania indywidualnego z uczniem w domu.
   4) Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualna w stopniu głębokim.
   5) Zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

§ 18

1. Kształcenie uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym może być prowadzone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy:
   1) w szkole podstawowej - 20 rok życia;
   2) w branżowej szkole I stopnia – 24 rok życia;
   3) w szkole przysposabiającej do pracy – 24 rok życia
2. Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, uczeń kończy w 25 roku życia.
3. Zajęciami wczesnego wspomagania mogą być objęte dzieci od urodzenia do momentu rozpoczęcia nauki w szkole.

§ 19

1. Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze organizuje się dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradniach specjalistycznych, zgodnie z przepisami w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych.
2. Zajęcia organizuje się dla dzieci i młodzieży do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 lat.
3. Celem zajęć jest wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, rozwijanie zainteresowania otoczeniem oraz rozwijanie samodzielności w funkcjonowaniu w codziennym życiu, stosownie do ich możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych.

4. Zajęcia organizuje dyrektor szkoły, który zapewnia nauczycieli posiadających kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.
5. Zajęcia obejmują w szczególności:
   1) naukę nawiązywania kontaktów w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości uczestnika zajęć;
   2) kształtowanie sposobu komunikowania się z otoczeniem na poziomie odpowiadającym indywidualnym możliwościom uczestnika zajęć;
   3) usprawnianie ruchowe i psychoruchowe w zakresie dużej i małej motoryki, wyrabianie orientacji w schemacie własne- go ciała i orientacji przestrzennej;
   4) wdrażanie do osiągania optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia;
   5) rozwijanie zainteresowania otoczeniem, wielozmysłowe poznawanie otoczenia, naukę rozumienia zachodzących w nim zjawisk, kształtowanie umiejętności funkcjonowania w otoczeniu;
   6) kształtowanie umiejętności współżycia w grupie;
   7) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań uczestnika zajęć oraz przejawianej przez niego aktywności.
6. Zajęcia są prowadzone w formie zajęć indywidualnych lub zajęć zespołowych, organizowanych we współpracy z rodzicami.
7. Zajęcia zespołowe prowadzi się w zespołach liczących od 2 do 4 uczestników zajęć.
8. Godzina zajęć trwa 45 minut.
9. Minimalny wymiar zajęć wynosi:
   1) 20 godzin tygodniowo, nie więcej niż 6 godzin dziennie – w przypadku zajęć zespołowych;
   2) 10 godzin tygodniowo, nie więcej niż 4 godziny dziennie – w przypadku zajęć indywidualnych.
10. Dzienny czas trwania zajęć ustala dyrektor szkoły we współpracy z rodzicami, uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczestnika zajęć.

§ 20

1. Szkoła organizuje wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.
2. Zajęcia prowadzą nauczyciel posiadający odpowiednie kwalifikacje.
3. Szkoła dysponuje pomieszczeniami do prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania wyposażonymi w sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci.
4. Zespół wczesnego wspomagania rozwoju dziecka jest powoływany przez dyrektora szkoły.
5. W skład zespołu wchodzą osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:
   1) pedagodzy posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka;
   2) psycholog;
6. W skład zespołu w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny mogą wchodzić również inni specjaliści.
7. Do zadań zespołu należy w szczególności:
   1) ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków

i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie;

2) w miarę potrzeb nawiązanie współpracy z:
   a) przedszkolem, do którego uczęszcza dziecko lub innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
   b) podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomagania rozwoju dziecka,
   c) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;
3) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;
4) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
5) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania.

8. Pracę zespołu koordynuje dyrektor szkoły albo nauczyciel upoważniony przez dyrektora szkoły.
9. Zespół szczegółowo dokumentuje podejmowane działania.
10. Dokumentacja zawiera:
    1) imię i nazwisko dziecka;
    2) numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;
    3) ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania;
    4) ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
    5) informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomagania.
11. Program określa w szczególności:
    1) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
    2) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;
    3) w zależności od potrzeb – zakres współpracy,

4) sposób oceny postępów dziecka.

12. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu.
13. W przypadkach uzasadnionych potrzebami dziecka i jego rodziny, za zgodą organu prowadzącego miesięczny wymiar godzin w ramach WWRD może być wyższy niż 4-8 godzin w miesiącu.
14. Miesięczny wymiar godzin zajęć w ramach wczesnego wspomagania ustala dyrektor szkoły.
15. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
16. W celu rozwijania kompetencji społecznych i komunikacyjnych przygotowujących dziecko do funkcjonowania w życiu społecznym zajęcia w ramach wczesnego wspomagania mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci lub innych dzieci objętych wczesnym wspomaganiem. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.
17. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym.
18. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania ustala dyrektor szkoły.
19. Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności przez:
    1) udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanych w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania;
    2) udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
    3) identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym, oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.

§ 21

1. Zgodnie z ustawą szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia dla realizacji celów statutowych:

1) sale lekcyjne i pracownie przedmiotowe,
2) gabinet terapii pedagogicznej,
3) gabinety rewalidacji,
4) gabinet terapii logopedycznej,
5) gabinet higienistki szkolnej,
6) świetlicę,
7) archiwum,
8) bibliotekę,
9) sale do wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
10) siłownię,
11) salę gimnastyczną.

§ 22

1. W zespole szkół działa świetlica szkolna w godz. od 7.00-16.00.
2. Opieką mogą być objęci uczniowie wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu.
3. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi dożywianie na zasadach cateringu.

§ 23

1. W zespole szkół działa biblioteka szkolna, z której mogą korzystać uczniowie i inni pracownicy szkoły.
2. Biblioteka jest interdyscyplinarną pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, celów edukacyjnych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.
3. Prowadzenie dokumentacji bibliotecznej odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29X2008 r. w sprawie zasad ewidencji materiałów bibliotecznych.
4. Szczegółowe zasady funkcjonowania biblioteki określa "Regulamin pracy biblioteki szkolnej

§ 24

1. W zespole szkół działa Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego (WSDZ), który jest skierowany do uczniów i ich rodziców, prowadzony przez szkolnego doradcę zawodowego i pedagoga szkolnego.
2. Pomaga uczniom w poznaniu własnych predyspozycji zawodowych: osobowości, potrzeb, uzdolnień, zainteresowań, możliwości, w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy i w złagodzeniu startu zawodowego.

§ 25

1. W celu realizacji podstawowych funkcji i zadań szkoła dla zapewnienia prawidłowego rozwoju uczniów, współpracuje z poradniami psychologiczno - pedagogicznymi oraz innymi organizacjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 26

1. W zespole szkół rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.

§ 27

1. Szkoła może przyjmować studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli, na praktyki pedagogiczne, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły a szkołą wyższą. Opiekuna praktyki wyznacza dyrektor.

2. W szkole mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i inne organizacje, a w szczególności organizacje harcerskie, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
3. Podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację wymaga uzyskania zgody dyrektora szkoły, wyrażonej po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.

Rozdział 5 Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

§ 28

1. W szkole tworzy się następujące stanowiska urzędnicze i pomocnicze (administracyjne):
   1) główny księgowy;
   2) starszy referent;
2. W szkole tworzy się następujące stanowiska obsługi:
   1) kierownik administracyjny.
   2) woźny;
   3) konserwator;
   4) sprzątaczka
   5) pomoc nauczyciela.
3. Wszyscy pracownicy wypełniają obowiązki wynikające z art. 100 Kodeksu pracy.
4. Nauczyciele obowiązani są realizować zadania wynikające z ustawy Prawo oświatowe, Ustawy o systemie oświaty i Karty Nauczyciela.
5. Nauczyciele podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej określonej w Karcie Nauczyciela.
6. Nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni podlegają odpowiedzialności porządkowej wynikającej z art. 108 Kodeksu pracy.
7. W szkole, za zgodą organu prowadzącego, można tworzyć inne stanowiska, zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych.
8. Stanowiska, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 ustala się na dany rok szkolny w arkuszu organizacyjnym.

§ 29

1. W szkole tworzy się stanowisko wicedyrektora zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Powierzenia tego stanowiska i odwołania z niego dokonuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej.
3. Wicedyrektor szkoły bierze udział w organizowaniu procesu dydaktyczno-wychowawczego oraz sprawowaniu nadzoru pedagogicznego zgodnie z indywidualnym przydziałem czynności.

§ 30

1. Nauczyciele tworzą zespoły oddziałowe, przedmiotowe i zadaniowe.

2. Zespoły oddziałowe tworzą nauczyciele uczący w danym oddziale – w ciągu roku szkolnego powinny się odbyć przynajmniej dwa spotkania zespołu, w tym jedno we wrześniu, praca zespołu kieruje wychowawca klasy.
3. Zespoły przedmiotowe tworzą nauczyciele uczący danego przedmiotu lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych.
4. Zespoły zadaniowe tworzą nauczyciele powołani przez dyrektora do realizacji określonych zadań.

§ 31

1. Nauczyciel zobowiązany jest natychmiast reagować na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania uczniów stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa uczniów.
2. Nauczyciel powinien zwrócić uwagę na osoby postronne przebywające na terenie szkoły, w razie potrzeby zwrócić się o podanie celu pobytu na terenie szkoły, zawiadomić pracownika obsługi szkoły o fakcie przebywania osób postronnych.
3. Upoważniony przez dyrektora szkoły pracownik szkoły powinien zwrócić się do osób postronnych wchodzących na teren szkoły o podanie celu pobytu, w razie potrzeby zawiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły lub skierować tę osobę do dyrektora.
4. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły powinien niezwłocznie zawiadomić dyrektora szkoły o wszelkich dostrzeżonych zdarzeniach, noszących znamię przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia uczniów.

§ 32

1. Za bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych, pozalekcyjnych oraz zajęć odbywających się poza terenem szkoły odpowiada nauczyciel prowadzący te zajęcia.
2. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych odpowiadają nauczyciele zgodnie z opracowanym planem dyżurów.
3. Wychowawcy klas oraz nauczyciele uczący poszczególnych przedmiotów mają obowiązek
   w pierwszych dniach września przeprowadzić zajęcia dotyczące zasad bezpieczeństwa na terenie szkoły oraz w drodze do i ze szkoły.
4. Opiekę nad uczniami i pomoc z powodu trudnych warunków rodzinnych lub losowych organizuje pedagog w porozumieniu z wychowawcami klas.
5. Stałą lub doraźną pomoc dla uczniów pochodzących z rodzin o trudnej sytuacji materialnej organizuje pedagog w porozumieniu z wychowawcą oddziału.

Rozdział 6 Ocenianie wewnątrzszkolne

§ 33

1. Wszyscy uczniowie podlegają procedurze oceniania, klasyfikowania i promowania zgodnie z odrębnymi przepisami, w tym WO.
2. Ocenianiu podlegają:
   1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
   2) zachowanie ucznia.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
    1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
    2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3a. W sytuacji wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego lub innego niebezpieczeństwa zagrażającego zdrowiu i bezpieczeństwu uczniom i personelowi szkoły, na mocy zarządzenia dyrektora szkoły, ocenianie uczniów może polegać na rozmowie sieciowej, telefonicznej, wymianie prac i zadań drogą mailową, sieciową, listowną, fotografiach lub innych formach dokumentacji ustalonej pomiędzy uczącymi a uczniami. Uczeń musi mieć możliwość dostępu do form oceniania ustalonego przez dyrektora.

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
5. Sposoby dokumentowania postępów ucznia:
    1) bieżące oceny wpisywane do dzienników lekcyjnych,
    2) oceny śródroczne i roczne wpisywane do dziennika lekcyjnego i arkusza ocen (tylko oceny roczne)- dla uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej, branżowej szkoły I stopnia oraz technikum specjalnego,
    3) oceny śródroczne i roczne opisowe (dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej oraz uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym – na wszystkich poziomach kształcenia, w tym nauczanych indywidualnie) wpisywane są do dziennika lekcyjnego przez uczących nauczycieli i potwierdzone ich podpisami oraz podpisem wychowawcy i rodziców. Ocena ta załączana jest do arkusza ocen,
    4) świadectwa promocyjne wypisywane komputerowo przez wychowawcę klasy i potwierdzone własnoręcznym podpisem.
6. Zajęcia WWRD oraz zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentuje się w dziennikach zajęć, ocena postępów dziecka dokonywana jest dwa razy w roku.

7. Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz pomoc psychologiczno-pedagogiczną dokumentuje się w dziennikach zajęć i zeszytach obserwacji, ocena postępów dziecka jest oceną opisową.

§ 34

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry:
    1) od 1 września do 15 stycznia,
    2) od 16 stycznia do końca roku szkolnego.
2. Uczeń podlega klasyfikacji:
    1) śródrocznej i rocznej,
    2) końcowej.
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć

i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.

4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.

§ 35

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

1a. W czasie wystąpienia zdarzeń niezależnych od człowieka – epidemii lub innych zagrożeń stanowiących niebezpieczeństwo dla zdrowia ucznia i personelu szkoły – zachowane zostaje obliczanie frekwencji ucznia zgodnie z obowiązującym „Statutem Szkoły". W wyjątkowych sytuacjach życiowych ucznia, w indywidualnych przypadkach, gdy dostęp ucznia do określonych zarządzeniem dyrektora form i metod nauczania zdalnego jest niemożliwy, Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy klasy, może podjąć decyzję o promowaniu ucznia bez względu na czasową frekwencję ucznia. Jednocześnie Rada Pedagogiczna ustala termin nadrobienia zaległości przez konkretnego ucznia z przedmiotu, którego realizacja jest zagrożona.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.

§ 36

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

§ 37

1. Uczeń kończy szkołę jeżeli:
    1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu
    2) w przypadku szkoły podstawowej przystąpił do egzaminu ósmoklasisty
2. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił w/w warunków powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.
3. Dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym i głębokim można przedłużyć okres nauki:

1) jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
2) o dwa lata- na II etapie edukacyjnym oraz w szkole ponadpodstawowej;

4. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi podejmuje rada pedagogiczna po uzyskaniu:
   1) opinii zespołu nauczycieli uczących danego ucznia, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego;
   2) zgody rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia.
5. Decyzje, o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje się

1) w przypadku szkoły podstawowej:
a) nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III;
b) nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII;

2) w przypadku szkoły ponadpodstawowej – nie później niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki w szkole ponadpodstawowej.

6. Uczeń niepełnosprawny, któremu przedłuża się etap kształcenia nie kończy szkoły właśnie z uwagi na to przedłużenie.
7. Na zakończenie każdego roku realizacji przedłużonego etapu edukacyjnego uczeń nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje świadectwa promocyjnego. Szkoła może wydać uczniowi niepełnosprawnemu, któremu przedłużono etap edukacyjny zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.

Rozdział 7 Prawa i obowiązki uczniów

§ 38

1. Uczeń ma prawa i obowiązki, które zawarte są w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu szkół.
2. System kar i nagród oraz tryb odwoławczy zawierają statuty poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu szkół.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 39

1. Szkoła posiada własny Sztandar.
2. Sztandar wykonany jest z jedwabnego materiału w kształcie kwadratu. Z trzech stron obszyty jest złotymi frędzlami. Strona główna (awers) posiada tło w kolorze białym. W górnej części znajduje się półkolisty napis w kolorze złotym "Zespół Szkół im. dr. Mikołaja Witczaka" a w dolnej części w tym samym kolorze napis "Jastrzębie- Zdrój". Centralne miejsce zajmuje portret dr. Mikołaja Witczaka oraz daty: powstania szkoły - 1972 i nadania szkole imienia - 2002. Na drugiej stronie (rewersie) znajduje się srebrny orzeł w złotej koronie na czerwonym tle.
3. Szkoła posiada ceremoniał, który obejmuje:
   1) uroczystość rozpoczęcia roku szkolnego;
   2) uroczystość pasowania na ucznia;

3) Dzień Komisji Edukacji Narodowej;
4) Święto Odzyskania Niepodległości;
5) Święto Konstytucji 3 Maja;
6) uroczystość zakończenia roku szkolnego;
7) pożegnanie absolwentów oraz nauczycieli odchodzących na emeryturę;
8) coroczne obchody Dnia Patrona, w formie przyjętej przez Radę Pedagogiczną w uzgodnieniu z Radą Rodziców;
9) inne imprezy ustalone przez Dyrekcję, Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców lub Samorząd Szkolny

4. W dniu, w którym odbywają się oficjalne uroczystości uczniowie przychodzą do szkoły w stroju odświętnym.
5. Prezentując gości należy pamiętać o właściwej hierarchii stanowisk.
6. Przebieg uroczystości szkolnych z użyciem sztandaru:
   1) Wprowadzanie sztandaru:

Prowadzący Uroczystość:
-Proszę wszystkich o powstanie.
-Baczność.
-Poczet sztandarowy - sztandar szkoły wprowadzić.
-Do hymnu.
- Spocznij.
-Proszę usiąść.

   2) Wyprowadzenie sztandaru:

-Proszę wszystkich o powstanie.
-Baczność.
-Poczet sztandarowy- sztandar szkoły wyprowadzić.
-Spocznij.
-Proszę usiąść

7. Schemat i układ akademii:
   3) krótkie powitanie i wprowadzenie;
   4) wprowadzenie sztandaru;
   5) odśpiewanie hymnu państwowego;
   6) wystąpienie dyrektora szkoły;
   7) wystąpienia gości;
   8) zakończenie części oficjalnej;
   9) część artystyczna;
   10) podziękowanie za przygotowanie akademii;
   11) pożegnanie gości;
   12) wyjście

§ 40

1. Szkoła używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydanych przez szkołę wchodzącą w skład Zespołu Szkół podaje się nazwę szkoły oraz umieszcza pieczęć urzędową danej szkoły.

§ 41

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Statut szkoły jest dostępny w: dyrekcji, sekretariacie szkoły i bibliotece szkolnej.

§ 42

1. Statut został przedstawiony:
    1) radzie pedagogicznej,
    2) radzie rodziców,
    3) samorządowi uczniowskiemu.

Statut Szkoły został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 9 Specjalnych im. dr. M. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju Uchwałą z dn. 24.04.2020 r.