

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Geodezji i Kartografii

Postępowanie w trybie:

przetarg nieograniczony

Nazwa zamówienia:

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

Rodzaj:

Dostawy

ZATWIERDZAM:

IZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
13.01.2020 
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”

1. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

tel. (32) 47-85-169

e-mail: bzp@um.jastrzebie.pl

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres strony internetowej: www.bip.jastrzebie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą PZP.
- 2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój w ramach realizacji projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”: Część I – dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego w postaci: serwera - 1 szt., zestawów komputerowych A - 7 szt., zestawów komputerowych B - 2 szt., pakietów oprogramowania biurowego – 9 szt. Część II – dostawa wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – warunki techniczne stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3.2 Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
- 3.3 **Część I: Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- a) serwera – 1 szt.,
- b) zestawów komputerowych A – 7 szt., przy czym każdy zestaw składa się ze stacjonarnej stacji roboczej oraz 2 monitorów komputerowych,
- c) zestawów komputerowych B – 2 szt., przy czym każdy zestaw składa się z przenośnej stacji roboczej,
- d) pakietów oprogramowania biurowego – 9 szt., oprogramowanie MS Office 2019 STD MOLP GOV.

Część II: Dostawa wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku.

Przedmiotem zamówienia jest:

1. dostawa wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor;
2. świadczenie wsparcia technicznego wraz z aktualizacjami przez okres jednego roku dla zakupionej w niniejszym zamówieniu licencji Oracle Database Standard Edition 2.

3.4 Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):

Część I:

48.82.00.00-2 – serwery

30.21.40.00-2 – stacje robocze

48.77.10.00-3 – pakiety oprogramowania użytkowego ogólnego

Część II:

48.61.20.00-1 – system zarządzania bazą danych

3.5 Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych. Konkurs nr RPSL.02.01.00-IZ.01-24-125/16.

3.6 Zamawiający nie stawia wymagań wynikających z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia z dniem zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego planowanego przez siebie terminu realizacji zadania w dniach kalendarzowych, jednakże maksymalny oferowany termin nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych.

5. OKRES GWARANCJI – dotyczy części I zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego zaproponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach. Bezwzględne wymagane minimum to 3 lata, a maksymalny okres gwarancji to 5 lat (z wyłączeniem baterii zasilających przenośne stacje robocze, dla których wymagany okres gwarancji wynosi minimum 1 rok).

6. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1. Nie przewiduje się możliwości zamówienia dodatkowych dostaw.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, wykluczy:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1) lit. b) SIWZ;
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 703);
 - k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Przedstawią dowody na to, że pomimo wystąpienia przesłanek do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnią naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, chyba że wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody. Wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia Wykonawcy, zawartego w treści Załącznika nr 2 do SIWZ (Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia).
- 3) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. W celu spełnienia warunków, o których mowa w pkt 8.1.3) lit. c) SIWZ, Wykonawca:

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

- 1) Dla części I – wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał zamówienie o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto, polegające na dostawie sprzętu komputerowego;
- 2) Dla części II - W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał usługę, o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto, polegającą na zastąpieniu oprogramowania Oracle Database w infrastrukturze techniczno-systemowej utrzymującej system informacji geograficznej, bez pogorszenia jego funkcjonalności, poprzez wdrożenie rozwiązania równoważnego oferowanego w niniejszym postępowaniu;

UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część usług została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - a) Oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ (Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania) i w Załączniku nr 3 do SIWZ (Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu).

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. lit. a) SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, tj:

- 1) dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu **na wyraźne wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu):
 - a) wykaz zadań wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których [...] dostawy zostały wykonane, zawierający informacje, o których mowa w pkt 8.2. SIWZ, zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ (Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat)**, wraz z dowodami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wymóg złożenia oświadczenia nie dotyczy sytuacji, gdy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
5. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1. lit. a) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania albo jeśli oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Forma składanych dokumentów:
 - a) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 9.4. SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale;
 - b) dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.6. lit. a) SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

- c) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- d) dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie;
- e) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
- f) wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP;
- g) złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a (dot. cz. I) lub załącznik nr 1c (dot. cz. II) do SIWZ,
 - b) szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu i oprogramowania komputerowego wg Załącznika nr 1b (dot. cz. I) do SIWZ,
 - c) oświadczenia wymienione w pkt 9.1. lit. a) SIWZ, dotyczące Wykonawcy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ,
 - d) pełnomocnictwo, z zastrzeżeniem pkt 9.4. SIWZ, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ,

Uwaga: W przypadku zaproponowania rozwiązania równoważnego do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt 3.6 ppkt b. Załącznika nr 7 do SIWZ tj. Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

- 2. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
- 3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
- 4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz w okolicznościach, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 17 SIWZ.

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo **należy dołączyć do oferty** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 23 ust. 5 ustawy PZP), o których mowa w pkt 8.1.3) SIWZ:

Warunki, o których mowa w pkt 8.2. SIWZ Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

12. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
 - b) firm Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie **ceny brutto całości zadania** w formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a (dot. cz. I) lub załącznik nr 1c (dot. cz. II) do SIWZ.
2. Podana w formularzu ofertowym **cena brutto całości zadania** posłuży do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz do określenia kosztów realizacji zamówienia, które zostaną wpisane do umowy.
3. **Cena brutto całości zadania** powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
6. Podane ceny są obowiązujące przez cały okres realizacji zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 8 wzoru umowy.
7. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

9. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt. 10 SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt. 10 SIWZ.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. Część I:

a) Kryterium I – Cena – waga 60%

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie ceny brutto za realizację całości zamówienia podanej w formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

C_n – najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto oferty badanej

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

b) Kryterium II – Okres gwarancji – waga 30%

Sposób oceny:

Punkty w kryterium „Okres gwarancji” uzyska Wykonawca, który zaoferuje dłuższy okres gwarancji na przedmiot zamówienia niż minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynoszący 3 lata od daty odbioru przedmiotu umowy (z wyłączeniem baterii zasilających przenośne stacje robocze, dla których wymagany okres gwarancji wynosi min. 1 rok).

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna punkty P_g w kryterium „Okres gwarancji” według następujących zasad:

- 0 punktów w przypadku zaoferowania 3 – letniego okresu gwarancji;
- 15 punktów w przypadku zaoferowania 4 – letniego okresu gwarancji;
- 30 punktów w przypadku zaoferowania 5 – letniego okresu gwarancji.

Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 3 lata spowoduje odrzucenie oferty (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP).

Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 5 lat będzie wiązało Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na wykonanie zamówienia, a liczba punktów zostanie przyznana jak za 5 - letni okres gwarancji. W kryterium „Okres gwarancji” można uzyskać maksymalnie 30 punktów.

c) Kryterium III – Termin dostawy – waga 10%

Punkty w kryterium „Termin dostawy” uzyska Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin dostawy przedmiotu zamówienia, wyrażony w dniach kalendarzowych w przedziale min. 15 – max. 60 dni kalendarzowych.

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie terminu dostawy przedmiotu zamówienia podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_t = \frac{60 - T_b}{60 - T_m} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_t – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Termin dostawy”

T_b – termin dostawy wynikający z badanej oferty, wyrażony w dniach, określony liczbą całkowitą w przedziale od 15 do 60

T_m – najkrótszy termin dostawy spośród zaoferowanych przez Wykonawców

Zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż 60 dni spowoduje odrzucenie oferty (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP).

Zaoferowanie terminu dostawy krótszego niż 15 dni będzie wiązało Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na wykonanie zamówienia, a do obliczeń punktacji zostanie przyjęty 15 – dniowy termin dostawy.

W przypadku gdy żaden z Wykonawców nie zaoferuje terminu dostawy krótszego niż 60 dni, wyrażenie „60-Tm” dla celów obliczeniowych przyjmie wartość „1”.

W kryterium „Termin dostawy” można uzyskać maksymalnie 10 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P_c + P_g + P_t$$

gdzie:

P_c – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

P_d – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Doświadczenie personelu”

P_t – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Termin dostawy”

2. Część II:

a) Kryterium I – Cena – waga 60%

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie ceny brutto za realizację całości zamówienia podanej w formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

C_n - najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_b - cena brutto oferty badanej

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

b) Kryterium II – Termin dostawy – waga 40%

Punkty w kryterium „Termin dostawy” uzyska Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin dostawy przedmiotu zamówienia, wyrażony w dniach kalendarzowych w przedziale min. 15 – max. 60 dni kalendarzowych.

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie terminu dostawy przedmiotu zamówienia podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_t = \frac{60 - T_b}{60 - T_m} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_t – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Termin dostawy”

T_b – termin dostawy z badanej oferty, wyrażony w dniach, określony liczbą całkowitą w przedziale od 15 do 60

T_m – najkrótszy termin dostawy spośród zaoferowanych przez Wykonawców

Zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż 60 dni spowoduje odrzucenie oferty (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP).

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Zaoferowanie terminu dostawy krótszego niż 15 dni będzie wiązało Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na wykonanie zamówienia, a do obliczeń punktacji zostanie przyjęty 15 – dniowy termin dostawy.

W przypadku gdy żaden z Wykonawców nie zaoferuje terminu dostawy krótszego niż 60 dni, wyrażenie „60-Tm” dla celów obliczeniowych przyjmie wartość „1”.

W kryterium „Termin dostawy” można uzyskać maksymalnie 40 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P_c + P_t$$

gdzie:

P_c - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”;

P_t - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Termin dostawy”.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
7. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP, zostały opisane w Załączniku nr 7 do SIWZ.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2013 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 ppkt 1 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza by oświadczenie w zakresie art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) przekazywane były przez Wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.), a jedynie w formie pisemnej do oferty.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz nazwą zadania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej winny być kierowane na adres: bzp@um.jastrzebie.pl.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój adres e-mail.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Jacek Kmita
Marta Nurzyńska
 - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Marta Sobczak
8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w pkt 16 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy PZP każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.1. SIWZ.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza ją także na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie dotyczy

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2. Zaleca się stosowanie koperty zewnętrznej i wewnętrznej.
3. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
Biuro ds. Zamówień Publicznych, pok. A513
al. Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta przetargowa na zadanie pn.:

**Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”
Nr sprawy BZP.271.1.60.2019**

4. Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy oraz dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem ...2.3.XI.2020... r. godz. 11:00”.

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 19.1 SIWZ, ponosi Wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres: **Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, pokój nr 513 A** nie później niż do dnia23 STY. 2020..... r., do godz. 10:50.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.
4. Przy składaniu oferty Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - b) **zamienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu23 STY. 2020..... r. o godz. 11:00 w pokoju nr 304A Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty, które nadeszły pocztą w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia.
4. W przypadku złożenia oferty zamienną ofertę pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na stronie www.bip.jastrzebie.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 22.4. SIWZ.
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku przetargu, zamieszczone są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SIWZ (*jeśli dotyczy na podstawie złożonej oferty*);
 - 2) numer rachunku bankowego Wykonawcy, dla którego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej;
 - 3) dane osób, które będą zawierały umowę w imieniu Wykonawcy;
 - 4) dane osoby, która ze strony Wykonawcy będzie nadzorowała realizację całości zadania i będzie uprawniona do kontaktów z Zamawiającym (§2 pkt 2 wzoru umowy);
 - 5) specyfikację ilościowo-cenową zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy (*dotyczy części I zamówienia*);
 - 6) wykaz Podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy (*jeśli dotyczy na podstawie złożonej oferty*);
 - 7) dokument wydany przez firmę Oracle potwierdzający posiadanie statusu Oracle Partner i uprawnień dystrybucyjnych PSADD (Public Sector Addendum) (*dotyczy części II zamówienia*).
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem Zamawiającego podanym w SIWZ (Załącznik nr 6 do SIWZ).
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy PZP

25. UDOSTĘPNIANIE OFERT

1. Zamawiający udostępnia oferty złożone w postępowaniu na wniosek.
2. Przekazanie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuje się, że:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. (32) 4785174;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, na których żądanie udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia rozliczenia środków finansowych w projekcie pn. „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych;
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych ;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1a – formularz ofertowy dot. cz. I

Załącznik nr 1 b – szczegółowa specyfikacja oferowanego sprzętu i oprogramowania komputerowego dot. cz. I

Załącznik nr 1 c – formularz ofertowy dot. cz. II

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo

Załącznik nr 5 – Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – warunki techniczne (jednocześnie Załącznik nr 1 do Umowy)

Jastrzębie-Zdrój, dnia 12.01.2020 r.

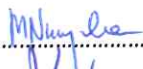
Podpisy członków Komisji przetargowej:

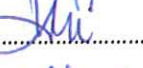
1. 

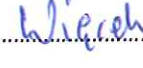
2. 

3. 

4. 

5. 

6. 

7. 

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”

Część I: Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego**I. Dane Wykonawcy/Wykonawców**

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. NIP
4. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
e-mail:
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail:
tel.:
7. Wykonawca jest mikro/ małym / średnim przedsiębiorcą: **TAK / NIE***

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:)
w tym:
- cena netto całości zadania zł
(słownie:)
- kwota podatku VAT zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Oferuję okres gwarancji na przedmiot zamówienia ... lat (min. 3 lata, max. 5 lat), przy czym okres gwarancji baterii w komputerach przenośnych ... lat (min. 1 rok).

Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju
podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

3. Oferuję termin realizacji zamówienia na dni kalendarzowych (min. 15 dni kalendarzowych - max. 60 dni kalendarzowych).
4. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Załącznik 1b do SIWZ

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA OFEROWANEGO SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO

Tabela 1. Serwer

Serwer			Numer katalogowy komponentu
Sewer	Producent serwera: _____	Model serwera: _____	
Procesor	Producent procesora: _____	Model procesora: _____	
Pamięć RAM	Wielkość oferowanej pamięci RAM: _____ GB		
Dyski	Typ i rozmiar oferowanego dysku(-ów): _____		
System operacyjny	Producent oprogramowania: _____	Nazwa oprogramowania: _____	
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji Producenta: _____		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Tabela 2. Zestaw komputerowy A

Zestaw komputerowy			Numer katalogowy komponentu
Komputer	Producent komputera: _____	Model komputera: _____	
Procesor	Producent procesora: _____	Model procesora: _____	
Pamięć RAM	Wielkość oferowanej pamięci RAM: _____ GB		
Dyski	Typ i rozmiar oferowanego dysku(-ów): _____		
Karta graficzna	Model karty graficznej: _____		
Monitor	Producent monitora: _____	Model monitora: _____	
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji Producenta: _____		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Tabela 3. Zestaw komputerowy B

Zestaw komputerowy			Numer katalogowy komponentu
Komputer	Producent komputera: _____	Model komputera: _____	
Procesor	Producent procesora: _____	Model procesora: _____	
Pamięć RAM	Wielkość oferowanej pamięci RAM: _____ GB		
Dyski	Typ i rozmiar oferowanego dysku(-ów): _____		
Karta graficzna	Model karty graficznej: _____		
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji Producenta: _____ w tym na baterie: _____		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Tabela 4. Pakiet oprogramowania biurowego

Pakiet oprogramowania biurowego	Producent pakietu oprogramowania biurowego: _____	Nazwa pakietu oprogramowania biurowego: _____
---------------------------------	--	--

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”

Część II: Dostawa wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku

I. Dane Wykonawcy/Wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. NIP
4. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
e-mail:
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail:
tel.:
7. Wykonawca jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą: **TAK / NIE***

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie:
 - przedmiotu zamówienia tj. Dostawę wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku*
 - rozwiązania równoważnego do przedmiotu zamówienia (*nazwa oprogramowania oferowanego w rozwiązaniu równoważnym*),*
 - w zakresie objętym SIWZ
 - za cenę brutto całości zadaniazł
(słownie:)
 - w tym:
 - cena netto całości zadania zł
(słownie:)
 - kwota podatku VATzł
(słownie:)

Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Oferuję termin realizacji zamówienia na Dni kalendarzowych (min. 15 dni kalendarzowych – max. 60 dni kalendarzowych).
3. Oświadczam, że posiadam status Oracle Partner i uprawnienia dystrybucyjne PSADD (Public Sector Addendum). *(wykreślić w przypadku oferowania rozwiązania równoważnego)*
4. Oświadczam, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia warunki równoważności, o których mowa w pkt 3.5 i 3.6 OPZ, na potwierdzenie czego załączam do oferty dokumentację, o której mowa w pkt 3.6 a) i 3.6 b) OPZ. *(wykreślić w przypadku oferowania Oracle Database Standard Edition 2)*
5. Następujące części zamówienia powierzamy wskazanym Podwykonawcom *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Firma Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

6. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w np. 13 lub np. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do np. 13 ust. 4 lub np. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

8. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

9. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu
„Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego
i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju
wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy PZP.*
- b) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
.....

(należy opisać okoliczności czynu Wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 PZP oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu
„Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego
i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju
wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie - Zdrój, oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8.1 ppkt. 3 lit. c) SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 8.1 ppkt. 3 lit. c)

- 1) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

- 2) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej / osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

PEŁNOMOCNICTWO

1. z siedzibą w, przy ul.,
(wpisać nazwę)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

a)

b)

2. z siedzibą w, przy ul.,
(wpisać nazwę)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

a)

b)

3*. z siedzibą w, przy ul.,
(wpisać nazwę)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

a)

b)

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) ustanawiamy pełnomocnikiem

(wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem)

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) ** reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

1. Za ... (wpisać nazwę firmy nr 1)...

.....
(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionych)

2. Za ... (wpisać nazwę firmy nr 2)...

.....
(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionych)

3. Za ... (wpisać nazwę firmy nr 3*)...

.....
(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego – np. 26 ust. 2 ustawy PZP

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ ZADAŃ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu
„Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych
opartych na geoinformacji”**

Lp.	Nazwa zadania, o którym mowa w pkt 8.2. SIWZ, nadana przez zamawiającego (np. wynikająca z treści umowy na realizację zadania)	Wartość brutto zadania (PLN)	Okres realizacji		Podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby / osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

WZÓR

UMOWA NR.....

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego działają:

1.

2.

zwanym dalej Zamawiającym a:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

w rezultacie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą PZP, została zawarta Umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.
Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”, zwanego dalej Projektem CSJZ, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zadanie objęte niniejszą Umową zgodnie z:
 - 1) treścią niniejszej Umowy,
 - 2) Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – warunkami technicznymi, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy,**
 - 3) ofertą przetargową Wykonawcy,
 - 4) warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
3. Zamówienie polega na *(odpowiednio zgodnie z treścią złożonej oferty)*:
 - 1) Część I: dostawie sprzętu i oprogramowania komputerowego w postaci:
 - a) serwera – 1szt.;
 - b) zestawów komputerowych A – 7 szt.;
 - c) zestawów komputerowych B – 2 szt.;
 - d) pakietów oprogramowania biurowego – 9 szt.,
 - 2) Część II: dostawie wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku *lub rozwiązywania równoważnego.*
4. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera **Załącznik nr 2 do Umowy.**

NADZÓR NAD REALIZACJĄ I KOMUNIKACJA Z WYKONAWCĄ

§2

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

1. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą, bieżące uzgadnianie spraw oraz nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy są:

Jacek Kmita – Koordynator Zespołu Projektowego
(tel. 0324785319, e-mail: jkmita@um.jastrzebie.pl)

Mirosław Klimala – Członek Zespołu Projektowego
(tel. 0324785258, e-mail: mklimala@um.jastrzebie.pl)

2. Ze strony Wykonawcy osobą nadzorującą realizację całości zadania i uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: (tel., e-mail)
3. Osoby wskazane w pkt 1 mogą komunikować się z Wykonawcą w bieżących sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, również za pośrednictwem elektronicznych narzędzi, np.: poczta elektroniczna, telefon.
4. Zmiana osób wskazanych w pkt 1 i pkt 2 następuje poprzez niezwłoczne pisemne zawiadomienie odpowiedniej strony Umowy i nie wymaga w tym zakresie sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia z dniem zawarcia niniejszej Umowy, zaś termin jego zakończenia ustala się na dni od zawarcia umowy, tj. do dnia (zgodnie z treścią złożonej oferty)

PODWYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy *samodzielnie / z powierzeniem wykonania części zamówienia do wykonania Podwykonawcom* - zgodnie z treścią złożonej oferty.
2. W przypadku wykonania części przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców:
 - a) wykaz Podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**;
 - b) w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do *powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawców, a także* przekazywania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia;
 - c) podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego - Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracownika w takim samym zakresie jak za swoje działania;
 - d) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do wykonania Podwykonawcom części zamówienia.(zapisy zostaną zastosowane odpowiednio do zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia)

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego i odebrany poprzez złożenie podpisu przez Zamawiającego wraz z pieczętą na liście przewozowym firmy kurierskiej, która dostarczy przedmiot zamówienia. W przypadku, kiedy Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym środkiem transportu, Zamawiający potwierdzi protokolarnie ilość opakowań zbiorczych (kartonów, paczek itp.).
2. Do przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy:

Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju
podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

- a) oświadczenie Wykonawcy o legalności i oryginalności oprogramowania zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do OPZ (dotyczy części I i II zamówienia)**;
- b) oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora dotyczące dostarczonego sprzętu komputerowego o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do OPZ (dotyczy części I zamówienia)**.
3. Za siedzibę Zamawiającego rozumie się:
Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
pok. 310 bud. A
Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia dostarczonego przedmiotu Umowy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia lub miejsca.
3. Koszt transportu przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych przedmiotu Umowy.
5. Odbioru prac dokona Komisja odbioru wyznaczona przez Koordynatora Zespołu Projektowego.
6. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem Umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy *oprogramowanie/sprzęt komputerowy* i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta *oprogramowania/sprzętu komputerowego* są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego *oprogramowania/sprzętu komputerowego* z prośbą o weryfikację, czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego *oprogramowania/sprzętu komputerowego* lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
7. Z zastrzeżeniem pkt 6, w terminie do 5 dni od przekazania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy Komisja odbioru sporządzi Protokół odbioru, jeśli stwierdzi, że przedmiot Umowy został wykonany bez wad/usterek lub sporządzi pisemne Zestawienie uwag, zawierające wykaz wad/usterek, wyznaczając termin na ich usunięcie, nie dłuższy niż 5 dni, licząc od dnia przekazania Zestawienia Wykonawcy.
8. W przypadku gdy wady/usterki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
9. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu Umowy będzie Protokół odbioru podpisany przez Komisję odbioru oraz Wykonawcę, upoważniający do wystawienia faktury.
10. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie gwarancji wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od Umowy, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej przedmiotu Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi. Koszty związane z ponowną realizacją Umowy poniesie w całości Wykonawca.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego całkowite wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
- brutto zł
- (słownie brutto zł:),
- w tym:
- netto: zł
- VAT 23% zł

Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju
podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji

2. Klasyfikacja budżetowa wydatków:
- dz. ..., rozdz. ..., § ..., zad. nr. ..., nazwa zad. ..., płatne z budżetu na 2021 r. w kwocie: ... zł brutto wynikająca z Załącznika nr 2 do Umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę klasyfikacji budżetowej wydatków, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
4. Kwota określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wierzytelności z tytułu kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt 1, odbywać się będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na rachunek Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od otrzymania faktury.
2. Wykonawca oświadcza, że dla rachunku bankowego wskazanego w pkt 1 został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
3. W przypadku zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcałoży niezwłocznie pisemne oświadczenie o zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
4. Fakturę Vat należy wystawić na płatnika:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nr 633-22-16-615.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
7. Za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego odpowiedzialny będzie:

§ 8

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany o której mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu Umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu Umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie.

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU GWARANCYJNEGO

§ 9

(dotyczy Części I zamówienia)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... (minimum 3 letniej) gwarancji na przedmiot Umowy odpowiadający okresowi gwarancji producenta z zastrzeżeniem, że gwarancja na baterie w komputerach przenośnych wynosi ... (minimum 1 rok).
2. Strony postanawiają, że niezależnie od gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu komputerowego, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona na okres odpowiadający okresowi gwarancji producenta, licząc od daty podpisania bez

zastrzeżeń protokołu odbioru.

3. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające ciągłą pracę sprzętu komputerowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na samodzielną rozbudowę sprzętu komputerowego przez Zamawiającego bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
5. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej i adresowane do siedziby Wykonawcy. Zgłoszenie będzie zawierało nr seryjny sprzętu, model (podstawowe parametry), lokalizację sprzętu (adres i nr pokoju), dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę sporządzenia zgłoszenia, opis awarii/usterki.
6. Wykonawca rozpocznie akcję serwisową w czasie nie dłuższym niż 48 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego. Przez rozpoczęcie akcji serwisowej rozumie się potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia lub osobiste przybycie na miejsce usterki lub awarii przedstawiciela Wykonawcy.
7. Akcje serwisowe realizowane będą na miejscu u Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego, a w wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Zamawiającego, także poza godzinami pracy.
8. W przypadkach gdy usunięcie awarii lub usterki nie jest możliwe w ciągu 3 dni roboczych od rozpoczęcia akcji serwisowej Wykonawca zobowiązuje się zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż sprzęt naprawiany.
9. W przypadku uszkodzeń dysku twardego będącego na gwarancji Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu naprawę na stanowisku pracy. W przypadku niemożności naprawy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zniszczenia dysku twardego bez zwrotu dla Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczenia nowego dysku twardego w ramach złożonej oferty.

(dotyczy Części II zamówienia)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rocznego wsparcia technicznego producenta na przedmiot Umowy.
2. W ramach wsparcia technicznego producenta Zamawiający nabędzie uprawnienia zdefiniowane przez producenta oprogramowania w ramach ww. usługi, w szczególności prawa co najmniej do:
 - a) pobierania od producenta w postaci elektronicznej nowych wersji posiadanego oprogramowania,
 - b) pobierania od producenta poprawek i łatek do posiadanego oprogramowania bez dodatkowych opłat licencyjnych,
 - c) zgłaszania problemów i uzyskiwania pomocy technicznej od producenta w zakresie problemów, wad i błędów wykrytych w oprogramowaniu bezpośrednio od producenta,
 - d) dostępu do bazy wiedzy producenta w zakresie posiadanego oprogramowania.
3. Wsparcie techniczne producenta oprogramowania będzie świadczone co najmniej w dni robocze, w godz. 8:00 – 16:00 za pomocą następujących kanałów:
 - a) za pomocą dedykowanego do świadczenia pomocy technicznej systemu internetowego producenta,
 - b) za pomocą poczty elektronicznej.
4. Poziom wsparcia dla całości wyszczególnionego oprogramowania określony jest na poziomie - standard/podstawowym.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego informowania Zamawiającego o możliwościach i warunkach podnoszenia wersji posiadanego oprogramowania w ramach udzielonych licencji.

KARY UMOWNE

§ 10

1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

- a) odstąpienia od realizacji zadania z winy Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy,
 - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu określonego w § 3 pkt 1,
 - c) opóźnienia w wykonaniu świadczeń wynikających z udzielonej gwarancji i serwisu gwarancyjnego oraz rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
 - d) przekroczenia terminu wskazanego przez Zamawiającego do usunięcia wad wykrytych podczas odbioru, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

ZMIANA UMOWY

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy:
 - a) w zakresie Podwykonawców, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia;
 - b) w zakresie zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia.
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy, z wyłączeniem wskazanych w niej wyjątków, może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 12

1. W przypadku określonym w art. 145 ustawy PZP, tj. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający odstąpi od Umowy w okolicznościach, o których mowa w § 5 pkt 6 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją Umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy PZP.
3. Spory, jakie mogą wyniknąć na tle Umowy, rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – warunki techniczne (jednocześnie Załącznik nr 7 do SIWZ)

Załącznik nr 2 – Specyfikacja ilościowo - cenowa

Załącznik nr 3 – Wykaz Podwykonawców

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019

Załącznik nr 2 do Umowy nr ... z dn. ...

..... (miejscowość), dnia r.

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO – CENOWA

(zgodnie z treścią złożonej oferty)

Część I:

Lp.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto [zł]	VAT %	Cena jedn. brutto [zł]	Łączna wartość netto [zł]	Łączna wartość brutto [zł]
a)	... okres gwarancji Producenta:	1					
b)	... okres gwarancji Producenta:	7					
c)	... okres gwarancji Producenta: ... , w tym na baterie ...	2					
d)	...	9					
Razem:							

.....
(podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019

Załącznik nr 3 do Umowy nr ... z dn. ...

..... (miejscowość), dnia r.

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

uczestniczących w wykonaniu zamówienia publicznego pn.:

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW) w ramach projektu „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
(podpis i pieczęć osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego)

.....
(podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Załącznik nr 7 do SIWZ
(jednocześnie Załącznik nr 1 do Umowy)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - WARUNKI TECHNICZNE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Rozbudowa i modernizacja infrastruktury technicznej (HW)
w ramach projektu**

**„Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu
geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą
rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych
opartych na geoinformacji”**

Podstawowe informacje

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu (HW) oraz oprogramowania komputerowego w zadaniu 2. „Rozwój e-usług, modernizacja i rozbudowa TIK, zakup HW/SW, szkolenia” w ramach projektu pn.: „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji” (Projekt), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

Na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego składają się następujące części:

Część I:

- a) serwer – 1 szt.;
- b) zestaw komputerowy A – 7 szt., przy czym każdy zestaw składa się ze stacjonarnej stacji roboczej oraz 2 monitorów komputerowych;
- c) zestaw komputerowy B – 2 szt., przy czym każdy zestaw składa się z przenośnej stacji roboczej;
- d) pakiet oprogramowania biurowego – 9 szt., oprogramowanie MS Office 2019 STD MOLP GOV.

Część II:

dostawa wieczystej licencji Oracle Database Standard Edition 2 na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP. Wartość zamówienia na zadanie 2. projektu nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Celem głównym Projektu jest wzrost poziomu zadowolenia obywateli z usług świadczonych przez administrację samorządową dzięki rozwojowi e-usług publicznych, których podstawą mają być zmodernizowane geodezyjne bazy danych prowadzone przez prezydenta miasta na prawach powiatu.

2. Część I

2.1. Tabela wytycznych – minimalne wymagane parametry techniczne – serwer

Serwer	
Przeznaczenie	Serwer na potrzeby utrzymania systemów dziedzicznych do prowadzenia geodezyjnych baz danych oraz świadczenia e-usług w ramach Projektu.
Obudowa	Maksymalnie 2U do instalacji w standardowej szafie RACK 19”, Wymagany przedni panel zamykany na klucz (maskownica) lub inny mechanizm chroniący dyski twarde przed nieuprawnionym wyjęciem z serwera.

	Możliwość zainstalowania co najmniej 24 dysków SSD SAS 2,5" 12Gb/s Hot-Plug.
Płyta główna	Wieloprocessorowa (z możliwością instalacji min.2 procesorów) Min. 24 gniazda na pamięć, umożliwiającą zainstalowanie co najmniej 3TB pamięci RAM. Min. 3 złącza PCI Express x16 generacji 3. Zintegrowany układ TPM 2.0. Chipset dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych.
Procesor	2 procesory 8C/16T, dedykowane do pracy w serwerach wieloprocessorowych, osiągające z zaoferowanym serwerem w testach SPECint_rate2017 Baseline wynik nie gorszy niż 106 pkt w konfiguracji dwuprocessorowej. Wynik testu musi być opublikowany na stronie www.spec.org lub dołączony do oferty w formie wydruku.
Pamięć RAM	256GB RDIMM, 2666MT/s lub szybsze z systemem kodowania korekcyjnego w modułach 16GB lub 32GB.
Kontrolery RAID	Dedykowany, sprzętowy kontroler RAID 0,1,5,6,10,50,60 - 12Gb/s, z min. 8GB pamięci cache, z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania. Wspierane systemy: Windows, Linux, Vmware.
Dyski	Zainstalowane: - 8 dysków SSD SAS 12Gb/s Mixed Use, Hot-Swap, o pojemności min.800GB każdy; - 8 dysków 1.2TB SAS (Hot-Plug, 12Gb/s, 10 tysięcy obrotów, 2,5"); - 2 dyski M.2 SSD o poj. min.240GB na potrzeby rozruchu systemu operacyjnego zgodne z Windows, Linux, Vmware.
Kontrolery sieciowe	2xGbE RJ45 2x10GbE (złącza na moduły SFP+, 10Gigabit/moduł) karta zarządzająca 1xGbE RJ45
Porty	3xUSB (w tym dwa USB 3.0) 1x VGA
Zarządzanie	Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego karta zarządzająca posiadająca dedykowany port RJ-45 Gigabit Ethernet umożliwiającą: - zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej; - zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (parametrach pracy oraz konfiguracji serwera); - możliwość włączenia, wyłączenia i restartu serwera; - podgląd logów sprzętowych serwera; - szyfrowane połączenie oraz autentykację i autoryzację użytkownika; - możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów; - wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury; - wsparcie dla IPv4, IPv6; - wsparcie dla SNMP, VLAN tagging, Telnet, SSH; - możliwość obsługi przez dwóch administratorów jednocześnie; - wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej.
Karta graficzna	Zintegrowana.
System operacyjny	Oprogramowanie Windows Server 2019 STD w licencjonowaniu grupowym lub oprogramowanie o funkcjonalnościach równoważnych – licencja na

	oferowaną w serwerze liczbę rdzeni. Kryteria równoważności: - objęcie licencją 2 maszyn wirtualnych na serwerze fizycznym - możliwość uruchomienia kontrolera domeny będącego w pełni zgodnym z domeną Active Directory funkcjonującą u Zamawiającego, pracującą w oparciu o system Windows Server 2012 R2 (poziom funkcjonalności AD DS Windows Server 2012 R2) oraz Windows Server 2016, - możliwość uruchomienia usługi DFS zgodnej z Windows Server 2012 R2, - obsługa zdalnego pulpitu – RDP, - możliwość uruchomienia aplikacji tworzonych w środowisku ASP.NET, - możliwość uruchomienia systemu w środowisku wirtualizacyjnym Vmware vSphere 6.5/6.7
Zasilanie i chłodzenie	Redundantne zasilacze Hot-Plug o mocy zapewniającej stabilną pracę serwera wyposażonego w komplet 24 dysków SSD/SAS. Zestaw wentylatorów redundantnych typu Hot-Plug.
Wspierane systemy operacyjne	Microsoft Windows Server (wer. 2016 i nowsze). Red Hat Enterprise Linux (RHEL). SUSE Linux Enterprise Server (SLES). Vmware.
Certyfikaty i normy	Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 9001:2008 lub równoważną, w zakresie co najmniej projektowania/produkcji/rozwoju serwerów. Oferowane urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 14001 lub równoważną. Oferowane urządzenia posiadają deklarację zgodności CE. Oferowane urządzenie znajduje się na liście Windows Server Catalog oraz posiada status „Certified for Windows Server” dla systemów x64, Microsoft Windows Server 2016 lub nowszych.
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy i musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły serwera muszą pochodzić od producenta serwera lub muszą być przez niego certyfikowane oraz muszą być objęte gwarancją producenta serwera.
Gwarancja i wsparcie	Serwer <u>musi posiadać pakiet serwisowy producenta</u>, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) na części i robociznę realizowana w miejscu eksploatacji sprzętu (ON-SITE), z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji w następnym dniu roboczym (NBD); - w przypadku awarii dysku twardego - zostaje on u użytkownika, a serwis dostarcza nowy dysk; - pakiet serwisowy winien być składnikiem serwera oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika; - komputer nie będzie posiadał plomb lub innych elementów ograniczających dostęp do wnętrza; - udzielona gwarancja nie będzie ograniczała w rozbudowie lub rekonfiguracji komputera o ile będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta; - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z

	pominięciem dostawcy; - możliwość uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim; - ogólnopolska, linia teletechniczna (telefon lub Internet) producenta serwera, dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, umożliwiającą po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację szczegółowej sprzętowej konfiguracji fabrycznej, okresu i typu obowiązującej gwarancji; - możliwość zgłaszania awarii sprzętu w trybie 24x7x365; - możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera; - możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera.
Wypożyczenie dodatkowe	Serwer należy dostarczyć wraz z kompletem wysuwanych szyn oraz z ruchomym ramieniem podajnika kabli umożliwiającymi montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych 4x Patchcord światłowodowy LC/UPC-LC/UPC, SM, 9/125 µm, DX, długość 3m 4x Patchcord światłowodowy LC/UPC-SC/UPC, SM, 9/125 µm, DX, długość 10m 4x moduł SFP+ 10GBASE-LR (SMF, 1310nm, 10km, Duplex LC, DDM) kompatybilny z dostarczonym kontrolerem sieciowym)

2.2. Tabela wytycznych – minimalne wymagane parametry techniczne – zestaw komputerowy A

Zestaw komputerowy A	
Przeznaczenie	Wysokowydajna stacja robocza do obsługi geodezyjnych baz danych w systemach dziedzinowych, w tym do zarządzania geodezyjnymi bazami danych, przetwarzania danych wektorowych, rastrowych oraz chmur punktów, przygotowywania map tematycznych.
Procesor	Procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych i stacjach roboczych, w architekturze x64, o wydajności co najmniej 15 100 pkt w teście PassMark (http://cpubenchmark.net) testy z dnia 10.10.2019 (Załącznik nr 1 do OPZ).
Pamięć RAM	Co najmniej 32GB, możliwość rozbudowy do 64GB.
Płyta główna	- trwale oznaczona logo producenta, model płyty oraz numer katalogowy trwale naniesiony na powierzchnię na etapie produkcji; - chipset rekomendowany przez producenta procesora; - obsługa procesorów wielordzeniowych wspierających wirtualizację; - minimum 2 puste sloty PCIe (wolne, nieużywane przez inne wymagane w niniejszej specyfikacji urządzenia); - BIOS z obsługą UEFI; - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie; - możliwość dokonywania wpisów inwentarzowych tzw. asset tag; - możliwość odczytu z BIOS komputera i z systemu operacyjnego informacji o numerze seryjnym i numerze inwentaryzacyjnym (asset tag); - rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji; - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji wydania używanej

	wersji BIOS; - możliwość wyłączenia portów USB z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych; - zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący umożliwiający tworzenie zaszyfrowanych wirtualnych partycji; usunięcie zabezpieczenia powoduje trwałe uszkodzenie płyty głównej a odczytanie zaszyfrowanych danych nie jest możliwe na innym urządzeniu; układ zgodny ze standardem TPM 2.0.
Dysk twardy	Dysk SSD PCIe M.2 NVMe, co najmniej 512 GB. Dysk HDD 3,5" SATA III (6GB/s) co najmniej 2TB.
Karta dźwiękowa	Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition.
Interfejs sieciowy	- 10/100/1000 Mbit/s; - obsługa protokołów: WoL, PXE 2.1; - możliwość wyłączenia karty sieciowej w BIOS.
Porty I/O	- min. 10 szt. USB, w tym co najmniej 4 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 3.1 typu C; - co najmniej 4 porty USB z przodu obudowy (w tym co najmniej 1xUSB 3.0 oraz 1x USB 3.1 typu C); - min. 2 z wymienionych: HDMI, DP – możliwość pracy dwumonitorowej; - 1x RJ-45; - 1x RS-232; - złącza Audio z przodu obudowy (wejście mikrofon, wyjście słuchawki), w przypadku zaoferowania komputera z portem łączonym (tzw. combo) należy dostarczyć adapter umożliwiający podłączenie osobno mikrofonu i słuchawek; - złącza Audio z tyłu obudowy; - nie dopuszcza się możliwości zastąpienia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimkolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera; - każdy z wymienionych portów ma być obsługiwany bezpośrednio przez płytę główną z pominięciem dodatkowych kontrolerów lub hubów.
Karta graficzna	Karta graficzna PCIe 3.0 x16, minimum 3GB pamięci własnej, uzyskująca w teście PassMark G3D Mark powyżej 7 000 pkt (http://www.videocardbenchmark.net) testy z dnia 10.10.2019 (Załącznik nr 2 do OPZ), zapewniająca możliwość pracy dwumonitorowej.
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW.
Obudowa	- typu Tower, Mini Tower lub Micro Tower; - zasilacz z aktywnym filtrem PFC, o gwarantowanej sprawności co najmniej 92% przy 50% obciążenia (poziom 80 Plus Gold), gwarantujący stabilną pracę komputera; - obudowa wyposażona w głośnik; - czujnik otwarcia obudowy; - oznaczona trwałe nazwą producenta, nazwą komputera, numerem PN, numerem seryjnym;
Klawiatura	Klawiatura PS2/USB w układzie polskim programisty: - trwałe oznaczenie klawiatury logo producenta; - kabel min. 1,8m (nie dopuszcza się zastosowanie kabla przedłużającego).
Mysz	Mysz optyczna PS2/USB: - dwuprzyciskowa, rolka (scroll) jako trzeci przycisk; - trwałe oznaczenie myszy logo producenta;

	- kabel min. 1,8m (nie dopuszcza się zastosowanie kabla przedłużającego).
System operacyjny	- licencja dla Windows 10 Professional lub równoważny*; - preinstalowany fabrycznie na dysku twardym w polskiej wersji językowej; nie wymagający podawania klucza licencyjnego podczas instalacji, klucz zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez instalowane oprogramowanie. * najnowszy stabilny system operacyjny w języku polskim, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory z wdrożoną infrastrukturą klucza publicznego PKI, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy, natywne wsparcie dla Windows Script Host (WSH) oraz PowerShell 2.0, preinstalowany fabrycznie przez producenta komputera
Ergonomia	Głośność jednostki w trybie IDLE max. 24 dB (mierzony zgodnie z wymogami ISO 7779 i wykazana zgodnie z ISO 9296).
Normy certyfikaty	- Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową; - Deklaracja zgodności CE; - Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 producenta sprzętu;
Gwarancja i wsparcie	Komputer musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) na części i robociznę realizowana w miejscu eksploatacji sprzętu (ON-SITE), z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji w następnym dniu roboczym (NBD); - w przypadku awarii dysku twardego - zostaje on u użytkownika, a serwis dostarcza nowy dysk; - pakiet serwisowy winien być składnikiem komputera oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika; - komputer nie będzie posiadał plomb lub innych elementów ograniczających dostęp do wnętrza; - udzielona gwarancja nie będzie ograniczała w rozbudowie lub rekonfiguracji komputera o ile będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta; - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy; - możliwość uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim; - ogólnopolska, telefoniczna linia techniczna producenta komputera dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację szczegółowej sprzętowej konfiguracji fabrycznej, okresu i typu obowiązującej gwarancji, obecności fabrycznej licencji dla systemu operacyjnego; - możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera; - możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera;
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły komputera muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego

	certyfikowane. W zestawie kabel zasilający min 1,5m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m.
--	--

Monitor komputerowy A	
Przekątna ekranu, rozdzielczość	Przekątna 23,5-24" o rozdzielności natywnej co najmniej 1920x1200 pikseli, podświetlenie LED, matowa lub inne zabezpieczenie antyrefleksyjne.
Obraz	16,7 miliona kolorów, kontrast typowy 1000:1, jasność min.250cd/m2, czas reakcji matrycy 8ms, kąty widzenia minimum 176/176 stopni.
Głośniki	Wbudowane lub w postaci dołączanej listwy dźwiękowej (soundbar) producenta monitora (należy dostarczyć kabel konieczny do podłączenia głośników z kartą dźwiękową komputera) .
Wejścia wideo	Złącze cyfrowe DP lub HDMI.
Ergonomia	Regulowane wysokość, nachylenie, obrót w płaszczyźnie pionowej 90 stopni (pivot).
Kable, zasilanie	Zintegrowany zasilacz z gniazdem IEC320 C13.
Gwarancja i wsparcie	Gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia (NBD) realizowana w miejscu użytkowania (ON-SITE).
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.

2.3. Tabela wytycznych – minimalne wymagane parametry techniczne – zestaw komputerowy B

Zestaw komputerowy B	
Przeznaczenie	Przenośna wysokowydajna stacja robocza do zastosowań GIS, w tym do zarządzania geodezyjnymi bazami danych, miejskim systemem informacji przestrzennej, przetwarzania danych wektorowych, rastrowych oraz chmur punktów, przygotowywania map tematycznych.
Procesor	Procesor dedykowany do pracy w przenośnych stacjach roboczych, w architekturze x64, o wydajności co najmniej 14 200 pkt w teście PassMark (http://cpubenchmark.net) testy z dnia 10.10.2019 (Załącznik nr 1 do OPZ).
Pamięć RAM	Co najmniej 32GB.
Płyta główna	- chipset rekomendowany przez producenta procesora; - obsługa procesorów wielordzeniowych wspierających wirtualizację; - BIOS z obsługą UEFI; - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie; - możliwość dokonywania wpisów inwentarzowych tzw. asset tag; - możliwość odczytu z BIOS komputera i z systemu operacyjnego informacji o numerze seryjnym i numerze inwentaryzacyjnym (asset tag); - rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji; - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji wydania używanej wersji BIOS; - możliwość wyłączenia portów USB z BIOS komputera bez pośrednictwa

	systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych; - zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący umożliwiający tworzenie zaszyfrowanych wirtualnych partycji; usunięcie zabezpieczenia powoduje trwałe uszkodzenie płyty głównej a odczytanie zaszyfrowanych danych nie jest możliwe na innym urządzeniu; układ zgodny ze standardem TPM 2.0.
Dysk twardy	Dysk SSD PCIe M.2 NVMe, co najmniej 1 TB. Możliwość zainstalowania dodatkowego dysku 2,5" SATA.
System operacyjny	- licencja dla Windows 10 Professional lub równoważny*; - preinstalowany fabrycznie na dysku twardym w polskiej wersji językowej; nie wymagający podawania klucza licencyjnego podczas instalacji, klucz zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez instalowane oprogramowanie. * najnowszy stabilny system operacyjny w języku polskim, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory z wdrożoną infrastrukturą klucza publicznego PKI, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy, natywne wsparcie dla Windows Script Host (WSH) oraz PowerShell 2.0, preinstalowany fabrycznie przez producenta komputera
Stacja dokująca	Możliwość współpracy z dedykowaną przez producenta komputera stacją dokującą z obsługą ładowania, transmisji obrazu, dźwięku oraz danych podłączaną za pośrednictwem portu USB-C.
Karta graficzna	Dedykowana karta graficzna, minimum 4GB pamięci własnej, osiągająca co najmniej 3 700 pkt w testach PassMark (http://www.videocardbenchmark.net) testy z dnia 10.10.2019 (Załącznik nr 2 do OPZ).
Ekran	Ekran o przekątnej 15,6". Rozdzielczość Full HD 1920x1080. Matryca matowa.
Wyposażenie multimedialne	Zintegrowana karta dźwiękowa. Wbudowane głośniki oraz mikrofon. Wbudowana kamera internetowa 1MPix
Klawiatura	Podświetlana klawiatura z wydzielonym blokiem numerycznym.
Mysz	Mysz bezprzewodowa, laserowa, dwuprzyciskowa z rolką (scroll), czułość 1000 DPI.
Interfejs sieciowy	- 10/100/1000 Mbit/s; - WLAN ac/a/b/g/n; - Bluetooth.
Porty I/O	- min. 4 szt. USB, w tym co najmniej 1 port USB 3.1 typu C; - min. 1 z wymienionych: HDMI, DP; - 1x RJ-45; - złącza Audio (wejście mikrofon, wyjście słuchawki lub combo); - każdy z wymienionych portów ma być obsługiwany bezpośrednio przez płytę główną z pominięciem dodatkowych kontrolerów lub hubów.
Bateria	Li-Ion.
Obudowa	- oznaczona trwale nazwą producenta, nazwą komputera, numerem PN, numerem seryjnym; - wyposażona w złącze typu Kensington Lock lub równoważne umożliwiające zabezpieczenie urządzenia przed kradzieżą.
Normy	- Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

certyfikaty	Hardware Compatibility List na daną platformę systemową; - Deklaracja zgodności CE; - Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 producenta sprzętu.
Gwarancja i wsparcie	Komputer <u>musi posiadać pakiet serwisowy producenta</u> , oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) na części i robociznę realizowana w miejscu eksploatacji sprzętu (ON-SITE), z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji w następnym dniu roboczym (NBD), przy czym gwarancja na baterie wynosi min. 1 rok; - w przypadku awarii dysku twardego - zostaje on u użytkownika, a serwis dostarcza nowy dysk; - pakiet serwisowy winien być składnikiem komputera oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika; - komputer nie będzie posiadał plomb lub innych elementów ograniczających dostęp do wnętrza; - udzielona gwarancja nie będzie ograniczała w rozbudowie lub rekonfiguracji komputera o ile będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta; - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy; - możliwość uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim; - ogólnopolska, telefoniczna linia techniczna producenta komputera dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację szczegółowej sprzętowej konfiguracji fabrycznej, okresu i typu obowiązującej gwarancji, obecności fabrycznej licencji dla systemu operacyjnego; - możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera; - możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera;
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły komputera muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie: zasilacz i torba transportowa.

2.4. Tabela wytycznych – pakiet oprogramowania biurowego - MS Office 2019 STD MOLP GOV

*Kryteria równoważności:	
Zakres stosowania	administracja publiczna
Okres licencji	wieczysta, nie ograniczona czasowo
Rodzaj licencji	nie związana z komputerem, możliwość przeniesienia licencji na inny komputer
Język	pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim
Moduły funkcjonalne oprogramowania	edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania prezentacji multimedialnych, narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych, narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami),

	program do wykonywania notatek
Edytor tekstów	- edycja i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty; - wstawianie oraz formatowanie tabel; - wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych; - wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne); - automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków; - automatyczne tworzenie spisów treści; - formatowanie nagłówków i stopek stron; - sprawdzanie pisowni w języku polskim; - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników; - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności, określenie układu strony (pionowa/pozioma); - wydruk dokumentów; - wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną; - praca na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010, 2013, 2016, 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu; - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
Arkusz kalkulacyjny	- tworzenie raportów tabelarycznych; - tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych; - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu; - tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice); - obsługa kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych; - tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiającą dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych; - wyszukiwanie i zamianę danych; - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego; - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie; - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności; - formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem; - zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;

	- zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013, 2016, 2019 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń; - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
Narzędzie do przygotowywania prezentacji multimedialnych	- przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego; - drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek; - zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu; - nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji; - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera; - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych; tabel, nagrań dźwiękowych i wideo; - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego; - odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym; - możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów; - prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera; - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, 2010, 2013, 2016, 2019.
Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych	- tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych; - tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów; - edycję poszczególnych stron materiałów; - podział treści na kolumny; - umieszczanie elementów graficznych; - wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej; - płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji; - eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF; - wydruk publikacji; - możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK; - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS Publisher 2007, 2010, 2013, 2016, 2019.
Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)	- pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego; - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców; - tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną; - automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule; - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową elektroniczną dookreślonych katalogów bazując na zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy; - oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem przypomnienia; - zarządzanie kalendarzem;

	- udostępnianie kalendarza innym użytkownikom; - przeglądanie kalendarza innych użytkowników; - zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach; - zarządzanie listą zadań; - zlecanie zadań innym użytkownikom; - zarządzanie listą kontaktów; - udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom; - przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników; - możliwość przysyłania kontaktów innym użytkownikom.
Zarządzanie	Pełne wsparcie dla szablonów administracyjnych (ADM, ADMX, ADML) w technologii Group Policy pakietu: MS Office 2019 Administrative Template files (ADMX/ADML) and Office Customization Tool.
Inne	- w skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy); - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
Zgodność	Pełne wsparcie dla plików .docx, .xlsx, .pptx oraz dokumentów pakietów MS Office w wersjach 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów starszych dokumentów.

3. Część II

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wieczystej licencji **Oracle Database Standard Edition 2** na jeden procesor wraz ze wsparciem technicznym i aktualizacjami przez okres jednego roku producenta oprogramowania Oracle.
- 3.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował statusem Oracle Partner i uprawnieniami dystrybucyjnymi PSADD (Public Sector Addendum).
- 3.3. Licencja oprogramowania ORACLE zamawiana jest na potrzeby działania MSIP (Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej) Urzędu Miasta Jastrzębia-Zdroju. MSIP działa od 2006/2007 roku w oparciu o Internetowy Serwer Danych Przestrzennych (ISDP) i inne ściśle zintegrowane z ISDP i rozwijane rozwiązania informatyczne autorstwa firmy HyperView Sp. z o.o. Podstawowym zadaniem ISDP jest gromadzenie i przetwarzanie informacji przestrzennej, w tym geodezyjnych baz danych, przez regularne aktualizowanie bazy danych Oracle zapewniającej wysoką wydajność i bezpieczeństwo realizowanych usług wglądu do informacji komórkom i jednostkom organizacyjnym Miasta Jastrzębia-Zdroju oraz mieszkańcom w zakresie wynikającym z przepisów prawa. Aktualnie ISDP opiera się na Oracle Database XE w wersji 11.2.0.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązania równoważnego do przedmiotu zamówienia.
- 3.5. Przez rozwiązanie równoważne do przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna takie oprogramowanie, które realizuje co najmniej wszystkie funkcjonalności i posiada wszystkie cechy pozafunkcyjne jak oprogramowanie wskazane przez Zamawiającego, możliwe do eksploatacji bez wprowadzania żadnych modyfikacji w infrastrukturze techniczno-systemowej posiadanej przez Zamawiającego oraz zapewnienie wsparcia technicznego i aktualizacji przez okres jednego roku producenta oferowanego oprogramowania z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 9 Załącznika nr 6 do SIWZ (wzór umowy).

3.6. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca:

- a) wykaże, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, dołączając do oferty stosowną dokumentację oprogramowania, potwierdzającą spełnienie przez oferowane oprogramowanie wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych tożsamyh jak w oprogramowaniu wskazanym przez Zamawiającego, postanowienia licencji rozwiązania równoważnego jak postanowienia właściwe dla oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego oraz warunków wsparcia technicznego i aktualizacji przez okres jednego roku producenta tego oprogramowania;
- b) dołączy do oferty szczegółowy projekt techniczny rozwiązania równoważnego wraz z instrukcją instalacji, konfiguracji i eksploatacji dotyczącą zaoferowanego rozwiązania;
- c) wykaże, na warunkach opisanych w SIWZ, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę, o wartości nie mniejszą niż 50 000 zł brutto, polegającą na zastąpieniu oprogramowania Oracle Database w infrastrukturze techniczno-systemowej utrzymującej system informacji geograficznej bez pogorszenia jego funkcjonalności, poprzez wdrożenie rozwiązania równoważnego oferowanego w niniejszym postępowaniu;
- d) jest zobowiązany uwzględnić w ofercie wszelkie koszty wdrożenia przez Wykonawcę oferowanego oprogramowania u Zamawiającego, w tym koszty migracji danych, oraz pokryć wszelkie udokumentowane dodatkowe koszty po stronie Zamawiającego, związane z wdrożeniem rozwiązania równoważnego;
- e) w przypadku gdy zaoferowane rozwiązanie równoważne nie będzie właściwie współdziałać z infrastrukturą techniczno-systemową Zamawiającego, pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem tej infrastruktury oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego, również po usunięciu rozwiązania równoważnego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do OPZ - CPU Benchmarks - 10.10.2019

Załącznik nr 2 do OPZ - Videocards Benchmarks - 10.10.2019

Załącznik nr 3 do OPZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące oprogramowania

Załącznik nr 4 do OPZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące sprzętu komputerowego

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Załącznik nr 3 do OPZ

..... (miejscowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE

Będąc świadomym konsekwencji wynikających w szczególności z poniższych przepisów prawa:

- art. 278 § 2 i art. 293 w związku z art. 291 i 292 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1600 z późn. zm.),
- art. 116 i art. 117 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1231 z późn. zm.),
- art. 305 ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 776 z późn. zm.),

oświadczam, że uzyskanie, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie oprogramowania dokonywane w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, nie naruszyło i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej żadnej osoby trzeciej i jest zgodne z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r., Prawem własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa.

Oświadczam również, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania i inne elementy oprogramowania, są oryginalne.

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy BZP.271.1.60.2019.2020

Załącznik nr 4 do OPZ

..... (miejscowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dostarczony sprzęt komputerowy pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży na rynek polski, jest fabrycznie nowy, wolny od wad, pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy licząc od daty dostawy oraz że sprzęt komputerowy posiada oznakowanie (certyfikat) CE i nie jest obciążony prawami osób trzecich.

Oświadczam także, że dostarczony sprzęt komputerowy spełnia wymogi w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczonych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu
Producenta/Autoryzowanego dystrybutora)