SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:
„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim".

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jastrzębie-Zdrój – Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju
ul. Dworcowa 17 D
44-330 Jastrzębie-Zdrój
Tel. (032) 47-51- 495, fax (032) 47-64-793
e-mail: sekretariat@jzk.jastrzebie.pl
adres strony internetowej: www.bip.jastrzebie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą PZP".
2) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą PZP, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1) **Przedmiotem zamówienia jest** sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. Arki Bożka w Jastrzębiu-Zdroju, zwanego w dalej „targowiskiem" i parkingu zlokalizowanego przy targowisku zwanego dalej „parkingiem".
Targowisko posiada powierzchnię 7 938,00 m^2, jest ogrodzone i zamykane po godzinach handlu. Nawierzchnia targowiska wykonana jest z asfaltu oraz kostki betonowej, a targowisko wyposażone jest w kanalizację deszczową. Część targowiska o powierzchni 5 736,00 m^2 jest zadaszona, całość oświetlona. Pod częścią zadaszoną znajdują się stoły handlowe, na pozostałym terenie targowiska znajdują się kioski handlowe i stragany. Na terenie targowiska znajduje się również biuro targowiska i szalet miejski.
Parking zlokalizowany przy targowisku posiada powierzchnię 2627,00 m^2, nawierzchnia wykonana jest z asfaltu.
Zakres czynności oraz częstotliwość wykonywania tych czynności przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje następujące rodzaje prac:

Zakres czynności	**Częstotliwość wykonywania**
1.Zamiatanie terenu targowiska łącznie z terenem przyległego parkingu.	w dni handlowe
2. Opróżnianie koszy i wymiana wkładów foliowych.	w dni handlowe
3. Mycie miejsc zanieczyszczonych przez ptaki.	wg potrzeb
4. Utrzymanie stałej szorstkości dróg i chodników łącznie z przyległymi chodnikami i parkingiem.	w dni handlowe

5. Czyszczenie odwodnienia liniowego.	wg potrzeb – nie mniej niż 3 razy w roku
6. Odśnieżanie terenu targowiska, odśnieżanie chodnika pomiędzy targowiskiem a parkingiem oraz parkingu. Wywóz śniegu zebranego na targowisku poza teren targowiska na parking w wyznaczone miejsce.	w dni handlowe
7. W przypadku wystąpienia nawisów śnieżnych oraz sopli lodu zwisających z zadaszenia targowiska (hala targowa) Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia.	w dni handlowe
8. Wszystkie zebrane nieczystości (z wyjątkiem materiałów wtórnych) należy składować w kontenerach na śmieci ustawionych poza ogrodzeniem targowiska. Segregacja materiałów wtórnych /tzn. pakowanie pozostawionej przez handlowców makulatury, opakowań foliowych, skrzynek plastikowych i składowanie w wyznaczonym miejscu na terenie targowiska)	w dni handlowe
9. Sprzątanie terenu poza targowiskiem w odległości do 10 m od ogrodzenia targowiska	w dni handlowe
10. Czyszczenie zewnętrznych ujęć wody	w dni handlowe
11. Mycie terenu targowiska wodą pod ciśnieniem przy użyciu samochodu ciśnieniowego	2 razy w roku w terminie uzgodnionym ze Zamawiającym

Czynności, o których mowa wyżej Wykonawca wykonuje każdorazowo:
a) od poniedziałku do piątku od godziny $17^{\underline{00}}$,
b) w soboty od godziny $15^{\underline{00}}$.

W przypadku opadów śniegu oraz wystąpienia oblodzeń dróg i chodników Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej szorstkości dróg i chodników oraz wywozu śniegu poza teren w/w targowiska (na odległość max 60m).

W trakcie wykonywania swoich usług związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca korzysta z własnych środków łączności.
Wszelkie narzędzia i materiały potrzebne do sprzątania terenu targowiska i parkingu, tj. miotły ulicówki, szpadle, łopaty, taczki i inny sprzęt zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt.
Nieczystości zebrane przez Wykonawcę z terenu targowiska i parkingu, poddawane będą składowaniu na składowisku odpadów na koszt Zamawiającego.
Materiały wtórne zebrane przez Wykonawcę z terenu targowiska i parkingu Wykonawca ma obowiązek składać w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Materiały wtórne stanowią własność Zamawiającego.

2) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
3) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : od dnia 02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

5. OKRES GWARANCJI

Nie dotyczy.

6. OFERTY WARIANTOWE
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY PZP,

AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
2) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 tekst jednolity) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 tekst jednolity),
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);

c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b);

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 tekst jednolity);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 tekst jednolity), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał minimum jedną usługę sprzątania targowisk miejskich i parkingów o wartości minimum 90 000,00 zł brutto.

8.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP z zastrzeżeniem pkt. 8.3. ppkt.3) SIWZ.

8.3. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1. ust. 2) lit. c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu

do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 (zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy PZP).

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
   a) oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3** do SIWZ.

   Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

   b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1. lit. a) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
   c) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9 ust. 1) lit. a) niniejszej SIWZ.**
   d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3. ppkt. 2 niniejszej SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego – **według załącznika nr 5 do SIWZ.**

2. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia**, **wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

2.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wyraźne wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (dotyczy warunków udziału w postępowaniu)

a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **wg załącznika nr 6 do SIWZ**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP**, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1. lit. a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Forma składanych dokumentów:
   a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym wyżej w pkt. 9 ppkt 4 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
   b) Dokumenty, o których mowa w powyższym rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej w lit. a) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
   c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   d) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
   e) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
   f) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

g) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ,** zawierający w szczególności : wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę , oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.
   2) Oświadczenia wymienione w pkt. 9.1. lit. a) niniejszej SIWZ tj. **według załącznika nr 2 i 3 do SIWZ** – dotyczące wykonawcy oraz innych podmiotów, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji określonych w art. 22a ustawy PZP.
   3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt.8.3. ppkt. 2) niniejszej SIWZ, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego **– według załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ.**
   4) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 10.4. niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy oraz w okolicznościach, o których mowa w pkt. 11 SIWZ, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy/wykonawców w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz zaparafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia

postępowania.

13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w niniejszej SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed upływem terminu składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 17 niniejszej SIWZ.

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

12. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega, że wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda:
   - wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
   - podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację całości zadania. Ponadto Wykonawca określa w w/w Formularzu ofertowym cenę netto całości zadania, kwotę podatku od towarów i usług (VAT), a także ryczałtową cenę netto za jeden miesiąc wykonywania usługi.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cenę ofertową brutto całości zadania należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto za jeden miesiąc wykonywania usługi kwoty należnego podatku od towarów i usług (VAT) i tak otrzymaną sumę należy najpierw zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, a następnie pomnożyć razy 12 miesięcy.
5. Podana cena brutto całości zadania jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy).
6. Cena ofertowa brutto całości zadania winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. wraz z podatkiem VAT) całości zadania.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy PZP w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt. 4 w/w ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określane w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

    a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);

    b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

    c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

    d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

    e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 13 ppkt. 11 wyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 13 ppkt.11 wyżej.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami wyboru i oceny ofert:

1. cena ofertowa brutto całości zadania i jego znaczenie:
   - cena ofertowa brutto całości zadania – 60 %

2. termin płatności i jego znaczenie:
   - termin płatności – 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów, którymi są cena ofertowa brutto całości zadania oraz termin płatności.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania w/w kryteriów otrzyma maksymalną ilość punktów.
Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ocena ofert w zakresie, przedstawionych wyżej kryterium ceny ofertowej brutto całości zadania oraz terminu płatności oferowanych przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zostanie dokonana wg następujących zasad:

W zakresie kryterium ceny ofertowej brutto całości zadania, oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa powyższego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$Wc = \frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena oferowana brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie Wc oznacza wyrażoną w punktach, wartość kryterium ceny ofertowej brutto całości zadania.

W zakresie kryterium terminu płatności oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. **Zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni.** Ocena punktowa powyższego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$Wt = \frac{\text{Termin płatności oferowany}}{\text{Termin płatności maksymalny}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie Wt oznacza wyrażoną w punktach, wartość kryterium terminu płatności oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P" wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = Wc +Wt i może maksymalnie wynosić 100 punktów.

2) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i oceny ofert.
4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP)**.**
2) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. INFORMACJE O SPSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksem, za wyjątkiem oferty , umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawca powinien posługiwać się nazwą zadania podaną w niniejszej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę za

pomocą faksu winny być kierowane na numer: **(032) 47-64-793.**

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój numer faksu.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
   a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Pani Dorota Brzuska.
   b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej – Pan Grzegorz Fojcik.

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami –niż wskazany w pkt. 16 niniejszej SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1) Zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy PZP wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1) niniejszej SIWZ.
3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zwierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1) niniejszej SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
5) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
6) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2. Zaleca się stosowanie koperty zewnętrznej i wewnętrznej.

3. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Jastrzębski Zakład Komunalny
ul. Dworcowa 17 D
44-330 Jastrzębie-Zdrój

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

„Oferta przetargowa w postępowaniu na sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim"

4. Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jak wyżej i dodatkowo powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: **„Nie otwierać przed dniem 11 grudnia 2019 r., godz. $11^{\underline{00}}$.**
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt. 20 ppkt 1 niniejszej SIWZ ponosi wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1) Oferty należy składać na adres: Jastrzębski Zakład Komunalny, ul. Dworcowa 17 D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, pokój nr 3 – sekretariat**, do dnia 11.12.2019 r., do godz. $10^{\underline{50}}$.**
2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.
4) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
   a) wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
   b) wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu powyższych zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu powyższych zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch zamkniętych kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA". Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty danego Wykonawcy, i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT

1) **Otwarcie ofert nastąpi dnia 11 grudnia 2019 r., o godz. $11^{\underline{00}}$, w siedzibie Zamawiającego w Jastrzębiu-Zdroju ul. Dworcowa 17 D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój w pokoju nr 4 –sala konferencyjna, budynek „D".**
2) Otwarcie ofert jest jawne - wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

3) Oferty, które nadeszły pocztą w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone zostaną wykonawcom bez rozpatrzenia.
4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.jastrzebie.pl informacje dotyczące:
   a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 tekst jednolity), jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
9) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 tekst jednolity) będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
11) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednoznacznie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIENIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH.

1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2) Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt. 22 ppkt 4).
4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
   - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
   - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
   - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik nr 7 do SIWZ.**

2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelki pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
   a) Wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia, o których mowa w pkt. 12 SIWZ.
   b) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. 11 niniejszej SIWZ;
2) Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem Zamawiającego stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ.**
3) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy PZP.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1) Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2) Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.

3) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJACYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO", informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju ul. Dworcowa 17D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój tel.: 32 47 51 495, adres e-mail: sekretariat@jzk.jastrzebie.pl.

2. Korespondencyjne dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych w Jastrzębskim Zakładzie Komunalnym w Jastrzębiu-Zdroju ul. Dworcowa 17D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą **„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim".**

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP".

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8. Osoba fizyczna , której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. Osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o*

udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub w uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

DYREKTOR
/-/ Marek Krakowski

.....

/pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego/

Załącznik nr 1
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

FORMULARZ OFERTOWY
OFERTA

Na wykonanie zadania pod nazwą: **„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim”.**

I. Dane wykonawcy/ wykonawców

1. Nazwa/firma……..
2. Adres …….
3. NIP/PESEL……
4. KRS/CEIDG …….
5. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

   Faks:…….
6. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

   ……..
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest ……

   faks: …….
8. Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą TAK/NIE*

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

- za cenę brutto całości zadania: …….. zł

(słownie:……..),

w tym:

- cena netto całości zadania:…….….. zł

(słownie: …….),

- kwota podatku od towarów i usług (VAT) ……zł

(słownie: …….).

Jednocześnie podaję ryczałtową cenę netto za jeden miesiąc wykonywania usługi:…….….. zł

(słownie: …….),

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie od dnia 02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

Czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych we wzorze umowy.

3. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom:

(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

4. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[1)] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie sklada (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

6. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

7. Informuję, że wybór niniejszej oferty **będzie*/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:……..

Ich wartość bez kwoty podatku: ……...

***Niepotrzebne skreślić**
Uwaga: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
- wewnątrz wspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

8. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

a) ……

b) ……

c) ……

Oferta została złożona na …… kolejno ponumerowanych stronach

……
(miejscowość, data)

……
(Pieczęć Wykonawcy)

……
(Podpis i pieczątka osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

Wykonawca:

……

……
(*pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

…….
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim"
prowadzonego przez Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP**.*

b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp** *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

……
……
……
……
(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy Pzp nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……..…..…..……

(pieczątka i podpis)

niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

Wykonawca:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:

……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim"

prowadzonego przez Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu- Zdroju, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8.1, ppkt. 2 c) SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez

zamawiającego w pkt. 8.1 ppkt 2 c) SIWZ :

- polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

  ……...……

  ……..……

  ……..……,

  w następującym zakresie: ……..……

  ……

  (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(pieczątka i podpis)

Załącznik nr 4
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

……, dn. ……..
miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. ……..……. z siedzibą w ……., przy ul. ……..,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
……..
…….
2. ……..……. z siedzibą w ……., przy ul. ……..,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
a) ……..
b) …….
3*. ……..……. z siedzibą w ……., przy ul. ……..,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
- ……..
- ……..

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) ustanawiamy

……..
..…….....…….. pełnomocnikiem.
/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:
a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój – Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju., a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.
b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój – Jastrzębski Zakład Komunalny w Jastrzębiu-Zdroju.

1. Za …/wpisać nazwę firmy nr 1/…
……
(pieczątka i podpis osoby / osób uprawnionych)

2. Za … /wpisać nazwę firmy nr 2/…
……
(pieczątka i podpis osoby / osób uprawnionych)
3. Za … /wpisać nazwę firmy nr 3*/…
……
(pieczątka i podpis osoby / osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.
** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję tj. ……..……..…oświadczam(y), że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj…..……..……..…… niezbędne zasoby tj.

   □ **zdolności techniczne lub zawodowe***,
   Jeśli dotyczy podać zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
   ……..……..……
   ……..……..……..……..…
   ……..……
   ……..……..……..……

   na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim”

2. Jednocześnie oświadczam, że:

   a) wykorzystanie zasobów podmiotu, który reprezentuję przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia odbywać się będzie w następujący sposób:
   ……
   ……
   ……
   …….
   b) zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia obejmuje:
   ……
   …….
   ……

   c) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot, który reprezentuję **zrealizuje** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

dnia .....

.....
(podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie)

Załącznik nr 6
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

.....
(pieczęć wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.
„Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim"

Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat

Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Miejsce wykonania zadania	Wartość prowadzonych zadań [zł brutto]	Termin realizacji	
				Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr

Do w/w dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga:
Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczątka osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 7
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

WZÓR

UMOWA NR SG.272. .2019
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

zawarta w dniu .....2019 r. w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój reprezentowane przez:
inż. Marek Krakowski – Dyrektor Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego w Jastrzębiu- Zdroju, ul. Dworcowa 17D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, zwanym dalej „Zamawiającym".

-a -

.....

(imię, nazwisko lub nazwa/firma, siedziba, adres, rodzaj rejestru, numer wpisu w rejestrze, nazwa i siedziba organu

.....,.....

rejestrowego, REGON)

posiadającym NIP ..... w imieniu, którego działają:

1).....

2).....

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**", zwanymi dalej łącznie „stronami" lub każdy z osobna „stroną", zawarta została umowa zwana dalej „umową", o treści następującej:

Umowa została zawarta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) w oparciu o wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 11 grudnia 2019 r.

§ 1

1) **Zamawiający** zleca **Wykonawcy, a Wykonawca** zobowiązuje się do sprzątania terenu targowiska miejskiego przy ul. Arki Bożka w Jastrzębiu-Zdroju, zwanego dalej „targowiskiem" i parkingu zlokalizowanego przy targowisku zwanego dalej „parkingiem".
   Targowisko posiada powierzchnię 7 938,00 m^2, jest ogrodzone i zamykane po godzinach handlu. Nawierzchnia targowiska wykonana jest z asfaltu oraz kostki betonowej, a targowisko wyposażone jest w kanalizację deszczową. Część targowiska o powierzchni 5 736,00 m^2 jest zadaszona, całość oświetlona. Pod częścią zadaszoną znajdują się stoły handlowe, na pozostałym terenie targowiska znajdują się kioski handlowe i stragany. Na terenie targowiska znajduje się również biuro targowiska i szalet miejski.
   Parking zlokalizowany przy targowisku posiada powierzchnię 2627,00 m^2, nawierzchnia wykonana jest z asfaltu.
2) Zakres czynności oraz częstotliwość wykonywania tych czynności przez Wykonawcę w ramach

realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje następujące rodzaje prac:

Zakres czynności	**Częstotliwość wykonywania**
1.Zamiatanie terenu targowiska łącznie z terenem przyległego parkingu.	w dni handlowe
2. Opróżnianie koszy i wymiana wkładów foliowych.	w dni handlowe
3. Mycie miejsc zanieczyszczonych przez ptaki.	wg potrzeb
4. Utrzymanie stałej szorstkości dróg i chodników łącznie z przyległymi chodnikami i parkingiem.	w dni handlowe
5. Czyszczenie odwodnienia liniowego.	wg potrzeb – nie mniej niż 3 razy w roku
6. Odśnieżanie terenu targowiska, odśnieżanie chodnika pomiędzy targowiskiem a parkingiem oraz parkingu. Wywóz śniegu zebranego na targowisku poza teren targowiska na parking w wyznaczone miejsce.	w dni handlowe
7. W przypadku wystąpienia nawisów śnieżnych oraz sopli lodu zwisających z zadaszenia targowiska (hala targowa) Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia.	w dni handlowe
8. Wszystkie zebrane nieczystości (z wyjątkiem materiałów wtórnych) należy składować w kontenerach na śmieci ustawionych poza ogrodzeniem targowiska. Segregacja materiałów wtórnych /tzn. pakowanie pozostawionej przez handlowców makulatury, opakowań foliowych, skrzynek plastikowych i składowanie w wyznaczonym miejscu na terenie targowiska)	w dni handlowe
9. Sprzątanie terenu poza targowiskiem w odległości do 10 m od ogrodzenia targowiska	w dni handlowe
10. Czyszczenie zewnętrznych ujęć wody	w dni handlowe
11. Mycie terenu targowiska wodą pod ciśnieniem przy użyciu samochodu ciśnieniowego	2 razy w roku w terminie uzgodnionym ze Zamawiającym

3) Czynności, o których mowa wyżej Wykonawca wykonuje każdorazowo:
a) od poniedziałku do piątku od godziny $17^{\underline{00}}$,
b) w soboty od godziny $15^{\underline{00}}$.

4) W przypadku opadów śniegu oraz wystąpienia oblodzeń dróg i chodników Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej szorstkości dróg i chodników oraz wywozu śniegu poza teren w/w targowiska (na odległość max 60m).

5) W trakcie wykonywania swoich usług związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca korzysta z własnych środków łączności.

6) Wszelkie narzędzia i materiały potrzebne do sprzątania terenu targowiska i parkingu, tj. miotły ulicówki, szpadle, łopaty, taczki i inny sprzęt zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt.

7) Nieczystości zebrane przez Wykonawcę z terenu targowiska i parkingu, poddawane będą składowaniu na składowisku odpadów na koszt Zamawiającego.

8) Materiały wtórne zebrane przez Wykonawcę z terenu targowiska i parkingu Wykonawca ma obowiązek składać w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Materiały wtórne stanowią własność Zamawiającego.

§ 2

1. Ustala się: a) termin rozpoczęcia wykonywania przez **Wykonawcę** przedmiotu niniejszej umowy na dzień …….2020 r.

b) termin zakończenia wykonywania przez **Wykonawcę** przedmiotu niniejszej umowy na dzień ……2020 r.

2. Wykonawca oświadcza, że zarówno on jak i osoby, które będą wykonywać niniejszą umowę posiadają wszelkie uprawnienia niezbędne dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

§ 3

1. Zgodnie z wynikami przetargu nieograniczonego z dnia 11.12.2019 r. **Wykonawcy**, za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, przysługuje wynagrodzenie w wysokości …….. zł netto (słownie: ……) + …… % VAT , co daje kwotę brutto w wysokości …… zł (słownie: ……) za jeden miesiąc kalendarzowy.
2. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z § 1 niniejszej umowy, w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy, wynosi ……. zł brutto (słownie:……...) za cały okres trwania niniejszej umowy.
3. Powyższe wynagrodzenie ryczałtowe nie może zostać podwyższone, nawet w przypadku nieprzewidzianego wzrostu cen materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy lub nieprzewidzianego wzrostu kosztów robocizny.

§ 4

1. Zapłata na rzecz **Wykonawcy** wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. niniejszej umowy, za prawidłowo wykonany przez **Wykonawcę** przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, następować będzie co miesiąc, przelewem w terminie….. dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** od **Wykonawcy** faktury VAT, wystawionej w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela **Zamawiającego**, o którym mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, „Protokół wykonania usługi", w którym **Zamawiający** nie będzie wnosił uwag co do kompletności, prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez **Wykonawcę**.
2. Datą zapłaty kwoty powyższej faktury jest data skutecznego obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą tej faktury.
3. Kwotę należnego wynagrodzenia **Wykonawcy**, **Zamawiający** wpłacać będzie na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze VAT wystawionej przez **Wykonawcę.**
4. **Wykonawca** oświadcza, że wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie płatne na rachunek bankowy **Wykonawcy nr……..,** dla którego został wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej (podstawa prawna: art. 96b pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
5. **Płatność** wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie podlegała rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment) na podstawie art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
6. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, **NIP: 633-221-66-15.**
7. **Zamawiający** na fakturze VAT winien być oznaczony w następujący sposób:
   Nabywca:
   Jastrzębie-Zdrój –Miasto na prawach powiatu
   Al. J. Piłsudskiego 60
   44-335 Jastrzębie-Zdrój
   NIP: 633-221-66-15
   Odbiorca:

Jastrzębski Zakład Komunalny
ul. Dworcowa 17D
44-330 Jastrzębie-Zdrój

8. Fakturę VAT należy przesłać na adres: Jastrzębski Zakład Komunalny, ul. Dworcowa 17D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli wykonywanych przez **Wykonawcę** usług sprzątania targowiska i parkingu. W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonywanych przez **Wykonawcę** usług, bądź nie wykonania zleconego zakresu robót, **Zamawiający** spisze w związku z tym stosowny protokół, w którym ustali jednostronnie w procentach wielkość kary, która zostanie potrącona z miesięcznego wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** – maksymalnie 10% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za określony wyżej zakres czynności.
2. W przypadku zaistnienia szkód przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych, **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego, do pełnej wysokości szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych należnych **Zamawiającemu** od **Wykonawcy** nie może przekroczyć 50 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** za cały okres obowiązywania umowy, o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktur **Wykonawcy**.

§ 6

1. W przypadku spisania dwóch protokołów stwierdzających uchybienia w wykonaniu usług przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za czas w którym usługa była wykonywana prawidłowo przez Wykonawcę na targowisku i parkingu w danym okresie rozliczeniowym.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność zarówno cywilną jak i karną za prawidłowe i za zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie niniejszej umowy, w tym zwłaszcza za wszelkie wypadki i szkody wyrządzone komukolwiek przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnego i terminowego uregulowania na swój koszt należności za dostawę mediów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zawartymi przez Zamawiającego umowami z poszczególnymi dostawcami tych mediów.
2. W przypadku korzystania z innych usług Zamawiającego przez Wykonawcę przy wykonywaniu niniejszej umowy, ich zakres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowego pisemnego porozumienia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

§ 9

1. Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony **Wykonawcy** jest ……..

2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z **Wykonawcą** w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony **Zamawiającego** jest pani Dorota Brzuska.

§ 10

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami BHP, przepisami przeciwpożarowymi, przepisami sanitarnymi oraz innymi obowiązującymi przepisami.
2. Koordynatorem prawidłowego wykonania niniejszej umowy w zakresie przepisów BHP, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, jest **Wykonawca.**

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu do umowy podpisanego przez Zamawiającego i przez Wykonawcę.
2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**. Strony niniejszej umowy dopuszczają jednak możliwość zmian niniejszej umowy w zakresie dotyczącym :
   a) zmiany osób wskazanych w § 9 niniejszej umowy;
   b) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zmówienia;

   Warunkiem dokonania w/w zmian umowy jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
3. Załącznik nr 1 lub jego zmiana nie wymaga sporządzenia odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. W przypadku niezgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 1 do niniejszej umowy uważa się za nieobowiązujący.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy udziale Podwykonawców.

§ 14

W przypadku zaistnienia sporu w związku z realizacją niniejszej umowy, właściwym do rozstrzygnięcia tego sporu będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego.**

§ 15

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, drugi egzemplarz dla **Zamawiającego.**

....

Zamawiający *Wykonawca*

…….

kontrasygnata Głównego Księgowego

Załącznik nr 1
do umowy nr SG.272….2019 z dnia ……..2019 r.
na Sprzątanie terenu targowiska miejskiego
przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu
zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim

Wykaz podwykonawców, uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn. „Sprzątanie terenu targowiska miejskiego przy ul. A. Bożka w Jastrzębiu-Zdroju i parkingu zlokalizowanego przy powyższym targowisku miejskim”

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac	Kwota w PLN za realizację części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę

....

Zamawiający *Wykonawca*