



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Informatyki

Postępowanie w trybie:

przetarg nieograniczony

Nazwa zamówienia:

„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania ”

Rodzaj:

Dostawa

ZATWIERDZAM:

z up. PREZYDENTA MIASTA

21 PAŹ. 2019

Krzysztof Kucia
Sekretarz Miasta

(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

NACZELNIK BIURA

mgr Barbara Chodakowska

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jastrzębie - Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie - Zdrój

E-mail: bpz@um.jastrzebie.pl

Tel. 32 4785196

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres strony internetowej: www.bip.jastrzebie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą PZP.
- 2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój:

Cześć I – dostawa sprzętu komputerowego oraz licencji oprogramowania

- Zestaw komputerowy A - 8 szt.
- Zestaw komputerowy B - 40 szt.
- Oprogramowanie MS Office 2019 STD MOLP GOV PL lub równoważny - 48 lic
- Pakiet licencji dostępowych Microsoft Windows Server 2019 OLP NL - 400 User CAL

Cześć II – dostawa sprzętu drukującego i skanującego

- Drukarka monochromatyczna laserowa A4 - 30 szt.
- Drukarka kolorowa laserowa A4 - 10 szt.

Cześć III – dostawa sprzętu drukującego i skanującego dla wydz. Geodezji

- Drukarka kolorowa laserowa A4 - 2 szt
- Drukarka kolorowa laserowa A3 - 1 szt
- Skaner A4 - 3 szt
- Skaner A3 - 1 szt
- Zasilacz awaryjny UPS - 3 szt.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 4a do SIWZ dla części I, 4b do SIWZ dla części II, 4c do SIWZ dla części III**
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
4. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
5. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):
 - Cz I.
 - 30.21.33.00-8 - Komputer biurowy
 - 30.21.40.00-2 - Stacje robocze
 - 48.00.00.00-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - Cz. II.
 - 30.23.21.10-8 – drukarki laserowe
 - Cz. III
 - 30.23.21.10-8 – drukarki laserowe
 - 30.23.72.80-5 - akcesoria zasilające
 - 30.21.61.10-0 – skanery komputerowe
6. W przedstawionej dokumentacji przetargowej wykazano materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania tzw. „równoważne” tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez zamawiającego oczekiwanych zamierzeń.

Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi [...] spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”.

4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie maksymalnie **do 30 dni kalendarzowych** licząc od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego planowanego przez siebie terminu realizacji zadania w dniach kalendarzowych.

5. **WARUNKI GWARANCJI I SERWISU:**

Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach. Bezwzględne wymagane minimum to 3 lata, a maksymalny okres gwarancji to 5 lat.

Szczegóły gwarancji oraz serwisu opisane zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego **Załącznik nr 4a do SIWZ dla części I, 4b do SIWZ dla części II, 4c do SIWZ dla części III** oraz w § 4 umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do SIWZ**

6. **OFERTY WARIANTOWE**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. ZAMÓWIENIA O, KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1. Nie przewiduje się możliwości zamówienia dodatkowych dostaw.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje

wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzję podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**
- c) zdolności technicznej lub zawodowej – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**

8.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- a) Oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 9 ppkt 1.lit. a) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

2. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia:

- dla części I: wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia ofert oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP

2.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP:

Dla zestawów komputerowych:

- Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową lub równoważne
- Deklaracja zgodności CE
- Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 lub równoważne producenta sprzętu

- w ramach części II i III Zamawiający odstępnie od wezwania do złożenia dokumentów, o których mowa w art. 26 ust 2 ustawy PZP.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Forma składanych dokumentów:

a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 9 ppkt 4 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

b) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9 ppkt. 6 lit. a) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- d) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
- e) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- f) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
- g) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) w zależności od części postępowania:

- a) dla części I: wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a do SIWZ oraz Załącznik nr 1b do OFERTY.
 - b) dla części II: wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1c do SIWZ oraz Załącznik nr 1d do OFERTY.
 - c) dla części III: wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1e do SIWZ oraz Załącznik nr 1f do OFERTY.
- 2) oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.a). niniejszej SIWZ tj: załącznik nr 2 do SIWZ dotyczące wykonawcy.

3) pełnomocnictwo - zgodnie z pkt. 10 ppkt.4 niniejszej SIWZ

2. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.

3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz w okolicznościach, o których mowa w pkt. 11.1, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy/wykonawców w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 17 ppkt. 1 niniejszej SIWZ.

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

12. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
 - b. firm podwykonawców.

Chp
Re

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a i/lub 1c i/lub 1e do SIWZ** (w zależności od części postępowania) łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy PZP w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 w/w ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);
- b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt 10, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- b. Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt 10.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. DLA CZĘŚCI I:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

a. **Razem cena brutto „C” – 60%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „razem cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{oferowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

b. **Okres gwarancji „G” – 30%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, podanego w latach.

Zgodnie z pkt. 5 SIWZ wymagany minimalny okres gwarancji to 3 lata, a maksymalny – 5 lat.

Ocena punktowa kryterium „okres gwarancji” zostanie przeliczona według wzoru:

$$G = \frac{G_{oferowana}}{G_{max}} \times 30 \text{ pkt}$$

c. **Parametry „P” – 10 % (dla zestawu komputerowego B)**

Kryterium „Parametry „P” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w formularzu oferty (załączniku 1b) parametrów technicznych dot. przedmiotu zamówienia oraz będzie oceniane na podstawie przyznanych punktów:

Zestaw komputerowy B	
Rozmiar dysku twardego	SSD > 128GB + 10 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

LP- liczba punktów uzyskanych przez ofertę

$$LP = C + G + P$$

2. **DLA CZĘŚCI II:**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

a. **Razem cena brutto „C” – 60%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „razem cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60\text{pkt}$$

b. **Okres gwarancji „G” – 40%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, podanego w latach.

Zgodnie z pkt. 5 SIWZ wymagany minimalny okres gwarancji to 3 lata, a maksymalny - 5 lat.

Ocena punktowa kryterium „okres gwarancji” zostanie przeliczona według wzoru:

$$G = \frac{\text{gwarancja}_{\text{oferowana}}}{\text{gwarancja}_{\max}} \times 40\text{pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

LP- liczba punktów uzyskanych przez ofertę

$$LP = C + G$$

3. **DLA CZĘŚCI III:**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

a. **Razem cena brutto „C” – 60%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „razem cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60\text{pkt}$$

b. **Okres gwarancji „G” –40%**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, podanego w latach.

Zgodnie z pkt. 5 SIWZ wymagany minimalny okres gwarancji to 3 lata, a maksymalny - 5 lat.

Ocena punktowa kryterium „okres gwarancji” zostanie przeliczona według wzoru:

$$G = \frac{\text{gwarancja}_{\text{ofertow.ani}}}{\text{gwarancja}_{\text{max}}} \times 40\text{pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

LP- liczba punktów uzyskanych przez ofertę

$$LP = C + G$$

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
8. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a zostały opisane w załączniku nr 4a dla części I, 4b dla części II, 4c dla części III do siwz tj. Opisie Przedmiotu Zamówienia.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2013 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 ppkt 1 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza by oświadczenie w zakresie art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) przekazywane były przez Wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.), a jedynie w formie pisemnej do oferty.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz nazwą zadania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres bzp@um.jastrzebie.pl.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój nr faksu oraz adres e-mail.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
Mirosław Klimala
 - 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Barbara Chodakowska

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. 16 SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt.1 niniejszej SIWZ.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie Internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
- 2) Zaleca się stosowanie koperty zewnętrznej i wewnętrznej.
- 3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
Biuro ds. Zamówień Publicznych, pok. A513
ul. Aleja J. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta przetargowa na zadanie pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”

Nr sprawy BZP.271.1.46.2019

- 4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: „*Nie otwierać przed dniem 29.10.2019 r. godz. 12:00*”
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 20 pkt 1 siwz ponosi wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać na adres: Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, ul. Al. J. Piłsudskiego 60, pokój 513A nie później niż do dnia29.10.....2019 r., do godz. 11:50
- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty

do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 3) W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ją wykonawcy
- 4) Przy składaniu oferty Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
- 5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a. **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - b. **zamienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ...29..10.....2019 r. o godz. 12.00 w sali nr 304A Urzędu Miasta Jastrzębie- Zdrój.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Oferty, które nadeszły pocztą/ w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.
- 4) W przypadku złożenia oferty zamienniej oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający zamieści na stronie www.bip.jastrzebie.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 9) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 12) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYLEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 22 ppkt 4.
- 4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:
 - przyjęcie w kalkulacji innych niż wynika to z SIWZ ilości jednostek miar,

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – załącznik nr 5

- 2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
 - a) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SIWZ,
 - b) szczegółowy wykaz oferowanego sprzętu i oprogramowania wraz z cenami jednostkowymi
 - c) oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora dotyczące oferowanego sprzętu potwierdzające, że jest on fabrycznie nowy; pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski
 - d) wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem zamawiającego podanym w SIWZ.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art.24aa ust.2 ustawy PZP.

25. ZABEZPIECZENIE NAŁĘŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

26. UDOSTĘPNIANIE OFERT

1. Zamawiający udostępnia oferty złożone w postępowaniu na wniosek
2. Przekazanie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępniania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

28. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO."

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Podpisy członków Komisji:

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.
„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”

Część I: Dostawa sprzętu komputerowego oraz licencji oprogramowania

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. NIP
4. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks:
e-mail:
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
7. Wykonawca jest mikro/ małym / średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:)
- w tym:
- cena netto całości zadania zł
(słownie:)
 - kwota podatku VAT zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia

2. Zamówienie wykonam w terminie dni licząc od daty podpisania umowy (maksymalny termin wykonania 30 dni kalendarzowych, należy podać ilość dni)
3. Oferuję udzielenie - letniego okresu gwarancji (minimum 3 lata, maksymalny okres gwarancji to 5 lat, okres gwarancji należy podać w latach)
4. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

8. Informuję, że wybór niniejszej oferty ***będzie/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

*Niepotrzebne skreślić

UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

9. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na . kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik 1b do OFERTY

Tabela 1. Zestaw komputerowy A / B

Zestaw komputerowy			Numer katalogowy komponentu
Komputer	Producent komputera: _____	Model komputera: _____	
Procesor	Producent procesora: _____	Model procesora: _____	
Pamięć RAM	Wielkość oferowanej pamięci RAM: _____ GB		
Dyski	Typ i rozmiar oferowanego dysku(-ów): _____		
Monitor	Producent monitora: _____	Model monitora: _____	
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji: _____		

Tabela 2. Pakiet oprogramowania biurowego

Pakiet oprogramowania biurowego	Producent pakietu oprogramowania biurowego: _____	Nazwa pakietu oprogramowania biurowego: _____
---------------------------------	--	--

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.
„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania

Część II: Dostawa sprzętu drukującego i skanującego

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. NIP
4. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks:
e-mail:
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
7. Wykonawca jest mikro/ małym / średnim przedsiębiorcą: **TAK / NIE***

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:)

w tym:

- cena netto całości zadania zł
(słownie:)

- kwota podatku VAT zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia

2. Zamówienie wykonam w terminie dni licząc od daty podpisania umowy (maksymalny termin wykonania 30 dni kalendarzowych, należy podać ilość dni)
3. Oferuję udzielenie - letniego okresu gwarancji (minimum 3 lata, maksymalny okres gwarancji to 5 lat, okres gwarancji należy podać w latach)

4. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- * W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Informuję, że wybór niniejszej oferty ***będzie/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

***Niepotrzebne skreślić**

UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

9. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na . kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Tabela 1. Drukarka monochromatyczna laserowa A4

Drukarka monochromatyczna laserowa A4		
Urządzenie	Producent: _____	Model: _____
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji: _____	

Tabela 2. Drukarka kolorowa laserowa A4

Drukarka kolorowa laserowa A4		
Urządzenie	Producent: _____	Model: _____
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji: _____	

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.
„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”

Część III: Dostawa sprzętu drukującego i skanującego dla wydz. Geodezji

III. Dane wykonawcy/wykonawców

8. Nazwa/firma.....
9. Adres
10. NIP
11. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks:
e-mail:
12. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....
13. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
14. Wykonawca jest mikro/ małym / średnim przedsiębiorcą: **TAK / NIE***

IV. Niniejszym oświadczam, iż:

10. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:)

w tym:

- cena netto całości zadania zł
(słownie:)
- kwota podatku VAT zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia

11. Zamówienie wykonam w terminie dni licząc od daty podpisania umowy (maksymalny termin wykonania 30 dni kalendarzowych, należy podać ilość dni)
12. Oferuję udzielenie - letniego okresu gwarancji (minimum 3 lata, maksymalny okres gwarancji to 5 lat, okres gwarancji należy podać w latach)

13. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

14. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

16. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

17. Informuję, że wybór niniejszej oferty ***będzie/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

*Niepotrzebne skreślić

UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

18. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na . kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Tabela 1. Drukarka kolorowa laserowa A4

Drukarka monochromatyczna laserowa A4		
Urządzenie	Producent:	Model:
	_____	_____
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji:	

Tabela 2. Drukarka kolorowa laserowa A3

Drukarka kolorowa laserowa A3		
Urządzenie	Producent:	Model:
	_____	_____
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji:	

Tabela 3. Skaner A4

Skaner A4		
Urządzenie	Producent:	Model:
	_____	_____
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji:	

Tabela 4. Skaner A3

Skaner A3		
Urządzenie	Producent:	Model:
	_____	_____
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji:	

--	--

Tabela 5. Zasilacz awaryjny UPS

Zasilacz awaryjny UPS		
Urządzenie	Producent:	Model:
Gwarancja i wsparcie	Okres gwarancji:	

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie Zdrój, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy PZP.*
- b) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
.....

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

PEŁNOMOCNICTWO

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a)
- b)

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a)
- b)

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a)
- b)

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) ustanawiamy pełnomocnikiem

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie –Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

1. Za .../wpisać nazwę firmy nr 1/...

.....
(pieczęć i podpis
osoby / osób uprawnionych)

2. Za .../wpisać nazwę firmy nr 2/...

.....
(pieczęć i podpis
osoby / osób uprawnionych)

3. Za .../wpisać nazwę firmy nr 3*/...

.....
(pieczęć i podpis
osoby / osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

Opis przedmiotu zamówienia

Cześć I – dostawa sprzętu komputerowego oraz licencji oprogramowania

- Zestaw komputerowy A - 8 szt.
- Zestaw komputerowy B - 40 szt.
- Oprogramowanie MS Office 2019 STD MOLP GOV PL lub równoważny - 48 lic
- Pakiet licencji dostępowych Microsoft Windows Server 2019 OLP NL - 400 User CAL

1. Tabele wytycznych –minimalne wymagane parametry techniczne

1.1 Zestaw komputerowy A

Zestaw komputerowy A	
Przeznaczenie	Wysokowydajna, stacjonarna stacja robocza, przetwarzanie dużej ilości danych, praca z systemami GIS i CAD, wraz z monitorem i pakietem oprogramowania biurowego
Procesor	procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych i stacjach roboczych, w architekturze x64, o wydajności co najmniej 15 100 pkt w teście PassMark (http://cpubenchmark.net) testy z dnia 10.10.2019 (załącznik nr 1 do OPZ)
Pamięć RAM	co najmniej 16GB, możliwość rozbudowy do 64GB, praca w trybie dwukanałowym
Płyta główna	- trwale oznaczona logo producenta, model płyty oraz numer katalogowy trwale naniesiony na powierzchnię na etapie produkcji - chipset rekomendowany przez producenta procesora - obsługa procesorów wielordzeniowych wspierających wirtualizację - minimum 2 puste sloty PCIe (wolne, nieużywane przez inne wymagane w niniejszej specyfikacji urządzenia) - BIOS z obsługą UEFI - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie - możliwość dokonywania wpisów inwentarzowych tzw. asset tag - możliwość odczytu z BIOS komputera i z systemu operacyjnego informacji o numerze seryjnym i numerze inwentaryzacyjnym (asset tag) - rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji wydania używanej wersji BIOS - możliwość wyłączenia portów USB z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych - zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący umożliwiający tworzenie zaszyfrowanych wirtualnych partycji; usunięcie zabezpieczenia powoduje trwałe uszkodzenie płyty głównej a odczytanie zaszyfrowanych danych nie jest możliwe na innym urządzeniu; układ zgodny ze standardem TPM 2.0
Dysk twardy	Dysk SSD PCIe M.2 NVMe, co najmniej 512GB Dysk HDD 3,5" SATA III (6GB/s) co najmniej 2TB
Karta dźwiękowa	zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition

Interfejs sieciowy	- 10/100/1000 Mbit/s, - obsługa protokołów: WoL, PXE 2.1, - możliwość wyłączenia karty sieciowej w BIOS
Porty I/O	- min. 10 szt. USB, w tym co najmniej 4 porty USB 3.0 oraz 1 port USB 3.1 typu C - co najmniej 4 porty USB z przodu obudowy (w tym co najmniej 1xUSB 3.0 oraz 1x USB 3.1 typu C) - min. 2 z wymienionych: HDMI, DP – możliwość pracy dwumonitorowej - 1x RJ-45 - 1x RS-232 - złącza Audio z przodu obudowy (wejście mikrofon, wyjście słuchawki), w przypadku zaoferowania komputera z portem łączonym (tzw. combo) należy dostarczyć adapter umożliwiający podłączenie osobno mikrofonu i słuchawek - złącza Audio z tyłu obudowy - nie dopuszcza się możliwości zasłonięcia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimkolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera - każdy wymieniony port ma być obsługiwany bezpośrednio przez płytę główną z pominięciem dodatkowych kontrolerów lub hubów
Karta graficzna	Karta graficzna PCIe 3.0 x16, minimum 3GB pamięci własnej, uzyskująca w teście PassMark G3D Mark powyżej 7000 punktów (http://www.videocardbenchmark.net) testy z dnia 10.10.2019 (załącznik nr 2 do OPZ) , Zapewniająca możliwość pracy dwumonitorowej.
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
Obudowa	- typu Tower, Mini Tower lub Micro Tower - zasilacz z aktywnym filtrem PFC, o gwarantowanej sprawności co najmniej 92% przy 50% obciążenia (poziom 80 Plus Gold), gwarantujący stabilną pracę komputera - obudowa wyposażona w głośnik - czujnik otwarcia obudowy - oznaczona trwale nazwą producenta, nazwą komputera, numerem PN, numerem seryjnym
Klawiatura	Klawiatura PS2/USB w układzie polskim programisty: - trwale oznaczenie klawiatury logo producenta - kabel min. 1,8m (nie dopuszcza się zastosowanie kabla przedłużającego)
Mysz	Mysz optyczna PS2/USB: - dwuprzyciskowa, rolka (scroll) jako trzeci przycisk - trwale oznaczenie myszy logo producenta - kabel min. 1,8m (nie dopuszcza się zastosowanie kabla przedłużającego)
System operacyjny	- licencja dla Windows 10 Professional lub równoważny* - preinstalowany fabrycznie na dysku twardym w polskiej wersji językowej; nie wymagający podawania klucza licencyjnego podczas instalacji, klucz zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez instalowane oprogramowanie * najnowszy stabilny system operacyjny w języku polskim, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory z wdrożoną infrastrukturą klucza publicznego PKI, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy, natywne

	wsparcie dla Windows Script Host (WSH) oraz PowerShell 2.0, preinstalowany fabrycznie przez producenta komputera
Ergonomia	Głośność jednostki w trybie IDLE max. 24 dB (mierzony zgodnie z wymogami ISO 7779 i wykazana zgodnie z ISO 9296)
Normy certyfikaty	- Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową - Deklaracja zgodności CE - Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 producenta sprzętu
Gwarancja i wsparcie	Komputer musi posiadać <u>pakiet serwisowy producenta</u>, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) na części i robociznę realizowana w miejscu eksploatacji sprzętu (ON-SITE), z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji w następnym dniu roboczym (NBD) - w przypadku awarii dysku twardego - zostaje on u użytkownika, a serwis dostarcza nowy dysk - pakiet serwisowy winien być składnikiem komputera oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika - komputer nie będzie posiadał plomb lub innych elementów ograniczających dostęp do wnętrza - udzielona gwarancja nie będzie ograniczała w rozbudowie lub rekonfiguracji komputera o ile będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - możliwość uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim - ogólnopolska, telefoniczna linia techniczna producenta komputera dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację szczegółowej sprzętowej konfiguracji fabrycznej, okresu i typu obowiązującej gwarancji, obecności fabrycznej licencji dla systemu operacyjnego - możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera - możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły komputera muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie kabel zasilający min 1,5m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m.

Monitor komputerowy A	
Przekątna ekranu, rozdzielczość	Przekątna 23,5-24" o rozdzielności natywnej co najmniej 1920x1200 pikseli, podświetlenie LED, matowa lub inne zabezpieczenie antyrefleksyjne
Obraz	16,7 miliona kolorów, kontrast typowy 1000:1, jasność min.250cd/m2, czas reakcji matrycy 8ms, kąty widzenia minimum 176/176 stopni
Głośniki	Wbudowane lub w postaci dołączanej listwy dźwiękowej (soundbar) producenta monitora (należy dostarczyć kabel konieczny do podłączenia głośników z kartą dźwiękową komputera)
Wejścia wideo	Złącze cyfrowe DP lub HDMI

Ergonomia	Regulowane wysokość, nachylenie, obrót w płaszczyźnie pionowej 90 stopni (pivot)
Kable, zasilanie	Zintegrowany zasilacz z gniazdem IEC320 C13
Gwarancja i wsparcie	Gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia (NBD) realizowana w miejscu użytkowania (ON-SITE)
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.

1.2 Zestaw komputerowy B

Zestaw komputerowy B	
Przeznaczenie	Komputer biurowy ogólnego stosowania, dostęp do Internetu, poczty elektronicznej, praca z pakietem biurowym, klient aplikacji GIS, klient aplikacji bazodanowych
Procesor	procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, w architekturze x64, o wydajności co najmniej 9100 pkt w teście PassMark (http://cpubenchmark.net)) testy z dnia 9.10.2019 (załącznik nr 1 do OPZ)
Pamięć RAM	co najmniej 8GB, możliwość rozbudowy do 32GB, praca w trybie dwukanałowym
Płyta główna	- trwale oznaczona logo producenta, model płyty oraz numer katalogowy trwale naniesiony na powierzchnię na etapie produkcji - chipset rekomendowany przez producenta procesora - obsługa procesorów wielordzeniowych wspierających wirtualizację - minimum 1 pusty slot PCIe (wolny, nieużywany przez inne wymagane w niniejszej specyfikacji urządzenia) - BIOS z obsługą UEFI - możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu operacyjnego i dostępu do BIOS komputera - zabezpieczenia te muszą działać niezależnie od siebie - możliwość dokonywania wpisów inwentarzowych tzw. asset tag - możliwość odczytu z BIOS komputera i z systemu operacyjnego informacji o numerze seryjnym i numerze inwentaryzacyjnym (asset tag) - rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji - możliwość odczytania bezpośrednio z BIOS informacji o wersji wydania używanej wersji BIOS - możliwość wyłączenia portów USB z BIOS komputera bez pośrednictwa systemu operacyjnego, ani bez pośrednictwa urządzeń zewnętrznych - zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący umożliwiający tworzenie zaszyfrowanych wirtualnych partycji; usunięcie zabezpieczenia powoduje trwałe uszkodzenie płyty głównej a odczytanie zaszyfrowanych danych nie jest możliwe na innym urządzeniu; układ zgodny ze standardem TPM 2.0
Dysk twardy	Dysk SSD PCIe M.2 NVMe, co najmniej 128GB Możliwość montażu dodatkowego dysku twardego SATA III (6GB/s)
Karta dźwiękowa	zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition
Interfejs sieciowy	- 10/100/1000 Mbit/s, - obsługa protokołów: WoL, PXE 2.1, - możliwość wyłączenia karty sieciowej w BIOS
Porty I/O	- min. 8 szt. USB, w tym co najmniej 4 porty USB 3.0 - min. 2 z wymienionych: HDMI, DP – możliwość pracy dwumonitorowej

	- 1x RJ-45 - złącza Audio z przodu obudowy (wejście mikrofon, wyjście słuchawki), w przypadku zaoferowania komputera z portem łączonym (tzw. combo) należy dostarczyć adapter umożliwiający podłączenie osobno mikrofonu i słuchawek - złącza Audio z tyłu obudowy - nie dopuszcza się możliwości zasłonięcia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimkolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera - każdy wymieniony port ma być obsługiwany bezpośrednio przez płytę główną z pominięciem dodatkowych kontrolerów lub hubów
Karta graficzna	Zintegrowana, zapewniająca możliwość pracy dwumonitorowej.
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
Obudowa	- typu SFF - zasilacz z aktywnym filtrem PFC, o gwarantowanej sprawności co najmniej 85% przy 50% obciążenia (poziom 80 Plus Bronze), gwarantujący stabilną pracę komputera - obudowa wyposażona w głośnik - czujnik otwarcia obudowy - oznaczona trwale nazwą producenta, nazwą komputera, numerem PN, numerem seryjnym
Klawiatura	Klawiatura PS2/USB w układzie polskim programisty: - trwale oznaczenie klawiatury logo producenta - kabel min. 1,8m (nie dopuszcza się zastosowanie kabla przedłużającego)
Mysz	Mysz optyczna PS2/USB: - dwuprzyciskowa, rolka (scroll) jako trzeci przycisk - trwale oznaczenie myszy logo producenta - kabel min. 1,8m (nie dopuszcza się zastosowanie kabla przedłużającego)
System operacyjny	- licencja dla Windows 10 Professional lub równoważny* - preinstalowany fabrycznie na dysku twardym w polskiej wersji językowej; nie wymagający podawania klucza licencyjnego podczas instalacji, klucz zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez instalowane oprogramowanie * najnowszy stabilny system operacyjny w języku polskim, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory z wdrożoną infrastrukturą klucza publicznego PKI, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy, natywne wsparcie dla Windows Script Host (WSH) oraz PowerShell 2.0, preinstalowany fabrycznie przez producenta komputera
Ergonomia	Głośność jednostki w trybie IDLE max. 21 dB (mierzony zgodnie z wymogami ISO 7779 i wykazana zgodnie z ISO 9296)
Normy certyfikaty	- Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową - Deklaracja zgodności CE - Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001 producenta sprzętu
Gwarancja i wsparcie	Komputer musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) na części i robociznę realizowana w miejscu eksploatacji sprzętu (ON-SITE), z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji w następnym dniu roboczym (NBD)

	- w przypadku awarii dysku twardego - zostaje on u użytkownika, a serwis dostarcza nowy dysk - pakiet serwisowy winien być składnikiem komputera oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika - komputer nie będzie posiadał plomb lub innych elementów ograniczających dostęp do wnętrza - udzielona gwarancja nie będzie ograniczała w rozbudowie lub rekonfiguracji komputera o ile będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - możliwość uzyskania pomocy technicznej producenta w języku polskim - ogólnopolska, telefoniczna linia techniczna producenta komputera dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację szczegółowej sprzętowej konfiguracji fabrycznej, okresu i typu obowiązującej gwarancji, obecności fabrycznej licencji dla systemu operacyjnego - możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera - możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły komputera muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie kabel zasilający min 1,5m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m.

Monitor komputerowy B	
Przekątna ekranu, rozdzielczość	Przekątna 23-24" o rozdzielności natywnej co najmniej 1920x1080 pikseli, podświetlenie LED, matowa lub inne zabezpieczenie antyrefleksyjne
Obraz	16,7 miliona kolorów, kontrast typowy 1000:1, jasność min.250cd/m2, czas reakcji matrycy 8ms, kąty widzenia minimum 176/176 stopni
Głośniki	Wbudowane lub w postaci dołączanej listwy dźwiękowej (soundbar) producenta monitora (należy dostarczyć kabel konieczny do podłączenia głośników z kartą dźwiękową komputera)
Wejścia wideo	Złącze cyfrowe DP lub HDMI
Ergonomia	Regulowane wysokość, nachylenie, obrót w płaszczyźnie pionowej 90 stopni (pivot)
Kable, zasilanie	Zintegrowany zasilacz z gniazdem IEC320 C13
Gwarancja i wsparcie	Gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min. 3 lata) z gwarantowanym przez producenta czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia (NBD) realizowana w miejscu użytkowania (ON-SITE)
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.

1.3 Pakiet oprogramowania biurowego MS Office 2019 STD MOLP GOV PL lub równoważny*

Pakiet oprogramowania biurowego MS Office 2019 STD MOLP GOV lub równoważny*

*Kryteria równoważności:	
Zakres stosowania	administracja publiczna
Okres licencji	wieczysta, nie ograniczona czasowo
Rodzaj licencji	nie związana z komputerem, możliwość przeniesienia licencji na inny komputer
Język	pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim
Moduły funkcjonalne oprogramowania	edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania prezentacji multimedialnych, narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych, narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami), program do wykonywania notatek
Edytor tekstów	- edycja i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty, - wstawianie oraz formatowanie tabel, - wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych, - wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne), - automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków, - automatyczne tworzenie spisów treści, - formatowanie nagłówków i stopek stron, - sprawdzanie pisowni w języku polskim, - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników, - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności, określenie układu strony (pionowa/pozioma), - wydruk dokumentów, - wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną, - praca na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010, 2013, 2016, 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu, - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,
Arkusz kalkulacyjny	- tworzenie raportów tabelarycznych, - tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych, - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu, - tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),

	- obsługa kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych, - tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych, - wyszukiwanie i zamianę danych, - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego, - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie, - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności, - formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem, - zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku, - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013, 2016, 2019 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń. - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
narzędzie do przygotowywania prezentacji multimedialnych	- przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego, - drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek, - zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu, - nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji, - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera, - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo, - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, - odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym, - możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów, - prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, 2010, 2013, 2016, 2019
narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych	- tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych - tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów - edycję poszczególnych stron materiałów - podział treści na kolumny - umieszczanie elementów graficznych - wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej - płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji

	- eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF - wydruk publikacji - możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS Publisher 2007, 2010, 2013, 2016, 2019
narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)	- pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego, - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców, - tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną, - automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule, - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową elektroniczną dookreślonych katalogów bazując na zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy, - oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem przypomnienia, - zarządzanie kalendarzem, - udostępnianie kalendarza innym użytkownikom, - przeglądanie kalendarza innych użytkowników, - zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach, - zarządzanie listą zadań, - zlecanie zadań innym użytkownikom, - zarządzanie listą kontaktów, - udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, - przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników, - możliwość przysyłania kontaktów innym użytkownikom
Zarządzanie	Pełne wsparcie dla szablonów administracyjnych (ADM, ADMX, ADML) w technologii Group Policy pakietu: MS Office 2019 Administrative Template files (ADMX/ADML) and Office Customization Tool
Inne	- w skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy), - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
Zgodność	Pełne wsparcie dla plików .docx, .xlsx, .pptx oraz dokumentów pakietów MS Office w wersjach 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów starszych dokumentów

1.4 Pakiet licencji dostępowych Microsoft Windows Server 2019 OLP NL User CAL - 400 lic

Pakiet licencji dostępowych Microsoft Windows Server 2019 OLP NL User CAL	
Zakres stosowania	administracja publiczna

Okres licencji	wieczysta, nie ograniczona czasowo
Rodzaj licencji	nie związana z komputerem, możliwość przeniesienia licencji na inny komputer

Opis przedmiotu zamówienia

Cześć II – dostawa sprzętu drukującego i skanującego

- Drukarka monochromatyczna laserowa A4 - 30 szt.
- Drukarka kolorowa laserowa A4 - 10 szt.

2. Tabele wytycznych –minimalne wymagane parametry techniczne

2.1 Drukarka monochromatyczna laserowa A4

Drukarka monochromatyczna laserowa A4	
Szybkość drukowania w A4	40 str./min simplex
Czas pierwszego wydruku	do 5 sek.
Czas nagrzewania	do 17 sek od włączenia zasilania
Rozdzielczość	1200 x 1200 dpi
Języki druku	Emulacja: PCL5e, PCL6, PostScript 3, PDF
Dupleks	Automatyczny
Złącza	Port USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Kompatybilność z systemami operacyjnymi	Windows 10 64/32
Pojemność papieru	Podajnik 1: 250 arkuszy 80 g/m ² ; Podajnik uniwersalny: 100 arkuszy 80 g/m ² ; Możliwość instalacji dodatkowego podajnika papieru o pojemności min. 500 arkuszy 80g/m ²
Format papieru	A4 - A6, B5, koperty: C5, C6, DL
Gramatura papieru	dla podajnika standardowego -80g/m ² maksymalna – do 163g/m
Odbiornik papieru	do 150 arkuszy 80 g/m ²
Pamięć (RAM)	Pamięć RAM: 512 MB, pamięć dyskowa min. 3GB
Obciążenie	Zalecane do 5000 stron miesięcznie Maksymalne 80 000 stron miesięcznie
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robociznę - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika
Wydajność materiałów eksploatacyjnych	Urządzenie dostarczone z tonerem o wydajności co najmniej 22 000 str. Urządzenie powinno mieć możliwość zastosowania tonerów o zwiększonej wydajności: min. 10 000 str. *Zadeklarowana wartość wydajności zgodnie z normą ISO/IEC 19752.

Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie kabel zasilający, kabel USB min 1,8m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m
------	---

2.2 Drukarka kolorowa laserowa A4

Drukarka kolorowa laserowa A4	
Szybkość drukowania w A4	30 str./min simplex
Czas pierwszego wydruku	do 7,5 sek.
Czas nagrzewania	do 35 sek od włączenia zasilania
Rozdzielczość	1200 x 1200 dpi
Języki druku	Emulacja: PCL5e, PCL6, PostScript 3, PDF
Dupleks	Automatyczny
Złącza	Port USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Kompatybilność z systemami operacyjnymi	Windows 10 64/32
Pojemność papieru	Podajnik 1: 250 arkuszy 80 g/m ² ; Podajnik uniwersalny: 100 arkuszy 80 g/m ² ; Możliwość instalacji dodatkowego podajnika papieru o pojemności min. 500 arkuszy 80g/m ²
Format papieru	A4 - A6, B5, koperty: C5, DL
Gramatura papieru	dla podajnika standardowego -80g/m ² maksymalna – do 163g/m ²
Odbiornik papieru	do 150 arkuszy 80 g/m ²
Pamięć (RAM)	Pamięć RAM: 1GB, pamięć dyskowa min. 3GB
Obciążenie	Zalecane do 6000 stron miesięcznie Maksymalne 60 000 stron miesięcznie
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robocizną - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika
Wydajność materiałów eksploatacyjnych	Urządzenie dostarczone z tonerem o wydajności co najmniej 11 000 str. (kolor), 12.000 str. (mono) Urządzenie powinno mieć możliwość zastosowania tonerów o zwiększonej wydajności: min. 7 000 str.(mono) i 6000 (kolor) *Zadeklarowana wartość wydajności zgodnie z normą ISO/IEC 19752.
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie

	komponenty i podzespoły urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie kabel zasilający, kabel USB min 1,8m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m
--	---

Opis przedmiotu zamówienia

Cześć III – dostawa sprzętu drukującego i skanującego dla wydz. Geodezji

- Drukarka kolorowa laserowa A4 - 2 szt
- Drukarka kolorowa laserowa A3 - 1 szt
- Skaner A4 - 3 szt
- Skaner A3 - 1 szt
- Zasilacz awaryjny UPS - 3 szt.

3. Tabele wytycznych –minimalne wymagane parametry techniczne

3.1 Drukarka kolorowa laserowa A4

Drukarka kolorowa laserowa A4	
Szybkość drukowania w A4	30 str./min simplex
Czas pierwszego wydruku	do 7,5 sek.
Czas nagrzewania	do 35 sek od włączenia zasilania
Rozdzielczość	1200 x 1200 dpi
Języki druku	Emulacja: PCL5e, PCL6, PostScript 3, PDF
Dupleks	Automatyczny
Złącza	Port USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Kompatybilność z systemami operacyjnymi	Windows 10 64/32
Pojemność papieru	Podajnik 1: 250 arkuszy 80 g/m2; Podajnik uniwersalny: 100 arkuszy 80 g/m2; Możliwość instalacji dodatkowego podajnika papieru o pojemności min. 500 arkuszy 80g/m2
Format papieru	A4 - A6, B5, koperty: C5, DL
Gramatura papieru	dla podajnika standardowego -80g/m2 maksymalna – do 163g/m
Odbiornik papieru	do 150 arkuszy 80 g/m2
Pamięć (RAM)	Pamięć RAM: 1GB, pamięć dyskowa min. 3GB
Obciążenie	Zalecane do 6000 stron miesięcznie Maksymalne 60 000 stron miesięcznie
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robociznę - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika

Wydajność materiałów eksploatacyjnych	Urządzenie dostarczone z tonerem o wydajności co najmniej 12 000 str. (mono), 11.000 str. (kolor) Urządzenie powinno mieć możliwość zastosowania tonerów o zwiększonej wydajności: min. 7 000 str.(mono) i 6000 (kolor) *Zadeklarowana wartość wydajności zgodnie z normą ISO/IEC 19752.
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie kabel zasilający, kabel USB min 1,8m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m

3.2 Drukarka kolorowa laserowa A3

Drukarka kolorowa laserowa A3	
Szybkość drukowania	A4: 35 str./min; A3:20 str./min
Czas pierwszego wydruku	do 9,5 sek.
Czas nagrzewania	do 25 sek od włączenia zasilania
Rozdzielczość	1200 x 600 dpi, 600 x 600dpi
Języki druku	Emulacja: PCL5e, PCL6, PostScript 3, PDF
Dupleks	Automatyczny
Złącza	Port USB 2.0, Ethernet 10/100/1000
Kompatybilność z systemami operacyjnymi	Windows 10 64/32
Pojemność papieru	Podajnik 1: 300 arkuszy 80 g/m2; Podajnik 2: 500 arkuszy 80 g/m2; Podajnik uniwersalny: 100 arkuszy 80 g/m2; Możliwość instalacji dodatkowego podajnika papieru o pojemności min. 500 arkuszy 80g/m2
Format papieru	A3 – A6, B5, koperty: C5, DL
Gramatura papieru	dla podajnika standardowego -80g/m2 maksymalna – do 163g/m
Odbiornik papieru	do 250 arkuszy 80 g/m2
Pamięć (RAM)	Pamięć RAM: 512MB
Obciążenie	Zalecane do 5000 stron miesięcznie Maksymalne 75 000 stron miesięcznie
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robociznę - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika
Wydajność materiałów eksploatacyjnych	Urządzenie dostarczone z tonerem o wydajności co najmniej 20 000 str. (kolor), 20.000 str. (mono)

	Urządzenie powinno mieć możliwość zastosowania tonerów o zwiększonej wydajności: min. 10 000 str.(mono) i 10 000 (kolor) *Zadeklarowana wartość wydajności zgodnie z normą ISO/IEC 19752.
Inne	Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Wszystkie komponenty i podzespoły urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta lub muszą być przez niego certyfikowane. W zestawie kabel zasilający, kabel USB min 1,8m oraz kabel sieciowy RJ45 min 3m

3.1 Skaner A4

Skaner do dokumentów	
Przeznaczenie	Skaner do skanowania dwustronnych dokumentów A4
Typ	Szczelinowy z podajnikiem ADF
Wydajność	ADF: Jednostronnie 60 ppm / dwustronnie 120 ipm w kolorze, skali szarości i mono (przy rozdzielczości 200/300dpi)
Rozdzielczość optyczna	600 x 600 dpi
Kodowanie koloru	Kolor 24 bit, skala szarości 8 bit, mono 1 bit
Podajnik oryginałów	ADF 80 arkuszy (A4 80 g/m ²)
Skanowanie dwustronne	Dwustronne, jednoprzebiegowe
Dobowy cykl pracy	4000 stron
Format dokumentu	Podajnik ADF:A4-A8
Interfejs	USB 3.0
Funkcje	ultradźwiękowy czujnik wykrywania podwójnych pobrań, pomijanie pustej strony, usuwanie dziurek, automatyczna korekta położenia ukośnego
Sterowniki	Zgodny z ISIS / TWAIN
Obsługa systemów operacyjnych	Windows® 10 (32-/64-bitowy), Windows® 8 / 8.1 (32-/64-bitowy), Windows® 7 (32-/64-bitowy)
Inne	Dołączyć kabel USB 1,8m
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robociznę - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika

3.3 Skaner A3

Skaner do dokumentów	
Przeznaczenie	Skaner do skanowania dwustronnych dokumentów A3 oraz map A3, z możliwością pracy w sieci LAN

Typ	Płaski z podajnikiem ADF
Wydajność	ADF: Jednostronnie 40 ppm / dwustronnie 80 ipm w kolorze, skali szarości i mono (przy rozdzielczości 200dpi)
Rozdzielczość optyczna	600 x 600 dpi
Kodowanie koloru	Kolor 24 bit, skala szarości 8 bit, mono 1 bit
Podajnik oryginałów	ADF 200 arkuszy (A4 80 g/m ²)
Skanowanie dwustronne	Dwustronne, jednoprzebiegowe
Dobowy cykl pracy	5000 stron
Format dokumentu	Podajnik ADF: A3-A6
Interfejs	Port USB 2.0, Ethernet 10/100
Funkcje	pomijanie pustej strony, automatyczna korekta położenia ukośnego, automatyczne rozpoznawanie dokumentów wielostronicowych, automatyczne wykrywanie trybu czarno-białego i kolorowego, funkcje „Push-Scan”, skanowanie do JPEG, TIFF, multi-TIFF, PDF
Sterowniki	Zgodny z ISIS / TWAIN
Obsługa systemów operacyjnych	Windows® 10 (32-/64-bitowy), Windows® 8 / 8.1 (32-/64-bitowy), Windows® 7 (32-/64-bitowy)
Inne	Dołączyć kabel USB 1,8m
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji: - gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robociznę - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika

3.4 Zasilacz awaryjny UPS

Zasilacz awaryjny UPS	
Przeznaczenie	Podtrzymanie zasilania stacji roboczych
Moc wyjściowa	Min. 900VA/540W
Napięcie wyjściowe	230V 50/60 Hz +/-1 Hz
Typ	Line Interactive
Gniazda wyjściowe	co najmniej 3 x CEE 7/5 z podtrzymaniem napięcia
Czas przełączania	10ms
Napięcie wejściowe	230V 50/60 Hz +/-3 Hz
Czas podtrzymania	Przy obciążeniu 100% - co najmniej 4,6 min Przy obciążeniu 50% - co najmniej 16,3 min
Interfejsy	USB
Inne	automatyczna regulacja napięcia (AVR) z funkcją korekcji niskich i wysokich napięć, wyświetlacz LCD z informacjami o statusie, alarmy dźwiękowe, zimny start
Gwarancja	Urządzenie musi posiadać pakiet serwisowy producenta, oferujący następujące warunki gwarancji:

	- gwarancja w okresie zgodnym z ofertą (min.36 miesięcy) na części i robocizną - możliwość realizacji gwarancji bezpośrednio przez serwis producenta z pominięciem dostawcy - pakiet serwisowy winien być składnikiem urządzenia oraz ma być przypisany do sprzętu bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika
--	--

WZÓR

U M O W A nr IT.272.....2019/W/

zawarta w dniu 2018r. pomiędzy **Miastem na prawach powiatu Jastrzębie-Zdrój**, 44-335 Jastrzębie- Zdrój Al. J. Piłsudskiego 60, NIP: 6332216615, REGON 276255358 reprezentowanym przez reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Nazwa firmy (siedziba i adres)

NIP REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Zamówienia udzielono w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. z 2019 r. 1843/ została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na dostawie¹:

a) Część I:

Zestaw komputerowy A - 8 szt.

Zestaw komputerowy B - 40 szt.

Oprogramowanie MS Office 2019 STD MOLP GOV PL lub równoważny - 48 lic

Pakiet licencji dostępowych Microsoft Windows Server 2019 OLP NL - 400 User CAL

b) Część II:

Drukarka monochromatyczna laserowa A4 - 30 szt.

Drukarka kolorowa laserowa A4 - 10 szt.

c) Część III:

Drukarka kolorowa laserowa A4 - 2 szt

Drukarka kolorowa laserowa A3 - 1 szt

Skaner A4 - 3 szt

Skaner A3 - 1 szt

Zasilacz - 4 szt.

¹ wybrać ppkt a i/lub b i/lub c w zależności od części zamówienia, której umowa dotyczy

Na przedmiot umowy składa się zakres rzeczowy szczegółowo opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz opisie przedmiotu zamówienia (**OPZ załącznik nr do SIWZ**),

2. Zamawiający zamawia przedmiot umowy i zobowiązuje się za niego zapłacić w określonym terminie cenę umowną, a Wykonawca zobowiązuje się go dostarczyć zgodnie z charakterystykami przedstawionymi w formularzu oferty.
3. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora dotyczące oferowanego sprzętu potwierdzające, że jest on fabrycznie nowy; pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski – stanowi **załącznik nr ...** do umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego i odebrany poprzez złożenie podpisu wraz pieczęcią na liście przewozowym firmy kurierskiej, która dostarczy przedmiot zamówienia.

W przypadku, kiedy Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym środkiem transportu, Zamawiający potwierdzi protokolarnie ilość opakowań zbiorczych (kartonów, paczek itp.).

2. Za siedzibę Zamawiającego rozumie się Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, ul. Al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, pok. 310 bud. A. Po stronie Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia osób, które rozładują i wwiozą przedmiot umowy pod w/w adres).
3. Zamawiający w terminie jak najkrótszym od dnia doręczenia przedmiotu umowy (ale nie dłuższym niż 3 dni robocze) dokona sprawdzenia stanu liczbowego i jakościowego przedmiotu zamówienia. Zgodność z warunkami umowy zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, który zostanie przekazany Wykonawcy do podpisu.
4. Dostawa przedmiotu umowy zostanie wykonana w terminie umożliwiającym Zamawiającemu sprawdzenie jakościowe i ilościowe przedmiotu zamówienia.
5. Koszt transportu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 3

Okres realizacji zadania:

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy: dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia
3. Za termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (o którym mowa w §2 pkt. 3) przez **Zamawiającego**.
4. **Odbioru przedmiotu umowy dokona przedstawiciel Zamawiającego w siedzibie Urzędu Miasta w Jastrzębiu-Zdroju tj.: Al. Piłsudskiego 60; 44 – 335 Jastrzębie Zdrój; tel. (32) 47 85 248.**
5. O terminie dostarczenia sprzętu **Wykonawca** powiadomi przedstawiciela **Zamawiającego** z dwudniowym wyprzedzeniem.
6. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z transportem.
7. Koordynatorem wykonania przedmiotu umowy ze strony **Wykonawcy** będzie:
.....

NACZELNIK BIURA
mgr Barbara Chodakowska
pe

8. Koordynatorem wykonania przedmiotu umowy i osobą odpowiedzialną za rozliczenia finansowo-rzeczowe ze strony **Zamawiającego** będzie: Mirosław Klimala – naczelnik Wydziału Informatyki Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.
9. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru w tym również adres gdzie zgłaszane będą ewentualne awarie sprzętu.
10. Dostarczony przedmiot umowy powinien odpowiadać, co, do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.
11. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia towaru, którego jakość odbiega od obowiązujących norm.
12. Do dostarczonego sprzętu **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć wymagane certyfikaty i świadectwa w 1 egzemplarzu dla użytkownika.

§ 4

Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego.

1. Wykonawca udziela letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Strony postanawiają, że niezależnie od gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji na okres odpowiadający okresowi gwarancji producenta, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające ciągłą pracę sprzętu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na samodzielną rozbudowę sprzętu i oprogramowania komputerowego przez Zamawiającego bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
5. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przekazanej do siedziby wykonawcy. Zgłoszenie zawierać będzie nr seryjny sprzętu, jego nr inwentarzowy, model (podstawowe parametry), lokalizację sprzętu (adres i nr pokoju), dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę sporządzenia zgłoszenia, opis awarii/usterki.
6. Jeśli w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie określono inaczej, Wykonawca rozpocznie akcję serwisową w czasie nie dłuższym niż 48 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego. Przez rozpoczęcie akcji serwisowej rozumie się potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia lub osobiste przybycie na miejsce usterki lub awarii przedstawiciela Wykonawcy.
7. Akcje serwisowe realizowane będą na miejscu u Zamawiającego w godzinach pracy zamawiającego, a w wyjątkowych sytuacjach za zgodą Zamawiającego także poza godzinami pracy.
8. W przypadkach, gdy usunięcie awarii lub usterki nie jest możliwe w ciągu 3 dni roboczych od rozpoczęcia akcji serwisowej wykonawca zobowiązuje się zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż sprzęt naprawiany.
9. W przypadku uszkodzeń dysku twardego będącego na gwarancji, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu naprawę na stanowisku pracy. W przypadku niemożności naprawy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zniszczenia dysku bez zwrotu dla Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczenia nowego dysku w ramach złożonej oferty.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:zł netto + % VAT =
zł brutto /słownie:/
- Środki zostały zabezpieczone w:
Dział, rodz. par. zad. Nr. Nazwa zad.....
Dział, rodz. par. zad. Nr. Nazwa zad.....
- a) W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego:*
- * *Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług*
- b) W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, Kwota podatku VAT wg stawki% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi zł.*
- * *Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od całej dostawy objętej umową*
- c) W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego: Kwota podatku VAT wg stawki% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi zł.*
- * *Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od części dostaw objętych umową*
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.....
W terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawiona na zamawiającego faktura VAT.
4. Wymienione w Umowie dostawy są objęte 23 % podatkiem VAT.
5. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 nastąpi w formie aneksu do umowy.
6. Zadanie płatne jest z budżetu Miasta na rok 2019
7. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
9. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez Podwykonawcę.
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny - NIP
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny - NIP

12. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po ujawnieniu podwykonawcy.
3. Załącznik nr do umowy lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
4. W przypadku niezgłoszenia Podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr ... do umowy uważa się za nieobowiązujący.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiających pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy udziale Podwykonawców.

§ 7

Kary Umowne

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z winy Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktury Wykonawcy.

§ 8

Zmiana Umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
 - a. w zakresie terminu wykonania, w przypadku zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie o którym mowa w § 2 z przyczyn niezależnych od

wykonawcy, udokumentowanych w sposób nie budzący zastrzeżeń, potwierdzonych protokołarnie,

W przypadku, o którym mowa wyżej termin wykonania może ulec przedłużeniu odpowiednio o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i skutków ich wystąpienia.

- b. w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - c. w zakresie zmian wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
 4. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Odstąpienie od umowy

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10

Postanowienia Końcowe

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

/ podpis i data /

NACZELNIK BIURA
mgr Barbara Chodakowska
Przemysław Czech
Radca Prawny
KT 3122

Załącznik nr do umowy

nr'

z dnia

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania ”

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
Podpis i pieczętka osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy