

GWK.272.18.2017

UMOWA GK.272. 18 .2017

22 MAR. 2017

zawarta w dniu w Jastrzębiu-Zdroju między Miastem Jastrzębie-Zdrój reprezentowanym przez:

1. Janusz Buda – II Zastępca Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój
2. Honorata Uchto – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój

zwanym dalej Zamawiającym

a

Przedsiębiorstwem Handlowo – Usługowo - Produkcyjnym "Ekosystem" Sp. z o.o. zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym w Gliwicach pod numerem 0000170026, wysokość kapitału zakładowego 50 000,00 złotych

z siedzibą w Rybniku przy ulicy Kosów 24a , z Zarządem w składzie: P. Lidia Mirecka – Prezes Zarządu

reprezentowanym przez Prezesa Zarządu P. Lidię Mirecką

NIP: 6331003610 REGON: 272469022

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.

„Utrzymanie letnie i zimowe Kwartału 1”

Całoroczne - letnie i zimowe utrzymanie ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej, wpustów kanalizacji deszczowej, wiat rowerowych, terenów zielonych oraz letnie utrzymanie ławek i całoroczne utrzymanie koszy na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, podzielone na dwa okresy:

1. Utrzymanie od 1 kwietnia do 30 listopada traktuje się jako okres letni.
2. Utrzymanie od 1 grudnia do 31 marca traktuje się jako okres zimowy.
3. Dopuszcza się wcześniejsze rozpoczęcie i późniejsze zakończenie okresu zimowego w razie pogorszenia się warunków pogodowych, które Zamawiający określi jako okres zimowy. Rozpoczęcie utrzymania zimowego nastąpi z chwilą ogłoszenia przez Zamawiającego stopnia zagrożenia zimowego. Zakończenie nastąpi z chwilą ogłoszenia przez Zamawiającego zakończenia utrzymania zimowego.
4. Dopuszcza się ogłoszenie utrzymania zimowego w trakcie trwania utrzymania letniego. Nastąpi to w razie nagłego pogorszenia się warunków pogodowych. Obowiązywać wówczas będą zasady i płatności takie jak w okresie zimowym.
5. Wykaz terenów Kwartału nr 1 do utrzymania letniego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykaz terenów Kwartału nr 1 do utrzymania zimowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Baza Wykonawcy znajduje się w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. Cichej 35
8. Środki łączności bazy:
 - telefon: 50174 465
 - telefon całodobowy: 501749465
 - fax: 32 4241582

- email: ekosystem.rybnik@gmail.com

9. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy jest: Pani Lidia Mirecka.
10. W razie zmiany danych zawartych w pkt. 7,8,9 Wykonawca ma obowiązek podania ich niezwłocznie Zamawiającemu. Zmiana nastąpi na podstawie notatki stanowiącej załącznik do umowy bez konieczności aneksowania niniejszej umowy.

UTRZYMANIE LETNIE

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy na terenach wymienionych w Załącznikach 1 i 2 do umowy należy:

1. Bieżące utrzymanie porządku i czystości ulic, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej i wpustów kanalizacji deszczowej poprzez:
 - a. usuwanie zanieczyszczeń, tj. papierów, niedopałków, drobnych gałęzi, liści, butelek, worków foliowych i innych odpadów z całej powierzchni ulic, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej,
 - b. zmiatanie całej powierzchni ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów – przyjmuje się 2 razy w miesiącu,
 - c. zmiatanie całej powierzchni deptaków,
 - d. zmiatanie całej powierzchni przystanków komunikacji publicznej,
 - e. usuwanie pojawiających się roślin (trawa, mech itp.) z całej powierzchni chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej metodą mechaniczną poprzez gracowanie lub metodą chemiczną poprzez użycie środków chemicznych działających kontaktowo lub systemicznie. W przypadku pokrycia bądź przerośnięcia obrzeża chodnikowego roślinami należy go odsłonić poprzez wykoszenie lub gracowanie w sposób nienaruszający obrzeża. Zabrania się stosowania środków chemicznych w bliskim sąsiedztwie obrzeży, aby nie dopuścić do uszkodzenia roślinności tuż za obrzeżem. Prace z użyciem środków chemicznych należy wykonywać w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ludzi i zwierząt, zgodnie z zaleceniami producenta, przepisami BHP i p.poż. Prace winny być wykonywane przez osobę posiadającą odpowiednie dla użytkownika profesjonalnego uprawnienia do stosowania środków ochrony roślin. W przypadku nie dysponowania w/w osobą usuwanie roślin należy wykonywać wyłącznie metodą mechaniczną.
 - f. mycie ławek na przystankach komunikacji publicznej,
 - g. oczyszczanie wpustów ulicznych poprzez usuwanie osadu z całego osadnika,
 - h. drobne naprawy nawierzchni utwardzonej wykonanej z kostki brukowej/granitowej lub płyt betonowych poprzez: uzupełnienie ubytków, regulację zaniżenia, wymianę uszkodzonych elementów, tj. pękniętych, uszczerbionych. Materiał w postaci kostki brukowej/granitowej, płyt betonowych, obrzeży zapewnia Zamawiający. Przyjmuje się do naprawy do 0,01% całkowitej powierzchni chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, przystanków komunikacji publicznej w skali 1 roku obowiązywania umowy. Szczegółowy zakres prac Wykonawca zobowiązany jest ustalić każdorazowo z Zamawiającym,
 - i. zmiatanie, zbieranie śmieci oraz opróżnianie koszy po imprezach okolicznościowych organizowanych dla mieszkańców miasta. Prace porządkowe wykonywane będą na każdorazowe polecenie Zamawiającego i na terenach przez niego wskazanych,
 - j. usuwanie nieczystości powstających w trakcie wykonywania usługi wraz z ich przekazaniem do unieszkodliwienia lub odzysku. Nieczystości należy usuwać z powierzonego terenu na bieżąco w trakcie sprzątnięcia
 - k. zabieranie zmiotki pozostawionej przez właściciela nieruchomości po uprzątnięciu chodnika przyległego do drogi wraz z jej przekazaniem do unieszkodliwienia.

2. Bieżące utrzymanie terenów zielonych poprzez:

- a. powierzchniowe zbieranie zanieczyszczeń,
- b. koszenie – przyjmuje się do koszenia powierzchnię trawiastą o wysokości 15cm -25cm. Dopuszczalna wysokość darni po skoszeniu minimum 2-3cm,
- c. grabienie trawy i liści, usuwanie nawianych liści z żywopłotów i krzewów,
- d. uzupełnienie trawników siewem w miejscach przedeptów oraz miejsc wskazanych przez Zamawiającego wraz z zabezpieczeniem obsianego terenu poprzez: przygotowanie podłoża (spulchnienie na głębokość co najmniej 10 cm, rozścielenie ziemi urodzajnej o grubości 5-10 cm, niwelacja powierzchni poprzez uzupełnienie ubytków ziemią urodzajną lub usunięcie nadmiaru gleby rodzimej, wymieszanie gleby rodzimej z ziemią urodzajną, wyrównanie przez przegrabienie), obsiew mieszaną traw, przegrabienie nasion na głębokość 0,5 cm – 1,0 cm, zawałowanie, pielęgnacja (odchwaszczanie, podlewanie w miarę potrzeb) - zakłada się około 0,1% powierzchni trawników w ciągu roku,
- e. pielęgnacja żywopłotów poprzez: formowanie (przyjmuje się jeden raz w miesiącach kwiecień-maj), bieżące wyrównywanie wyrastających gałęzi do poziomu uformowanego żywopłotu oraz usuwanie samosiewów i chwastów,
- f. pielęgnacja drzew i krzewów m.in. poprzez: ręczne usuwanie chwastów w rejonie nasady karpie korzeniowej, cięcia pielęgnacyjne (formujące i sanitarne, tj. usuwanie odrostów z pnia i podkładek, usuwanie obumarłych/porażonych gałęzi), cięcia techniczne, tj. odsłanianie znaków drogowych, reklam, ławek, miejsc parkingowych, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków i schodów, wzdłuż dróg z zachowaniem skrajni drogowej,
- g. zabezpieczanie młodych krzewów oraz drzew odpowiednio poprzez: palikowanie, poprawę lub uzupełnienie wiązań, montaż odciągów i podlewanie. Przyjmuje się 100 drzew/krzewów w sezonie letnim. Podlewanie odbywa się 1 raz w tygodniu, przy założeniu 10 l/1 m² gruntu porośniętego 1 sztuką drzewa lub 1 sztuką krzewu. W trakcie kontroli utrzymania letniego będzie ustalany szczegółowy zakres podlewania,
- h. wyrównywanie powierzchni piaskowej placu zabaw poprzez jej przegrabienie, usuwanie pojawiających się roślin z powierzchni piaskowej placu, usuwanie zanieczyszczeń, koszenie pozostałej części placu oraz powierzchni wykonanej z ażurowych płyt gumowych,
- i. trzykrotna (wiosna, lato, jesień) obsada roślinami rabatowymi (bez zakupu materiału roślinnego); w tym przygotowanie terenu pod obsadę, obsada i pielęgnacja roślin poprzez: bieżące podlewanie i pielęgnowanie, usuwanie przekwitłych kwiatostanów, usuwanie roślin po przesuszeniu, uzupełnianie ubytków do 10% każdej z obsad. Szacowana powierzchnia do obsady 20 m². W 2020 roku przyjmuje się 1-krotną wiosenną obsadę.
- j. utrzymanie estetyki donic kamiennych w ilości 11 szt., poprzez powierzchniowe czyszczenie, prace należy wykonywać w miarę potrzeb – przyjmuje się średnio 1 raz w roku,
- k. powierzchniowe czyszczenie lusta stawów oraz linii brzegowej z roślin oraz innych zanieczyszczeń, prace należy wykonywać w miarę potrzeb – przyjmuje się średnio 1 raz w miesiącu,
- l. usuwanie wywalców/złomów, konarów i gałęzi z rejonu traków pieszych – w miarę potrzeb (średnio przyjmuje się w całym okresie trwania zamówienia 30 szt. wywalców/ złomów), transport oraz rozładunek grubizny w wyznaczonym miejscu na placu magazynowym Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego z siedzibą przy ul. Dworcowej 17D w Jastrzębiu-Zdroju. Fakt przekazania drewna zostanie potwierdzony kartą przekazania drewna poświadczoną podpisem przez przekazującego oraz odbierającego drewno. W karcie przekazania drewna będzie określona ilość m³ przekazanego drewna oraz miejsce, z którego drewno zostało pozyskane,
- m. podlewanie terenów zielonych (m.in. roślinności w kwietnikach, na rondach, na skwerach), zamiennie za koszenie terenów zielonych, w czasie trwania wysokich temperatur. Podlewanie prowadzone będzie w godzinach rannych pomiędzy 6:00 a 7:00. Tereny przeznaczone do podlewania wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym.

Szacuje się, że powierzchnia terenów objętych podlewaniem stanowi w sezonie ok. 0, 5% powierzchni terenów wskazanych w załączniku „a” w pozycji zieleń na bieżąco.

- n. usuwanie nieczystości powstających w trakcie wykonywania usługi wraz z ich przekazaniem do unieszkodliwienia lub odzysku. Nieczystości należy usuwać z powierzonego terenu na bieżąco w trakcie prowadzonych prac,
- o. zakres robót określonych w pkt 2 a,b,c dotyczy również rowów przydrożnych i korytek zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie terenów zielonych lub bezpośrednio na terenach zielonych,
- r. koszenie terenów zielonych wraz z usuwaniem skoszonej trawy na każdorazowe polecenie Zamawiającego, przyjmuje się w trakcie trwania 1 sezonu letniego 3-krotne koszenie całości terenu. Szczegółową lokalizację w/w terenów ujęto w załączniku 1 do niniejszej umowy. W 2020 roku przyjmuje się 1-krotne koszenie.

§ 3

Zasady prowadzenia utrzymania i kontroli w okresie letnim:

1. Ocena wykonywania powierzonych obowiązków odbywać się będzie poprzez kontrolę dokonywaną przez Zamawiającego, z częstotliwością co najmniej 1 raz w tygodniu, w zakresie utrzymania deptaków, schodów, przystanków komunikacji miejskiej, terenów zielonych oraz 2 razy w miesiącu ulic, chodników, ścieżek rowerowych i parkingów w obecności Wykonawcy i stanowić będzie procentowy udział rzeczywistego wykonania rzeczowego i jakościowego prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo częstszego niż wymienionego powyżej kontrolowania powierzonego terenu po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.
2. Ocena tygodniowa stanowić będzie uśredniony procent z wszystkich kontroli przeprowadzonych w danym tygodniu rozliczeniowym,
3. Przyjmuje się, że protokoły tygodniowe z kontroli stanowić będą podstawę do rozliczenia miesięcznego dokonywanego przez Zamawiającego. Zakończenie rozliczenia tygodniowego następuje co piątek.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w kontroli i zapewnić samochód na czas kontrolnego objazdu terenu. Zamawiający wymaga obecności ogrodnika w czasie trwania kontroli. Nieobecność Wykonawcy lub jego przedstawiciela skutkuje nie wykonaniem kontroli co wiąże się niezaliczeniem wykonania prac w danym okresie rozliczeniowym.
5. Przyjmuje się, że ocena 100% oznacza wykonanie całego rzeczowego i jakościowego zakresu robót na powierzonym terenie w przeciągu okresu rozliczeniowego. W razie nie wykonania całego zakresu ocena procentowa będzie ulegać zmniejszeniu o niewykonany zakres rzeczowy i jakościowy robót.
6. W okresie letnim Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. stosowania środków ochrony roślin dopuszczonych do obrotu i stosowania na podstawie Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ludzi i zwierząt, zgodnie z zaleceniami producenta, przepisami BHP i p.poż.,
 - b. wykonywania powierzonych obowiązków w sposób nie powodujący szkód w środowisku,
 - c. wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych roślin zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej,
 - d. bieżącego usuwania nieczystości zebranych/powstałych w trakcie wykonywania powierzonego zadania. Nie dopuszcza się do zalegania zanieczyszczeń na powierzonym terenie.



UTRZYMANIE ZIMOWE

§ 4

Zasady prowadzenia utrzymania zimowego:

1. Utrzymaniu podlegają: ulice, chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi, deptaki, schody, przystanki komunikacji publicznej i tereny zielone w zależności od ogłoszonego stopnia zagrożenia zimowego.
2. Tereny przeznaczone do utrzymania podzielono na trzy kolejności:
I kolejność – ulice, chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi o wysokim natężeniu ruchu drogowego, trasy komunikacji publicznej oraz deptaki, schody i przystanki komunikacji publicznej
II kolejność – ulice, chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi centralne o dużym natężeniu ruchu drogowego
III kolejność – ulice, chodniki, parkingi na pozostałych terenach miasta
3. Obowiązują 2 stopnie zagrożenia zimowego (zz):
0 stopień zagrożenia zimowego:
a. - bez opadów śniegu, przygruntowe przymrozki
1 stopień zagrożenia zimowego:
b. - opady śniegu, śniegu z deszczem, marznąca mżawka, gołoledź
4. W trakcie trwania stopnia 1 zagrożenia zimowego Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać poszczególne kolejności dróg zgodnie ze standardami utrzymania zimowego określonymi w niniejszej specyfikacji. Dla poszczególnych kolejności dróg przypisany jest standard utrzymania dróg, i tak:
a. I kolejność utrzymywana jest w I standardzie utrzymania zimowego,
b. II kolejność dróg utrzymywana jest w II standardzie utrzymania zimowego,
c. III kolejność dróg utrzymywana jest w III standardzie utrzymania zimowego.
5. Ogłaszanie stopni zagrożenia zimowego następuje w dwóch przedziałach czasowych: od godziny 24⁰⁰ do godziny 12⁰⁰ i od godziny 12⁰⁰ do godziny 24⁰⁰. W wyjątkowych sytuacjach, gdzie ma miejsce gwałtowne pogorszenie się warunków pogodowych dopuszcza się wsteczne podwyższenie stopnia zagrożenia zimowego, tj. np. ze stopnia 0 zz do 1 stopnia zz.
6. Dopuszcza się ogłaszanie stopni zagrożenia zimowego oddzielnie dla poszczególnych terenów (np. stopień 1 zagrożenia zimowego ogłoszony zostanie tylko na Kwartale 1 lub tylko na jednej kolejności odśnieżania).
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania sezonu zimowego do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Wydz. Gospodarki Komunalnej i Strażą Miejską.
8. Na każdorazowe żądanie Ośrodka Dyżurnego Straży Miejskiej oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ilość i rodzaj materiałów zużytych do usuwania śniegu i śliskości zimowej.
9. W czasie trwania 0 stopnia zz Wykonawca ma obowiązek monitorowania stanu nawierzchni i natychmiastowego usuwania śliskości oraz wykonywania tych prac na każdorazowe polecenie koordynatora utrzymania zimowego - Straży Miejskiej.
10. Przed przystąpieniem do okresu letniego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania powierzonego terenu po okresie zimowym. Prace porządkowe wykonywane będą w ramach 0 stopnia zz i podlegać będą komisijnemu odbiorowi. Przystąpienie Wykonawcy do okresu letniego następować będzie po ostatecznym odbiorze sprzątnięcia pozimowego.
11. W terminie do dnia 15 października Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą stanu przygotowania do okresu zimowego pod kątem wyposażenia i sprawności sprzętu wykazanego w ofercie oraz zaopatrzenia w materiały potrzebne do utrzymania zimowego na czas trwania co najmniej 3 tygodni zimy.



Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przedstawionych przez Wykonawcę informacji.

12. Gotowość przystąpienia do utrzymania zimowego ustala się na dzień 1 listopada.
Przez gotowość rozumie się pełne wyposażenie sprzętowo-materiałowe a także zagwarantowane środki łączności: telefon, fax, email.
13. W ramach realizacji zamówienia w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. zakupu piasku, kruszyw naturalnych i sztucznych oraz środków chemicznych dopuszczonych do stosowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U.05.230.1960) w ilości niezbędnej do prawidłowego prowadzenia utrzymania zimowego,
 - b. analizowania bieżących prognoz pogody uzyskanych samodzielnie przez Wykonawcę w celu optymalnego przygotowania się do podjęcia koniecznych działań zmierzających do właściwego utrzymania terenu.
14. Usuwanie nadmiernej ilości śniegu odbywa się na każdorazowe polecenie Zamawiającego. Miejsce składowania śniegu wyznacza Zamawiający na odległość średnio do 5km. Wywóz śniegu następować będzie w czasie trwania wszystkich stopni zagrożenia zimowego. Czas trwania: przyjmuje się około 20 rg na każdy sezon zimowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania zmiotki pozostawionej przez właściciela nieruchomości po uprzątnięciu chodnika przyległego do drogi wraz z jej przekazaniem do unieszkodliwienia.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy:

1. W ramach 1 stopnia zagrożenia zimowego do obowiązków Wykonawcy należy utrzymywanie powierzonego terenu zgodnie ze standardami:

Standardy utrzymania zimowego					
LP	Standard	Kwalifikacja terenu	Opis stanu utrzymania dróg	Dopuszczalne odstępstwa	
				W czasie ciągłych opadów śniegu ponad 4 h	Po ustaniu opadów śniegu
1	II	I kolejność	monitorowanie terenu w sposób ciągły. przystąpienie do utrzymania nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi, jezdnie i pobocza odśnieżone i posypane na całej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, chodniki, ciągi piesze i ciągi rowerowe odśnieżone i posypane w min. 90% szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, schody odśnieżone i posypane na całej szerokości wraz ze zjazdem na wózki. Prace wykonywane w sposób ciągły, inne tereny niż chodniki przy przejściach dla pieszych odśnieżone na całej szerokości przejścia. Prace wykonywane w sposób ciągły, dojścia do przystanków komunikacji publicznej odśnieżone na szerokości co najmniej 2 m. Prace wykonywane w sposób ciągły, przystanki komunikacji publicznej odśnieżone i posypane na całej powierzchni.	powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie cienkiej zajeżdżonej warstwy śniegu lub błota pośniegowego nie powodującego utrudnień w ruchu,	błoto pośniegowe zalega maksymalnie 3 godziny, zakończenie prac związanych z odśnieżaniem do 4 godzin, mogą występować zalegania śniegu w obrębie parkingów

			Odśnieżone ławki i siedziska, śnieg usunięty poza obręb przystanku. Prace wykonywane w sposób ciągły, odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły, parkingi odśnieżone i posypane na szerokości dróg manewrowych. Prace wykonywane w sposób ciągły, po stwierdzeniu możliwości wystąpienia śliskości nawierzchni należy przystąpić do posypywania zapobiegawczego, bieżąca likwidacja śliskości (gołoledzi, lodowicy) poprzez posypanie całej powierzchni, nie dopuszcza się do zalegania błota pośniegowego, warstwy zajeżdżonego śniegu i zasp śnieżnych,		
2	II	II kolejność	monitorowanie terenu w sposób ciągły, przystąpienie do utrzymania nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi, jezdnie odśnieżone i posypane min. w 90% rzeczywistej szerokości. Pobocze odśnieżone i posypane w 90% rzeczywistej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, chodniki, ciągi pieszkie i ciągi rowerowe odśnieżone i posypane w 90% szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, schody odśnieżone i posypane na całej szerokości wraz ze zjazdem na wózki, po ustaniu opadu należy oczyścić całą powierzchnię. Prace wykonywane w sposób ciągły, inne tereny niż chodniki przy przejściach dla pieszych odśnieżone na całej szerokości przejścia. Prace wykonywane w sposób ciągły, parkingi odśnieżone i posypane na szerokości dróg manewrowych. Prace wykonywane w sposób ciągły, posypywanie zapobiegawcze po stwierdzeniu możliwości wystąpienia śliskości nawierzchni, odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły, bieżąca likwidacja śliskości nawierzchni (gołoledzi, lodowicy, błota pośniegowego),	powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie cienkiej zajeżdżonej warstwy śniegu lub błota pośniegowego nie powodującego utrudnień w ruchu	błoto pośniegowe zalega maksymalnie do 4 godzin, zakończenie prac związanych z odśnieżaniem do 5 godzin, mogą występować zalegania śniegu w obrębie parkingów
			monitorowanie terenu w sposób ciągły, przystąpienie do utrzymania nie później niż w ciągu 2 godzin od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi,		

3	III	III kolejność	jezdnia odśnieżona i posypana min. w 90% rzeczywistej szerokości. Pobocze odśnieżone i posypane w 90% rzeczywistej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, jezdnia i pobocza odśnieżone i posypane min. w 90% rzeczywistej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, posypywanie terenu na odcinkach decydujących o możliwości ruchu, parkingi odśnieżone i posypane na szerokości dróg manewrowych. Prace wykonywane w sposób ciągły, odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły, posypywanie terenu na odcinkach decydujących o możliwości ruchu, bieżąca likwidacja śliskości nawierzchni (gołoledzi, lodowicy, błota pośniegowego),	powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca większych zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie warstwy zajeżdżonego śniegu lub błota pośniegowego, dopuszcza się występowanie zasp śnieżnych lokalnych, dopuszcza się występowanie utrudnień w ruchu	błoto pośniegowe zalega maksymalnie do 6 godzin, dopuszcza się występowanie warstwy zajeżdżonego śniegu, usuwanie śliskości do 4 godzin, usuwanie zasp śnieżnych do 10 godzin
---	-----	---------------	---	--	---

2. W ramach 0 stopnia zagrożenia zimowego do obowiązków Wykonawcy należy:

- bieżące monitorowanie powierzonego terenu i w razie potrzeby natychmiastowe usuwanie śliskości oraz wykonywanie tych prac na każdorazowe polecenie koordynatora utrzymania zimowego - Straży Miejskiej,
- bieżące utrzymywanie drożności wpustów ulicznych, tj. usuwanie osadu z całego osadnika, odkuwanie wpustów z lodu,
- zbieranie śmieci, tj. papierów, niedopałków, drobnych gałęzi, liści, butelek, worków foliowych i innych zanieczyszczeń z całej powierzchni chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej oraz terenów zielonych,
- sprzątanie – całej powierzchni ulic, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej,
- utrzymanie terenów zielonych, tj. grabienie liści z całego terenu zielonego oraz pielęgnacja drzew, krzewów, żywopłotów, szpalerów,
- na każdorazowe polecenie Zamawiającego uporządkowanie terenów zielonych polegających na prześwietlaniu terenów zakrzewionych,
- bieżące usuwanie nieczystości powstających w trakcie wykonywania usługi wraz z ich przekazaniem do miejsca odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi zasadami gospodarowania odpadami,

UWAGA:

Przed przystąpieniem do wykonywania prac, o których mowa w pkt. b-e w ramach stopnia 0zz należy uzgodnić z Zamawiającym ich zakres. Samowolnie wykonane prace nie będą uwzględnione przy miesięcznym rozliczeniu finansowym.

§ 6

Zasady kontroli i oceny wykonania powierzonych zakresu robót w sezonie zimowym:

1. Kontrola prac na powierzonym terenie prowadzona będzie odpowiednio przez Straż Miejską lub pracowników Wydz. Gospodarki Komunalnej przy udziale Wykonawcy, z której sporządzony będzie protokół.
2. Wykonawca będzie powiadamiany przez Ośrodek Dyżurny Straży Miejskiej o każdej kontroli w ramach stopnia 1 zz na około 30 minut przed rozpoczęciem kontroli na danym Kwartale z jednoczesną informacją o miejscu lokalizacji rozpoczęcia kontroli. Dopuszcza się możliwość, aby Wykonawca jechał własnym środkiem transportu za kontrolującym. Po zakończeniu kontroli Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z wynikami kontroli poprzez wgląd do sporządzonego protokołu oraz podpisać w/w protokół. Podpisanie protokołu jest jednoznaczne z akceptacją wyników kontroli bez uwag.
3. Kontrola wykonanych prac przy ogłaszaniu 1 stopnia zz prowadzona będzie w sposób ciągły przez Straż Miejską. W razie potrzeby Straż Miejska zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia więcej niż jednej kontroli, z których każdorazowo sporządzany będzie protokół. Z wszystkich protokołów zostanie ustalony średni procent wykonania prac.
4. Kontrola wykonanych prac przy posypywaniu miejsc niebezpiecznych w czasie trwania 0 stopnia zz będzie prowadzona przez Straż Miejską po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę wykonania prac na całym Kwartale. Nie będzie kontrolowane wykonanie cząstkowe powierzonych obowiązków w ciągu ½ doby.
5. Kontrola prac wykonywanych przy ogłoszeniu 0 stopnia zz (oprócz posypywania miejsc niebezpiecznych) prowadzona będzie przez pracowników Wydz. Gospodarki Komunalnej. Wykonawca zapewnia samochód do kontrolnego objazdu terenu wraz ze swoim przedstawicielem.
6. Ocena wykonywania powierzonych obowiązków stanowić będzie procentowy udział rzeczywistego wykonania rzeczowego i jakościowego prac.
7. Przyjmuje się, że ocena 100% oznacza wykonanie całego zakresu robót – rzeczowego i jakościowego na powierzonym terenie w przeciągu okresu rozliczeniowego. W razie nie wykonania całego zakresu ocena procentowa będzie ulegać zmniejszeniu o nie wykonany zakres rzeczowy i jakościowy robót.
8. Wykonawca ma prawo do odwołania się od uznanej oceny procentowej wykonanych prac dla stopnia 1 zz w przeciągu 2 godzin od ostatniej kontroli, po którym nastąpi komisyjny odbiór wykonanych prac. Nie skorzystanie z tego prawa przez Wykonawcę jest jednoznaczne z zrzeczeniem się roszczeń co do zmiany oceny jakości i zakresu wykonanych robót.

§ 7

W razie ogłoszenia stanu klęski żywiołowej wywóz śniegu nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

POZOSTAŁE PRACE

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania umowy do wykonywania następujących prac:

1. Ławki: Ilość i rodzaj podana w załącznikach do poszczególnych części zamówienia
Bieżące utrzymanie w okresie letnim poprzez:
 - a. utrzymanie czystości, tj. mycie ławek: desek w ławkach betonowych oraz całych ławek metalowych, metalowo-drewnianych i żeliwno-drewnianych,

- b. wykonywanie drobnych napraw poprzez uzupełnianie brakujących listew, wymiana zniszczonych listew. Wykonawca zapewnia listwy identyczne do istniejących wraz z ich malowaniem (sposób malowania i kolor Wykonawca jest obowiązany ustalić z Zamawiającym), poprawa mocowania do podłoża, mocowanie do podłoża,
- c. montaż nowych ławek (ławki dostarcza Zamawiający) w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Przewidywana ilość ławek do montażu - około 3 sztuk na okres zamówienia – 1 sztuka na rok – w 2020 roku montażu nie przewiduje się. Montaż: za pomocą śrub bądź kotew do fundamentu betonowego wykonanego z betonu B20 na głębokości 40-60cm lub do podłoża w przypadku montażu na istniejącej nawierzchni,
- d. usuwanie starych i zniszczonych ławek wraz z ich unieszkodliwieniem,
- e. w miesiącach maj-kwiecień malowanie ławek, w tym: odpowiednio czyszczenie i usuwanie poprzedniej farby, szlifowanie, odtłuszczenie, osuszanie, malowanie elementów drewnianych farbami do drewna, malowanie żeliwnej podstawy w ławkach drewnianych stylizowanych farbami do żeliwa w kolorze czarnym, malowanie ławek metalowych farbami do metalu. Kolor farb Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.

2. Kosze uliczne:

Bieżące utrzymanie w okresie letnim i zimowym poprzez:

- a. opróżnianie i przekazania odpadów do unieszkodliwienia, kosze winny być zaopatrzone w worki foliowe na odpady w kolorze czarnym, które należy mocować wewnątrz kosza w taki sposób, aby zapewnić estetyczny wygląd kosza.
- b. mycie elementów drewnianych, wkładu metalowego i podstawy żeliwnej koszy stylizowanych, mycie obudowy metalowej i wkładu kosza metalowego,
- c. wykonywanie drobnych napraw poprawiających stan techniczny i estetykę koszy poprzez uzupełnianie w koszach drewnianych stylizowanych brakujących lub zniszczonych drewnianych listew wraz z malowaniem, naprawę mocowań worków foliowych w koszach betonowych a w razie zniszczenia wykonanie nowych mocowań, poprawa mocowania do podłoża,
- d. w miesiącach kwiecień-maj malowanie koszy, w tym odpowiednio czyszczenie i usuwanie poprzedniej farby, szlifowanie, odtłuszczenie, osuszanie, malowanie elementów drewnianych farbami do drewna, malowanie żeliwnej podstawy w koszach stylizowanych farbami do żeliwa w kolorze czarnym, Kolor farb Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.
- e. montaż nowych koszy (kosze dostarcza Zamawiający) – montaż w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, przewidywana ilość około 6 sztuk na okres zamówienia – 2 sztuki na rok – w 2020 roku montażu nie przewiduje się. Montaż: za pomocą śrub bądź kotew do fundamentu betonowego wykonanego z betonu B20 na głębokości 40-60cm lub do podłoża w przypadku montażu na istniejącej nawierzchni,
- f. usuwanie starych i zniszczonych koszy wraz z ich unieszkodliwieniem.

§ 9

Zasady kontroli i oceny wykonania powierzonego zakresu robót:

1. Kontrola powierzonego zakresu prac odbywać się będzie przez pracowników Wydz. Gospodarki Komunalnej.
2. Ocena wykonywania powierzonych obowiązków odbywać się będzie co najmniej 1 raz w tygodniu w obecności Wykonawcy i stanowić będzie procentowy udział rzeczywistego wykonania rzeczowego i jakościowego prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo częstszego niż 1 raz w tygodniu kontrolowania powierzonego terenu po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.



3. Ocena tygodniowa stanowić będzie uśredniony procent z wszystkich kontroli przeprowadzonych w danym tygodniu.
4. Przyjmuje się, że protokoły tygodniowe z kontroli stanowić będą podstawę do rozliczenia miesięcznego dokonywanego przez Zamawiającego. Zakończenie rozliczenia tygodniowego następuje co piątek.
5. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w kontroli i zapewnić samochód do kontrolnego objazdu terenu. Zamawiający wymaga obecności ogrodnika w czasie trwania kontroli. Nieobecność Wykonawcy lub jego przedstawiciela skutkuje nie wykonaniem kontroli co wiąże się z niezaliczeniem wykonania prac w danym okresie rozliczeniowym.
6. Przyjmuje się, że ocena 100% oznacza wykonanie całego rzeczowego i jakościowego zakresu robót na powierzonym terenie w przeciągu okresu rozliczeniowego. W razie nie wykonania całego zakresu ocena procentowa będzie ulegać zmniejszeniu o niewykonany zakres rzeczowy i jakościowy robót.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 10

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 kwietnia 2017 roku do dnia 30 czerwca 2020 roku, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 17.

POSTANOWIENIA WSPÓLNE

§ 11

Strony ustalają warunki ogólne na czas trwania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z przyjętym zakresem, do przestrzegania zasad wykonywania usług zawartych w siwz i wykonywania tych prac zgodnie z przepisami BHP.
2. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z przepisów prawa, w tym również prawa miejscowego.
3. Zdmuchiwanie odkurzaczem skoszonej trawy i liści z ulic, chodników, ścieżek rowerowych, schodów, skarp nie może powodować pylenia w miejscu wykonywania zadania i stwarzać uciążliwości dla osób trzecich.
4. Niedozwolone jest zdmuchiwanie wraz z trawą/liśćmi innych zanieczyszczeń na tereny zielone i na posesje sąsiednie.
5. Wykonawca w trakcie koszenia ma obowiązek stosować osłony, które zapobiegają niszczeniu i brudzeniu wszystkich urządzeń znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie koszonego terenu (np. samochodów, ścian, wiat przystankowych, ławek, koszy ulicznych, urządzeń na placach zabaw).
6. W okresie zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy usuwanie namulów i innych zanieczyszczeń powstałych w wyniku gwałtownych deszczy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zniszczenia drzew i krzewów w wyniku nieprawidłowego koszenia Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zniszczonych roślin we własnym zakresie i na własny koszt. Drzewa i krzewy podlegające wymianie muszą być jednakowe pod względem gatunku, odmiany, formy i gabarytu.
8. Wykonawca ma obowiązek sporządzić i zatwierdzić projekt organizacji ruchu przy wykonywaniu prac na drogach, w tym prowadzenia zmiatania, zbierania śmieci, odśnieżania ręcznego, posypywania ręcznego itp. Przy pracach powtarzających się można sporządzić jeden projekt na cały okres obowiązywania umowy.
9. Do wykonywania zadania należy używać materiałów i urządzeń posiadających atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania.

10. Do wykonywania zadania należy używać specjalistyczny sprzęt mechaniczny. Jedynie w przypadkach, gdzie użycie sprzętu jest niemożliwe z uwagi na warunki techniczne i ukształtowanie terenu powierzone prace wykonywane będą ręcznie.
11. Zamówienie należy wykonywać z wykorzystaniem urządzeń GPS. Wszystkie pojazdy wykorzystywane przy realizacji zadania, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ, muszą być wyposażone w system lokalizacji pojazdu GPS. Urządzenie przesyłające dane o lokalizacji pojazdu powinno być zamońtowane na stałe. Zamiatarka dodatkowo powinna posiadać czujnik zraszania wodnego. Wszystkie koszty związane z wyposażeniem pojazdów w urządzenia GPS oraz ich utrzymaniem ponosi Wykonawca. W przypadku awarii odbiornika Wykonawca niezwłocznie zgłosi ten fakt Zamawiającemu. Czas naprawy urządzenia GPS na sprzęcie nie może być dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia. Każdy kierowca pojazdu zobowiązany jest do włączenia odbiornika GPS w momencie wyjazdu z bazy celem wykonania usługi.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aplikację WWW umożliwiającą dostęp do danych zgromadzonych przez monitoring pojazdu oparty na systemie pozycjonowania satelitarnego. System powinien posiadać następujące możliwości:
 - a. trasy przejazdów mają być prezentowane w sposób graficzny (naniesione na mapę terenu, po którym poruszały się będą pojazdy w czasie odśnieżania i usuwania śliskości na powierzonym terenie oraz w czasie zamykania ulic w okresie letnim. Korzystanie z map nie pociąga za sobą konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat),
 - b. aplikacja powinna pozwalać na określenie zakresu prezentowanych danych w postaci filtrów na pojazdy i okres czasu,
 - c. aplikacja musi pozwalać na wydruk fragmentu mapy z zaznaczoną trasą przejazdu,
 - d. dane powinny być dostępne przez okres 5 lat od momentu ich zarejestrowania,
 - e. pojazdy muszą być jednoznacznie identyfikowane (np. za pomocą numeru rejestracyjnego).
13. Na każdym etapie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pojazdu i sprzętu mechanicznego wykorzystywanego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wnoszenia uwag co do jego jakości. Wszelkie zastrzeżenia spisywane będą w formie Notatki do umowy celem ich eliminacji w terminie uzgodnionym przez obie strony.
14. Dopuszcza się wymianę pojazdów wraz z osprzętem na inny niż podany w Załączniku nr 5 do umowy. W takich okolicznościach Załącznik nr 5 zostanie sporządzony niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu pisemnej informacji o konieczności wymiany pojazdów. Zmiana Załącznika nr 5 nie wymaga sporządzania odrębnego Aneksu do umowy. Załącznik staje się integralną częścią umowy z chwilą jego podpisania przez obie strony.

W przypadku konieczności wymiany pojazdów wykazanych w celu uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium „Norma emisji spalin”, Zamawiający wymaga, aby nowe pojazdy nie posiadały gorszych parametrów w ramach normy EURO od podanych na etapie złożenia oferty. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 2A do *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach*, z których w sposób jednoznaczny wynikać będą dla nowych pojazdów normy dotyczące poziomu emisji spalin Euro
15. Nie dopuszcza się do zalegania nieczystości powstałych w wyniku wykonywania zadania na powierzonym terenie. Należy je usuwać na bieżąco.
16. Wytwórcą odpadów powstających w trakcie wykonywania powierzonych obowiązków jest Wykonawca. Po stronie Wykonawcy pozostaje właściwe postępowanie z odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
17. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do zabezpieczenia ludzi, sprzętu ręcznego i mechanicznego oraz materiałów w ilości zapewniającej sprawną realizację zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz.

18. Odzież robocza, którą Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników, winna posiadać widoczne logo firmy. Logo firmy winno być umieszczone również na pojazdach używanych do realizacji zamówienia.
19. Wykonawca ma obowiązek oznakowania pojazdów w sygnalizację świetlną zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
20. Dokonywanie wszelkich uzgodnień i uzyskiwanie pozwoleń koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dokonuje we własnym zakresie i na własny koszt.
21. Za wypadki, szkody powstałe w wyniku prowadzenia prac i nienależyte wykonanie prac odpowiada Wykonawca.
22. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich w okresie letnim i zimowym z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje na siebie Wykonawca.
23. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC delikt i OC kontrakt) na cały okres obowiązywania umowy z zakresem ochrony odpowiadającym zakresowi odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych przez Zamawiającego obowiązków (dopuszczalny jest system roczny opłacania polisy). Wszelkie zgłoszone do Wykonawcy wnioski o odszkodowanie z tytułu doznanych szkód osobowych i materialnych w okresie obowiązywania umowy, jeżeli nie zostaną przez Niego bezpośrednio zaspokojone, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania do ubezpieczyciela, z którym zawarł umowę ubezpieczenia określoną w niniejszym punkcie, powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek przedkładać kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na każdy rok trwania zamówienia w wysokości co najmniej 200 000,00 zł na 1 rok zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 1 tydzień przed upływem ważności polisy przedłożyć zamawiającemu polisę na następny okres zamówienia.
24. Zaistnienie chociażby jednej z okoliczności określonej poniżej w zakresie wykonywania powierzonych obowiązków, tj.
 - a. nie stosowanie warunków określonych w siwz i w umowie,
 - b. nie przystąpienie do akcji w okresie zimowym,
 - c. nie wykonywanie całego zakresu obowiązków zawartych w umowie i siwz,
 - d. brak łączności z Ośrodkiem Dyżurnym Straży Miejskiej w okresie zimowym oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej w okresie letnim i zimowym,
 - e. używanie sprzętu mechanicznego w złym stanie technicznym oraz w niewłaściwy sposób,
 - f. nie stosowanie materiałów i urządzeń posiadających atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, skutkować będzie spisaniem protokołu do umowy z powiadomieniem Wykonawcy.
25. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia niedotrzymania warunków Umowy w zakresie powierzonych obowiązków, o których mowa w pkt. 24 Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
26. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w pkt. 25 Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za prace ujęte w umowie za okres od dnia ostatniej kontroli do dnia rozwiązania umowy.
27. Masa całkowita sprzętu przeznaczonego do utrzymania chodników, ścieżek rowerowych, deptaków wraz z osprzętem i materiałem do posypywania nie może przekroczyć 2, 5 tony. Dopuszcza się w sezonie zimowym użycie sprzętu powyżej 2, 5 tony jedynie przy używaniu pługa bocznego do utrzymania chodników położonych bezpośrednio przy jezdni przy założeniu, że pojazd porusza się wyłącznie po jezdni. Stwierdzenie przez Straż Miejską lub Wydz. GK utrzymywania chodników przez Wykonawcę sprzętem o łącznej wadze przekraczającej 2, 5 tony spisywane będzie protokołarnie.
28. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia z utrzymania lub zmiany utrzymywanych terenów na inne w przypadku prowadzenia na tych terenach np. prac remontowych. Zmiana następować będzie na podstawie wpisu do Protokołu z kontroli.

29. Wykonawca winien posiadać na wyposażeniu znaki drogowe oraz narzędzia i elementy oznakowania służące zabezpieczeniu robót prowadzonych w pasie drogowym a zwłaszcza służące do zabezpieczenia robót prowadzonych w obrębie jezdni. Roboty prowadzone na jezdni winny być oznakowane zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i projektem organizacji ruchu zatwierdzonym przez Urząd Miasta w Jastrzębiu- Zdroju.
30. Wykonawca ma obowiązek zaopatrzyć się w takie urządzenia, które pozwolą mu na natychmiastowe usuwanie zebranych zanieczyszczeń z terenu jezdni, chodnika, ścieżki rowerowej, schodów, deptaków, przystanków komunikacji publicznej, wiat rowerowych i terenu zielonego (np. taczki).
31. Po podpisaniu umowy odbędzie się Komisyjne przekazanie powierzonego terenu przy udziale przedstawicieli obu stron.
32. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego podsumowującego sprawozdania za miesiąc poprzedni obejmującego swoim zakresem informacje na temat ilości: ławek, koszy ulicznych, wytworzonych odpadów z podziałem na ich rodzaje wraz z kopiami faktur za unieszkodliwianie lub odzysk oraz ewidencje przeprowadzonych zabiegów stosowania środków ochrony roślin. Wraz ze sprawozdaniem należy dostarczyć protokoły zniszczenia koszy ulicznych, ławek wraz ze zdjęciami (zdjęcia przesłane drogą e-mailową) przez osoby trzecie, jeżeli zniszczenia będą miały miejsce. Sprawozdanie stanowić będzie integralną część faktury na jego podstawie ustalana będzie płatność za kosze i ławki w następnym miesiącu rozliczeniowym.
33. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dodatkowych czynności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia siwz, a które są bezpośrednio związane z utrzymaniem letnim i zimowym Kwartalów. Nie będzie to powodować zmiany kosztów umowy.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSOBY BEZROBOTNEJ W RAMACH KLAUZUL SPOŁECZNYCH

§ 12

Wykonawca ma obowiązek zatrudnienia do pracy przy realizacji przedmiotu zamówienia w sposób ciągły na umowę o pracę osoby bezrobotnej:

1. Na podstawie art.29 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wśród osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia **zatrudniona była co najmniej jedna osoba bezrobotna, w rozumieniu ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oddzielnie dla każdej części zamówienia.** W/w osoba winna być zatrudniona na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy, zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2016, poz. 645).
2. **Wyżej wskazana osoba winna być zatrudniona przy realizacji zamówienia na pełny etat na podstawie umowy o pracę, nieprzerwanie przez cały okres trwania zamówienia. Zatrudnienie osoby bezrobotnej winno nastąpić w przeciągu 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji zadania.**
3. W terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zgłoszeń ofert pracy przedstawionych powiatowemu urzędowi pracy, odpisu skierowania osoby bezrobotnej przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu trwania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej, na warunkach w/w.
5. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osoby bezrobotnej: listę obecności w pracy wraz

z oświadczeniem Wykonawcy, iż wskazana osoba była zatrudniona w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze godzinowym.

Uwaga:

Wszystkie dokumenty, o którym mowa wyżej winny być dostarczane Zamawiającemu w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ ZGODNIE Z PKT. 3.3) SIWZ

§ 13

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez osoby wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy pn. „*Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę*” zwanymi dalej „*Pracownikami*”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
3. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osoby na umowę o pracę: listę obecności w pracy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, iż wskazana osoba była zatrudniona w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze godzinowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.

§ 14

1. Zmiana Pracownika dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika co najmniej na 7 dni przed zamiarem dokonania zmiany.
2. Zmiana Pracownika dokonana zgodnie z ust. 1 skutkuje zmianą Załącznika nr 3 do Umowy pn. „*Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę*” nie wymaga sporządzenia odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.

§ 15

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

PODWYKONAWCY

§ 16

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu informacji o podwykonawcach.

3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawcy, a także przekazywanie informacji na temat nowych podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiany albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Załącznik nr 4 lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
6. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 4 uważa się za nieobowiązujący.

WYNAGRODZENIE

§ 17

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot niniejszej umowy:

I. Utrzymanie letnie niniejszej umowy:

1. opłata za utrzymanie ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów
cena jednostkowa za 100m²/miesiąc - netto – 18,52 zł VAT -1,48 zł **brutto – 20,00 zł**
2. opłata za utrzymanie deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej:
cena jednostkowa za 100m²/miesiąc - netto – 18,52 zł VAT -1,48 zł **brutto – 20,00 zł**
3. opłata za utrzymanie terenów zielonych:
cena jednostkowa za 100m²/miesiąc - netto -18,52zł VAT -1,48 zł **brutto – 20,00 zł**
4. opłata za koszenie terenów zielonych na każdorazowe polecenie :
cena jednostkowa za 100m² - netto -18,52 zł VAT – 1,48 zł **brutto – 20,00 zł**

II. Utrzymanie zimowe niniejszej umowy:

1. opłata za I standard utrzymania zimowego w 1 stopniu zagrożenia zimowego:
cena jednostkowa za 100m²/12 godzin - netto - 0,56 zł VAT- 0,04 zł **brutto – 0,60 zł**
2. opłata za II standard utrzymania zimowego w 1 stopniu zagrożenia zimowego:
cena jednostkowa za 100m²/12 godzin - netto - 0,65 zł VAT - 0,05 zł **brutto – 0,70 zł**
3. opłata za III standard utrzymania zimowego w 1 stopniu zagrożenia zimowego:
cena jednostkowa za 100m²/12 godzin - netto - 0,46 zł VAT - 0,04 zł **brutto – 0,50 zł**
4. opłata za posypywanie miejsc niebezpiecznych w stopniu 0 zagrożenia zimowego:
cena jednostkowa za 100m² - netto - 0,56 zł VAT - 0,04 zł **brutto - 0,60 zł**
5. opłata za 0 stopień zagrożenia zimowego:
 - a. opłata za sprzątanie ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów:
cena jednostkowa za 100m² - netto – 1,85 zł VAT - 0,15 zł **brutto - 2,00 zł**
 - b. opłata za sprzątanie deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej:
cena jednostkowa za 100m² - netto – 1,85 zł VAT - 0,15 zł **brutto - 2,00 zł**
 - c. opłata za utrzymanie terenów zielonych:
cena jednostkowa za 100m² - netto - 0,93 zł VAT - 0,07 zł **brutto – 1,00 zł**
 - d. opłata za zbieranie śmieci:
cena jednostkowa za 100m² - netto – 1,57 zł VAT - 0,13 zł **brutto – 1,70 zł**
 - e. opłata za utrzymanie wpustów kanalizacji deszczowej:
cena jednostkowa za 1 sztukę - netto - 2,78 zł VAT - 0,22 zł **brutto - 3,00 zł**

6. opłata za wywóz śniegu:
cena jednostkowa za 1 rg – netto – 4,63 zł VAT – 0,37 zł brutto - 5,00 zł
7. opłata za pielęgnację terenów zakrzewionych:
cena jednostkowa za 100m² - netto – 92,59 zł VAT – 7,41 zł brutto – 100,00 zł

III. Pozostałe prace niniejszej umowy:

1. opłata za utrzymanie koszy ulicznych:
cena jednostkowa za 1 kosz/miesiąc - netto – 14,81 zł VAT – 1,19 zł brutto – 16,00 zł
2. opłata za utrzymanie ławek:
cena jednostkowa za 1 ławkę/miesiąc - netto – 4,63 zł VAT – 0,37 zł brutto - 5,00 zł

IV. Wartość robót objętych niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty:

netto – 2 081 613,88 złotych VAT – 166 529,11 zł brutto – 2 248 142,99 złotych

słownie: dwa miliony dwieście czterdzieści osiem tysięcy sto czterdzieści dwa złote 99/100

w tym:

1. **Dział 900, Rozdział 90003 oczyszczanie miast i wsi § 4300 – 1.1 zakup usług pozostałych – zadanie Kwartaly lato oraz Utrzymanie zimowe – zadanie własne gminy – nr 000-000-000-000:**

netto – 1 523 230,91 złotych VAT – 121 858,48 zł brutto - 1 645 089,39 złotych

w tym:

2017r. – netto – 299 137,57 złotych	VAT – 23 931,01 zł	brutto – 323 068,58 złotych
2018r. – netto – 477 645,12 złotych	VAT – 38 211,61 zł	brutto – 515 856,73 złotych
2019r. – netto – 478 037,71 złotych	VAT – 38 243,02 zł	brutto – 516 280,73 złotych
2020r. – netto – 268 410,51 złotych	VAT – 21 472,84 zł	brutto – 289 883,35 złotych

2. **Dział 900, Rozdział 90004 utrzymanie zieleni w miastach i wsiach § 4300 – 1.1 zakup usług pozostałych – zadanie Kwartaly lato – zadanie własne gminy – nr 000-000-000-000:**

netto – 558 382,97 złotych VAT – 44 670,63 zł brutto - 603 053,60 złotych

w tym:

2017r. – netto – 165 697,04 złotych	VAT – 13 255,76 zł	brutto – 178 952,80 złotych
2018r. – netto – 165 697,04 złotych	VAT – 13 255,76 zł	brutto – 178 952,80 złotych
2019r. – netto – 165 697,04 złotych	VAT – 13 255,76 zł	brutto – 178 952,80 złotych
2020r. – netto – 61 291,85 złotych	VAT – 4 903,35 zł	brutto - 66 195,20 złotych

- V. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
- VI. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez Podwykonawcę nie wymienionego przez Wykonawcę.
- VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wierzytelności w tytułu kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- VII. Zapisy mające zastosowanie w okolicznościach powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego:

- a) W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego:*

- * Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług
- b) W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, Kwota podatku VAT wg stawki% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi zł.*
- * Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od całej dostawy objętej umową
- c) W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego: Kwota podatku VAT wg stawki% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi zł.*
- * Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od części dostaw objętych umową.

§ 18

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 17 odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych – po zakończeniu danego miesiąca - w ciągu 30 dni od daty złożenia, na rachunek nr: 20 1050 1344 1000 0022 5490 2188
2. Dopuszcza się wystawianie faktur częściowych obejmujących okres 1 miesiąca.
3. W przypadku zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie pisemne oświadczenie o zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
4. Zadanie rozliczane będzie w oparciu o ceny jednostkowe podane w § 17 niniejszej umowy.
5. Za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego odpowiedzialna będzie: Barbara Byrska
6. Płatnik:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60
Jastrzębie-Zdrój
44-335 Jastrzębie-Zdrój
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. NIP nr 6332216615.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

KLAUZULE WALORYZACYJNE

§ 19

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
 - a) obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia pod warunkiem, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę i dotyczą okresu wykonywania zadania w terminie umownym, w którym zadanie miało być wykonane, z uwzględnieniem zapisów ust. 4.
3. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga dla swojej ważności zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego, wynikające z tytułu

waloryzacji wynagrodzenia określone ust. 1 w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, będzie niższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 17 niniejszej umowy.

§ 20

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 19 ust. 1 pkt b i c, Wykonawca jest obowiązany pod rygorem utraty prawa do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, pisemny wniosek, w którym wykaże wpływ na koszty wykonania zamówienia:
 - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowejoraz
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia propozycji nowego wynagrodzenia, potwierdzonego powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt a dotyczy tylko tych pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie równe wynagrodzeniu minimalnemu albo tych osób, których stawka godzinowa nie przekracza wysokości minimalnej stawki godzinowej. W przypadku gdy wynagrodzenie danego pracownika przewyższa wynagrodzenie minimalne lub stawka godzinowa osoby przekracza wysokość minimalnej stawki godzinowej nie może stanowić ono podstawy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt b i c należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
 - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
 - b) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz
 - c) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz
 - d) oświadczenie o nie zaleganiu z wypłatą wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne w okresie objętym umową oraz
 - e) inne dowody potwierdzające okoliczność powodującą zmianę wysokości wynagrodzenia, np. umowa o pracę itp.
4. Lista, o której mowa w ust. 3 pkt a winna zawierać w szczególności dane każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym:
 - a) pełnioną funkcję,
 - b) zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia,
 - c) rodzaj zawartej z nią umowy,
 - d) wskazanie procentowego zaangażowania danej osoby w procesie realizacji zadania wraz z dowodem świadczącym o procentowym zaangażowaniu danej osoby w procesie realizacji zadania (np. oświadczenie osoby/pracownika, którego w/w okoliczności dotyczą),
 - e) wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (wraz ze stosownym wyliczeniem różnicy pomiędzy wynagrodzeniem dotychczasowym, a tym dokonany po zmianie przepisów),
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 4, również na wniosek Zamawiającego, we wskazanym przez niego terminie.

6. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia, pisemnych zastrzeżeń co do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli:
- a) żądanie będzie bezzasadne,
 - b) zmiany, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt b i c nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia Wykonawcy,
 - c) zostaną przedstawione nierzetelne dane lub
 - d) żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
- Brak zgłoszenia zastrzeżeń nie oznacza uznania roszczeń Wykonawcy w tym zakresie.
7. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt b i c, może obejmować okres nie wcześniejszy niż liczony od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany: wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, oraz nie wcześniej niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt a i b będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie Miasta Jastrzębie-Zdrój albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta aneks do umowy zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.

§ 21

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

KARY UMOWNE

§ 22

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdorazowe użycie sprzętu w sezonach letnim i zimowym o łącznej wadze przekraczającej 2,5 tony w wysokości 4 000,00 złotych,
 - b) w przypadku nie udokumentowania (nie przedłożenie wraz z fakturą listy obecności lub/i oświadczenia Wykonawcy) zatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby bezrobotnej w wysokości 500,00 złotych,
 - c) w przypadku nie udokumentowania (nie przedłożenie wraz z fakturą listy obecności lub/i oświadczenia Wykonawcy) zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności określonych przez Zamawiającego w wysokości 500,00 złotych od osoby,
 - d) za każdorazowy potwierdzony brak użycia osłon w trakcie trwania koszenia w wysokości 200,00 złotych,
 - e) za niewykonywanie zamówienia pojazdami spełniającymi normy poziomu emisji spalin Euro podanymi w ofercie a wykazanymi w załączniku nr 5 do umowy w wysokości 500,00 złotych/pojazd/dzień.

- f) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z winy Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktury Wykonawcy, na co wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

ZMIANA UMOWY

§ 23

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem § 23 ust. 2
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
 - a) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca
 - b) w zakresie Podwykonawców, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - c) w zakresie zmiany:
 - obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu finansowego, o którym mowa w § 17 ust. IV:
 - a) zmiana zakresu finansowego następować będzie po zwiększeniu lub zmniejszeniu powierzchni utrzymywanej ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej oraz terenów zielonych określonych w Załącznikach 1 i 2 do umowy powyżej: 5% dla oczyszczania miast i wsi i 3% dla utrzymania terenów zielonych.
 - b) zamawiający ma prawo ograniczyć lub poszerzyć zakres rzeczowy lub finansowy w przypadku gdy: zakupi bądź sprzeda teren, rozpocznie utrzymywanie terenu uprzednio nie utrzymywanego, wdzierza teren utrzymywany, zaprzestanie utrzymywania małej architektury np. koszy ulicznych, ławek, wiat rowerowych itp.
 - c) zamawiający ma prawo zmniejszyć koszty umowy o których mowa w § 17, ust. IV w przypadku wystąpienia oszczędności po rozliczeniu poszczególnych etapów umowy. Następować to będzie na podstawie sporządzonego Protokołu z wykonania poszczególnych etapów umowy, tj. m-cie: styczeń-marzec (w każdym miesiącu), kwiecień-listopad (w każdym miesiącu) i grudzień w danym roku kalendarzowym.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.



ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 24

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach o których mowa w §11 ust. 25, 26.
2. W przypadku określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1 odstąpienie może być dokonane w terminie 7 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny wyrażonej w § 11 pkt. 25,26 umowy Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za prace ujęte w umowie za okres od dnia ostatniej kontroli do dnia rozwiązania umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
2. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

II ZAWIĘZANIE MIASTO RYBNIK

Przemysław Czech

Przemysław Czech

Radca Prawny
KT 3122

Przemysław Czech

Przemysław Czech

Przemysław Czech

Przemysław Czech

PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO-
USŁUGOWO - PRODUKCYJNE
"EKOSYSTEM" sp. z o.o.
44-217 Rybnik, ul. Kosów 24a
NIP 633-10-03-610

Prezes Zarządu

Lidia Mirecka

KWARTAŁ NR 1 - UTRZYMANIE LETNIE 2017-2020

		m2			
	Drogi	jezdnia	chodniki, ścieżki rowerowe	razem	parkingi
1	1 Maja	10 934	3 653	14 587	780
2	1 Maja droga pomiędzy "Dąbrówką" a pocztą	378	0	378	0
3	1 Maja rondo	3 250	0	3 250	0
4	Akacyjowa	310	0	310	0
5	Armii Krajowej	14 807	2 498	17 305	0
6	Armii Krajowej - Kasztanowa (przy blokach 84-86)	1 256	72	1 328	0
7	Szarych Szeregów	3 242	510	3 752	0
8	Szarych Szeregów - przy blokach 2-20	869	0	869	0
9	Broniewskiego	4 723	2 554	7 277	875
10	Broniewskiego bloki 1-7	839	0	839	100
11	Brzozowa	378	0	378	0
12	Dębowa+przy 14	1 680	644	2 324	0
13	Energetyków+ rondo	7 797	0	7 797	0
14	Jodłowa	1 329	0	1 329	0
15	K. Miarki + za blokami 1 i 2	3 900	824	4 724	952
16	Kasztanowa	13 465	1 458	14 923	1258
17	Kasztanowa przy nr 17 alb	150	0	150	0
18	Klonowa	1 267	0	1 267	0
19	Konopnickiej	683	0	683	0
20	Kościelna przy Kosciele	300	0	300	0
21	Kościuszki	3 044	1 364	4 408	0
22	Lipowa	4 481	0	4 481	0
23	Mickiewicza	1 292	675	1 967	0
24	Moszczenicka	5 500	0	5 500	0
25	Of. Faszyzmu	1 067	950	2 017	0
26	Ogródowa+ przed blokami 1-7	3 659	190	3 849	0
27	Poprzeczna za bl.8-12 na wysok.wjazd do kina	358	126	484	0
28	Różana	332	0	332	0
29	Sawickiej	612	0	612	0
30	Słoneczna	3 591	1 044	4 635	589
31	Słowackiego	429	0	429	0
32	Sosnowa	2 286	0	2 286	0
33	Świerkowa	1 212	0	1 212	0
34	Wieczorka	1 201	94	1 295	0
35	Wierzbowa	739	0	739	0
36	Wiśniowa	1 609	0	1 609	0
37	Witczaka	7 611	2225	9 836	845
38	Zioły	1 281	0	1 281	0
39	Żeromskiego	2 490	705	3 195	0
40	Żeromskiego przy blokach 2-16	661	0	661	0
41	AK - WORD	967	191	1 158	0
42	Rozwojowa	6 900	0	6 900	0
Razem:		122 879	19 777	142 656	5 399
					148 055
Deptaki, schody					
1	K. Miarki schody w części na skarpie między bl + przed bl. 1 i przed sklepem			22	
2	Kościuszki-Konopnickiej - deptak+schody obok szkoły Muzycznej (sch-20)			120	
3	Słoneczna (bl.1-9) chodnik do bloku (87) + parking (152)			239	
4	Słoneczna-11 Listopada obok Szkoły deptak+schody(sch-11)			156	
5	Wieczorka schody			30	
6	Żeromskiego za "Dąbrówką"			1 162	
Razem:				1 729	
Przystanki komunikacji publicznej					
1	1 Maja Bank			21	
2	1 Maja Kościół			21	
3	1 Maja - K. Miarki			42	
4	1 Maja - Kasztanowa			42	
5	Karola Miarki			21	
6	Armii Krajowej - Ranozka			42	
7	Armii Krajowej - Kasztanowa			42	
8	Armii Krajowej WORD			42	
9	Dworzec Zdrój			3 075	
Razem:				3 348	
Zieleń				na bieżąco	3x/sezon
1	1 Maja			3 664	0
2	1 Maja rondo			510	0

3	1 Maja tereny przy sklepie Jubiler	186	0
4	1 Maja przy nr 45	292	0
5	Akacyjowa	169	0
6	Armii Krajowej pasy+ skarpy przy Kasztanowej po obu stronach (1186+456)	16 777	0
7	Armii Krajowej bl 84-86 -Kasztanowa skarpa przy bud.pryw.(792)+wjazd+przy chodniku	2 606	0
8	Armii Krajowej przy WORD i PKM	106	0
9	Armii Krajowej boczna do Ranozka + do nr 27b + skarpy po obu str. Ulicy od wiaduktu do Ranozka(2589+2185)	0	6 116
10	Broniewskiego polana od przystanku w kier. JP II	4 900	0
11	Broniewskiego przy parkingach:Wieczorka(206) + Sloneczna(566)	772	0
12	Broniewskiego za PKM i na wysokości sklepu ogrodniczego do końca	2 500	0
13	Brzozowa	228	0
14	Dębowa	1515	0
15	Dębowa za bl 1-7	251	0
16	K.Miarki od 1 Maja do garaży - pas do plotu	1 446	0
17	K.Miarki polanka przy AK (od garaży do garaży)	2 348	0
18	K.Miarki przed sklepem+przed blokiem 1+ za blokami skarpa	577	0
19	Kasztanowa - pasy(18751) + pas szer 4,8 przed 8H (do plotu - 214)+ pas-polanka do plotów przy Wyzwolenia(4x-2066)	18 965	2 066
20	Kasztanowa pomiędzy 43b a 43d	177	0
21	Klonowa	1 100	0
22	Kościuszki	617	0
23	Kościuszki-Konopnickiej - deptak przy szkole muzycznej+skarpa	1121	0
24	Kościelna(5773)+przy 2-10(1596)	0	7369
25	Lipowa	2 313	0
26	Mickiewicza	680	0
27	Of. Faszyzmu+wysepka	1066	0
28	Ogrodowa - polanka (boisko) przy garażach	1 664	0
29	Ogrodowa od 1 Maja do Dębowej skarpy	758	0
30	Ogrodowa skarpa wokół nr 21	330	0
31	Ogrodowa wysepka	199	0
32	Ogrodowa za garażami do Sosnowej	1500	0
33	Sloneczna blok 1-9 zielen przy chodniku (416) + przy parkingu skrzyż z 1 Maja (108)	524	0
34	Sloneczna-11 Listopada deptak	442	0
35	Sosnowa	1 252	0
36	Świerkowa	722	0
37	Wieczorka skarpa	495	0
38	Wierzbowa	492	0
39	Wiśniowa	925	0
40	Witczaka(5752)+boczna do nr 16(374)	6 126	0
41	Zioły	737	0
42	Żeromskiego	446	0
43	Energetyków pas, rowy i wokół ronda(3608) + rondo(283) + wysepki(144)	0	4 035
44	Moszczenicka(855*4*2) + przy separatorach (428)	0	7 268
45	Rozwojowa	0	9 630
46	Żeromskiego za "Dąbrówką"	16 666	0
Razem:		98 164	36 484
		134 648	
ogółem:		m2/szt	
ulice, chodniki, ścieżki rowerowe		142 656	
parkingi		5 399	
deptaki		1 729	
PKM		3 348	
razem drogi:		153 132	
wpusty uliczne		374	
tereny zielone:		134 648	
krzewy		500	
żywopłoty		1852	
obsada sezonowa		20m2	
młode drzewa/krzewy		10	
zielen na każdorazowe polecenie		36 484	
kosze		100	beton - 51
ławki		21	żeliwo - 21
przystanki komunikacji publicznej (1szt - 3x7=21m2)			żeliwo - 49

Załącznik 2

KWARTAŁ 1 - UTRZYMANIE ZIMOWE 2017-2020

		m2			
<u>Drogi I kolejność:</u>		jezdnia	chodnik	razem	parking
1	1 Maja	10 934	3 653	14 587	780
2	1 Maja droga pomiędzy "Dąbrówką" a pocztą	378	0	378	0
3	1 Maja rondo	3 250	0	3 250	0
4	AK	14 807	2 498	17 305	0
5	Broniewskiego	4 723	2 554	7 277	875
6	Broniewskiego bloki 1-7	939	0	939	0
7	Dębowa	1 345	644	1 989	0
8	K. Miarki	3 900	824	4 724	952
9	Kasztanowa	13 465	1 468	14 923	1258
10	Kościuszki	3 044	1364	4 408	0
11	Of. Faszyzmu	1 067	870	1 937	0
12	Słoneczna	3 591	1 044	4 635	589
13	Witczaka(7611) + do nr 16(1080) (parkig:basen+góra)	8 691	2 225	10 916	2819
14	AK - WORD	967	191	1 158	0
Razem:		71 101	17 325	88 426	7 273
					95 699
<u>Deptaki, schody I kolejność:</u>					
1	K. Miarki schody w części na skarpie między bl.1 przed sklepem			22	
2	Kościuszki-Konopnickiej - deptak+schody obok szkoły Muzycznej (sch-20)			120	
3	Słoneczna (bl.1-9) chodnik do bloku (87) + parking (152)			239	
4	Słoneczna-11 Listopada obok Szkoły deptak+schody(sch-11)			156	
5	Wieczorka schody			30	
6	Żeromskiego za "Dąbrówką"			1 162	
7	Kasztanowa - trakt pieszy Kasztanowa - Osiedle			775	
8	Kościelna-mostek Szotkówka - deptak			332	
Razem:				2 836	
<u>Przystanki komunikacji publicznej I kolejność:</u>					
1	1 Maja Bank			21	
2	1 Maja Kościół			21	
3	1 Maja - K. Miarki			42	
4	1 Maja - Kasztanowa			42	
5	Karola Miarki			21	
6	Armii Krajowej - Ranozka			42	
7	Armii Krajowej - Kasztanowa			42	
8	Armii Krajowej WORD			42	
9	Dworzec Zdrój			3075	
Razem:				3348	
<u>Drogi II kolejność</u>		jezdnia	chodnik	razem	parking
1	Szarych Szeregów główna (Kościuszki-AK)	3 242	510	3 752	0
2	AK bl. 84-86 - Kasztanowa	1 256	72	1 328	0
3	Szarych Szeregów przy blokach 2-20	869	0	869	0
4	Energetyków+rondo	7 797	0	7 797	0
5	H. Sawickiej	612	0	612	0
6	Karola Miarki bloki 1-3	615	105	720	0
7	Kościelna przy Kościele	300	0	300	0
8	M. Konopnickiej	683	0	683	0
9	Moszczenicka	5 500	0	5 500	0
10	Ogródowa+przed blokami 1-7	3 659	190	3 849	0
11	Poprzeczna za bl.8-12 na wysok. Wjazdu do kina	358	126	484	0
12	Wieczorka	1 201	94	1 295	0
13	Żeromskiego główna (Kościuszki-Szarych Szeregów)	2490	705	3 195	0
14	Żeromskiego - przy blokach 2-16	648	0	648	0
15	Rozwojowa + do nr 3	7 128	0	7 128	0
Razem:		36 358	1 802	38 160	0
					38 160
<u>Drogi III kolejność:</u>		jezdnia	chodnik	razem	parking
1	A.Krajowej boczna do 66a	559	0	559	0
2	AK 93 - Ranozka 25(1557) + boczna do nr 27(259)	1816	0	1 816	0
3	AK boczna od 100 do 100F	896	0	896	0
4	AK boczna od 98 do 96b	553	0	553	0
5	Akacja	310	0	310	0

41	Zioły		737	0		
42	Żeromskiego		446	0		
43	Energetyków pas, rowy i wokół ronda(3608) + rondo(283) + wysepki(144)		0	4 035		
44	Moszczenińska(855*4*2) + przy separatorach (428)		0	7 268		
45	Rozwojowa		0	9 630		
46	Żeromskiego za "Dąbrówką"		16 666	0		
		Razem:	98 164	36 484		
			134 648			
		ulica+chodnik	parking	deptak	PKM	razem
	I kolejność	88 426	7 273	2 836	3 348	101 883
	II kolejność	38 160	0	0	0	38 160
	III kolejność	35 054	0	0	0	35 054
	Razem	161 640	7 273	2 836	3 348	175 097
	wpusty uliczne	374				
	tereny zielone:	134 648				
	krzewy	500				
	żywopłoty	1852				
	kosze	100				
	zbieranie śmieci	167 907	całość terenu minus ulice			
	przystanki komunikacji publicznej (1szt - 3x7=21m2)					