Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | Śląskie. | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Sygn. akt. IKI.271. 82 .2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Postępowanie w trybie:

przetarg nieograniczony

Nazwa zamówienia:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

Rodzaj:

roboty budowlane

ZATWIERDZAM:

I ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

03.10.2018 ..... Ruman Foksowicz

(data, podpis i pieczątka osoby upoważnionej)

ZASTĘPCA KIEROWNIKA BIURA
Barbara Chodakowska

Sygn. akt. IKI.271. 82.2018

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

Zadanie realizowane w ramach ww. projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

1.ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jastrzębie - Zdrój
Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie - Zdrój
Tel. (032) 47-85-170, fax. (032) 47-85-350
(Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji)
Godziny pracy: od 7^{30} do 15^{30} od poniedziałku do środy
od 7^{30} do 17^{00} w czwartek
od 7^{30} do 14^{00} w piątek
adres strony internetowej: www.bip.jastrzebie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.
2) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie prac związanych z rozbudową i rewitalizacją zabytkowego budynku dawnych łazienek uzdrowiskowych (nazywanych „Łazienki III") wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku w Parku Zdrojowym przy ul. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju.
Inwestycja winna być zrealizowana zgodnie z dokumentacją techniczną pt.: „Rozbudowa i rewitalizacja budynku „Łazienki III" wraz z zagospodarowaniem terenu" przy ul. Witczaka 3 w Jastrzębiu-Zdroju, obejmującą:
   - projekty budowlane i wykonawcze branży architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, wodnych i kanalizacyjnych, oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych (w tym niskoprądowych i strukturalnych), elektroenergetycznych, odgromowych oraz teletechnicznych,
   - szczegółowe specyfikacje techniczne,
   - kosztorysy ślepe (przedmiary robót),

   oraz zgodnie z treścią pozwolenia na budowę, pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku, oraz przepisami Prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.

Zakres obejmuje w szczególności:

A. PRACE DEMONTAŻOWE W BUDYNKU:

- rozbiórkę elewacji wschodniej i południowej wraz z dobudówką parterową od strony południowej oraz wewnętrznej części budynku zakres zgodnie z projektem,
- skucie tynków zewnętrznych z pozostałych elewacji budynku,
- wykucie otworu drzwiowego w ścianie północnej,
- demontaż istniejącej stolarki drzwiowej i okiennej,
- demontaż attyki elewacji południowej i wschodniej,
- demontaż istniejących obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
- wykucie strzępi w ścianach istniejących,

B. ROZBUDOWA BUDYNKU:

- wykonanie ścian z cegły klinkierowej pełnej oraz monolitycznych,
- wykonanie podpiwniczenia pod budynkiem, ściany z żelbetu,
- wykonanie nowych stropów żelbetowych i innych,
- wykonanie nowych otworów okiennych i drzwiowych,
- wykonanie schodów żelbetowych,
- wykonanie nadbudówki- wyjście z klatki schodowej na dach,
- wykonanie stropodachu,
- wykonanie odwodnienia dachu i obróbek blacharskich z blachy tytanowo- cynkowej,
- wykonanie szybu dla windy osobowej,
- dostawa i montaż wewnętrznej windy osobowej,
- odtworzenie zabytkowych, drewnianych schodów wewnętrznych,
- wykonanie ścian działowych z cegły pełnej i monolitycznych,
- uzupełnienia ścian w miejscach przemurowywanych otworów okiennych,
- wykonanie nadproży wewnętrznych i zewnętrznych,
- dostawa i montaż stolarki okiennej i drzwiowej,
- naprawa pozostałych ścian istniejących – elewacja zachodnia i północna,,
- wykonanie tynków cementowo – wapiennych i gładzi na nowych i adaptowanych ścianach,
- montaż parapetów z marmuru i granitu,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych,
- wykonanie posadzek,
- montaż sufitów systemowych podwieszanych,
- wykonanie okładzin ścian,
- malowanie farbami silikatowymi ścian i sufitów,
- ocieplenie ścian zewnętrznych wraz z odtworzeniem detalu architektonicznego,
- wykonanie i montaż czap z piaskowca na attykach,
- dostawę i montaż systemowego odwodnienia dachu wraz z podgrzewanymi wpustami dachowymi,
- dostawę i montaż wycieraczek systemowych,
- wykonanie drenażu wokół budynku,
- wyposażenie pomieszczeń w urządzenia sanitarne,
- wykonanie tynków zewnętrznych,
- wykonanie instalacji hydrantowej,
- wykonanie instalacji wod.-kan,
- wykonanie węzła cieplnego i instalacji grzewczej,
- wykonanie instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej,
- wykonanie instalacji elektrycznej, telefonicznej, strukturalnej i niskoprądowej,

- wykonanie, montaż i uruchomienie systemu morskiego systemu akwarystycznego (dwa akwaria w holu głównym),
- dostawę i montaż wyposażenia meblowego, sprzętowego i dekoracyjnego budynku,
- dostawę i montaż tabliczek informacyjnych, oznaczeń dróg ewakuacyjnych oraz gaśnic,

C. ZAGOSPODAROWANIE TERENU:

- wycinkę drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia,
- demontaż istniejących obrzeży betonowych i płyt betonowych,
- usunięcie humusu,
- likwidację elementów małej architektury (ławki, kosze itp.),
- wykonanie ciągów pieszo-jezdnych i chodników,
- dostawę i montaż elementów małej architektury (ławki, kosze itp.),
- wykonanie nowych przyłączy do budynku,
- przebudowę wylotu wód deszczowych,
- restaurację istniejącej, zabytkowej lampy parkowej przy promenadzie głównej,
- nasadzenia nowych roślin,
- wykonanie schodów terenowych i murków oporowych,

a także pozostałe prace wyszczególnione w dokumentacji projektowej oraz przygotowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z oświadczeniami i dokumentami niezbędnymi do złożenia w PINB i WUOZ celem zgłoszenia zakończenia robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przed Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.

Obszar całego Parku Zdrojowego jest objęty ochroną konserwatorską. Został wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1524/93 w dniu 30.04.1993 r. W związku z powyższym inwestycja musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami i pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ, dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 9,** specyfikacje techniczne stanowiące – **załącznik nr 10** oraz kosztorysy ślepe (przedmiary robót) – **załącznik nr 12.**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 11**do SIWZ. Wycenę wszystkich robót w kosztorysie ofertowym należy sporządzić w formie kosztorysu uproszczonego, zgodnie z załączonym do SIWZ kosztorysem ślepym (przedmiarem robót) – **Załącznik nr 12**. Zamawiający zastrzega sobie, iż przed podpisaniem umowy dla celów rozliczeniowych Wykonawca przedstawi kosztorys szczegółowy wraz z dołączonym zestawieniem cen robocizny, materiałów i sprzętu. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi kosztorysem powykonawczym w oparciu o kosztorys ofertowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową i harmonogramem robót. Wykonawca winien stosować materiały posiadające karty techniczne, certyfikaty, atesty, świadectwa do stosowania w budownictwie, aprobaty techniczne itp. Wskazane w ofercie dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia. Po realizacji robót budowlanych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w 2 (dwóch) egzemplarzach dokumentację odbiorową wraz z niezbędnymi dokumentami pozwalającymi na zgłoszenie zakończenia robót do PINB oraz Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Katowicach.Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie uzyskanie decyzji o zgodzie na użytkowanie obiektu oraz nie wniesienie uwag do wykonanego zakresu robót przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków podczas kontroli przeprowadzonej po zgłoszeniu zakończenia robót.

2) Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP
   - na etapie złożenia oferty - stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
   - na etapie realizacji zadania – sposób dokumentowania określony został we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 11** do SIWZ.

b. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań określonych w art. 29 ust. 3a Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 11**do SIWZ.

c. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

   - roboty ogólnobudowlane oraz roboty instalacyjne sanitarne, elektryczne oraz związane z zagospodarowaniem terenu, szczegółowo opisane w pkt. 3 ppkt 1 SIWZ, tj. w opisie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem dostaw.

3) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

4) Kod robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

   CPV 45.00.00.00-0 Roboty budowlane
   CPV 45.11.00.00-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
   CPV 45.33.00.00-9 Roboty instalacyjne wodne - kanalizacyjne, sanitarne
   CPV 45.31.10.00-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
   CPV 45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
   CPV 45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
   CPV 45.23.32.60-9 Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych
   CPV 45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

5) W przedstawionej dokumentacji przetargowej wykazano materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania tzw. „równoważne" tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez zamawiającego oczekiwanych zamierzeń będących przedmiotem projektu, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny"

   Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny"

   Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego".

6) **Zadanie będzie finansowane z budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój w latach 2018-2019. Fakturowanie robót w roku 2018 nie może przekroczyć kwoty: 1 000 000, 00 zł brutto. Pozostałe fakturowanie w roku 2019.**

4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1) Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie terminu wykonania przedmiotu zamówienia (wraz z dostarczeniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, oświadczeń i dokumentów wymaganych przy zgłoszeniu do PINB i WUOZ zakończenia robót) **w dniach kalendarzowych. Termin ten nie może być dłuższy niż 330 dni kalendarzowych.**
2) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego harmonogram robót.
3) W związku z koniecznością prowadzenia prac budowlanych w sąsiedztwie czynnych obiektów: Domu Zdrojowego Biblioteki („Masnówka") i Galerii Historii Miasta Wykonawca jest zobowiązany wydzielić bezpieczne dojścia do w/w obiektów i prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników w/w obiektów i innych użytkowników.

5.OKRES GWARANCJI:

Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach. **Bezwzględne wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

6. OFERTY WARIANTOWE:

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7.ZAMÓWIENIA O ,KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 i 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
2) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

8.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1)nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm.);
   - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;

- skarbowe;
- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);

c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;

d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);

k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2)spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: - **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;**

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

c1) wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

c1.1) minimum 2 zadania związane z wykonywaniem robót budowlanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków, których wartość wynosiła min. 1.000 000,00 zł brutto każda, oraz

c1.2) minimum 2 zadania polegające na układaniu nawierzchni z granitu lub piaskowca o wartości min. 100 000,00 zł każda.

UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu. Wykonawca powyższe potwierdzi wg **załącznika nr 7**

c2) wykonawca winien udokumentować, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach:

c.2.1) osobą przyjmującą obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia **budowlane do kierowania robotami o specjalności konstrukcyjno - budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

c.2.2) osobami przyjmującymi obowiązki kierowników robót, posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonywania prac, wymagane przepisami Prawo budowlane, tj.:

a. uprawnienia budowlane **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji: wodociągowych i kanalizacyjnych**
oraz,
b. uprawnienia budowlane **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych;**

c.2.3) osobą przyjmującą obowiązki kierownika robót, która zgodnie z treścią ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003r. będzie zobowiązana kierować robotami budowlanymi przy zabytku wpisanym do rejestru. Jednocześnie osoba ta winna spełniać wymagania, o których mowa w art. 37 c w/w ustawy, czyli posiadać następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz
- doświadczenie w kierowaniu przez co najmniej 18 miesięcy robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru.

c.2.4) osobą przyjmującą obowiązki kierownika robót, która zgodnie z treścią ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003r. będzie zobowiązana kierować pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru zabytków. Jednocześnie osoba ta winna spełniać wymagania, o których mowa w art. 37 b ust.1 w/w ustawy, czyli posiadać następujące kwalifikacje:

- ukończone studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz
- która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

c.2.5) osobą, która będzie wykonywała prace o charakterze technicznym przy zabytku będącym parkiem wpisanym do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru zabytków. Jednocześnie osoba ta winna spełniać wymagania, o których mowa w art. 37 b ust.2 ustawy o ochronie zbytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. czyli:

- posiadać świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo
- przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

Uwaga:

1. *Zgodnie z treścią art. 37f przy ustalaniu udziału w robotach budowlanych i konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, uwzględnia się również udział w robotach, prowadzonych przy zabytkach niewpisanych do rejestru, o ile były one prowadzone przed dniem 26sierpnia 2011r.*
2. *Zgodnie z treścią art.37g udział w robotach budowlanych lub zatrudnienie przy robotach prowadzonych przy zabytkach wymaga potwierdzenia świadectwami, w tym dotyczących odbytych praktyk zawodowych, oraz innymi dokumentami zaświadczającymi udział w tych robotach lub zatrudnienie przy tych robotach wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, na rzecz której te prace, badania lub roboty były wykonywane, albo przez osobę, pod której nadzorem były wykonywane lub zaświadczeniami wydanymi przez wojewódzkich konserwatorów zabytków.*
3. *Zgodnie z treścią art. 37h wykształcenie i tytuły zawodowe, o których mowa wart. 37a, art. 37b, art. 37d i art. 37e, mogą być uzyskane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są one uznawane za równorzędne z wykształceniem i tytułami zawodowymi uzyskanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów.*
4. *Doświadczenie zawodowe, o którym mowa w art. 37a, art. 37b i art. 37d, może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o ile dotyczy prac*

konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich lub badań architektonicznych, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do inwentarza muzeum lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa wart. 14a ust. 2

UWAGA: W przypadku, gdyby osoba wykazana przez Wykonawcą jako kierownik budowy będzie posiadała udokumentowane doświadczenie, o którym mowa w pkt. c.2.3 i/lub pkt c.2.4 Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek bez konieczności wykazania dodatkowej osoby na stanowisku kierownika robót budowlanych i/lub osoby kierującej pracami przy zieleni parkowej.

Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała wymagane kwalifikacje/doświadczenie (jeżeli są wymagane).

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)

Wykonawca warunki określone w pkt. c2) potwierdzi wg **załącznika nr 8**

8.2.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP.

8.3. Poleganie na potencjale innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. lit. c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy PZP).

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt 8.3 ppkt 1.

9. <u>WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:</u>

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
   a) oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ oraz załączniku nr 3 do SIWZ.**

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 9 ppkt 1.lit. a) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu- **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ.**

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt. 2 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego **wg załącznika nr 5 do SIWZ.**

2. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

2.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wyraźne wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP(dot. warunków udziału w postępowaniu):

a) wykaz robot budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert [...] a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **wg załącznika nr 7**

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, (...) kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 8**

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Forma składanych dokumentów:

   a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 9 ppkt. 4 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

   b) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt. 9 ppkt. 6 lit. a) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

   c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

   d) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

   e) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

   f) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

   g) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

   a) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1**do SIWZ,

   b) oświadczenia wymienione w pkt. 9.1 lit a). niniejszej SIWZ tj: **załącznik nr 2 do SIWZ oraz załącznik nr 3 do SIWZ** dotyczące wykonawcy oraz innych podmiotów, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach określonych w art. 22a ustawy PZP,

   c) kosztorys uproszczony obejmujący **wszystkie pozycje ujęte w kosztorysie ślepym (przedmiarze robót) wg załącznika nr 12** Wycena wszystkich robót winna być opracowana w formie kosztorysu uproszczonego dołączanego do oferty, **zawierającego podstawę podanej wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji.** Wersję szczegółową tego kosztorysu Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

   Podstawy wyceny, wskazane przez Zamawiającego w kosztorysie ślepym (np. pozycja z KNR), mają charakter pomocniczy i stanowią propozycję wyceny zakresu robót opisanego w danej pozycji. Wykonawca ma możliwość zmiany podstaw wyceny lub/i

zmianę norm nakładów rzeczowych danej pozycji. Nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót jak również braku wskazania podstawy wyceny.

Wykonawca winien skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz.847) wraz z przepisami wykonawczymi do niej.

d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt. 2 SIWZ, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego – **wg załącznik nr 5**do SIWZ,

e) dowód wniesienia wadium,

f) pełnomocnictwo - zgodnie z pkt. 10 ppkt. 4 niniejszej SIWZ - **według załącznika nr 4 do SIWZ.**

2. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz w okolicznościach, o których mowa w pkt. 11.1, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 17.1 niniejszej SIWZ.

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SIWZ.**

   W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.

   Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.

   Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 23 ust. 5 ustawy PZP):

   a. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie spełnianie warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oceniane będzie przez Zamawiającego sumarycznie, z zastrzeżeniem, iż jeden z członków konsorcjum:
   - spełni łącznie warunek dotyczący doświadczenia określonego w pkt. 8.1 punkt 2 ppkt. c1.1).
   - spełni łącznie warunek dotyczący doświadczenia określonego w pkt. 8.1 punkt 2 ppkt. c1.2).
   Pozostałe warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie

12. PODWYKONAWCY:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
   a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
   b) firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielnie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały w pkt. 12 ppkt 4 lit. c SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 11** do niniejszej SIWZ.

   a) Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.

   b) Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót oraz zapłaty wynagrodzenia.

   c) Umowa o podwykonawstwo winna w szczególności zawierać:

      1) zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

2) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

3) wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z kosztorysu ofertowego za dany zakres robót,

4) termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego,

5) klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,

6) oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.

d) Niniejsze postanowienia umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio do:

1) umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi Podwykonawcami

2) projektów umów o podwykonawstwo.

e) Zamawiający informuje, że w przypadku postanowień przedstawionych umów o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażony w formie pisemnej odpowiednio sprzeciw lub zastrzeżenie w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub samej umowy, zgodnie z art. 143 b ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ cenę brutto całości zadania za realizację przedmiotu zamówienia .
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389) przy zachowaniu następujących założeń:
   a. zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresami robót określonymi w kosztorysie ślepym (przedmiarze robót) - **załącznik nr 12do SIWZ.**
   b. ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją,
   c. nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót,

d. **Podstawy wyceny, wskazane przez Zamawiającego w kosztorysie ślepym (np. pozycja z KNR), mają charakter pomocniczy i stanowią propozycję wyceny zakresu robót opisanego w danej pozycji. Wykonawca ma możliwość zmiany podstaw wyceny lub/i zmianę norm nakładów rzeczowych danej pozycji. Nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót jak również braku wskazania podstawy wyceny.**

e. **Wykonawca winien skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz.847) wraz z przepisami wykonawczymi do niej.**

4. **Do oferty należy dołączyć wersję uproszczoną kosztorysu. Wersja szczegółowa będzie wymagana dopiero przed podpisaniem umowy.** Rozliczenie wykonanych robót nastąpi szczegółowym kosztorysem powykonawczym.
5. Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem co do zakresu robót, ilością oraz jednostką** robót przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych) stanowiących **załącznik nr 12** do specyfikacji.
6. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
7. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem §12, §13 i §14 umowy.
8. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1 c ustawy PZP w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
12. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

    a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość

przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt. 13, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

b) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt. 13.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

a. Cena brutto całości zadania– „C"– 60%

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto całości zadania" dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{min}}{\text{cena}_{oferowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

b. Termin realizacji– „T"– 30%

Kryterium „termin realizacji" będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty termin realizacji zadania.

Wykonawca winien wskazać konkretną ilość dni, jaką deklaruje na realizację zadania. Maksymalny czas jaki Wykonawca może zadeklarować to 330 dni od dnia zawarcia umowy.

$$T = \frac{\text{termin}_{min}}{\text{termin}_{oferowany}} \times 30 \text{ pkt}$$

c. Okres gwarancji - „G" – 10%

Kryterium „okres gwarancji" będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji na całościowy zakres przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca winien wskazać konkretną ilość lat gwarancji jaką oferuje na całościowy zakres przedmiotu zamówienia. Minimalny okres gwarancji jaki Wykonawca może zaoferować to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat. Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

$$G = \frac{\text{gwarancja}_{\text{oferowana}}}{\text{gwarancja}_{\max}} \times 10\,\text{pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P" wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + T+ G

Suma = max. 100 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
6. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp zostały opisane w dokumentacji projektowej oraz Szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W tym przypadku wadium winno zostać

wniesione zgodnie z zapisami pkt 18 ppkt 4 lub 5 siwz.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 ppkt 1 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza by oświadczenie w zakresie art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) przekazywane były przez Wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), a jedynie w formie pisemnej do oferty.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz nazwą zadania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres **przetargi@um.jastrzebie.pl**, a faksem na nr **32 47 85 350.**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój nr faksu oraz adres e-mail.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
   1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia;

      Maria Grządziel-Gawełczyk

   2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
      Barbara Chodakowska

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt -zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. 16 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu

składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt 1 niniejszej SIWZ.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 122.000 zł (słownie: sto dwadzieścia dwa tysiące zł 00/100)
2. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
    a. pieniądzu,
    b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    c. gwarancjach bankowych,
    d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
    e. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 18 ppkt 2 b-e musi w swojej treści obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze **74 8470 0001 2001 0017 6125 0010**.
5. Wadium w pozostałych formach należy złożyć w formie oryginału w Wydziale Księgowości Budżetowej Urzędu Miasta pokój **162 B do dnia 23.10.2018 roku do godz. 10:50**
6. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej aniżeli pieniężnej winno obejmować uwarunkowania zawarte w art.46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 pkt. 1, 2, 3 ustawy PZP, tj.
    a. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na

poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania ofert złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

b. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
c. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania.
d. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 18.4 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert)
8. Nie wniesienie wadium na zasadach określonych w specyfikacji lub wniesienie w sposób nieprawidłowy stanowić będzie podstawę do odrzucania oferty.
9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach i terminach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust.1a, ust. 2 ustawy PZP.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.
11. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
    a. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
    b. innej niż pieniężna – oryginał dokumentu został złożony w pokoju, o którym mowa w pkt. 18 ppkt. 5 SIWZ, a jego kopia w ofercie.
12. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
13. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT:

1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2) Zaleca się stosowanie koperty zewnętrznej i wewnętrznej.
3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji, pok. 553B

Aleja J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

Oferta przetargowa na zadanie pn.:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

Nr sprawy IKI.271.82.2018

4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy oraz dopiskiem: *„Nie otwierać przed dniem 23.10.2018 r. godz. 10:50"*

5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 20 ppkt 1 siwz ponosi Wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1) Oferty należy składać na adres: Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, Al. J. Piłsudskiego 60, pokój 553B, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, nie później niż **do dnia 23.10.2018r., do godz. 10:50**

2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy.

4) Przy składaniu oferty Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.

5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

   a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane;

   b) zamienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA". Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT:

1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 23.10.2018r. o godz. 11:00 w sali nr 553B**Urzędu Miasta Jastrzębie- Zdrój.

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Oferty, które nadeszły pocztą/ w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

4) W przypadku złożenia oferty zamiennej oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.

5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP

7) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na stronie **www.bip.jastrzebie.pl** Informacje dotyczące:

   a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

   b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności

zawartych w ofertach.

8) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

12) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH:

1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

2) Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 22 ppkt 4.

4) Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:

- błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
- błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:

- przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ przedmiaru robót jednostek miar,
- przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ przedmiaru robót ilości jednostek miar,
- załączenie do oferty zdublowanych kosztorysów ofertowych lub dodatkowych, nieujętych w przedmiarze bądź zdublowanych pozycji wymienionych w przedmiarze.

4) Przykłady sposobów dokonywania korekt:

1. Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek miary w treści złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiarów. Poprawiona pozycja zostanie ponownie przeliczona. Po dokonaniu przeliczenia zamawiający zsumuje wszystkie pozycje i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
2. Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary w treści złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiarów bez dokonywania przeliczenia poszczególnych pozycji;
3. Zamawiający poprawi omyłki polegające na dopisaniu lub zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
   a) Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego dopisane lub zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich, tj. tą o niższej cenie jednostkowej.;
   b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostałych pozycjach kosztorysu i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik nr 11 do SIWZ.**

2) Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
   a) kosztorys ofertowy w formie szczegółowej,
   b) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby spełniającej warunek określony w pkt. **8.1 ppkt.2 c2.1)** SIWZ,
   c) uprawnienia osoby wymienionej powyżej w pkt. 24.1 b) w specjalności wskazanej w pkt. 8.1 ppkt. 2 c2.1) SIWZ osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. nr 5 poz. 42 z 2001r. ze zmianami), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

d) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierowników robót osób spełniających warunki określone w pkt. **8.1 ppkt.2 c2.2)** SIWZ,

e) uprawnienia osób wymienionych powyżej w pkt. 24.1 d) w specjalnościach wskazanej w pkt. 8.1 ppkt. 2 c2.2) SIWZ osób przyjmujących obowiązki kierowników robót wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodami wpłat potwierdzającymi członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. nr 5 poz. 42 z 2001r. ze zmianami), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

f) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym osoby spełniającej warunek określony w **pkt.8.1 ppkt. 2.c.2.3lit. a** SIWZ (w przypadku wykazania kierownika robót);

g) uprawnienia w specjalności wskazanej w pkt.8.1 ppkt 2 lit.c.2.3lit.a SIWZ osoby przyjmującej obowiązki kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym (w przypadku wykazania kierownika robót) wraz z aktualnym zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. nr 5 poz. 42 z 2001r. ze zmianami), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

h) dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby przyjmującej obowiązki kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym w kierowaniu przez okres minimum 18 miesięcy robotami budowlanymi przy zabytku zgodnie z art. 37c oraz art. 37f i g ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. z późniejszymi zmianami.

i) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika robót przy zieleni zabytkowej osoby spełniającej warunek określony w **pkt.8.1 ppkt. 2 c.2.3 lit. b** SIWZ (w przypadku wykazania kierownika robót);

j) dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby przyjmującej obowiązki kierownika robót przy zieleni zabytkowej (w przypadku wskazania kierownika robót) przez okres minimum 9 miesięcy zgodnie z art. 37b ust.1 oraz art. 37f i g ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. z późniejszymi zmianami.

k) dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby, która będzie wykonywała prace o charakterze technicznym przy zabytku będącym parkiem wpisanym do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru zabytków i będzie spełniała wymagania, o których mowa w art. 37 b ust.2 ustawy o ochronie zbytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. z późniejszymi zmianami, zgodnie z treścią art. 37b ust.2 oraz art. 37f i g tejże ustawy.

l) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie wraz z podaniem zakresu rzeczowego robót określonym w ofercie przyjętej przez Zamawiającego. Wymogi, o których mowa we wzorze umowy (załącznik nr 11) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów w zakresie terminów i zakresu stosuje się odpowiednio,

l) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),

m) harmonogramy robót,

n) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11SIWZ,

o) dowód potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

p) numer rachunku bankowego,

2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem zamawiającego podanym w SIWZ.

3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art.24aa ust.2 ustawy PZP.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1) Zabezpieczenie w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie lub maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy**, wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
   a) w pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
   a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
   c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy.
4) **Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.**
5) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:**
   a) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez usterek;
   b) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielone gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego bez usterek.
6) Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w pkt. 1 ppkt b, c, d, e powinna uzyskać akceptację Radcy Prawnego tut. Urzędu.
7) Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:
   a) Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.

b) Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:

- pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
- potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.

c) Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.

Uwaga: Nie dopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.

8) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

9) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

10) Wypłata, o której mowa w pkt 25 ppkt. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ :

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie odniezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuje się, że:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Rewitalizacja**

obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp";
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO."

- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Podpisy członków Komisji:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....

Sygn. akt. IKI.271.82.2018

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Ofertana wykonanie zadania pn.:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

I. Dane Wykonawcy/Wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres .....
3. NIP.....
4. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
   faks:.....
   e-mail: .....
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
   .....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....
   e-mail służbowy.....
   tel./fax służbowy .....
7. Wykonawca jest mikro/małym/średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE***

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:
   - **za cenę brutto całości zadania** ..... zł
     (słownie: .....)
     w tym:
   - **cena netto całości zadania** ..... zł
     (słownie: .....)
   - **kwota podatku VAT** ..... zł
     (słownie: .....)

   W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oferuję udzielenie gwarancji ..... **lat** (*Uwaga: bezwzględne wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat).*
3. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (wraz z dostarczeniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, oświadczeń i dokumentów wymaganych przy zgłoszeniu do PINB i WUOZ zakończenia robót) **w ..... dniach kalendarzowych** od dnia podpisania umowy. *(Uwaga: Termin nie może być dłuższy niż 330 dni kalendarzowych).*
4. Ponadto oświadczam, że:

a) w związku z koniecznością prowadzenia prac budowlanych w sąsiedztwie czynnych obiektów: Domu Zdrojowego, Biblioteki („Masnówka") i Galerii Historii Miasta wydzielę bezpieczne dojścia do w/w obiektów i będę prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników w/w obiektów i innych użytkowników.

b) przed podpisaniem umowy przedstawię do akceptacji Zamawiającego harmonogram robót, który będzie uwzględniał, że w roku 2018 fakturowanie nie może przekroczyć kwoty 1 000 000,00 zł brutto,

5. Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w pkt. 3.2 c) SIWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowę o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.

6. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom: (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

7. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
10. Informuję, że wybór niniejszej oferty **będzie*/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: ..... Ich wartość bez kwoty podatku: .....

***Niepotrzebne skreślić**
UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT
(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

11. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

1). .....

2) .....

3) .....

4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia .....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Sygn. akt. IKI.271. 82.2018

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.***

b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp***(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....

.....

.....

.....

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

**niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 – 22 Pzp nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8.1, ppkt. 2 lit. c) SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego:

a) 8.1 punkt 2 ppkt. c) w zakresie:

- podpunktu..... polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
  .....
  .....,

  w następującym zakresie: .....
  .....
  ..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

- podpunktu..... polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
  .....
  .....,

w następującym zakresie: .....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

- podpunktu..... polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie: .....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

- podpunktu..... polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie: .....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

- podpunktu..... polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie: .....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

- podpunktu..... polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie: .....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

....., dnia .....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Sygn. akt. IKI.271.82.2018

Załącznik nr 4 do SIWZ

- przykładowy wzór pełnomocnictwa

....., dn. .....

miejscowość data

PEŁNOMOCNICTWO

1. ..... z siedzibą w ....., przy ul. .....,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
a) .....
b) .....
2. ..... z siedzibą w ....., przy ul. .....,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
a) .....
b) .....
3*. ..... z siedzibą w ....., przy ul. .....,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
a) .....
b) .....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) ustanawiamy

..... pełnomocnikiem/
wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/
w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego

b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

c)

1. Za .../wpisać nazwę firmy nr 1/...

.....
(pieczątka i podpis
osoby / osób uprawnionych)

2. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 2/...

.....
(pieczątka i podpis
osoby / osób uprawnionych)

3. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 3*/...

.....
(pieczątka i podpis
osoby / osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.
** należy wybrać właściwą opcję

Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | Śląskie. | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Sygn. akt. IKI.271.82.2018

Załącznik nr 5 do SIWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. .....oświadczam(y), że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2017 r., poz. 1579) zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj..... niezbędne zasoby tj.

   □ **zdolności techniczne lub zawodowe*,**
   Jeśli dotyczy podać zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
   .....
   .....
   .....
   na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

2. Jednocześnie oświadczam, że:
   a) wykorzystanie zasobów podmiotu, który reprezentuję przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia odbywać się będzie w następujący sposób:
   .....
   .....
   .....

   b) zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia obejmuje:
   .....
   .....
   .....

   c) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot, który reprezentuję <u>zrealizuje</u> roboty budowlane / usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą
** niepotrzebne skreślić

dnia .....

.....
podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju.

W zakresie tym wykonanie wszystkich prac związanych z rozbudową i rewitalizacją zabytkowego budynku dawnych łazienek uzdrowiskowych (nazywanych „Łazienki III") wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku w Parku Zdrojowym przy ul. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju a w szczególności:

A. PRACE DEMONTAŻOWE W BUDYNKU:

- rozbiórkę elewacji wschodniej i południowej wraz z dobudówką parterową od strony południowej oraz wewnętrznej części budynku zakres zgodnie z projektem,
- skucie tynków zewnętrznych z pozostałych elewacji budynku,
- wykucie otworu drzwiowego w ścianie północnej,
- demontaż istniejącej stolarki drzwiowej i okiennej,
- demontaż attyki elewacji południowej i wschodniej,
- demontaż istniejących obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
- wykucie strzępi w ścianach istniejących,

B. ROZBUDOWA BUDYNKU:

- wykonanie ścian z cegły klinkierowej pełnej oraz monolitycznych,
- wykonanie podpiwniczenia pod budynkiem, ściany z żelbetu,
- wykonanie nowych stropów żelbetowych i innych,
- wykonanie nowych otworów okiennych i drzwiowych,
- wykonanie schodów żelbetowych,
- wykonanie nadbudówki- wyjście z klatki schodowej na dach,
- wykonanie stropodachu,
- wykonanie odwodnienia dachu i obróbek blacharskich z blachy tytanowo- cynkowej,
- wykonanie szybu dla windy osobowej,
- dostawa i montaż wewnętrznej windy osobowej,
- odtworzenie zabytkowych, drewnianych schodów wewnętrznych,
- wykonanie ścian działowych z cegły pełnej i monolitycznych,
- uzupełnienia ścian w miejscach przemurowywanych otworów okiennych,
- wykonanie nadproży wewnętrznych i zewnętrznych,
- dostawa i montaż stolarki okiennej i drzwiowej,
- naprawa pozostałych ścian istniejących – elewacja zachodnia i północna,,
- wykonanie tynków cementowo – wapiennych i gładzi na nowych i adaptowanych ścianach,
- montaż parapetów z marmuru i granitu,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych,
- wykonanie posadzek,
- montaż sufitów systemowych podwieszanych,
- wykonanie okładzin ścian,
- malowanie farbami silikatowymi ścian i sufitów,
- ocieplenie ścian zewnętrznych wraz z odtworzeniem detalu architektonicznego,
- wykonanie i montaż czap z piaskowca na attykach,
- dostawę i montaż systemowego odwodnienia dachu wraz z podgrzewanymi wpustami dachowymi,

- dostawę i montaż wycieraczek systemowych,
- wykonanie drenażu wokół budynku,
- wyposażenie pomieszczeń w urządzenia sanitarne,
- wykonanie tynków zewnętrznych,
- wykonanie instalacji hydrantowej,
- wykonanie instalacji wod.-kan,
- wykonanie węzła cieplnego i instalacji grzewczej,
- wykonanie instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej,
- wykonanie instalacji elektrycznej, telefonicznej, strukturalnej i niskoprądowej,
- wykonanie, montaż i uruchomienie systemu morskiego systemu akwarystycznego (dwa akwaria w holu głównym),
- dostawę i montaż wyposażenia meblowego, sprzętowego i dekoracyjnego budynku,
- dostawę i montaż tabliczek informacyjnych, oznaczeń dróg ewakuacyjnych oraz gaśnic,

C. ZAGOSPODAROWANIE TERENU:

- wycinkę drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia,
- demontaż istniejących obrzeży betonowych i płyt betonowych,
- usunięcie humusu,
- likwidację elementów małej architektury (ławki, kosze itp.),
- wykonanie ciągów pieszo-jezdnych i chodników,
- dostawę i montaż elementów małej architektury (ławki, kosze itp.),
- wykonanie nowych przyłączy do budynku,
- przebudowę wylotu wód deszczowych,
- restaurację istniejącej, zabytkowej lampy parkowej przy promenadzie głównej,
- nasadzenia nowych roślin,
- wykonanie schodów terenowych i murków oporowych,

a także pozostałe prace wyszczególnione w dokumentacji projektowej oraz przygotowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z oświadczeniami i dokumentami niezbędnymi do złożenia w PINB i WUOZ celem zgłoszenia zakończenia robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przed Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach..

Obszar całego Parku Zdrojowego jest objęty ochroną konserwatorską. Został wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1524/93 w dniu 30.04.1993 r. W związku z powyższym inwestycja musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami i pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.

Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie uzyskanie decyzji o zgodzie na użytkowanie obiektu oraz nie wniesienie uwag do wykonanego zakresu robót przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków podczas kontroli przeprowadzonej po zgłoszeniu zakończenia robót.

2. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

Przedmiotowy budynek zlokalizowany jest przy ul. Witczaka 3 w Jastrzębiu Zdroju na terenie Parku Zdrojowego po wschodniej stronie głównej alei spacerowej. Obiekt jest w złym stanie technicznym co wiąże się z koniecznością częściowej jego rozbiórki i odbudowy przy jednoczesnej rozbudowie w kierunku południowym i wschodnim. W sąsiedztwie znajdują się inne zabudowania Parku Zdrojowego: budynek „Łazienek II" – obecnie Galeria Historii Miasta (muzeum), „Zakład Marii" – obecnie Dom

zakonny Zgromadzenia Sióstr Boromeuszek, „Masnówka" – obecnie Filia Biblioteki Miejskiej, promenada główna Parku, drogi dojazdowe, ścieżki parkowe i parking.

Na terenie zlokalizowana zieleń wysoka i niska – częściowo przeznaczona do wycinki. Od strony południowej znajduje się ogrodzenie biegnące w granicy z sąsiednią działką- planowana jest wymiana ogrodzenia. Teren Parku jest uzbrojony w sieć kanalizacji deszczowej, sanitarnej, grzewczej (sieć ciepłownicza), elektrycznej i posiada wylot wód deszczowych do jaru (wymaga przebudowy), do których przewiduje się przyłączyć przedmiotowy budynek „Łazienek III".
Ilość miejsc postojowych zapewniona jest na sąsiadującym z omawianym terenem parkingu, z uwagi na zabytkowy charakter Parku Zdrojowego stanowiącego bezpośrednie otoczenie budynku nie ma możliwości lokalizowania miejsc postojowych przy budynku.

Przedmiotowy budynek powstał ok. 1920r, dwukondygnacyjny nie podpiwniczony, przekryty dachem płaskim z dwoma tarasami ograniczonymi wysoką attyką. Wejście główne do budynku znajduje się prawie na środku elewacji północnej. Elewacje posiadają symetryczny układ – nawiązują do uproszczonego klasycyzmu. Ostatnią funkcję jaką pełnił obiekt to Zakład Przyrodoleczniczy „Łazienki III". W 30.04.1993 budynek wpisano do rejestru zabytków. Od roku 1994 obiekt jest nie użytkowany.

3. OPIS STANU PROJEKTOWANEGO

Projekt swoim zakresem obejmuje rozbudowę budynku wraz z instalacjami wewnętrznymi i wyposażeniem oraz wykonanie zagospodarowanie terenu wraz z instalacjami zewnętrznymi i przyłączami. Dla przedmiotowego zakresu robót budowlanych uzyskanostosowne pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych na obiekcie wpisanym do rejestru budynków wydane przez Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz Wydział Architektury Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój.

Projektowane zagospodarowanie terenu ze względu na lokalizację obiektu na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego, nawiązuje swoją formą do historycznej. Szerokość oraz układ projektowanych ścieżek prowadzących do budynku zbliżony jest do istniejącego. Rozbudowa budynku oraz opinia dendrologiczna wymusza usunięcie kilku drzew i krzewów. Przewiduje się nasadzenie zastępczej zieleni niskiej i wysokiej oraz nasadzenie trawy.

Projekt zakłada dostosowanie, rozbudowę i rewitalizację istniejącego obiektu. Ma zostać dostosowany do pełnienia funkcji społecznej domu kultury. W piwnicy projektuje się pomieszczenia techniczne, gospodarcze i warsztatowe oraz archiwa i ciemnię. Parter budynku mieścić ma pomieszczenie sali wystawienniczej mieszczącej do 50 osób, dwa akwaria morskie (dla ryb słonowodnych), pomieszczenie cateringu, pomieszczenia biurowe i wc. Natomiast na piętrze znajdować się będą pomieszczenia biurowe, pracownie, poczekalnia z punktem informacji, pomieszczenie socjalne oraz pomieszczenia wc.

Projektowany obiekt zostanie w całości dostosowany do użytkowania przez osoby niepełnosprawne i poruszające się na wózkach inwalidzkich. Wejścia do budynku zlokalizowane będą na poziomie terenu. Wewnątrz budynku zaprojektowano windę osobową docierającą do wszystkich kondygnacji budynku. Szerokość skrzydeł drzwiowych dostosowana jest do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

W zakresie instalacji sanitarnych wykonane będą następujące instalacje:

- centralnego ogrzewania wraz z węzłem cieplnym,
- wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji wody ciepłej,
- kanalizacji sanitarnej,
- kanalizacji deszczowej,
- wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewnej,
- klimatyzacji wybranych pomieszczeń,
- przyłącza wody, ciepłowniczego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- zewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej,
- przyłączeniowe,
- drenażu opaskowego dookoła budynku.

W zakresie instalacji elektrycznych wykonane będą następujące instalacje:

- przyłączeniowe, zasilające, oświetleniowe i gniazd wtykowych,
- niskoprądowe,
- strukturalne,
- telefoniczne,
- odgromowe,
- związane z ewakuacją budynku.

Wszystkie szczegóły zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową: projektem budowlanym, wykonawczym i specyfikacjami technicznymi i kosztorysami.

Charakterystyka ogólna budynku:

Kubatura	2898,00 m^3
Powierzchnia zabudowy	356,00 m^2
Powierzchnia użytkowa Pu	837,60 m^2
Powierzchnia tarasu	285,6 m^2
Ilość kondygnacji	2

Kierownik budowy jest zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy, dostarczonego przez Zamawiającego.
Wykonawca robót winien przed zabudową poszczególnych materiałów dostarczyć przedstawicielowi Zamawiającego wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty itp. wszystkich tych materiałów.
Inwestycja winna być zrealizowana zgodnie z:

- wymogami SIWZ,
- dokumentacją opracowaną przez „INWESTPROJEKT KORPORACJA PROJEKTANTÓW" z siedzibą: ul. Kamienna 21, 47-400 Racibórz,
- pozwoleniem na budowę,
- pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku, oraz
- przepisami Prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.

4. WYMAGANIA DODATKOWE

4.1 Wykonawca jest zobowiązany w kosztach własnych ująć:

- Koszt wykonania i montażu na ogrodzeniu placu budowy lub realizowanym budynku baneru o powierzchni minimalnej 5 m2 z docelową wizualizacją zaprojektowanego budynku.
- Koszt zabezpieczenia terenu objętego robotami, istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany.
- Koszt wydzielenia i zabezpieczenia bezpiecznego dojścia do obiektów w Parku Zdrojowym.
- Koszt projektów organizacji ruchu, technologii i organizacji robót.
- Koszt organizacji zaplecza budowy, w tym zaplecza kontenerowego wyposażonego w salkę do narad, sprawny sprzęt komputerowy (lub laptop) z dostępem do sieci internetowej oraz sanitariaty dla pracowników i nadzoru.
- Koszt środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne pracownikom nadzoru inwestorskiego podczas kontroli budowy.
- Koszt zabezpieczenia istniejących obiektów w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z obecnością w

rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.

- Koszt wszelkich robót tymczasowych takich jak: rusztowania, zabezpieczenia konstrukcji, prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty tymczasowe związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
- Koszty pomiarów, obsługi geodezyjnej (w tym geodezyjnej dokumentacji powykonawczej), wytyczeń i badań w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót instalacyjnych i budowlanych wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i pozwoleniami (w tym konserwatorskimi).
- Koszty nadzorów branżowych, przełączeń i odbiorów branżowych, odbiorów technicznych instalacji i urządzeń przez uprawnione organy (w tym UDT) oraz rozruchów technologicznych.
- **Koszt konserwacji, serwisowania zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.**
- Koszty sporządzenia instrukcji użytkowania obiektu.
- Koszty prac wynikających z integralnego Załącznika nr 6 do umowy, w którym zostały wyszczególnione czynności niezbędne do wykonania przez Wykonawcę, w zakresie rozliczenia inwestycji pod względem współfinansowania i rozliczania jej ze środków unijnych, a w szczególności posadowienia odpowiednich tablic informacyjnych i pamiątkowych, zgodnie z wytycznymi IZ RPO WSL 2014-2020 w zakresie promocji RPO WSL.

<u>UWAGA:</u>

a) **Uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy, po akceptacji ich przez Inspektora nadzoru, oddać w składnicy złomu a potwierdzenie ilości (w kg) zdanego materiału złomowego niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu w celu wystawienia faktury dla punktu skupu.** Na potwierdzeniu otrzymanym ze skupu musi widnieć pieczątka firmowa, firmy zdającej złom.

Firma zdająca złom nie może otrzymać i przyjąć zapłaty za zdany złom – po dostarczeniu Zamawiającemu ww. potwierdzenia, zostanie na jego podstawie wystawiona faktura i przesłana do punktu skupu złomu, który przyjął złom, w celu wykonania przelewu kwoty wskazanej na ww. potwierdzeniu, na rzecz Zamawiającego.

b) **Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.**

c) **Ponadto należy zwrócić uwagę, że wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie <u>ogniowe lub galwaniczne</u>. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.**

d) <u>Nie dopuszcza się stosowania</u> **do zasypek wykopów i podbudów robót drogowych materiałów pochodzenia pogórniczego jak: łupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw.**

„hałd") oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.

4.2. Warunki techniczne:

1. *Przed rozpoczęciem prac rozbiórkowych należy zdemontować i zabezpieczyć stolarkę okienną i drzwiową. Demontaż należy prowadzić w sposób uniemożliwiający jej uszkodzenie gdyż stolarka musi stanowić oryginalny wzór do wykonania nowych elementów.*
2. *Przed rozpoczęciem prac rozbiórkowych należy zabezpieczyć, wykonać podbicia i odciągi istniejących elewacji przeznaczonych do pozostawienia wg projektu konstrukcji, tak by uniemożliwić uszkodzenie jakiegokolwiek elementu istniejących elewacji przeznaczonych do pozostawienia.*
3. *Przed rozpoczęciem prac należy wykonać szablony detali architektonicznych umożliwiające odtworzenie ich kształtów na nowej elewacji.*
4. *Teren, na którym prowadzone będą prace rozbiórkowe i budowlane powinien być ogrodzony i oznakowany w sposób zabezpieczający osoby nie zatrudnione na budowie przed wejściem na teren obiektu.*
5. *Roboty powinny być prowadzone tak, aby nie została naruszona stateczność rozbieranego obiektu oraz tak, aby usuwanie jednego elementu konstrukcyjnego nie wywołało utraty stateczności i przewrócenia się innego fragmentu konstrukcji. W razie potrzeby stosować montażowe podparcia.*
6. *Niedopuszczalne jest dokonywanie rozbiórki przez podkopywanie lub podcinanie konstrukcji od dołu. Gruz i materiały drobnicowe należy usuwać na bieżąco poza rejon robót, do kontenerów, w sposób zabezpieczający przed pyleniem.*
7. *Wszystkie prace budowlane i montażowe należy wykonywać zgodnie z instrukcjami, zaleceniami wybranego producenta oraz przy użyciu zalecanych przez niego maszyn urządzeń, klejów, zapraw i innych materiałów eksploatacyjnych. W przypadku gdy producent zaleca wykonanie prac przez firmę budowlaną/ wykończeniową posiadającą autoryzację, należy zastosować się do wszystkich zaleceń producenta.*
8. *Wszelkie prace zarówno budowlane, wykończeniowe a także związane z wykonaniem i montażem mebli i urządzeń powinny być wykonywane ze szczególną starannością i dokładnością z zastosowaniem wszelkich zaleceń i instrukcji producentów, a także wykonywane przez wysoce wyspecjalizowanych w swej dziedzinie Wykonawców posiadających duże doświadczenie i wiedzę wystarczającą do prawidłowego wykonania zadania.*
9. *Przed dokonaniem zamówienia, blatów i mebli lokowanych na całą szerokość/długość pomieszczenia należy wykonać pomiary z natury wykończonego budynku.*
10. *Przedmiot zamówienia musi być wykonany w technologii zgodnej z warunkami określonymi w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysach ślepych (przedmiarach robót), wiedzą techniczną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.*
11. *Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego. Teren budowy winien być ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.*
12. *Prace niebezpieczne /prace na wysokościach, przy rozbiórkach itp./ należy właściwie oznakować zgodnie z przepisami bhp.*
13. *Za wypadki i szkody powstałe na placu budowy odpowiada wykonawca.*
14. *Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie wykonawca.*
15. *Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego i ustawy o ochronie zabytków.*
16. *Kierownik budowy Wykonawcy zobowiązany jest do opracowania przed rozpoczęciem robót planu BIOZ oraz do ujawnienia miejsca jego przechowywania na tablicy informacyjnej.*

17. *W czasie realizacji robót Wykonawca nie będzie utrudniał dostępu doi pozostałych obiektów w Parku Zdrojowym, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.*

Sygn. akt. IKI.271.82.2018

Uwaga:
Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat

1.	**Nazwa Zadania**(związane z układaniem nawierzchni z granitu lub piaskowca, których wartość wynosiła min. 100 000,00 zł brutto)	
	Rodzaje wykonywanych robót	
	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	
	Miejsce wykonywania	
	Wartość prowadzonych zadań [zł brutto]	
	Termin realizacji robót (od – do)	
2.	**Nazwa Zadania**(związane z układaniem nawierzchni z granitu lub piaskowca, których wartość wynosiła min. 100 000,00 zł brutto)	
	Rodzaje wykonywanych robót	
	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	
	Miejsce wykonywania	
	Wartość prowadzonych zadań [zł brutto]	
	Termin realizacji robót (od – do)	

3.	**Nazwa Zadania**(polegające na wykonywaniu robót budowlanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków, których wartość wynosiła min. 1 000 000,00 zł brutto)	
	Rodzaje wykonywanych robót	
	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	
	Miejsce wykonywania	
	Wartość prowadzonych zadań [zł brutto]	
	Termin realizacji robót (od – do)	
4.	**Nazwa Zadania**(polegające na wykonywaniu robót budowlanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków, których wartość wynosiła min. 1 000 000,00 zł brutto)	
	Rodzaje wykonywanych robót	
	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	
	Miejsce wykonywania	
	Wartość prowadzonych zadań [zł brutto]	
	Termin realizacji robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dowody określające czy roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia .....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | Śląskie. | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Sygn. akt. IKI.271.&.2018

Uwaga:
Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe nr/ wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Przewidywana funkcja/zakres czynności w realizacji zamówienia	Wymagane doświadczenie ***	Informacje o podstawie do dysponowania osobami** (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)
	*Uprawnienia budowlane w specjalności**	Kierownik budowy	*Nie dotyczy*	
	*Uprawnienia budowlane w specjalności**	Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych	*Nie dotyczy*	
	*Uprawnienia budowlane w specjalności**	Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych	*Nie dotyczy*	

	*1)Uprawnienia budowlane w specjalności** …… …… *2) Dokumenty potwierdzające doświadczenie w kierowaniu przez co najmniej 18 miesięcy robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru.*	Kierownik robót budowlanych przy zabytku nieruchomym	*Nazwa zadania:* …… …… …… *Czasokres (co najmniej 18 m-cy) pełnienia funkcji kierowniczych na zadaniu:* *od* …… *do*…….,	
	Dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zgodnie z pkt.8.1. ppkt 2 c.2.3 lit.b	Kierownik robót przy zieleni zabytkowej	*Rodzaj ukończonych studiów (drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmował zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie prac konserwatorskich lub prac restauratorskich prowadzonych przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru zabytków:* …… ……, *Nazwa zadania:* …… …… …… *Czasokres (co najmniej 9 m-cy) udziału w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, lub zatrudnienia przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury - po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich:* *od* …… *do* ……	
	Dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zgodnie z pkt.8.1. ppkt 2 lit. c.2.4	Pracownik wykonujący prace techniczne przy zieleni zabytkowej	*Rodzaj ukończonej szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni:* …… …… *lub* *nazwa zadania:* …… …… …… *i czasokres udziału (przez co najmniej 9*	

			miesięcy) w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub zatrudnienie przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury: *od ..... do .....*	

* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień

** np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie itp.

*** należy wpisać nazwy zadań, dokumentujących doświadczenie i czasokres – zgodnie z wymaganiami określonymi w treści art. 37 c, 37f i 37g ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r.

....., dnia .....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Sygn. akt. IKI.271.82.2018

Załącznik nr 11 do SIWZ

(W Z Ó R)

UMOWA (wzór)

IKI.272. .2018

W dniu ..... w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1. .....

2. .....

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a .....

reprezentującym firmę .....

NIP: REGON:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia ..... została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

§ 2

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie prac związanych z rozbudową i rewitalizacją zabytkowego budynku dawnych łazienek uzdrowiskowych (nazywanych „Łazienki III") wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku w Parku Zdrojowym przy ul. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju obejmującą w szczególności:

A. PRACE DEMONTAŻOWE W BUDYNKU:

- rozbiórkę elewacji wschodniej i południowej wraz z dobudówką parterową od strony południowej oraz wewnętrznej części budynku zakres zgodnie z projektem,
- skucie tynków zewnętrznych z pozostalych elewacji budynku,
- wykucie otworu drzwiowego w ścianie północnej,
- demontaż istniejącej stolarki drzwiowej i okiennej,
- demontaż attyki elewacji południowej i wschodniej,
- demontaż istniejących obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
- wykucie strzępi w ścianach istniejących,

B. ROZBUDOWA BUDYNKU:

- wykonanie ścian z cegły klinkierowej pełnej oraz monolitycznych,
- wykonanie podpiwniczenia pod budynkiem, ściany z żelbetu,
- wykonanie nowych stropów żelbetowych i innych,
- wykonanie nowych otworów okiennych i drzwiowych,
- wykonanie schodów żelbetowych,
- wykonanie nadbudówki - wyjście z klatki schodowej na dach,
- wykonanie stropodachu,
- wykonanie odwodnienia dachu i obróbek blacharskich z blachy tytanowo- cynkowej,
- wykonanie szybu dla windy osobowej,
- dostawa i montaż wewnętrznej windy osobowej,
- odtworzenie zabytkowych, drewnianych schodów wewnętrznych,
- wykonanie ścian działowych z cegły pełnej i monolitycznych,
- uzupełnienia ścian w miejscach przemurowywanych otworów okiennych,
- wykonanie nadproży wewnętrznych i zewnętrznych,

KIEROWNIK BIURA
mgr Barbara Chmielowska

- dostawa i montaż stolarki okiennej i drzwiowej,
- naprawa pozostałych ścian istniejących – elewacja zachodnia i północna,,
- wykonanie tynków cementowo – wapiennych i gładzi na nowych i adaptowanych ścianach,
- montaż parapetów z marmuru i granitu,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych,
- wykonanie posadzek,
- montaż sufitów systemowych podwieszanych,
- wykonanie okładzin ścian,
- malowanie farbami silikatowymi ścian i sufitów,
- ocieplenie ścian zewnętrznych wraz z odtworzeniem detalu architektonicznego,
- wykonanie i montaż czap z piaskowca na attykach,
- dostawę i montaż systemowego odwodnienia dachu wraz z podgrzewanymi wpustami dachowymi,
- dostawę i montaż wycieraczek systemowych,
- wykonanie drenażu wokół budynku,
- wyposażenie pomieszczeń w urządzenia sanitarne,
- wykonanie tynków zewnętrznych,
- wykonanie instalacji hydrantowej,
- wykonanie instalacji wod.-kan,
- wykonanie węzła cieplnego i instalacji grzewczej,
- wykonanie instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej,
- wykonanie instalacji elektrycznej, telefonicznej, strukturalnej i niskoprądowej,
- wykonanie, montaż i uruchomienie systemu morskiego systemu akwarystycznego (dwa akwaria w holu głównym),
- dostawę i montaż wyposażenia meblowego, sprzętowego i dekoracyjnego budynku,
- dostawę i montaż tabliczek informacyjnych, oznaczeń dróg ewakuacyjnych oraz gaśnic,

C. ZAGOSPODAROWANIE TERENU:

- wycinkę drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia,
- demontaż istniejących obrzeży betonowych i płyt betonowych,
- usunięcie humusu,
- likwidację elementów małej architektury (ławki, kosze itp.),
- wykonanie ciągów pieszo-jezdnych i chodników,
- dostawę i montaż elementów małej architektury (ławki, kosze itp.),
- wykonanie nowych przyłączy do budynku,
- przebudowę wylotu wód deszczowych,
- restaurację istniejącej, zabytkowej lampy parkowej przy promenadzie głównej,
- nasadzenia nowych roślin,
- wykonanie schodów terenowych i murków oporowych,

a także pozostałe prace wyszczególnione w dokumentacji projektowej oraz przygotowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z oświadczeniami i dokumentami niezbędnymi do złożenia w PINB i WUOZ celem zgłoszenia zakończenia robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przed Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach..

Obszar całego Parku Zdrojowego jest objęty ochroną konserwatorską. Został wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1524/93 w dniu 30.04.1993 r. W związku z powyższym inwestycja musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami i pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w załączniku nr 6 do SIWZ, oraz w kosztorysach ślepych (przedmiarach), dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załącznik nr 6 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacja projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w uzgodnionym poniżej terminie wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą.

§ 3

1. Oprócz robót zasadniczych wyszczególnionych w kosztorysie ślepym (przedmiarze robót) Wykonawca zabezpieczy zgodnie z zapisami załącznika nr 6 do SIWZ wykonanie na własny koszt następujących prac:
   - Koszt wykonania i montażu na ogrodzeniu placu budowy lub realizowanym budynku baneru o powierzchni minimalnej 5 m2 z docelową wizualizacją zaprojektowanego budynku.

NACZELNIK BIURA
mgr Barbara Chodakowska

- Koszt zabezpieczenia terenu objętego robotami, istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany.
- Koszt wydzielenia i zabezpieczenia bezpiecznego dojścia do obiektów w Parku Zdrojowym.
- Koszt projektów organizacji ruchu, technologii i organizacji robót.
- Koszt organizacji zaplecza budowy, w tym zaplecza kontenerowego wyposażonego w salkę do narad, sprawny sprzęt komputerowy (lub laptop) z dostępem do sieci internetowej oraz sanitariaty dla pracowników i nadzoru.
- Koszt środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne pracownikom nadzoru inwestorskiego podczas kontroli budowy.
- Koszt zabezpieczenia istniejących obiektów w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z obecnością w rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.
- Koszt wszelkich robót tymczasowych takich jak: rusztowania, zabezpieczenia konstrukcji, prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty tymczasowe związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
- Koszty pomiarów, obsługi geodezyjnej (w tym geodezyjnej dokumentacji powykonawczej), wytyczeń i badań w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót instalacyjnych i budowlanych wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i pozwoleniami (w tym konserwatorskimi).
- Koszty nadzorów branżowych, przełączeń i odbiorów branżowych, odbiorów technicznych instalacji i urządzeń przez uprawnione organy (w tym UDT) oraz rozruchów technologicznych.
- **Koszt konserwacji, serwisowania zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.**
- Koszty sporządzenia instrukcji użytkowania obiektu.
- Koszty prac wynikających z integralnego Załącznika nr 6 do niniejszej umowy, w którym zostały wyszczególnione czynności niezbędne do wykonania przez Wykonawcę, w zakresie rozliczenia inwestycji pod względem współfinansowania i rozliczania jej ze środków unijnych, a w szczególności posadowienia odpowiednich tablic informacyjnych i pamiątkowych, zgodnie z wytycznymi IZ RPO WSL 2014-2020 w zakresie promocji RPO WSL.

<u>UWAGA:</u>

a) **Uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy, po akceptacji ich przez Inspektora nadzoru, oddać w składnicy złomu a potwierdzenie ilości (w kg) zdanego materiału złomowego niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu w celu wystawienia faktury dla punktu skupu.** Na potwierdzeniu otrzymanym ze skupu musi widnieć pieczątka firmowa, firmy zdającej złom.
Firma zdająca złom nie może otrzymać i przyjąć zapłaty za zdany złom – po dostarczeniu Zamawiającemu ww. potwierdzenia, zostanie na jego podstawie wystawiona faktura i przesłana do punktu skupu złomu, który przyjął złom, w celu wykonania przelewu kwoty wskazanej na ww. potwierdzeniu, na rzecz Zamawiającego.

b) **Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.**

c) **Ponadto należy zwrócić uwagę, że wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie <u>ogniowe lub galwaniczne</u>. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.**

d) **<u>Nie dopuszcza się stosowania</u> do zasypek wykopów i podbudów robót drogowych materiałów pochodzenia pogórniczego jak: łupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd") oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.**

NACZELNIK BIURA
Agnieszka Chudakowska

§ 4

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy.**
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wraz z dostarczeniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, oświadczeń i dokumentów wymaganych przy zgłoszeniu do PINB i WUOZ zakończenia robót: ..... **dni kalendarzowych tj .do .....**
3. W związku z koniecznością prowadzenia prac budowlanych w sąsiedztwie czynnych obiektów: Domu Zdrojowego Biblioteki („Masnówka") i Galerii Historii Miasta Wykonawca jest zobowiązany wydzielić aktualnie prowadzony zakres robót od reszty Parku w sposób umożliwiający bezpieczne dojścia do tychże obiektów.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego harmonogram robót.
5. Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie uzyskanie decyzji o zgodzie na użytkowanie obiektu oraz nie wniesienie uwag do wykonanego zakresu robót przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków podczas kontroli przeprowadzonej po zgłoszeniu zakończenia robót.

§ 5

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów i urządzeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać dokumentację techniczną i SST w 1-nym egzemplarzu, w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 6

1. Nadzór nad realizacją zadania, o którym mowa w art. 20 a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych sprawuje:
   1.. .....
   2. .....
   3. .....
2. Funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego i jednocześnie osób odpowiedzialnych za rozliczenia rzeczowo - finansowe pełnić będą:
   1.. .....
   2. .....
   3. .....
3. Kierownikiem budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ze strony Wykonawcy będzie: ..... .
4. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych ze strony Wykonawcy będzie: .....
5. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci i instalacji elektrycznych ze strony Wykonawcy będzie: .....
6. Kierownikiem robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru będzie: .....*
   * *wykreślić, jeżeli nie dotyczy*
7. Kierownikiem robót kierującym pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru zabytków będzie: .....*.
   * *wykreślić, jeżeli nie dotyczy*
8. Osobą, która będzie wykonywala prace o charakterze technicznym przy zabytku będącym parkiem wpisanym do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru zabytków będzie: .....
9. Kierownik budowy *zobowiązany* jest do opracowania planu BIOZ przed rozpoczęciem robót, zgodnie z prawem budowlanym.
10. Zobowiązuje się kierownika budowy i kierowników robót do organizowania minimum cotygodniowych narad na placu budowy i **osobistego w nich uczestnictwa**. Za nieuzasadnione nieobecności będą naliczane kary umowne, o których mowa w § 19 niniejszej umowy

§ 7

1. Nie przewiduje się stosowania materiałów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.

3. Ze względu na bliskie sąsiedztwo osiedli mieszkaniowych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży.
4. Odzież robocza, którą Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników, winna posiadać widoczne logo firmy. Logo firmy posiadać również mają pojazdy użyte do realizacji zamówienia.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na swój koszt i ryzyko wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne. Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający utylizację wszystkie materiałów odpadowych i przekaże go **najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót** Zamawiającemu.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować teren prowadzonych robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru robót.
7. **Wykonawca wykona na własny koszt geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z naniesieniem w zasobach geodezyjnych i jest zobowiązany dołączyć ją do dokumentacji powykonawczej. Kompletną dokumentację powykonawczą** (wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą i potwierdzeniem naniesienia w zasobach) **Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu i uzyskać pisemne potwierdzenie jej kompletności najpóźniej do dnia wyznaczonego do odbioru robót. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną przerwane.**
8. Dokumentacja projektowa oraz inne dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności decyduje Projektant w porozumieniu z Zamawiającym.
9. Dokumentacja projektowa oraz dodatkowe dokumenty (dziennik budowy) przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a po zakończeniu zadania podlegają zwrotowi do Zamawiającego.
10. Jeżeli w trakcie wykonywania robót, **na wskutek podjętych przez Wykonawcę działań** okaże się konieczne uzupełnienie lub sporządzenie zamiennej dokumentacji projektowej, Wykonawca opracuje niezbędną dokumentację wraz z uzgodnieniami na własny koszt w 4 egzemplarzach w formie zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego, przedłoży do akceptacji Projektantowi, Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w Katowicach i Zamawiającemu oraz jest za nią odpowiedzialny do chwili uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru oraz zmianie pozwolenia na budowę.

§ 8

1. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poż. i bhp.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane atesty materiałów i urządzeń, świadectwa dopuszczenia do obrotu stosowania w budownictwie, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne przed ich zastosowaniem.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela Zamawiającego o terminie zakrycia robót zanikowych.** Ponadto **Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego sporządzania dokumentacji zdjęciowej tych robót i dołączenia jej do dokumentów odbiorowych.**

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów narzuconych art. 647[1] KC, ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień siwz dotyczącej niniejszego postępowania.
3. Umowa między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa o podwykonawstwo winna zawierać następujące wymagania:
   a. zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
   b. termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
   c. wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z kosztorysu ofertowego za dany zakres robót,

NACZELNIK BIURA
mgr Barbara Chodakowska

d. termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego,

e. klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,

f. oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.

5. Warunkiem podpisania umowy z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), który nie został wskazany na etapie złożenia oferty w formularzu ofertowym, jest uzyskanie zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem zapisów określonych w ust. 13

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7.

7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w SIWZ oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), muszą być wcześniejsze niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jednak nie większej niż 50 000 zł.

11. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.

12. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 11 stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

13. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą ich wykonania, określonych w projekcie lub umowie, nie zgłosi w formie pisemnej odpowiednio sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy/wyraził zgodę na zawarcie umowy.

14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.

16. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, lub Podwykonawca brał udział w realizacji dostaw bądź usług, o których mowa w ust.10 Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:

a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a w przypadku kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

KIEROWNIK BIURA
Barbara Chałakowska

b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej **z załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.

Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż pierwsza faktura za część realizacji zadania nie może przekroczyć 10% wartości umowy.

Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z zastrzeżeniem, iż w przypadku rozliczenia całości zadania przez Wykonawcę tylko jedną fakturą zapłata nastąpi po rozliczeniu należności Wykonawcy względem wszystkich swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

17. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 16 Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane lub dostawy, usługi będące częścią zamówienia na roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

18. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa powyżej i uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

22. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

24. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

25. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę w trybie art. 647^1 § 5 kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.

26. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.**

27. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647^1 kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 36b ust. 1 i 2 ustaw Prawo zamówień publicznych.

KIEROWNIK BIURA
mgr Barbara Chadaj-Kowska

28. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:
    - projektów umów o podwykonawstwo oraz
    - umów o podwykonawstwo.
29. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.

§ 10

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
3. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
4. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący.

§ 11

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen wyszczególnionych w kosztorysach ofertowych Wykonawcy, zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w dniu ..... 2018 r. określono na kwotę:..... zł netto + podatek VAT .....zł = ... **zł brutto,** (słownie:.....)

Klasyfikacja budżetowa:.....
Płatne:
- w roku 2018: 1 000 000,00 zł brutto,
- w roku 2019: .....

W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego: .....*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

b) W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, Kwota podatku VAT wg stawki ....% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi ..... zł.*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od całej dostawy objętej umową

c) W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego: ..... . Kwota podatku VAT wg stawki ....% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi ..... zł.*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od części dostaw objętych umową

3. Ustalona w pkt. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, zastrzeżeniem §12.
4. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT.
5. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
6. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 9 ust 16. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty otrzymania faktur, bank ....., nr konta: .....

NACZELNIK BIURA
mgr Barbara Chodakowska

§ 12

1) W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2) W przypadku zaistnienia zmiany o której mowa w ust 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3) Wykonawca w zakresie o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w SST w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych w SST odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego) lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym" wykonanego w oparciu o następujące założenia:

a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej", a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;

b) należy wyliczyć cenę roboty „ zamiennej";

c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;

d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej" i „zamiennej") należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

d1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;

d2) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d1" należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:

1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;

2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1", brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, a w przypadku ich braku w SEKOCENBUD udokumentowane ceny producenta;

3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

d3) ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych") należy przyjąć kosztorysów ofertowych Wykonawcy;

d4) ilość robót „zamiennych", należy przyjąć z książki obmiarów."

3. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w SST w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi".
4. Wyliczenie wartości robót „zaniechanych" w stosunku do przewidzianych w SST odbywało się będzie w takich samych zasadach jak w sytuacji odstąpienia od umowy, czyli:

a) w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

b) w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.

CZELNIK BIURA
Barbara Chodakowska

5. Przewiduje się możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót dodatkowych, ich rozliczenie nastąpi w oparciu o następujące założenia:
   a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
   b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a" należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
      1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
      2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1", brakując składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
      3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR–ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
6. Roboty zamienne, zaniechane i dodatkowe mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i przedstawiciela Zamawiającego oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do podpisywania umów ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych może spowodować konieczność zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 2.
8. Wykonanie robót zamiennych i dodatkowych nie powodujących zwiększenia wartości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 2 nie wymaga sporządzenia przez strony aneksu do umowy.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2) i 3) ustawy Prawo zamówień publicznych rozliczenie nastąpi w oparciu o następujące założenia:
   a) ceny jednostkowe robót zakresowo zbieżnych z pozycjami kosztorysu ofertowego należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
   b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a" należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
      1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
      2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1", brakując składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
      3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR–ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 14

1. Dopuszcza się rozliczanie zadania fakturami częściowymi do wartości 80 % wartości kosztorysu ofertowego.
2. Podstawą do przyjęcia faktury częściowej jest przedstawienie przedstawicielowi Zamawiającego, co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem fakturowania, edytowalnej wersji kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o szczegółowe obmiary powykonawcze, celem jego weryfikacji, Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i inspektorów nadzoru wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych kosztorysów oraz podpisany prze kierownika budowy i inspektorów nadzoru protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
3. W terminie do 2 dni roboczych po podpisaniu z udziałem Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru technicznego przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi do weryfikacji edytowalne wersje ostatecznych kosztorysów powykonawczych, rozliczające całość zadania. Weryfikacja złożonych kosztorysów i obmiarów zostanie zakończona do 7 dni roboczych od daty ich złożenia. W oparciu o zweryfikowane kosztorysy końcowe możliwe jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury na kolejne 10% powykonawczej wartości zadania. Do

KIEROWNIK BIURA

faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i inspektorów nadzoru wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych ostatecznych kosztorysów powykonawczych oraz podpisany prze kierownika budowy i inspektorów nadzoru ostateczny, końcowy protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

4. Rozliczenie pozostałych 10% powykonawczej wartości zadania zostanie rozliczone fakturą końcową po otrzymaniu pozytywnego, bezusterkowego protokołu odbiorowego podpisanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.

§ 15

1. Zamawiający oświadcza, że:
   jest podatnikiem podatku VAT; posiada numer identyfikacyjny **NIP 6332216615;**
2. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
   Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
   Aleja Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku „VAT" i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym: .....Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach. Okres gwarancji ustala się na ..... **lat** od daty końcowego, bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji zostanie potwierdzona na piśmie na podstawie załącznika nr 4 do umowy.

§ 17

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj. ..... **zł** słownie: ..... w formie ..... udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem gwarancji zawierających klauzule o bezwarunkowej i nie odwołalnej wypłacie sumy gwarantowanej na żądanie beneficjenta, bez spełnienia żadnych dodatkowych uwarunkowań.
2. Strony postanawiają, że 30 % (.....zł) wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt.1 zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:

   - **70 %** wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez usterek;

   - **30 %** wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego bez usterek;

   W przypadku wystąpienia usterek podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
4. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu zostanie wpłacona przez Zamawiającego na wydzielone, oprocentowane konto bankowe w banku obsługującym gminę Jastrzębie Zdrój i zwrócona zgodnie z ustaleniami ust. 3 wraz z należnymi odsetkami po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
6. Dostęp do konta posiada tylko Zamawiający
7. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w **§ 21 ust. 2 b** niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w § 4 ust. 2 umowy, wykonawca na co najmniej 3 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego zabezpieczenia

należytego wykonania umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego na okres wynikający z aneksu do umowy.

8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

9. Przedłożenie Zamawiającemu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 7 warunkuje podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji zadania.

§ 18

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru technicznego będzie przedmiot umowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu **14** dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu realizacji robót budowlanych i gotowości do odbioru technicznego. Do terminu odbioru technicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową, w tym geodezyjną dokumentację powykonawczą oraz protokoły utylizacji materiałów odpadowych, dokumentacje zdjęciową z realizacji robót (na płycie CD), ponadto dostarczy kartę gwarancyjną jakości wykonania robót zgodnie z **załącznikiem nr 4.** W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną zawieszone do czasu uzupełnienia dokumentów odbiorowych.

2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru technicznego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru technicznego zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru technicznego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono niezgodność przedmiotu zamówienia z umową lub istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy aż do czasu usunięcia tych wad lub ponownego wykonania i zgłoszenia zakończenia robót w przypadku występowania niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

   - jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
   - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zwrotu poniesionych kosztów lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

4. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.

5. Gwarancja dotycząca elementów wymienionych w drodze usuwania usterek zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego biegnie na nowo od chwili ich wymiany.

§ 19

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

   1/ za zwłokę w oddaniu określonego w umowie zakresu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 11 ust.2** umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłynięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót określonego w **§ 4 ust.2,**

   2/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 11 ust.2** za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

   3/ z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 11 ust.2** za przedmiot umowy,

   4/ za brak lub nieterminową zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w kwocie 1000,00 zł brutto za każdy przypadek,

   5/ za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany –w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,

   6/ za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,

   7/ za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy następny dzień zwłoki,

KIEROWNIK BIURA
Barbara Chmielowska

8/ za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,

9/ za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy następny dzień zwłoki.

10/ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty ogólnobudowlane oraz roboty instalacyjne sanitarne, elektryczne oraz związane z zagospodarowaniem terenu, szczegółowo opisane w pkt. 3 ppkt 1 SIWZ, tj. w opisie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem dostaw

w wysokości 500,00 złotych od osoby.

11/ za nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy lub kierowników robót na radzie budowy w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek.

2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z najbliższej faktury Wykonawcy.

§ 20

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
3. W przypadku utraty przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, części lub całości dotacji udzielonej ze środków unijnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do roszczenia od Wykonawcy odszkodowania w wysokości poniesionych strat.

§ 21

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
   a) w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych, zamówień dodatkowych, które realizowane będą w oparciu o protokoły robót zamiennych/protokoły konieczności robót dodatkowych/zamówień dodatkowych spisane przy udziale zamawiającego i wykonawcy,
   b) w zakresie terminu wykonania:
      - gdy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, zamówień dodatkowych wstrzymujących wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności,
      - gdy zajdzie koniecznością przerwania robót, ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z specyfikacją techniczną, potwierdzone przez Inspektora nadzoru i udokumentowane w dzienniku budowy. Za niekorzystne warunki atmosferyczne Zamawiający uzna m.in.:
        - wiatr o prędkości powyżej 10 m/s utrzymujący się przez okres min. 3 dni, uniemożliwiające prace dźwigu oraz prace na rusztowaniach,
        - wystąpienie ciągłych opadów deszczu przez okres min. 3 dni, uniemożliwiające prowadzenie prac na wolnym powietrzu.
      - gdy zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych a ich realizacja uniemożliwi zakończenie robót budowlanych w terminie określonym w § 4 ust.2 umowy, co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności,
      - gdy zajdzie okoliczność powodująca przedłużenie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, czasu wydania decyzji administracyjnych przez właściwe organy lub inne podmioty w stosunku do terminów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje w istotny sposób realizację zadania.
      - gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 144 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na termin realizacji zadania
      - gdy zajdzie konieczność usuwania kolizji, usterek, awarii, napraw niezinwentaryzowanego uzbrojenia podziemnego i nadziemnego bądź urządzeń przez ich użytkowników, co może uniemożliwić terminową realizację zadania.
      - gdy zajdzie konieczność wstrzymania robót przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- gdy zajdzie okoliczność braku możliwości wykonania robót, wynikających z błędów projektowych, a mających istotny wpływ na termin wykonania pozostałych robót wynikających zakresu umownego.

W przypadku zaistnienia jednego z w/w warunków zmianie może ulec termin wykonania umowy o czas niezbędny na uwzględnienie powyższych okoliczności. Każda z tych okoliczności zostanie poprzedzona sporządzeniem protokołu konieczności zawierającym stosowne uzasadnienie faktyczne i prawne.

c)w zakresie zmian wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 2 umowy w przypadku:

- wystąpienia robót zaniechanych, zamiennych i dodatkowych, zamówień dodatkowych co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość wynikającą z protokołów konieczności,
- wystąpienia zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
- gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 144 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wartość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.

d) w zakresie zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy jeżeli dotyczy to podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

e) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,

f) **w zakresie osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych uniemożliwiających udział tej osoby w realizacji zadania (w takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby spełniającej warunki w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).**

2. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1/ Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **14** dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy oraz nie rozpoczyna pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu **14** od jego otrzymania,

2/ Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **14** dni roboczych,

3/ Pozostaje w opóźnieniu w terminie realizacji przedmiotu umowy lub któregokolwiek z etapów określonych w harmonogramie przez okres przekraczający **14** dni kalendarzowych,

4/ Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 9 umowy,

5/ Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;

6/ Zmawiający dokona więcej niż trzy razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości brutto umowy;

7/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,

2) W terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.

3) W terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
   1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
   2) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Jeżeli Zamawiający zażądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. W przypadku złożenia wyjaśnień, termin w ciągu którego Zamawiający może odstąpić od umowy, liczy się od dnia złożenia tych wyjaśnień. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy .
7. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w §19 umowy
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
   1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
   2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
   3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie 30 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 23

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia które zostały szczegółowo opisane w pkt. 3 ppkt 1 SIWZ, tj. w opisie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem dostaw, będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywane będzie przez co najmniej ..... osób.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

KIEROWNIK BIURA
Agnieszka Chodakowska

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osoby na umowę o prace: oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, iż osoby, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji zamówienia dodatkowo na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu każdorazowo wskazane przez niego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   - do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub
   - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub
   - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 19 ust.1 pkt. 10 niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonania świadczenia.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 24

Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 25

W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.

§ 26

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą co najmniej 500.000 zł przez cały okres realizacji zamówienia. Dokument ten Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiającemu do wglądu każdorazowo po wezwaniu przez Zamawiającego do jego przedłożenia.

§ 27

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 28

Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 29

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający **Wykonawca**

Sygn. akt. IKI.271.82.2018

Załącznik nr 1 ***do umowy nr***..... *z dnia*.....

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nazwa firmy	**Adres siedziby**	**Rodzaj oraz zakres prac**	**Kwota za realizację części zadania wykonywaną przez podwykonawcę**

.....

.....

Podpis i pieczątka osób uprawnionych uprawnionej/(ych)do występowania w imieniu Zamawiającego

Podpis i pieczątka osoby (osób) do występowania w imieniu Wykonawcy

Sygn. akt. IKI.271.82 .2018

Załącznik nr 2 ***do umowy nr..... z dnia.....***

.... dnia .....
(pieczęć firmy) (miejscowość)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy ..... o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania ....., wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę ..... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane/usługi*/dostawy*, w okresie rozliczeniowym od dnia ..... do dnia ..... za następujący z zakres .....*" **

....
Podpis i pieczątka osoby (osób) uprawnionej/(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy

Podpis i pieczątka osoby (osób) uprawnionej/(ych) do występowania w imieniu Podwykonawcy

**niepotrzebne skreślić*
***(Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca" należy wpisać „Podwykonawca", zaś w miejsce słowa „Podwykonawca" wpisać „dalszy Podwykonawca").*

Załącznik nr 4 do umowy nr ..... z dnia .....

(WZÓR)

KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

sporządzona dnia ..... przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego : .....

.....

.....

Wykonawcy: .....

.....

zwanego w dalszej części karty gwarancyjnej Gwarantem.

1. Niniejsza karta gwarancyjna dotyczy przedsięwzięcia pn.:

   „Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

   realizowanego w oparciu o treść umowy nr ..... z dnia .....
2. Przedmiotem udzielonej gwarancji są roboty budowlane oraz dostarczony i zamontowany zestaw sprawnościowy w ramach w/w zadania.
3. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanej w dalszej części niniejszej karty gwarancyjnej przedmiotem gwarancji:

   .....

   .....

4. Data bezusterkowego odbioru końcowego: .....
5. Ogólne warunki gwarancji jakości:
   1. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą karta gwarancyjną przedmiot gwarancji została wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
   2. Okres obowiązywania gwarancji na przedmiot umowy wynosi ... lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy – Gwaranta i biegnie od ... do ....
   3. W okresie gwarancji jakości Gwarant obowiązany jest w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot umowy do usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym robót,
   4. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający poinformuje Gwaranta na piśmie (pismo lub fax, email), podając rodzaj wady,
   5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
      a) Jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od jej zdiagnozowania i przekazania informacji Gwarantowi,
      b) W pozostałych przypadkach – maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty przekazania zgłoszenia Gwarantowi.
   6. Usunięcie wady lub usterki powinno być stwierdzone protokolarnie,
   7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,
   8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
   9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
      a) siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
      b) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkowania obiektu.
   10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania przekazanej mu przez Gwaranta dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji użytkownikowi,

11. Gwarant, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
12. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad i usterek, wyznaczonego w zawiadomieniu kierowanym do Gwaranta, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Gwaranta innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Gwaranta o tym fakcie.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
14. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy,
15. Gwarant jest zobowiązany, zgodnie z treścią pkt. 4.1 tiret 11 załącznika nr 6 do SIWZ (równocześnie będącego załącznikiem nr 1 do umowy) i § 16 umowy,**do serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym z częstotliwością wynikająca z w/w dokumentów oraz przepisów szczegółowych dotyczących placów zabaw w ramach otrzymanego wynagrodzenia.**
16. W przypadku uchylania się Gwaranta od czynności wymienionych w pkt. 15 Zamawiający zleci je innemu podmiotowi na koszt Gwaranta po wcześniejszym powiadomieniu go o tym fakcie.

Warunki gwarancji jakości podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Gwaranta: .....
(imię i nazwisko)

Przyjmujący kartę gwarancyjną przedstawiciel Zamawiającego: .....
(imię i nazw

Sygn. akt IKI.271.22.2018

Załącznik nr 5 do umowy nr .....
z dnia .....

W zakresie rozliczania obu Projektów pn.
„Rewitalizacja obiektu Łazienki III w Parku Zdrojowym"

pod względem środków unijnych, Wykonawca robót budowlanych będzie odpowiedzialny za:

1. Realizację Projektu zgodnie z odrębną umową o dofinansowanie Projektu ze środków unijnych oraz wszystkich aneksów do przedmiotowej umowy, zawartej pomiędzy Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 a Miastem Jastrzębie-Zdrój.
2. Sporządzanie wszelkich niezbędnych danych oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, a wynikających z rozliczania dotacji z Urzędem Marszałkowski Województwa Śląskiego, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Posadowienie odpowiedniej tablicy informacyjnej zgodnie z aktualnymi wytycznymi IZ RPO WSL 2014-2020 w zakresie promocji RPO WSL, ze szczególnym uwzględnieniem terminu posadowienia i parametrów tablicy, wynikających z ww. wytycznych oraz z Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
   Wzór tablicy przed jej fizycznym wykonaniem, powinien zostać przekazany do akceptacji przez Zamawiającego. Miejsce posadowienia tablicy, wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
4. Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych powyżej, Wykonawca może, w razie potrzeb, przeprowadzać konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy konsultacji, podając termin i miejsce, nie później niż na 2 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo, możliwe jest prowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Konsultacje będą się odbywać zgodnie z formą wybraną przez Zamawiającego.
5. Wykonywanie czynności, niezbędnych do skutecznej refundacji i rozliczenia Projektów:
   a) gromadzenie dokumentacji fotograficznej całej inwestycji w podziale na poszczególne zadania, a w szczególności robót zanikowych;
   b) dołączanie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym do każdej kolejnej faktury – stan zaawansowania prac przedstawiony na fotografiach, ma odzwierciedlać zakres robót przedstawiony w protokole odbioru do danej faktury;
   c) kontrola terminu realizacji robót, zgodnie z przygotowywanym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym, niniejszą umową oraz umową o dofinansowanie;
   d) w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w kontrakcie, warunkujących jego prawidlową realizację, przed podjęciem decyzji o wykonaniu tych prac, sporządzenie odpowiednich protokołów konieczności;
   e) bieżąca kontrola realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo-finansowym, zgodnie z umową o dofinansowanie;
   f) kontrola prawidłowości wystawiania faktur w zakresie zgodnym z zawartą umową o dofinansowanie projektu ze środków unijnych;
   g) klasyfikacja kosztów z każdej wystawionej faktury na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane oraz przypisywanie ich do odpowiedniej kategorii wydatków z wniosku aplikacyjnego:
      - kwalifikowanych (*Roboty budowlane: przygotowawcze, konstrukcyjne, wykończeniowe, Zagospodarowanie terenu, Roboty instalacyjne*),
      - niekwalifikowanych (*wyposażenie obiektu*) lub innych kosztów niekwalifikowanych, niewymienionych we wniosku o dofinansowanie;
   h) jeśli w trakcie trwania robót jakieś koszty zmienią swoją kwalifikację tj. z kwalifikowanych na niekwalifikowane, bądź odwrotnie, należy dostosować przedmiary i kosztorysy do takowych

zmian; w sytuacji kiedy podział przedmiarów przed rozpoczęciem robót nie będzie możliwy, należy dokonać takiej kwalifikacji zgodnie z faktycznie wykonanym zakresem robót tj. obmiarowo;

i) prowadzenie bieżących rozliczeń wykonanych robót, by ich wartość końcowa nie przekroczyła wielkości środków umownych przeznaczonych na realizację Projektów oraz kategorii kwalifikowanych Projektów;

j) opracowywanie i miesięczne aktualizowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego zaawansowania prac budowlanych; harmonogram powinien być sporządzony w zakresie miesięcznym i kwartalnym w kwotach brutto – pierwszy harmonogram rzeczowo-finansowy winien zostać przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu tygodnia od dnia podpisania umowy na wykonanie Projektów;

k) ścisłe przestrzeganie terminów składania wniosków o płatność i opracowywanie danych do wniosków o płatność i sprawozdań, niezbędnych do rozliczania środków EFRR w zakresie zgodnym z zawartymi umowami o dofinansowanie; dane te powinny być dostarczane Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego umożliwiających prawidłowe (terminowe) złożenie wniosków o płatność;

l) rozliczenie końcowe Projektów, łącznie z rozliczeniem dofinansowania ze środków EFRR – opracowaniem danych do wniosku o płatność końcową w terminie wyznaczonych przez Zamawiającego, umożliwiających prawidłowe (terminowe) złożenie wniosku o płatność końcową i rozliczenie Projektu;

m) należy zwrócić uwagę na to, aby dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawione, ostatnie faktury z kosztami kwalifikowanymi dla Projektu, w takim terminie, aby termin ich zapłaty, zawierał się w terminach zakończenia realizacji Projektu, określonego w podpisanej umowie o dofinansowanie.

6. Przedstawiciele Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio zaangażowani w realizację Projektu, w razie konieczności, będą czynnie uczestniczyć w każdej kontroli przedmiotowego Projektu dokonywanej przez instytucje do tego uprawnione w ciągu okresu trwałości Projektu, tj. 5 lat od daty refundacji ostatniego wydatku w ramach Projektu; w szczególności dotyczy to kontroli doraźnych Instytucji Zarządzającej RPO WSL na lata 2014-2020 dokonywanych w trakcie realizacji Projektu i okresie trwałości, a w szczególności kontroli odbywającej się przed dokonaniem przez IZ RPO WSL 2014-2020 ostatniej płatności w Projekcie.
7. Wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w wersji papierowej muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz przekazane w wersji elektronicznej.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację obu Projektów.