Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA (WZÓR)

nr .....

zawarta w dniu …….. 2018 r. w …….. pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, al. Piłsudskiego 60, NIP: 633-221-66-15 reprezentowanym przez Marka Krakowskiego – dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Dworcowa 17d, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój
zwanym dalej **Zamawiającym**

oraz

Firmą ……., z siedzibą ……

wpisaną do ……, NIP……, REGON ……., reprezentowaną przez:

…….
zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie „Stronami".

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wdrożeniu i obsłudze systemu odpłatnej samoobsługowej wypożyczalni rowerów miejskich na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, zwaną w dalszej części niniejszej umowy „SRMJZ", składającego się z …….. sztuk punktów wypożyczania rowerów (stacji bezobsługowych).
2. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia …….. 2018 r. do dnia …… 2018 r.

§ 2.

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania niniejszej umowy i związanych z uruchomieniem usługi SRMJZ należy:
   1) Zapoznanie Zamawiającego ze specyfikacją rowerów i stacji bezobsługowych wchodzących w skład SRMJZ oraz z zasadami funkcjonowania SRMJZ.
   2) Dostarczenie rowerów wraz z wyposażeniem, które powinny spełniać wszystkie następujące wymagania:
      a) rowery winny być typu miejskiego,
      b) kolor i oznakowanie rowerów wykonane według wytycznych Zamawiającego,
      c) rowery winny być wyposażone w minimum trzy przerzutki, lusterka boczne, dzwonek, światła (przód, tył), regulowane siodełko,
      d) rowery winny być wyposażone w przedni koszyk umożliwiający bezpieczny przewóz również drobnych przedmiotów np. telefon, klucze itp.
      e) minimum pięć rowerów winno być wyposażonych w foteliki rowerowe przeznaczone do przewozu dzieci,
      f) rowery winny być wyposażone w indywidualne, wygodne i proste w obsłudze zapięcie rowerowe umożliwiające zabezpieczenie przez użytkownika roweru na czas jego parkowania (to jest

pozostawienie roweru) w innym miejscu niż przeznaczone do tego stojaki na stacji rowerowej. Zapięcie i odpięcie roweru może wykonać tylko osoba, która pobrała rower. Zapięcie roweru nie oznacza w tym przypadku jego zwrotu do SRMJZ. Zapięcie musi umożliwiać także przypięcie roweru do stojaka w stacji rowerowej w przypadku np. zaniku zasilania lub awarii, a w przypadku braku wolnego stojaka stacji rowerowej umożliwiać przypięcie do innego elementu składającego się na stację rowerową - te czynności oznaczają zwrot roweru do SRMJZ.

g) Wszystkie rowery winny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.).

3) Uzgodnienie z Zamawiającym lokalizacji, transport, montaż …… sztuk punktów wypożyczania rowerów (stacji bezobsługowych) czynnych całodobowo we wszystkie dni tygodnia w okresie od dnia …… 2018 r. do dnia …….. 2018 r.

Każdy punkt wypożyczeń wyposażony winien być w jeden panel (terminal) informacyjno-sterujący zlokalizowany bezpośrednio przy stojakach, wyposażony w matowy czytelny wyświetlacz pokryty powłoką antyodblaskową (antyrefleksyjną), umożliwiający swobodny odczyt informacji nawet w pełnym słońcu. Trzy stacje bezobsługowe składać się winny z minimum 12 stojaków na rowery każda i nie mniej niż 8 rowerów każda. Czwarta oraz ewentualna każda następna dodatkowa stacja rowerowa winna składać się z minimum 8 stojaków i nie mniej niż 6 rowerów. Wszystkie stacje rowerowe wyposażone winny być w terminal (panel informacyjno-sterujący) przeznaczony do procesu wypożyczenia i zwrotu rowerów. Zasilanie w energię elektryczną punktów wypożyczania i terminali realizowane winno być poprzez akumulatory i ogniwa fotowoltaiczne (Zamawiający nie zapewnia zewnętrznych przyłączy energii elektrycznej). Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy do jednokrotnej zmiany lokalizacji każdej stacji w trakcie świadczenia przez Wykonawcę usługi związanej z obsługą SRMJZ.

Na każdej stacji wypożyczania rowerów użytkownicy SRMJZ powinni mieć możliwość zapoznania się z następującymi informacjami:

a) mapą miasta Jastrzębie-Zdrój z zaznaczoną lokalizacją ponumerowanych wszystkich punktów wypożyczeń rowerów, z wyszczególnioną lokalizacją danego punktu,
b) cennikiem wypożyczeń,
c) krótką informacją o zasadach wypożyczenia roweru,
d) instrukcją rejestracji i wypożyczenia roweru,
e) informacją o możliwościach kontaktu z Biurem Obsługi Klienta, w tym w sytuacjach awaryjnych.

4) Transport i ustawienie w stacjach bezobsługowych ……. sztuk rowerów podlegających wypożyczeniu w ramach SRMJZ.
5) Przygotowanie, uzgodnienie z Zamawiającym i wdrożenie regulaminów i cenników związanych z usługą SRMJZ nie później niż 21 dni po podpisaniu niniejszej umowy.
6) Przygotowanie i uzgodnienie z Zamawiającym wzoru umowy z użytkownikami SRMJZ nie później niż 21 dni po podpisaniu niniejszej umowy.
7) Przygotowanie, zapoznanie Zamawiającego ze specyfiką, uruchomienie i prowadzenie w języku polskim dedykowanego serwisu internetowego usługi SRMJZ wraz z modułem rejestracji, mapą miasta Jastrzębie-Zdrój na bieżąco obrazującą funkcjonowanie SRMJZ, aktualnościami itp. Elementami serwisu internetowego winny być między innymi:

a) regulamin systemu roweru miejskiego,
b) formularz rejestracyjny,
c) instrukcja korzystania z systemu,
d) mapa systemu z informacją o liczbie rowerów i wolnych miejsc we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie - do 5 minut) - Wykonawca udostępni nieodpłatnie klientom systemu analogiczną aplikację działającą na smartfonach i tabletach,
e) cennik wypożyczeń,

f) dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta,

g) panel użytkownika, który umożliwia sprawdzenie stanu rozliczeń, listy wykonanych pobrań rowerów oraz edycji danych osobowych,

h) dane Wykonawcy,

i) dane Zamawiającego.

8) Hosting miejsca dla dedykowanego serwisu SRMJZ. Wykonawca przeprowadzi przez min. 3 dni (w wymiarze 6 godzin./ dzień) kampanię reklamową polegającą na informowaniu mieszkańców o zasadach korzystania z systemu SRMJZ. przez osoby wybrane i przeszkolone przez Wykonawcę (tzw. ambasadorzy). Do każdego punktu wypożyczeń Wykonawca przydziela minimum jedną osobę (ambasadora).
9) Przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania urządzeń SRMJZ oraz kontroli i pozyskiwania danych z systemu informatycznego wykorzystywanego do obsługi SRMJZ.
10) Wyposażenie Zamawiającego w system informatyczny umożliwiający wgląd w aktualną liczbę rowerów parkujących w poszczególnych stacjach bezobsługowych, liczbę rowerów będących w ruchu, liczbę wypożyczeń rowerów za wybrany okres. Dane powinny być dostępne w danej chwili jak i w kontekście historycznym. Analogiczne działanie powinno być możliwe na historycznych danych transakcyjnych, które będą dostępne dla Zamawiającego przez okres co najmniej 12 miesięcy od zakończenia usługi.
11) Dokonanie rozruchu testowego SRMJZ, celem sprawdzenia kompletności i prawidłowości jego działania.
12) Rozruch i bieżąca obsługa SRMJZ.
13) Stałe monitorowanie poszczególnych punktów wypożyczania rowerów i bieżąca relokacja rowerów w celu zapewnienia optymalnego napełnienia poszczególnych stacji wypożyczania rowerów. Wykonawca ma obowiązek stale monitorować ilość rowerów w poszczególnych punktach wypożyczeń i w zależności od sytuacji na bieżąco dokonywać przesunięcia rowerów pomiędzy poszczególnymi punktami.
14) Kompleksowy i bezzwłoczny serwis rowerów podlegających wypożyczeniu w ramach SRMJZ. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania bezzwłocznych bieżących napraw lub wymiany rowerów uszkodzonych, to jest posiadania zapasów sprzętu, w celu zapewnienia stałej zadeklarowanej liczby sprawnych rowerów podlegających wypożyczeniu w ramach usługi. Wykonawca będzie wypożyczał rowery wyłącznie sprawne, z kompletnym wyposażeniem technicznym, umożliwiającym ich prawidłowe i bezpieczne użytkowanie
15) Kompleksowy i bezzwłoczny serwis punktów wypożyczania rowerów (terminale, stojaki, elektronika itd.). Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania bezzwłocznych napraw i wymiany uszkodzonych elementów składających się na punkt wypożyczania rowerów, to jest posiadania zapasów sprzętu, w celu zapewnienia stałej zadeklarowanej liczby (….. sztuk) sprawnych stacji bezobsługowych.
16) Zapewnienie utrzymania w czystości rowerów i punktów wypożyczeń rowerów.
17) Zapewnienie użytkownikom usługi SRMJZ całodobowego wsparcia telefonicznego Biura Obsługi Klientów.
18) Udostępnienie dedykowanej strony www i aplikacji w wersji mobilnej na urządzenia przenośne (smartfony, tablety itp.), służącej użytkownikom do korzystania z SRMJZ. Aplikacja mobilna winna spełniać minimum następujące wymagania:
    a. musi współpracować z system operacyjnym Android i iOS (dotyczy aplikacji mobilnej),
    b. musi być darmowa i możliwa do pobrania ze strony internetowej systemu,
    c. aplikacja oraz wszelkie dostępne na niej informacje niezbędne do korzystania z SRMJZ powinny być dostępne w języku polskim,
    d. powinna umożliwiać klientom wgląd do statystyk profilu danego klienta: historii wypożyczeń, stanu konta, itd.
    e. powinna umożliwiać klientom w sposób bezpieczny, prosty i maksymalnie szybki dokonywania stosownych opłat (doładowania) poprzez transakcje bezgotówkowe,

f. winna zawierać mapę miasta Jastrzębie-Zdrój z oznaczonymi punktami wypożyczeń rowerów oraz z informacją o liczbie dostępnych rowerów i liczbie wolnych miejsc we wszystkich stacjach bezobsługowych należących do systemu roweru miejskiego w czasie zbliżonym do rzeczywistego.
g. powinna zawierać cennik wypożyczeń.

19) Obsługa marketingowa i medialna usługi SRMJZ
    a) Wykonawca w terminie 14 dni od daty podpisania umowy przedstawi do akceptacji projekt graficzny kolorowego plakatu formatu A3 dedykowanego SRMJZ ,
    b) Wykonawca na własny koszt wykona i dostarczy Zamawiającemu 50 sztuk w/w plakatów nie później niż 14 dni przed uruchomieniem SRMJZ,
    c) Wykonawca przeznaczy kwotę 3000,00 zł brutto na sfinansowanie kampanii reklamowej (emisja spotów reklamowych) dotyczącej SRMJZ w lokalnym radiu Radio 90). Treść i forma w/w spotów reklamowych leży w gestii Zamawiającego.
20) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu usługi SRMJZ, w tym także o uszkodzeniach i kradzieżach rowerów oraz stacji bezobsługowych. Zamawiający będzie otrzymywał miesięczne zestawienie skarg i reklamacji i informacje o sposobie ich załatwienia w terminie 14 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Rejestr skarg i reklamacji może stanowić podstawę do oceny wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności uzasadnia nałożenie kar umownych przez Zamawiającego na Wykonawcę.
21) Zapewnienie ważnej licencji na system informatyczny wykorzystywany w ramach usługi SRMJZ.
22) Prowadzenie minimum trzydniowej akcji informacyjno-sondażowej realizowanej przez przeszkolonych informatorów Wykonawcy przy poszczególnych punktach wypożyczeń rowerów przez pierwsze dni funkcjonowania SRMJZ.
23) Kompleksowe podsumowanie usługi SRMJZ w formie raportu, analiza wniosków, rekomendacje w zakresie rozwoju w przyszłości usługi związanej SRMJZ na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.
24) Demontaż wszystkich elementów składających się na SRMJZ po zakończeniu świadczenia usługi SRMJZ w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.

2. Wszystkie wyżej wymienione obowiązki Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa niżej w § 7.

§ 3

1. Strony ustalają następujące lokalizacje punktów wypożyczeń rowerów (stacji bezobsługowych):
    a) ……
    b) …..
    c) ……
    d) ……
    …..

2. Szczegółowa lokalizacja punktów wypożyczeń rowerów (stacji bezobsługowych) zostanie ustalona z administratorem (właścicielem) danego terenu. Zamawiający zapewnia uzyskanie wszelkich zgód i pozwoleń na ustawienie stacji rowerów miejskich. Punkty wypożyczeń rowerów zlokalizowane będą w strefie pomiędzy ulicami: Graniczna, Podhalańska, Władysława Jagiełły, Władysława Broniewskiego, Tadeusza Kościuszki, Mikołaja Witczaka, Wodzisławska, Pszczyńska, Północna. Przygotowanie terenu pod stacje rowerowe leży po stronie Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania Zamawiającemu wzorcowego pod względem budowy i wyposażenia roweru, który będzie używany w systemie, w terminie do 21 dni od daty podpisania niniejszej umowy w celu jego akceptacji przez Zamawiającego.
2. Kolorystykę, sposób oznaczenia rowerów, terminali i stacji rowerowych opracuje Wykonawca na podstawie wytycznych Zamawiającego i przedstawi je Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 30 dni od daty

podpisania niniejszej umowy. Wykonawca ma obowiązek umieszczenia na rowerach informacji i reklam wykonanych według wytycznych Zamawiającego, na specjalnie do tego zaprojektowanych skrzydełkach (będących osłoną tylnego koła i stanowiących wyposażenie rowerów) oraz na ściankach terminali informacyjno-sterujących. Wykonawca nie ma prawa do umieszczania na rowerach i terminalach jakichkolwiek innych treści (reklam) oprócz wskazanych przez Zamawiającego.

3. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy informacji o aktualnej ilości rowerów, ich statusie (wypożyczony lub oczekuje) i miejscu ich postoju w dowolnej formie (pisemnie, telefonicznie, mailowo), a Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznego udzielania wyczerpujących odpowiedzi w tym zakresie.

§ 5

1. Ustala się następującą wysokość opłat brutto z tytułu korzystania z systemu odpłatnej samoobsługowej wypożyczalni rowerów miejskich na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój ponoszonych przez użytkowników:
   a) opłata inicjacyjna – …. zł,
   b) za wypożyczenie roweru do 20 minut – 0,00 zł,
   c) za wypożyczenie roweru powyżej 20 minut do 60 minut – …. zł
   d) za rozpoczętą drugą godzinę wypożyczenia roweru – …. zł
   e) za rozpoczętą trzecią godzinę wypożyczenia roweru – …. zł,
   f) za rozpoczętą czwartą godzinę i za każdą kolejną rozpoczętą godzinę wypożyczenia roweru powyżej 4 godzin (do 12 godzin) - …. zł
   g) opłata za przekroczenie 12 godzin wypożyczenia roweru – …. zł
   h) opłata za kradzież, utratę, zniszczenie roweru - ……. zł
2. Okres wypożyczenia roweru przez użytkownika SRMJZ nie może jednorazowo przekraczać 12 godzin (liczonego jako godziny pracy wypożyczalni).
3. Wpływy z opłat, o których mowa wyżej w ust. 1, pomniejszone o podatek VAT, stanowią przychód Wykonawcy.
4. Ustala się maksymalny czas wymiany lub naprawy uszkodzonych elementów SRMJZ liczony od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego lub osoby trzecie:
   a) roweru – 12 godzin
   b) stojaka rowerowego – 48 godzin
   c) terminala informacyjno-sterującego – 48 godzin

   W przypadku usterek rowerów, Wykonawca na własny koszt naprawia na miejscu lub wymienia uszkodzone rowery na rowery sprawne.

5. Wszelkie zmiany regulaminu korzystania z usługi SRMJZ, cennika za wypożyczenie rowerów lub umowy z użytkownikami SRMJZ Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym przed dokonaniem tych zmian.
6. Niewykorzystane środki finansowe wpłacone przez poszczególnych użytkowników korzystających z usługi SRMJZ na indywidualne konta i opłatę inicjacyjną Wykonawca ma obowiązek zwrócić poszczególnym użytkownikom w terminie nie przekraczającym 21 dni od dnia zakończenia terminu obowiązywania niniejszej umowy, przy czym Zamawiający nie będzie w żaden sposób pośredniczył ani uczestniczył w procesie zwrotu tych środków, a wszelkie ewentualne spory z użytkownikami SRMJZ z tym związane Wykonawca rozwiązuje we własnym zakresie i przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu.

§ 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania w każdym czasie kontroli prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmować może w szczególności:

a) sprawdzanie sprawności rowerów, urządzeń stacji rowerowych i czystości elementów wyposażenia stacji rowerowej,
b) sprawdzanie realizacji warunków umowy, dotyczących poprawnego i zgodnego z wymaganiami niniejszej umowy funkcjonowania SRMJZ,
c) sprawdzanie zasadności i sposobu załatwiania skarg klientów na działania Wykonawcy dotyczące zarządzania i eksploatacji SRMJZ,
d) sprawdzanie czasu reakcji na zapełnienie stacji.
e) sprawdzanie czasu reakcji na zgłoszone zdarzenia zgodnie z niniejszą umową,
f) sprawdzanie liczby dostępnych w systemie rowerów,
g) sprawdzanie prawidłowości działania Biura Obsługi Klienta i terminali.

3. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządzi protokół w formie pisemnej. W przypadku ustalenia przez Zamawiającego uchybień w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający dokona pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień i w przypadku niedochowania terminu określonego w wezwaniu Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych.
W przypadku spisania dwóch protokołów stwierdzających uchybienia w wykonaniu usług przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za czas faktycznie zrealizowanej prawidłowo przez Wykonawcę usługi SRMJZ.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień w wykonywaniu przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do naliczania kar:
a) za każdy rower niesprawny dłużej niż 12 godzin – 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w niniejszej umowie czas reakcji,
b) za każdy stojak niesprawny dłużej niż 48 godziny – 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w niniejszej umowie czas reakcji,
c) za każdy terminal niesprawny dłużej niż 48 godzin – 300,00 zł (trzysta złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w niniejszej umowie czas reakcji,
d) za każdy rozpoczęty dzień niefunkcjonowania SRMJZ – 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
e) za wykorzystywanie w SRMJZ elementów nie spełniających wymogów określonych w niniejszej umowie lub opisie przedmiotu zamówienia – 1 000,00 (jeden tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
f) za niezapewnienie zgodnego z warunkami niniejszej umowy funkcjonowania SRMJZ lub niezgodne z wymaganiami realizowanie zarządzania systemem SRMJZ - 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek.
g) za każdy element SRMJZ wykorzystany dla celów zabronionej reklamy – 100,00 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara jest naliczana odrębnie za każdy dzień w którym stwierdzono wykorzystanie elementu SRMJZ dla celów zabronionej reklamy,
h) za brak uruchomienia SRMJZ za każdy kolejny rozpoczęty miesiąc zaczynając od dnia rozpoczęcia działania SRMJZ określonego w niniejszej umowie – 30.000 zł (trzydzieści tysięcy złotych).

5. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% wartości brutto Umowy określonej w § 7 ust. 1.
6. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia i wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej.
8. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych rozliczeń.

§ 7.

1. Za prawidłową realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie …….. zł netto (słownie: …….. zł) + ……. %VAT, co daje kwotę wynagrodzenia …….. zł brutto (słownie: …….. zł) miesięcznie.
2. Łączna wartość wynagrodzenia, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty …….. zł brutto za cały okres trwania niniejszej umowy.

3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji, zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT, na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT, wystawionej w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa niżej w § 10 ust. 1, protokołu odbioru usługi objętej niniejszą umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do następującego oznaczenia Zamawiającego na wystawianych fakturach VAT: „Nabywca*: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój NIP: 633-221-66-15. Odbiorca: Jastrzębski Zakład Komunalny, ul. Dworcowa 17 d, 44-330 Jastrzębie-Zdrój*".

§ 8.

1. Za wszelkie szkody wyrządzone na mieniu, zdrowiu lub życiu użytkowników usługi SRMJZ, jak również osób trzecich w związku z realizacją usługi SRMJZ odpowiada w całości Wykonawca. W przypadku, gdyby wobec Zamawiającego skierowane zostały jakiekolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia. W przypadku, gdyby na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego, Zamawiający zobowiązany został do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, Wykonawca niezwłocznie pokryje takie szkody lub zwróci na rzecz Zamawiającego wszelkie kwoty, jakie zostały wypłacone w związku z tym osobom i podmiotom poszkodowanym.
2. Zamawiający nie odpowiada za zabezpieczenie rowerów i stacji bezobsługowych, ani za ich ewentualne uszkodzenia, kradzieże, dewastacje, zniszczenie itp.
3. Ochrona danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa leży po stronie Wykonawcy.
4. Strony niniejszej umowy zobowiązują się informować wzajemnie o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.

§ 9.

Jeżeli wykonanie niniejszej umowy nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, strony niniejszej umowy uzgodnią w odrębnym porozumieniu inny termin wykonania usługi SRMJZ lub postanowią o rozwiązaniu niniejszej umowy. W takim wypadku każda ze stron niniejszej umowy ponosi we własnym zakresie koszty związane z zaistnieniem powyższej sytuacji..

§ 10.

1. Osobą upoważnioną do występowania w imieniu Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy jest Pani Dorota Brzuska.
2. Osobą upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy jest ……..
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

…….. ……

Zamawiający Wykonawca

……

Kontrasygnata Głównego Księgowego