

**ZARZĄDZENIE**  
**PREZYDENTA MIASTA JASTRZEBIA ZDROJU**  
nr 00152/123163 z dnia 08. kwietnia 2003 r.

w sprawie: powołania komisji do przeprowadzenia postępowania poniżej 30 tys. EURO w trybie zapytania o cenę dla zamówienia publicznego opracowanie prognozy skutków budowy wielkopowierzchniowych obiektów dla rynku pracy, komunikacji, istniejącej sieci handlowej oraz zaspokojenia potrzeb i interesów, która powinna być wykonana zgodnie z art. 10 i 31a ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

Na podstawie art. 20a ustawy z dnia 10.06.1994r. o zamówieniach publicznych (tj. Dz. U. nr 72 poz. 664 z 2002r. z późniejszymi zmianami); rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy (Dz. U. nr 82 poz. 743 z 22.06.2002/

§ 1

Powołuje się Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w składzie:

- |                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| 1. Franciszek Piksa    | - Przewodniczący Komisji        |
| 2. Barbara Mirocka     | - Z-ca Przewodniczącego Komisji |
| 3. Barbara Chodakowska | - Członek Komisji               |
| 4. Daniel Bogacki      | - Członek Komisji               |

Protokolant: *Izabela Mlynarczyk*

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Przygotowanie postępowania w szczególności przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez kierownika jednostki:
  - a. Propozycji wyboru trybu wraz z uzasadnieniem,
  - b. Projektu zaproszenia do składania ofert w trybie zapytania o cenę,
  - c. Projektów innych dokumentów.
2. Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści zaproszenia.
3. Dokonanie otwarcia ofert.
4. Ocena spełnianie warunków stawianych oferentom.
5. Wnioskowanie do kierownika o wykluczenie oferentów w przypadkach określonych ustawą.
6. Wnioskowanie do kierownika jednostki o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą.
7. Przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej bądź wystąpienie o unieważnienie postępowania.
8. Sporządzenie dokumentacji postępowania.
9. Zaproponowanie nowego oferenta w przypadku uchylenia się od podpisania umowy oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą

§ 3

Komisja przetargowa pracować będzie w oparciu o regulamin Pracy Komisji Przetargowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

1. Komisja Przetargowa rozpocznie prace z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy prace z chwilą podpisania umowy z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

§ 5

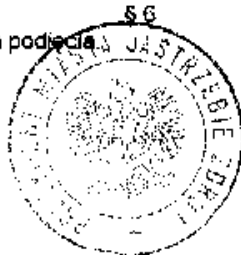
W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNIK WYDZIAŁU

*mgr inż. Barbara Mirocka*



PREZYDENT MIASTA  
*Marian Janeczek*  
mgr Marian Janeczek