

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój
z dnia 27 kwietnia 2017 r.

Katalog wydatków podlegających refundacji w ramach stypendium szkolnego

1. zakup książek tj.: podręczniki i lektury szkolne do klasy do której uczęszcza uczeń, książki rozwijające zainteresowania ucznia, słowniki, atlasy, encyklopedie itp.
2. tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe,
3. tornister - plecak szkolny (1 szt. na rok szkolny),
4. obuwiu sportowe na lekcje wychowania fizycznego (maksymalnie 2 pary na rok szkolny),
5. strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego: koszulki - 2 szt./semestr, (spodenki, getry, spodnie sportowe, bluza sportowa lub dres – po 1 szt. na semestr),
6. ubranie robocze wymagane przez szkołę (np. na praktykę zawodową),
7. mundurek szkolny, strój galowy wymagany przez szkołę,
8. przybory i materiały do nauki zawodu,
9. artykuły szkolne: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół,
10. drukarka (1 szt. na rok szkolny), papier, tusz do drukarki,
11. pokrycie kosztu abonamentu internetowego od września do czerwca (na podstawie faktur i dowodów wpłaty, które umożliwią ustalenie opłaty wyłącznie za internet),
12. komputer PC/laptop (po 1 szt. na rok szkolny), monitor komputerowy, klawiatura i mysz (po 1 szt. na rok szkolny), oprogramowanie systemowe, nośniki danych,
13. instrumenty muzyczne wykorzystywane przez ucznia do nauki gry (z zaświadczeniem / oświadczeniem o pobieraniu nauki gry na instrumencie),
14. sprzęt sportowy związany z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu (z zaświadczeniem/oświadczeniem o uczęszczaniu na treningi określonej dyscypliny sportu),
15. strój kąpielowy na basen, klapki, okulary pływackie, czepek (w przypadku kiedy uczeń realizuje zajęcia w-f)
16. koszty uczestnictwa w kursach nauki języków obcych lub w klubach sportowych,
17. koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
18. koszty dojazdu do szkół od września do czerwca (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz spełniających obowiązek edukacyjny poza miastem Jastrzębie-Zdrój),
19. koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach (wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, wyjścia do kina czy teatru),
20. koszty ubezpieczenia grupowego od następstw nieszczęśliwych wypadków,
21. koszty zakwaterowania w bursie, internacie lub stacji (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych),

22. używane podręczniki, komputer PC/laptop, sprzęt sportowy potrzebny w ramach uprawianej dyscypliny oraz instrumenty muzyczne (na podstawie umowy kupna sprzedaży). Wnioskodawca może kupić w roku szkolnym tylko 1 używany komputer PC lub laptop, którego cena nie może być wyższa niż 500,00 zł.

23. meble (biurko, krzesło, lampka)

24. inne wydatki nie wymienione powyżej, niezbędne w procesie edukacji ucznia – uzgodnione i zaakceptowane przez organ przyznający stypendium, jeśli uzna że stanowią wydatek o charakterze edukacyjnym.

INFORMACJE DODATKOWE:

Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów: faktur VAT, imiennych rachunków, imiennych biletów miesięcznych, dowodów wpłaty. Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę, z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Powyższe dokumenty powinny m.in. zawierać nazwę wystawcy, datę wystawienia/sprzedaży, numer dokumentu, imię i nazwisko nabywcy (wnioskodawcy), pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji. Istotne jest, by np. obuwie, spodenki itp. miały adnotację „sportowe”. W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to na odwrocie powinien potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć, właściwy opis oraz podpis.

Data wystawienia dokumentów powinna zawierać się w następujących okresach:

- zakup podręczników szkolnych – od lipca
- pozostałe materiały szkolne kwalifikowane od sierpnia

NIE BĘDĄ REFUNDOWANE WYDATKI O CHARAKTERZE NIEEDUKACYJNYM:

- odzież i obuwie codziennego użytku (np. kurtki, swetry, czapki, sandały, bielizna osobista itp.),
- stroje odświętne, np. strój pierwszokomunijny, na studniówkę,
- meble (np. regały na książki, stojaki na płyty, szafy itp.),
- kamery internetowe,
- sprzęt rehabilitacyjny,
- wkładki ortopedyczne,
- okulary korekcyjne,
- spiwory, namioty,
- obozy i zimowiska rekreacyjne, kolonie
- opłaty za wyżywienie w szkole, składki komitet rodzicielski lub radę rodziców.

UWAGA:

- faktury i rachunki powinny być imienne, wystawione na rodzica lub pełnoletniego ucznia,
- przyjmowane będą wyłącznie oryginały faktur i rachunków oraz dowodów księgowych (dowody „KP”, kwitariusze), miesięcznych biletów imiennych
- odbierając fakturę lub rachunek należy zwrócić uwagę na prawidłowe wypisanie faktury w tym na nazwisko, adres zamieszkania, datę sprzedaży oraz nazwę zakupionego artykułu.
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty kwalifikowane powinny na odwrocie zawierać adnotację sporządzoną i podpisaną przez wnioskodawcę o treści: „Zakup materiałów dla (imię i nazwisko ucznia), które są niezbędne na zajęcia lekcyjne w roku szkolnym/.....”