

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój
z dnia 27 kwietnia 2017 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. z późn. zm), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. 1. Jeżeli w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 t.j. z późn. zm);

szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum i szkołę ponadgimnazjalną;

uczniach – należy przez to rozumieć osobę uczącą się w szkole publicznej i niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, lub w szkole niepublicznej nie posiadającej uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

wychowankach - należy przez to rozumieć osobę uczącą się w publicznym i niepublicznym ośrodku umożliwiającym dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, lub w publicznym i niepublicznym ośrodku umożliwiającym dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

słuchaczach - należy przez to rozumieć słuchaczy kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych oraz kolegium pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;

kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2016.930 t.j. z późn. zm.)

§ 4. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w wyniku występowania w rodzinie takich okoliczności jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wciłodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2016.930 t.j. z późn. zm.) weryfikowanej Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Pomoc materialna udzielana jest w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i wyrównywania szans edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży.

§ 6. 1. Wysokość stypendium szkolnego bez względu na formę w jakiej jest udzielane wynosi miesięcznie 80% wysokości zasiłku rodzinnego określonego w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.2016.1518 t.j. z dnia 2016.09.21 z późn. zm.) w przypadku gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie osiąga kryterium dochodowe.

2. Wysokość stypendium szkolnego, o którym mowa w ust.1 może być podwyższona do 20% wysokości zasiłku rodzinnego określonego w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w przypadku, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 3.

Formy stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, szczegóły określa katalog wydatków podlegających refundacji, który stanowi załącznik nr 2,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół podstawowych, gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom i wychowankom, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

§ 8. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 Regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. 1. Do ubiegania się o pomoc materialną uprawniony jest uczeń, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkuje na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 2) znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie (kryterium dochodowe).

2. Stypendium szkolne przyznaje Prezydent Miasta na wniosek osób uprawnionych, o których mowa w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

3. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku nr 3 do Uchwały lub bez wykorzystania tego formularza, ale z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.; oraz na zasadach określonych w art. 63 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeksu postępowania administracyjnego (lub telegraficznie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu, a także za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej).

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w szkole do której uczęszcza uczeń bądź w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego. W przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

5. W przypadku uczniów szkół prowadzonych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oraz uczniów zamieszkałych na terenie Miasta lecz uczęszczających do szkół poza terenem Miasta wnioski składa się bezpośrednio do Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, oraz na zasadach określonych w art. 63 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeksu postępowania administracyjnego.

6. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do szkoły, datę wpływu do Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.

§ 10. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, a w szczególności:

- 1) zaświadczenia o dochodzie z zakładu pracy,
- 2) zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
- 3) zaświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 4) zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- 5) zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy do prawa i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

§ 11. 1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia w drodze decyzji administracyjnych Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój.

2. W zakresie decyzji dotyczących stypendiów szkolnych stosuje się kodeks postępowania administracyjnego.

§ 12. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 7 ust.1 pkt 1, oraz ust. 2-3 Regulaminu wypłacane jest przelewem na rachunek bankowy rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendium bądź czekiem do wysokości poniesionych kosztów.

2. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 7 ust.1 pkt 2 Regulaminu, realizowane jest poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do której uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, o którym mowa w § 7 ust.2, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny przyznaje Prezydent Miasta, działając z urzędu lub na wniosek osób uprawnionych, o których mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

3. Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój przyznaje zasiłek szkolny w drodze decyzji administracyjnej, w wysokości określonej w decyzji uwzględniając indywidualną sytuację materialną i losową ucznia jaka wystąpiła z powodu zdarzenia losowego.

4. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

7. W przypadku uczniów szkół prowadzonych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój wnioski składa się w szkole do, której uczeń uczęszcza, w pozostałych przypadkach bezpośrednio w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój.

8. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego realizowany jest poprzez zapłatę czekiem gotówkowym lub przelewem na rachunek bankowy rodziców, opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 15. Postępowanie w sprawie zmiany decyzji z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 16. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 5) postanowieniem sądu uczeń został umieszczony w placówce opiekuńczo- wychowawczej pełniącej nad nim całodobową opiekę o której mowa w art. 80 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U.2016.930 t.j. z późn. zm.).

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn do wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 8 ust. 1 Regulaminu, Prezydent Miasta wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.