

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE, co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹	Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego		
4. Tytuł zadania publicznego	III Przegląd Pieśni Maryjnych		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²	Data rozpoczęcia	01.04.2017 20.04.2017	Data zakończenia 15.06.2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Parafia Najświętszej Maryi Panny Matki Kościoła w Jastrzębiu-Zdroju forma prawna: Kościoły i związki wyznaniowe numer ewidencji podatkowej: 633-19-81-762 adres siedziby: ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 1A, 44-335 Jastrzębie-Zdrój adres korespondencyjny: ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 1A, 44-335 Jastrzębie-Zdrój konto bankowe: GETIN Bank SA O/Jastrzębie Zdrój 16 1560 1094 0000 9050 0004 2125	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	osoba upoważniona do składania wyjaśnień: ks. proboszcz Edward Nalepa telefon: 32 471 99 02 e-mail: jastrzebie.nmp@archidiecezjakatowicka.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Przedmiotem zadania publicznego jest przygotowanie III Przeglądu Pieśni Maryjnych, którego inicjatorem był Bp Marek Szkuć, odbywającego się cyklicznie, co dwa lata. Cel zadania: Głównym celem projektu jest uatrakcyjnienie oferty kulturalnej miasta, wsparcie amatorskiego ruchu artystycznego oraz promocja kultury, jako elementu budującego wspólną tożsamość społeczności lokalnej Jastrzębia-Zdroju. Projekt tworzy warunki do rozwijania aktywności twórczej jastrzębian. Integruje środowiska muzyczne oraz daje możliwość zaprezentowania swojego dorobku lokalnym chórom i zespołom śpiewaczym.

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III Przegląd Pieśni Maryjnych ma również na celu kreowanie marki jastrzębskiej kultury poprzez rozpoznawalne działania, ponieważ wnioskodawca planuje zaprosić do udziału w tym przedsięwzięciu wykonawców spoza naszego miasta.

Miejsce realizacji zadania:

Koncert odbędzie się w kościele Najświętszej Maryi Panny Matki Kościoła w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 1A.

Odbiorcy zadania:

Odbiorcami zadania będą zarówno wykonawcy jak i słuchacze. Wykonawcy to chórzysci i dyrygenci chórów uczestniczących w przeglądzie. Planuje się udział 7 zespołów śpiewających. Słuchaczami będą mieszkańcy Jastrzębia-Zdroju i okolic uczestniczący w przeglądzie. Stanowią oni zróżnicowaną grupę społeczną. Przegląd będzie mieć charakter otwarty i bezpłatny. Zakłada się, że łącznie weźmie w nim udział ok. 300 miłośników muzyki chóralnej.

Wkład osobowy i rzeczowy:

Odpowiedzialnym za przygotowanie projektu i zarządzanie nim został ksiądz proboszcz Edward Nalepa. W skład zespołu projektowego wchodzi osoby aktywnie uczestniczące w życiu parafii oraz wydarzeniach kulturalnych miasta. Należą m.in. do Rady Parafialnej, Jastrzębskiej Rady Kultury oraz Stowarzyszenia Chór Miejski. Ich doświadczenie w organizowaniu i koordynowaniu wielu przedsięwzięć, również w ramach zadań publicznych, zapewni realizację założonych celów na najwyższym poziomie.

Wnioskodawca dysponuje zasobami lokalowymi niezbędnymi do realizacji zadania. Organizator udostępni:

- kościół górny, w którym odbędzie się III Przegląd Pieśni Maryjnych
- sale, w których zaproszeni goście będą mogli odbyć próbę przed występem
- zaplecze kuchenne oraz sale, w których odbędzie się poczęstunek po zakończonym przeglądzie.

Podczas realizacji projektu zostaną wykorzystane zarówno zasoby rzeczowe należące do parafii, czyli sprzęt biurowy, instrumenty do akompaniamentu, nagłośnienie jak również prywatne samochody i telefony.

Opis realizacji zadania:

Przegląd odbędzie się w ostatnią niedzielę maja, czyli 28.05.2017r w kościele pw. Najświętszej Maryi Panny Matki Kościoła w Jastrzębiu-Zdroju ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 1A. Przegląd nie będzie miał formy konkursu a jedynie prezentacji przygotowanych utworów. Przewiduje się, że będzie on trwać ok. 2 godz. Zespół projektowy w pierwszej kolejności nawiąże kontakt z chórami, które wezmą udział w projekcie. Po ustaleniu listy gości zostanie przeprowadzona akcja promująca przesłuchanie. Organizator zakupi wyróżnienia dla każdego uczestników. W dniu imprezy wolontariusze przygotują nagłośnienie, instrumenty do akompaniamentu, oznaczą miejsca dla poszczególnych gości, poprowadzą przegląd oraz posprzątają kościół. Po zakończeniu przesłuchania goście zostaną zaproszeni na drobny poczęstunek.

Promocja Przeglądu będzie miała miejsce w maju 2017r. Obejme ona zaprojektowanie, wydruk i dystrybucję plakatów, ulotek oraz zaproszeń. Materiały promocyjne zostaną umieszczone m.in. w instytucjach kulturalnych, jastrzębskich szkołach oraz w parafiach. Zaproszenia skierowane zostaną do przedstawicieli władz miasta oraz instytucji kulturalnych. Promocja odbędzie się również na stronie internetowej Parafii oraz przez facebook.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Wśród najważniejszych rezultatów zadania należy wymienić:

- przygotowanie i poprowadzenie przesłuchania
- aktywizację lokalnych chórów i stworzenie im możliwości zaprezentowania swojego dorobku
- zapewnienie mieszkańcom atrakcyjnej alternatywy na spędzenie wolnego czasu
- aktywne kształtowanie gustu i wrażliwości muzycznej słuchaczy

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń wnioskodawca ocenia, że dysponując obecnymi zasobami ludzkimi i zapleczem jest w stanie zrealizować wszystkie zakładane cele i uzyskać wyżej wymienione rezultaty.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴ (zł)
1	Projekt i wydruk ulotek (3 kpl.)	90,00	90,00	0,00
2	Projekt i wydruk plakatów (15 szt. kpl.)	120,00	120,00	0,00
3	Projekt i wydruk zaproszeń (15 szt. kpl.)	52,50	52,50	0,00
4	Materiały biurowe i dekoracja kościoła	250,00	250,00	0,00
5	Wyróżnienia dla uczestników (7 kpl.)	1400,00	1400,00	0,00
6	Praca społeczna konferansjera (przygotowanie i poprowadzenie przesłuchania)	100,00	0,00	100,00
7	Praca społeczna zespołu projektowego (30godz.)	450,00	0,00	450,00
8	Praca społeczna zespołu, który przygotowuje i posprząta kościół (5osób x 2godz.)	150,00	0,00	150,00
9	Praca społeczna zespołu, który przygotowuje poczęstunek i posprząta (5osób x 2godz.)	150,00	0,00	150,00
10	Rozliczenie projektu	244,00	244,00	0,00
11	Poczęstunek dla gości	500,00	0,00	500,00
Koszty ogółem:		3506,50	2156,50	1350,00

³ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

[Podpis]

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
NMP MATKI KOŚCIOŁA
44-335 Jastrzębie Zdrój
ul. Ks. J. Popiełuszki 1 A
tel. 032/ 4719902

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data: 3 kwiecień 2017r.

Załącznik:

1. Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej 633-19-81-762
2. Dekret Erekcji Parafii Najświętszej Maryi Panny Matki Kościoła w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 16.07.1980 roku podpisany przez Biskupa Katowickiego Herberta Bednorza

*Oferta została zarejestrowana w ewidencji majątku
państwa pod numerem 16, prowadzącej w Wydziale
Kultury, Sportu i Turystyki przez Referat Organizacji
Pozarządowych.*

[Podpis]

KIEROWNIK REFERATU

[Podpis]
Joanna Szotek

KIEROWNIK REFERATU

[Podpis]
mgr Grażyna Matysik