Załącznik

do Uchwały Nr XII.130.2016

Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój

z dnia 27 października 2016r.

S T A T U T

Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju

ROZDZIAŁ I - Postanowienia ogólne

§ 1. Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju, zwany w dalszej części statutu MZOSiP, jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, pełniącą funkcję jednostki obsługującej i działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa Miasta Jastrzębie-Zdrój.

§ 2. 1. Siedziba MZOSiP mieści się w Jastrzębiu-Zdroju.

2. Bezpośredni nadzór nad działalnością MZOSiP sprawuje Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój.

ROZDZIAŁ II - Cele i zadania MZOSiP

§ 3. MZOSiP zapewnia obsługę finansowo - księgową, administracyjną i organizacyjną dla jednostek organizacyjnych, których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie-Zdrój.

Do zadań MZOSiP należy:

1. Prowadzenie rachunkowości i sprawozdawczości w pełnym zakresie.
2. Prowadzenie obsługi rachunków bankowych.
3. Naliczanie, sporządzanie i wypłata wynagrodzeń, zasiłków i innych należności dla pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno - prawnych oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych i dobrowolnych.
4. Ewidencjonowanie danych o zatrudnianiu i wynagrodzeniu.
5. Monitorowanie gospodarki finansowej, analiza realizacji planu finansowego.
6. Przygotowywanie danych do sprawozdań, ankiet, informacji i analiz wynikających z prowadzonej ewidencji księgowej.
7. Rozliczanie inwentaryzacji aktywów i pasywów.
8. Prowadzenie obsługi Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
9. Świadczenie pomocy przy obsłudze Pracowniczej Kasy Zapomogowo - Pożyczkowej.
10. Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo - księgowej.
11. Udzielanie pomocy prawnej.
12. Organizacja wsparcia informatycznego i zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji.

13. Prowadzenie i dokonywanie rozliczeń związanych z podatkiem od towarów i usług (VAT).

ROZDZIAŁ III - Organizacja i zarządzanie MZOSiP

§ 4. 1. Pracą MZOSiP kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz, odpowiada za jego funkcjonowanie oraz dobór pracowników.

2. Dyrektora MZOSiP zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój.

3. Dyrektor MZOSiP działa jednoosobowo w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój.

4. Dyrektor MZOSiP wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w MZOSiP. Wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe, wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania jednostki. MZOSiP jest pracodawcą osób w nim zatrudnionych, w rozumieniu przepisów prawa pracy.

5. Strukturę organizacyjną MZOSiP oraz zakres działania i zadań poszczególnych komórek organizacyjnych MZOSiP określa regulamin organizacyjny MZOSiP.

Nadanie i zmiany regulaminu organizacyjnego MZOSiP należą do kompetencji dyrektora MZOSiP.

ROZDZIAŁ IV - Gospodarka finansowa MZOSiP

§ 5. MZOSiP prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.

§ 6. Podstawą gospodarki finansowej MZOSiP jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.

§ 7. MZOSiP zarządza i gospodaruje mieniem powierzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oraz zapewnia jego prawidłową eksploatację i ochronę.

ROZDZIAŁ V - Postanowienia końcowe

§ 8. Statut MZOSiP uchwala Rada Miasta Jastrzębie-Zdrój. Ten sam tryb obowiązuje przy zmianach statutu.