Jastrzębie-Zdrój, 29.09.2016 r.

IP. 0057.00007.2016

**Informacja Prezydenta Miasta**
**na sesję Rady Miasta 29 września 2016 roku**

**W okresie od 23 czerwca do 29 września zostały zrealizowane następujące zadania.**

## Realizacja zadań w zakresie budżetu

Od 24 czerwca do 26 września podjęłam 21 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu miasta Jastrzębie-Zdrój na 2016 rok oraz 10 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu miasta w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami. Decyzje te spowodowały zwiększenie ogólnej wielkości planu dochodów i wydatków budżetu miasta o **2 508 233,73 zł.**

Po uwzględnieniu zmian i projektu uchwały złożonego na dzisiejszą sesję plan budżetu miasta na 2016 rok kształtuje się następująco:

- dochody ogółem wynoszą **401 357 121,26 zł,**
- wydatki ogółem wynoszą **402 931 716,72 zł,**
- przychody wynoszą **2 151 098,00 zł,**
- rozchody wynoszą **551 098,00 zł.**

Deficyt budżetu miasta na 2016 rok wynosi **1 574 595,46 zł,** co stanowi 0,39% dochodów ogółem.

## Realizacja zadań przez Powiatowy Urząd Pracy

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy.

- stopa bezrobocia w Polsce: **8,6%**,
- stopa bezrobocia woj. śląskie: **6,9%,**
- stopa bezrobocia podregion rybnicki: **7,1%,**
- stopa bezrobocia w Jastrzębiu-Zdroju: **6,3%.**

- w ewidencji znajdowało się 2428 osób bezrobotnych, w tym 1478 kobiet (60,87%),
- zarejestrowano 489 bezrobotnych, dokonano 584 wyłączenia z ewidencji Urzędu,
- podjęcia pracy: 263,
- liczba zgłoszonych wolnych miejsc i aktywizacji: 411.

2. Wybrane działania

- skierowano 25 osób na szkolenia grupowe lub indywidualne,

- zawarto 8 umów dotyczących wydania 8 bonów szkoleniowych,
- zawarto 11 umów o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego z KFS,
- zawarto 202 umowy w sprawie realizacji instrumentów rynku pracy, w ramach których aktywizowano 232 osoby bezrobotne.

## Realizacja zadań przez Miejski Zarząd Nieruchomości

### I. Program Realizacji Świadczeń Wzajemnych

Od 12 października 2015 r. deklaracje o przystąpieniu do programu pobrało 87 osób, wypełnione deklaracje zwróciły 74 osoby, wniosek o zmianę formy spłaty zaległości na świadczenia rzeczowe dostarczyły 54 osoby. Do końca sierpnia podpisano 45 porozumień, z których 34 wygasły. Ogólna kwota zadłużenia wynikająca z porozumień obecnie obowiązujących wynosi 254 842,56 zł. Do końca sierpnia odpracowano 143 312,50 zł.

### II. Liczba osób zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w związku z podpisanymi umowami z Powiatowym Urzędem Pracy oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy w celu odpracowania zobowiązań we wrześniu:

1. Liczba osób odbywających staż dla bezrobotnych – 10.
2. Liczba osób zatrudnionych w ramach programu dla bezrobotnych do 30. roku życia – 4.
3. Liczba osób zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych – 4.
4. Liczba skazanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności – 3.

### III. Inwestycje

**- ul. Komuny Paryskiej 14, 16** – został złożony wniosek aplikacyjny do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Osi Priorytetowej IV *Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT Subregion Zachodni obejmujące realizację projektu w zakresie likwidacji „niskiej emisji" poprzez wymianę / modernizację indywidualnych źródeł ciepła lub podłączanie budynków do sieciowych nośników ciepła.* Aktualnie trwa ocena merytoryczna i formalna, prowadzona w oparciu o zatwierdzone przez Komitet Monitorujący RPO WSL 2014-2020 kryteria wyboru projektów.

**- ul. Szkolna 5** - został złożony wniosek aplikacyjny do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Osi Priorytetowej IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT Subregion Zachodni obejmujące realizację projektu w zakresie likwidacji „niskiej emisji" poprzez wymianę / modernizację indywidualnych źródeł ciepła lub podłączanie budynków do sieciowych nośników ciepła. Aktualnie trwa ocena merytoryczna i formalna, prowadzona w oparciu o zatwierdzone przez Komitet Monitorujący RPO WSL 2014-2020 kryteria wyboru projektów.

**IV. Czynności w zakresie administrowania**

Przejęto 10 lokali socjalnych, 10 lokali mieszkalnych, 2 lokale użytkowe; zasiedlono 6 lokali socjalnych oraz 5 lokali mieszkalnych. Wynajęto 3 lokale użytkowe, 1 powierzchnię reklamową, wydzierżawiono 1 nieruchomość gruntową.

## Realizacja zadań przez Jastrzębski Zakład Komunalny

**I. Inwestycje**

1. W ramach zadania rozbudowy cmentarza komunalnego przy ul. Okrzei zakończono prace przy rozbudowie kwartałów E, F, G wraz ze schodami terenowymi. Łączny koszt wyniósł 501 115,04 zł.
2. Zakończono prace związane z remontem elewacji dwóch budynków zlokalizowanych przy ul. Dworcowej. Łączny koszt wyniósł 17 958,00 zł.
3. Zakończono prace rozbiórkowe obiektów budowlanych zlokalizowanych przy ul. Okrzei 1a za kwotę 33 948,00 zł.
4. Zakończono prace rozbiórkowe obiektów budowlanych zlokalizowanych przy ul. Okrzei 5a za kwotę 18 378,00 zł.
5. Zakupiono:
- ciągnik kompaktowy za kwotę 78 351,00 zł,
- przyczepę rolniczą, jednoosiową o ładowności 1,5 t za kwotę 14 600,00 zł,
- wóz asenizacyjny 30/2 Meprozet za kwotę 21 999,78 zł.

**II. Działalność bieżąca**

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości 247 062,10 zł.
2. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto 115 psów, ze schroniska wydano 111 psów, z czego 68 psów adoptowano, a 43 psy zwrócono właścicielom.
3. Sprzedano 63,41 metrów sześciennych drewna za łączną kwotę 5 794,24 zł.
4. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął 38 ton odpadów.
5. Wykonano 593 interwencje związane z utrzymaniem oznakowania pionowego i sygnalizacji świetlnych.
6. Zakończono prace związane z wymianą piasku na placach zabaw oraz drugą wymianą piasku w piaskownicach. Łącznie dowieziono 1556,15 ton piasku.
7. Trwają prace związane z wykaszaniem poboczy dróg, łącznie wykoszono 870 252 $m^3$ poboczy ulic i terenów zielonych.
8. Zlikwidowano 5 nielegalnych wysypisk, z których zebrano 23 000 kg odpadów.
9. Wykonano prace konserwatorskie grobu wojennego Szeroczan zlokalizowanego na cmentarzu parafialnym w Szerokiej na kwotę 4 600,00 zł.
10. W ramach współpracy z Sądem Rejonowym Sądem Grodzkim w Jastrzębiu-Zdroju przyjęto do pracy 91 osób, które w Jastrzębskim Zakładzie Komunalnym odbywają karę ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne.

## Realizacja zadań przez Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Pracownicy socjalni sporządzili **563** wywiady u klientów w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **246** środowiskach.

2. Podjęto **18** interwencji w środowiskach ze względu na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.

3. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **59** środowisk.

4. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **10** „Niebieskich Kart", podjęto działania poprzez powołanie grup roboczych w liczbie **65**. Wsparciem w procedurze „Niebieska Karta" objęto **164** środowiska.

5. Przeprowadzono **23** wywiady środowiskowe na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta.

6. Świadczeniami pieniężnymi – zasiłki celowe, specjalne zasiłki celowe, zasiłki celowe w ramach programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiana", zasiłki okresowe, zasiłki stałe - objęto **784** świadczeniobiorców, wypłacono **1831** świadczeń. Ogólna kwota wypłaconych świadczeń to **402 760,02 zł.**

7. Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych – dożywianie osób i dzieci w placówkach oświatowych, zakup opału, składki na ubezpieczenie zdrowotne, sprawienie pogrzebu – objęto **251** osób na kwotę **17 807,06 zł**, w tym **696,60 zł** budżet szkół.

Wydano **1301** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka.

Prace społecznie użyteczne wykonywały **272** osoby, a kwota wypłaconego wynagrodzenia to **82 701,00 zł.**

8. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane dla **2** opiekunów prawnych na łączną kwotę **18 760,22 zł.**

9. W sierpniu **4** dzieci umieszczono w rodzinnej pieczy zastępczej.

10. Na terenie miasta funkcjonowały **132** rodziny zastępcze, w których przebywało **172** dzieci. Decyzją przyznano pomoc dla **74** wychowanków.
Ogółem wydatkowano na w/w pomoc **173 197,54 zł.**
Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **29** rodzin.

11. Zorganizowano **8** spotkań dzieci z rodzicami biologicznymi.

12. Ośrodek realizuje pomoc w formie przyznania i wypłaty dodatku wychowawczego Rodzina 500 plus dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych. Z dodatków korzysta **131** dzieci, a wydatkowana miesięczna kwota to **66 951,77 zł.**

13. W noclegowni w sierpniu przebywały **24** osoby, a w schroniskach umieszczono **34 osoby, w tym 2 dzieci.**

14. Usługami opiekuńczymi objęto **139** osób .Wydatkowano kwotę **47 832,00 zł.**

15. Ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzonych psychicznie skorzystało **6** osób, a kwota to **4280,00 zł.**

16. Umieszczono **2** osoby w Domu Pomocy Społecznej, **64** osoby przebywają w DPS poza miastem Jastrzębie-Zdrój, gdzie miesięczny koszt ich pobytu wynosi **148 727,31 zł.**
W Domu Pomocy Społecznej "Dar Serca" w Jastrzębiu-Zdroju przebywa **33** pensjonariuszy.

17. Z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach chronionych skorzystało **19** osób.

18. Wpłynęło **14** nowych wniosków na likwidację barier architektonicznych i na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

19. Ośrodek Pomocy Społecznej jest realizatorem pilotażowego programu „Aktywny Samorząd".

20. Punkt Interwencji Kryzysowej przeprowadził **172** konsultacje i udzielił **12** porad prawnych.

21. Od maja Ośrodek Pomocy Społecznej jest organizatorem comiesięcznych zajęć fitness prowadzonych przez licencjonowane instruktorki. Zamiast biletu wstępu zbierane są różne artykuły, które następnie przeznaczane są na potrzeby rodzin, a przede wszystkim dzieci. W sierpniu biletem wstępu było przyniesienie dowolnego artykułu szkolnego.

## Realizacja zadań przez Miejskiego Rzecznika Konsumentów

Miejski Rzecznik Konsumentów w miesiącach lipiec, sierpień, wrzesień udzielił drogą telefoniczną, mailową oraz osobiście w biurze 651 porad i informacji prawnych. Do biura rzecznika wpłynęło w tym okresie 80 wniosków z prośbą o podjęcie próby polubownego pozasądowego rozstrzygnięcia powstałego sporu. Od początku 2016 r. rzecznik udzielił 1640 porad i informacji prawnych, do biura rzecznika wpłynęło 229 wniosków. Sprawy dotyczyły m.in. sporów z dostawcami energii elektrycznej, usług telekomunikacyjnych, ubezpieczeniowych, finansowych, remontowo-budowlanych, windykacyjnych, jak również sprzedaży obuwia i odzieży, sprzętu agd, rtv, komputerów, samochodów, wyposażenia wnętrz, artykułów motoryzacyjnych.

## Realizacja zadań przez Urząd Stanu Cywilnego

Dane za miesiąc sierpień:
1. Sporządzone akty urodzenia – 105.
2. Sporządzone akty małżeństwa – 76.
3. Sporządzone akty zgonów – 78.
4. Wydane odpisy aktów stanu cywilnego – 1127.
5. Przeniesione papierowe akty stanu cywilnego do rejestru państwowego – 576.
6. Przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – 19.
7. Wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – 5.
8. Małżeństwa zawarte przed kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego – 17.
9. Małżeństwa wyznaniowe – 53.

## Realizacja zadań przez Straż Miejską

1. Wystawiono patroli – **477.**
1.1. Pieszych – **94.**
1.2. Zmotoryzowanych – **356.**
1.3. Rowerowych – **27.**

2. Przyjęto zgłoszeń od mieszkańców – **1888.**

3. Ujawniono wykroczeń za pomocą monitoringu wizyjnego miasta - **294.**

4. Główne obszary zagrożeń:
4.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **620.**
4.1.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku przez osoby bezdomne – **166.**
4.2. Zgłoszenia dotyczące spożywania alkoholu – **398.**
4.3. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **97.**
4.4. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **228.**
4.5. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **127.**
4.6. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **87.**

5. Czynności administracyjno-porządkowe:
5.1. Doprowadzono nietrzeźwe osoby do miejsca zamieszkania – **11.**
5.2. Udzielono osobom pomocy przedmedycznej i przekazano ratownictwu medycznemu – **11.**
5.3. Przeprowadzono kontroli posesji – **340.**

6. Wystawiono mandaty karne kredytowe - **371 sztuk.**
7. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec **243 osób.**
8. Wnioski o ukaranie do Sądu Rejonowego – **21.**
9. Osoby korzystające z badania trzeźwości - **462.**

## Realizacja zadań w zakresie infrastruktury komunalnej i inwestycji

I. Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

1. Remonty chodników przy ulicach: Pomorskiej, Kościuszki, Mazurskiej, Wrocławskiej, Jasnej, Popiełuszki, A. Bożka, Zielonej, Reja, Rybnickiej, Malchera, Goździków, Marusarzówny, Dworcowej, Warmińskiej.
2. Budowa chodnika przy ulicy Świerczewskiego w rejonie ul. Kłosowej.
3. Remonty nawierzchni: ulicy Kościuszki, odnogi ulicy Ogrodowej, odnogi ulicy Powstańców Śląskich i odnogi ulicy Podhalańskiej.
4. Remont nawierzchni ulicy Pszczyńskiej.
5. Remont schodów terenowych przy al. Jana Pawła II wraz z pochylnią.
6. Do końca września będą uruchomione dwie kamery monitoringu przy ulicy Wielkopolskiej.

II. Rozpoczną się następujące zadania:

1. Remonty chodników przy ulicach: Świerklańskiej, Świerczewskiego, Wodeckiego, Wieczorka.
2. Budowa parkingu przy ulicy Płonki przy SP17.
3. Remont parkingu przy SP19 przy ulicy Opolskiej.
4. Budowa zatok autobusowych przy ulicy Powstańców Śląskich w rejonie ul. Partyzantów.
5. Podniesienie wiaduktu - ulica Pszczyńska.

## Realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej

1. Do Urzędu Miasta wpłynęło 460 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Wpłynęło 81 wniosków o wszczęcie postępowania w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
3. Wydano 109 decyzji organu podatkowego dot. nadpłat i określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wpłynął 1 formularz zapotrzebowania na usługę dodatkową – wyposażenie nieruchomości w pojemnik, jego konserwacja, mycie i dezynfekcja.
5. Wpłynęły 44 zlecenia na wykonanie usługi dodatkowej – przyjęcie w PSZOK ponadlimitowej ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpad komunalny wraz z ich zagospodarowaniem.
6. Trwa okres utrzymania letniego 17 kwartałów, teren gminny objęty utrzymaniem obejmuje 3 815 841, 00 $m^2$ (381, 58 ha).
7. Na bieżąco prowadzona jest kontrola 20 gminnych placów zabaw.
8. Wpłynęło 35 pism związanych z utrzymaniem zieleni oraz związanych wycinką i pielęgnacją drzew.
9. Zawarto umowy na:
- obsadę terenu zielonego roślinami cebulowymi,
- nasadzenia drzew oraz krzewów,
- dekorację miasta z okazji Świąt Bożego Narodzenia i Nowego Roku,
- zorganizowanie, przygotowanie i wykonanie spektakli teatralnych w ramach działań edukacyjnych z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi dla szkół podstawowych i przedszkoli.
10. Wystąpiono do Urzędu Marszałkowskiego z wnioskiem o wycinkę drzew i krzewów na terenach zielonych gminy oraz przesłano informacje dot. usuniętych złomów i wywrotów na terenie miasta.
11. Dokonano wycinki 98 pni drzew oraz poddano pielęgnacji 204 sztuki drzew, usunięto 33 wywały/złomy.

## Realizacja zadań w zakresie zamówień publicznych

1. Ilość postępowań wszczętych – 34,
2. Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – 117,
3. Ilość postępowań rozstrzygniętych – 41.

## Realizacja zadań w zakresie architektury

1. Pozwoleń na budowę – 70.
2. Zgłoszeń robót budowlanych – 91.
3. Zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 102.
4. Inne sprawy z zakresu planowania przestrzennego i prawa budowlanego – 10.

15 września został ogłoszony konkurs na zestaw mebli miejskich dla naszego miasta. Przedmiotem konkursu jest opracowanie projektu oryginalnych zestawów mebli miejskich, które poprzez swój charakter i spójność z otoczeniem staną się elementem kształtującym przestrzeń publiczną.

## Realizacja zadań w zakresie geodezji i kartografii

1. Zawarto umowę na kontynuację satelitarnego monitoringu osiadań terenu obrazującego m.in. bieżący wpływ eksploatacji górniczej na powierzchnię terenu miasta Jastrzębie-Zdrój. Kolejne wyniki opracowania są publikowane w Internetowym Planie Miasta w kwartalnych odstępach czasowych.

2. Zlecono wyznaczenie i utrwalenie na gruncie granic nieruchomości powstałych w wyniku scalenia i podziału nieruchomości przy ul. Okopowej. W ramach tych czynności poszczególni uczestnicy postępowania zostaną „wprowadzeni" na swoje nowe nieruchomości poscaleniowe.

3. Uruchomiono moduł „zapytań komorniczych" w ramach wdrożonego geoportalu geodezyjnego. Narzędzie to usprawnia proces udzielania informacji o majątku dłużników na podstawie danych ewidencji gruntów i budynków. Komornik po zalogowaniu się do systemu, może samodzielnie drogą internetową przeszukiwać bazę danych podmiotów ewidencyjnych.

4. We współpracy z Wydziałem Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego na masową skalę uzgadniane są treści wpisów dotyczące oznaczenia nieruchomości w ewidencji gruntów i księgach wieczystych, na podstawie wcześniej opracowanej analizy rozbieżności. Ma to na celu w przyszłości skuteczne powiązanie obu rejestrów w centralnym Zintegrowanym Systemie Informacji o Nieruchomościach.

## Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

1. Wydano 155 decyzji administracyjnych z zakresu: usuwania drzew i krzewów, pozwoleń wodnoprawnych, wytwarzania i zbierania odpadów, pozwoleń zintegrowanych, zatwierdzania projektów prac geologicznych oraz środowiskowych uwarunkowań zgody na realizację przedsięwzięć.

2. Zawarto 106 umów dotacyjnych na realizację przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (kanalizacja sanitarna, ekologiczne urządzenia grzewcze, ogniwa fotowoltaiczne). Rozliczono 118 dotacji.

3. Rozpatrzono 62 wnioski o wydanie kart wędkarskich i rejestrację sprzętu pływającego.

4. Przyjęto 7 zgłoszeń instalacji, z których emisja nie wymaga zezwolenia (przydomowe oczyszczalnie ścieków).

5. W ramach „Sprzątania Świata 2016" zakupiono worki na odpady i rękawice, które przekazano uczestniczącym w tej akcji placówkom oświatowym.

6. W ramach nadzoru nad gospodarką leśną wydano 5 świadectw legalności pozyskania drewna.

7. Wydano 62 zaświadczenia dotyczące objęcia (lub nieobjęcia) działek uproszczonym planem urządzania lasu.

**Realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych i nadzoru właścicielskiego**

1. Euroregionalny Komitet Sterujący Euroregionu Śląsk Cieszyński zatwierdził do dofinansowania projekt pn. „V Polsko – Czeskie spotkania branżowe", który będzie dofinansowany z Funduszu Mikroprojektów w ramach Programu Interreg V A Republika Czeska – Polska, Oś priorytetowa IV Współpraca instytucji i społeczności.

2. Euroregionalny Komitet Sterujący Euroregionu Śląsk Cieszyński zatwierdził do dofinansowania projekt pn. „Analiza odtworzeniowa linii kolejowej w Jastrzębiu-Zdroju w kontekście regionalnych i transgranicznych połączeń kolejowych", który będzie dofinansowany z Funduszu Mikroprojektów w ramach Programu Interreg V A Republika Czeska – Polska.

3. Odbyły się:

- Zwyczajne Walne Zgromadzenie Wspólników Jastrzębskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Daszek" Sp. z o .o.,

- Zwyczajne Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy Funduszu Górnośląskiego S.A.,

- Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w likwidacji,

- Zwyczajne Walne Zgromadzanie Akcjonariuszy Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości S.A. w Żorach,

- Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników Jastrzębskiej Strefy Aktywności Gospodarczej Sp. z o.o. w likwidacji,

- Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w likwidacji. Na Zgromadzeniu podjęto uchwały w sprawie: podziału majątku spółki, zmiany sposobu wynagradzania i wysokości wynagradzania rady nadzorczej. Nastąpił zwrot części

majątku Miastu Jastrzębie-Zdrój dokonany w ramach prowadzonego procesu likwidacji i podziału majątku Spółki w wysokości 1 320 200,00 zł,

- posiedzenia Zarządu Związku Subregionu Zachodniego w trybie korespondencyjnym.

4. Prezes Jastrzębskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Daszek" Sp. z o .o. złożył wniosek w sprawie wyrażenia zgody na rozpoczęcie zadania inwestycyjnego o nazwie „Budowa przez Jastrzębskie TBS „Daszek" Sp. z o.o. budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ulicy Witczaka" w ramach zwrotnego finansowania przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu popierania budownictwa mieszkalnego. W ramach rundy jesiennej składania wniosków do 30 września 2016 r. przewidziana jest pula środków 550 mln zł. We wniosku zaproponowano wyrażenie zgody na rozpoczęcie inwestycji. W najbliższym czasie nastąpi podwyższenie kapitału zakładowego Spółki o kwotę 1 300 000, 00 zł, umożliwi to ubieganie się Spółki o w/w kredyt.

## Realizacja zadań w zakresie rozwoju

1. Zakończono prace związane z monitoringiem strategii rozwoju miasta.
2. Rozstrzygnięto przetarg na zbycie nieruchomości i udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej – Pole Bzie.

## Realizacja zadań w zakresie mienia

1. Nabyto do zasobu gminy nieruchomość gruntową o powierzchni 0,0183 ha, pod infrastrukturę drogową (ul. Świerklańska i Powstańców Śląskich).

2. Nabyto prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych Skarbu Państwa o łącznej powierzchni 0,1317 ha, przeznaczonych pod infrastrukturę drogową (ul. Kolejowa).

3. Sprzedano w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową o powierzchni 0,0189 ha, przeznaczoną na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej, położoną przy ul. Dworcowej.

4. Sprzedano w drodze bezprzetargowej dwie działki o łącznej powierzchni 0,0159 ha, przeznaczone na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej, położone przy ul. Ranoszka.

5. Sprzedano prawo własności nieruchomości gruntowej o powierzchni 0,0156 ha na rzecz użytkownika wieczystego.

## Realizacja zadań w zakresie edukacji

1. W trakcie miejskiej inauguracji roku szkolnego 2016/2017 wręczono:

- akty nadania kolejnego stopnia awansu zawodowego 13 nauczycielom, którzy w lipcu i sierpniu zdali egzamin na stopień nauczyciela mianowanego,
- akty powierzenia stanowisk dyrektorom szkół i placówek oświatowych,
- akty powierzenia zadań doradcy metodycznego trzem nauczycielom.

2. Przeprowadzono przetarg i podpisano umowy z przewoźnikami na zadanie - przewóz uczniów niepełnosprawnych.

3. Podpisano umowę na indywidualny dowóz dziecka przez rodzica do Publicznego Przedszkola nr 3.

4. Uruchomiono nowy oddział w Przedszkolu Publicznym Nr 6 i Nr 24, w związku z dużą ilością dzieci nieprzyjętych w tegorocznej rekrutacji.

5. Wyrażono zgodę na dodatkowe zajęcia z logopedą w publicznych przedszkolach w wymiarze 2/20 godziny, tj. 0,10 etatu.

6. Wypłacono dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, 1 poradni logopedycznej, 1 ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych w wysokości 724 705,41 zł.

## Realizacja zadań w zakresie świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych

1. Ze świadczeń rodzinnych skorzystały 3933 rodziny. Liczba osób uprawnionych wyniosła 5785. Od początku roku wydatkowano 10 568 908,79 zł.

2. Ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego skorzystało 845 osób (625 rodzin). Od początku roku wydatkowano 2 459 633,02 zł.

3. W zakresie zasiłków dla opiekunów osób niepełnosprawnych uprawnionych było łącznie 50 osób. Kwota wydatkowana na ten rodzaj świadczenia od początku roku wyniosła 192 226,70 zł.

4. W zakresie świadczeń wychowawczych - tzw. Program Rodzina 500 plus - wpłynęły 6034 wnioski. Wypłacono 17 306 775,10 zł dla 5147 rodzin. Kolejne wypłaty realizowane są na bieżąco.

Od początku roku Wydział Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych z tytułu wyżej wymienionych świadczeń wydatkował 30 527 543,61zł.

## Realizacja zadań w zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

1. Wydano 3788 decyzji o rejestracji pojazdów.
2. Dokonano 2272 zmian w dowodach rejestracyjnych.
3. Przyjęto 809 zawiadomień o sprzedaży pojazdów.

4. Wydano 848 praw jazdy.
5. Wydano 473 profile dla kandydatów na kierowców.
6. Cofnięto i zatrzymano 71 praw jazdy.
7. Przyjęto 607 wniosków przedsiębiorców dot. działalności gospodarczej.
8. Wydano 87 zezwoleń na sprzedaż alkoholu.
9. Wydano 2902 dowody osobiste.
10. Unieważniono 2602 dowody osobiste.
11. Zameldowano 341 osób na pobyt stały i czasowy, wydano 111 zaświadczeń o zameldowaniu lub wymeldowaniu.
12. 422 podmiotom udzielono informacji z ewidencji ludności.
13. Wydano 167 kart "Rodzina 3+" i 42 Karty Dużej Rodziny.
14. Wydano 24 decyzje o zameldowaniu i wymeldowaniu.

## Realizacja zadań w zakresie zarządzania kryzysowego

1. We wrześniu odbyły się obchody:

- 77. rocznicy wybuchu II wojny światowej - na Bożej Górze została odprawiona uroczysta msza św. polowa oraz złożone kwiaty pod tablicą upamiętniającą żołnierzy września,

- Dnia Sybiraka - przy symbolicznym grobie poświęconym obrońcom Ojczyzny w czasie II wojny światowej oraz Sybirakom i pomordowanym w Katyniu i łagrach sowieckich oddano hołd ofiarom sowieckich zbrodni.

2. Szkolenia:

- dla członków Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania zajmujących się obroną cywilną i zarządzaniem kryzysowym z zakresu powszechnej samoobrony ludności,

- dla pracowników zakładów pracy z terenu miasta, zajmujących się zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej,

- dla członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

## Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. Wydano 505 decyzji w sprawie dodatku mieszkaniowego.
2. Wypłacono 3130 dodatków mieszkaniowych na kwotę 713 631,59zł.
3. Ilość dodatków energetycznych 769. Wydano decyzji w sprawie dodatku energetycznego na kwotę 10 993,35zł.
4. Wydano 2300 kart w ramach programu „Ogólnopolska Karta Seniora".
5. Do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 2 został przekazany wideogastroskop z wyposażeniem oraz automatyczna myjnia do endoskopów. Koszt zakupu urządzeń medycznych wyniósł 342 806, 28 zł.
6. 28 sierpnia odbyła się X Promenada Trzeźwości.
7. 4 września odbył się Festyn Zdrowia.

## Realizacja zadań w zakresie kontroli i audytu wewnętrznego

1. Zakończono czynności kontrolne w Niepublicznym Przedszkolu Centrum Logopedycznego, Zespole Szkół Zawodowych, Szkole Podstawowej nr 17.

2. Trwają czynności kontrolne w Urzędzie Miasta – stypendia i zasiłki szkolne, Publicznym Żłobku, Niepublicznym Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych.

3. Rozpoczęto czynności kontrolne w Publicznym Przedszkolu nr 17.

## Realizacja zadań w zakresie kultury, sportu i turystyki

1. Miasto Jastrzębie-Zdrój realizuje projekt partnerski wspólnie z Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych CRIS, Miastem Żory i Powiatem Wodzisławskim. Projekt dofinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Termin realizacji do 31 lipca 2018 r. W ramach projektu Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Subregionu Zachodniego we wrześniu:
- zawarto 1 umowę o udzielenie wsparcia doradczego w ramach pomocy de mini mis,
- we współpracy z Liderem Projektu (Stowarzyszeniem CRIS z Rybnika) zorganizowano wyjazd na wizytę studyjną „Częstochowska Ekonomia Społeczna", której celem było zaznajomienie uczestników z funkcjonowaniem systemu wsparcia ekonomii społecznej oraz prezentacja działalności wybranych podmiotów, m.in. Centra Integracji Społecznej, spółdzielnie socjalne i fundacje.

2. W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych przy współudziale Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Rybniku można było skorzystać z bezpłatnych usług Mobilnego Punktu Informacyjnego. Konsultacje były udzielane 28 września.

3. W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 21 września odbyła się prelekcja, organizowana przy współudziale Stowarzyszenia Jastrzębskiego Klubu Brydża Sportowego. Podczas spotkania uczestnicy mieli okazję poznać Stowarzyszenie, jego cele działania, przedstawicieli oraz zaznajomić się z podstawowymi zasadami gry.

## Miejska Biblioteka Publiczna

Od 17 czerwca do 23 września w bibliotece głównej i filiach zorganizowano 532 działania czytelnicze i kulturalno-edukacyjne.
Najważniejsze z nich to:
PIEGOWATE LATO 2016 – wakacje z Panem Kleksem.
WAKACYJNA AKADEMIA – międzypokoleniowe warsztaty dla młodzieży i dorosłych:
- Ćwiczenia umysłu do codziennego stosowania – techniki zapamiętywania,
- Italiano per tutti – warsztaty języka włoskiego,
- Od tanga do samby – warsztaty taneczne,

- Filcowanie – warsztaty rękodzieła,
- Joga – warsztaty relaksacyjne,
- Kąpiel dźwiękiem – warsztaty mis i gongów tybetańskich,
- Decoupage – warsztaty rękodzieła,
- Technologia bez barier – warsztaty komputerowe.

Wydarzenia upamiętniające rocznicę podpisania Porozumienia Jastrzębskiego.

**Miejski Ośrodek Kultury**

Imprezy kulturalne oraz rekreacyjno – sportowe

**Jastrzębskie Lato Muzyczne** cykl niedzielnych koncertów w Parku Zdrojowym - 8 imprez – około 5950 uczestników.

**XX Sierpniowa Promenada Trzeźwości w Parku Zdrojowym** z udziałem Ilony Felicjańskiej i Krzysztofa Respondka, organizowana przy współudziale Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych oraz jastrzębskich klubów abstynenckich - około 1000 uczestników.

**Muzyczne środy** w Parku Zdrojowym - 9 koncertów – około 2750 uczestników.

**Letnie Kino Parkowe** plenerowe seanse filmowe w Parku Zdrojowym - 9 seansów – około 900 widzów.

**Wakacyjne warsztaty artystyczne „Parking Sztuki"** na placu przed Miejskim Ośrodkiem Kultury - 3 spotkania – około 80 uczestników.

**Wakacyjne spotkanie z teatrem w kinie „Centrum"**, spektakl „Pchła Szachrajka" - 208 widzów.

**Wakacyjne dyskoteki** dla dzieci w Parku Zdrojowym - 4 imprezy – 490 osób.

**Wycieczki** do Krakowa i Wisły - 2 wycieczki – 100 uczestników.

**Wakacyjne TAI CHI** dla młodzieży i dorosłych w Parku Zdrojowym - 24 uczestników.

**„Lot balonem na uwięzi" oraz pokazy astronomiczne „Niebo z Jastrzębia – Jastrzębie z nieba" na Stadionie Miejskim -** około 1000 uczestników.

**Rodzinne grillowanie na OWN -** około 1000 uczestników.

**Warsztaty akwareli** dla dzieci uczęszczających na zajęcia świetlicowe w placówkach MOK-u - 6 imprez – 91 uczestników.

**Wakacyjne konkursy i zabawy plastyczne** - 67 imprez – 979 uczestników.

**Zabawy i konkursy edukacyjne** - 78 imprez – 1215 uczestników.

**Zabawy, turnieje, imprezy rekreacyjno-sportowe** - 33 imprezy – 562 uczestników.

**„Dogoterapia"** cykl zajęć edukacyjnych dla dzieci - 7 spotkań –171 uczestników.

**„Bezpieczne wakacje"** prelekcje dla dzieci prowadzone przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej - 7 spotkań – 93 uczestników.

**Ogółem: 238 imprez – około 16680 uczestników**

Dla dzieci i młodzieży organizowane były także nieodpłatne zajęcia stałe:
- ZUMBA dla młodzieży i dorosłych – 111 osób,
- nauka gry na keyboardzie – 13 osób,
- zajęcia modelarskie w Modelarni i Klub Miłośników Gier Bitewnych – 72 osoby.

## Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Wakacje z MOSiR-em – ilość uczestników

- wycieczki – około 220,
- zajęcia stałe – około 800,
- Rajd Rowerowy „Mama, tata i ja" – 150,
- warsztaty Extreme City – około 1000,
- zawody rowerowe „Złota Szprycha" – około 100,
- Kąpielisko „Zdrój" – około 30 tys.,
- MOSiR w sołectwach – około 150.

Imprezy inne – ilość uczestników

- Międzynarodowy Turniej Boksu – około 200,
- Światowe Dni Młodzieży – 4000 (wraz osobami towarzyszącymi - 2 dni),
- spotkanie z Kamilem Glikiem – 1600,
- Piknik na OWN - około 1000,
- I Nocny Rajd Rowerowy z okazji 36. rocznicy podpisania Porozumienia Jastrzębskiego – 150
- VI Bieg Uliczny „Jastrzębska Dziesiątka" – ponad 800,

IV Bieg Małego Jastrząbka – 225.

GKS 1962 Jastrzębie od początku sezonu utrzymuje wspaniałą passę - jastrzębianie jak dotąd w żadnym ze spotkań nie ponieśli porażki.

## Spotkania

Narady Prezydentów.
Narady z wnioskami.
Narady komunalne.
Narady z naczelnikami wydziałów.

- Spotkanie w sprawie Programu Bezpieczny Senior.
- Spotkanie w sprawie Programu Senioralnego Aktywni 60+.
- Spotkanie w sprawie budowy Domu Solidarności, m.in. z SARP, marszałkiem województwa, MZN, OPS, DPS, MOK, WTZ.
- Spotkanie dot. rozwiązań i udogodnień dla osób niepełnosprawnych.
- Konferencje prasowe ( w sprawie ŚDM, zmian organizacyjnych w UM, inwestycji).
- Spotkania organizacyjne w sprawie ŚDM.
- Spotkania ze środowiskiem rowerowym, powołanym sztabem rowerowym, rajd – objazd po mieście (rozeznanie tematu infrastruktury rowerowej, potrzeb, możliwości realizacji pomysłów przedstawianych przez rowerzystów).
- Spotkania w sprawie OWES.
- 3 objazdy miasta (rozeznanie bieżących potrzeb).
- spotkanie z Anetą Nowicką w sprawie realizacji filmu dokumentalnego o jastrzębiankach pracujących w JSW.
- 2 sesje nadzwyczajne.
- Spotkania z dyrektorami jednostek miejskich w sprawach bieżących.
- Narady dotyczące działań miękkich.
- Spotkanie Rady Pożytku Publicznego, Kultury, Sportu.
- Spotkania dotyczące organizacji komunikacji miejskiej na terenie Jastrzębia-Zdroju.
- Spotkanie z dyrektorami jastrzębskich szkół.
- Spotkanie w sprawie budżetu na 2017 roku.
- Spotkanie ze stroną chińską zaangażowaną w projekt gospodarczy - Polska 3.0.

PREZYDENT MIASTA
Anna Hetman

RZECZNIK PRASOWY
mgr Katarzyna Wołczański