

Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój
na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r.
o pracownikach samorządowych
(Dz. U. z 2008 r. Nr 223, póź. 1458 z późniejszymi zmianami)
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

I. Nazwa i adres jednostki:

Urząd Miasta Jastrzębie Zdrój
Al. Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie Zdrój

II. Określenie stanowiska urzędniczego:

Inspektor w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Informuję, że wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6% w związku z powyższym pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby niepełnosprawne, o ile znajdują się w gronie 5 najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne i w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe. Kandydat, który zamierza skorzystać z tych uprawnień obowiązany jest złożyć wraz z dokumentami kserokopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Kandydat przystępujący do naboru winien spełniać następujące wymagania:

1. niezbędne

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa
- co najmniej 5 lat pracy w budownictwie kubaturowym,
- znajomość prawa budowlanego,
- prawo jazdy kat. B
- umiejętność przedmiarowania i kosztorysowania (znajomość programu NORMA)
- znajomość obsługi komputera

2. dodatkowe

- znajomość ustawy prawo zamówień publicznych w podstawowym zakresie
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym,
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
- komunikatywność i wysoka kultura osobista,
- samodzielność i kreatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- pracowitość,
- mile widziane odbyte szkolenia potwierdzające podnoszenie kwalifikacji zawodowych

IV. Wykaz zakresu zadań wykonywanych na stanowisku inspektora w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji:

- wykonywanie przeglądów kubaturowych obiektów oświatowych
- zlecanie przeglądów branżowych kubaturowych obiektów oświatowych
- przygotowywanie dokumentacji przetargowej, umów, zleceń i uzgodnień dokumentacji,
- nadzór techniczny nad realizacją zleconych wykonawcom zadań,
- przygotowywanie dokumentacji przedmiarowej i kosztorysowej robót,
- sprawdzanie pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym faktur za wykonane prace,
- planowanie środków budżetowych na remonty bieżące i nadzór nad prawidłowym ich wykorzystaniem.

V. Dokumenty składane przez kandydata winny zawierać:

- podanie podpisane własnoręcznie przez kandydata
- życiorys lub CV (wraz z opisem przebiegu praktyki zawodowej, dane kontaktowe),
- oświadczenie kandydata o tym, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne za przestępstwo skarbowe,
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia naboru zgodnie z ustawą
- kopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz potwierdzenie przynależności do izby inżynierów budownictwa, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

VI. Dokumenty należy składać w Urzędzie Miasta Jastrzębie Zdrój, pokój 020 A w terminie do 29.10.2015 r. do godz. 13⁰⁰.

Dokumenty winny być złożone w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem kandydata oraz numerem telefonu z dopiskiem „Nabór na stanowisko urzędnicze inspektora w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji”.

VII. Informacja o wynikach wstępnej selekcji – I etapu naboru oraz o terminie II etapu zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

VIII. Kandydat wyłoniony w drodze konkursu zostanie zatrudniony na czas określony nieprzekraczający 6 miesięcy, a po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu kończącego służbę przygotowawczą - na czas nieokreślony.

PREZYDENT MIASTA


Anna Hetman