

Wzór Nr 56

Imienna karta użytkowania

- środka trwałego o charakterze wyposażenia*
- narzędzia*
- odzieży*
- umundurowania*
- inne

1) Nazwisko i imię pracownika:

2) Wydział:.....

3) Rodzaj środka:

4) Numer ewidencyjny:

(jeśli jest w ewidencji)

5) Data oddania do użytkowania:.....

6) Data zwrotu:

7) Podpis pracownika:.....

.....
(podpis osoby odpowiedzialnej za gospodarowanie
pozostałymi środkami trwałymi o charakterze wyposażenia)