

Wzór Nr 26

LISTA PŁAC dlaNr

za miesiąc200... roku

Nr	Data		Nazwisko i imię
Wymiar etatu			
Płaca zasadnicza	Wysługa lat	Podatek od wynagrodzenia	
Emerytura - zakład	Dodatki - wszystkie	Związki zawodowe	
Renta - zakład	Prowizja	Urlop bezpłatny	
Wypadkowy	Jednorazowe odprawy	PZU	
Koszty	Delegacje	Zwr.ch.	
Ulga	Nagrody	PKZP	
Zdrowotny odliczony	Inne – dodatkowe wypłaty	Inne – dodatkowe potrącenia	
			Przelew na konto

Sporządził *:

Sprawdził **:

Zatwierdził ***:

Zatwierdził ****:

.....
data i podpis

.....
data i podpis

.....
data i podpis

.....
data i podpis

Sporządzający* - Pracownik Wydziału Finansowego

Sprawdzający ** – Kierownik Referatu Kadr Wydziału Organizacyjnego lub osoba upoważniona (jeśli wypłata dotyczy innego wynagrodzenia niż wynagrodzenia za pracę, podpisującym jest naczelnik wydziału lub osoba przez niego upoważniona),

Zatwierdzający *** - Skarbnik Miasta lub osoba przez niego upoważniona,

Zatwierdzający **** - Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona,