

IP.0057.00003.2024

Informacja Prezydenta Miasta
na sesję Rady Miasta 21 marca 2024 roku

Od 29 lutego do 21 marca 2024 roku zostały zrealizowane następujące zadania:

Realizacja zadań w zakresie budżetu

W okresie od 1 do 15 marca 2024 roku podjęto 5 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2024 rok i 3 zarządzenia w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2024 rok w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami.

Powyższe decyzje spowodowały zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę **1 069 480,10 zł**.

Po uwzględnieniu powyższych zmian i zmian wynikających z projektu Uchwały Rady Miasta złożonego na sesję w dniu 21 marca br. plan budżetu Miasta na 2024 rok kształtuje się następująco:

1. dochody ogółem wynoszą **703 325 830,71 zł**,
2. wydatki ogółem wynoszą **788 202 587,68 zł**,
3. przychody wynoszą **90 876 756,97 zł**,
4. rozchody wynoszą **6 000 000,00 zł**,
5. deficyt budżetu Miasta na 31.12.2024 rok wynosi **84 876 756,97 zł** i stanowi 12,07% ogólnych dochodów.

Realizacja zadań w zakresie podatków i opłat

Wydział Podatków i Opłat w okresie od 23.02.2024 r.- 15.03.2024 r. :

- a) przyjął 158 deklaracji i informacji podatkowych oraz dokonano ich analizy i weryfikacji;
- b) prowadził postępowania podatkowego w tym wystawiono:
 - 77 postanowień i wezwań podatnikom
 - 197 decyzji
 - 6 zaświadczeń;
- c) dokonano kontroli formalno-rachunkowej 100 otrzymanych dokumentów księgowych (poza ewidencja SOD),
- d) zaksięgowano 13 937 wpłaty z tytułu zrealizowanych dochodów budżetowych zgodnie z wyciągami bankowymi,
- e) prowadził windykację należności w tym wystawiono:
 - 304 tytuł wykonawcze
 - 2 decyzji

- 6 zaświadczenia o niezleganiu w podatkach i opłatach
 - 34 upomnień
 - 9 wezwań do zapłaty na zaległości o charakterze cywilno-prawnym
 - 2 324 faktur VAT
 - 4 not księgowych
 - 38 zawiadomień o nadpłatach
 - 3 sprawy przekazano do Biura Radców Prawnych celem wszczęcia egzekucji sądowej
- f) dokonano kwalifikacji podatku VAT – 194 faktur VAT wydatkowych (zakupu);
- g) dokonano weryfikacji wpłat 6 kontrahentów – płatników z tytułu opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów i udzielono pisemnej odpowiedzi;
- h) Weryfikacja osób starających się o zawarcie umów na dzierżawę terenu Uchwała LXIII/814/2010 z dnia 28.10.2010 r – 34 sztuk;
- i) prowadzono egzekucję należności pieniężnych 590 zajęć: rachunków bankowych, wierzytelności, wynagrodzenia za pracę, świadczeń ZUS;
- j) dokonał weryfikacji 408 otrzymanych tytułów wykonawczych;
- k) wysłano 1 553 wniosków o udostępnienie danych o dłużnikach;
- l) wezwano 1 sądowy organ egzekucyjny do przesłania adnotacji;
- m) wydano 4 postanowienia o umorzeniu postępowania egzekucyjnego na wniosek wierzyciela.
- n) Przygotowano i wprowadzono projekt zarządzenie Nr Or-IV.0050.153.2024 PREZYDENTA MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ z dnia 11 marca 2024 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr Or-IV.0050.203.2023 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 4 kwietnia 2023 r. w sprawie określenia zasad i obowiązków jednostek organizacyjnych Miasta Jastrzębie-Zdrój w zakresie podatku akcyzowego.
- o) Przygotowano i wprowadzono projekt zarządzenie Nr Or-IV.0050.154.2024 PREZYDENTA MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ z dnia 11 marca 2024 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr Or-IV.0050.771.2016 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT) przez Miasto Jastrzębie-Zdrój i Jego jednostki budżetowe.

Realizacja zadań w zakresie infrastruktury komunalnej i inwestycji

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

DROGÓWKA

- Budowa dróg na osiedlu Zamłynie, Mączna i Gołębia.
- Podniesienie wiaduktu ul. Pszczyńska wraz z budową dróg najazdowych.
- Budowa chodnika przy ulicy Libowiec.
- Przebudowa ul. Mickiewicza.
- Budowa parkingu przy ul. Towarowej – ułożono ok. 70% nawierzchni, rozpoczęto humusowanie zbiornika na deszczówkę.
- Remont ul. Niepodległości od ul. Stawowej do ul. Gospodarskiej – dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

- remont chodnika i ścieżki rowerowej przy ul. Porozumienia Jastrzębskiego w ramach dofinansowania do poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu w Jastrzębiu-Zdroju na drogach gminnych.

KUBATURÓWKA

- Termomodernizacja dachu SP9 – trwają przygotowania obiektu do odbioru robót – trwa proces odbiorowy, naprawa robót usterkowych.
- Centrum Porozumienia Jastrzębskiego (II etap łązni Moszczenica) - trwają roboty budowlane – wykończeniowe, wykonano nawierzchnię wokół budynku.
- Przebudowa wraz z termomodernizacją budynku Urzędu Stanu Cywilnego przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju – trwają prace budowlane.
- Budowa skweru „Cztery Pory Roku” i skweru przy ul. Katowickiej tzw. „Ryby”.
- Trwają prace związane z modernizacją PP nr 13 przy ul. Gagarina – oddymianie przedszkola.
- Budowa ścieżki spacerowej na osiedlu Staszica - końcówka robót.
- Przebudowa istniejącego boiska przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Jastrzębiu-Zdroju – przygotowywane jest postępowanie przetargowe.

PROJEKTY

- Projekt Centrum Przesiadkowego przy ul. Podhalańskiej – trwają prace projektowe, weryfikacja sporządzonej dokumentacji.
- Termomodernizacja CKZ ul. Harcerska – trwają prace projektowe.
- PSZOK – wyłoniono wykonawcę, umowa przygotowana do podpisu.
- wykonanie dokumentacji technicznej pochylni dla niepełnosprawnych przy głównych wejściach do szkół ZS6 i ZSTB – trwają prace związane z odbiorem dokumentacji.
- Budowa budynku na cele mieszkaniowe dla osób w trudnej sytuacji życiowej – weryfikacja dokumentów przygotowanych do publikacji na platformę pod kątem możliwości uzyskania dofinansowania i zgodności założeń programu ze sporządzonym PFU.
- Projekt adaptacji budynku przy ul. Kaszubskiej 2 na potrzeby szkoły specjalnej i przedszkola – ogłoszono postępowanie związane z przygotowaniem audytu dostępności na potrzeby ubiegania się o pożyczkę w ramach Funduszu Dostępności z Banku Gospodarstwa Krajowego.
- Lodowisko „JASTOR” – podpisano umowę, na przebudowę pomieszczeń i systemu wentylacji, chłodzenia i instalacji wewnętrznych, trwają konsultacje z MOSiR i JKH.
- Budowa wieży widokowej przy Żelaznym Szlaku Rowerowym – trwają prace projektowe.
- Budowa przyłącza kablowego kontenerowej stacji transformatorowej oraz przyłącza kablowego przy ul. Towarowej – wydano pozwolenia na budowę. W trakcie procedury podpisania umowy na wykonawstwo.
- BOB: Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych jastrzębian (Przy SP 17): ogłoszono postępowanie.
- BOB: Budowa placu zabaw przy ul. Żeromskiego: ogłoszenie na platformie zakupowej.
- BOB: Siłowni na wolnym powietrzu przy ZSMS: ogłoszenie na platformie zakupowej.
- FSO: Rozbudowa placu zabaw przy ul. Spółdzielczej: ogłoszenie na platformie zakupowej.
- Rozbudowa ulicy Powstańców Śląskich na odcinku od ulicy Gagarina do ulicy 3 Maja oraz na odcinku od ulicy 3 Maja do granicy z miastem Żory – zawarte umowy na projektowanie ciągu pieszego.
- Rozbudowa ul. Ranozka polegająca na budowie miejsc postojowych w rejonie wieży widokowej oraz budowie drogi dla pieszych - procedura przetargowa w trakcie.

ZAKOŃCZONO:

- BOB 2023: Budowa chodnika przy ul. Niepodległości od sklepu przy ul Kłosowej do nr 278.
- BOB 2023: TOTUPOINT – wykonano szkolenia.
- Zagospodarowania terenu za Spółką Bracka - projekt ogrodu dr Kneippa – uzyskano pozwolenie na budowę.

Realizacja zadań przez Miejski Zarząd Nieruchomości

I. INFORMACJE W SPRAWIE REALIZACJI INWESTYCJI I ROBÓT REMONTOWYCH OD 22 LUTEGO do 14 MARCA 2024 R.

INWESTYCJE W TRAKCIE REALIZACJI:

1. Modernizacja budynków przy ul. Armii Krajowej 90, 92, 94, 96. Umowa na opracowanie dokumentacji projektowej podpisana dnia 5.07.2023 r z firmą Biuro Usług Architektonicznych „Profil” z siedzibą w Chorzowie. **Wartość umowy: 187 000, 00 zł. Termin realizacji: marzec 2024.**
2. Budowa elementów infrastruktury sprawnościowej (Budowa Rodzinnego Parku Rekreacji) ul. Pszczyńska w Jastrzębiu-Zdroju. Umowa zdn. 05.03.2024 z firmą Active Line Marcin Taczalski z siedzibą w Lublinie. **Wartość umowy: 135.600, 00 zł Termin realizacji: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy**
3. Sprzęt kserograficzny i komputerowy oraz oprogramowanie dla jednostek organizacyjnych Miasta – zakup Konfiguracja minimalna zamawiającego. **Wartość zlecenia: do 76.400,00 zł.**

INWESTYCJE W TRAKCIE PROCEDURY PRZETARGOWEJ

1. Zagospodarowanie terenów zielonych przy ul. Szarych Szeregów w Jastrzębiu-Zdroju. W trakcie procedury przetargowej - unieważnienie postępowania: oferty cenowe przewyższyły przeznaczone środki w kwocie: 80 000,00 zł.
2. Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Zagospodarowanie terenów zielonych „Przystanek zieleń dla wszystkich mieszkańców” dla działki przy ul. Świerklańskiej 72 w Jastrzębiu-Zdroju. **Kwota przeznaczona: 15.000,00 zł**
3. Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania instalacji wewnętrznej przeciwpożarowej i hydrantów wewnętrznych zamontowanych w budynkach użytkowych (ul. 1 Maja 61, ul. Gajowa 11A, ul. Kościelna 1A) do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych. **Kwota przeznaczona: 110.000,00 zł.**
4. Zakup iluminacji świetlnych. **Kwota przeznaczona: 13.140,40 zł**

REMONTY W TRAKCIE REALIZACJI:

1. Remont lokali mieszkalnych (pustostany) ul. Brzechwy 6/5, ul. Morcinka 2/3 – Dwie umowy z dn. 26.02.2024 z firmą Ficek z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, o łącznej wartości 158 926,99 zł, termin realizacji: do 4 miesięcy od podpisania umowy.
2. Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych – Umowa z dn. 07.03.2024 z firmą „TOM-ELEKTRO” z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: 86.703,21 zł, umowa zawarta na czas określony: do 31.12.2024.
3. Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych w budynkach mieszkalnych i użytkowych – Umowa z dn. 07.03.2024 z firmą „TOM-ELEKTRO” z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: 124.990,98 zł, umowa zawarta na czas określony: do 22.12.2024.

REMONTY W TRAKCIE PROCEDURY PRZETARGOWEJ:

1. Roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gaz., wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych i użytkowych oraz na terenach wokół tych budynków. Usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gaz., wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych i użytkowych oraz na terenach wokół tych budynków. Remont balkonów. Remont instalacji c.o. i wymiana podzielników kosztów w budynkach przy ul. Wyspiańskiego 2,4,6. **Kwota przeznaczona: 338.859,02 zł.**
2. Opracowanie dokumentacji projektowej na remont elewacji + wykonanie muralu ul. Gagarina 130
Kwota przeznaczona: 50.000,00 zł.
3. Wymiana stolarki okiennej w mieszkaniach gminnych **Kwota przeznaczona: 100.000,00 zł.**

REMONTY ZAKOŃCZONE:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej przyłącza kanalizacji sanitarnej Świerkłańska 72 – Umowa z firmą Biuro Projektowe KTTINSTAL Jakub Stemplewski z siedzibą w Lubczycach gm. Łubniany. **Wartość umowy: 2.000,00 zł.**

II. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH I OGŁOSZONYCH PRZETARGACH OD 22 LUTEGO 2024 R. DO 13 MARCA 2024 R.

POSTĘPOWANIA ZAKOŃCZONE- ROBOTY BUDOWLANE:

1. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „**Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych. Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych**”. Umowy podpisano w dniu 07.03.2024 r.
2. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „**Budowa elementów infrastruktury sprawnościowej (Budowa Rodzinnego Parku Rekreacji) ul. Pszczyńska w Jastrzębiu-Zdroju**”. Umowę podpisano w dniu 05.03.2024 r.
3. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „**Remont lokali mieszkalnych (pustostany): Część 1: Remont lokalu mieszkalnego przy ul. Brzechwy 6/5 w Jastrzębiu-Zdroju. Część 2: Remont lokalu mieszkalnego przy ul. Morcinka 2/3 w Jastrzębiu-Zdroju.**” Umowy podpisano w dniu 26.02.2024 r.
4. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania instalacji wewnętrznej przeciwpożarowej i hydrantów wewnętrznych zamontowanych w budynkach użytkowych w Jastrzębiu-Zdroju do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych**”.

POSTĘPOWANIE W TOKU ROBOTY BUDOWLANE:

1. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „**Część 1: Roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych oraz w mieszkaniach gminnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz na terenach wokół budynków mieszkalnych gminnych oraz roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach użytkowych i na terenie wokół tych budynków. Część 2: Usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych oraz w mieszkaniach gminnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz na terenach wokół budynków mieszkalnych gminnych oraz usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach użytkowych i na terenie wokół tych budynków.**” Data składania i otwarcia ofert: 15.03.2024 r.

III. WAŻNIEJSZE CZYNNOŚCI W ZAKRESIE ADMINISTROWANIA WYKONANE OD 19 STYCZNIA 2024 R. DO 22 LUTEGO 2024 R.

1. Przejęto 1 lokal użytkowy (ul. Kaszubska 2)
2. Przekazano 1 lokal użytkowy (PPH „B” B-2)

3. Przejęto 3 lokale komunalne i 3 lokale socjalne.
4. Zasiedlono 7 lokali komunalnych i 5 lokali socjalnych.
5. Wykonano 1 eksmisję komorniczą z lokalu komunalnego.
6. Prowadzenie programu świadczenia wzajemne (odpracowanie zaległości objętych porozumieniem), obecnie dwie osoby odpracowują zaległości.
7. Kwota odpracowana w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 29 lutego 2024 r. wynosi 9 044,05 zł.

IV. LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w celu odpracowania zobowiązań (umowa z Powiatowym Urzędem Pracy w Jastrzębiu-Zdroju oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy):

1. Liczba skazanych, skierowanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności/prac społecznie użytecznych:

2 osoby;

V. PRACE BIEŻĄCE

- Bieżące suwanie usterek: wod – kan, gaz i c.o., ogólnobudowlanych, stolarsko – ślusarskich, dekarских - zrealizowano **463 zgłoszenia;**

Realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych

1. Trwa realizacja projektów realizowanych w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 w ramach EFS+:
 - Projekt pn. „**Krok w przyszłość z doświadczeniem! Staże dla uczniów ZS nr 2**”, będzie realizowany terminie od 01.01.2024 do 30.06.2025.
wartość projektu - 985 985,00 zł.
dofinansowanie z Funduszy Europejskich – 887 386,50 zł.
 - Projekt pn. „**Akcja Staż! - Wsparcie szkolnictwa zawodowego poprzez organizację staży uczniowskich w ZS nr 6**”, będzie realizowany w terminie od 01.01.2024 do 28.02.2025.
wartość projektu - 1 372 491,12 zł.
dofinansowanie z Funduszy Europejskich – 1 235 242,00 zł.
 - Projekt pn. „**Dogonić zawód – staże dla uczniów ZS nr 5 i ZSTB**” będzie realizowany w terminie od 01.01.2024 do 30.06.2025.
wartość projektu - 470 583,75 zł.
dofinansowanie z Funduszy Europejskich – 423 525,37 zł.

W/w projekty mają na celu wsparcie uczniów jastrzębskich szkół poprzez organizację staży uczniowskich w rzeczywistym środowisku pracy. W wyniku projektów uczniowie/uczenice podniosą/nabędą umiejętności praktyczne, doświadczenie zawodowe, kompetencje społeczne i/lub umiejętności zawodowe.

2. Trwają prace nad przygotowaniem projektu „**Profesjonalne pracownie 4 w Jastrzębiu-Zdroju**”, który będzie obejmował infrastrukturę kształcenia zawodowego – doposażenia i remontów w pracowniach kształcących w kierunkach zawodowych – ZS6, ZS2, ZSTB, ZS5, CKZ.
3. Wydział w imieniu Miasta przygotował zał. nr 3 – zgodę na przystąpienie do projektu oraz złożył deklarację przystąpienia do projektu „**Szkolenia kadr administracji samorządowej z terenu Subregionu Zachodniego**”

Województwa Śląskiego – etap 1”. Projekt dofinansowany będzie ze środków EFS w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021 – 2027.

4. Prowadzona jest współpraca ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w temacie obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027,
5. W ramach realizacji projektu ERASMUS+ oraz projektów z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego opiniowano wnioski o zmianę z planie budżetu na 2024 rok oraz zatwierdzano uruchomienia środków sporządzone przez jednostki w celu prawidłowej realizacji projektu.
6. Opiniowano formularze projektowe dla projektów z udziałem środków krajowych oraz unijnych składane przez jednostki z terenu Miasta.
7. Pracownicy wydziału uczestniczą w organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego oraz inne instytucje spotkaniach online dotyczących obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
8. Trwa ocena kwalifikowalności złożonego projektu pn. **„Podróż po zdrowie”**, przygotowanego w partnerstwie: Jastrzębie-Zdrój, Karwina i Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „OLZA” z Cieszyna. Przedmiotem jastrzębskiej części projektu jest zagospodarowanie terenu za budynkiem dawnego sanatorium Spółki Brackiej (w którym mieści się Galeria Historii Miasta) z ekspozycją uzdrowską na OGRÓD DR. KNEIPPA.
9. W ramach ogłoszonego naboru do Funduszu Małych Projektów Programu Interreg Czechy-Polska 2021 – 2027 dla Osi Priorytetowej 4 – Współpraca instytucji i mieszkańców, **złożono dwa projekty**, przygotowane w partnerstwie z Miastem Karwina:

„OKO NA POGRANICZE”:

- ✓ Ankietyzacja podmiotów z Jastrzębia-Zdroju i Karwiny w zakresie ich potrzeb i możliwości realizacji projektów transgranicznych
- ✓ Opracowanie „Programu współpracy projektowej Jastrzębia-Zdroju i Karwiny”
- ✓ Organizacja warsztatów (1. Szkolnictwo ponadpodstawowe, branżowe i średnie zawodowe w Euroregion Pradziad, 2. Edukacja przedszkolna i podstawowa w Euroregionie Silesia, 3. Bezpieczeństwo publiczne w Euroregionie Śląsk Cieszyński, turystyka, 4. Promocja turystyki aktywnej w Euroregionie Beskidy, 5.1 Przedsiębiorczość, EUWT NOVUM Jelenia-Góra, Karkonoska Izba Przemysłowo-Handlowa – łączenie online z przedstawicielami Euroregionu Nysa, 5.2 Trystyka uzdrowska, Agencja Rozwoju Regionalnego - mechanizm wsparcia zarządzania euroregionem i rozwojem lokalnym – łączenie online z Euroregionem Glacensis. 5.3 Warsztat podsumowujący doświadczenia euroregionów pogranicza polsko-czeskiego, analiza zebranego materiału - pod kątem tworzonego „Programu współpracy...“,
- ✓ Warsztaty informacyjne dla potencjalnych beneficjentów nowego Programu Interreg, reprezentujących podmioty z obu miast - tematycznie związane ze specyfiką odwiedzanych Euroregionów – jeden w Jastrzębiu-Zdroju, jeden w Karwinie

„POLSKO-CZESKIE FORUM WSPÓŁPRACY”

W ramach projektu odbędą się łącznie 3 warsztaty, w których wezmą udział przedstawiciele miast Karwina i Jastrzębie-Zdrój, w tym organizacje działające w miastach w zakresie bezpieczeństwa publicznego, edukacji i kultury:

- ✓ Warsztat 1 - wprowadzający do programu Interreg CZ-PL 2021-2027 w Karwinie
- ✓ Warsztat 2 - związany z nawiązywaniem transgranicznych partnerstw projektowych, w Jastrzębiu-Zdroju

- ✓ Warsztat 3 - dwudniowe praktyczne warsztaty poświęcone przygotowaniu wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Interreg CZ-PL 2021-2027, dotyczące zasad realizacji, rozliczenia i trwałości projektów transgranicznych.

Realizacja zadań w zakresie architektury

- pozwoleń na budowę/rozbiórkę – 24
- zgłoszenie z proj. budowlanym – 4
- zgłoszeń robót budowlanych – 7
- zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 42

Realizacja zadań w zakresie mienia i nadzoru właścicielskiego

W okresie między Sesjami Rady Miasta, **Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego:**

- wydał 6 decyzji ustalających odszkodowania za nieruchomości przejęte przez Miasto na prawach powiatu pod drogę publiczną (na podstawie decyzji ZRiD),
- wydał 11 zaświadczeń potwierdzających wniesienie opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- udzielił 2 bonifikaty w wysokości 99% od jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 3 informacje o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 7 decyzji w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej,
- prowadził 17 spraw w związku z nabyciem przez Miasto spadków po zmarłych osobach fizycznych,
- prowadził 6 spraw, dotyczących uzgodnień lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność Miasta,
- prowadził 4 sprawy dotyczące zajęcia nieruchomości z zasobu Miasta, udostępnianych inwestorom na cele związane z budową infrastruktury technicznej,
- sporządził korekty do deklaracji rocznej na podatek od nieruchomości stanowiących własność Miasta oraz własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Miasta,
- prowadził analizę składanych przez jednostki organizacyjne informacji o posiadanym przez nie majątku gminnym dla potrzeb sporządzenia informacji o stanie mienia komunalnego,
- przygotował informację o stanie mienia,
- przekazał składkę członkowską dla Związku Miast Polskich z siedzibą w Poznaniu w kwocie 33 173,15 zł,
- przekazał składkę członkowską dla Stowarzyszenia Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” z siedzibą w Cieszynie w kwocie 133 022,00 zł,
- 15.03.2024 roku odbyło się posiedzenie Zarządu i Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne Związku Subregionu

Zachodniego z siedzibą w Rybniku. Na posiedzeniu poddano pod głosowanie uchwałę w sprawie: przyjęcia regulaminu wniosków i realizacji projektu pn. „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”. Na Zgromadzeniu poddano pod głosowanie uchwały w sprawie: przyjęcia „Sprawozdania rocznego IP RIT z realizacji Regionalnych Inwestycji Terytorialnych RPO WSL za 2023 rok”; przystąpienia do realizacji projektu pn. „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego” planowanego do złożenia w konkursie w ramach działania FESL.10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii FE SL 2021-2027 oraz zabezpieczenia środków niezbędnych do realizacji tego projektu; ustalenia wysokości składki członkowskiej - celowej na potrzeby zabezpieczenia wkładu własnego do projektu pn. „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”; ustalenia wysokości składki członkowskiej - celowej na potrzeby zabezpieczenia środków na wniosek o płatność końcową projektu pn. „OZE w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego”; ustalenia wysokości dodatkowej składki członkowskiej - celowej na potrzeby projektu pn. „OZE

w budynkach mieszkalnych na terenie Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego” nie ujęte w kosztach pośrednich projektu; przystąpienia do opracowania dokumentacji i realizacji projektu pn. „Szkolenia kadr administracji samorządowej z terenu Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego – etap I” w ramach działania FESL.05.14 Usługi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

- sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości położone przy ul. Zamłynie: działka 2577/270 o pow. 0,1004 ha oraz działka 2578/270 o pow. 0,1054 ha, obręb Jastrzębie Zdrój,
- sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości położoną przy ul. Wolności: działka 1021/13 o pow. 0,2030 ha, obręb Borynia,
- nabył od osoby fizycznej prawo własności nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako działka 354/3 o pow. 0.0343 ha, obręb Bzie Zameckie z przeznaczeniem pod gminną drogę publiczną ul. Kolonia Jana,
- wydał decyzję w sprawie ustalenia odszkodowania za przejętą przez Gminę Jastrzębie-Zdrój nieruchomość gruntową pod poszerzenie gminnej drogi publicznej ul. Spółdzielczej i przyznania nieruchomości zamiennej,
- 15.03.2024 r. odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Jastrzębskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Daszek” sp. z o. o. na Zgromadzeniu poddano pod głosowanie uchwały w sprawie: zmiany uchwały nr 1 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Jastrzębskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Daszek” sp. z o. o. z dnia 16 marca 2017 roku w sprawie kształtowania zasad wynagrodzeń członków Zarządu; wyodrębnienia na własność lokali mieszkalnych Jastrzębskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Daszek” sp. z o. o.

Realizacja zadań w zakresie geodezji i kartografii

1. Przeprowadzono postępowanie w sprawie zamówienia publicznego na różne prace geodezyjne związane z bieżącą obsługą zasobu nieruchomości gminy, m. in. wydzielenie gruntu przeznaczonego pod pętlę autobusową przy ul. Cieszyńskiej 194A i ul. Górniczej.
2. Kontrola IZ RPO WSL projektu pn. „Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji” zakończyła się wynikiem bez zastrzeżeń.

Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

1. Wydano łącznie 11 decyzji administracyjnych (10 decyzji z zakresu usuwania drzew i krzewów, 1 decyzja zatwierdzająca projekt robót geologicznych).
2. Przeprowadzono 45 postępowań administracyjnych dot. zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów.
3. Wydano 25 zaświadczeń dotyczących: objęcia (lub nie objęcia) działek uproszczonym planem urządzenia lasu.
4. Wydano 18 kart wędkarskich.
5. Dokonano 5 wpisów do rejestru zwierząt egzotycznych.
6. Wpłynęły 3 wnioski o odebranie psów.
7. Przyjęto 1 zgłoszenie instalacji.
8. Zawarto umowę na opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Jastrzębie-Zdrój na lata 2025-2028
9. Koordynacja programu „Czyste Powietrze” na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, na zasadzie opracowania, przyjmowania i wysyłania dokumentacji przez punkt gminny: 17 wniosków o dofinansowanie oraz 7 wniosków o płatność.

Realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej

1. Na bieżąco prowadzone są działania w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta.
2. Wpłynęło 150 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Sporządzono 108 tytułów wykonawczych dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. W punkcie PSZOK przyjęto 204,51 ton odpadów zielonych oraz budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.
5. Bezpośrednio z nieruchomości odebrano 2 091,780 ton odpadów komunalnych.
6. Wydano 31 kart PSZOK dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
7. Wpłynęły 2 zlecenia na usługę dodatkową w zakresie jednorazowego podstawienia pojemnika, odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości do PSZOK.
8. Przystąpiono do porządkowania miasta po okresie zimowym.
9. Wpłynęło 9 wniosków o wycinkę lub pielęgnację drzew na terenie gminy. Wycięto 53 szt. drzew i dokonano pielęgnacji 16 szt. drzew.

Realizacja zadań w zakresie Strategii, Rozwoju i Obsługi Inwestora

1. Kontynuujemy działania związane z przewróceniem połączenia kolejowego w mieście w ramach programu Kolej+ i CPK.
2. Przygotowujemy raport o stanie miasta za rok 2023.
3. Prowadzimy prace dotyczące zagospodarowania przestrzeni biznesowej w IDID Łaźnia Moszczenica.
4. Prowadzimy spotkania z przedsiębiorcami dotyczące możliwości przyszłego zagospodarowania terenów wskazanych w studium kierunków i uwarunkowań zagospodarowania przestrzennego miasta.

5. Prowadzimy bieżącą obsługę inwestorów i przedsiębiorców.
6. Na bieżąco uzupełniamy informację na stronie internetowej miasta w specjalnej zakładce poświęconej wsparciu dla przedsiębiorców,
7. Prowadzimy profil na Facebooku pn. "Jasne, że Jastrzębie" służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie mieszkańców do korzystania z ich usług. Profil zawiera oferty jastrzębskich przedsiębiorców.
8. Prowadzimy profil na Facebooku pn. „Biznes na okrągło” służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie ich do korzystania z możliwości wynajmu pomieszczeń biurowych w budynku dworca przy ul. Sybiraków.

Realizacja zadań przez Jastrzębski Zakład Komunalny

DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA:

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości 116 239,17 zł.
2. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął 54 tony odpadów.
3. Zlikwidowano 11 dzikich wysypisk śmieci, z których zebrano 7,94 tony odpadów.
4. Wykonano 87 interwencji związanych z utrzymaniem oznakowania pionowego, wykonano 8 interwencji dotyczących awarii sygnalizacji świetlanych, wykonano 1 interwencję dotyczącą napisów nazw osiedli.
5. Sprzedano 34,85 m³ drewna za kwotę 3007,05 zł.
6. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto 22 psy i 3 koty, 4 psy adoptowano, a 10 psów zwrócono właścicielom.
7. Żelazny Szlak Rowerowy:
 - naprawiono uszkodzone i zużyte opalikowanie nasadzonych drzew wzdłuż żelaznego szlaku,
 - udrożniono rowy melioracyjne,
 - wymieniono 3 sztuki barierki drewnianych,
 - usuwano graffiti ze znaków drogowych, ławek, tablic informacyjnych i wiat pomalowanych przez wandalów.
8. Park zdrojowy, bieżące utrzymanie:
 - zamiatano i usuwano liście z ciągów pieszych,
 - myto ławki, kosze, lampy, balustrady,
 - prowadzono prace związane z udrożnieniem rowów melioracyjnych,
 - nawieziono roślinność ozdobną (byliny, krzewy),
 - przycięto krzewy i drzewa,
 - przygotowano podłoże pod nasadzenia liriopie.
9. Zieleń miejska, bieżące utrzymanie:
 - uprzątnięto skrzyżowania, ronda, zieleńce, groby wojenne i pomniki oraz cmentarze komunalne po okresie zimowym:
 - odchwaszczono,
 - wyrównano nawierzchnię i naprawiono uszkodzenia po najazdach pojazdami,

- przycięto krzewy i drzewa,
 - nawieziono roślinność ozdobną (byliny, krzewy)
 - nasadzono 750 szt. bratków na pomnikach i grobach wojennych.
10. Wymieniono piasku na placach zabaw przy ul. Turystycznej oraz na os. 1000 lecia.
 11. Uporządkowano ze składników budowlanych nieruchomości mienia gminnego przejętego przez Gminę Jastrzębie-Zdrój stanowiącą działkę nr 158 położoną przy ul. Pomorskiej.
 12. Utworzono nową stację rowerową przy ul. Broniewskiego – Dworzec Autobusowy (przesunięcie w inną stronę).
 13. Wykonano prace porządkowe na grobach socjalnych na cmentarzu przy u. Norwida w Jastrzębiu-Zdroju.

Realizacja zadań w zakresie straży miejskiej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

I. Dane statystyczne za okres od 23.02.2024r. do 13.03.2024r.

1. Wystawiono **126** patroli.
2. Przyjęto **227** zgłoszeń od mieszkańców.
Główne obszary zagrożeń:
 - 2.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **54**
 - 2.2. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **27**
 - 2.3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **54**
 - 2.4. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **58**
 - 2.5. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **21**
3. **Czynności administracyjno – porządkowe:**
 - 3.1. Przeprowadzono kontrole **42** nieruchomości pk. przepisów zawartych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
 - 3.2. Skontrolowano **127** palenisk pieca pk. przepisów zawartych w „uchwale antysmogowej”.
 - 3.3. Wystawiono mandaty karne kredytowe na **30** sprawców wykroczeń na łączną kwotę **5.100 zł**.
 - 3.4. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec **55** sprawców wykroczeń.
 - 3.5. Z badania stanu trzeźwości skorzystało **35** osób.

II. Istotne działania podejmowane przez SM:

1. Ochrona budynku OPS przy ul. Opolskiej 9.
2. Nadzór nad ogrzewalnią dla osób bezdomnych przy ul. Północnej.
3. Całodobowy nadzór nad punktem relokacji dla uchodźców przy ul. Szkolnej 1.
4. Kontynuacja kontroli przydomowych instalacji grzewczych pk. art. 334 Prawo Ochrony Środowiska dot. nieprzestrzegania ograniczeń, nakazów lub zakazów, określonych w uchwale sejmiku woj. śląskiego.
5. Straż Miejska kontynuuje również kontrole w zakresie przestrzegania obowiązków przez właścicieli nieruchomości wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój w części dotyczącej częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników z przydomowych oczyszczalni ścieków, a także zawarcia umów na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorcami posiadającymi zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Jastrzębia-Zdroju oraz dowodów uiszczania opłat za te usługi.

6. W nocy z 28/29 lutego br. na terenie całego kraju zostało przeprowadzone ogólnopolskie badanie liczby osób bezdomnych. Badanie miało na celu zweryfikowanie liczby bezdomnych przebywających zarówno w placówkach noclegowych, jak i w tzw. miejscach niemieszkalnych (poza placówkami noclegowymi – tj. w pustostanach, w altanach działkowych, na klatkach schodowych, dworcach PKP i autobusowych, w altanach śmietnikowych, piwnicach itp.).

Określenie liczby osób bezdomnych jest niezbędnym działaniem zmierzającym do poznania obecnej skali bezdomności w Polsce. Jest to szczególnie istotne, gdyż w ostatnich latach badanie nie było przeprowadzane ze względu na pandemię Covid-19.

Na terenie naszego miasta badanie zostało przeprowadzone przez przedstawicieli Ośrodka Pomocy Społecznej, Straży Miejskiej oraz Policji.

7. W dniach 1. i 11. marca br. 10 strażników SM wzięło udział w szkoleniu zorganizowanym przez p. Hannę Pasterny z Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych CRIS w Rybiku i Fundacji Wielogłos. Tematyka szkolenia dot. dostępności i komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami. Szkolenie miało na celu zwiększenie świadomości i wiedzy w obszarze dostępności, zdobyciu nowych klientów, dostosowaniu usług, poznaniu strategii komunikacyjnych z osobami niepełnosprawnymi, w tym z niepełnosprawnościami niewidocznymi.
8. Udział w policyjnych działaniach związanych z zabezpieczeniem meczu piłki nożnej w dniu 13 marca br. Działania SM polegały na zabezpieczeniu drogi dojazdowej do Stadionu Miejskiego przy ul. Harcerskiej 14b oraz parkingi miejskiego przy ul. Harcerskiej 14 na czas działań policyjnych.

III. Pozostałe działania zrealizowane przez Wydział SM, ZK i SO

W dniu 5 marca br. zakończono w naszym mieście kwalifikację wojskową, która odbywała się w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Katowickiej 35.

Kwalifikacja wojskowa miała na celu wprowadzenie danych do ewidencji wojskowej oraz określenie zdolności do pełnienia służby wojskowej przez obywateli Rzeczypospolitej Polskiej.

Realizacja zadań w zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

decyzje o rejestracji	1162
zmiany w dowodach rejestracyjnych	315
wyrejestrowania	90
zgłoszenia zbycia	368
Decyzje o karze za niezgłoszenie pojazdu	8
wydane prawa jazdy	179
profile kandydatów na kierowców	123

decyzje o zatrzymaniu i cofnięciu praw jazdy	44
wnioski do CEiDG	108
zezwoleń na sprzedaż alkoholu	6
zameldowania	210
wymeldowania	121
zaświadczenia o zameldowaniu	87
udostępnienia danych o zameldowaniu	159
decyzje o zameldowaniu i wymeldowaniu	22
nadane numery PESEL	11
Zastrzeżenie numeru PESEL	70
wydane dowody osobiste	738
unieważnione dowody osobiste	720
wnioski o wydanie dowodu osobistego	790

Realizacja zadań przez Urząd Stanu Cywilnego

Dane statystyczne USC – luty 2024

1. sporządzone akty stanu cywilnego (urodzenia - **57**, małżeństwa - **6**, zgony - **83**)
2. wydane odpisy aktów stanu cywilnego – **1152**
3. migracje aktów do rejestru państwowego –**294**
4. przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – **16**
5. wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – **7**

Realizacja zadań przez Powiatowy Urząd Pracy

Dane za okres od 23.02.2024 r. do 14.03.2024 r.

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy:

- 1) Stopa bezrobocia (%), dane upowszechnione w lutym za styczeń 2024 r.:

Miesiąc	Stopa bezrobocia (%)			
	Jastrzębie-Zdrój	Podregion rybnicki	Województwo śląskie	Polska
Styczeń 2024	3,8	4,0	3,8	5,4

2) Ewidencja osób bezrobotnych:

- W okresie sprawozdawczym zarejestrowano: **137** osób,
- Liczba bezrobotnych na koniec lutego 2024 r.: **1 203** osoby, w tym **755** kobiet (**63%**).

2. Usługi i instrumenty rynku pracy:

- Upowszechniono **104 oferty pracy i aktywizacji** dotyczące **125** stanowisk pracy;
- Rejestracja **12 oświadczeń** o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom;
- Wsparcie dotyczące aktywizacji zawodowej:
 - Na bieżąco realizacja pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego;
 - Zawarto **74** umowy dot. realizacji form wsparcia: staże, prace interwencyjne, refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy; Udział w różnych formach wsparcia rozpoczęło **9 osób**.

3. Projekt pilotażowy YOLO „Young on board” Labour Office

- 1) Realizowany w ramach pozyskanych w ogłoszonym przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej naborze na projekty pilotażowe pt.: „Czas na młodych – punkty doradztwa dla młodzieży” środków rezerwy Funduszu Pracy;
- 2) W ramach Projektu powstał i działa **Punkt doradztwa dla młodzieży** przy ul. Sybiraków 2; Działania w ramach Punktu:
 - Dyżury specjalistów z zakresu: prawa, psychologii, poradnictwa zawodowego, pracy socjalnej;
 - Liczba odwiedzających: **129**
 - Liczba nowych uczestników: **24**
 - Wsparcie poprzez bony: **7** bonów społecznych, **3** bony zatrudnieniowe
 - Organizacja warsztatów/spotkań: **2**;
- 3) Informacje o działalności Punktu: <https://www.facebook.com/YOLO.youngonboard>
- 4) Zapraszamy do kontaktu Pracodawców oraz osoby w wieku poniżej 30 r. ż. zainteresowanych wsparciem i współpracą.

4. Działalność PUP:

- Bieżące informacje o działalności, prowadzonych naborach oraz aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie <https://jastrzebiezdroj.praca.gov.pl/>; <https://www.facebook.com/pupjastrzebie/>

Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. W ramach realizowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój programu „Ogólnopolska Karta Seniora” seniorzy, tj.: osoby po 60 roku życia zamieszkujące na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój, mogą otrzymać „Ogólnopolską Kartę Seniora”. Od początku 2024 roku wydano 145 kart Seniora.
2. Do Publicznego Żłobka nr 1 zapisanych jest i uczęszcza 130 dzieci. Na przyjęcie oczekuje ok. 50 dzieci.
3. W Środowiskowym Domu Samopomocy obecnie przebywa 58 uczestników.
4. Od początku 2024 roku wydano karty Programu Rodzina 3+ w ilości 435.

5. Od początku 2024 roku wydano 195 kart Dużej Rodziny.
6. Do 15 marca 147 osób z Ukrainy zostało objętych wsparciem psychologicznym ze Środków Funduszu Pomocy przyznanych na pomoc obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP, w związku z konfliktem zbrojnym.
7. W okresie do 23 lutego br. wydano 93 decyzji w sprawie dodatków mieszkaniowych.
8. W okresie od 18 stycznia do 23 lutego przyjęto 23 wniosków na wypłatę świadczenia pieniężnego na zakwaterowanie i wyżywienie Obywateli Ukrainy.
9. Miasto Jastrzębie-Zdrój wyłoniło realizatora zadań w dziedzinie zdrowia publicznego z zakresu edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób dla mieszkańców miasta Jastrzębie-Zdrój, powyżej 60 roku życia – „ZDROWY SENIOR” a także działania z zakresu edukacji zdrowotnej, profilaktyki i wczesnego wykrywania raka piersi. Realizatorem powyższych działań będzie Medicus 99 Czuczman Sp. J. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy Dworcowej 1D
10. Miasto Jastrzębie-Zdrój realizuje program polityki zdrowotnej w obszarze edukacji w zakresie osteoporozy i wczesnego wykrywania osteoporozy w latach 2023 -2025. Miasto otrzyma dofinansowanie na realizację Programu ze środków Subfunduszu rozwoju profilaktyki, wyodrębnionego w ramach Funduszu Medycznego, w wysokości 1 252 800 zł, co stanowi 80% wydatków. Badania wykonywane są przez podmiot leczniczy Medicus 99 Czuczman Sp. J. Z bezpłatnych badań, w latach 2023-2025 może skorzystać 7830 mieszkańców miasta.
11. Miasto zawarło umowę z Wojewodą Śląskim na realizację resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024. Realizacja zadania polega na wsparciu członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - 1) dziećmi do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności
 - 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności. Miasto otrzyma na ten cel 82 tys. złotych. Realizacja zadania powierzona zostanie organizacji pozarządowej wyłonionej w drodze konkursu ofert.
12. Sporządzono wykaz osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokali mieszkalnych wynajętych na czas nieoznaczony i wykaz osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu na rok 2024.

Wydział Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych

Złożono:

- 1) **105** wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,
- 2) **5** wniosków o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- 3) **27** wniosków o wypłatę refundacji podatku VAT za paliwo gazowe dla gospodarstw domowych,
- 4) **464** wnioski o wypłatę dodatku osłonowego.

Wydano:

- 1) **210** decyzji w zakresie świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,
- 2) **10** decyzji w zakresie funduszu alimentacyjnego,
- 3) **3** decyzje oraz informacji w sprawie świadczenia wychowawczego 500+,

- 4) **17** decyzji oraz informacji sprawie refundacji podatku VAT,
- 5) **51** decyzji w sprawie dodatku ośłonowego.

Poniesiono wydatki na świadczenia:

- 1) **2.681.628,80 zł** na świadczenia rodzinne, zasiłek dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,
- 2) **136.934,53 zł** na świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- 3) **37.706,46 zł** na świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Wydano **7** zaświadczeń oraz **17** zaświadczeń do programu „Czyste Powietrze”.

Wysłano **491** pism pocztą tradycyjną oraz 458 pism elektronicznych.

W formie papierowej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęło do Wydziału **559** pism i dokumentów.

Realizacja zadań przez Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Pracownicy socjalni Ośrodka sporządzili **131** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **175** środowiskach.
2. Podjętych było **62** interwencje w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Wywiady środowiskowe przeprowadzane co 6 miesięcy na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta - **7**
4. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **82** środowiska.
5. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **16** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup roboczych w liczbie **70**.
6. **86** środowisk objętych wsparciem w procedurze „Niebieska Karta”.
7. Liczba odwiedzin w środowiskach zagrożonych zjawiskiem przemocy w rodzinie oraz instytucji – **99**
8. Liczba odwiedzin w środowiskach osób starszych i niepełnosprawnych – **239**
9. Liczba uczestników w Dziennym Domu Pomocy - **15**
10. Punkt Interwencji Kryzysowej
 - Porady pedagoga / pracownika socjalnego PIK - **39**
 - Konsultacje terapeuty uzależnień- **6**
 - Konsultacje psychologa – **15**

- Ilość wizyt w terenie pedagoga / pracownika socjalnego PIK – 6
- Porady prawne - 1

11. W formie świadczeń pieniężnych łącznie objęto pomocą **381** świadczeniobiorców, wypłacono **665** świadczeń. Ogólna kwota wypłaconych w/w świadczeń pieniężnych to kwota : **356.818,46** w tym: wypłacono w/w świadczenia pieniężne dla 33 osób bezdomnych na łączną kwotę 21.173,12 zł.

12. Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych objętych w/w pomocą zostało łącznie **349** osób na kwotę **48.113,98 zł.**

13. Wydano **206** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka dot. w/w świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

14. Opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej dla **83** osób na kwotę **358.890,51 zł.**

15. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznano dla **99** osób na kwotę **53.401,14 zł**, w tym:

- podstawowe usługi opiekuńcze dla **99** osób na kwotę **53.401,14 zł**
- specjalistyczne usługi opiekuńcze z zaburzeniami psychicznymi - brak

16. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **13** opiekunów prawnych na łączną kwotę **5.610,70 zł.**

17 . Do usług świadczonych Środowiskowym Domu Samopomocy uprawnionych było **58** osób.

-Wypłacono jednorazowe świadczenie pieniężne dla osób, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dla **4** osób na łączną kwotę **1.200,00 zł.**

-Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych dla dzieci, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa objętych zostało łącznie **2** dzieci na kwotę **206.86 zł.**

18. Na terenie miasta funkcjonowało **136** rodzin zastępczych, w których przebywało **193** dzieci.

Ogółem wydatkowana kwota na w/w pomoc to **241.591,29 zł.**

19. Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **30** rodzin.

20. Liczba wydanych zaświadczeń –**45**

21. Spotkania dzieci z rodzicami biologicznymi -**9**

22. Z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach treningowych skorzystało **10** osób.

23. W noclegowni przebywało **45** osób bezdomnych. W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Rybniku - Dom Nadziei przebywało - **7** bezdomnych osób. W schronisku z usługami opiekuńczymi BETSAIDA Ożarów – **1** bezdomna osoba. W Schronisku OAZA w Będzinie – **1** bezdomna osoba. Stowarzyszenie św. Faustyny FIDES w Malborku – **1** bezdomna osoba, Fundacja Zdeterminowani Iwęcino – **1** osoba, Dom Matki i Dziecka Słonecznik w Cieszynie – **1** osoba.

24. Rehabilitacja społeczna – środki algorytmowe PFRON

W lutym wpływające wnioski o dofinansowania były weryfikowane formalnie i wprowadzane do elektronicznego systemu naboru wniosków - Systemu Obsługi Wsparcia (SOW) uruchomionego przez PFRON.

- **Turnusy rehabilitacyjne**

Wpłynęło 36 wniosków o dofinansowanie.

- **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze**

Wpłynęło 59 wniosków o dofinansowanie, wypłacono dofinansowania 54 wnioskodawcom w łącznej wysokości 32 462 zł

- **Usługi tłumacza języka migowego**

Nie wpłynął żaden wniosek.

- **Sprzęt rehabilitacyjny dla indywidualnych osób niepełnosprawnych:**

Wpłynęły 2 wnioski o dofinansowanie, przyznano dofinansowanie dwóm osobom w łącznej wysokości 4 000 zł.

25. „Aktywny Samorząd”

Realizowane są dwa Moduły w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”:

Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną

Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

Moduł I – złożonych wniosków 0, podpisane umowy – 0, wypłacone dofinansowanie 8250,00 zł

Moduł II- złożone wnioski -0, podpisane umowy -0 , wypłacone dofinansowanie-1650,00 zł

Likwidacja barier architektonicznych: złożone wnioski - 10, podpisane umowy - 0, wypłacone dofinansowanie- 0,00 zł

Likwidacja barier w komunikowaniu się: złożone wnioski - 2, podpisane umowy - 2 , wypłacone dofinansowanie –3 399,90 zł.

Likwidacja barier technicznych: złożone wnioski -7, podpisane umowy - 7 , wypłacone dofinansowanie- 13 579,30 zł

26. Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego „Przyjaźń”

W miesiącu lutym zostały podjęte następujące działania w Placówce Wsparcia Dziennego „Przyjaźń”:

- W okresie ferii zimowych przeprowadzono cykl warsztatów kreatywnych:
 - prace plastyczne z wykorzystaniem różnych technik,
 - zimowe podchody- zabawa rozwijająca spryt, spostrzegawczość, pomysłowość i umiejętność logicznego myślenia, oraz integrująca grupę wychowanków,
 - warsztaty dla podopiecznych na temat rozwiązywania konfliktów rówieśniczych,
- Zabawy animacyjno-integracyjne dotyczące rozpoznawania i nazywania swoich uczuć (karty pracy). Wzmacnianie poczucia własnej wartości, profilaktyka przeciw agresji, ćwiczenia rozładowujące złe emocje.
- Rozwijano motorykę małą i wyobraźnię poprzez układanie koralików Hama (koraliki do prasowania).
- „Kim jestem? Co czuję? Czego potrzebuję ?”- zajęcia rozwijające kompetencję emocjonalno-społeczną.
- „Przewyciężam opanowuję złość i agresję” - Omówienie sposobów obrony przed agresją, pogadanki na temat agresji . Czy muszę bić żeby zranić ?
- Wykonywanie prac plastycznej w tematyce walentynkowej- rozwój kreatywności i wyobraźni.
- Trening koncentracji- zajęcia dla Świetlików.

- „Taki jestem” – uświadamianie swoich mocnych i słabych stron. Zachęcanie do pozytywnego myślenia o sobie oraz wzmacnianie poczucia własnej wartości.
- Rozmowy skierowane na:
 - tolerancję i empatię,
 - kształtowanie u dzieci poczucia przynależności do grupy.
- Rozmowy z rodzicami dotyczące spraw bieżących.

Realizacja zadań w zakresie zamówień publicznych

Ilość przygotowywanych postępowań przez Biuro ds. Zamówień Publicznych – 6,

Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – **26 ofert**,

Ilość postępowań rozstrzygniętych – **2**

Realizacja zadań w zakresie kontroli audytu wewnętrznego

Trwają czynności kontrolne w:

Publicznym Przedszkolu nr 12

Ośrodku Pomocy Społecznej

Międzyszkolnym Ośrodku Sportowym

Realizacja zadań w zakresie biura ds. zarządzania jakością

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczono 550 dokumentów.
2. Przeprowadzono 5 konsultacji społecznych.
3. Zarejestrowano i rozpatrzono 14 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 10 upoważnień do zasobów danych osobowych i 9 do kluczy.
5. Przeszkolono 6 osób z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
6. Przeszkolono 13 osób z zakresu BHP.

Realizacja zadań w zakresie dialogu społecznego

Współpraca z organizacjami pozarządowymi:

I. Otwarte konkursy ofert

1. Ogłoszono otwarte konkursy ofert na powierzenie:

- realizacji zadania publicznego w dziedzinie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024. Na konkurs przeznaczono kwotę 86.640,00 zł. Termin na składanie ofert upływa 22 marca 2024 r., a decyzję dotyczącą wyboru ofert i wysokości dofinansowania podejmie Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej nie później niż do 29 marca 2024 r.;
- realizacji zadania publicznego w dziedzinie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego na rok 2024 „Miododajne drzewa i krzewy dla jastrzębskich pszczół”. Na konkurs przeznaczono kwotę 30.000,00 zł. Termin na składanie ofert upływa 5 kwietnia 2024 r., a decyzję dotyczącą wyboru ofert i wysokości dofinansowania podejmie Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej nie później niż do 22 kwietnia 2024 r.

2. Unieważniono otwarty konkurs ofert w dziedzinie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób pn.: „Prowadzenie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego przy ulicy Gagarina 116

w Jastrzębiu-Zdroju”. Złożona oferta nie spełnia wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu.

3. Rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w dziedzinie ochrony i promocji zdrowia w 2024 r. Zarządzeniem nr Or-IV.0050.0050.169.2024

Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój przyznano dotację sześciu z dziesięciu organizacjom, które złożyły oferty. Kwota, jaka była do rozdysponowania to 60 000,00 zł. Złożone oferty opiewały na ponad 220 000,00 zł.

4. Obecnie trwa nabór ofert w ogłoszonych konkursach ofert w dziedzinach:

a) kultury na rok 2024 w temacie organizowania pokazów uświetniających historyczne wydarzenia lub postaci, łączących różne obszary kultury. Termin na składanie ofert upływa 22 marca 2024 r. Ostateczną decyzję dotyczącą wyboru ofert i wysokości ich dofinansowania podejmie Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej nie później niż do 19.04.2024 r.

b) turystyki pn. Turystyka wodna w Jastrzębiu- Zdroju na rok 2024. Termin na składanie ofert upływa 29 marca 2024 r. Ostateczną decyzję dotyczącą wyboru ofert i wysokości ich dofinansowania podejmie Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej nie później niż do 12.04.2024 r.

II. Małe zlecenia

Wydział Kultury, Sportu i Turystyki przykazał informację o posiadanych środkach (10 000,00 zł) na organizację małych zleceń w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na 2024 r. Na ww. zadanie publiczne wpłynęła oferta pod nazwą "Trzeci wymiar siatkówki", złożona przez Jastrzębski Klub Sportowy Szkoły Mistrzostwa Sportowego Jastrzębie. Wnioskowano o dotacje w kwocie 10 000,00 zł. Oferta została przyjęta do realizacji.

Wydział Polityki Społecznej i Mieszkaniowej przykazał informację, że w związku

z nierozstrzygnięciem II zadania w otwartym konkursie ofert w dziedzinie profilaktyki

i przeciwdziałania narkomanii poprzez propagowanie trzeźwego stylu życia środki w wysokości 15 000,00 zł, zostaną przeznaczone na realizację zadania w formie małych zleceń.

III. Prowadzenie serwisu informacyjnego dla NGO

Na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe - aktualności” na bieżąco umieszczano i aktualizowano informacje dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych w tym stosowania przepisów prawa oraz możliwości pozyskania środków finansowych na działalność statutową zarówno ze środków z budżetu miasta jak i ze środków zewnętrznych. Na profilu Jastrzębskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w mediach społecznościowych zamieszczane są na bieżąco informacje istotne dla NGO.

IV. Kampania 1,5%

W dalszym ciągu trwa kampania 1,5 %, której celem jest zachęcenie mieszkańców do wsparcia jastrzębskich organizacji pożytku publicznego. Ulotki informacyjne na bieżąco są przekazywane mieszkańcom. Wykaz jastrzębskich OPP znajduje się na stronie internetowej Miasta. W tym roku uprawnionych do pozyskania środków z 1,5 % podatku jest 21 organizacji pozarządowych.

V. Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Wrzosowej 12A odbyły się stałe dyżury: Stowarzyszenia Aktywny Senior, Jastrzębskiego Stowarzyszenia Diabetyków, Stowarzyszenia Jastrzębskich Amazonek „Amazonki”, Związku Sybiraków Koło w Jastrzębiu-Zdroju. Dodatkowo, 21 marca na dyżurze odbędzie się spotkanie Polskiego Związku Emerytów. Aktualny harmonogram spotkań organizacji pozarządowych dostępny jest na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe – Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych”. Organizacje pozarządowe mogą korzystać z bieżącego doradztwa w każdy poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 15:00 - 18:00.

W Centrum odbywać się będą cyklicznie, raz na kwartał spotkania dla Jastrzębskich Organizacji Pozarządowych. Pierwsze z nich odbyło się 19 marca. Tematem pierwszego spotkania była współpraca na linii samorząd – organizacje pozarządowe, wymiana doświadczeń, a przy okazji lepsze poznanie się. Na spotkanie zgłosiły się 23 osoby z 20 organizacji pozarządowych działających w naszym mieście.

VI. Indywidualne bezpłatne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES) w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 12 marca br. odbyło się bezpłatne indywidualne doradztwo dla organizacji pozarządowych, z którego skorzystały 3 organizacje.

VII. Nowe organizacje pozarządowe w mieście.

- Do ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój działających w mieście pod numerem 25 zostało wpisane **Stowarzyszenie Miłośników Pokoju**. - Sąd Rejonowy w Gliwicach przesłał postanowienie o wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego nowego stowarzyszenia pn. **Stowarzyszenie Małe Lamparty – zajęcia sportowe**. Stowarzyszenie zostało wpisane do ewidencji stowarzyszeń nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój pod nr 187.

- 15 marca br. Sąd Rejonowy w Gliwicach przesłał do tutejszego organu Postanowienie o zmianie danych w Krajowym Rejestrze Sądowym dla podmiotu: **FUNDACJA HARMONICZNEGO CHAOSU**, która przeniosła swoją siedzibę do Jastrzębia-Zdroju. Głównym celem fundacji jest realizowanie projektów z dziedziny kultury, sztuki, edukacji, wymiany między ludzką, sportu, kultury fizycznej, zdrowego żywienia, niwelowanie nierówności społecznych, aktywizacja społeczeństwa i ekologia.

VIII. Likwidacja stowarzyszenia

- Z ewidencji klubów sportowych wykreślono Klub Rekreacyjno – Sportowy „Herkules” TKKF na podstawie Postanowienia przesłanego przez Krajowy Rejestr Sądowy.

- Na podstawie Postanowienia Sądu Rejonowego w Gliwicach Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Dzieci z Zespołem Downa „Bury Miś” z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju zostało wykreślone z ewidencji stowarzyszeń.

IX. Rada Działalności Pożytku Publicznego

W czwartek 14 marca odbyło się XII posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego

Miasta Jastrzębie-Zdrój, na którym zostały przekazane członkom Rady informacje z Forum Pełnomocników JST ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, które odbyło się 14.03.2024r., a którego tematem były m.in. kierunki zmian w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz pobudzenie aktywności obywatelskiej. Na prośbę Pani Kordiak przekazano informacje o otwartych konkursach ofert w ramach Roczego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 Ustawy. Pani naczelnik poinformowała ponadto o organizowaniu tematycznych spotkań

w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych, na które zaprosiła zebranych. Ustalono także, że w tym roku Festiwal Organizacji Pozarządowych odbędzie się we wrześniu.

X. Jednostki pomocnicze

Wydział zapewnia bieżącą obsługę spraw związanych z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych. Jest w stałym kontakcie z Przewodniczącymi Zarządów Osiedli i Sołectw. Na bieżąco aktualizowano na stronie internetowej Miasta oraz w BIP informacje dotyczące jednostek pomocniczych.

W związku ze złożoną rezygnacją przez Przewodniczącą Zarządu Osiedla Przyjaźń, 6 marca, o godzinie 17:30 odbyło się zebranie wyborcze mieszkańców. Licznie przybyli mieszkańcy Osiedla Przyjaźń wybrali na przewodniczącego Zarządu Osiedla p. Łukasza Kowalczyka.

Wydział przygotowuje na wniosek przewodniczących poszczególnych osiedli zebrania sprawozdawcze. 18 marca o godz. 18:00 w Szkole Podstawowej nr 13 na ul. Katowickiej 35 odbyło się zebranie sprawozdawcze Zarządu Osiedla Morcinka, 20 marca

o godz. 17:00 w Zespole Szkół Mistrzostwa Sportowego na ul. Piastów 15 odbyło się zebranie sprawozdawcze Zarządu Osiedla Bogoczowiec. Na piątek, 22 marca, na godzinę 16:30

w Przedszkolu Publicznym nr 16 na ulicy Ruchu Oporu 25 zaplanowano zebranie sprawozdawcze Zarządu Osiedla Zofiówka.

XI. Spotkanie z Anną Nowak Ibisz

Z okazji Dnia Kobiet Wydział Dialogu Społecznego, przy współpracy z Łażnią Moszczenica zorganizował spotkanie dla mieszkańców miasta z Anną Nowak – Ibisz, czyli słynną Panią Gadżet. Spotkanie odbyło się 8 marca, o godz. 18:00 w Instytucie Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica.

XII. Jastrzębski Budżet Obywatelski

Od 1 marca rozpoczął się proces składania wniosków do Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego. Termin składania wniosków upływa 21 marca.

Wydział jednocześnie kontynuuje działania informacyjno-promocyjne dotyczące zarówno samej procedury, jak i zachęcania mieszkańców do konsultowania swoich pomysłów

z odpowiednimi pracownikami Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych. Wszystkie informacje są publikowane na bieżąco w social mediach (FB) oraz na stronie Miasta.

Na prośbę Zarządu Osiedla Przyjaźń przeprowadzono dodatkowe konsultacje w Zespole Szkół Mistrzostwa Sportowego, 6 marca w godzinach 16:30 – 17:30.

Wydział prowadził również spotkania z jastrzębską młodzieżą, podczas których w formie warsztatowej przybliżana jest tematyka Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego, jak również sam proces tworzenia wniosku. Spotkania te odbywały się kolejno w szkołach ponadpodstawowych tj:

- ZS nr 5 – 11.03.
- III LO im. S. Wyspiańskiego – 12.03.
- ZS nr 2 im. W. Korfanteo – 12.03.
- ZS nr 6 im. J. Sobieskiego – 14.03.
- ZS nr 1 – 14.03.
- ZSTB – 14.03.
- ZS nr 9 – 14.03.

Przypomnijmy, że w bieżącym roku ma być zrealizowanych 25 zadań, w tym 23 zadania osiedlowe/sołeckie oraz dwa zadania ogólnomiejskie pod nazwą „Budowa placu zabaw przy "starej szkole" SP 18, ul. Fredry 20” oraz „Montaż bieżni lekkoatletycznej pod trybunami Hali Omega”, które były wybrane w ramach ubiegłorocznej procedury. Monitoring prowadzi Wydział Dialogu Społecznego. Na chwilę obecną trwają przygotowania do procedur przetargowych w większości zadań do realizacji, w niektórych procedura jest już rozpoczęta. W przypadku zadań ogólnomiejskich, bieżnia lekkoatletyczna ma zostać wykonana do 30 kwietnia, natomiast trwają przygotowania procedury przetargowej na roboty budowlane do wykonania placu zabaw przy ul. Fredry 20.

XIII. Fundusz Sołecki

Trwa realizacja zadań finansowanych w ramach środków z funduszu sołeckiego wybranych przez mieszkańców w roku 2024. Ma być zrealizowanych 15 zadań. Na chwilę obecną wydziały i jednostki przygotowują się do ich wykonania ogłaszając procedury przetargowe czy wyłaniając projekty. Monitoring prowadzi Wydział Dialogu Społecznego.

XIV. Jastrzębska Rada Kobiet

14 marca panie z Jastrzębskiej Rady Kobiet we współpracy z Miastem oraz Miejskim Ośrodkiem Kultury zorganizowały seans dla kobiet. Mieszkanki w Kinie Centrum obejrzały film „Teściowie 2”.

XV. Działania na rzecz Kół Gospodyń Wiejskich

Członkinie Kół na bieżąco są informowane o programach czy konkursach kierowanych do Kół Gospodyń Wiejskich. Mowa tutaj chociażby o konkursie na Wielkanocną Palmę czy Konkurs o Nagrodę Małżonki Prezydenta RP. Obecnie panie przygotowują się do Jarmarku Wielkanocnego.

XVI. Dzień Sołtysa

11 marca, z okazji Dnia Sołtysa odbyło się spotkanie sołtysów z Prezydent Anną Hetman. Była to okazja, aby podziękować sołtysom i sołtyskom za aktywne działania na rzecz społeczności lokalnej.

Realizacja zadań w zakresie informacji i promocji

1. Pracowaliśmy nad marcowym wydaniem gazety Jastrzęb oraz Raportem o stanie miasta.
2. Uzupełniamy na stronie internetowej miasta kalendarz wydarzeń.
3. Od 29 lutego do 20 marca 2024 r. opublikowanych zostało 90 newsów na stronie miasta.
4. Realizujemy kampanię promocyjną związaną z darmową komunikacją.
5. Tworzyliśmy kampanię promocyjną – 1,5 % podatku.
6. Realizujemy kampanię promocyjną związaną z Jastrzębskim Budżetem Obywatelskim.
7. Kontynuujemy kampanię promocyjną związaną z terenami inwestycyjnymi i przestrzeniami biznesowymi w II części Łąźni Moszczenica.

8. Realizujemy kampanię promocyjną Jarmarku Wielkanocnego.
9. Promujemy koncert Reprezentacyjnego Zespołu Artystycznego Wojska Polskiego i inne wydarzenie o charakterze kulturalnym.
10. Uczestniczyliśmy w relacjonowaniu m.in. uroczystości i wydarzeń związanych z Dniem kobiet (m.in. występ Trzech Tenorów w kinie "Centrum", koncert i warsztaty kosmetyczne w Bibliotece oraz "Tango Show" w sali koncertowej PSM, spotkanie z Anią Gadżet – Anną Nowak-Ibisz), również związanych z Dniem Mężczyzn (Koncert Kobranocki), uczestnictwem ucznia ZS nr 2 w programie MasterChef, sukcesów jastrzębskich judoków, Rambitem Ole Ole Przedszkole, zebrań sprawozdawczych Zarządów Osiedli, działaniami w ramach realizacji projektów unijnych, meczów Jastrzębskiego Węgla w tym Tauron Puchar Polski, GKS i Jastrzębskiego Klubu Hokeistów.
11. Powstał film we współpracy z policją o bezpieczeństwie na drogach i drogowych inwestycjach – w ubiegłym roku nie zginęła żadna osoba na jastrzębskich drogach. Powstały 3 filmy dotyczące realizowanych projektów unijnych w zakresie staży dla uczniów jastrzębskich szkół.
12. Przekazujemy na bieżąco informacje o Wyborach Samorządowych.
13. Realizujemy kampanię promocyjną: „Ramka z sercem – zostań ambasadorem Jastrzębia-Zdroju”.
14. Relacjonowaliśmy wydarzenia, które odbywały się w Miejskim Ośrodku Kultury, Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, Miejskiej Bibliotece Publicznej i Łażni Moszczenicy.
15. Tworzymy kampanię wydarzeń związanych z pierwszym dniem wiosny – Dzień Wagarowicza, Ślubowanie Klas Mundurowych, uruchomienie fontanny multimedialnej na deptaku.
16. Uczestniczyliśmy razem z jednostkami miasta w targach turystycznych w Ostrawie.
16. Informowaliśmy na bieżąco o etapach realizacji czynności z zakresu infrastruktury komunalnej i inwestycji.
17. Powstały informacje dotyczące zrealizowanych zadań z Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego.
18. Realizujemy zadania związane z kalendarium wydarzeń na rok 2024.

Realizacja zadań w zakresie Instytutu Dziedzictwa i Dialogu Łażnia Moszczenica

1. Instytut uruchomił warsztaty dla dzieci pn. „Bajtel na grubie”. Dostępne są zarówno dla grup zorganizowanych jak i osób indywidualnych. W przystępny sposób opowiadamy obrazem, ruchem i dźwiękiem o wyjątkowym mieście powstałym na węglu i jego tajemnicach skrytych w czeluściach kopalń. Oczywiście nie obejdzie się bez konkretnej pracy na warsztatach dostosowanych do procesów poznawczych dzieci.
2. Trwają prace nad scenariuszem i koncepcją Centrum Porozumienia Jastrzębskiego. Przeprowadziliśmy konsultacje zorganizowane w Europejskim Centrum Solidarności w Gdańsku. Na temat sposobów tworzenia schematu wystawy rozmawialiśmy z osobami tworzącymi ECS. 11 kwietnia w Carbonarium odbędą się konsultacje ze scenografem i historykami specjalizującymi się w tworzeniu podobnych przedsięwzięć.
3. 1 i 2 marca uczestniczyliśmy w Targach Turystycznych w Ostrawie, a 5 i 6 kwietnia będziemy na Targach Turystycznych w Zabrzu.
4. 8 marca w Carbonarium odbyło się spotkanie z Anną Nowak-Ibisz połączone z krótkim występem artystycznym pianisty Krzysztofa Włodarczyka. IDiD był współorganizatorem wydarzenia.
5. Instytut bierze udział w projekcie NCK pn. Praktykuj w Kulturze. Do pracy w IDiD Łażnia Moszczenica zgłosiły się 4 osoby (studenci), które będą wspierać pracowników stałych w okresie od kwietnia do lipca.

6. 16 marca Instytut zorganizował warsztaty artystyczne połączone z prelekcją na temat wina pn. (Nie)winna sztuka.

Realizacja zadań w zakresie edukacji

1. W lutym 2024 r. zostały wypłacone dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art.: 12, 15, 17 ust. 3, art. 21 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i 2, art. 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.Dz.U.2023.1400) dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, poradni logopedycznych, ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych oraz bursy łącznie w wysokości 4 641 882,35 zł.
2. Został rozstrzygnięty nabór wniosków o udzielenie wsparcia finansowego w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa”. Spośród 17 wnioskujących placówek oświatowych pozytywnie zakwalifikowanych zostało 14
w tym.: 5 przedszkoli, 5 szkół podstawowych, 1 liceum, 2 technika oraz Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy. W ramach uzyskanego wsparcia oprócz zakupu nowości wydawniczych szkoły będą mogły również zakupić elementy wyposażenia bibliotek szkolnych. Łączna wartość projektu to 130 625,00
z czego dotacja wynosi 104 500,00 zabezpieczony wkład własny przez organ prowadzący to 26 125,00.

Realizacja zadań w zakresie kultury, sportu i turystyki

1. Rozliczenie dotacji realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ogłoszonych na 2023r.
2. Prace związane z wydaniem opinii organu nadzoru na podstawie wniosków budżetowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, przygotowywanie na naradę Prezydenta Miasta wniosków zmieniających wydatki i dochody instytucji kultury.
3. Uczestnictwo w wydarzeniach kulturalno-sportowych organizowanych przez instytucje kultury, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz organizacje pozarządowe.
4. Stały kontakt w zakresie działań realizowanych przez Jastrzębską Radę Kultury, Radę Sportu oraz Radę ds. Turystyki.
5. Prace nad procedurą związaną z przyznaniem stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami na 2024 rok.
6. Prace nad procedurą związaną ze wspieraniem zadań publicznych Miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2024 zgodnie z ustawą

o pożytku publicznym i o wolontariacie – korekty opisów, harmonogramów realizacji zadań publicznych, kosztorysów, przygotowywanie umów z klubami sportowymi.

7. Prace związane z rozliczaniem dotacji na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki oraz wspieranie rozwoju sportu w roku 2023
8. Analiza dokumentacji oraz wydano 1 decyzję dot. imprez masowych – zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych.
9. Współpraca z Dyrektorami: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju oraz Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji.
10. Prace nad procedurą związaną z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych w dziedzinie turystyki.
11. Prace nad procedurą związaną z małym grantem na dofinansowanie zadań publicznych kultury fizycznej.
12. Prace nad procedurą związaną z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych w dziedzinie kultury II nabór.
13. Prace związane z naborem wniosków o przyznanie nagród i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym w 2023 roku.

Realizacja zadań przez Miejską Bibliotekę Publiczną

W okresie od 26.02.2023 r. do 15.03.2024 r. w Bibliotece Głównej i filiach prowadzone były następujące działania:

- **WIECZÓR KOBIEŃ W BIBLIOTECE** – spotkanie z okazji Dnia Kobiet, podczas którego zorganizowano: wernisaż wystawy, spotkanie autorskie z Martą Frej, koncert *Latynoskie rytmy* oraz warsztaty kosmetyczne z Agnieszką Szajrych;
- **JESTEM SILNA, BO...** – wernisaż wystawy połączony ze spotkaniem z Martą Frej;
- **LATYNOSKIE RYTMY** – koncert w wykonaniu Ediego Sancheza i Alberto Suazo;
- **Live it easy** – spotkanie Młodzieżowej Rady Miasta w ramach projektu *Zwolnieni z teorii*;
- **Poetyckie parkowanie** – spotkanie z jastrzębskimi twórcami poezji;
- **Bizuteria z filcu** – warsztaty rękodzieła w wykonaniu Stefanii Lachowicz w ramach „Babinca”;
- **62 WINYL GIEŁDA** – giełda płyt analogowych;
- **Spotkanie mangowe w Masnówce** – spotkanie dla miłośników japońskiego komiksu;
- **Książniczka na ziarnku grochu** – warsztaty w ramach Bibliotecznej Akademii Przedszkolaka;
- **WARSZTATY LITERACKO-PLASTYCZNE** dla dzieci w ramach SPOTKAŃ Z KSIĄŻKĄ;
- **Wystawa mistrzów fotografii otworkowej i solarigrafii** w Galerii Da Vinci;

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Kultury

23 lutego 2024 w Galerii Sztuki Epicentrum odbył się finał wystawy Anny Domaradzkiej *Na Przekór*. Na wystawie eksponowane były obrazy wykonane techniką układania wełny chesankowej i jej spłśniania.

23 lutego 2024 w Galerii Historii Miasta przeprowadzone zostały lekcje muzealne dla uczniów szkół ponadpodstawowych.

1 marca 2024 w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III miał miejsce wernisaż wystawy rzeźby Iwony Łys-Dobradin *Subtelności Niecodziennosci*.

7 marca 2024 w Miejskim Ośrodku Kultury z okazji Dnia Kobiet zorganizowany został koncert EMOTIONS w wykonaniu trzech tenorów oraz zespołu Art Music Trio.

10 marca 2024 w Domu Zdrojowym odbył się akustyczny koncert zespołu KOBRAŃOCKA z okazji Dnia Mężczyzn pn. *Prawdziwe granie dla prawdziwych mężczyzn*.

13 marca 2024 w Galerii Sztuki Epicentrum odbył się wernisaż wystawy litografii, kolotypów i heliograviur PABLO PICASSO *Wojna i Pokój, Los Toros*, połączony z wykładem dr Michała Burdzińskiego kustosa Działu Sztuki w Muzeum Śląskim w Katowicach.

Do 15 marca 2024 można było dostarczać do klubu Kaktus prace na konkurs adresowany do uczniów szkół podstawowych naszego miasta na *Najciekawszą Pisanek Wielkanocną*. Rozstrzygnięcie konkursu i rozdanie nagród odbędzie się 23 marca 2024 podczas Jarmarku Wielkanocnego.

W dniach 1 – 2 marca 2024 pracownicy Galerii Historii Miasta uczestniczyli w Targach Turystycznych w Ostrawie (CZ) w centrum wystawienniczym Černá louka. Udział miał na celu m.in.: prezentację oferty kulturalnej GHM oraz zwiększenie ruchu turystycznego wśród mieszkańców Euroregionu Śląsk Cieszyński oraz innych krajów i regionów.

WYSTAWA W GALERII SZTUKI EPICENTRUM

W dniach od 12 marca do 4 kwietnia 2024 udostępniona została do zwiedzania wystawa litografii, kolotypów i heliograviur PABLO PICASSO *Wojna i Pokój, Los Toros*

WYSTAWY W GALERII HISTORII MIASTA

Jastrzębie-Zdrój – Perła uzdrowisk śląskich wystawa stała

Niezapomniane miejsca Jastrzębia-Zdroju wystawa czasowa

Wystawa będzie eksponowana do 19 kwietnia 2024

WYSTAWY W GALERII SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ ŁAZIENKI III

W dniach od 1 marca do 15 kwietnia 2024 eksponowana jest wystawa rzeźby Iwony Łys-Dobradin *Subtelności Niecodziennosci*

Do 31 marca 2024 można obejrzeć wystawę fotografii pt. **Zmruż oczy** Rafała Kalinowskiego i Igora Anuszkiewicza ze Stowarzyszenia JKF „Niezależni”

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Marzec miesiącem kobiet, świętowanie” rozpoczęliśmy od zajęć na Krytej Pływalni LAGUNA, 7 marca przygotowaliśmy pierwszą część obchodów Dnia Kobiet, Panie skorzystały z ćwiczeń – **zajęcia w wodzie** i wielu specjalnie przygotowanych na ten dzień atrakcji, zaproszenie przyjęło ponad 70 kobiet.

„**Chwila dla kobiet**”, to drugi dzień aktywności dla Pań w każdym wieku, 3 bloki do wyboru, m.in. energetyczny DANCE SHOW oraz „zdrowy kręgosłup”, dużo popularnością cieszyły się pomiary i konsultacje prowadzone przez zaproszonych partnerów wydarzenia. W wydarzeniu na Hali Widowiskowo-Sportowej wzięło udział 120 uczestniczek.

Za nami 26 edycja Rambitu dla przedszkolaków – „Ole, ole przedszkole”, w czterech turach eliminacyjnych, w których udział wzięło 14 reprezentacji wyłoniliśmy 4 najlepsze przedszkola. W finale 13 marca w Hali Sportowej OMEGA, dzieci „walczyły” o tytuł najbardziej aktywnego przedszkola w Jastrzębiu-Zdroju, w finale spotkały się PP 2; PP 6; PP 20 oraz PP 21. Najwięcej punktów zdobyły dzieci z Przedszkola nr 21. Każdy uczestnik otrzymał „złoty” medal, słodycze, do przedszkoli trafiły puchary oraz bony na zakup sprzętu sportowego.

Do III edycji ZBIJAK CUP, organizowanej z Akademia Jastrzębskiego Węgla zgłosiło się niemal 50 reprezentacji uczniów klas I-III, 450 zawodników weźmie udział w niezwykle energetycznej imprezie.

Imprezy na HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ

- **LIGA MISTRZÓW - KS Jastrzębski Węgiel – Gas Sales Daiko PIACENZA – 3000**

- MMA CAVE GALA – 900

- **Mecz KS Jastrzębski Węgiel – Bogdanka LUK Lublin – 2500**

- MEMORIAŁ Tomasza Ciemięgi - 200

- **LIGA MISTRZÓW - KS Jastrzębski Węgiel – Ziraat Bankası Ankara – 3000**

- **Mecz KS Jastrzębski Węgiel - Projekt Warszawa – 2500**

Narady

1. Narada z działań miękkich- **1**
2. Narada Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta , Sekretarza i Skarbnika-przedstawiająca wnioski finansowe oraz ich akceptowanie – **3**
3. Spotkanie Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta , Sekretarza i Skarbnika dot. ogólnych spraw funkcjonowania Urzędu- **2**
4. Narada resortowa – **2**

PREZYDENT MIASTA
/-/ Anna Hetman