

ZARZĄDZENIE NR Or-IV.0050.875.2023
Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój

z dnia 18 grudnia 2023r.

w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
obowiązującego w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój

Na podstawie art.8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U.2023 poz.998) oraz art.27 ust.1 ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 854) zarządzam:

§ 1. Wprowadzić zmianę załączników do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w ten sposób, że:

- 1) Załącznik nr 1 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 2) Załącznik nr 2 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- 3) Załącznik nr 3 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wprowadzić zmiany do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w ten sposób, że §10 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych otrzymuje następujące brzmienie:

„ § 10. 1. Ze środków Funduszu mogą też być finansowane następujące formy wypoczynku:

- 1) wypoczynek trwający jednorazowo nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych – dofinansowanie raz w roku kalendarzowym tylko na wniosek uprawnionego, zgodnie z tabelą nr 2 zał. nr 2 do Regulaminu,
- 2) sanatoria, wczasy profilaktyczno – lecznicze, pobyt w ośrodkach leczenia uzależnień i otyłości – trwające nie dłużej niż 24 kolejne dni kalendarzowe dofinansowane tylko na wniosek uprawnionego – zgodnie z tabelą nr 1 zał. 2 do Regulaminu - nie częściej niż raz na dwa lata kalendarzowe,
- 3) wycieczki i rajdy kilkudniowe oraz jednodniowe (nie objęte działalnością wym. w §11), zakupione lub organizowane przez pracodawcę – dofinansowanie, zgodnie z tabelą nr 1 zał. 2 do Regulaminu, nie częściej niż dwa razy w roku,
- 4) wypoczynek letni i zimowy dla dzieci i młodzieży (kolonie, obozy, zimowiska, „zielone szkoły”, półkolonie itp.) - trwające nie dłużej niż 21 dni kalendarzowych, zakupione indywidualnie – dofinansowanie, tylko na wniosek uprawnionego, zgodnie z tabelą nr 1 zał. nr 2 do Regulaminu – nie częściej niż raz na rok kalendarzowy (niezależnie od korzystania z dofinansowania wym. w pkt 1 i 2).

2. W danym roku kalendarzowym można skorzystać tylko z jednej formy wypoczynku wymienionej w § 10 ust.1 pkt 1 i pkt 2 Regulaminu.

3. Dopłata do wypoczynku wym. w ust. 1 pkt 2 zakupionego przez samego uprawnionego następuje po wykorzystaniu urlopu wypoczynkowego na podstawie zaświadczenia z Referatu Kadr o terminie urlopu oraz oryginału dokumentu wystawionego przez podmioty prowadzące działalność w zakresie wymienionego wypoczynku, potwierdzającego poniesione wydatki wystawionego na pracownika, w którym zaznaczone jest m. in. miejsce i czas trwania wypoczynku, ilość osób korzystających z wypoczynku oraz wysokość poniesionego wydatku za wypoczynek. Termin wypoczynku wskazany w dokumencie zakupu świadczenia musi być zgodny z terminem wskazanym w zaświadczeniu wydanym przez Referat Kadr.

4. Dopłata do wypoczynku wym. w ust. 1 pkt 4 następuje po złożeniu oryginału dokumentu potwierdzającego poniesione wydatki, wystawionego na pracownika, który zawiera nazwę i adres organizatora (uprawnionego zgodnie z przepisami do organizowania wypoczynku dla dzieci i młodzieży), termin trwania wypoczynku, formę wypoczynku, imię i nazwisko dziecka korzystającego z wypoczynku oraz kwotę zapłaty.

5. Dofinansowanie wypoczynku wym. w ust.1 pkt 1 przyznawane jest tylko w oparciu o złożony wniosek, po wykorzystaniu urlopu, pod warunkiem przedstawienia dokumentu wystawionego przez Referat Kadr, potwierdzającego udzielenie urlopu przez pracodawcę, lub złożenie oświadczenia o planowanym wypoczynku – w przypadku, gdy osobą składającą wniosek nie jest pracownik (emeryt, rencista).

§ 3. Wprowadzić zmiany do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w ten sposób, że §11 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 11. 1. W ramach działalności kulturalno – oświatowej i sportowo – rekreacyjnej ze środków Funduszu mogą być finansowane (dofinansowane) następujące świadczenia:

1) bilety (karnety) wstępu: do kin, teatrów, oper, występów estradowych, koncertów, wystaw, imprez sportowych i rekreacyjnych, bilety, (karnety) wstępu na basen, kort tenisowy, siłownię itp. – zakupionych przez pracownika lub emeryta, rencistę byłego pracownika Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, lub przez pracodawcę.

2) Udział w różnego rodzaju imprezach kulturalno – oświatowych i sportowo - rekreacyjnych (grupowych o powszechnej dostępności w tym połączone z poczęstunkiem) organizowanych przez Pracodawcę np.: zabawy dla dzieci, spotkania integracyjne dla pracowników i ich rodzin, pikniki z poczęstunkiem itp. z dopłatą do 100% wartości świadczenia.

2. Dofinansowanie do świadczeń wymienionych w § 11 ust.1 pkt 1 zakupionych przez pracodawcę następuje na podstawie listy obecności, natomiast zakupionych przez pracownika lub emeryta, rencistę byłego pracownika Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, następuje na podstawie złożonego wniosku stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu z dołączonym imiennym, oryginalnym dowodem zakupu usługi (faktura, rachunek, KP, przelew bankowy). Dowód zakupu wystawiony na pracownika lub emeryta, rencistę byłego pracownika Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój musi zawierać kwotę jednostkową za osobę oraz rodzaj/nazwę zakupionej usługi zgodnie z § 11 ust.1 pkt 1.

3. Wniosek wraz z dowodem zakupu należy dostarczyć do kierownika Referatu Ogólnego w Wydziale Organizacyjnym w terminie do 30 dni od daty wystawienia dowodu zakupu, pod rygorem odrzucenia wniosku o dofinansowanie (za wyjątkiem nieobecności usprawiedliwionej – nie dotyczy urlopu).

4. Wysokość dofinansowania do świadczeń wymienionych w § 11 ust.1 pkt 1 następuje zgodnie z tabelą nr 3 w załączniku nr 2 do Regulaminu. Kwota przyznanego jednorazowo dofinansowania nie może przekroczyć 50% wartości biletu/karnetu.

5. Dofinansowanie przyznane na wniosek pracownika lub emeryta, rencisty byłego pracownika zakładu wypłacane jest w zależności od potrzeb, co najmniej raz na kwartał.

6. Finansowanie świadczeń wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 2 może być ustalone na równych zasadach tj. bez różnicowania dopłat, w zależności od kryteriów socjalnych osób uprawnionych do tych świadczeń, a ich przyznawanie odbywa się na podstawie listy zgłoszonych uczestników.

7. Zabawa dla dzieci wymieniona w ust.1 pkt 2, może być połączona z wręczaniem dzieciom w wieku od 1 do 14 roku życia (wiek liczony na koniec miesiąca, w którym organizowana jest impreza) paczek o wartości nie przekraczającej 8% minimalnego wynagrodzenia za pracę (jedna paczka na dziecko w rodzinie dla małżeństw zatrudnionych w naszym zakładzie)”.
”.

§ 4. Wprowadzić zmiany do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w ten sposób, że §26 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych otrzymuje następujące brzmienie:

„ § 26. 1. Świadczenia przyznane uprawnionym przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu realizowane są na zasadach wcześniej obowiązujących i nie podlegają ponownemu rozpatrzeniu.

2. Świadczenie z tytułu wypoczynku trwającego jednorazowo nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych , rozpoczętego przez pracownika w grudniu 2023r., a wypłacane w styczniu 2024 r., na podstawie wniosku złożonego w roku 2023, przyznane zostanie w wysokości obowiązującej do 31.12.2023 r.

3. Pracownicy, którzy w 2024 r. otrzymali świadczenie z tytułu wykorzystanego urlopu wypoczynkowego, rozpoczętego w grudniu 2023r. na podstawie wniosku złożonego w roku 2023, mogą ubiegać się o dopłatę do wypoczynku w roku 2024 po ponownym wykorzystaniu 14 dni kalendarzowych urlopu”.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

PREZYDENT MIASTA
/-/ Anna Hetman

Uzgodniono pozytywnie
dn.18.12.2023 r.
Przewodniczący Komisji Zakładowej
NSZZ „Solidarność”
/-/ Katarzyna Guzy

uzgodniono z ZZPS
dn. 14.12.2023 r.

w/z Adam Greń

