

IP.0057.000005.2023

**Informacja Prezydenta Miasta  
na sesję Rady Miasta 25 maja 2023 roku**

**Od 27 kwietnia do 25 maja 2023 roku zostały zrealizowane następujące zadania:**

**Realizacja zadań w zakresie budżetu**

W okresie od 25 kwietnia do 23 maja 2023 roku podjęłam 12 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2023 rok i 4 zarządzenia w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2022 rok w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami.

Powyższe decyzje spowodowały zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 955 765,20 zł.

Po uwzględnieniu powyższych zmian i zmian wynikających z projektu Uchwały Rady Miasta złożonego na sesję w dniu 25 maja br. plan budżetu Miasta na 2023 rok kształtuje się następująco:

dochody ogółem wynoszą       **593 536 769,52 zł,**

wydatki ogółem wynoszą       **713 668 609,27 zł,**

przychody wynoszą           **126 211 839,75 zł,**

rozchody wynoszą           **6 080 000,00 zł,**

deficyt budżetu Miasta na 31.12.2023 rok wynosi **120 131 839,75 zł** i stanowi 20,24% ogólnych dochodów.

**Realizacja zadań w zakresie podatków i opłat**

**Wydział Podatków i Opłat w okresie od 21.04.2023 r. - 19.05.2023 r.:**

- a) przyjął 157 deklaracji i informacji podatkowych oraz dokonano ich analizy i weryfikacji,
- b) prowadził postępowania podatkowego w tym wystawiono:
  - 79 postanowień
  - 165 decyzji
  - 16 zaświadczeń
- c) zrealizowano listę wypłat przelewem dla 115 osób uprawnionych do zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;

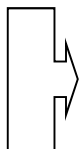
- d) sporządzono okresowe rozliczenie dotacji na wykonanie w/w wydatku oraz sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wydatków;
- e) dokonano kontroli formalno-rachunkowej 191 otrzymanych dokumentów księgowych (poza ewidencja SOD);
- f) zaksięgowano 12 938 wpłat z tytułu zrealizowanych dochodów budżetowych zgodnie z wyciągami bankowymi;
- g) prowadził windykację należności w tym wystawiono:
  - 85 postanowień o zaksięgowaniu wpłaty
  - 2 decyzji
  - 2 zaświadczenie o nie zaleganie w podatku
  - 82 upomnień
  - 29 tytuły wykonawcze
  - 739 wezwań do zapłaty na zaległości o charakterze cywilnoprawnym
  - 739 faktur VAT sprzedaży
  - 17 not księgowych
  - 11 spraw przekazano do Biura Radców Prawnych celem wszczęcia egzekucji sądowej;
- h) dokonano kwalifikacji podatku VAT – 624 faktur VAT wydatkowych (zakupu);
- i) dokonano weryfikacji wpłat 552 kontrahentów – płatników z tytułu opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów i udzielono pisemnej odpowiedzi Wydziałowi Mienia i Nadzoru Właścicielskiego w celu wydania zaświadczenia o wniesieniu opłaty jednorazowej;
- j) zweryfikowano 41 kart kontowych kontrahentów, podatników i udzielono pisemnej odpowiedzi Wydziałowi Mienia i Nadzoru Właścicielskiego w sprawie zaległości z tytułu podatków i opłat osób starających się o zawarcie umów na dzierżawę terenu na podstawie Uchwały LXIII/814/2010 z dnia 28.10.2010 r. ;
- k) zweryfikowano 40 kart kontowych podatników, kontrahentów i udzielono pisemnej odpowiedzi Wydziałowi Ochrony Środowiska i Rolnictwa w sprawie zaległości z tytułu podatków i opłat osób starających się o udzielenie dotacji z budżetu Miasta na podstawie z Uchwałą nr II.25.2023 z dnia 23 lutego 2023 r.;
- l) przygotowano i wprowadzono **ZARZĄDZENIE NR Or-IV.0050.266.2023 PREZYDENTA MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ** z dnia 28 kwietnia 2023 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr Or-IV.0050.203.2023 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 4 kwietnia 2023 r. w sprawie określenia zasad i obowiązków jednostek organizacyjnych Miasta Jastrzębie-Zdrój w zakresie podatku akcyzowego;
- m) prowadzono egzekucję należności pieniężnych 309 zajęć: rachunków bankowych, wierzytelności, wynagrodzenia za pracę, świadczeń ZUS;
- n) dokonał weryfikacji 57 otrzymanych tytułów wykonawczych;
- o) wysłano 1 294 wniosków o udostępnienie danych o dłużnikach;
- p) wydano 32 postanowień o umorzeniu postępowania egzekucyjnego na wniosek wierzyciela;
- q) przejęto 4 postępowania egzekucyjne od sądowego organu egzekucyjnego.

#### **Realizacja zadań w zakresie infrastruktury komunalnej i inwestycji**

##### **Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:**

- Rewitalizacja ul. 1 Maja - trwają prace związane z budową fontanny, prace brukarskie od ul. Kościuszki w kierunku kompleksu Dąbrówka oraz na wejściu do Parku.

- Przebudowa kolejnego odcinka ul. Wyzwolenia od ul. Żwirki i Wigury do ul. Przemysłowej- trwają prace brukarskie, krawężniki, asfaltowanie, roboty wykończeniowe.
- Budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Zielonej-ul. Podhalańskiej wraz z przebudową ul. Młyńskiej oraz budową nowego przepustu na potoku „Gmyrdek”.
- Podniesienie wiaduktu ul. Pszczyńska wraz z budową dróg najazdowych.
- Budowa boiska przy SP14 – zakończono układanie nawierzchni boiska i bieżni.
- Budowa boiska przy SP18 – prowadzone są roboty polegające na wykonywaniu bazy pod nawierzchnię docelową.
- Termomodernizacja PP4 – rozpoczęcie rozbiórki.
- Termomodernizacja dachu SP9 – trwają ostatnie prace związane z przygotowaniem umowy do podpisu. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć wymagane w SIWZ dokumenty.
- Rewitalizacja obiektu Łazienek III w Parku Zdrojowym – trwają czynności odbiorowe.
- „Łaźnia Moszczenica” I etap, część tzw. „Carbonarium” – trwają czynności odbiorowe robót budowlanych.
- Wykonanie ekspozycji wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza – trwają roboty montażowe.
- Centrum Porozumienia Jastrzębskiego (II etap Łaźni Moszczenica) trwają roboty budowlane.
- Przebudowa i termomodernizacja ZS nr 5 i CKZ – trwają czynności odbiorowe.
- Przebudowa wraz z termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju – podpisano umowę, przekazano plac budowy. Przystąpiono do robót rozbiórkowych i innych robót budowlanych.
- „Modernizacja lodowiska Jastor” – trwają prace polegające na wykonaniu wzmocnienia u podstawy słupów konstrukcji dachu.
- Dostosowanie i wyposażenie sali lekcyjnej do potrzeb nauki zawodu technik hotelarstwa w ZS2 – w trakcie procedury przetargowej.
- Remonty cząstkowe – trwają prace na terenie miasta.
- Przebudowa ul. Jagiełły – początek prac.
- Poprawa parametrów technicznych:
  - ul. Katowicka
  - ul. Komuny Paryskiej
  - ul. Ruchu Oporu 1 – 11
  - ul. Warmińska
- Przebudowa schodów przy ul. Krasickiego



podpisane umowy, wykonawcy jeszcze nie przystąpili do prac

### **Projekty:**

- Zagospodarowania terenu za Spółką Bracka - projekt ogrodu dr Kneippa – podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej
- Dostosowanie i wyposażenie sal lekcyjnych na placówkach oświatowych na potrzeby projektu „Profesjonalne Pracownie IV” (ZS6, ZS2, ZSTB, CKZ) - podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej
- Trwają prace projektowe dla Zagospodarowania Placu WOŚP.
- Budżet Obywatelski 2023:
  - „Mega zjeżdżalnia na Morcinku” – w trakcie pozyskiwania stosownych zezwoleń na realizację.
  - „Budowa ścieżki spacerowej na Oś. Staszica” – trakcie tworzenia dokumentacji projektowej
- „Park trampolin w Jarze Południowym” – w trakcie pozyskiwania stosownych zezwoleń na realizację.
- „Budowa budynku na cele mieszkaniowe dla osób w trudnej sytuacji życiowej” – trwa weryfikacja złożonego opracowania
- „Remediacja zbiorników wodnych przy ul. Wodzisławskiej” – trwa opracowanie wybranego wariantu koncepcji.

### Zakończono:

1. Zagospodarowanie terenów rekreacyjno-wypoczynkowych przy ul. Wodzisławskiej w Jastrzębiu-Zdroju – uzyskano pozwolenie na budowę.
2. Opracowanie ekspertyzy budowlano-mykologicznej w budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ul. Staszica – naprawiona zostanie wentylacja przy sali gimnastycznej.
3. Przebudowa ul. Witczaka
4. Zakończono prace projektowe dla zagospodarowania Ronda Powstań Śląskich i Ronda Porozumienia Jastrzębskiego – w przygotowaniu procedura przetargowa na Rondo Porozumienia Jastrzębskiego (plac przy fladze).
5. Zakończono prace projektowe dotyczące koncepcji Wieży Widokowej na ŻSZR – w przygotowaniu wnioski o warunki zabudowy.
6. Witacz Miejski – trwają prace odbiorowe.

### Realizacja zadań przez Miejski Zarząd Nieruchomości

#### **I. INFORMACJE W SPRAWIE REALIZACJI INWESTYCJI I ROBÓT REMONTOWYCH OD 21 KWIETNIA DO 19 MAJA 2023**

##### INWESTYCJE W TRAKCIE REALIZACJI:

1. Postindustrialne dziedzictwo pogranicza (światłowod) PW – Etap I. Zlecono firmie LEON. Wartość zlecenia wynosi 3 566,00 zł. **Termin realizacji umowy: Etap I do 25.05.2023 r.**

##### W TRAKCIE PROCEDURY PRZETARGOWEJ:

1. Modernizacja budynków (prace elektryczne Wrocławska 12). W trakcie procedury przetargowej, termin składania ofert do 01.06.2023 r. **Kwota Przeznaczona: 290 000,00 zł.**
2. Modernizacja budynków (dot. Armii Krajowej 90, 92, 94, 96). Przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia procedury przetargowej. **Kwota Przeznaczona: 200 000,00 zł.**
3. Budynek przy ul. Cieszyńskiej 101 – złożono wniosek o dofinansowanie do BGK

##### INWESTYCJE ZAKOŃCZONE:

1. **Monitoring obiektów (Zakup i instalacja monitoringu OSP, wiaty rekreacyjnej i placu zabaw ul. Gagarina 130.** Wartość robót: 10 900,00 zł
2. **Budowa elementów infrastruktury sprawnościowej (Budowa Rodzinnego Parku Rekreacji).** Wartość robót: 8 487,00 zł.

##### REMONTY W TRAKCIE REALIZACJI:

1. Remont 8 lokali mieszkalnych (pustostany). Zawarto umowę na realizację robót. z firmą „ZEN-KAN”. Wartość robót **595 983,18 zł.**
2. Remont lokalu mieszkalnego (pustostan). Zawarto umowę na realizację robót. z firmą „FICEK”. Wartość robót **68 213,62 zł.**

#### **II. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH I OGŁOSZONYCH PRZETARGACH od dnia 21 KWIETNIA 2023 r. do 19 MAJA 2023 r.**

##### POSTĘPOWANIA ZAKOŃCZONE :

##### **ROBOTY BUDOWLANE:**

1. Nazwa zamówienia: „**Remont lokalu mieszkalnego (pustostanu) przy ul. Brzechwy 4/7 w Jastrzębiu-Zdroju**”  
*Zawarto Umowę w dniu 15.05.2023 r.*
2. Dwukrotnie unieważniono postępowanie na zamówienie pn.  
**Część 1:** „**Roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., elektrycznych, deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych oraz w mieszkaniach gminnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz na terenach wokół budynków mieszkalnych gminnych oraz roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach użytkowych i na terenie wokół budynków.**”  
**Część 2:** „**Usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych oraz mieszkaniach gminnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz na terenach wokół budynków mieszkalnych gminnych oraz usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach użytkowych i na terenie wokół budynków.**”

W pierwszy przetargu cena przewyższała środki jakie zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

w drugim postępowaniu brak złożonych ofert. Obecnie postępowanie ogłoszone po raz trzeci. *Termin składania ofert: 05.06.2023 r. do godz. 09:00.*

#### **POSTĘPOWANIA OGŁOSZONE :**

- Postępowanie w trybie podstawowym w oparciu o PZP. Nazwa zamówienia: „**Remont instalacji elektrycznej w budynku użytkowym przy ul. Wrocławskiej 12 (parter) w Jastrzębiu-Zdroju.**” *Termin składania ofert: 01.06.2023 r. do godz. 09:00.*
- Postępowanie w oparciu o Kodeks cywilny. Nazwa zamówienia: „**Termomodernizacja ścian szczytowych w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej K. Miarki 3**” . *Termin składania ofert: 02.06.2023 r. do godz. 09:00*

#### **III. CZYNNOŚCI W ZAKRESIE ADMINISTROWANIA WYKONANE od 20.04.2023 r. do 23.05.2023 r.:**

1. Sporządzanie korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za kwiecień 2023 r.
2. Sporządzanie korekty deklaracji na podatek od nieruchomości na 2023 r.
3. Przekazanie 1 lokalu użytkowego (PPH „A” C-8).
4. Przejęcie 2 lokali użytkowych (ul. Wyspiańskiego 12, PPH „A” C-10).
5. Ogłoszenie przetargu na najem lokalu użytkowego przy ul. Pszczyńskiej 142
6. Przejęcie 1 lokalu komunalnego i 5 lokali socjalnych
7. Zasiedlenie 4 lokali komunalnych i 4 lokali socjalnych.
8. Wynajem obiektu „Biznes na okrągło”.
9. Zakończenie sezonu grzewczego – przeglądy wszystkich budynków i przyłączy.
10. Rozpoczęcie I etapu koszenia.
11. Prowadzenie programu świadczenia wzajemne (odpracowanie zaległości objętych porozumieniem), obecnie jedna osoba jest w trakcie odpracowywania zaległości.
12. Kwota odpracowanych zaległości na dzień **30.04.2023 r.** wynosi **435.185,18 zł.**

#### **IV. LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w związku z pisemnymi umowami z Powiatowym Urzędem Pracy w Jastrzębiu-Zdroju oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy w celu odpracowania zobowiązań:**

1. Liczba skazanych, skierowanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności/prac społecznie – użytecznych: **5 osób**;
2. Liczba osób odbywających staż dla bezrobotnych: **2 osoby**.

### Realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych

#### W zakresie projektów edukacyjnych:

1. Trwa realizacja projektu pn. „**Profesjonalne pracownie 3 w Jastrzębiu – Zdroju**”, dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, działanie 12.2 Infrastruktura kształcenia zawodowego.
  - W ramach ogłoszonego postępowania przetargowego pn. „**Wypożyczenie pracowni Urzędów Techniki Komputerowej dla technika informatyka w Zespole Szkół nr 9 w Jastrzębiu-Zdroju w ramach projektu Profesjonalne pracownie 3**” dostarczono **tablicę interaktywną oraz projektor multimedialny**.
  - Ogłoszono kolejne postępowanie przetargowe dotyczące dostosowania oraz wyposażenia pracowni i warsztatów szkolnych dla **zawodu technik hotelarstwa w Zespole Szkół nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju**.
2. Trwa realizacja projektu pn. "**Wsparcie dla uczniów z Ukrainy - JASTRZĘBIE-ZDRÓJ-MIASTO NA PRAWACH POWIATU**". Projekt uzyskał dofinansowanie w ramach RPO WSL 2014-2020, działanie 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego.

Celem głównym projektu jest wzrost dostępności do wysokiej jakości oferty kształcenia ogólnego 90 uczniów uciekających z Ukrainy, w związku z atakiem Federacji Rosyjskiej na Ukrainę uczęszczających do szkół biorących udział w projekcie. W ramach projektu został zakupiony sprzęt ICT - 38 szt. laptopów, z których będą korzystać uczniowie pochodzący z Ukrainy, uczęszczający do szkół na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój.

Okres realizacji projektu: **01.09.2022 – 31.03.2023**

Całkowita wartość projektu: **130 340,00 zł.**

Kwota wnioskowanego dofinansowania: **117 306,00 zł.**

W ramach ogłoszonego postępowania przetargowego dostarczono 38 szt. Laptopów.
3. Prowadzone są działania dotyczące **przygotowania projektów unijnych** w obecnej perspektywie **finansowania dla jednostek oświatowych** Miasta Jastrzębie-Zdrój w zakresie wyposażenia, zajęć dodatkowych, staży uczniowskich, kursów i szkoleń dla uczniów oraz kadry pedagogicznej
4. Przygotowywany jest do złożenia do Urzędu Marszałkowskiego projekt „**Profesjonalne pracownie 4**” który będzie obejmował infrastrukturę kształcenia zawodowego – wyposażenia i remontów w pracowniach kształcących w zawodowych – ZS6, ZS2, ZSTB, ZS5, CKZ.

5. Prowadzona jest współpraca ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w temacie obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
6. Pracownicy wydziału uczestniczą w organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego oraz inne instytucje spotkaniach informacyjnych dotyczących obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
7. Trwa nabór wniosków do programu Erasmus +. W ramach aktualnego naboru nowe projekty złożyły 4 szkoły z terenu Miasta.

W zakresie transgranicznej współpracy projektowej:

8. Trwają prace nad złożeniem projektu pn. **„CYKLOTOUR - połączenie OWN i Morza Karwińskiego z Żelaznym Szlakiem Rowerowym”** w ramach naboru do osi priorytetowej 2 – Turystyka do Programu INTEREG RCZ-PL 2021-2027. Jastrzębska część projektu zakłada:
  - **budowę ścieżki rowerowej wraz z oznakowaniem** od skrzyżowania ul. Chlebowej, Jagiełły i Kusocińskiego, przez ul. Kusocińskiego do ul. K. Wielkiego i dalej na OWN wraz z towarzyszącą infrastrukturą rowerową (wiata rowerowa, stojaki, kosze, ławki, ładowarka rowerów elektrycznych)
  - **działania miękkie** np. organizacja dnia rowerowego „Cykloday Jastrzębie” – wydarzenie o charakterze rodzinnym, promujące aktywność rowerową.Partner projektu - Miasto Karwina planuje oznakować trasę rowerową od ŻSZR do Karwińskiego Morza. Koszt jastrzębskiej części projektu oszacowano na 2,6 mln zł. Dofinansowanie z EFRR może wynieść do 80 %.
9. Złożony został nowy transgraniczny projekt pn. **„Razem przeciw żywiołom”**. Przygotowany wspólnie z miastem Karwina, Godów, Zebrzydowice, Petrowice oraz PSP Jastrzębie-Zdrój Złożony projekt jest kontynuacją zrealizowanego z sukcesem projektu „Razem przeciw powodzi”, w ramach którego jednostki straży pożarnych – zawodowych i ochotniczych – z naszego terenu doposażyły się w niezbędny sprzęt, w tym m.in. wozy pożarnicze z pełnym wyposażeniem, motopompy, łódź płaskodenną. Tym razem partnerzy projektu planują doposażyć swoje jednostki m.in. w zgodną z obowiązującymi od 11.2022 normami kompletną odzież strażacką do interwencji w środowisku zewnętrznym, motopompy silnikowe, agregaty prądotwórcze. Planuje się również renowację samochodu wężowego, jedynego na terenie gmin uczestniczących w projekcie samochodu terenowego, który posiada możliwość utworzenia linii wężowej o długości 1 km, który bez ograniczeń może poruszać się po trudnodostępnych (dla innych pojazdów pożarniczych) np. terenach leśnych. Złożona wstępna fiszka dla tego projektu została pozytywnie zaopiniowana przez Wspólny Sekretariat Programu, co jest przepustką do złożenia kompletnego wniosku i załączników. Planowany projekt przygotowywany jest do złożenia w ramach Programu INTERREG RCZ-PL 2021-2027 może uzyskać dofinansowanie z EFRR w wysokości 80%.
10. Zaakceptowany został raport z trwałości projektu „Analiza odtworzenia linii kolejowej w Jastrzębiu-Zdroju w kontekście regionalnych i transgranicznych połączeń kolejowych” za okres od marca 2022 do marca 2023.
11. Zatwierdzony został raport końcowy i wniosek o płatność projektu pn. „ Żelazny Szlak Rowerowy – Wsparcie EKoturystyki”.
12. Trwa realizacja projektu **„MODEL.GO”** którego głównym celem jest wzmocnienie współpracy w warunkach temu niesprzyjających - np. pandemii. Zarówno na poziomie instytucji jak i społeczności, w obszarze całego Euroregionu Śląsk Cieszyński. W efekcie zdolność do radzenia sobie ze skutkami pandemii na pograniczu polsko-czeskim ma się zwiększyć. W ramach projektu powstała w siedzibie Urzędu Miasta (Straż Miejska) multimedialna komórka do zdalnego zarządzania w sytuacjach kryzysowych oraz do prowadzenia zdalnej współpracy transgranicznej. Aktualnie, z wykorzystaniem komórki prowadzone są spotkania robocze i videokonferencje z przedstawicielami pogranicza niemiecko-francuskiego (aby skorzystać z doświadczeń tego regionu z zakresu zarządzania kryzysowego).

Uruchamiana jest Akademia Współpracy Transgranicznej- online, która ma zwiększyć świadomość zagrożeń i możliwości radzenia sobie z nimi. Projekt trwać będzie do sierpnia 2023r.

Partnerem Wiodącym projektu jest Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”, w partnerstwie z RSTS (Regionální sdružení územní spolupráce Těšínského Slezska), miastem Jastrzębie-Zdrój oraz miastem Karwina.

### **Realizacja zadań w zakresie architektury**

- pozwoleń na budowę/rozbiórkę – 24
- zezwolenia na realizację inwestycji drogowych - 2
- zgłoszenie z proj. budowlanym – 10
- zgłoszeń robót budowlanych – 14
- zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 61

### **Realizacja zadań w zakresie mienia i nadzoru właścicielskiego**

#### **Wydział:**

- wydał 5 decyzji ustalających odszkodowania za nieruchomości przejęte przez Gminę pod drogę publiczną (na podstawie decyzji ZRiD),
- wydał 1 informację o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 285 zaświadczeń potwierdzających wniesienie opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- udzielił 1 bonifikaty w wysokości 99% od jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 7 decyzji w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej,
- zlecił odebranie i dokonanie demontażu 3 pojazdów wycofanych z eksploatacji,
- przygotował projekt uchwały w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach Miasta położonych w rejonie ul. Mikołaja Reja i w rejonie ul. Powstańców Śląskich,
- sporządził korektę deklaracji rocznej na podatek od nieruchomości stanowiących własność Miasta,
- prowadził 6 spraw, dotyczących uzgodnień lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność Miasta,
- prowadził 8 spraw dotyczących zajęcia nieruchomości z zasobu Miasta, udostępnianych inwestorom na cele związane z budową infrastruktury technicznej,
- przyjął od dłużników kwotę 2 430,39 zł z tytułu wierzytelności należności przysługującej Miastu, na podstawie cesji wierzytelności po Spółce „Fundusz Poręczeń Kredytowych” Sp. z o.o. w likwidacji,
- 26.04.2023 r. odbyło się Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy Funduszu Górnośląskiego S.A. Na Zgromadzeniu poddano pod głosowanie m.in. uchwały w sprawie: zmiany Uchwały nr 7 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy Funduszu Górnośląskiego S.A. z dnia 11 maja 2022 roku w sprawie zasad kształtowania wynagrodzeń Członków Zarządu,
- 28.04.2023 r. odbyło się Zwyczajne Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości S.A. w Żorach. Na Zgromadzeniu poddano pod głosowanie m.in. uchwały w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółki za rok 2022, zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółki za rok 2022, zatwierdzenia



sprawozdania Rady Nadzorczej za rok 2022, pokrycia straty za rok 2022, udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu Spółki z wykonania obowiązków za rok 2022, udzielenia absolutorium członkom Rady Nadzorczej Spółki z wykonania obowiązków za rok 2022,

- zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Zarządzenia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z 28 stycznia 2021 r. Nr OR IV.0050.59.2021 w sprawie procedury sporządzania skonsolidowanego bilansu Miasta Jastrzębie-Zdrój, przekazano podpisane sprawozdania finansowego za rok 2022 (zawierające informację o średniorocznym zatrudnieniu) do Skarbnika Miasta. Dołączono zestawienia wzajemnych rozrachunków pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Miasta objętymi bilansem skonsolidowanym,
- 18.05.2023 r. odbyło się posiedzenie Zarządu oraz Zgromadzenie Ogólne Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku,
- sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości niezabudowaną - działka 403/23 o pow. 0,1289 ha, obręb Borynia, położenie ul. Chabrowa
- sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości niezabudowaną - działka 3267/59 o pow. 0,1000 ha, obręb Jastrzębie Górne, położenie ul. Sielska.

#### **Realizacja zadań w zakresie geodezji i kartografii**

1. Trwają czynności zawiadamiania Sądu Rejonowego - Wydziału Ksiąg Wieczystych o zmianach w danych ewidencyjnych celem sprostowania działu I KW w związku z zakończeniem procedury modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obszarze Miasta Jastrzębie-Zdrój.
2. Trwają postępowania dotyczące rozpatrywania zarzutów do modernizacji ewidencji gruntów i budynków złożonych przez podatników po otrzymaniu decyzji podatkowych.

Przeprowadzono oględziny 86 nieruchomości w obecności ich właścicieli.

#### **Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa**

1. Wydano łącznie 28 decyzji administracyjnych (25 decyzji z zakresu usuwania drzew i krzewów, 1 decyzja ustalająca dopuszczalny poziom hałasu, 1 decyzja dotycząca czasowego odbioru psa, 1 decyzja zatwierdzająca dokumentację geologiczną).
2. Przeprowadzono 30 postępowań administracyjnych dot. zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów.
3. Zawarto: 32 umowy o dotację celową związanych z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (ekologiczne urządzenia grzewcze, fotowoltaika) oraz 15 umów o dotację celową związanych z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu gospodarki wodnej (kanalizacja sanitarna, retencja).

Rozpatrzono: 60 wniosków na dotacje z zakresu ochrony środowiska dla osób fizycznych oraz 12 wniosków z zakresu ochrony zasobów wodnych.

Rozliczono: 5 umów z zakresu ochrony środowiska oraz 8 umów z zakresu ochrony zasobów wodnych.

4. Wpłynął 1 wniosek na tzw. „Małe Granty”.

5. Wydano 32 zaświadczenia dotyczących: objęcia (lub nie objęcia) działek uproszczonym planem urządzenia lasu oraz 3 świadectwa legalności pozyskania drewna.
6. Wydano 22 karty wędkarskie.
7. Koordynacja programu „Czyste Powietrze” na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, na zasadzie opracowania, przyjmowania i wysyłania dokumentacji przez punkt gminny: 22 wnioski o dofinansowanie oraz 10 wniosków o płatność.
8. Dokonano 5 wpisów do rejestru zwierząt egzotycznych i 4 wykreślenia z rejestru.
9. Przyjęto 1 zgłoszenie eksploatacji instalacji wytwarzającej pole elektromagnetyczne.
10. Przeprowadzono 30 kontroli dotyczących gospodarki ściekowej.
11. Wydano 1 dyspozycję przypisania środków.
12. Wpłynęło 1 zgłoszenie instalacji nie wymagającej uzyskania pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza.
13. Przyjęto 1 zgłoszenie instalacji nie wymagającej uzyskania pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza.
14. Odpowiedź na petycję w sprawie hałasu w obiekcie Dąbrówka – 1.
15. Wydano 3 postanowienia do planów ruchu.
16. Wydano 1 postanowienie o powołaniu biegłego.
17. Dokonano 2 interwencji w sprawie odpadów.
18. Rozpoczęto sprzedaż końcową paliwa stałego po cenie preferencyjnej.

#### **Realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej**

1. Na bieżąco prowadzone są działania w zakresie:
  - gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta,
  - utrzymania letniego miasta.
2. Wpłynęło 300 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Wydano 3 postanowienia organu podatkowego dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wpłynęło 10 zleceń na usługę dodatkową w zakresie jednorazowego podstawienia pojemnika, odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości do PSZOK.
5. Bezpośrednio z nieruchomości odebrano 2 042,69 ton odpadów komunalnych, z czego prawie 26% to odpady zebrane w sposób selektywny.
6. W punkcie PSZOK przyjęto 384,78 ton odpadów zielonych oraz budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.
7. Wydano 51 kart PSZOK dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
8. Wpłynęło 13 wniosków o wycinkę lub pielęgnację drzew na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój. Wycięto 4 szt. drzew, dokonano pielęgnacji 47 szt. drzew.

## **Realizacja zadań w zakresie Strategii, Rozwoju i Obsługi Inwestora**

1. Zakończyliśmy umowę z PGG dotyczącą zakupu preferencyjnego paliwa stałego dla mieszkańców (umowa zakończyła się 30 kwietnia)
2. Zinwentaryzowaliśmy i rozpoczęliśmy sprzedaż końcowa paliwa stałego dla mieszkańców – wyprzedaż stanów magazynowych: 11 ton ekogroszku. 12 ton – orzecha i 34 kostki. Sprzedaż będzie trwała, zgodnie z nowelizacją ustawy do końca lipca lub do wyczerpania zapasów. Sprzedaż prowadzą nadszary opałowe Stokłosa. Cena tony 1650 zł i nie obowiązują limity tonażu.
3. Przygotowaliśmy Raport o Stanie Miasta za rok 2022 i przedłożyliśmy go pod obrady Rady Miasta.
4. Trwa ewaluacja Strategii rozwoju miasta prowadzona przez Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach.
5. Prowadzimy działania zmierzające do opracowania koncepcji zagospodarowania części biznesowej Łaźni Moszczenica.
6. Przygotowaliśmy podstronę dotyczącą ESK 2029.
7. Pozyskaliśmy ambasadorów Jastrzębia-Zdroju w konkursie ubiegania się o ESK 2029 oraz pozyskaliśmy wsparcie innych samorządów.
8. Przygotowujemy dokumenty aplikacyjne w związku z bieganiem się o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury 2029.
9. Przeprowadzamy warsztaty, ankiety wśród mieszkańców dotyczące życia kulturalnego przygotowując się do tworzenia programu Europejskiej Stolicy Kultury 2029
10. Przygotowujemy się do ugoszczenia delegacji z miast partnerskich i zaprzyjaźnionych z okazji Dni Miasta Jastrzębia-Zdroju.
11. Prowadzimy bieżącą obsługę inwestorów i przedsiębiorców.
12. Na bieżąco uzupełniamy informację na stronie internetowej miasta w specjalnej zakładce poświęconej wsparciu dla przedsiębiorców,
13. Prowadzimy profil na Facebooku pn. "Jasne, że Jastrzębie" służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie mieszkańców do korzystania z ich usług. Profil zawiera oferty jastrzębskich przedsiębiorców.
14. Prowadzimy profil na Facebooku pn. „Biznes na okrągło” służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie ich do korzystania z możliwości wynajmu pomieszczeń biurowych w budynku dworca przy ul. Sybiraków.

## **Realizacja zadań przez Jastrzębski Zakład Komunalny**

### **I. INWESTYCJE I REMONTY:**

1. Rozstrzygnięto postępowanie na sprzedaż piasku pochodzącego z wymiany na placach zabaw i w piaskownikach administrowanych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój. Kwota za sprzedany piasek wyniosła 23 616,00 zł brutto.
2. Zakończono prace związane z wykonaniem nawierzchni z kostki granitowej wokół kawiarenki w Parku Zdrojowym im. dr Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju. Koszt zadania 139 157,80 zł brutto.
3. W celu optymalizacji kosztów w uzgodnieniu z handlowcami zrezygnowano z fizycznej ochrony targowiska przy ul. Arki Bożka na rzecz monitoringu wizyjnego wraz z elektroniczną kontrolą wjazdu na teren obiektu. W ramach zadania zainstalowano 12 szt. kamer oraz automatykę bramową. Koszt zadania wyniósł 40 554,35 zł. Jastrzębski Zakład

Komunalny szacuje, iż oszczędności wygenerowane z tytułu wprowadzenia zmian wynieść mogą ok. 200 000, zł w skali roku.

## II. DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA:

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości 201 118,57 zł.
2. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął 91 ton odpadów.
3. Wykonano 124 interwencje związane z utrzymaniem oznakowania pionowego, wykonano 10 interwencji dotyczących awarii sygnalizacji świetlnych, 2 interwencje dotyczące napisów nazw osiedli.
4. Sprzedano 39,38 m<sup>3</sup> drewna za kwotę 2357,76 zł.
5. Zlikwidowano 13 dzikich wysypisk śmieci, z których zebrano 3,58 tony odpadów.
6. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto 3 koty i 22 psy, 6 psów adoptowano, a 13 psów zwrócono właścicielom.
7. Żelazny Szlak Rowerowy:
  - udroźniono rowy melioracyjne,
  - wykoszono pobocza,
  - uprzątnięto odpady powstałe po wycince drzew,
  - dokonano oprysku herbicydem obrzeży wzdłuż ścieżki.
  - zamalowano graffiti na wiadukcie w Moszczenicy przy ul. Wyzwolenia,
8. Park zdrojowy:
  - przeprowadzono wiosenne porządki na terenie parku w postaci przycinki krzewów, oczyszczania: bylin, obrzeży granitowych, odwodnień liniowych i studzienek,
  - udroźniono rowy melioracyjne,
  - dokonano nasadzeń bylin w ilości 260 sztuk,
  - rozpoczęto odnawianie ławek parkowych i koszy na śmieci, w celu ujednolicenia kolorystyki małej architektury w parku zdrojowym.
9. Zieleń miejska
  - nadal trwają prace porządkowe na rondach, skrzyżowaniach, skwerach i cmentarzach komunalnych,
  - uzupełniono ubytki kory sosnowej na skwerku przy ulicy Moniuszki,
  - zebrano darń na skrzyżowaniu przy ul. Pszczyńskiej pod wymianę nawierzchni opaski okalającej nasadzenia.
10. Trwają prace związane z wymianą piasku na placach zabaw przy ul. Moniuszki i ul. Wrzosowa . Dowieziono 213 ton piasku.
11. Rozpoczęto wykaszanie terenów zielonych na terenie miasta oraz na cmentarzach komunalnych. Łącznie wykoszono 18500 m<sup>2</sup>.
12. Uporządkowano i przygotowano do obchodów rocznicy święta konstytucji 3 maja pomnik przy skrzyżowaniu ul. Pszczyńskiej i ul. Niepodległości w Jastrzębiu-Zdroju.
13. W dniu 12.05.2023 r na terenie miasta uruchomiono samoobsługową wypożyczalnię rowerów miejskich JASKółka. System składa się z 27 stacji i 104 rowerów. Umowa zawarta została na okres 2 lat za sumę 771 370,40 zł. Od 12.05.2023 r. do 17.05.2023 r. zarejestrowano 915 użytkowników, rowery wypożyczono 749 razy.

## Realizacja zadań w zakresie straży miejskiej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

### **I. Dane statystyczne za okres od 19.04.2023 do 15.05.2023**

#### **1. Wystawiono patroli:**

- 1.1. Pieszycy – **65**
- 1.2. Zmotoryzowanych – **208**

#### **2. Przyjęto zgłoszeń od mieszkańców – **315****

#### **3. Główne obszary zagrożeń:**

- 3.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **66**
- 3.2. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **31**
- 3.3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **62**
- 3.4. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **34**
- 3.5. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **87**

#### **4. Czynności administracyjno – porządkowe:**

- 4.1. Przeprowadzono kontrole **138** nieruchomości pk. przepisów zawartych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
- 4.2. Wystawiono mandaty karne kredytowe na **67** sprawców wykroczeń na łączną kwotę **12.050 zł**.
- 4.3. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec **44** sprawców wykroczeń.
- 4.4. Z badania stanu trzeźwości skorzystało **38** osób.

### **II. Istotne działania podejmowane przez SM:**

- 1. Ochrona budynku OPS przy ul. Opolskiej 9.
- 2. Całodobowy nadzór nad punktem relokacji dla uchodźców przy ul. Szkolnej 1.
- 3. Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Straż Miejska rozpoczęła kontrole w zakresie przestrzegania obowiązków przez właścicieli nieruchomości wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój w części dotyczącej częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników z przydomowych oczyszczalni ścieków, a także zawarcia umów na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorcami posiadającymi zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Jastrzębia-Zdroju oraz dowodów uiszczania opłat za te usługi.  
W wyniku przeprowadzonych do tej pory kontroli nałożono 40 mandatów karnych na łączną kwotę 10.000 zł i zastosowano 13 środków oddziaływania wychowawczego.
- 4. Współudział w zabezpieczeniu trasy przemarszu z okazji „Dnia Flagi” w dniu 2 maja br.
- 5. Udział w policyjnych działaniach związanych z zabezpieczeniem meczu piłki nożnej w dniu 6 maja br. Działania SM polegały na zabezpieczeniu drogi dojazdowej do Stadionu Miejskiego przy ul. Harcerskiej 14b oraz parkingi miejskiego przy ul. Harcerskiej 14 na czas działań policyjnych.
- 6. Prowadzenie działań profilaktycznych w postaci prelekcji na terenie placówek oświatowych.

### **III. Pozostałe działania zrealizowane przez Wydział SM, ZK i SO**

- 1. Przy współudziale KM PSP w Jastrzębiu-Zdroju w dniu 11maja 2023 br. zorganizowano transport żywności i środków czystości i higieny osobistej na potrzeby osób z Ukrainy.

Śląski Bank Żywności w Chorzowie w ramach pomocy przekazał różne artykuły spożywcze i środki czystości w ilości 1.784 kg o wartości 16.710,18 zł.

2. W dniu 9 maja br. rozpoczęła się kwalifikacja wojskowa, która potrwa do 31 maja br. w Szkole Podstawowej Nr 13 przy ul. Katowickiej 35 w godzinach od 12.00 do 16.00. Do kwalifikacji wojskowej zostali wezwani mężczyźni urodzeni w 2004 r.

#### **Realizacja zadań w zakresie spraw obywatelskich i komunikacji**

|                                              |      |
|----------------------------------------------|------|
| decyzje o rejestracji                        | 1045 |
| zmiany w dowodach rejestracyjnych            | 300  |
| wyrejestrowania                              | 89   |
| zgłoszenia zbycia                            | 340  |
| Decyzje o karze za niezgłoszenie pojazdu     | 35   |
| wydane prawa jazdy                           | 123  |
| profile kandydatów na kierowców              | 111  |
| decyzje o zatrzymaniu i cofnięciu praw jazdy | 21   |
| wnioski do CEiDG                             | 82   |
| zezwolenia na sprzedaż alkoholu              | 10   |
| zameldowania                                 | 181  |
| wymeldowania                                 | 79   |
| zaświadczenia o zameldowaniu                 | 68   |
| udostępnienia danych o zameldowaniu          | 117  |
| decyzje o zameldowaniu i wymeldowaniu        | 16   |
| nadane numery PESEL                          | 11   |
| wydane dowody osobiste                       | 714  |
| unieważnione dowody osobiste                 | 682  |
| wnioski o wydanie dowodu osobistego          | 716  |

## Realizacja zadań przez Urząd Stanu Cywilnego

1. sporządzone akty stanu cywilnego (urodzenia - **69**, małżeństwa - **14**, zgony - **79**)
2. wydane odpisy aktów stanu cywilnego – **898**
3. migracje aktów do rejestru państwowego –**299**
4. przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – **15**
5. wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – **5**

## Realizacja zadań przez Powiatowy Urząd Pracy

Dane za okres od 21.04.2023 r. do 18.05.2023 r.

### **1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy:**

1) Stopa bezrobocia (%), dane upowszechnione w kwietniu 2023 r. za marzec 2023 r.:

| Miesiąc | Stopa bezrobocia |                    |                     |        |
|---------|------------------|--------------------|---------------------|--------|
|         | Jastrzębie-Zdrój | Podregion rybnicki | Województwo śląskie | Polska |
| Marzec  | 3,4              | 3,9                | 3,9                 | 5,4    |

2) Ewidencja osób bezrobotnych:

- W okresie sprawozdawczym zarejestrowano: **161** osób,
- Liczba bezrobotnych na koniec kwietnia 2023 r.: **1 093** osoby, w tym **672** kobiety.

### **2. Usługi i instrumenty rynku pracy:**

- Upowszechniono **42 oferty pracy i aktywizacji** dotyczące **89** stanowisk pracy;
- Rejestracja **2 oświadczeń** o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom;
- Zawarto **12 umów** na realizację wsparcia dotyczącego aktywizacji zawodowej: staży, prac interwencyjnych, bonu na zasiedlenie, dotacji, szkoleń; udział we wsparciu rozpoczęło **28** osób.

### **3. Wsparcie obywateli Ukrainy:**

- **Rejestracja:** **4** rejestracje obywateli Ukrainy;
- **Aktywizacja zawodowa:** według potrzeb, na bieżąco realizowane jest pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- **Zatrudnienie:** otrzymano **14** powiadomień o zatrudnieniu obywateli Ukrainy.

### **4. Działalność PUP:**

- Bieżące informacje o działalności, prowadzonych naborach oraz aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie <https://jastrzebiezdroj.praca.gov.pl/>.

## Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. W ramach realizowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój programu „Ogólnopolska Karta Seniora” seniorzy, tj.: osoby po 60 roku życia zamieszkujące na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój, mogą otrzymać „Ogólnopolską Kartę Seniora”. Do 19 maja br. wydano: 7 918 kart (+74 od poprzedniej informacji na sesję).
2. Do Publicznego Żłobka nr 1 zapisanych jest i uczęszcza 130 dzieci, w tym jedno dziecko z Ukrainy. Na przyjęcie oczekuje ok. 50 dzieci.
3. W Środowiskowym Domu Samopomocy obecnie przebywa 50 uczestników (-1).
4. Do 19 maja 118 osób (+5 od poprzedniej informacji na sesję) z Ukrainy zostało objętych wsparciem psychologicznym ze Środków Funduszu Pomocy przyznanych na pomoc obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP, w związku z konfliktem zbrojnym.
5. W okresie od 20 kwietnia do 19 maja wydano 131 decyzji w sprawie dodatków mieszkaniowych.
6. W okresie od 20 kwietnia do 19 maja przyjęto 38 wniosków na wypłatę świadczenia pieniężnego na zakwaterowanie i wyżywienie Obywateli Ukrainy.
7. Począwszy od kwietnia br. Mieszkańcy miasta mogą korzystać z bezpłatnych badań profilaktycznych, finansowanych w roku 2023 przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.
  - 1) Mieszkanki powyżej 40 roku życia mogą skorzystać z bezpłatnych profilaktycznych badań mammograficznych lub USG piersi w ramach działania z zakresu edukacji zdrowotnej, profilaktyki i wczesnego wykrywania raka piersi. W/w działania realizowane będą przez Medicus 99 Czuczman Sp. J. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy Dworcowej 1/D.
  - 2) W ramach działania z zakresu edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób dla mieszkańców miasta Jastrzębie-Zdrój, powyżej 60 roku życia – „ZDROWY SENIOR”, oferowane są:
    - a) Profilaktyka i wczesne wykrywanie raka narządu rodowego.
    - b) Profilaktyka i wczesne wykrywanie chorób układu krążenia.W/w działania realizowane będą przez Medicus 99 Czuczman Sp. J. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy Dworcowej 1/D.
8. Miasto Jastrzębie-Zdrój złożyło wniosek w konkursie ogłoszonym przez Ministra Zdrowia na: dofinansowanie programów polityki zdrowotnej realizowanych przez gminy w obszarze edukacji w zakresie osteoporozy i wczesnego wykrywania osteoporozy, finansowanego ze środków Subfunduszu rozwoju profilaktyki, wyodrębnionego w ramach Funduszu Medycznego. Wniosek Miasta jest w trakcie oceny.

## Wydział Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych

Działania Wydziału w okresie od 1 kwietnia 2023 roku do 30 kwietnia 2023 roku

Złożono:

- 1) **159** wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,
- 2) **5** wniosków o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- 3) **9** wniosków o wypłatę refundacji podatku VAT za paliwo gazowe dla gospodarstw domowych.



Wydano:

- 1) **184** decyzje w zakresie świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,
- 2) **19** decyzji w zakresie funduszu alimentacyjnego,
- 3) **6** decyzji oraz informacji w sprawie świadczenia wychowawczego 500+,
- 4) **17** decyzji oraz informacji w sprawie refundacji podatku VAT.

Poniesiono wydatki na świadczenia:

- 1) **2.055.518,61 zł** na świadczenia rodzinnych, zasiłek dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,
- 2) **148.779,87 zł** na świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- 3) **1.065,12 zł** na świadczenie wychowawcze 500+,
- 4) **1.500,00 zł** na dodatek elektryczny,
- 5) **32.291,28 zł** na świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Wydano **8** zaświadczeń oraz **5** zaświadczeń do programu „Czyste Powietrze”.

Wysłano **238** pism pocztą tradycyjną oraz **199** pism elektronicznych.

W formie papierowej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęło do Wydziału **336** pism i dokumentów.

#### **Realizacja zadań przez Ośrodek Pomocy Społecznej**

1. Pracownicy socjalni Ośrodka sporządzili **412** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **186** środowiskach.
2. Podjętych było **13** interwencji w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Wywiady środowiskowe przeprowadzane co 6 miesięcy na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta - **11**
4. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **83** środowisk.
5. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **22** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup roboczych w liczbie **50**.
6. **85** środowisk objętych wsparciem w procedurze „Niebieska Karta”.
7. Liczba odwiedzin w środowiskach zagrożonych zjawiskiem przemocy w rodzinie oraz instytucji – **63**
8. Liczba odwiedzin / rozmów telefonicznych w środowiskach osób starszych i niepełnosprawnych – **152**
9. **Punkt Interwencji Kryzysowej**
  - Porady pedagoga / pracownika socjalnego PIK - **34**
  - Konsultacje terapeuty uzależnień - **6**
  - Prawnik porady – **1**
  - Ilość wizyt w terenie pedagoga / pracownika socjalnego PIK - **10**
10. W formie świadczeń pieniężnych łącznie objęto w/w pomocą **370** świadczeniobiorców, wypłacono **605** świadczeń.

Ogólna kwota wypłaconych w/w świadczeń pieniężnych to kwota: **293.767,39** w tym: wypłacono w/w świadczenia pieniężne dla 29 osób bezdomnych na łączną kwotę 19.312,16 zł.

**11.** Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych objętych w/w pomocą zostało łącznie **378** osób na kwotę **31.334,81 zł.**

**12.** Wydano **447** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka dot. w/w świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

**13.** Opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej dla **84** osób na kwotę **340.400,40 zł.**

**14.** Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznano dla **106** osób na kwotę **76.292,70 zł**, w tym:

- podstawowe usługi opiekuńcze dla **106** osób na kwotę **76.292,70 zł**
- specjalistyczne usługi opiekuńcze z zaburzeniami psychicznymi - brak

**15.** Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **13** opiekunów prawnych na łączną kwotę **4.801,60 zł.**

**16 .** Do usług świadczonych Środowiskowym Domu Samopomocy uprawnionych było **49** osób.

- Wypłacono jednorazowe świadczenie pieniężne dla osób, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dla **6** osób na łączną kwotę **1.800,00 zł.**

- Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych dla dzieci, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa objętych zostało łącznie **4** dzieci na kwotę **1.590,00 zł** w tym:

- budżet szkół: 1.590,00 zł
- budżet OPS: 0,00 zł

**17.** Na terenie miasta funkcjonowało **135** rodzin zastępczych, w których przebywało **188** dzieci. Wydano **23** decyzje dla osób kontynuujących naukę i rodzin zastępczych.

Ogółem wydatkowana kwota na w/w pomoc to **231. 220,41 zł.**

**18.** Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **30** rodzin.

**19.** Liczba wydanych zaświadczeń – **11**

**20.** Liczba mieszkań chronionych – **3**

**21.** Spotkania dzieci z rodzicami biologicznymi -**9**

**22.** W noclegowni przebywało **40** osób bezdomnych. W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Rybniku - Dom Nadziei przebywały - **3** bezdomne osoby. W schronisku z usługami opiekuńczymi BETSAIDA Ożarów – **1** bezdomna osoba. W Schronisku im. Św. Jana Pawła II w Rybniku przebywały - **2** bezdomne osoby.

**23.** Z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach chronionych skorzystało **10** osób.

**24. Rehabilitacja społeczna – środki algorytmowe PFRON**

Wpływające wnioski były weryfikowane formalnie i wprowadzane do elektronicznego systemu naboru wniosków - Systemu Obsługi Wsparcia (SOW) uruchomionego przez PFRON.

- **Turnusy rehabilitacyjne**

Wpłynęło 6 wniosków, wypłacono dofinansowanie 5 osobom i ich opiekunom w łącznej wysokości 13 939 zł

- **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze**

Wpłynęły 43 wnioski; wypłacono dofinansowanie 56 osobom w łącznej wysokości 65 770 zł

- **Usługi tłumacza języka migowego**

Wpłynął jeden wniosek (jest do uzupełnienia braków formalnych), a na podstawie wcześniej zawartej umowy wypłacono wnioskodawcy 990 zł dofinansowania.

- **Sprzęt rehabilitacyjny dla indywidualnych osób niepełnosprawnych:**

Wpłynął jeden wniosek, nie wypłacono żadnych środków

## **25. „Aktywny Samorząd”**

Realizowane są dwa Moduły w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”:

Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną

Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

W miesiącu kwietniu Realizator sporządził sprawozdanie końcowe z realizacji programu „Aktywny Samorząd” 2022, w którym na Moduł zostało wydatkowanych 179 064,96 zł, na Moduł II kwota w wysokości 89 330,75 zł. Realizator 27 kwietnia podpisał umowę z PFRON na realizację programu „Aktywny Samorząd” na 2023r. Złożony został 1 wniosek na Moduł I. Wnioski z Modułu II zostały ocenione pod względem formalnym. Są w trakcie realizacji.

Likwidacja barier architektonicznych: zostało złożonych 6 wniosków. Wypłata w wysokości 11 520,00 zł

Likwidacja barier w komunikowaniu się: został złożony 1 wniosek.

Likwidacja barier technicznych: zostało złożonych 2 wnioski, wypłacono kwotę w wysokości 12 640,36 zł.

## **26. Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego „Przyjaźń”**

- bieżąca praca z uczestnikami Placówki,
- warsztaty tematyczne.

## **27. Realizacja projektu „Akademia Seniora” RPO WSL 9.2.2. RIT Zachodni**

Okres realizacji: 01.07.2021r.- 30.06.2023r.

Wartość projektu: **1 369 892,47 zł**

- bieżąca praca Dziennego Domu Pomocy,
- praca fizjoterapeuty w Dziennym Domu Pomocy,
- praca psychologa w Dziennym Domu Pomocy
- organizacja opieki wytchnieniowej na terenie miasta.

## **28. Projekt „Utworzenie Centrum Usług Społecznych oraz świetlicy specjalistycznej dla mieszkańców ulic Gagarina i Tysiąclecia w Jastrzębiu- Zdroju” RPO WSL 9.2.2.- RIT Zachodni.**

Okres realizacji do 30.06.2023r.

Wartość projektu **523 756,06 zł**

- kontynuacja pracy Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży przy ulicy Gagarina 116,
- kontynuacja pracy asystenta rodziny w Centrum Usług Społecznych,

- kontynuacja pracy psychologa w Centrum Usług Społecznych.

**29. Rozpoczęcie realizacji projektu „Jastrzębie-Zdrój- Miasto Rodziny” RPO WSL 9.2.5**

Okres realizacji projektu: 01.01.2022- 30.06.2023

Wartość projektu **1 042 938,86 zł**

- kontynuacja pracy opiekuna mieszkań chronionych,
- kontynuacja pracy terapeuty uzależnień,
- organizacja szkolenie dla rodzin zastępczych z pierwszej pomocy przedmedycznej,
- realizacja usługi psychologicznej dla Punktu Interwencji Kryzysowej i Przeciwdziałania Przemocy oraz Pieczy Zastępczej,
- realizacja warsztatów z profilaktyki zdrowia psychicznego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych w Jastrzębiu-Zdroju ( Szkoła Podstawowa nr 9, Szkoła Podstawowa nr14, Liceum Ogólnokształcące nr II, Zespół Szkół nr 6).

**Realizacja zadań w zakresie zamówień publicznych**

Ilość przygotowywanych postępowań przez Biuro ds. Zamówień Publicznych – **29**

Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – **59 ofert**

Ilość postępowań rozstrzygniętych – **25**

**Realizacja zadań w zakresie kontroli audytu wewnętrznego**

Trwają czynności kontrolne w:

Szkole Podstawowej nr 10

Domu Pomocy Społecznej

Zespole Szkół Nr 5

**Realizacja zadań w zakresie biura ds. zarządzania jakością**

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczono 887 dokumentów.
2. Na Platformie Konsultacyjnej przeprowadzono 3 konsultacje społeczne.
3. Zarejestrowano i rozpatrzono 3 wnioski o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 15 upoważnień do zasobów danych osobowych i 2 do kluczy.
5. Przeszkolono 10 osób z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
6. Przeszkolono 10 osób z zakresu BHP.

## **Realizacja zadań w zakresie dialogu społecznego**

### **Współpraca z organizacjami pozarządowymi:**

#### **I. Otwarte konkursy ofert dla organizacji pozarządowych**

Zarządzeniem Prezydenta Miasta unieważniono otwarty konkurs ofert na powierzenie zadań publicznych Miasta Jastrzębie-Zdrój, w dziedzinie turystyki pn. LETNIE WEEKENDOWE SPŁYWY KAJAKOWE w JASTRZĘBIU-ZDROJU NA ROK 2023. Na konkurs nie złożono żadnej oferty.

#### **II. Małe zlecenia**

Organizacje pozarządowe składały oferty na realizację zadań w następujących dziedzinach:

##### 1) Kultura

- Ochotnicza Straż Pożarna Jastrzębie Górne, złożyła ofertę na realizację zadania publicznego pn. „Pokazy Zabytkowych Sikawek Konnych- jak dawniej gaszono pożary”. Wnioskowano o kwotę 5.000,00 złotych. Oferta została przyjęta do realizacji.

- Stowarzyszenie AFIDARE MUSICAE złożyło dwie oferty. Pierwsza oferta została wycofana przez Stowarzyszenie. Drugą ofertę złożono na realizację zadania publicznego pn. Koncert podczas Jubileuszowej Gali z okazji Święta Działacza Kultury. Wnioskowano o kwotę 6.200,00 złotych. Oferta została przyjęta do realizacji.

##### 2) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Wpłynęły dwie oferty. Obydwie zostały złożone przez Stowarzyszenie Przyjaciół Zwierząt Dużych i Małych „Cztery Łapy”. Pierwsza oferta z przyczyn merytorycznych nie została przyjęta do realizacji. Drugą ofertę pn. „Edukacja społeczna dla dobra kociego losu” na kwotę 10 000,00 zł przyjęto do realizacji.

#### **III. Prowadzenie serwisu informacyjnego dla NGO**

Na stronie internetowej miasta [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl) w zakładce „organizacje pozarządowe aktualności” na bieżąco umieszczano i aktualizowano informacje dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym ich praw i obowiązków oraz obowiązujących przepisów prawa oraz możliwości pozyskania środków finansowych zarówno z budżetu miasta jak i zewnętrznych.

#### **IV. Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych**

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Wrzosowej 12A odbyły się stałe dyżury: Stowarzyszenia Aktywny Senior (każdy czwartek od godz. 17:00 do godz. 18:00), Jastrzębskiego Stowarzyszenia Diabetyków (w trzecim tygodniu miesiąca w czwartek od godz. 15:00 do godz. 17:00), Stowarzyszenia Jastrzębskich Amazonek „Amazonki” (każdy wtorek, oprócz trzeciego wtorku miesiąca, od godz. 16:00 do godz. 18:00), Związku Sybiraków Koło w Jastrzębiu-Zdroju (dwa razy w miesiącu - w poniedziałek od godz. 15:00 do godz. 17:00). Aktualny harmonogram spotkań organizacji pozarządowych dostępny jest na stronie internetowej miasta [www.jastrzebie.pl](http://www.jastrzebie.pl) w zakładce „organizacje pozarządowe - Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych”. Dodatkowo w każdy poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 15:00 - 18:00 organizacje pozarządowe mogły korzystać z doradztwa bieżącego. W Centrum mogą odbywać się również spotkania okazjonalne organizacji pozarządowych. Szczegółowe informacje w tym zakresie udziela Referat Organizacji Pozarządowych.

## **V. Indywidualne bezpłatne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES)**

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 16 maja br. odbyło się bezpłatne indywidualne doradztwo dla organizacji pozarządowych. Organizacje zainteresowane tą formą wsparcia mogą zgłaszać swoje uczestnictwo w Referacie Organizacji Pozarządowych. Z konsultacji skorzystały 2 organizacje pozarządowe.

## **VI. Festiwal Organizacji Pozarządowych**

Jastrzębskie organizacje pozarządowe 13 maja br. uczestniczyły w wyjątkowym wydarzeniu - Festiwalu Organizacji Pozarządowych, który odbył się w Parku Zdrojowym w Jastrzębiu-Zdroju. W tegorocznej edycji aktywnie uczestniczyło 25 organizacji. W wydarzeniu uczestniczyły również inne instytucje i podmioty tj. Komenda Miejska Policji w Jastrzębiu-Zdroju, Zespół Tańca Irlandzkiego „Cailins” działający przy Miejskim Ośrodku Kultury, który przedstawił pokaz tańca irlandzkiego. Festiwal uświetnił występ Orkiestry KWK JAS-MOS.

Jastrzębskie organizacje pozarządowe prezentowały zakres swojej działalności, dotychczasowe osiągnięcia, ofertę produktów, usług, oferowane formy wsparcia. Odbyły się występy sceniczne. Podczas wydarzenia utytułowany Klub Kyokushin Karate KUMITE zaprezentował pokaz sztuki walki karate kyokushin. Odbyła się prezentacja militarnych eksponatów i uzbrojenia historycznego, sztuka gry w szachy, pokaz jachtu oraz dla najmłodszych malowanie twarzy, liczne animacje i tańce integracyjne. Uczestnicy mogli bezpłatnie dokonać pomiaru poziomu cukru we krwi. Festiwal był też okazją do wsparcia charytatywnej zbiórki.

## **VII. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.**

Trwają prace nad projektem Rocznej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. Jastrzębskie organizacje pozarządowe zostały zaproszone do współtworzenia ww. dokumentu poprzez zgłaszanie do 22 maja br. swoich propozycji z zakresu współpracy z miastem w 2024 roku. Postulaty posłużą do opracowania partnerskiego programu współpracy.

## **VIII. Jastrzębski Dzień Zwierzaka.**

Rozpoczęto przygotowania do Jastrzębskiego Dnia Zwierząt, który w tym roku odbędzie się w niedzielę, 18 czerwca 2023 roku w godz. od 16:00 do 19:00 w Jarze Południowym. Do uczestnictwa zapraszamy organizacje pozarządowe, jednostki miasta oraz inne podmioty działające w zakresie ochrony i pielęgnacji zwierząt.

## **IX. Pożyczka dla organizacji**

Udzielono pożyczki dla Uczniowskiego Klubu Sportowego „Pionier” z siedzibą przy ul. Mazurskiej 6, 44-335 Jastrzębie-Zdrój w wysokości **80 000,00 zł** na zabezpieczenie prawidłowej realizacji projektu partnerskiego realizowanego w ramach Funduszu Mikroprojektów Programu Interreg V-A Republika Czeska-Polska, pn. „Gramy nie tylko w szachy”. Zwrot pożyczki nastąpi do 30.09.2024 roku.

## **XI. Jastrzębski Budżet Obywatelski**

Zespół ds. Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego zebrał się 10 maja w sprawie oceny wniosków pod względem merytorycznym i technicznym. 16 maja odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa Publicznego i Samorządu Terytorialnego w sprawie oceny projektów zadań. Lista pozytywnie i negatywnie ocenionych wniosków została opublikowana zgodnie z harmonogramem procedury Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego 22 maja, odwołania można składać do 29 maja, a głosowanie odbędzie się od 9 czerwca do 19 czerwca. Po ocenach formalnych, merytorycznych

i technicznych ostatecznie ocenę negatywną otrzymało 28 wniosków z tego 21 osiedlowych/sołeckich i 7 ogólnomiejskich. Natomiast ocenę pozytywną otrzymało 48 wniosków osiedlowych/sołeckich i 6 ogólnomiejskich.

Przez cały czas wydział prowadzi działania informacyjno-promocyjne dotyczące procedury. Prowadzony jest fanpejdż JBO, na stronie internetowej miasta na bieżąco zamieszczane są informacje dotyczące Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego. Postęp prac jest na bieżąco aktualizowany na stronie miasta w dedykowanej zakładce Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego w folderze „Realizowane projekty”.

Na wniosek Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych, wydział uwolnił rezerwę celową na doszacowanie zadania pn.: „Jastrzębscy strażacy ochotnicy razem dla bezpieczeństwa mieszkańców - zakup pojazdu dla ratowników, psów ratowniczych i potrąconych zwierząt wraz z zakupem umundurowania strażackiego niezbędnego do akcji ratowniczo-gaśniczych.”.

Na Osiedlu Jastrzębie Górne i Dolne 13 maja odbył się festyn zorganizowany z Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego w ramach zadania pod nazwą „Cykl Imprez na Osiedlu Jastrzębie Górne i Dolne”.

## **XII. Fundusz Sołecki**

Wydział na bieżąco prowadzi monitoring etapów realizacji zadań z Funduszu Sołeckiego na rok 2023. Do tej pory zostały wykonane 2 zadania, a kolejnych 16 jest w trakcie realizacji.

## **XIII. Jednostki pomocnicze**

Wydział zapewnia bieżącą obsługę spraw związanych z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych. W miesiącu maju Wydział zawarł umowy na organizację imprez kulturalnych w następujących jednostkach: Moszczenica, Szeroka, Borynia, Skrzeczkowice, Arki Bożka, Staszica, Jastrzębie Górne i Dolne, Gwarków, 1000-lecia Szeroka, Chrobrego, Tuwima. Łącznie do tej pory zawarto 10 umów, a kolejne są w przygotowaniu.

Przeprowadzono jeden konkurs z dziedziny kultury we współpracy z Zarządem Osiedla 1000-lecia Szeroka pn.: „Detektyw Jastrzębek ”. Nagrodami w konkursie były gry dostosowane do wieku zwycięzców w poszczególnych kategoriach wiekowych zakupione na podstawie zamówienia. Nagrody zostały wręczone zwycięzcom 17 maja. Wpłynęły również 2 Regulaminy Konkursów z dziedziny kultury z Zarządu Osiedla Tuwima oraz 3 z Zarządu Osiedla Pionierów. Rozstrzygnięcie ww. konkursów nastąpi w czerwca.

Przewodniczący Zarządów Osiedla Pionierów i Chrobrego, zawnioskowali o zmianę przeznaczenia środków będących w dyspozycji jednostek pomocniczych w dziale kultura.

Wydział zawarł dwa Aneksy do umów ze Spółdzielnią Nowa, w zasobach których znajdują się siedziby Zarządów Osiedli Barbary i Gwarków z powodu znacznych podwyżek cen za centralne ogrzewanie. Kolejne aneksy m.in. z Górnica Spółdzielnia Mieszkaniową będą przygotowywane, również z ww. powodu.

## **XIV. Jastrzębska Rada Kobiet**

Jastrzębska Rada Kobiet zorganizowała jedno spotkanie, które odbyło się w dniu 17 maja. Członkinie dyskutowały o aktualnych sprawach społecznych miasta.

## **XV. Działania na rzecz Kół Gospodyń Wiejskich**

Koła Gospodyń Wiejskich informowane są na bieżąco o istotnych sprawach i konkursach adresowanych do KGW. Zostały poinformowane o:

- możliwości dofinansowania do potańcówek miejskich;

- zakupu m.in. strojów ludowych i regionalnych, wyposażenia do stoisk plenerowych oraz działań promujących tradycje lokalne;
- konkursie „Moja Mała Ojczyzna”, z którego środki można przeznaczyć m.in. na poprawę lokalnej przestrzeni publicznej towarzyszącej zaspokojeniu potrzeb mieszkańców lub upamiętnienie wydarzeń.

### **Realizacja zadań w zakresie informacji i promocji**

1. Pracowaliśmy nad majowym wydaniem gazety Jastrzęb oraz raportu o stanie miasta.
2. Uzupełniamy na stronie internetowej miasta kalendarz wydarzeń związanych z 60-leciem.
3. Od 24 kwietnia do 25 maja opublikowanych zostało 129 newsów na stronie miasta.
4. Powstał film pn. „Połączyła nas biało-czerwona” oraz film związany z sesją miasta w maju. Trwa praca nad montażem filmu z biegu „Kobiety na 5+”. Opracowujemy film na uroczystą sesję czerwcową.
5. Powstał film z zaproszeniem na strefę kibica w związku z meczem finałowym Ligi Mistrzów 20 maja. Stworzony został materiał filmowy z zaproszeniem na strefę oraz film wyświetlany w przerwach reklamowych podczas transmisji meczu Jastrzębskiego Węgla.
5. Tworzyliśmy kampanię promocyjną związaną ze Świętem Flagi – powstał film z zaproszeniem, newsy na stronie internetowej miasta i posty na profilu Facebook.
6. Realizujemy kampanię informacyjno-promocyjną w związku ze staraniem się naszego miasta o tytuł Rowerowej Stolicy Polski.
7. Kontynuujemy kampanię Rowerowy Maj, zachęającą do dojeżdżania do szkoły i przedszkola rowerem, hulajnogą czy na rolkach.
8. Uczestniczyliśmy w relacjonowaniu m.in. meczów Jastrzębskiego Węgla, startu sezonu w OWN i tężni, walki i zwycięstwa Laury Grzyb – zdobycia przez nią tytułu Mistrzyni Europy, EKOpiłniku, Dnia Flagi, egzaminu maturalnego w naszym mieście, rozpoczęcia sezonu jastrzębskiego systemu wypożyczania rowerów miejskich „JASKółka”, koncertów odbywających się podczas festiwalu JAZZtrzębie, wydarzeń związanych z Tygodniem Bibliotek i 75-leciem Biblioteki Miejskiej, Festiwalu Organizacji Pozarządowych, VIII Turnieju Bokserskiego, biegu „Kobiety na 5+”.
9. Relacjonowaliśmy wydarzenia, które odbywały się w Miejskim Ośrodku Kultury, Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji i Miejskiej Bibliotece Publicznej.
10. Uczestniczyliśmy w relacjonowaniu meczów finałowych PlusLigi i Ligi Mistrzów.
11. Realizujemy projekt „Muralowa współpraca”. W ramach projektu została wyznaczona trasa i terminy wycieczki, która przedstawia sztukę wallartu po stronie polskiej i czeskiej. Zbieramy zapisy na wycieczki. Finalizujemy kampanię w Radiu 90 i telewizji TVT.
12. Realizujemy kampanię informacyjno-promocyjną, dotyczącą budżetu partycypacyjnego szkół ponadpodstawowych.
13. Informowaliśmy na bieżąco o etapach realizacji czynności z zakresu infrastruktury komunalnej i inwestycji.
14. Reprezentowaliśmy i promowaliśmy nasze miasto w „Pikniku nad Odrą”, czyli targach turystycznych w Szczecinie.
15. Zorganizowaliśmy konferencję prasową związaną z rozpoczęciem sezonu jastrzębskiego systemu wypożyczania rowerów miejskich „JASKółka”.
16. Pomagaliśmy w organizowaniu akcji sprzątania rzeki Szotkówki połączonej ze spływem kajakowym.
17. Organizujemy wydarzenie pn. „Flower show”.



## **Realizacja zadań w zakresie Instytutu Dziedzictwa i Dialogu Łąźnia Moszczenica**

Obecnie szereg zadań podporządkowanych jest organizacji imprez plenerowych. Przygotowujemy się do „Pikniku w Kurorcie”, „Festiwalu Śląskie Smaki”, „Festiwalu Górnej Odry”, „Industriady”, Otwarcia Carbonarium i „Festiwalu Porozumienia Jastrzębskiego”. Część wydarzeń wymaga ustaleń i narad ze Śląską Organizacją Turystyczną oraz Subregionem Zachodnim i Euroregionem Śląsk Cieszyński. Instytucje te są współorganizatorem części wydarzeń.

Dyrektor Instytutu jest także zaangażowany w prace nad szlakiem turystycznym przebiegającym przez gminy: Mszana i Godów, którego ważnym elementem będzie Instytut Dziedzictwa i Dialogu Łąźnia-Moszczenica.

W maju zorganizowaliśmy imprezę z okazji „Święta Flagi” oraz Festiwal Żelaznego Szlaku wspólnie z gminami Zebrzydowice, Petrovice i gminą Godów. Na terenie Carbonarium odbył się także koncert finałowy w ramach Festiwalu Jazztrzębie. Realizujemy także działania w ramach programu „Dom Kultury+” dofinansowanego z Narodowego Centrum Kultury. Do tej pory odbyły się spotkania mieszkańców z badaczkami. Program zakłada stworzenie diagnozy zainteresowania kulturą i zorganizowania przedsięwzięć zaproponowanych przez mieszkańców, a sfinansowanych z funduszy ministerialnych.

W ramach kilku programów otrzymaliśmy środki zewnętrzne. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego przyznało 319 tysięcy na dwa projekty związane z zakupem wyposażenia multimedialnego. 260 tys. zł przyznał Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zabytków.

Realizujemy działania promocyjne w przestrzeni miejskiej i internetowej.

Na bieżąco kierownictwo Instytutu zaangażowane jest w prace związane z powstaniem ekspozycji w Carbonarium na terenie Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łąźnia Moszczenica. Zakończono prace budowlane pierwszego etapu. Trwają odbiory końcowe budynku.

Trwają prace nad powstaniem strony internetowej Łąźni Moszczenica.

Prowadzimy facebookowy fanpejdż Instytutu Dziedzictwa i Dialogi – Łąźni Moszczenica, grupę „Jastrzębie-Zdrój. Razem piszemy historię”, grupę „Jastrzębie-Zdrój w kadrze” oraz dwa konta na Instagramie: @lazniamoszczenica i @jastrzebie\_zdroj\_w\_kadrze.

## **Realizacja zadań w zakresie edukacji**

1. 27 kwietnia 2023 r. zostały wysłane do Kuratorium Oświaty w Katowicach wnioski o udzielenie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2023 r. na kwotę 771 466,18 zł.
2. Przyznano dofinansowanie pracodawcom ubiegającym się o środki Funduszu Pracy z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, którzy ukończyli naukę zawodu/przyuczenie do wykonywania określonej pracy. Łączna kwota dotychczas przyznanych dofinansowań wyniosła 143 717,91 zł.
3. W maju zostały wypłacone dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art.: 12, 15, 17 ust. 3, art. 21 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i 2, art. 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.Dz.U.2022.2082) dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, poradni logopedycznych, ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych oraz bursy łącznie w wysokości 2 534 537,34 zł.

4. Został rozstrzygnięty konkurs „Zielona Pracownia’ 2023”, którego organizatorem jest Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. Szkoła Podstawowa nr 12 otrzyma dofinansowanie na utworzenie pracowni chemiczno-fizycznej pn. „EKOenergia i EKOmateria”, Całkowity koszt realizacji zadania wyniesie 60 000,00 zł z czego dofinansowanie z WFOŚiGW wynosi 48 000,00 zł natomiast 12 000,00 to wkład własny zabezpieczony przez Miasto.
5. W maju br. Miasto przystąpiło po raz kolejny do Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury i kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”. Do programu zgłoszono 4 szkoły z terenu Miasta. Kwota dotacji, o którą zawnioskowało Miasto wynosi 119 000,00 zł. Zgodnie z wymogami programu Miasto zabezpieczyło wkład własny do zadania w kwocie 29 750,00 zł.

### **Realizacja zadań w zakresie kultury, sportu i turystyki**

#### **1. Działania w ramach Europejskiej Stolicy Kultury.**

- współpraca z instytucjami kultury i jednostkami organizacyjnymi Miasta Jastrzębie-Zdrój w zakresie dotyczącym przygotowania i realizacji programu Europejskiej Stolicy Jastrzębie-Zdrój 2029
- koordynacja działań Zespołu ds. przygotowań Miasta Jastrzębie-Zdrój do uzyskania tytułu Europejskiej Stolicy Kultury w 2029 roku powołanego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój do przygotowania i realizacji programu Europejskiej Stolicy Kultury 2029 .
- prace nad przygotowaniem wniosku aplikacyjnego
- udział w spotkaniach konsultacyjnych i warsztatach ESK z mieszkańcami Miasta

Na bieżąco odbywają się spotkania Zespołu ds. uzyskania tytułu Europejskiej Stolicy Kultury w 2029 roku z organizacjami pozarządowymi, członkami Rad działających przy Prezydencie Miasta, osobami nagrodzonymi w dziedzinie kultury i stypendystami Prezydenta Miasta w dziedzinie kultury oraz mieszkańcami Miasta.

2. Prace związane z procedurą przyznania nagród pieniężnych i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym. 15 klubów sportowych zgłosiło do ww. nagrody łącznie 254 zawodników. Zaplanowana wysokość środków na ten cel 416.925,00 zł. Wnioski składano do 31.03.2023 r.
3. Procedura związana z przygotowaniem i opracowaniem Strategii kultury i turystyki Miasta Jastrzębie-Zdrój.
4. Prace związane z rozliczaniem dotacji na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki oraz wspierania rozwoju sportu w roku 2022.
5. Prace związane z Jubileuszową Galą z okazji 60-lecia nadania praw miejskich naszemu Miastu, która odbędzie się w Sali Koncertowej Państwowej Szkoły Muzycznej I i II Stopnia im. prof. Józefa Świdra w Jastrzębiu-Zdroju w dniu 30.05.2023 r. – między innymi Święto Działacza Kultury, przygotowanie i wysłanie wniosków do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie nadania odznaczeń honorowych „Zasłużony dla Kultury Polskiej” oraz do Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie nadania „Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego”.
6. Prace związane z przedsięwzięciem Talenty Miasta 2023 – Edycja Jubileuszowa.
7. Procedura związana z wszczęciem postępowania z urzędu w sprawie zwrotu dotacji przez Fundację Promocji Konceptcji Kreatywnych „Implementum”.
8. Analiza dokumentacji dotycząca imprez masowych – zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych.
9. Procedura związana z likwidacją Uczniowskiego Klubu Sportowego RUMPEL.

10. Spotkanie członków Rady Sportu – omówienie uchwały w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym. Uzupełnienie Rady Sportu – powołanie dwóch nowych członków.
11. Prace nad procedurą związaną z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych w dziedzinie turystyki.
12. Procedura związana z przyznaniem Małych Grantów – 2 umowy.
13. Współpraca z Dyrektorami: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz prace bieżące z ww. jednostkami.
14. Przygotowanie zarządzeń dot. sprawozdań rocznych z wykonania planu finansowego z bilansem za rok 2022 jastrzębskich instytucji kultury.
15. Stały kontakt w zakresie działań realizowanych przez Jastrzębską Radę Kultury, Radę Sportu i Jastrzębską Radę ds. Turystyki.

### **Realizacja zadań przez Miejską Bibliotekę Publiczną**

W okresie od 22.04.2023 r. do 19.05.2023 r. w Bibliotece Głównej i filiach prowadzone były następujące działania:

- **MIĘDZYNARODOWY DZIEŃ KSIĄŻKI I PRAW AUTORSKICH**
  - spotkanie autorskie z Robbem Maciągiem;
  - maxi kolorowanka, bookcrossing, rozgrywki gier planszowych, mangi i komiksy;
- **ŚWIĘTO BIBLIOTEKI I BIBLIOTEKARZY w ramach obchodów XX Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek**
  - spotkanie autorskie z Arturem Andrusem;
  - koncert w wykonaniu Jarosława Pikuty z zespołem;
- **BIBLIOTEKA DLA JASTRZĘBIAN w Parku Zdrojowym**
  - Kolorowa Ulica Sezamkowa – przedstawienie dla dzieci;
  - Koncert zespołu Carrantuohill;
  - Spotkania autorskie dla dorosłych i młodzieży: Zbigniew Rokita, Grzegorz Kasdepke, Hubert Klimko-Dobrzaniecki, Karolina Hejmanowska i Agata Sawicka
  - Spotkania i warsztaty dla dzieci z Markiem Marcinowskim, Beatą Ostrowicką, Elżbietą Wasiuczyńską, Aliną Przydatek i Panem Poetą;
  - Kiermasz książek, bookcrossing, gry planszowe, Winył Giełda, pokaz czerpania papieru, warsztaty robotyki LEGO, warsztaty rękodzielnicze, szczudlarze, bańkowe show, malowanie twarzy, animacje i twórcze zabawy;
- **PIONOWY ŚWIAT – spotkanie z Maxem Cegielskim w ramach projektu LITERATURA NA WYŻYNACH** dofinansowanego w ramach programu „Patroni Roku”;
- **POETYCKIE PARKOWANIE W MASNÓWCE** – spotkanie z jastrzębskimi twórcami poezji;
- **Z WANDĄ RUTKIEWICZ W HIMALAJACH** – interaktywna zabawa na zasadach escape room w ramach projektu LITERATURA NA WYŻYNACH dofinansowanego w ramach programu „Patroni Roku”;
- **ZAMKI NA GÓRNYM ŚLĄSKU** – spotkanie z Piotrem Siemko i promocja jego najnowszej książki;
- **JASNOWIDZE** – wystawa pokonkursowa w Galerii Pod Sową;
- **ŚLĄSKI TEATR LALKI I AKTORA ATENEUM** – wystawa plakatu w Filii nr 2;
- **STOLIKI JĘZYKOWE** – język polski dla obcokrajowców.

## Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Kultury

21 kwietnia w Miejskim Ośrodku Kultury w Galerii Sztuki Epicentrum odbył się wernisaż wystawy malarstwa Sylwii Dwornickiej pt. „KOBIETA”.

12 maja w Miejskim Ośrodku Kultury w Galerii Sztuki Epicentrum odbył się wernisaż wystawy malarstwa Tomasza Brody pt. „OD RUBĘSA DO PIKASA CZYLI HISTORIA SZTUKI WG TOMASZA BRODY”. W ramach wernisażu zorganizowano również warsztaty plastyczne dla młodzieży i osób dorosłych, które przeprowadził sam artysta.

15 maja w Domu Zdrojowym wystawiony został spektakl pt. „Piotruś Pan” w wykonaniu aktorów zespołu teatralnego Złota Gęś.

W placówkach Miejskiego Ośrodka Kultury (świetlicach, klubach) zorganizowano szereg zajęć edukacyjnych i artystycznych, konkursów, warsztatów dla dzieci i młodzieży, a także dla osób dorosłych w ramach Klubu 55+, prowadzone były również zajęcia w pozostałych sekcjach artystycznych: nauka tańca towarzyskiego, nauka gry na gitarze, warsztaty wokalne, itp.

W dalszym ciągu Galeria Historii Miasta jest zamknięta, obecnie prowadzone są tam prace związane z przygotowaniem stałej wystawy. Pracownicy GHM prowadzą lekcje muzealne w szkołach podstawowych oraz ponadpodstawowych. Tematyka proponowanych zajęć jest bardzo różnorodna: Życie kulturalne w Jastrzębiu-Zdroju – twórczość artystów, Jastrzębie-Zdrój - miasto zbudowane od podstaw, Jastrzębie-Zdrój – miasto żywych tradycji, Tradycje i kultura Górnego Śląska – wprowadzenie.

### **Imprezy zorganizowane we współpracy z podmiotami zewnętrznymi:**

Spektakle dla dzieci w wykonaniu Teatru Muzycznego Forte – kino Centrum

Spektakl komediowy „Nerwica natręctw” w reżyserii Artura Barcisia – kino Centrum

Stand-up Michał Leja – kino Centrum

Noc Maturzystów – kino Centrum

Festiwal Food Track – Plac WOŚP

Dzień Flagi

### **Wystawy w Galerii Epicentrum i Magazynie 22**

Udostępnione zostały do zwiedzania:

Wystawa malarstwa Wojciecha Flaka „EONY”

Wystawę można było zwiedzać do 28 kwietnia 2023 r.

Wystawa malarstwa Sylwii Dwornickiej pt. „KOBIETA”

Wystawa była eksponowana do 8 maja 2023 r.

Wystawa malarstwa Tomasza Brody pt. „OD RUBĘSA DO PIKASA CZYLI HISTORIA SZTUKI WG TOMASZA BRODY”

Wystawa będzie eksponowana do 23 czerwca 2023 r.

## **Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**

6 maja w Hali Sportowo-Widowiskowej odbył się finał MLSA, tym samym zakończyliśmy XXV sezon Miejskiej Ligi Siatkówki Amatorów. Tytuł Mistrza wywalczył zespół KRS TKKF Jastrzęb, który w finale zwyciężył 3:1 z drużyną Nord Radlin.

12 maja odbył się XVIII Jastrzębski Test Coopera, w teście udział wzięło kilkadziesiąt biegaczy oraz osoby maszerujące z Jastrzębia-Zdroju i okolic.

W sobotnie popołudnie w Hali Widowiskowo-Sportowej odbyła się kolejna edycja Międzynarodowego Turnieju Bokserskiego im. Tadeusza Wijasa. Ku pamięci zmarłego osiem lat temu mistrza Polski z 1986 roku i byłego prezesa BKS Jastrzębie stoczono dwadzieścia walk z udziałem zawodniczek i zawodników z Polski i Czech. Wśród zwycięzców znalazło się czterech naszych pięściarzy.

20 maja dla kibiców przygotowaliśmy STREFĘ KIBICA pod Halą Widowiskowo-Sportową. Mieszkańcy mieli możliwość na dużym telebimie „śledzić” mecz i kibicować naszej drużynie podczas Superfinału Ligi Mistrzów rozgrywanym w Turynie.

21 maja dziewiąty raz byliśmy organizatorem Biegu Kobiet i Marszu Nordic Walking – Kobiety na 5+, w tym roku na starcie stanęło 1020 kobiet, w tym ok 300 NW. Uczestniczki przyjechały z całego regionu, a nawet kraju. Bieg cieszy się ogromną popularnością wśród kobiet, pakiety „rozchodzą” się jak ciepłe bułki. Uczestniczki startują obok klasycznych kategorii: open i kategorii wiekowych w kategoriach: „matki i córki”, „sister”, „przyjaciółki do spółki”, „najlepsza jastrzębianka”, „najwcześniej urodzona uczestniczka” i „najliczniejsza drużyna”. Oprócz biegu na stadionie dzieje się wiele atrakcji dla uczestniczek, kibiców i wszystkich mieszkańców.

Rozpoczęliśmy zapisy do XI edycji biegu – „Jastrzębska dziesiątka” – na liście startowej mamy zgłoszonych ponad 200 uczestników. W ramach biegu odbędą się także biegi dla dzieci – „Biegi Małego Jastrzębka”.

## **Narady**

1. Narada z działań miękkich – 3,
2. Narada Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta , Sekretarza i Skarbnika-przedstawiająca wnioski finansowe oraz ich akceptowanie – 4,
3. Spotkanie Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta , Sekretarza i Skarbnika dot. ogólnych spraw funkcjonowania Urzędu – 3,
4. Narada resortowa – 2,
5. Narada z naczelnikami i dyrektorami – 1,
6. Narada Komunalna – 2.