

IP.0057.000004.2023

**Informacja Prezydenta Miasta
na sesję Rady Miasta 27 kwietnia 2023 roku**

Od 30 marca do 27 kwietnia 2023 roku zostały zrealizowane następujące zadania:

Realizacja zadań w zakresie budżetu

W okresie od 24 marca do 24 kwietnia 2023 roku podjęłam 13 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2023 rok i 2 zarządzenia w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2022 rok w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami.

Powyższe decyzje spowodowały zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę **499 733,87 zł**.

Po uwzględnieniu powyższych zmian i zmian wynikających z projektu Uchwały Rady Miasta złożonego na sesję w dniu 27 kwietnia br. plan budżetu Miasta na 2023 rok kształtuje się następująco:

1. dochody ogółem wynoszą **586 567 871,64 zł**,
2. wydatki ogółem wynoszą **706 699 711,39 zł**,
3. przychody wynoszą **126 211 839,75 zł**,
4. rozchody wynoszą **6 080 000,00 zł**,
5. deficyt budżetu Miasta na 31.12.2023 rok wynosi **120 131 839,75 zł** i stanowi 20,48% ogólnych dochodów.

Realizacja zadań w zakresie podatków i opłat

Wydział Podatków i Opłat w okresie od 22.03.2023r. - 20.04.2023r.:

- a) przyjął 150 deklaracji i informacji podatkowych oraz dokonano ich analizy i weryfikacji,
- b) prowadził postępowania podatkowego w tym wystawiono:
 - 105 postanowień
 - 163 decyzji
 - 12 zaświadczeń
- c) dokonano kontroli formalno-rachunkowej 221 otrzymanych dokumentów księgowych (poza ewidencja SOD),
- d) zaksięgowano 12 637 wpłat z tytułu zrealizowanych dochodów budżetowych zgodnie z wyciągami bankowymi,
- e) prowadził windykację należności w tym wystawiono:

- 60 postanowień o zaksięgowaniu wpłaty
 - 5 decyzji
 - 1 zaświadczenie o nie zaleganie w podatku
 - 31 upomnień
 - 14 tytuły wykonawcze
 - 11 wezwań do zapłaty na zaległości o charakterze cywilnoprawnym
 - 734 faktur VAT sprzedaży
 - 36 not księgowych
 - 0 spraw przekazano do Biura Radców Prawnych celem wszczęcia egzekucji sądowej
- f) dokonano kwalifikacji podatku VAT – 371 faktur VAT zakupu,
- g) prowadził egzekucję należności pieniężnych 217 zajęć: rachunków bankowych, wierzytelności, wynagrodzenia za pracę, świadczeń ZUS,
- h) dokonał weryfikacji 41 otrzymanych tytułów wykonawczych,
- i) wysłano 1 664 wniosków o udostępnienie danych o dłużnikach,
- j) wydano 6 postanowień o umorzeniu postępowania egzekucyjnego na wniosek wierzyciela,
- k) przejęto 3 postępowania egzekucyjne od sądowego organu egzekucyjnego.

Realizacja zadań w zakresie infrastruktury komunalnej i inwestycji

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

- Przebudowa ul. Witczaka – trwają prace odbiorowe.
- Rewitalizacja ul. 1 Maja - trwają prace związane z budową fontanny, prace związane z izolacją budynków wzdłuż deptaka oraz prace brukarskie od ul. Kościuszki.
- Przebudowa kolejnego odcinka ul. Wyzwolenia od ul. Żwirki i Wigury do ul. Przemysłowej- trwają prace brukarskie, krawężniki, asfaltowanie.
- Budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Zielonej-ul. Podhalańskiej wraz z przebudową ul. Młyńskiej oraz budową nowego przepustu na potoku „Gmyrdek”.
- Podniesienie wiaduktu ul. Pszczyńska wraz z budową dróg najazdowych.
- Budowa boiska przy SP14 - prowadzone są prace związane z układaniem nawierzchni boiska i bieżni. Wykonawca przystąpił również do wykonywania dodatkowego piłkochwyty oraz wykonywania terenów zielonych.
- Budowa boiska przy SP18 – prowadzone są roboty polegające na wykonywaniu drenażu boiska oraz warstwy dolnej podbudowy boisk.
- Witacz miejski – wykonano fundamenty oraz podłączenie oświetlenia wraz z przewiertem pod ulicą Wodzisławską. Ustawienie pylonów witacza do dnia 28.04.2023 r.
- Termomodernizacja PP4 – podpisanie umowy z Wykonawcą nastąpi po dostarczeniu przez wykonawcę gwarancji bankowej w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Termomodernizacja dachu SP9 – trwa procedura wyboru wykonawcy.
- Rewitalizacja obiektu Łazienek III w Parku Zdrojowym – trwają czynności odbiorowe.
- „Łaźnia Moszczenica” I etap, część tzw. „Carbonarium” – trwają roboty budowlane oraz wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza. W Centrum Porozumienia Jastrzębskiego (II etap Łaźni Moszczenica) rozpoczęto rozbiórki oraz inne roboty budowlane.
- Przebudowa i termomodernizacja ZS nr 5 i CKZ – trwają czynności odbiorowe.
- Przebudowa wraz z termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju – podpisano umowę, przekazano plac budowy. Przystąpiono do robót rozbiórkowych

- „Modernizacja lodowiska Jastor” – trwają prace polegające na wykonaniu wzmocnienia u podstawy słupów konstrukcji dachu.
- Remonty częściowe – trwają prace na terenie miasta.
- Przebudowa ul. Jagiełły – umowa została podpisana, przekazano plac budowy.

Projekty:

- Zagospodarowania terenu za Spółką Bracka - projekt ogrodu dr Kneippa – trwa procedura wyboru wykonawcy projektu.
- Trwają prace projektowe zagospodarowania Ronda Powstań Śląskich i Ronda Porozumienia Jastrzębskiego.
- Trwają prace projektowe dotyczące koncepcji Wieży Widokowej na ŻSZR.
- Wybrano projektanta dla Zagospodarowania Placu WOŚP.
- Budżet Obywatelski 2023:
 - „Mega zjeżdżalnia na Morcinku” – w trakcie pozyskiwania stosownych zezwoleń na realizację.
 - „Budowa ścieżki spacerowej na Os. Staszica” – trakcie tworzenia dokumentacji projektowej
 - „Park trampolin w Jarze Południowym” – w trakcie tworzenia dokumentacji projektowej
- „Budowa budynku na cele mieszkaniowe dla osób w trudnej sytuacji życiowej” – podpisano umowę na wykonanie programu funkcjonalno użytkowego PFU.
- „Remediacja zbiorników wodnych przy ul. Wodzisławskiej” – wykonawca przygotował analizę wariantową dla możliwych sposobów wykorzystania terenu. Obecnie jest ona przekazana zamawiającemu do analizy i podjęcia decyzji dot. sposobu wykonania prac remediacyjnych.

Zakończono:

1. Zagospodarowanie terenów rekreacyjno-wypoczynkowych przy ul. Wodzisławskiej w Jastrzębiu-Zdroju – uzyskano pozwolenie na budowę.
2. Opracowanie ekspertyzy budowlano-mykologicznej w budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ul. Staszica – ekspertyza wykazała, że występujące miejscowo zagrzybienie pomieszczeń nie daje podstaw do zamknięcia obiektu. Budynek może być w dalszym ciągu użytkowany. Nie zagraża zdrowiu uczniów. Zgodnie z zaleceniami ekspertyzy budynek zostanie odgrzybiony w pomieszczeniach w których występują miejscowe zagrzybenia.

Realizacja zadań przez Miejski Zarząd Nieruchomości

I. CZYNNOŚCI W ZAKRESIE ADMINISTROWANIA WYKONANE od 23.03.2023 r. do 20.04.2023 r.:

1. Sporządzanie korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za marzec 2023 r.
2. Sporządzanie korekty deklaracji na podatek od nieruchomości na 2023 r.
3. Przekazanie 3 lokali użytkowych (D-5, D-6, S-2 w PPH „A”).
4. Przejęcie budynku użytkowego przy ul. Pszczyńskiej 134.
5. Przejęcie 2 lokali komunalnych i 2 lokali socjalnych.
6. Zasiedlenie 20 lokali komunalnych i 4 lokali socjalnych.
7. Wynajem obiektu „Biznes na okrągło”.
8. Prowadzenie programu świadczenia wzajemne (odpracowanie zaległości objętych porozumieniem).
9. Kwota odpracowanych zaległości na dzień **31.03.2023 r.** wynosi **434.683,58 zł.**

- II. LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w związku z pisemnymi umowami z Powiatowym Urzędem Pracy w Jastrzębiu-Zdroju oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy w celu odpracowania zobowiązań:**
1. Liczba skazanych, skierowanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności/prac społecznie – użytecznych: **5 osób;**
 2. Liczba osób odbywających staż dla bezrobotnych: **2 osoby.**
- III. INFORMACJE W SPRAWIE REALIZACJI INWESTYCJI I ROBÓT REMONTOWYCH**
- INWESTYCJE W TRAKCIE REALIZACJI**
1. **Budowa elementów infrastruktury sprawnościowej (Budowa Rodzinnego Parku Rekreacji)**
– opracowanie dokumentacji projektowej. Dokonano wyboru oferty firmy KREON. Wartość umowy wynosi **8 487,00 zł. Termin realizacji umowy: do 17.05.2023 r.**
 2. **Monitoring obiektów (Zakup i instalacja monitoringu OSP, wiaty rekreacyjnej i placu zabaw ul. Gagarina 130** Zlecono firmie SACEWICZ. Wartość zlecenia 0353/23/ZL z dn. 06.04.2023 r. wynosi 10 900,00 zł. **Termin realizacji umowy: do 26.04.2023 r.**
- REMONTY W TRAKCIE REALIZACJI:**
3. Remont 8 lokali mieszkalnych (pustostany). 15.03.2023 r. zawarto umowę na realizację robót z firmą „ZEN-KAN” Zenon Śmigieński z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju. Wartość robót **595 983,18 zł.**
- W TRAKCIE PROCEDURY PRZETARGOWEJ:**
4. Postindustrialne dziedzictwo pogranicza (światłowod) PW. W trakcie procedury przetargowej. **Kwota przeznaczona: 8 500,00 zł.**
- IV. INFORMACJA O PRZEPROWADZONYCH I OGŁOSZONYCH PRZETARGACH _**
od dnia 24 marca 2023 r. do 20 kwietnia 2023 r.

POSTĘPOWANIA ZAKOŃCZONE

ROBOTY BUDOWLANE:

1. **Postępowanie w trybie podstawowym w oparciu o PZP: „Remont lokalu mieszkalnego (pustostanu) przy ul. Brzechwy 4/7 w Jastrzębiu-Zdroju”.** Postępowanie zostało unieważnione w związku ze złożeniem oferty cenowej przewyższającej środki, jakie Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. **Postępowanie w trybie podstawowym w oparciu o PZP : „Wymiana stolarki okiennej”.** Zawarto Umowę w dniu 04.04.2023 r.

POSTĘPOWANIA OGŁOSZONE

ROBOTY BUDOWLANE:

3. **Postępowanie w trybie podstawowym w oparciu o PZP: „Remont lokalu mieszkalnego (pustostanu) przy ul. Brzechwy 4/7 w Jastrzębiu-Zdroju”.** Data składania i otwarcia ofert: 04.05.2023 r

POSTĘPOWANIA W TOKU

DOSTAWY:

4. **Postępowanie w oparciu o Kodeks cywilny nazwa zamówienia: „Dostawa energii elektrycznej dla 87 Wspólnot Mieszkaniowych – budynków zarządzanych przez MZN w Jastrzębiu-Zdroju”**
5. Oczekujemy na podpisanie umowy sprzedaży energii elektrycznej.

ROBOTY BUDOWLANE:

6. **Postępowanie w trybie podstawowym w oparciu o PZP - nazwa zamówienia: Część 1: „Roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., elektrycznych, deszczowych w gminnych budynkach mieszkalnych oraz w mieszkaniach gminnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz na terenach wokół budynków mieszkalnych gminnych oraz roboty remontowe ogólnobudowlane, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach użytkowych i na terenie wokół budynków.”**

Część 2: „Usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych

w gminnych budynkach mieszkalnych oraz mieszkaniach gminnych usytuowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz na terenach wokół budynków mieszkalnych gminnych oraz usuwanie usterek ogólnobudowlanych, przyłączy i instalacji gazowych, wod.-kan., c.o., deszczowych w gminnych budynkach użytkowych i na terenie wokół budynków.”

Otwarcie ofert nastąpiło 14.04.2023 r. Oferty są w trakcie sprawdzania.

Realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych

Wydział Funduszy Pomocowych

W zakresie projektów edukacyjnych:

1. Trwa realizacja projektu pn. **„Profesjonalne pracownie 3 w Jastrzębiu – Zdroju”**, dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, działanie 12.2 Infrastruktura kształcenia zawodowego:

- Dostarczono wyposażenie zakupione w ramach postępowania przetargowego pn. „Dostawa oraz montaż wyposażenia dla pracowni techniki samochodowej w **Zespole Szkół Techniczno-Branżowych Jastrzębiu-Zdroju** w ramach projektu pn. Profesjonalne pracownie 3 w Jastrzębiu – Zdroju – Etap II”.

Dostarczono:

ZESTAW STANOWISK DYDAKTYCZNO – DIAGNOSTYCZNYCH PODZESPOŁÓW MECHATRONICZNYCH POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

w którego w skład wchodzi:

a) zestaw wyposażenia dla stanowiska do testowania układów zasilania elektrycznego pojazdów w skład którego wchodzi:

1. Stanowisko testowania sond Lambda
2. Stanowisko do badania rozruszników i alternatorów

b) wyposażenie zestawu panelowego do diagnozowania układów mechatronicznych w pojazdach w skład którego wchodzi:

1. Zestaw panelowy "Podstawy elektroniki i elektrotechniki pojazdowej"
2. Zestaw panelowy "Układy zapłonowe pojazdu"
3. Zestaw panelowy "Sensoryka systemów pojazdowych"

c) Układ kierowniczy ze wspomaganiem elektrycznym, w skład którego wchodzi:

1. Układ kierowniczy ze wspomaganiem elektrycznym

d) zestaw Systemu sterowania silnikiem Common Rail – stanowisko dydaktyczne:

1. System sterowania silnikiem Common Rail – stanowisko dydaktyczne

e) zestaw Systemu bezpieczeństwa biernego - stanowisko dydaktyczne:

1. System bezpieczeństwa biernego - stanowisko dydaktyczne

f) zestaw Systemu magistrali CAN BUS w układzie komfortu:

1. System magistrali CAN BUS w układzie komfortu

Ponadto dla pracowni techniki samochodowej został zakupiony zestaw specjalistycznej literatury fachowej.

- W ramach ogłoszonego postępowania przetargowego pn. **„Wypożyczenie pracowni Urzędów Techniki Komputerowej dla technika informatyka w Zespole Szkół nr 9 w Jastrzębiu-Zdroju w ramach projektu Profesjonalne pracownice 3”** wybrano wykonawcę dla części II: **Dostawa tablicy interaktywnej oraz projektora multimedialnego**. Przewidziano dostawę na 5.05.
 - Trwa weryfikacja ofert dla ponownie ogłoszonego postępowania przetargowego **„Wypożyczenie pracowni Urzędów Techniki Komputerowej dla technika informatyka w Zespole Szkół nr 9 w Jastrzębiu-Zdroju w ramach projektu Profesjonalne pracownice 3** dla cz. I. Dostawa sprzętu komputerowego i peryferyjnego, cz. II Dostawa wyposażenia meblowego.
 - Trwa weryfikacja ofert dla ponownie ogłoszonego postępowania przetargowego **„Wypożyczenie pracowni lokalnych sieci komputerowych i sieciowych systemów operacyjnych dla technika informatyka w Zespole Szkół nr 9 w Jastrzębiu-Zdroju w ramach projektu Profesjonalne pracownice 3”**.
 - Trwa procedura dotycząca kolejnego ogłoszenia postępowanie przetargowe dotyczące dostosowania oraz wyposażenia pracowni i warsztatów szkolnych dla **zawodu technik hotelarstwa w Zespole Szkół nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju**.
2. Trwa realizacja projektu pn. **"Wsparcie dla uczniów z Ukrainy - JASTRZĘBIE-ZDRÓJ-MIASTO NA PRAWACH POWIATU"**. Projekt uzyskał dofinansowanie w ramach RPO WSL 2014-2020, działanie 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego.
- Celem głównym projektu jest wzrost dostępności do wysokiej jakości oferty kształcenia ogólnego 90 uczniów uciekających z Ukrainy, w związku z atakiem Federacji Rosyjskiej na Ukrainę uczęszczających do szkół biorących udział w projekcie. W ramach projektu zostanie zakupiony sprzęt ICT - 38 szt. laptopów, z których będą korzystać uczniowie pochodzący z Ukrainy, uczęszczający do szkół na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój.
- Okres realizacji projektu: **01.09.2022 – 31.03.2023**
- Całkowita wartość projektu: **130 340,00 zł.**
- Kwota wnioskowanego dofinansowania: **117 306,00 zł.**
- Ponownie ogłoszono postępowanie przetargowe dotyczące zakupu sprzęt ICT - 38 szt. Laptopów.
3. Prowadzone są działania dotyczące **przygotowania projektów unijnych** w obecnej perspektywie **finansowania dla jednostek oświatowych** Miasta Jastrzębie -Zdrój w zakresie doposażenia, zajęć dodatkowych, staży uczniowskich, kursów i szkoleń dla uczniów oraz kadry pedagogicznej
4. Przygotowywany jest do złożenia do Urzędu Marszałkowskiego projekt **„Profesjonalne pracownice 4”** który będzie obejmował infrastrukturę kształcenia zawodowego – doposażenia i remontów w pracowniach kształcących w zawodowych – ZS6, ZS2, ZSTB, ZS5, CKZ.
5. Prowadzona jest współpraca ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w temacie m.in.:
- realizacji projektów w nowej perspektywie unijnej 2021-2027,
 - przygotowania projektów w ramach OSI (Obszarów Strategicznej Interwencji)
 - przygotowania projektów w ramach ZIT (Zintegrowane Inwestycje Terytorialne)
 - uwag do kryteriów wyboru projektów,
 - kwalifikowalności wydatków.

6. Pracownicy wydziału uczestniczą w organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego oraz inne instytucje spotkaniach informacyjnych dotyczących obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
7. Trwa nabór wniosków do programu Erasmus +. W ramach aktualnego naboru nowe projekty złożyły 4 szkoły z terenu Miasta.

W zakresie transgranicznej współpracy projektowej:

8. Trwają prace nad przygotowaniem projektu pn. **„CYKLOTOUR - połączenie OWN i Morza Karwińskiego z Żelaznym Szlakiem Rowerowym”** do złożenia w ramach naboru do osi priorytetowej 2 – Turystyka do Programu INTERREG RCZ-PL 2021-2027. Po konsultacjach pomysłu i pozytywnej ocenie wstępnej fiszki przez **Wspólny Sekretariat Programu w Ołomuńcu (RCZ)** – organizator konkursu, Jastrzębie-Zdrój i Karwina przygotowują projekt właściwy.
Jastrzębska część projektu zakłada:
 - **budowę ścieżki rowerowej wraz z oznakowaniem** od skrzyżowania ul. Chlebowej, Jagiełły i Kusocińskiego, przez ul. Kusocińskiego do ul. K. Wielkiego i dalej na OWN wraz z towarzyszącą infrastrukturą rowerową (wiata rowerowa, stojaki, kosze, ławki, ładowarka rowerów elektrycznych)
 - **działania miękkie** np. organizacja dnia rowerowego „Cykloday Jastrzębie” – wydarzenie o charakterze rodzinnym, promujące aktywność rowerową.Partner projektu - Miasto Karwina planuje oznakować trasę rowerową od ŻSZR do Karwińskiego Morza.
Koszt jastrzębskiej części projektu oszacowano na 2,6 mln zł. Dofinansowanie z EFRR może wynieść do 80 %.
9. Trwa realizacja projektu **„MURALowa współpraca”** – projekt Jastrzębia-Zdroju i Karwiny, kierowany do mieszkańców. 13.04 w Jastrzębiu-Zdroju odbyły się dwa warsztaty dotyczące organizacji pilotażowych wycieczek prezentujących miasta partnerskie oraz transgranicznego (JZ i K) konkursu w mediach społecznościowych dla mieszkańców i turystów. Realizacja tych działań ma odbyć się na przełomie maja i czerwca br.
10. Trwają prace związane z przygotowaniem wspólnego (Jastrzębie-Zdrój, Karwina, Godów, Zebrzydowice, Petrowice oraz PSP Jastrzębie-Zdrój) transgranicznego projektu pn. **„Razem przeciw żywiołom”**. Planowany projekt jest kontynuacją zrealizowanego z sukcesem projektu „Razem przeciw powodzi”, w ramach którego jednostki straży pożarnych – zawodowych i ochotniczych – z naszego terenu doposażyły się w niezbędny sprzęt, w tym m.in. wozy pożarnicze z pełnym wyposażeniem, motopompy, łódź płaskodenną. Tym razem partnerzy projektu planują doposażyć swoje jednostki m.in. w zgodną z obowiązującymi od 11.2022 normami kompletną odzież strażacką do interwencji w środowisku zewnętrznym, motopompy silnikowe, agregaty prądotwórcze. Planuje się również renowację samochodu wężowego, jedynego na terenie gmin uczestniczących w projekcie samochodu terenowego, który posiada możliwość utworzenia linii wężowej o długości 1 km, który bez ograniczeń może poruszać się po trudnodostępnych (dla innych pojazdów pożarniczych) np. terenach leśnych.
Złożona wstępna fiszka dla tego projektu została pozytywnie zaopiniowana przez Wspólny Sekretariat Programu, co jest przepustką do złożenia kompletnego wniosku i załączników. Planowany projekt przygotowywany jest do złożenia w ramach Programu INTERREG RCZ-PL 2021-2027 może uzyskać dofinansowanie z EFRR w wysokości 80%.
11. Złożono raport z trwałości projektu „Analiza odtworzenia linii kolejowej w Jastrzębiu-Zdroju w kontekście regionalnych i transgranicznych połączeń kolejowych” za okres od marca 2022 do marca 2023.
12. Trwa realizacja projektu **„MODEL.GO”** którego głównym celem jest wzmocnienie współpracy w warunkach temu niesprzyjających - np. pandemii. Zarówno na poziomie instytucji jak i społeczności, w obszarze całego Euroregionu Śląsk Cieszyński. W efekcie zdolność do radzenia sobie ze skutkami pandemii na pograniczu polsko-czeskim ma się zwiększyć. W ramach projektu powstała w siedzibie Urzędu Miasta (Straż Miejska) multimedialna komórka do zdalnego zarządzania w sytuacjach kryzysowych oraz do prowadzenia zdalnej współpracy transgranicznej.
Aktualnie, z wykorzystaniem komórki prowadzone są spotkania robocze i wideokonferencje z przedstawicielami pogranicza niemiecko-francuskiego (aby skorzystać z doświadczeń tego regionu z zakresu zarządzania kryzysowego). Uruchamiana jest Akademia Współpracy Transgranicznej- online, która ma zwiększyć świadomość zagrożeń i możliwości radzenia sobie z nimi. Projekt trwać będzie do sierpnia 2023r.
Partnerem Wiodącym projektu jest Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”, w partnerstwie z RSTS (Regionální sdružení územní spolupráce Těšínského Slezska), miastem Jastrzębie-Zdrój oraz miastem Karwina.

13. Wzięto udział w obchodach Jubileuszu 25-lecia powstania Euroregionu Śląsk Cieszyński oraz 15-lecia przystąpienia Polski i Czech do strefy Schengen. 14.04 w Jasienicy wzięto udział w konferencji pn. „Kryzysy na granicach – nowe wyzwania dla obszarów przygranicznych”

Realizacja zadań w zakresie architektury

- pozwoleń na budowę/rozbiórkę – 32
- zgłoszenie z proj. budowlanym – 9
- zgłoszeń robót budowlanych – 21
- zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 58

Ważna informacja:

W dniu 20 kwietnia 2023 r. przed Sądem Okręgowym w Gliwicach zapadł wyrok z powództwa Jerzego Godlewskiego przeciwko Górniczej Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego w Wodzisławiu Śląskim, Gminie Jastrzębie-Zdrój oraz Skarbowi Państwa – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego o zapłatę.

Sprawa dotyczy nadbudowy zrealizowanej na budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Północnej. Powód pierwotnie żądał zapłaty ok. 50 mln zł z odsetkami, obecnie roszczenie wynosi ok. 30 mln zł z odsetkami.

Sąd:

1. umorzył postępowanie w części dotyczącej żądania zasądzenia od pozwanych Gminy Jastrzębie-Zdrój i Skarbu Państwa – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Jastrzębie-Zdrój kwoty ok. 15,5 mln zł
 2. w pozostałej części oddalił powództwo
 3. zasądził od powoda po 25 tys. zł na rzecz pozwanych Górniczej Spółdzielni Budownictwa Mieszkaniowego w Wodzisławiu Śląskim, Gminie Jastrzębie-Zdrój oraz Skarbowi Państwa – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.
- Wyrok jest nieprawomocny.

Realizacja zadań w zakresie mienia i nadzoru właścicielskiego

Wydział:

- wydał 2 informacje o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 210 zaświadczeń potwierdzających wniesienie opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 4 zaświadczenia potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności,
- udzielił 4 bonifikat w wysokości 99% od jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 5 decyzji w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej,
- wydał na wniosek Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. decyzję ograniczającą sposób korzystania z nieruchomości położonej przy ul. Dubielec,
- przeprowadził procedurę wykreślenia z księgi wieczystej prawa użytkowania nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem Galerii Historii Miasta,

- przygotował projekt uchwały Rady Miasta w sprawie: przyjęcia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji S.A. na lata 2026-2028”,
- sporządził korekty deklaracji rocznej na podatek od nieruchomości stanowiących własność Miasta,
- prowadził 10 spraw, dotyczących uzgodnień lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność Miasta,
- prowadził 5 spraw dotyczących zajęcia nieruchomości z zasobu Miasta, udostępnianych inwestorom na cele związane z budową infrastruktury technicznej,
- przyjął od dłużników kwotę 1 107,30 zł z tytułu wierzytelności należności przysługującej Miastu, na podstawie cesji wierzytelności po Spółce „Fundusz Poręczeń Kredytowych” Sp. z o.o. w likwidacji,
- 24.03.2023 r. odbyło się Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. Na Zgromadzeniu poddano pod głosowanie m.in. uchwały w sprawie: zbycia nieruchomości położonej na terenie Bierunia o powierzchni 11,6115 ha; zbycia nieruchomości położonej na terenie Bierunia o powierzchni 17,7492 ha,
- 21.04.2023 r. odbyło się Zwyczajne Walne Zgromadzenie Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. Na Zgromadzeniu poddano pod głosowanie m.in. uchwały w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy 2022; przyjęcia sprawozdania Zarządu o działalności Spółki za rok obrotowy 2022; podziału zysku za rok 2022; udzielenia członkowi Zarządu Spółki absolutorium z wykonania obowiązków za rok 2022; udzielenia członkowi Zarządu Spółki absolutorium z wykonania obowiązków za rok 2022; wyrażenia zgody na zwiększenia kwoty przeznaczonej na realizację zadania pn. „Akcelerator biznesowy KSENON – budowa centrum kreatywności, innowacyjności oraz przedsiębiorczości w Żorach”,
- sporządził aktualizację planu wykorzystania zasobu nieruchomości stanowiących własność Miasta Jastrzębie - Zdrój oraz oddanych w użytkowanie wieczyste - na lata 2021-2023,
- sporządził informację za I kwartał 2023 roku o wykonaniu zadań z zakresu administracji rządowej, związanych z gospodarką nieruchomościami Skarbu Państwa,
- sporządził sprawozdanie z gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa za rok 2022,
- przekazał składkę członkowską za II kwartał 2023 r. do Śląskiego Związku Gmin i Powiatów w kwocie 11 045,58 zł,
- sprzedał w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomość niezabudowaną - działka 1830/11 o pow. 0,1198 ha, położenie ul. Podhalańska/Cieszyńska,
- zbył w drodze darowizny przysługujące Gminie Jastrzębie-Zdrój prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Skarbu Państwa – działka 1366/102 o pow. 0,0477 ha, obręb Jastrzębie Górne, położenie ul. Twardowskiego,
- zbył w drodze darowizny nieruchomość Skarbu Państwa – działka 3528/293 o pow. 0,0206 ha, obręb Moszczenica, położenie ul. Kościelna.

Realizacja zadań w zakresie geodezji i kartografii

1. Trwają czynności zawiadamiania Sądu Rejonowego - Wydziału Ksiąg Wieczystych o zmianach w danych ewidencyjnych celem sprostowania działu I KW w związku z zakończeniem procedury modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obszarze Miasta Jastrzębie-Zdrój.
2. Rozstrzygnięto przetarg na zakup dodatkowych elementów infrastruktury technicznej i usług ze względu na ich niezbędność celem zrealizowania projektu pn. *„Cyfryzacja i standaryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jastrzębiu-Zdroju podstawą rozwoju wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych opartych na geoinformacji”*, tj.:
 - dostawę dysków SSD do macierzy dyskowej Fujitsu Eternus DX200 S5 – 12 szt.,

- dostawę sieciowego serwera plików NAS,
 - rozszerzenie licencji i dostawa modułów do przełączników FC.
3. Trwają postępowania dotyczące rozpatrywania zarzutów do modernizacji ewidencji gruntów i budynków złożonych przez podatników po otrzymaniu decyzji podatkowych.

Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

1. Wydano łącznie 13 decyzji administracyjnych (11 decyzji z zakresu usuwania drzew i krzewów, 1 decyzja ustalająca dopuszczalny poziom hałasu, 1 decyzja dotycząca czasowego odbioru psa).
2. Przeprowadzono 43 postępowania administracyjnych dot. zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów.
3. Zawarto: 73 umowy o dotację celową związanych z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (ekologiczne urządzenia grzewcze, fotowoltaika) oraz 24 umowy o dotację celową związanych z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu gospodarki wodnej (kanalizacja sanitarna, retencja).

Rozpatrzone: 20 wniosków na dotacje z zakresu ochrony środowiska dla osób fizycznych oraz 23 wnioski z zakresu ochrony zasobów wodnych.

Rozliczone: 2 umowy z zakresu ochrony zasobów wodnych.

Zawarto 1 umowę na opracowanie „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla miasta Jastrzębie-Zdrój.

4. Zawarto 4 umowy na zadania związane z organizacją Pikniku Ekologicznego.
5. Zawarto 1 umowę na materiały promocyjne dotyczące Projektu LIFE.
6. Zawarto 1 umowę projektową dotyczącą parku kieszonkowego.
7. 2 zamówienia związane z akcją sprzątania w ramach obchodu Światowego Dnia Ziemi oraz z Piknikiem Ekologicznym w Parku Zdrojowym
8. Wydano 32 zaświadczenia dotyczących: objęcia (lub nie objęcia) działek uproszczonym planem urządzenia lasu.
9. Wydano 19 kart wędkarskich.
10. Koordynacja programu „Czyste Powietrze” na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, na zasadzie opracowania, przyjmowania i wysyłania dokumentacji przez punkt gminny: 11 wniosków o dofinansowanie oraz 4 wnioski o płatność.
11. Dokonano 14 wpisów do rejestru zwierząt egzotycznych i 1 wykreślenia z rejestru.
12. Przyjęto 2 zgłoszenia eksploatacji instalacji wytwarzającej pole elektromagnetyczne.
13. Przeprowadzono 20 kontroli dotyczących gospodarki ściekowej
14. Przyjęto 1 zgłoszenie projektu robót geologicznych na ciepło ziemi.
15. Wydano 1 zaświadczenie o popełnieniu przestępstwa.
16. Przyjęto 1 wniosek o zmianę pozwolenia zintegrowanego dla instalacji energetycznego spalania paliw.
17. Wpłynęło 1 zgłoszenie instalacji nie wymagającej uzyskania pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza.
18. Wydano 7 postanowień do planów ruchu.
19. Rozpatrzone 528 wniosków o zakup paliwa stałego po preferencyjnej cenie (w tym 490 wniosków rozpatrzonych pozytywnie; 38 to łącznie rezygnacje i negatywne rozpatrzenia, 368 osób zapłaciło i odebrało już paliwo stałe, wszystkie osoby zostały już poinformowane).

Realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej

1. Na bieżąco prowadzone są działania w zakresie:
 - gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta,
 - utrzymania letniego miasta.
2. Wpłynęło 250 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Sporządzono 526 upomnień dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wydano 2 postanowienia organu podatkowego dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Wpłynęło 9 zleceń na usługę dodatkową w zakresie jednorazowego podstawienia pojemnika, odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości do PSZOK.
6. Bezpośrednio z nieruchomości odebrano 2 193,4 ton odpadów komunalnych, z czego prawie 25% to odpady zebrane w sposób selektywny.
7. W punkcie PSZOK przyjęto 405,612 ton odpadów zielonych oraz budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.
8. Wydano 63 karty PSZOK dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
9. Wpłynęły 4 wnioski o wycinkę lub pielęgnację drzew na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.

Realizacja zadań w zakresie Strategii, Rozwoju i Obsługi Inwestora

1. Prowadzimy bieżącą współpracę PGG oraz KDW w związku z dystrybucją paliwa stałego dla mieszkańców miasta.
2. Przygotowujemy Raport o Stanie Miasta za rok 2022.
3. Wzięliśmy udziału w Europejskim Kongresie Gospodarczym w Katowicach.
4. Przygotowujemy dokumentację i zaproszenia do współpracy w związku z ubieganiem się o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury 2029.
5. Zleciliśmy ewaluację Strategii Rozwoju Miasta.
6. Przygotowujemy się do ugoszczenia delegacji z okazji Dni Jastrzębia-Zdroju.
7. Prowadzimy bieżącą obsługę inwestorów i przedsiębiorców.
8. Na bieżąco uzupełniamy informację na stronie internetowej miasta w specjalnej zakładce poświęconej wsparciu dla przedsiębiorców,
9. Prowadzimy profil na Facebooku pn. "Jasne, że Jastrzębie" służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie mieszkańców do korzystania z ich usług. Profil zawiera oferty jastrzębskich przedsiębiorców.
10. Prowadzimy profil na Facebooku pn. „Biznes na okrągło” służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie ich do korzystania z możliwości wynajmu pomieszczeń biurowych w budynku dworca przy ul. Sybiraków.

Realizacja zadań przez Jastrzębski Zakład Komunalny

I. INWESTYCJE I REMONTY:

1. Zwarto umowę na realizację zadania pn. „Wdrożenie i obsługa systemu rowerów miejskich JASKółka w Jastrzębiu-Zdroju”. Wartość umowy wynosi 719 149,02 zł.
2. Rozstrzygnięto postępowanie na dostawę piasku płukanego służącego do piaskownic i placów zabaw. Łączny koszt zamówienia wyniósł 84 975,09 zł brutto.

3. Rozstrzygnięto postępowanie na prace związane z wykonaniem nawierzchni z kostki granitowej wokół kawiarenki w Parku Zdrojowym im. dr Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju. Całkowita wartość umowy wyniosła 137 157,79 zł brutto.

II. DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA:

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości 200 0047,00 zł
2. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął 50 ton odpadów.
3. Wykonano 114 interwencji związanych z utrzymaniem oznakowania pionowego, wykonano 8 interwencji dotyczących awarii sygnalizacji świetlnych, 2 interwencje dotyczące napisów nazw osiedli.
4. Sprzedano 8,85 m³ drewna za kwotę 873,79 zł.
5. Zlikwidowano 19 dzikich wysypisk śmieci, z których zebrano 3,00 tony odpadów.
6. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto 9 kotów i 27 psów, 5 psów adoptowano, a 19 psów zwrócono właścicielom.
7. Żelazny Szlak Rowerowy:
 - wykonano prace związane z usuwaniem zalegających suchych liści,
 - udrożniono rowy melioracyjne,
 - wykonano zrębkowanie gałęzi po wycince przy ul. Torowej.
8. Park zdrojowy:
 - przeprowadzono wiosenne porządki na terenie parku w postaci przycinki krzewów, odchwaszczania, grabienia oraz oczyszczania: bylin, obrzeży granitowych, odwodnień liniowych i studzienek,
 - uzupełniono nasadzenia miodunki w ilości 183 szt. oraz dosadzono krzew oczar w ilości 1 szt.
9. Zielen miejska
 - przeprowadzono wiosenne porządki na rondach, skrzyżowaniach, skwerach i cmentarzach komunalnych
 - odchwaszczono miejsca pod nasadę roślinności sezonowej,
 - wykonano prace związane z ponownym zagospodarowaniem wysepek skrzyżowania ul. Warszawskiej z ul. Północną po przeprowadzonej przebudowie skrzyżowania polegające na dosadzeniu 4 szt. krzewów, 1 szt. bonsai oraz uzupełniono brakujący kamień
 - nawieziono roślinność ozdobną (byliny, krzewy)
 - nasadzono 1130 szt. bratków na pomnikach i grobach wojennych.
10. Trwają prace związane z wymianą piasku na placach zabaw na Os.1000 lecia, przy ul. Wielkopolskiej - Jar Południowy i ul. Krakowskiej. Wywieziono 405 ton i dowieziono 745 ton piasku.
11. Wykonano prace porządkowe na grobach socjalnych na cmentarzu przy u. Norwida w Jastrzębiu-Zdroju.
12. Uporządkowano i udekorowano zniczami groby wojenne na okoliczność świąt Wielkanocnych.
13. Uporządkowano i przygotowano do obchodów rocznicy wyzwolenia Jastrzębia-Zdroju grób wojenny znajdujący się na Bożej Górze Prawej.

Realizacja zadań w zakresie straży miejskiej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

I. Dane statystyczne za okres od 22.03.2023 do 18.04.2023

1. Wystawiono patroli:

- 1.1. Pieszycy – **81**
- 1.2. Zmotoryzowanych – **188**

2. Przyjęto zgłoszeń od mieszkańców – **253**

3. Główne obszary zagrożeń:

- 3.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **62**
- 3.2. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **33**
- 3.3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **81**
- 3.4. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **57**
- 3.5. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **19**

4. Czynności administracyjno – porządkowe:

- 4.1. Przeprowadzono kontrole **13** nieruchomości pk. przepisów zawartych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
- 4.2. Przeprowadzono kontrole paleniska pieca na terenie **98** nieruchomości.
- 4.3. Wystawiono mandaty karne kredytowe na **23** sprawców wykroczeń na łączną kwotę **3.400 zł.**
- 4.4. Doprowadzono **2** nietrzeźwe osoby do miejsca zamieszkania.
- 4.5. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec **17** sprawców wykroczeń.
- 4.6. Z badania stanu trzeźwości skorzystało **50** osób.

II. Istotne działania podejmowane przez SM:

- 1. Ochrona budynku OPS przy ul. Opolskiej 9.
- 2. Całodobowy nadzór nad punktem relokacji dla uchodźców przy ul. Szkolnej 1.
- 3. Kontrole przydomowych instalacji grzewczych pk. art. 334 Prawo Ochrony Środowiska dot. nieprzestrzegania ograniczeń, nakazów lub zakazów, określonych w uchwale sejmiku woj. śląskiego.
- 4. Udział w policyjnych działaniach związanych z zabezpieczeniem meczu piłki nożnej.
Działania SM polegały na zabezpieczeniu drogi dojazdowej do Stadionu Miejskiego przy ul. Harcerskiej 14b oraz parkingi miejskiego przy ul. Harcerskiej 14 na czas działań policyjnych.

III. Inne istotne informacje dot. pracy Wydziału SM.

Po raz trzeci w tym roku Straż Miejska w Jastrzębiu-Zdroju przeprowadziła najwięcej kontroli w regionie pk. przestrzegania zapisów uchwały antysmogowej. Wg rankingu prowadzonego przez działaczy „Karnego Kopciucha” i aktywistów Rybnickiego Alarmu Smogowego uplasowaliśmy się na pozycji lidera w ilości przeprowadzonych kontroli w subregionie zachodnim, tj. Rybnik i powiat rybnicki, Jastrzębie-Zdrój, Wodzisław Śl. i powiat wodzisławski oraz Żory.

IV. Pozostałe działania zrealizowane przez Wydział SM, ZK i SO

Przy współudziale KM PSP w Jastrzębiu-Zdroju w dniu 17 kwietnia 2023r. zorganizowano transport żywności i środków czystości i higieny osobistej na potrzeby osób z Ukrainy.

Śląski Bank Żywności w Chorzowie w ramach pomocy przekazał różne artykuły spożywcze i środki czystości w ilości 2 600 kg o wartości 32 160,00 zł.

Z dniem 31 marca br. zakończono działalność punktu zakwaterowania osób z Ukrainy na oś. 1000-lecia 18A.

Trwają przygotowania do kwalifikacji wojskowej, która w mieście Jastrzębie-Zdrój przeprowadzona zostanie w dniach od 9 maja do 31 maja br. w Szkole Podstawowej Nr 13 przy ul. Katowickiej 35 w godzinach od 12.00 do 16.00. Do kwalifikacji wojskowej zostają wezwani mężczyźni urodzeni w 2004 r.

Realizacja zadań w zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

decyzje o rejestracji	1147
zmiany w dowodach rejestracyjnych	392
wyrejestrowania	112
zgłoszenia zbycia	421
Decyzje o karze za niezgłoszenie pojazdu	26
wydane prawa jazdy	188
profile kandydatów na kierowców	129
decyzje o zatrzymaniu i cofnięciu praw jazdy	47
wnioski do CEiDG	95
zezwolenia na sprzedaż alkoholu	23
zameldowania	176
wymeldowania	86
zaświadczenia o zameldowaniu	74
udostępnienia danych o zameldowaniu	147
decyzje o zameldowaniu i wymeldowaniu	18
nadane numery PESEL	10
wydane dowody osobiste	766
unieważnione dowody osobiste	647
wnioski o wydanie dowodu osobistego	778

Realizacja zadań przez Urząd Stanu Cywilnego

1. sporządzone akty stanu cywilnego (urodzenia - 76, małżeństwa - 20, zgony - 96)
2. wydane odpisy aktów stanu cywilnego – 1184
3. migracje aktów do rejestru państwowego –356
4. przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – 16
5. wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – 7

Realizacja zadań przez Powiatowy Urząd Pracy

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy:

1) Stopa bezrobocia (%), dane upowszechnione w marcu 2023 r. za luty 2022 r.:

Miesiąc	Stopa bezrobocia			
	Jastrzębie-Zdrój	Podregion rybnicki	Województwo śląskie	Polska
Luty	3,6	4,0	3,9	5,5

2) Ewidencja osób bezrobotnych:

- W okresie sprawozdawczym zarejestrowano: **195** osób,
- Liczba bezrobotnych na koniec marca 2023 r.: **1 128** osób, w tym **684** kobiety.

2. Usługi i instrumenty rynku pracy:

- Upowszechniono **61 ofert pracy i aktywizacji** dotyczących **197** stanowisk pracy;
- Rejestracja **13 oświadczeń** o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom;
- Zawarto **30 umów** na realizację wsparcia dotyczącego aktywizacji zawodowej: staży, prac interwencyjnych, bonu na zasiedlenie, dotacji na podjęcie działalności gospodarczej, refundacji kosztów wyposażenia stanowiska, szkoleń i studiów podyplomowych; udział we wsparciu rozpoczęło **23** osoby;
- **Krajowy Fundusz Szkoleniowy** zawarto **85 umów** na realizację wsparcia dla **234** osób
- Działania w ramach **Europejskiego Roku Umiejętności**:
 - i. **5** spotkań dla uczniów klas VII i VIII (**80 osób**)
 - ii. **1** wykład/prelekcje dla uczniów klas ZSnr6 (**120 osób**)
- Zrealizowano **4** spotkania w ramach informacji zawodowej grupowej dla klientów PUP (**53** osoby)
- Indywidualne porady zawodowe w ramach procesu doradczego **61**,
- Informacje zawodowe indywidualne **73**
- Wsparcie pracodawcy krajowego w doborze kandydatów – **2 usługi**

3. Wsparcie obywateli Ukrainy:

- **Rejestracja:** **9** rejestracji obywateli Ukrainy;
- **Aktywizacja zawodowa:** według potrzeb, na bieżąco realizowane jest pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe – w okresie sprawozdawczym 1 osoba rozpoczęła prace interwencyjne;
- **Zatrudnienie:** otrzymano **13** powiadomień o zatrudnieniu obywateli Ukrainy.

4. Działalność PUP:

- Targi Edukacji i Pracy – 30.03.2023 – współorganizowane z Zespołem Szkół nr 2 im. W. Korfańskiego i działającym przy zespole Szkolnym Ośrodkiem Kariery. Udział wzięło **45 wystawców** - w tym **24** firmy, **8** instytucji oraz **13** uczelni i instytucji szkolących, które zaprezentowały swoją ofertę edukacyjną. Przedstawionych zostało ponad **846** ofert pracy.
Z oferty wystawców skorzystało około **700 osób** bezrobotnych, poszukujących pracy oraz absolwentów szkół ponadpodstawowych.
- Bieżące informacje o działalności, prowadzonych naborach oraz aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie <https://jastrzebiezdroj.praca.gov.pl/> ;

Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. W ramach realizowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój programu „Ogólnopolska Karta Seniora” seniorzy, tj.: osoby po 60 roku życia zamieszkujące na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój, mogą otrzymać „Ogólnopolską Kartę Seniora”. Do 20 kwietnia br. wydano: 7 844 kart (+139 od poprzedniej informacji na sesję).
2. Do Publicznego Żłobka nr 1 zapisanych jest i uczęszcza 130 dzieci, w tym jedno dziecko z Ukrainy. Na przyjęcie oczekuje ok. 50 dzieci.
3. W Środowiskowym Domu Samopomocy obecnie przebywa 49 uczestników (-1).
4. Do 20 kwietnia 113 osoby (+5 od poprzedniej informacji na sesję) z Ukrainy zostało objętych wsparciem psychologicznym ze Środków Funduszu Pomocy przyznanych na pomoc obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP, w związku z konfliktem zbrojnym.
5. W okresie od 23 marca do 20 kwietnia wydano 256 kart Programu Rodzina 3+.
6. W okresie od 23 marca do 20 kwietnia wydano 89 kart Dużej Rodziny.
7. W okresie od 23 marca do 20 kwietnia wydano 96 decyzji w sprawie dodatków mieszkaniowych.
8. W okresie od 23 marca do 20 kwietnia przyjęto 26 wniosków na wypłatę świadczenia pieniężnego na zakwaterowanie i wyżywienie Obywateli Ukrainy.
9. Począwszy od kwietnia br. Mieszkańcy miasta mogą korzystać z bezpłatnych badań profilaktycznych, finansowanych w roku 2023 przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.
 - 1) Mieszkańki powyżej 40 roku życia mogą skorzystać z bezpłatnych profilaktycznych badań mammograficznych lub USG piersi w ramach działania z zakresu edukacji zdrowotnej, profilaktyki i wczesnego wykrywania raka piersi. W/w działania realizowane będą przez Medicus 99 Czuczman Sp. J. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy Dworcowej 1/D.
 - 2) W ramach działania z zakresu edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób dla mieszkańców miasta Jastrzębie-Zdrój, powyżej 60 roku życia – „ZDROWY SENIOR”, oferowane są:
 - a) Profilaktyka i wczesne wykrywanie raka narządu rodowego.
 - b) Profilaktyka i wczesne wykrywanie chorób układu krążenia.W/w działania realizowane będą przez Medicus 99 Czuczman Sp. J. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy Dworcowej 1/D.
10. Miasto Jastrzębie-Zdrój złożyło wniosek w konkursie ogłoszonym przez Ministra Zdrowia na: dofinansowanie programów polityki zdrowotnej realizowanych przez gminy w obszarze edukacji w zakresie osteoporozy i

wczesnego wykrywania osteoporozy, finansowanego ze środków Subfunduszu rozwoju profilaktyki, wyodrębnionego w ramach Funduszu Medycznego. Wniosek Miasta jest w trakcie oceny.

11. Od 1 kwietnia realizowane są zadania publiczne miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób pn.:

- a) „Opieka wytchnieniowa” -edycja 2023. Realizację zadania powierzono Stowarzyszeniu „Oligos” Zadanie jest realizowane w oparciu o Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej i jest finansowane ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego na rok 2023 w kwocie 40 555,20 zł oraz ze środków pochodzących z budżetu Miasta Jastrzębie – Zdrój w kwocie 3 000,00 zł.
- b) „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością 2023”. Realizację zadania powierzono Stowarzyszeniu „Oligos”. Zadanie jest realizowane w oparciu o Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej i jest finansowane ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego na rok 2023 w kwocie 140 164,50 zł oraz ze środków pochodzących z budżetu Miasta Jastrzębie – Zdrój w kwocie 3 000,00 zł.

Wydział Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych

Działania Wydziału w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 marca 2023 roku:

złożono:

- 1) **44** wnioski o przyznanie świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia „za życiem” (w tym **15** w marcu 2023 roku),
- 2) **19** wniosków o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego (w tym **6** w marcu 2023 roku),
- 3) **61** wniosków o wypłatę dodatku elektrycznego (w tym **6** w marcu 2023 roku),
- 4) **44** wnioski o wypłatę refundacji podatku VAT za paliwo gazowe dla gospodarstw domowych (w tym **25** w marcu 2023 roku).

Wydano:

- 1) **825** decyzji w zakresie świadczeń rodzinnych, zasiłku dla opiekuna, świadczenia „za życiem” (w tym **254** w marcu 2023 roku),
- 2) **63** decyzje w zakresie funduszu alimentacyjnego (w tym **18** w marcu 2023 roku),
- 3) **34** decyzje lub informacje dotyczące świadczenia wychowawczego 500+,
- 4) **77** informacji przyznających oraz **32** inne decyzje w zakresie dodatku elektrycznego (w tym w marcu 2023 roku **12** informacji przyznających oraz **7** decyzji),
- 5) **8** informacji przyznających oraz **4** inne decyzje w sprawie refundacji podatku VAT.

Poniesiono wydatki na świadczenia:

- 1) **6.214.465,96 zł** na świadczenia rodzinnych, zasiłek dla opiekuna, świadczenia „za życiem” (w tym **2.065.234,62 zł** w marcu 2023 roku),
- 2) **443.434,09 zł** na świadczenia z funduszu alimentacyjnego (w tym **146.399,50 zł** w marcu 2023 roku),
- 3) **48.041,57 zł** na świadczenie wychowawcze 500+ (w tym **4.716,82 zł** w marcu 2023 roku),
- 4) **86.500,00 zł** na dodatek elektryczny,

- 5) **97.627,74 zł** na świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Wydano **21** zaświadczeń oraz **16** zaświadczeń do programu „Czyste Powietrze”.

Wysłano **1651** pism pocztą tradycyjną oraz **855** pism elektronicznych.

W formie papierowej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęło do Wydziału **1368** pism i dokumentów.

Realizacja zadań przez Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Pracownicy socjalni Ośrodka sporządzili **132** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **181** środowiskach.
2. Podjętych było **22** interwencji w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Wywiady środowiskowe przeprowadzane co 6 miesięcy na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta - **14**
4. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **81** środowisk.
5. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **15** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup roboczych w liczbie **79**.
6. **91** środowisk objętych wsparciem w procedurze „Niebieska Karta”.
7. Liczba odwiedzin w środowiskach zagrożonych zjawiskiem przemocy w rodzinie oraz instytucji – **76**
8. Liczba odwiedzin / rozmów telefonicznych w środowiskach osób starszych i niepełnosprawnych – **280**
9. **Punkt Interwencji Kryzysowej**
 - Porady pedagoga / pracownika socjalnego PIK - **28**
 - Konsultacje terapeuty uzależnień- **18**
 - Prawnik porady – **3**
 - Ilość wizyt w terenie pedagoga / pracownika socjalnego PIK - **9**
10. W formie świadczeń pieniężnych łącznie objęto w/w pomocą **420** świadczeniobiorców, wypłacono **716** świadczeń. Ogólna kwota wypłaconych w/w świadczeń pieniężnych to kwota : **323.836,94** w tym: wypłacono w/w świadczenia pieniężne dla 35 osób bezdomnych na łączną kwotę 19.655,52 zł.
11. Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych objętych w/w pomocą zostało łącznie **312** osób na kwotę **44.790,78 zł.**
12. Wydano **223** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka dot. w/w świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.
13. Opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej dla **83** osób na kwotę **332.314,27 zł.**
14. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznano dla **108** osób na kwotę **82.110,35 zł**, w tym:
 - podstawowe usługi opiekuńcze dla **108** osób na kwotę **82.110,35 zł**
 - specjalistyczne usługi opiekuńcze z zaburzeniami psychicznymi - brak
15. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **13** opiekunów prawnych na łączną kwotę **5.809,22 zł.**
- 16 . Do usług świadczonych Środowiskowym Domu Samopomocy uprawnionych było **50** osób.
 - Wypłacono jednorazowe świadczenie pieniężne dla osób, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dla **9** osób na łączną kwotę **2.700,00 zł.**

- Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych dla dzieci, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa objętych zostało łącznie **6** dzieci na kwotę **1.625,00**. w tym:

- budżet szkół: 1.570,00 zł

- budżet OPS: 55,00 zł

17. Na terenie miasta funkcjonowało **138** rodzin zastępczych, w których przebywało **187** dzieci. Wydano **18** decyzji dla osób kontynuujących naukę i rodzin zastępczych.

Ogółem wydatkowana kwota na w/w pomoc to **208.333,65 zł**.

18. Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **30** rodzin.

19. Liczba wydanych zaświadczeń –**21**

20. Liczba mieszkań chronionych – **3**

21. Spotkania dzieci z rodzicami biologicznymi -**10**

22. W noclegowni przebywało **40** osób bezdomnych. W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Rybniku - Dom Nadziei przebywało - **4** bezdomnych osób. W schronisku z usługami opiekuńczymi BETSAIDA Ożarów – **1** bezdomna osoba. W Schronisku im. Św. Jana Pawła II w Rybniku przebywały - **2** bezdomne osoby.

23. Z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach chronionych skorzystało **10** osób.

24. Rehabilitacja społeczna – środki algorytmowe PFRON

Wpływające wnioski były weryfikowane formalnie i wprowadzane do elektronicznego systemu naboru wniosków - Systemu Obsługi Wsparcia (SOW) uruchomionego przez PFRON.

Oprócz tego w lutym z otrzymanych zaliczkowych środków finansowych z PFRON rozpoczęto wypłacanie dofinansowań do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych.

- **Turnusy rehabilitacyjne**

Wpłynęło 18 wniosków

- **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze**

Wpłynęło 66 wniosków; wypłacono dofinansowanie 40 osobom w łącznej wysokości 41 833 zł

- **Usługi tłumacza języka migowego**

Nie wpłynął żaden wniosek.

- **Sprzęt rehabilitacyjny dla indywidualnych osób niepełnosprawnych:**

Wpłynęły dwa wnioski o dofinansowanie, nie wypłacono żadnych środków.

25. „Aktywny Samorząd”

Realizowane są dwa moduły w ramach pilotażowego programu „ Aktywny Samorząd”:

- Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną i zawodową;

- Modułu II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

Wnioski składane i wprowadzane do Systemu Obsługi Wsparcia. Wypłacono studentom dodatek w wysokości 5 750,00 zł oraz 200,00 zł wypłacono w ramach kosztów dojazdu beneficjenta do eksperta PFRON – Moduł I. Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej wystąpił o nowe środki z PFRON na realizację pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” na rok 2023 i czeka na podpisanie umowy. Złożono 8 wniosków na Moduł II oraz 13 wniosków na Moduł I

Likwidacja barier architektonicznych: zostało złożonych 11 wniosków.

Likwidacja barier w komunikowaniu się: został złożony 1 wniosek.

Likwidacja barier technicznych: zostało złożonych 3 wnioski, wypłacono kwotę w wysokości 21 147,00 zł.

26. Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego „Przyjaźń”

- bieżąca praca z uczestnikami Placówki,
- warsztaty tematyczne,

27. Realizacja projektu „Akademia Seniora” RPO WSL 9.2.2. RIT Zachodni

Okres realizacji: 01.07.2021r.- 30.06.2023r.

Wartość projektu: **1 369 892,47 zł**

- bieżąca praca Dziennego Domu Pomocy,
- praca fizjoterapeuty w Dziennym Domu Pomocy,
- praca psychologa w Dziennym Domu Pomocy
- organizacja opieki wytchnieniowej na terenie miasta.

28. Projekt „Utworzenie Centrum Usług Społecznych oraz świetlicy specjalistycznej dla mieszkańców ulic Gagarina i Tysiąclecia w Jastrzębiu-Zdroju” RPO WSL 9.2.2.- RIT Zachodni.

Okres realizacji do 30.06.2023r.

Wartość projektu **523 756,06 zł**

- kontynuacja pracy Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży przy ulicy Gagarina 116,
- kontynuacja pracy asystenta rodziny w Centrum Usług Społecznych,
- kontynuacja pracy psychologa w Centrum Usług Społecznych.

29. Rozpoczęcie realizacji projektu „Jastrzębie- Zdrój- Miasto Rodziny” RPO WSL 9.2.5

Okres realizacji projektu: 01.01.2022- 30.06.2023

Wartość projektu **1 042 938,86 zł**

- kontynuacja pracy opiekuna mieszkań chronionych,
- kontynuacja pracy terapeuty uzależnień,
- organizacja szkolenie dla rodzin zastępczych z pierwszej pomocy przedmedycznej,
- realizacja usługi psychologicznej dla Punktu Interwencji Kryzysowe i Przeciwdziałania Przemocy.
- realizacja warsztatów z profilaktyki zdrowia psychicznego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych w Jastrzębiu-Zdroju (Szkoła Podstawowa nr 9, Szkoła Podstawowa nr14, Liceum Ogólnokształcące nr II, Zespół Szkół nr 6).

Realizacja zadań w zakresie zamówień publicznych

Ilość przygotowywanych postępowań przez Biuro ds. Zamówień Publicznych – 11

Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – 69 ofert

Ilość postępowań rozstrzygniętych – 9

Realizacja zadań w zakresie kontroli audytu wewnętrznego

Zakończono czynności kontrolne w:

Niepublicznym Przedszkolu LITTLE GIANTS - Mali Giganci

Publicznym Przedszkolu nr 23

Publicznym Przedszkolu nr 3

Trwają czynności kontrolne w:

Szkole Podstawowej nr 10

Domu Pomocy Społecznej

Zespół Szkół Nr 5

Realizacja zadań w zakresie biura ds. zarządzania jakością

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczono 1400 dokumentów.
2. Na Platformie Konsultacyjnej przeprowadzono 3 konsultacje społeczne.
3. Zarejestrowano i rozpatrzono 18 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 42 upoważnienia do zasobów danych osobowych i 6 do kluczy.
5. Przeszkolono 4 osoby z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
6. Przeszkolono 4 osoby z zakresu BHP.

Realizacja zadań w zakresie dialogu społecznego

Współpraca z organizacjami pozarządowymi:

I. Otwarte konkursy ofert dla organizacji pozarządowych

1) Rozstrzygnięto dwa konkursy ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego

Miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2023. Przyznano środki w kwocie 140 164,50 zł dla Stowarzyszenia „Oligos”.
- „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2023, przyznano dotację w kwocie 43 555,20 zł Stowarzyszeniu „Oligos”.

2) Zarządzeniem Prezydenta Miasta unieważniono otwarty konkurs ofert na powierzenie zadań publicznych Miasta Jastrzębie-Zdrój, w dziedzinie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego na rok 2023. Na konkurs nie złożono żadnej ofert.

3) Ogłoszono otwarty konkurs ofert w dziedzinie turystyki. Na konkurs przeznaczono środki w kwocie 15 000,00 zł.

II. Prowadzenie serwisu informacyjnego dla NGO

Na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe - aktualności” na bieżąco umieszczano i aktualizowano informacje dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych w tym stosowania przepisów prawa oraz możliwości pozyskania środków finansowych na działalność statutową zarówno ze środków z budżetu miasta jak i ze środków zewnętrznych.

III. Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Wrzosowej 12A odbyły się stałe dyżury: Stowarzyszenia Aktywny Senior (każdy czwartek od godz. 17:00 do godz. 18:00), Jastrzębskiego Stowarzyszenia Diabetyków (w trzecim tygodniu miesiąca - w czwartek od godz. 15:00 do godz. 17:00), Stowarzyszenia Jastrzębskich Amazonek „Amazonki” (każdy wtorek, oprócz trzeciego wtorku miesiąca, od godz. 16:00 do godz. 18:00), Związku Sybiraków Koło w Jastrzębiu-Zdroju (dwa razy w miesiącu - w poniedziałek od godz. 15:00 do godz. 17:00), Stowarzyszenia Turystyka i Rekreacja Jastrzębie-Zdrój (w trzeci wtorek miesiąca w godz. od 16:30 do 18:00). Aktualny harmonogram spotkań organizacji pozarządowych dostępny jest na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl _w zakładce „organizacje pozarządowe - Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych”. Dodatkowo w każdy poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 15:00 - 18:00 organizacje pozarządowe mogły korzystać z doradztwa bieżącego. W Centrum mogą odbywać się również spotkania okazjonalne organizacji pozarządowych. Szczegółowe informacje w tym zakresie udziela Referat Organizacji Pozarządowych.

IV. Indywidualne bezpłatne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES)

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 18 kwietnia br. odbyło się bezpłatne indywidualne doradztwo dla organizacji pozarządowych. Organizacje zainteresowane tą formą wsparcia mogą zgłaszać swoje uczestnictwo w Referacie Organizacji Pozarządowych. Z konsultacji skorzystała 1 organizacja pozarządowa.

V. Festiwal Organizacji Pozarządowych

Trwają przygotowania do Festiwalu Organizacji Pozarządowych, który odbędzie się 13.05.2023 r. w Parku Zdrojowym w godz. od 15:00 do 18:00. Do uczestnictwa w wydarzeniu zgłosiły się 22 organizacje pozarządowe. Aktualnie trwają prace nad przygotowaniem plakatu promującego wydarzenie oraz szczegółowy program Festiwalu.

VI. Pożyczka dla organizacji

Wpłynął wniosek Uczniowskiego Klubu Sportowego „Pionier” z siedzibą przy ul. Mazurskiej 6, 44-335 Jastrzębie-Zdrój o udzielenie pożyczki z budżetu Miasta w wysokości **80 000,00 zł** na zabezpieczenie prawidłowej realizacji projektu partnerskiego realizowanego w ramach Funduszu Mikroprojektów

Programu Interreg V-A Republika Czeska-Polska,
pn. „Gramy nie tylko w szachy”.

Klub wykorzysta środki finansowe z pożyczki na:

- zakup koszulek,
- wynajęcie boisk,
- zakup krzeseł,
- wyżywienie i noclegi podczas turnieju OPEN organizowanego w Jastrzębiu-Zdroju,
- wyżywienie i zakwaterowanie podczas obozu w Ustroniu,
- realizacja filmu (część filmu realizowana będzie ze środków własnych).

Klub określił zwrot pożyczki do 30.09.2024 roku. Dotychczas Klub otrzymał 3 pożyczki z budżetu miasta na realizację projektów prefinansowanych, które zostały zwrócone.

VII. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.

Rozpoczęto prace nad projektem Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. Jastrzębskie organizacje pozarządowe zostały zaproszone do aktywnego udziału w tworzeniu ww. dokumentu poprzez zgłaszanie swoich postulatów z zakresu współpracy z miastem w 2024 roku. Propozycje będą przyjmowane do 22 maja br. i posłużą do tworzenia dokumentu, który wyznaczy priorytetowe obszary i formy współpracy, dziedziny w których zostaną ogłoszone otwarte konkursy ofert oraz realizowane małe zlecenia. Aktualnie do Referatu Organizacji Pozarządowych wpłynęła 1 propozycja.

VIII. Sprawozdanie z realizacji Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2022

Opracowano sprawozdanie z realizacji Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2022. Sprawozdanie zawiera pełny obraz współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi zarówno w sferze finansowej jak i pozafinansowej. Sprawozdanie zaakceptowała Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój. W załączeniu do wiadomości Rady Miasta sprawozdanie.

XI. Jastrzębski Budżet Obywatelski

Zespół ds. Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego zebrał się 6 kwietnia w sprawie oceny wniosków pod względem formalnym. Obecnie wnioski złożone na rok 2024 oceniane są pod względem merytorycznym i technicznym. Tradycyjnie już najwięcej, bo ponad 60 wniosków, analizują pracownicy Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji. Pozostałe przekazane zostały do wydziałów: Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa, Edukacji, Straży Miejskiej, Kultury, Sportu i Turystyki, Polityki Społecznej i Mieszkaniowej oraz Informacji i Promocji. Pojedyncze wnioski ocenione są również przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Zarząd Nieruchomości oraz Jastrzębski Zakład Komunalny. 16 maja odbędzie się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa Publicznego i Samorządu Terytorialnego w sprawie oceny projektów zadań. Lista pozytywnie i negatywnie ocenionych wniosków opublikowana zostanie zgodnie z harmonogramem, czyli do 31 maja.

Przez cały czas wydział prowadzi działania informacyjno-promocyjne dotyczące procedury. Prowadzony jest fanpejdż JBO, na stronie internetowej miasta na bieżąco zamieszczane są informacje dotyczące Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego. Postęp prac jest na bieżąco aktualizowany na stronie miasta w dedykowanej zakładce Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego w folderze „Realizowane projekty”.

Na wniosek Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych, wydział uwolnił rezerwę celową na doszacowanie zadania pn.: „Zakup ubrań specjalnych SX 4 GOLD 2 częściowych OPZ oraz rękawic ochronnych”.

XII. Fundusz Sołecki

Wydział na bieżąco prowadzi monitoring etapów realizacji zadań z Funduszu Sołeckiego na rok 2023. Do tej pory zostały wykonane 2 zadania, a kolejnych 16 jest w trakcie realizacji.

XIII. Jednostki pomocnicze

Wydział zapewnia bieżącą obsługę spraw związanych z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych.

Przeprowadzono jeden konkurs z dziedziny kultury we współpracy z Zarządem Osiedla Zofiówka pn.: „Kukiełki, pacynki, marionetki- tworzymy własny teatr”, który odbył się 31 marca. Nagrodami w konkursie były gry i zabawki dostosowane do wieku zwycięzców w poszczególnych kategoriach wiekowych zakupione na podstawie zamówienia. Nagrody zostały wręczone zwycięzcom 14 kwietnia.

13 kwietnia odbyło się szkolenie dla przedstawicieli jednostek pomocniczych, które prowadził Sekretarz Miasta - Krzysztof Kucia oraz Skarbnik Miasta - Dariusz Holesz.

Przewodnicząca Zarządu Osiedla Staszica, zawnioskowała o zmianę przeznaczenia środków będących w dyspozycji jednostki pomocniczej tj. o przeniesienie środków z działu kultura w wysokości 450,00 zł z zakupów na usługi oraz przesunięcie z działu sport-zakupy, na dział kultura-usługi kwoty 1 000,00 zł.

XIV. Jastrzębska Rada Kobiet

Panie z Jastrzębskiej Rady Kobiet wzięły udział w Jastrzębskich Targach Różności, które odbyły się 16 kwietnia. Na stoisku mieszkańcy mogli wymienić się książkami i wesprzeć schronisko dla zwierząt. Najbliższe posiedzenie zostało wyznaczone na dzień 17 maja.

XV. Działania na rzecz Kół Gospodyń Wiejskich

Członkinie Kół brały czynny udział w Jarmarku Wielkanocnym organizowanym przez MOK. Koła Gospodyń Wiejskich informowane są na bieżąco o istotnych sprawach i możliwości pozyskania pomocy finansowej dla KGW. W dniu 27 kwietnia odbędzie się spotkanie Członek Kół z Wydziałem Informacji i Promocji w sprawie projektu dotyczącego książki kucharskiej z wykorzystaniem produktów lokalnych.

Realizacja zadań w zakresie informacji i promocji

1. Pracowaliśmy nad kwietniowym wydaniem gazety Jastrząb.
2. Uzupełniamy na stronie internetowej miasta kalendarz wydarzeń związanych z 60-leciem.
3. Od 30 marca do 24 kwietnia opublikowanych zostało 106 newsów na stronie miasta.
4. Realizujemy w mediach społecznościowych i na stronie Urzędu Miasta kampanię promocyjno-informacyjną, dotyczącą przekazania 1,5% podatku organizacjom z Jastrzębia-Zdroju oraz nowych zarządów osiedli i sołectw w naszym mieście.
5. Powstał film pn. „Jarmark Wielkanocny”, życzenia wielkanocne oraz dwa filmy promocyjne miasta, jako kandydata do Europejskiej Stolicy Kultury.
6. Uczestniczyliśmy w relacjonowaniu m.in. wyborów Zarządów Osiedli i Sołtysów, meczów Jastrzębskiego Węgla, meczów GKS Jastrzębie, koncertów odbywających się w Sali Koncertowej PSM, Jastrzębskich Targów Edukacji i Pracy, Dnia Otwartego Politechniki Śląskiej – wręczenie nagrody w ramach Śląskiego Rankingu Liceów i Techników Perspektywy

2023 dla Technikum nr 4, Mistrzostw Polski Młodzików w hokeju, Dziecięcego Turnieju Karate Kyokushin w Dąbrowie-Górnicej, eliminacje do Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej, Rajdu Pierwszego Dzwonka, rywalizacji „W 60 dni do formy”, jubileuszu 60-lecia Przedszkola Publicznego nr 10, sukcesów członków Klubu Sportowego "Pionier", Mistrzostw Europy EBU – zwycięstwo Laury Grzyb.

7. Realizujemy kampanię Rowerowy Maj, zachęcającą do dojeżdżania do szkoły i przedszkola rowerem, hulajnogą czy na rolkach. Zamówiliśmy niezbędne materiały na które pozyskane zostały środki z Fundacji JSW.

8. Relacjonowaliśmy wydarzenia, które odbywały się w Miejskim Ośrodku Kultury, Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji i Miejskiej Bibliotece Publicznej.

9. Uczestniczyliśmy w Europejskim Kongresie Gospodarczym, promując lokalne produkty i wydarzenia związane z jubileuszem 60-lecia nadania praw miejskich.

10. Realizujemy projekt „Muralowa współpraca”. W ramach projektu została wyznaczona trasa wycieczki, która przedstawia sztukę wallartu po stronie polskiej i czeskiej. Odbyły się warsztaty w Jastrzębiu-Zdroju ustalające szczegóły konkursu związanego z projektem. Ustalono terminy, w których odbędą się wycieczki.

11. Realizujemy projekt Rowerowa Stolica Polski. To rywalizacja o Puchar Rowerowej Stolicy Polski. Do tegorocznych zawodów zgłosiło się 51 miast.

11. Realizujemy kampanię informacyjno-promocyjną, dotyczącą festiwalu JAZZtrzębie oraz Święta Flagi.

12. Informowaliśmy na bieżąco o etapach realizacji czynności z zakresu infrastruktury komunalnej i inwestycji.

Realizacja zadań w zakresie Instytutu Dziedzictwa i Dialogu Łażnia Moszczenica

Obecnie realizujemy działania w ramach programu „Dom Kultury+” dofinansowanego z Narodowego Centrum Kultury. Do tej pory odbyły się trzy spotkania mieszkańców z badaczkami. Program zakłada stworzenie diagnozy zainteresowania kulturą i zorganizowania przedsięwzięć zaproponowanych przez mieszkańców, a sfinansowanych z funduszy ministerialnych.

W ramach programu Infrastruktura Kultury ogłoszonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego pozyskaliśmy 184 tysiące złotych na wyposażenie multimedialne. Zostanie ono zainstalowane w powstającym obiekcie Łażni Moszczenica.

Realizujemy projekt wyklejenia wiat przystankowych archiwalnymi fotografiami charakterystycznymi dla miasta. Dzięki zastosowaniu nowych technologii, niektóre elementy obrazu będą się poruszały. Wszystko po zeskanowaniu kodu QR będącego elementem fotografii.

W ramach programu „Sąsiedzi” w Galerii Zdrój prowadziliśmy akcję „Święta tuż tuż”, podczas której przeprowadzaliśmy ankiety dotyczące potrzeb kulturalnych mieszkańców. Wykonywaliśmy nadruki na torbach metodą sitodruku, magnesy i przypinki. Nieco później z kolei, promując Dzień Flagi, tworzyliśmy przypinki w barwach biało-czerwonych. Tutaj także zainstalowaliśmy wystawę zdjęć z poprzednich edycji Festiwalu JAZZTRZĘBIE.

Na bieżąco kierownictwo Instytutu zaangażowane jest w prace związane z powstaniem ekspozycji w Carbonarium na terenie Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica.

Przygotowujemy się do organizacji tegorocznych wydarzeń: Festiwalu Żelaznego Szlaku Rowerowego, Święta Flagi, Pikniku w Kurorcie, Festiwalu Śląskie Smaki, Festiwalu Górnej Odry, Industriady, Otwarcia Carbonarium, Festiwalu Porozumienia i Święta Niepodległości.

Trwają prace nad powstaniem strony internetowej Łażni Moszczenica.

Prowadzimy facebookowy fanpejdż Instytutu Dziedzictwa i Dialogi – Łaźni Moszczenica, grupę „Jastrzębie-Zdrój. Razem piszemy historię”, grupę „Jastrzębie-Zdrój w kadrze” oraz dwa konta na Instagramie: @lazniamoszczenica i @jastrzebie_zdroj_w_kadrze.

Realizacja zadań w zakresie edukacji

1. Do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach złożono wniosek o dofinansowanie profilaktyki zdrowotnej, uczniów wyjeżdżających w maju br. na „zieloną szkołę”. Z dofinansowania skorzysta 17 uczniów Zespołu Szkół nr 9. Wnioskowana kwota dotacji wynosi 7 650,00 zł.
2. Został rozstrzygnięty nabór wniosków o udzielenie wsparcia finansowego w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Poznaj Polskę”.
Przedmiotem w/w projektu jest wsparcie jednostek oświatowych w realizacji zadań mających na celu uatrakcyjnienie procesu edukacyjnego dzieci i młodzieży poprzez umożliwienie im poznawania Polski, jej środowiska przyrodniczego, tradycji, zabytków kultury i historii oraz osiągnięć polskiej nauki. Przedsięwzięcie ma wspomóc realizację podstaw programowych dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Dofinansowaniem zostaną objęte 4 placówki oświatowe z naszego miasta. Łączna kwota dotacji wynosi 62 500,00.
3. W kwietniu zostały wypłacone dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art.: 12, 15, 17 ust. 3, art. 21 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i 2, art. 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.Dz.U.2022.2082) dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, poradni logopedycznych, ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych oraz bursy łącznie w wysokości 2 263 113,79 zł

Realizacja zadań w zakresie kultury, sportu i turystyki

Wydział Kultury, Sportu i Turystyki przekazuje sprawozdanie na sesję z zakresu podejmowanych działań:

1. Projekt Uchwały Rady Miasta w sprawie w sprawie zamiaru likwidacji Filii nr 8-Szpital przy Al. Jana Pawła II 7 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastrzębiu-Zdroju. - Uchwała NR III.29.2023 z dnia 30.03.2023 w sprawie zamiaru likwidacji Filii nr 8 – Szpital
- otrzymana pozytywna OPINIA dr hab. Prof. UŚ Zbigniewa Kadłubka z Biblioteki śląskiej.
2. Procedura w związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Wpłynęły trzy wnioski.
Komisja konkursowa pozytywnie zaopiniowała wszystkie propozycje i zaproponowała, by wystąpić z wnioskami o dofinansowanie do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dla wszystkich wnioskodawców, tj.:

- Rzymskokatolicka Parafia p.w. Wszystkich Świętych – 245.000 zł
- Rzymskokatolicka Parafia p.w. Św. Katarzyny – 1.690.000 zł
- Rzymskokatolicka Parafia p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa – 3.500.000 zł Rowerowa Stolica Polski – Współpraca z koordynatorem projektu z wydziału IKI. Procedura związana z otrzymaniem darowizny z Fundacji JSW na projekt „Talenty Miasta Jastrzębie-Zdrój 2023 – Edycja Jubileuszowa”.

3. Działania w ramach Europejskiej Stolicy Kultury.

- współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta Jastrzębie-Zdrój w zakresie dotyczącym przygotowania i realizacji programu Europejskiej Stolicy Jastrzębie-Zdrój 2029
- koordynacja działań Zespołu ds. przygotowań Miasta Jastrzębie-Zdrój do uzyskania tytułu Europejskiej Stolicy Kultury w 2029 roku powołanego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój do przygotowania i realizacji programu Europejskiej Stolicy Kultury 2029 .

Na bieżąco odbywają się spotkania Zespołu ds. uzyskania tytułu Europejskiej Stolicy Kultury w 2029 roku z organizacjami pozarządowymi, członkami Rady Kultury, osobami narodzonymi w dziedzinie kultury i stypendystami Prezydenta Miasta w dziedzinie kultury.

4. Prace nad procedurą związaną z przyznaniem stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami na 2023 rok. Łączna kwota przyznanych stypendiów dla 4 stypendystów wynosi 31.000,00 zł. – przekazywanie środków finansowych na realizację przedsięwzięć zgodnie z podpisanymi umowami.
5. Prace związane z procedurą przyznania nagród pieniężnych i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym. 15 klubów sportowych zgłosiło do ww. nagrody łącznie 254 osób. Zaplanowana wysokość środków na ten cel 416.925,00 zł. Wnioski składano do 31.03.2023 r.
6. Prace związane z procedurą przyznania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania lub ochrony kultury. Złożono 4 wnioski (dwa na osoby fizyczne i 2 na zespoły folklorystyczne). Zaplanowana wysokość środków na ten cel 8.000,00 zł.
7. Procedura związana z przygotowaniem i opracowaniem Strategii kultury i turystyki Miasta Jastrzębie-Zdrój.
8. Prace związane z rozliczaniem dotacji na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki oraz wspieranie rozwoju sportu w roku 2022.
9. Prace nad zmianą uchwały w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym. Projekt nowej uchwały został poddany konsultacjom.
10. Prace związane z Jubileuszową Galą z okazji 60-lecia nadania praw miejskich naszemu miastu, która odbędzie się w Sali Koncertowej Państwowej Szkoły Muzycznej I i II Stopnia im. prof. Józefa Świdra w Jastrzębiu-Zdroju w dniu 30.05.2023 r. – między innymi Święto Działacza Kultury, przygotowanie i wysłanie wniosków do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie nadania odznaczeń honorowych „Zasłużony dla Kultury Polskiej” oraz do Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie nadania „Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego”.
11. Procedura związana z wszczęciem postępowania z urzędu w sprawie zwrotu dotacji przez Fundację Promocji Koncepcji Kreatywnych „Implementum”.
12. Analiza dokumentacji oraz wydanie 1 decyzji dot. imprez masowych – zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych.
13. Wydanie 1 zaświadczenia dla Uczniowskiego Klubu Sportowego.
14. Procedura związana ze zmianą dyrektora w Instytucie Dziedzictwa i Dialogu – Łąźnia Moszczenica.

15. Spotkanie członków Rady Sportu – omówienie uchwały w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym. Uzupełnienie Rady Sportu – powołanie dwóch nowych członków.
16. Prace nad procedurą związaną z ogłoszenie otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych w dziedzinie turystyki.
17. Współpraca z Dyrektorami: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łąźnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz prace bieżące z ww. jednostkami.
18. Przygotowanie zarządzeń dot. sprawozdań rocznych z wykonania planu finansowego za rok 2022 jastrzębskich instytucji kultury.
19. Stały kontakt w zakresie działań realizowanych przez Jastrzębską Radę Kultury, Radę Sportu i Jastrzębską Radę ds. Turystyki.

Realizacja zadań przez Miejską Bibliotekę Publiczną

W okresie od 22.03.2023 r. do 21.04.2023 r. w Bibliotece Głównej i filiach prowadzone były następujące działania:

- **WIELCY NIEWIDZIALNI – spotkanie z Wojciechem Fuskiem** w ramach projektu LITERATURA NA WYŻYNACH dofinansowanego w ramach programu „Patroni Roku”;
- **NAJWIĘKSZE GÓRSKIE TRAGEDIE – spotkanie z Maciejem Pierą** w ramach projektu LITERATURA NA WYŻYNACH dofinansowanego w ramach programu „Patroni Roku”;
- **WSPOMNIENIA ZOFII – spotkanie autorskie z Władysławą Magierą;**
- **POROZMAWIAJMY O KSIĄŻKACH: Michael Punke „ZJAWA” – spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki;**
- **53 WINYL GIEŁDA – giełda płyt analogowych;**
- **WIOSENNA PIEŁĘGNACJA – spotkanie w ramach Babińca;**
- **STOLIKI JĘZYKOWE – język polski dla obcokrajowców;**
- **POPOŁUDNIA Z KSIĄŻKĄ W BIBLIOTECIE – zajęcia dla dzieci w wieku 3-6 lat;**
- **JASTRZĘBIE-ZDRÓJ W PIGUŁCE – spotkania** przybliżające uczestnikom informacje na temat miasta a w szczególności dotyczące działalności postaci, które tworzyły i tworzą jego historię;
- **PĘDZELEK, GENIUS – warsztaty artystyczne dla dzieci;**
- **WYSTAWA PLAKATU JAZZOWEGO.**

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Kultury

W dniach od 31 marca do 2 kwietnia na Placu WOŚP odbył się Jarmark Wielkanocny. Mieszkańcy miasta mogli zaopatrzyć się w różnego rodzaju wyroby rzemieślnicze i produkty regionalne. Program artystyczny obejmował występy zespołów Druga Młodość, Olzanki, Niezapominajki, Kobiety na walizkach, Duet Sempre, Zespół Song of Universe. O zwyczajach i obrzędach wielkanocnych opowiadała Bernadetta Koczwara – Rozmowy ze starym. Dla mieszkańców przygotowano również wielkanocny żurek.

Podczas Jarmarku Wielkanocnego rozstrzygnięto miejski konkurs na „Najciekawsza pisanek wielkanocną”. Zgłoszono 123 prace, przyznano 18 nagród.

I miejsce Hanna Buchta kl. I B Szkoła Podstawowa nr 15
I miejsce Martyna Ucher lat 14 Pracownia Plastyczna MOK
I miejsce Łucja Goraus kl. III B Szkoła Podstawowa nr 18
I miejsce Liliana Hojka kl. V A Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1
I miejsce Małgorzata Grzonka kl. I B Szkoła Podstawowa nr 16
I miejsce Antonina Płuska kl. III B Szkoła Podstawowa Sióstr Salezjanek
II miejsce Aleksander Hojka kl. II Zespół Szkolno - Przedszkolny nr 1
II miejsce Maja Pietrzak kl. II A Szkoła Podstawowa nr 10
II miejsce Kornelia Kozłowska kl. II A Szkoła Podstawowa nr 12
II miejsce Maja Nyrek kl. V Szkoła Podstawowa nr 4
II miejsce Marianna Koziar lat 7 Pracownia Plastyczna MOK
II miejsce Amelia Reichman lat 13 Pracownia Plastyczna MOK
III miejsce Klara Szczebak kl. IV A Szkoła Podstawowa nr 13
III miejsce Liliana Kraj kl. I A Szkoła Podstawowa nr 18
III miejsce Martyna Siedlarska kl. II Szkoła Podstawowa nr 21
III miejsce Martyna Stępień kl. III A Szkoła Podstawowa nr 9
III miejsce Lena Rzek kl. III A Szkoła Podstawowa nr 15
III miejsce Blanka Gamża kl. I C Szkoła Podstawowa nr 15

14 kwietnia w Miejskim Ośrodku Kultury w Magazynie 22 odbył się wernisaż Wojciecha Flaka. Wystawę „EONY” można zwiedzać do 28 kwietnia.

21 kwietnia w Miejskim Ośrodku Kultury w Galerii Sztuki Epicentrum odbył się wernisaż wystawy malarstwa Sylwii Dwornickiej pt. „KOBIETA”.

W placówkach Miejskiego Ośrodka Kultury (świetlicach, klubach) zorganizowano szereg zajęć edukacyjnych i artystycznych, konkursów, warsztatów dla dzieci i młodzieży, a także dla osób dorosłych w ramach Klubu 55+, prowadzone były również zajęcia w pozostałych sekcjach artystycznych: nauka tańca towarzyskiego, nauka gry na gitarze, warsztaty wokalne, itp.

Galeria Historii Miasta ma nową siedzibę w Spółce Brackiej przy ulicy 1 Maja 61. Obecnie prowadzone są tam prace związane z przygotowaniem stałej wystawy. Pracownicy GHM prowadzą lekcje muzealne w szkołach podstawowych oraz ponadpodstawowych.

Imprezy zorganizowane w kinie Centrum we współpracy z podmiotami zewnętrznymi:

Dopołudniowe spektakle dla dzieci zrealizowane przez Centrum Edukacji Filmowej.

Spektakl „Między łózkami”

Stand -up Grzegorz Polnik

Koncert Papieski

Stand -up Marcin Wojciecki

Gala Sportu

Spektakl „Klimakterium”

Wystawy w Galerii Epicentrum i Magazynie 22

Udostępnione zostały do zwiedzania:

Wystawa fotografii Joanny Chrzęszcz pt. ŚWIATŁO(CIENIE)

Wystawa była eksponowana do 31 marca 2023 r.

Wystawa malarstwa Sylwii Dwornickiej pt. „KOBIETA”

Wystawa będzie eksponowana do 8 maja 2023 r.

Wystawa malarstwa Wojciecha Flaka „EONY”

Wystawę można zwiedzać do 28 kwietnia 2023 r.

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

26 marca w Hali Widowiskowo-Sportowej odbył się Koncert Reprezentacyjnego Zespołu Artystycznego Wojska w ramach 60-lecia nadania praw miejskich. Wstęp na koncert był bezpłatny.

XV edycja Rajdu Rowerowego „Pierwszy Dzwonek” otworzyła sezon rowerowy w Jastrzębiu-Zdroju, 15 kwietnia w rodzinnym rajdzie wzięło udział 130 rowerzystów od 4 do 80 r.ż. Uczestnicy mieli do przejechania ok. 24 km malowniczej trasy, wybraliśmy najmłodszego i najstarszego uczestnika rajdu, rajd zakończył się poczęstunkiem i dekoracja najlepszych, wyłonionych podczas konkurencji sportowych.

Minęło 60 dni od rozpoczęcia projektu wirtualnego pn. „W 60 dni do formy”, na mecie „stanęło” ok. 100 uczestników, niemal 300 nadal na trasie, projekt potrwa do 20 czerwca.

Zamknęliśmy zapisy do IX Biegu Kobiet i VII Marszu NW, który odbędzie się 21 maja, na liście 1186 uczestniczek, jednocześnie ruszyły zapisy do XI edycji „Jastrzębskiej Dziesiątki”, na liście ok 100 uczestników, bieg jest zaplanowany na 9 września.

Na Ośrodku Wypoczynku Niedzielnego trwają prace związane z remontem kawiarenki, w piątek 21 kwietnia została uruchomiona na sezon tężnia solankowa.

Imprezy na HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ

- **05.04 - LIGA MISTRZÓW Jastrzębski Węgiel – Halbank Ankara- 3000**
- **09.04 - Mecz Jastrzębski Węgiel – Trefl Gdańsk – 2000**
- **10.04 - Mecz Jastrzębski Węgiel – Trefl Gdańsk – 2400**
- **14.04 – Dzień Autyzmu – 150**
- **21.04 – Polska Noc Kabaretowa - 2700**

Narady

1. Narada z działów miękki – 3
2. Narada Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta, Sekretarza i Skarbnika-przedstawiająca wnioski finansowe oraz ich akceptowanie – 3

3. Spotkanie Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta, Sekretarza i Skarbnika dot. ogólnych spraw funkcjonowania Urzędu – 2
4. Narada resortowa – 2
5. Narada z naczelnikami i dyrektorami – 1