

**Uchwała Nr
Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój
z dnia r.**

**w sprawie Rocznej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz
podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2023**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559 t.j. ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 t.j. ze zm.), po konsultacjach

Rada Miasta Jastrzębie-Zdrój

u c h w a ł a

§ 1

Przyjąć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Jastrzębie-Zdrój.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZYDENT MIASTA
/-/ Anna Hetman**

Uzasadnienie

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 5a ust.1 obliguje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do uchwalenia Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r. Program jest podstawowym i najważniejszym dokumentem wyznaczającym zasady współdziałania miasta z organizacjami pozarządowymi, które deklarują wolę aktywnego zaangażowania w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Jastrzębia-Zdroju. Jest to dokument o charakterze programowym stanowiący ramowy plan współpracy. Dokument określa zasady współpracy finansowej poprzez zlecanie zadań publicznych do realizacji w trybie otwartych konkursów ofert, małych zleceń lub zakup usług. Określa szeroki zakres współpracy pozafinansowej mającej na celu aktywizację i rozwój sektora pozarządowego. Dokument wskazuje wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

Program opracowano wspólnie z aktywnymi jastrzębskimi podmiotami III sektora, w tym Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój. Ustalenie priorytetowych obszarów do dofinansowania wiązało się z głównymi potrzebami miasta, zwłaszcza mieszkańców, w zakresie realizacji zadań własnych oraz potencjałem i doświadczeniem jastrzębskich organizacji pozarządowych.

Celem głównym programu jest rozwój aktywności organizacji pozarządowych i profesjonalizacja ich działań poprzez zlecanie zadań publicznych, w tym dążenie do doskonalenia jakości świadczonych usług oraz podejmowanie działań służących wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Prace nad dokumentem rozpoczęto w maju br. organizacje otrzymały pismo o możliwości zgłaszania swoich propozycji i postulatów do współpracy w 2023 roku. Aktywność wykazało 7 organizacji pozarządowych. Zgłoszone propozycje poddano analizie w zakresie zbieżności z priorytetowymi zadaniami miasta zmierzającymi do eliminacji lub zmniejszenia lokalnych problemów. Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój również przyjęła stanowisko w tym zakresie. Przygotowany projekt programu poddano pod konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi, które przeprowadzono na podstawie Uchwały Nr LVI/706/2010 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 27 maja 2010 r. oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta. Konsultacje społeczne przeprowadzono w terminie od 27.10.2022r. do 10.11.2022r., w celu uzyskania opinii jastrzębskiego sektora pozarządowego o dokumencie. W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły uwagi do projektu Programu.

Konsultacje miały charakter opiniodawczy o ich wynikach poinformowano Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, która zaopiniowała pozytywnie dokument, poprzez podjęcie stosownej uchwały (w załączeniu).

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój
z dnia r.

**Roczny program współpracy
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2023**



Jastrzębie-Zdrój, 2022 rok

Spis treści:

I. Wstęp.....	3
II. Postanowienia ogólne.....	3
III. Cel główny i cele szczegółowe.....	4
IV. Zasady współpracy.....	4
V. Zakres przedmiotowy.....	5
VI. Formy współpracy.....	5
VII. Priorytetowe zadania publiczne.....	7
VIII. Okres realizacji programu.....	8
IX. Sposób realizacji programu.....	8
X. Wysokość środków planowanych na realizację programu.....	8
XI. Sposób oceny realizacji programu.....	8
XII. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.....	9
XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	10
XIV. Postanowienia końcowe.....	11

I. WSTĘP

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 to dokument wyznaczający ramy współpracy miasta Jastrzębie-Zdrój z organizacjami pozarządowymi, oparty o zasady: pomocniczości, partnerstwa, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji i suwerenności stron. Miasto wyraża wolę współpracy

z sektorem pozarządowym w formie finansowej i pozafinansowej, uwzględniając posiadane zasoby oraz aktualną sytuację finansową, która wymusza wprowadzenie oszczędności w zakresie wydatków. W mieście od lat stwarzane są warunki do społecznej aktywności organizacji pozarządowych i podejmowania przez nie nowych wyzwań służących podnoszeniu jakości i standardu życia mieszkańców. Efektem jest duże zaangażowanie organizacji pozarządowych w realizację kluczowych zadań publicznych. Aktywne organizacje pozarządowe są ważnym partnerem dla miasta, sygnalizują potrzeby lokalnych wspólnot. Zgłaszają swoją gotowość do podejmowania nowych inicjatyw oraz wyrażają chęć współtworzenia społeczeństwa obywatelskiego zdolnego do samoorganizacji i osiągania wyznaczonych celów. Miasto dostrzegając potencjał i możliwości tkwiące w podmiotach sektora pozarządowego, uznaje je za równorzędnych partnerów i razem z nimi realizować będzie wspólne przedsięwzięcia.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **programie** - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023,
- 3) **organizacji pozarządowej** - rozumie się przez to organizację, o której mowa w art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 5) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1) ustawy,
- 6) **inicjatywie lokalnej** - rozumie się przez to formę współpracy samorządu z mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej na zasadach partnerskich,
- 7) **mieście** - należy przez to rozumieć Miasto Jastrzębie-Zdrój,
- 8) **wydziałach** - należy przez to rozumieć wydziały i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, realizujące zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 9) **Centrum** - to Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych, komórka organizacyjna Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, realizująca zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 10) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy,
- 11) **małych zleceńiach** - to zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19 a ustawy,
- 12) **komisji** - należy przez to rozumieć komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a-2b, 2d-2f ww. ustawy, opiniującą złożone oferty w ramach organizowanych konkursów dla organizacji pozarządowych.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Cel główny programu:

Rozwój aktywności organizacji pozarządowych i profesjonalizacja ich działań poprzez zlecanie zadań publicznych, w tym dążenie do doskonalenia jakości świadczonych usług oraz podejmowanie działań służących wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) zwiększanie aktywności i prestiżu organizacji pozarządowych poprzez ich uczestnictwo w wydarzeniach, akcjach społecznych organizowanych na terenie miasta,
- 2) efektywne i racjonalne wykorzystanie środków publicznych, poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym do realizacji kluczowych zadań publicznych, wskazanych w programie,
- 3) profesjonalizowanie działań jastrzębskich organizacji pozarządowych i podnoszenie jakości świadczonych usług, poprzez prowadzony przez miasto system szkoleń, indywidualne i grupowe doradztwo oraz konsultacje,
- 4) tworzenie warunków do rozwoju organizacyjnego podmiotów III sektora poprzez preferencyjne udostępnianie lokali znajdujących się w zasobach miasta,
- 5) promowanie i upowszechnianie działań organizacji pozarządowych przy udziale lokalnych środków masowego przekazu,
- 6) wspieranie działań Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 7) nawiązywanie współpracy w celu tworzenia partnerstw.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** - miasto w ramach współpracy będzie podejmować priorytetowe inicjatywy na rzecz społeczeństwa, które będą mogły być skutecznie realizowane przez organizacje pozarządowe. Miasto będzie podejmować działania wspierające te inicjatywy,
- 2) **suwerenności stron** - miasto respektuje niezależność i odrębność wspólnot obywateli i organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do niezależnego identyfikowania i rozwiązywania problemów społecznych. Relacje te kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności,
- 3) **partnerstwa** - to ścisła współpraca miasta i organizacji pozarządowych realizujących wspólne działania na rzecz mieszkańców Jastrzębia-Zdroju. W myśl tej zasady, zakłada się dobrowolną współpracę partnerów na rzecz osiągnięcia wyznaczonych celów,
- 4) **efektywności** - środki publiczne powinny być wydawane w sposób racjonalny. Oznacza to świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami. Istotą zasady jest wybór najefektywniejszej metody gospodarowania przy osiągnięciu rezultatów najwyższej jakości,

5) uczciwej konkurencji - to stosowanie jednakowych i transparentnych zasad wobec wszystkich podmiotów. Zasada ta implikuje unikanie konfliktu interesów. To działania, które opierają się na obiektywnych kryteriach i zasadach nie budzących wątpliwości w zakresie przejrzystości procedur,

6) jawności - daje prawo partnerom wspólnego przedsięwzięcia do pełnej informacji, dysponowania prawdziwą i rzetelną wiedzą, która przyczyniać się będzie do tworzenia partnerskich relacji oraz budowania obustronnego zaufania.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem programu jest realizacja priorytetowych zadań publicznych miasta przy współdziale organizacji pozarządowych, które wpisują się w sferę zadań, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, odpowiadające terytorialnemu zakresowi działania miasta.

2. Zadania wynikają z konieczności zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców zidentyfikowanych na podstawie wskazań społeczności lokalnej, w tym organizacji pozarządowych oraz polityki zarządczej.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie:

1) finansowej poprzez:

a) zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie, tj.:

- tryb otwartych konkursów ofert (niewykorzystana część środków finansowych w tym trybie może zostać przeznaczona na realizację małych zleceń),

- tryb małych zleceń,

- w szczególnych przypadkach na podstawie odrębnych przepisów prawa,

b) zlecanie usług w trybie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,

c) możliwość ubiegania się o oprocentowaną pożyczkę na realizację prefinansowanego projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, realizowanego w sferze pożytku publicznego na rzecz miasta i jego mieszkańców. Pożyczka może zostać udzielona w przypadku uznania celowości i zasadności przedstawionego działania, zapewnienia wysokiej jakości wykonania zadania oraz sytuacji finansowej miasta. Organizacje pozarządowe kierują pismo do Prezydenta Miasta wskazując: kwotę wnioskowanej pożyczki (maksymalnie do kwoty podlegającej refundacji), cel na który będzie wydatkowana (zgodny z założeniami projektu), termin spłaty. Wnioskodawca załącza stosowne dokumenty potwierdzające realizację projektu m.in. umowę, zatwierdzony projekt oraz inne dokumenty niezbędne do analizy wniosku,

d) możliwość realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej, uznanych za zasadne i priorytetowe. Szczegółowe warunki tej formy wsparcia oraz obszary, w których można realizować przedsięwzięcia określa ustawa oraz uchwała nr LXIII/790/2010 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 28 października 2010 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Zadania

będą realizowane do wysokości środków przyznanych na inicjatywę lokalną w budżecie Miasta Jastrzębie-Zdrój na dany rok,

e) możliwość korzystania na preferencyjnych warunkach z lokali znajdujących się w zasobach miasta. Wykaz lokali i warunki korzystania z nieruchomości udostępnia Miejski Zarząd Nieruchomości bądź jednostka organizacyjna miasta zarządzająca bezpośrednio danym lokalem,

2) pozafinansowej poprzez:

a) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanych działań drogą pisemną, e-mailową, poprzez stronę internetową miasta - zakładkę „organizacje pozarządowe”, spotkania. Informacje dotyczyć będą podejmowanych inicjatyw, priorytetowych zadań realizowanych w roku obowiązywania programu, informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych, zmieniających się przepisów prawa, możliwości pozyskania środków z budżetu miasta i środków zewnętrznych,

b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w zakresie ich działalności statutowej,

c) tworzenie i kontynuowanie prac zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym złożonych z przedstawicieli jastrzębskiego III sektora i samorządu, w celu wymiany opinii, przyjęcia stanowiska w zakresie planowanych działań. Wspieranie funkcjonującej Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, organu konsultacyjnego, doradczego i opiniotwórczego w zakresie współpracy z sektorem pozarządowym, powołanego przez Prezydenta Miasta. Zadania Rady określa ustawa,

d) możliwość nawiązywania partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców miasta oraz wspólnej realizacji projektów w ramach programów operacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,

e) organizacja lub współorganizacja spotkań, konferencji, indywidualnych konsultacji lub innych wydarzeń skierowanych dla organizacji pozarządowych, mających na celu integrację, podnoszenie ich poziomu wiedzy oraz zwiększenie aktywności do działań,

f) bezpłatny dostęp do Generatora eNGO, narzędzia służącego do elektronicznego składania ofert w ramach otwartych konkursów ofert lub małych zleceń, informacje o Generatorze dostępne są na stronie internetowej www.jastrzebie.pl w zakładce - organizacje pozarządowe - Generator eNGO,

g) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej, międzynarodowej zwłaszcza miast partnerskich, pomiędzy organizacjami pozarządowymi,

h) obejmowanie patronatem honorowym Prezydenta Miasta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,

i) prowadzenie elektronicznego wykazu jastrzębskich organizacji pozarządowych na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl,

j) prowadzenie akcji, kampanii wspierających jastrzębskie organizacje pozarządowe posiadające status pożytku publicznego,

k) bezpłatne udostępnianie zasobów Jastrzębskiego Centrum Organizacji Pozarządowych, mieszczącego się przy ul. Wrzosowej 12 A w Jastrzębiu-Zdroju na potrzeby działalności statutowej organizacji pozarządowych.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Priorytetowe zadania publiczne będą realizowane w następujących dziedzinach i trybach:

1. Otwarte konkursy ofert:

- a) kultura - powierzenie zadań,
- b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - wspieranie zadań,
- c) turystyka - powierzenie zadań,
- d) ochrona i promocja zdrowia, w tym działania na rzecz osób niepełnosprawnych - powierzenie zadań,
- f) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych dotyczących działań skierowanych do osób uzależnionych i ich rodzin poprzez propagowanie trzeźwego stylu życia - powierzenie zadań,
- g) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego „Utworzenie parku kieszonkowego” - powierzenie zadań,
- h) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób - prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w latach 2023-2027 - powierzenie zadań.

1.1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na otwarte konkursy ofert:

2 642 824,00 zł.

1.2. Szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadań publicznych określą ogłoszenia otwartych konkursów ofert.

1.3. W terminie do 31 grudnia 2022 r. na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe - otwarte konkursy ofert” zostanie opublikowany harmonogram planowanych konkursów.

2. Małe zlecenia:

- a) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- b) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - działania na rzecz osób, rodzin i grup zagrożonych patologią społeczną,
- c) kultura.

2.1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację małych zleceń:

65 000,00 zł.

2.2. Oferty na zadania w trybie małych zleceń należy składać w okresie obowiązywania programu do wyczerpania zaplanowanych środków.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program obowiązuje od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Rada Miasta Jastrzębie-Zdrój wskazała priorytetowe kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi, zaakceptowała środki finansowe przeznaczone na realizację programu.

2. Prezydent Miasta koordynuje bieżącą współpracą: ogłasza otwarte konkursy ofert, zleca organizacjom pozarządowym zadania publiczne do realizacji oraz zleca wykonanie usług. Organizacje pozarządowe zapewnią wysoką jakość wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Powołuje ciała doradcze, komisje, zespoły w skład których wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych, w celu trafnego zidentyfikowania lokalnych problemów oraz dążenia do ich eliminowania. Aktywizuje organizacje pozarządowe do działań poprzez włączenie ich do współorganizacji wydarzeń. Proponuje organizacjom pozarządowym szeroki zakres wsparcia pozafinansowego, który mogą dostosować do swoich indywidualnych potrzeb.

Miasto aby zwiększyć przejrzystość wydatków w zakresie realizacji zadań publicznych udostępnia ogłoszenia o otwartych konkursach ofert oraz informacje o ofertach złożonych w trybie małych zleceń na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Miasta.

3. Organizacje pozarządowe to niezależny i ważny partner dla samorządu, realizator priorytetowych zadań publicznych, inicjator akcji społecznych, stwarzający obywatelom warunki do wypowiedzenia się w trudnych sprawach społecznych.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację programu miasto planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości:
2 707 824,00 zł.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie na podstawie poniższych wskaźników:

1) otwarte konkursy ofert:

- a) liczba ogłoszonych konkursów,
- b) liczba złożonych ofert w konkursach,
- c) liczba zawartych umów na realizację zadań w trybie konkursu,
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- e) liczba organizacji pozarządowych realizujących zlecone zadania publiczne,
- f) liczba umów niezrealizowanych,

2) małe zlecenia:

- a) liczba złożonych ofert,
- b) liczba zawartych umów,

- c) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- d) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
- e) liczba umów niezrealizowanych,

3) inne:

- a) liczba wspólnych przedsięwzięć o charakterze pozafinansowym (szkolenia, warsztaty, spotkania, konsultacje, wydarzenia, kampanie, itp.),
- b) liczba konsultowanych dokumentów strategicznych i projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- c) liczba zrealizowanych inicjatyw lokalnych,
- d) liczba posiedzeń Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, w tym podjętych uchwał i złożonych wniosków,
- e) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu miasta na realizację programu w stosunku do roku ubiegłego.

2. Ocena realizacji programu zawarta będzie w sprawozdaniu z realizacji niniejszego programu, które przedłożone będzie Radzie Miasta w terminie wskazanym w ustawie.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Prace nad projektem programu rozpoczęto 18 maja br. Przesłano pismo do organizacji pozarządowych informujące o możliwości zgłaszania propozycji współpracy na 2023 rok. Organizacje składały postulaty do 27 czerwca br. W pracę nad dokumentem zaangażowało się 7 organizacji, które zgłosiły swoje propozycje współpracy z miastem, następnie przekazano je, zgodnie z merytoryką do właściwych wydziałów Urzędu Miasta. Dokonano analizy złożonych wniosków pod względem celowości, zasadności ich realizacji i zbieżności z zaplanowanymi priorytetowymi zadaniami. Wydziały wskazały zaplanowane dziedziny współpracy z organizacjami pozarządowymi, tryb zlecania zadań publicznych oraz planowaną wysokość środków finansowych na realizację poszczególnych działań. Informację zawarto w projekcie programu, z którym zapoznano Radę Działalności Pożytku Publicznego. Finalnym etapem tworzenia projektu programu było przekazanie go pod konsultacje społeczne, które przeprowadzono na podstawie Uchwały Nr LVI/706/2010 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Jastrzębie Zdrój w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie konsultacji projektu uchwały Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 27.10.2022 r. do 10.11.2022 r. poprzez zamieszczenie projektu programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta, stronie

internetowej Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój www.jastrzebie.pl. Celem konsultacji było poznanie opinii i stanowiska sektora pozarządowego. W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły uwagi od organizacji pozarządowych.

Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół, który został opublikowany do wiadomości na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl, Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta. Konsultacje miały charakter opiniodawczy. Po konsultacjach Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój w formie uchwały zaopiniowała pozytywnie projekt programu w formie uchwały nr 1 z dnia 14 listopada 2022 r. Ostatecznie dokument przedłożono Radzie Miasta.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w poszczególnych otwartych konkursach ofert powołuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia, zwane dalej komisją.
2. Komisja po zapoznaniu się z oceną formalną ofert, którą dokonuje wydział współpracujący z organizacjami pozarządowymi, przystępuje do opiniowania ofert w zakresie merytorycznym.
3. Komisja:
 - a) rozpoczyna prace z chwilą powołania,
 - b) kończy prace z chwilą zatwierdzenia wyników otwartego konkursu ofert.
4. Komisja działa w składzie co najmniej 6 osób w tym:
 - a) przewodniczący,
 - b) zastępcę przewodniczącego,
 - c) członkowie.
5. W skład komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciele Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój,
 - b) co najmniej dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, należących do Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, wskazanych przez Radę do poszczególnych komisji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
 - c) w pracach komisji, na zaproszenie przewodniczącego, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
6. Członkowie komisji przed rozpoczęciem działań komisji składają oświadczenie, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ofert, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert.
7. Obsługę administracyjno-biurową komisji prowadzą pracownicy wydziałów merytorycznych Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, których konkurs dotyczy.

8. Członkowie komisji mają możliwość zapoznania się ze złożonymi ofertami, przed wyznaczoną datą posiedzenia. Informację o miejscu, w którym znajdują się oferty do wglądu oraz o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są niezwłocznie każdemu członkowi przed posiedzeniem komisji w formie pisemnej lub telefonicznej bądź drogą elektroniczną (e-mail).
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
10. Pracami komisji kieruje przewodniczący, w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
11. Dla ważności podejmowanych przez komisję decyzji wymagana jest obecność co najmniej połowy jej składu, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.
12. Przez cały czas trwania prac komisji, członkowie winni ograniczyć swoje kontakty z oferentami do takich, które wynikają z konieczności wypełnienia obowiązków powierzonych przez przewodniczącego komisji lub jego zastępcę oraz wypełniania obowiązków służbowych niezwiązanych z konkursem.
13. Komisja opiniuje oferty pod względem merytorycznym zgodnie z kryteriami wynikającymi z ogłoszenia otwartego konkursu ofert na podstawie karty indywidualnej oceny merytorycznej.
14. Karta indywidualnej oceny merytorycznej oferty zostaje opatrzona datą i czytelnym podpisem członka komisji dokonującego oceny.
15. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.
16. Karty indywidualnej oceny merytorycznej stanowią załącznik do protokołu.
17. Protokół podpisują członkowie komisji, obecni na posiedzeniach. Protokół zostaje przedłożony Prezydentowi Miasta.
18. Prezydent Miasta, po zapoznaniu się z propozycjami komisji, podejmuje ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Program stanowi zbiór zasad regulujących całoroczną współpracę miasta z organizacjami pozarządowymi. Program poddawany będzie bieżącej analizie w zakresie prawidłowości i terminowości realizacji poszczególnych działań.