

ZARZĄDZENIE NR 56/2021
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej
z dnia 13 grudnia 2021r.

w sprawie: ustalenia Regulaminu nagród dla pracowników w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju.

Na podstawie art. 9 ust.1, art.47 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020r. poz.713,1378 z późn.zm.) oraz art.39 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2019 poz.1282 z późn.zm.), oraz art.19 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Zatrudnionych w Jednostkach Organizacyjnych Miasta Jastrzębie-Zdrój obowiązującego od dnia 01.05.2002 z późniejszymi zmianami.

zarządzam:

§ 1

Przyjąć Regulamin nagród Pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Z-cy Dyrektora, Głównemu Księgowemu, Kierownikom Działów.

§ 3

Niniejszy Regulamin Nagród podlega ogłoszeniu poprzez przesłanie pocztą elektroniczną do Kierowników Działów.

§ 4

Zobowiązuję Głównego Księgowego i Kierowników do przekazania i zapoznania się z Regulaminem Nagród przez wszystkich pracowników.

§ 5

Z dniem 31.12.2021r. traci moc Zarządzenie Nr 3/2016 z 25 stycznia 2016r, oraz Zarządzenie Nr 29/2021 z 11 czerwca 2021r.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 01.01.2022r.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
/-/ Klaudia Nietrzebka

REGULAMIN WYPŁATY NAGRÓD PRACOWNIKOM OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JASTRZĘBIU - ZDROJU

I. Zasady tworzenia funduszu nagród:

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe tworzy się fundusz nagród w wysokości 3%.
2. Fundusz nagród może być zwiększony z tytułów:
 - a) niepełnej obsady etatowej (wakaty),
 - b) różnicy pomiędzy wynagrodzeniem wynikającym ze stosunku pracy, a wypłaconym osobom przebywającym na chorobowym,
 - c) niewypłaconych planowanych nagród jubileuszowych lub wypłaconych w niższej wysokości,
 - d) niewypłaconych odpraw emerytalnych lub rentowych lub wypłaconych w niższej wysokości,
 - e) innych niż wymienione w pkt a-d.
3. Nagrody półroczne i roczne wypłaca się dwa razy w roku:
 - a) do końca lipca za realizację zadań w I półroczu,
 - b) do końca grudnia za realizację zadań w II półroczu,
4. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w przypadkach szczególnie uzasadnionych, może wypłacić nagrodę roczną i półroczną w innych terminach niż ustalone w pkt I.3.

II. Uprawnieni do nagród:

1. Nagrody wypłaca się pracownikom Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju zatrudnionym na podstawie umowy o pracę.
2. Pracownicy nabywają prawo do pierwszej nagrody półrocznej i rocznej po upływie łącznie 1 roku pracy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu – Zdroju, bez względu na liczbę zawartych umów o pracę.

III. Zasady przyznawania nagród:

1. Fundusz nagród na I półrocze wypłaca się maksymalnie do wysokości 3% planowanego funduszu.
2. Fundusz nagród na II półrocze stanowi różnica pomiędzy planem wynagrodzeń a wykorzystanym limitem obejmującym wszystkie wydatki związane z realizacją umów o pracę.
3. Podziału limitu funduszu nagród, po wyłączeniu z tego limitu nagrody przyznanej przez Prezydenta Miasta Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej dokonują kierownicy

działów w zależności od podległości służbowej danego pracownika, a dla osób na samodzielnych stanowiskach pracy Dyrektor bądź Z-ca Dyrektora, według schematu organizacyjnego obowiązującego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju.

4. Proponowane wysokości nagród należy przedstawić do akceptacji Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyznania nagrody, indywidualnie dla każdego pracownika (wzór informacji o przyznaniu bądź nie przyznaniu nagrody stanowi załącznik do niniejszego regulaminu). Odpis informacji o przyznaniu bądź nie przyznaniu nagrody składa się do akt osobowych pracownika.
5. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej ma prawo zmienić wysokość proponowanej nagrody.

IV. Nagrody półroczne i roczne mogą być przyznawane za:

1. Wzorowe wypełnianie swoich obowiązków, przejawianie inicjatywy w pracy i podnoszenie jej wydajności oraz jakości przyczyniających się szczególnie do wykonywania zadań zakładu.
2. Nagroda za dane półrocze nie przysługuje, jeżeli pracownik nie przestrzegał w tym półroczu przepisów Kodeksu Pracy lub Regulaminu Pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu – Zdroju bądź został ukarany karą porządkową.
3. Nagroda przysługuje za czas efektywnie przez pracownika przepracowany przez co należy rozumieć rzeczywiste świadczenie pracy przez daną osobę w okresie podlegającym nagrodzeniu. Za czas efektywnie przepracowany w rozumieniu niniejszego regulaminu rozumie się także okres udzielonego pracownikowi przez pracodawcę urlopu wypoczynkowego.