

Uchwała Nr

Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój

z dnia

**w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków położonych przy ulicach
znajdujących się na terenie historycznego układu miejskiego Miasta Jastrzębie-Zdrój,
w których dokonano remontu elewacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8), art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami), art. 7 ust 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 2 pkt 7, art. 3, art. 5 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu

w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 743) oraz rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L. 352/1)

Rada Miasta Jastrzębie Zdrój

uchwała:

§ 1. 1. Zwolnić od podatku od nieruchomości budynki położone na terenie historycznego układu miejskiego dawnego uzdrowiska tj. budynki zlokalizowane przy ulicach: 1 Maja, 11 Listopada, Witczaka, Zdrojowej, Staszica, wskazane w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jako: zabytkowe oraz o wysokich walorach kulturowych, a także w Gminnej Ewidencji Zabytków, pod warunkiem zrealizowania w nich remontu polegającego na odnowieniu (odrestaurowaniu) elewacji budynku w okresie nie przekraczającym 1 roku, liczonym od dnia rozpoczęcia remontu.
2. Przez remont, o którym mowa w ust. 1, rozumie się wykonanie robót budowlanych polegających na odtworzeniu pierwotnego stanu całych elewacji budynku oraz połączeń dachowych, w tym m.in.: czyszczenie elewacji, wymianę tynków, malowanie, konserwację detalu architektonicznego, remont połączeń dachowych oraz odtworzenie pierwotnych elementów (okna, drzwi, okładziny itp.).
3. Za termin rozpoczęcia remontu uważana będzie data rozpoczęcia remontu podana we wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Zwolnienie od podatku od nieruchomości dotyczy wyłącznie remontów zakończonych nie później niż 15 maja 2024 r.
5. Za termin zakończenia remontu uważana będzie data zgłoszenia gotowości do odbioru wykonanych prac remontowych, które należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
6. Kosztami kwalifikującymi się do objęcia zwolnieniem od podatku od nieruchomości są koszty poniesione przez podatnika na remont, o którym mowa w § 1 ust. 2, tj. koszty materiałów i usług budowlanych, bądź konserwatorskich.

§ 2. 1. Zwolnienia udziela się na wniosek podatnika, złożony przed rozpoczęciem remontu lub w czasie jego trwania. Wniosek należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający aktualny stan elewacji, mającej być przedmiotem remontu (np. dokumentacja fotograficzna całego budynku, ocena stanu technicznego),
 - 2) kopie uzyskanych pozwoleń, uzgodnień lub zgłoszeń, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Po zakończeniu remontu podatnik winien złożyć:
- 1) informację zbiorczą o wysokościach poniesionych kosztów wraz z kopiami dokumentów i oryginałami do wglądu (kosztorys, rachunki, faktury i inne dokumenty świadczące o wydatkowaniu przez podatnika środków na ten cel),
 - 2) informację o terminie zakończenia remontu na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
 - 3) dokument potwierdzający wygląd elewacji przed i po zakończeniu remontu (np. dokumentacja fotograficzna całego budynku).

4. Podatnik prowadzący działalność gospodarczą po zakończeniu remontu, oprócz dokumentów i informacji, o których mowa w ust. 3, przedkłada nadto:
- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 3) w zakresie pozostałych informacji – zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z późniejszymi zmianami).
5. Po złożeniu przez podatnika informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, organ podatkowy dokonuje ich weryfikacji w terminie 30 dni, w szczególności w drodze oględzin budynku.

§ 3. 1. Zwolnienie przysługuje po zakończeniu remontu i spełnieniu warunków określonych w § 2 ust. 3 i 4, od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym został zakończony remont. Podatnik ma obowiązek poinformować organ podatkowy o zakończeniu remontu nie później niż do dnia 31 maja 2024 r. pod rygorem utraty prawa do zwolnienia.

2. Zwolnienie przysługuje do wysokości poniesionych przez podatnika kosztów, nie dłużej niż przez okres 10 lat. W przypadku przeniesienia własności nieruchomości przed upływem 10 lat, zwolnienie przysługuje do końca miesiąca, w którym dokonano tej czynności.

§ 4. 1. Podatnik traci prawo do zwolnienia od podatku w przypadku podania nieprawdziwych danych lub niezaktualizowania danych wskazanych we wniosku.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia od podatku podatnik zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę. Kwota niezapłaconego podatku stanowi zaległość podatkową w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 z późniejszymi zmianami).

§ 5. Zwolnienie od podatku od nieruchomości na wniosek podatnika będącego podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L. 352/1).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 7. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 r. z zachowaniem uprawnień wynikających z § 3 ust. 2.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA
/-/ Anna Hetman

Nr wniosku
(wypełnia Wydział Podatków i Opłat)

Wniosek o przyznanie zwolnienia od podatku od nieruchomości

1. Nazwa (firma) przedsiębiorcy lub imię i nazwisko Podatnika
2. Pełny adres siedziby przedsiębiorcy lub miejsce zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej
3. Nr telefonu i faksu
4. Adres e-mail, adres strony internetowej
5. Pełne dane pełnomocnika (imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu) lub osoby odpowiedzialnej ze strony przedsiębiorcy za sprawy dot. niniejszego wniosku, upoważnionej do kontaktów z Urzędem Miasta
6. Wielkość przedsiębiorcy ¹ (właściwe zaznaczyć)* ☐ mikroprzedsiębiorca ☐ przedsiębiorca mały ☐ przedsiębiorca średni ☐ inny przedsiębiorca
7. Forma prawna przedsiębiorcy ² (wpisać właściwy kod) *
8. Klasa rodzaju działalności PKD *

¹ W rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu /ogólnym rozporządzeniem w sprawie wyłączeń blokowych/ (Dz. Urz. WE L 214 z 9.8.2008)

² Wpisać właściwy kod: **1.A** – przedsiębiorstwo państwowe; **1.B** – jednoosobowa spółka Skarbu Państwa **1.C** – jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej; **1.D** – spółka akcyjna albo spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak, przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów; **2** – przedsiębiorca nie należący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.D.

9. Numery: NIP: REGON *:
10. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dn. 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998 r. Nr 157, poz. 1031 z późniejszymi zmianami)*
11. Charakter planowanego remontu
12. Termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia oraz miejsce realizacji remontu
13. Rodzaj planowanych kosztów kwalifikujących się do objęcia zwolnieniem
14. Przedkładane załączniki

Jastrzębie-Zdrój, dnia

.....
Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia i nazwiska
oraz stanowiska służbowego

* - wypełnia wyłącznie podatnik prowadzący działalność gospodarczą

Nr wniosku
(wypełnia Wydział Podatków i Opłat)

.....
Nazwa (firma) przedsiębiorcy lub imię i nazwisko

.....
Adres siedziby lub zamieszkania

.....
Telefon kontaktowy

URZĄD MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ
Wydział Podatków i Opłat

INFORMACJA O ZAKOŃCZENIU REMONTU

Zawiadamiam, iż z dniem 20... r. została zakończona renowacja
elewacji budynku położonego przy

/ adres inwestycji /

.....w Jastrzębiu-Zdroju.

Zgłaszam do odbioru wykonanie prac, przedstawionych we wniosku z dnia
..... o przyznanie zwolnienia od podatku od nieruchomości.

/data na wniosku/

.....
Podpis wnioskodawcy

Wypełnia Urząd Miasta

Termin odbioru:

Zawiadomienie wysłano dnia

Powiadomiono telefonicznie dnia