

Zarządzenie nr Or 0152/.....<sup>173</sup>/2003  
Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój  
z dnia .....<sup>22.05</sup>..... 2003 r.

w sprawie: zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta nr OR 0152/131/2003 z dnia 15 kwietnia 2003r. dot. wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych.

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 7 ust. 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta w Jastrzębiu Zdroju, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia nr Or 0152/70/2003 Prezydenta Miasta z dnia 25.02.2003 r.

**z a r z ą d z a m**

**§ 1**

W „Regulaminie udzielania zamówień publicznych”:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

- „1. Regulamin niniejszy określa zasady udzielania zamówień publicznych przez Miasto Jastrzębie Zdrój, zasady powoływania i organizacji prac komisji, zasady zatwierdzania protokołów i dokumentacji podstawowych czynności opracowywanych w związku z udzieleniem zamówienia publicznego oraz reguły sporządzania rejestrów zamówień publicznych i zestawień z dokonanych zamówień.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o osobie działającej na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta należy przez to rozumieć Zastępcę Prezydenta, Sekretarza Miasta.
3. W przypadku postępowań, których organizatorami są Wydziały podlegające bezpośredniemu nadzorowi: Prezydenta Miasta, Skarbnika Miasta oraz których wartość nie przekracza 30 000 EURO, czynności, o których mowa w § 3 ust. 3, § 8 ust. 2, § 9 ust. 2, § 14 ust. 3, ust. 5 i ust. 7, § 15 ust. 1 dokonywane są przez Prezydenta Miasta lub osobę działającą na podstawie jego upoważnienia.”

2) § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wszczynając postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego Miasto Jastrzębie Zdrój, winno faktycznie posiadać lub mieć pisemnie zagwarantowane środki przeznaczone na sfinansowanie tego zamówienia. Zasada ta dotyczy również organizatorów postępowania.”

3) § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku zamówienia, którego wartość przekracza 30 000 EURO, każdorazowe wszczęcie postępowania wymaga, uzyskania zgody Prezydenta Miasta lub osoby działającej na podstawie jego upoważnienia, na wybór trybu udzielenia zamówienia i zatwierdzenia dokumentów niezbędnych do jego udzielenia.”

4) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku zamówienia, którego wartość nie przekracza 30 000 EURO, każdorazowe wszczęcie postępowania wymaga, uzyskania zgody osoby działającej na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta, na wybór trybu udzielenia zamówienia i zatwierdzenia dokumentów niezbędnych do jego udzielenia, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

5) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ogłoszenie o przetargu i jego wyniku, komisja zamieszcza w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta za pośrednictwem Kancelarii ogólnej Urzędu Miasta (*dotyczy postępowań, bez względu na wartość*).”

6) § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W przypadku udzielenia zamówienia, którego wartość przekracza 30 000 EURO, komisję powołuje Prezydent Miasta lub osoba działająca na podstawie jego upoważnienia, w drodze zarządzenia.”

7) § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza 30 000 EURO, komisję powołuje osoba działająca na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta, w drodze zarządzenia, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

8) § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. We wszystkich procedurach przetargowych, oraz w postępowaniach prowadzonych w innym trybie niż przetarg, których wartość przekracza 30 000 EURO, funkcję przewodniczącego komisji, obligatoryjnie, sprawuje Zastępca Prezydenta Miasta, Sekretarz Miasta lub osoba wskazana przez Prezydenta Miasta.”

9) § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. We wszystkich procedurach przetargowych, oraz w postępowaniach prowadzonych w innym trybie niż przetarg, których wartość nie przekracza 30 000 EURO funkcję przewodniczącego komisji, obligatoryjnie, sprawuje Naczelnik Wydziału lub pracownik Wydziału wskazany przez osobę działającą na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

10) § 14 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wobec przewodniczącego komisji przetargowej czynności odwołania oraz powołania nowego przewodniczącego, we wszystkich postępowaniach, których wartość przekracza 30 000 EURO dokonuje bezpośrednio Prezydent Miasta lub osoba działająca na podstawie jego upoważnienia.”

11) § 14 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wobec przewodniczącego komisji przetargowej czynności odwołania oraz powołania nowego przewodniczącego, we wszystkich postępowaniach, których wartość nie przekracza 30 000 EURO dokonuje osoba działająca na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

12) § 14 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wobec członka komisji przetargowej czynności odwołania oraz powołania nowego członka, we wszystkich postępowaniach, których wartość przekracza 30 000 EURO dokonuje, na wniosek przewodniczącego komisji, bezpośrednio Prezydent Miasta lub osoba działająca na podstawie jego upoważnienia.”

13) § 14 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Wobec członka komisji przetargowej czynności odwołania oraz powołania nowego członka, we wszystkich postępowaniach, których wartość nie przekracza 30 000 EURO, dokonuje, na wniosek przewodniczącego komisji, osoba działająca na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

14) § 14 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W przypadku złożenia przez członka komisji oświadczenia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 20 ustawy o zamówieniach publicznych, nie złożenia przez niego oświadczenia lub złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, przewodniczący komisji niezwłocznie wyłącza członka

komisji z dalszego udziału w postępowaniu, przekazując powyższą informację w zależności od wartości zadania Prezydentowi Miasta lub osobie działającej na podstawie jego upoważnienia, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

15) § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wybór oferty najkorzystniejszej, propozycję wykluczenia oferenta, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania, ogłoszenie o wyniku postępowania oraz dokumentację podstawowych czynności z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 30 000 EURO zatwierdza osoba działająca na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta, w oparciu o wnioski stanowiące załączniki nr 5, 5a, 5b do niniejszego regulaminu, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.”

16) § 15 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wybór oferty najkorzystniejszej, propozycję wykluczenia oferenta, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania, ogłoszenia o wyniku postępowania oraz protokół z postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość przekracza 30 000 EURO zatwierdza Prezydent Miasta lub osoba działająca na podstawie jego upoważnienia w oparciu o wnioski, o których mowa w ust. 1”

## § 2

W „Regulaminie prac komisji przetargowej, powołanej w celu wyboru wykonawcy lub dostawcy zamówienia publicznego”:

1) § 8 ust. 1 pkt n) otrzymuje brzmienie:

„1. n) przedkładanie Prezydentowi Miasta lub osobie działającej na podstawie jego upoważnienia, stanowiska Komisji w sprawie wniesionego protestu celem rozpatrzenia.”

2) § 15 otrzymuje brzmienie:

„Na polecenie Prezydenta Miasta lub osoby działającej na podstawie jego upoważnienia (w zależności od wartości zamówienia) Komisja powtarza unieważnione przez nich czynności, podjęte z naruszeniem prawa.”

## § 3

W załączniku nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych skreśla się adresata wniosku - Skarbnika Miasta.

## § 4

W załączniku nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych na stronie drugiej skreśla się akapit w brzmieniu:

„Kwota na realizację zamówienia jest zagwarantowana w budżecie miasta w całości\*/części\* (Uwagi).....”

.....  
(podpis i pieczętku  
przedstawiciela Wydz. FN)”

## § 5

Wykonanie zarządzenia powierzam swoim Zastępcom, Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta, Naczelnikom Wydziałów i Biur.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY  
mgr Dorota Lipień  
KASPS



PREZYDENT MIASTA  
mgr Marian Janecki