

ZARZĄDZENIE NR 38/2018

Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 03 grudzień 2018 r.

w sprawie: wprowadzenia i stosowania nowego planu ewakuacji w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju

Na podstawie Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.Nr 147 z 2002r. poz. 1229 z późn.zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.Nr 109 z 2010r. poz.719).

zarządzam:

§1

Wprowadzić plan ewakuacji w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju w wersji stanowiącej załącznik Nr 1, do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora, Głównemu Księgowemu, Kierownikom Działów Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju oraz pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach.

§3

Traci moc Zarządzenie Nr 20/2016 z 16.06.2016r.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Ośrodka Pomocy Społecznej

/-/ Klaudia Nietrzebka

PLAN EWAKUACJI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JASTRZĘBIU-ZDROJU UL. OPOLSKA 9

1. Sygnałem alarmowym w Ośrodku Pomocy Społecznej informującym o rozpoczęciu ewakuacji jest głośny komunikat głosowy informujący o zagrożeniu **„UWAGA!!! POŻAR!!! EWAKUACJA BUDYNKU!!!**.
2. Ewakuację należy prowadzić oznakowanymi drogami ewakuacji. Do celów ewakuacji wykorzystywane są wszystkie wyjścia ewakuacyjne (zgodnie z planem ewakuacyjnym).
3. W momencie ogłoszenia alarmu o powstaniu pożaru lub innego zagrożenia pracownik działu Administracyjno-Gospodarczego natychmiast otwiera wszystkie drzwi ewakuacyjne.
4. Za przeprowadzenie ewakuacji klientów Ośrodka odpowiedzialni są pracownicy pomieszczeń, w których się aktualnie znajdują.
5. Pracownicy znajdujący się w pomieszczeniach na parterze (tj. nr 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,32) powinni być skierowani do głównego wyjścia ewakuacyjnego na boczny parking znajdujący się w sąsiedztwie siedziby Ośrodka. Ewakuacją tej części parteru kieruje ***pracownik Działu Administracyjno - Gospodarczego.***
6. Pracownicy znajdujący się w pomieszczeniach na parterze (tj. nr 26,27,28,29,30,31) powinni być skierowani do bocznego wyjścia ewakuacyjnego pomiędzy kotłownią a pomieszczeniem technicznym i winni kierować się na boczny parking znajdujący się w sąsiedztwie siedziby Ośrodka. Ewakuacją tej części parteru kieruje ***pracownik Działu Administracyjno - Gospodarczego.***
7. Pracownicy znajdujący się w pomieszczeniach na parterze (tj. nr 33,34,35) powinni być skierowani do bocznego wyjścia ewakuacyjnego naprzeciwko platformy dla niepełnosprawnych i winni kierować się na boczny parking znajdujący się w sąsiedztwie siedziby Ośrodka. Ewakuacją tej części parteru kieruje ***pracownicy Działu Administracyjno - Gospodarczego.***

8. Pracownicy znajdujący się w pomieszczeniach na parterze (tj. nr 36,37,38,39) winni ewakuować się wyjściami bezpośrednio z tych pomieszczeń oraz winni kierować się na boczny parking znajdujący się w sąsiedztwie siedziby Ośrodka.
9. Pracownicy znajdujący się w pomieszczeniach na I piętrze budynek A (tj. nr 40,41, 42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55) powinni być ewakuowani główną klatką schodową do głównego wyjścia ewakuacyjnego na boczny parking znajdujący się w sąsiedztwie siedziby Ośrodka. Całością ewakuacji I piętra budynku A kieruje ***Kierownik Działu Usług i Kierownik Działu PRONiB.***
10. Pracownicy znajdujący się w pomieszczeniach na I piętrze budynek B (tj. nr 56,57,58, 59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71) powinni być ewakuowani główną klatką schodową do głównego wyjścia ewakuacyjnego na boczny parking znajdujący się w sąsiedztwie siedziby Ośrodka. Całością ewakuacji I piętra budynku B kieruje ***Kierownik Działu Pomocy Społecznej w przypadku nieobecności zastępcy.***
11. Każda osoba odpowiedzialna za przebieg ewakuacji na swoim odcinku ma obowiązek powiadomić o zakończeniu ewakuacji i jej przebiegu.
12. Po zakończeniu ewakuacji osób należy dokładnie sprawdzić, czy wszyscy pracownicy opuścili poszczególne pomieszczenia na terenie objętym ewakuacją. W przypadku stwierdzenia niezgodności stanu osobowego ewakuowanych z ilością osób przebywających w obiekcie, należy fakt ten natychmiast zgłosić jednostkom ratowniczym przybyłym na miejsce akcji i zarządzić ponowne sprawdzenie pomieszczeń.
13. W przypadku przybycia jednostek Straży Pożarnej, w trakcie akcji ewakuacyjnej, kierujący jej przebiegiem zobowiązany jest do złożenia pełnej informacji o przebiegu akcji, a następnie podporządkowania się dowódcy przybyłej jednostki ratowniczej.
14. Całością Ewakuacji Ośrodka kieruje Dyrektor ***Ośrodka Pomocy Społecznej w przypadku nieobecności zastępcy.***
15. Po zakończonej ewakuacji osoby odpowiedzialne za jej przebieg dokonują oceny w obecności osoby odpowiedzialnej za całość ewakuacji.