

Zarządzenie Nr 0152/157/2003

Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój

w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego

z dnia 08 maja 2003 r.

Na podstawie art. 12 ust.1 i 3 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. nr 62, poz. 558 z późn. zm.) oraz § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz.U. nr 215, poz. 1818 z 2002 r.) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 16, art. 35 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 oraz art. 27 i 37 ust. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. nr 142, poz. 1592 z 2001 r., z późn. zm.)

z a r z á d z a m, c o n a s t ę p u j e:

§ 1

Powołuję Powiatowy Zespół Reagowania Kryzysowego, zwany dalej Zespołem.

§ 2

1. W skład zespołu wchodzi:

1) Szef - Prezydent Miasta Jastrzębie Zdrój;

2) Zastępcy:

a) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pionu Ochrony
Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój - koordynator programów kryzysowych,

b) Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Jastrzębiu Zdroju – koordynator
ratownictwa,

c) Komendant Miejski Policji w Jastrzębiu Zdroju – koordynator bezpieczeństwa i porządku
publicznego,

3) Grupy robocze o charakterze stałym:

a) Grupa Planowania Cywilnego,

c) Grupa Monitorowania, Prognoz i Analiz,

4) Grupy robocze o charakterze czasowym:

a) Grupa Operacji i Organizacji Działań,

b) Grupa Zabezpieczenia Logistycznego,

c) Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej.

2. Grupa Planowania Cywilnego oraz Grupa Monitorowania, Prognoz i Analiz stanowią Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego będące komórką organizacyjną Urzędu Miasta.
3. Grupy o charakterze czasowym tworzy Szef Zespołu w zależności od potrzeb spośród osób wchodzących w ich skład, wymienionych w § 3 ust. 8, 9, 10.

§ 3

1. W skład Grupy Planowania Cywilnego wchodzi:
 - 1) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony.
 - 2) Zespół ekspertów w składzie:
 - a) przedstawiciele Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej,
 - b) przedstawiciele Komendanta Miejskiego Policji,
 - c) przedstawiciele innych jednostek, w zależności od rodzaju występującego zagrożenia.
2. Grupą Planowania Cywilnego kieruje Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony.
3. W skład Grupy Monitorowania, Prognoz i Analiz wchodzi:
 - 1) Komendant Straży Miejskiej,
 - 2) pracownik ds. operacyjno – szkoleniowych Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony,
 - 3) pracownik ds. zagrożeń środowiska Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
 - 4) dyżurni Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego /ODSM/,
 - 5) Zespół ekspertów w składzie:
 - a) przedstawiciele Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej,
 - b) przedstawiciele Komendanta Miejskiego Policji,
 - d) przedstawiciele innych jednostek, w zależności od rodzaju występującego zagrożenia.
4. Grupą Monitorowania, Prognoz i Analiz kieruje Komendant Straży Miejskiej.
5. Zasady współpracy Grupy Monitorowania, Prognoz i Analiz z Miejskim Stanowiskiem Koordynacji Ratownictwa Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Jastrzębiu Zdroju oraz Stanowiskiem Kierowania Komendy Miejskiej Policji w Jastrzębiu Zdroju ustala Regulamin Pracy Zespołu.
6. W skład Grupy Operacji i Organizacji Działań wchodzi:

- 1) Kierownik – szef operacji – wyznaczony, stosownie do występującego zagrożenia, przedstawiciel jednostki wiodącej systemu reagowania określonej w siatce bezpieczeństwa Planu Reagowania Kryzysowego miasta Jastrzębie Zdrój,

2) Członkowie:

- a) Skarbnik Miasta,
- b) pracownik ds. obronnych Wydziału Zarządzania Kryzysowego i SO – Pion Ochrony,
- c) przedstawiciel Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej,
- d) przedstawiciel Komendanta Miejskiego Policji,
- e) Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śląskim,
- f) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Wodzisławiu Śląskim,
- g) Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM Jastrzębie Zdrój,
- h) Kierownik Rozdzielni Gazu w Jastrzębiu Zdroju – Zakład Gazowniczy w Zabrze,
- i) przedstawiciel Górnośląskiego Zakładu Elektroenergetycznego S.A.
- j) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji UM Jastrzębie Zdrój,
- a) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego,
- b) Dyrektor Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji S.A. ,
- c) przedstawiciel Śląskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rybniku,
- d) przedstawiciel Śląskiego Oddziału Straży Granicznej w Raciborzu.

7. W skład Grupy Zabezpieczenia Logistycznego wchodzi:

- 1) Kierownik – Sekretarz Miasta – koordynator zabezpieczenia logistycznego oraz ewakuacji,

2) Członkowie:

- a) pracownik ds. zabezpieczenia logistycznego Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony,
- b) Kwatermistrz Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej,
- c) Kwatermistrz Komendy Miejskiej Policji,
- d) Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej,
- e) Naczelnik Wydziału Edukacji,
- f) pracownik ds. zabezpieczenia dróg Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji,
- g) Kierownik Referatu Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
- h) Dyrektor Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Jastrzębiu Zdroju,
- i) Dyrektor Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego,
- j) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu Zdroju,
- k) Prezes PPUH „Komunalnik” w Jastrzębiu Zdroju.

8. W skład Grupy Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej wchodzi:

1) Kierownik – Naczelnik Wydziału Zdrowia UM Jastrzębie Zdrój,

2) Członkowie:

- a) Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu Zdroju,
- b) Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu Zdroju,
- c) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Jastrzębiu Zdroju,
- d) przedstawiciel Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wodzisławiu Śl.,
- e) Prezes Zarządu Polskiego Czerwonego Krzyża w Jastrzębiu Zdroju,
- f) Komendant Hufca Związku Harcerstwa Polskiego w Jastrzębiu Zdroju,
- g) Dyrektorzy Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Jastrzębiu Zdroju.

9. W skład grup roboczych o charakterze czasowym, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, mogą wchodzić specjaliści, eksperci, osoby zaufania społecznego, przedstawiciele organów administracji publicznej lub społecznych organizacji ratowniczych.

10. Jeżeli osoba wymieniona w § 3 nie pełni obowiązków służbowych, osoba ją zastępująca zastępuje ją również w składzie Zespołu.

§ 4

1. Pracą Zespołu kieruje jego Szef – Prezydent Miasta Jastrzębie Zdrój.

2. Jeśli Prezydent nie pełni obowiązków służbowych, zakres zastępstwa pierwszego Zastępcy Prezydenta obejmuje również pełnienie funkcji Szefa Zespołu.

§ 5

1. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności:

- 1) zatwierdzanie rocznego planu pracy,
- 2) zatwierdzanie Regulaminu Pracy Zespołu,
- 3) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń,
- 4) przewodniczenie posiedzeniom,
- 5) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu,
- 6) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

2. Szef Zespołu – Prezydent Miasta wykonuje swoje zadania przy pomocy zastępców:

- 1) Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój – w zakresie działań Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz spraw związanych z ostrzeganiem, ochroną ludności, ewakuacją, logistyką oraz zapewnieniem funkcjonowania infrastruktury miasta,

- 2) Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Jastrzębiu Zdroju – w zakresie spraw związanych z działaniami ratowniczymi,
- 3) Komendanta Miejskiego Policji w Jastrzębiu Zdroju – w zakresie spraw związanych z bezpieczeństwem i porządkiem publicznym,
- 4) Naczelnika Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój – w zakresie spraw związanych z opieką zdrowotną i pomocą socjalno-bytową,
- 5) pracowników Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój,
- 6) zespolonych służb, inspekcji i straży.

§ 6

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) monitorowanie występujących klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji,
 - 2) realizowanie procedur i programów reagowania kryzysowego,
 - 3) opracowywanie i aktualizowanie planów reagowania kryzysowego,
 - 4) planowanie wsparcia z instytucji i innych jednostek organizacyjnych i społecznych organizacji ratowniczych działających na obszarze miasta,
 - 5) przygotowywanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej,
 - 6) realizowanie polityki informacyjnej związanej z sytuacją kryzysową.
2. Zasady działania i szczegółowe zadania grup roboczych oraz zasady funkcjonowania grup o charakterze czasowym określa Regulamin Pracy Zespołu.

§ 7

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Szef Zespołu, w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia odbywają się w składzie:
 - 1) Szef Zespołu,
 - 2) zastępcy Szefa Zespołu,
 - 3) kierownicy grup roboczych Zespołu.
3. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń, Szef Zespołu zarządza posiedzenie Zespołu, na którym dokonywana jest wstępna kwalifikacja problemu, w następującym składzie:
 - 1) Szef Zespołu,
 - 2) zastępcy Szefa Zespołu,

§ 8

Obsługę kancelaryjno - biurową Zespołu zapewnia Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Pion Ochrony.

§ 9

1. W czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej Zespół pracuje w pełnym składzie, w trybie ciągłym, z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w jego skład.
2. W czasie kryzysu lub zagrożenia kryzysem Szef Zespołu może zarządzić pracę niektórych struktur Zespołu w trybie określonym w ust. 1.
3. Grupa Monitorowania, Prognoz i Analiz zapewnia całodobowy dyżur Zespołu, gdy nie występuje sytuacja kryzysowa.

§ 10

1. Traci moc Zarządzenie nr 65/99 Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój w sprawie powołania Miejskiego Zespołu do Spraw Ochrony Przeciwpożarowej i Ratownictwa.
2. Traci moc Zarządzenie nr Or 01365/00 Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój w sprawie składu osobowego Miejskiego Komitetu Przeciwpowodziowego oraz jego szczegółowej organizacji.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



PREZYDENT MIASTA
[Signature]
mgr Marjan Janicki