

Jastrzębie-Zdrój, 22.12.2016 r.

IP. 0057.00010.2016

**Informacja Prezydenta Miasta
na sesję Rady Miasta 22 grudnia 2016 roku**

Od 1 do 22 grudnia zostały zrealizowane następujące zadania.

Realizacja zadań w zakresie budżetu

Od 2 do 20 grudnia podjęłam osiem zarządzeń w sprawie zmiany budżetu miasta Jastrzębie-Zdrój na 2016 rok oraz pięć zarządzeń w sprawie zmiany budżetu w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami. Decyzje te spowodowały zwiększenie ogólnej wielkości planu dochodów i wydatków budżetu miasta o kwotę **4 637 885,89 zł.**

Po uwzględnieniu zmian i projektu uchwały Rady Miasta złożonego na dzisiejszą sesję plan budżetu miasta na 2016 rok kształtuje się następująco:

- dochody ogółem wynoszą **407 962 547,34 zł,**
- wydatki ogółem wynoszą **408 775 726,80 zł,**
- przychody wynoszą **1 549 220,46 zł,**
- rozchody wynoszą **736 041,00 zł.**

Deficyt budżetu miasta na 2016 rok wynosi **813 179,46 zł,** co stanowi 0,19% dochodów ogółem.

Realizacja zadań przez Powiatowy Urząd Pracy

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy.

W październiku 2016 roku:

- stopa bezrobocia w Polsce: **8,2%,**
- stopa bezrobocia woj. śląskie: **6,6%,**
- stopa bezrobocia podregion rybnicki: **6,8%,**
- stopa bezrobocia w Jastrzębiu-Zdroju: **6,0%.**

W listopadzie 2016 roku:

- w ewidencji znajdowało się 2332 osób bezrobotnych, w tym 1450 kobiet (62,18%),
- zarejestrowano 476 bezrobotnych, dokonano 404 wyłączeń z ewidencji urzędu,
- podjęcia pracy w miesiącu sprawozdawczym: 230,
- liczba zgłoszonych ofert pracy i aktywizacji: 288 (na 30 listopada ofert 366).

2. Wybrane działania – listopad 2016

- zawarto 5 umów na realizację szkolenia indywidualnego (5 osób),
- zorganizowano 1 szkolenie grupowe (ABC prowadzenia firmy) dla 9 osób,
- zawarto 2 umowy dotyczące wydania 2 bonów szkoleniowych,
- zawarto 1 umowę na realizację szkolenia w ramach renty szkoleniowej dla 1 osoby,
- zawarto 10 umów na dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej,
- zawarto 7 umów w sprawie prac interwencyjnych (7 osób),
- zawarto 5 umów w sprawie realizacji innych instrumentów rynku pracy, w ramach których aktywizowano 5 osób bezrobotnych,
- zorganizowano 6 giełd pracy (liczba oferowanych miejsc - 56, uczestniczyły 43 osoby).

Realizacja zadań przez Miejski Zarząd Nieruchomości

I. Program Realizacji Świadczeń Wzajemnych:

Od 12 października 2015 r. deklaracje o przystąpieniu do programu pobrało 96 osób, wypełnione deklaracje zwróciły 83 osoby, wniosek o zmianę formy spłaty zaległości na świadczenia rzeczowe dostarczyło 61 osób. Do 15 grudnia 2016 r. podpisano 49 porozumień, z których 35 wygasło. Kwota ogólna zadłużenia wynikająca z porozumień obecnie obowiązujących wynosi 320 551,56 zł. Do 30 listopada 2016 r. odpracowano 177 868,75 zł.

II. Liczba osób zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w związku z podpisanymi umowami z Powiatowym Urzędem Pracy oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy w celu odpracowania zobowiązań w grudniu 2016 r.:

1. Liczba osób zatrudnionych w ramach programu dla bezrobotnych do 30. roku życia – 4.
2. Liczba skazanych, skierowanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności – 4.

III. Inwestycje w trakcie realizacji:

ul. **Szkolna 5** – 10 października w ramach zawartej umowy wykonawca przystąpił do robót w zakresie przebudowy budynku. Termin zakończenia robót: 30 stycznia 2018 r. Jednocześnie został złożony wniosek aplikacyjny do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Osi Priorytetowej IV *Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, poddziałanie 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT Subregion Zachodni obejmujące realizację projektu w zakresie likwidacji „niskiej emisji” poprzez wymianę / modernizację indywidualnych źródeł ciepła lub podłączanie budynków do sieciowych nośników ciepła*. Aktualnie trwa ocena merytoryczna i formalna, prowadzona w oparciu o zatwierdzone przez Komitet Monitorujący RPO WSL 2014-2020 kryteria wyboru projektów.

IV. Czynności w zakresie administrowania

1. Przejęto 4 lokale mieszkalne, zasiedlono 6 lokali mieszkalnych, przeprowadzono zamianę 1 lokalu mieszkalnego.

Jastrzębski Zakład Komunalny

I. Inwestycje:

1. Zakończono prace przy budowie chodników na kwaterach grzebalnych na cmentarzach komunalnych przy ul. Norwida i ul. Bednorza. Wykonano chodniki o łącznej powierzchni 212,80 m².
2. Zakończono prace przy zadaszeniu dwóch wiat zlokalizowanych przy ul. Dworcowej 17D za kwotę 57 794,51 zł.
3. Prowadzone są prace przy przebudowie garażu na pomieszczenia socjalne przy ul. Dworcowej 17D.
4. Prowadzone są prace przy przebudowie szaletu na pomieszczenia socjalne w Parku Zdrojowym.
5. Zakupiono dwa samochody dostawcze za łączną kwotę 117 tys. zł.

II. Działalność bieżąca:

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości 65 646,00 zł.
2. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto 28 psów, ze schroniska wydano 25 psów, z czego 12 psów adoptowano, a 13 psów zwrócono właścicielom.
3. Sprzedano 35,92 m³ drewna za łączną kwotę 3 381,22 zł
4. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął 7,6 ton odpadów.
5. Wykonano 77 interwencji związanych z utrzymaniem oznakowania pionowego i sygnalizacji świetlanych.
6. Zlikwidowano jedno nielegalne wysypisko odpadów, z którego zebrano 1680 kg odpadów.
7. W ramach współpracy z Sądem Rejonowym, Sądem Grodzkim w Jastrzębiu-Zdroju przyjęto do pracy 18 osób, które w Jastrzębskim Zakładzie Komunalnym odbywają karę ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne.

Realizacja zadań przez Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Sporządzono **599** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **271** środowiskach.
2. Podjęto **14** interwencji w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Pracą asystenta objęto **57** środowisk.
4. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **28** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup roboczych w liczbie **84**. Środowisk objętych wsparciem w procedurze „Niebieska Karta” **153**.
5. Przeprowadzono **10** wywiadów środowiskowych na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta.
6. W formie świadczeń pieniężnych – zasiłki celowe, specjalne zasiłki celowe, zasiłki celowe w ramach programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie żywienia”, zasiłki okresowe, zasiłki stałe - objęto **767** świadczeniobiorców, wypłacono **1695** świadczeń. Ogólna kwota wypłaconych świadczeń to **576 894,98 zł**.
7. Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych – dożywianie osób i dzieci w placówkach oświatowych, zakup opału, składki na ubezpieczenie zdrowotne, sprawienie pogrzebu – objęto **547** osób na kwotę **90 651,73 zł**, w tym **48 210,45 zł** budżet szkół. Wydano **1465** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka.

Prace społecznie użyteczne wykonywało **240** osób, a kwota wypłaconego wynagrodzenia to **75 159,90 zł.**

8. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **3** opiekunów prawnych na łączną kwotę **2663,22 zł.**

Na terenie miasta funkcjonowały **132** rodziny zastępcze, w których przebywało **179** dzieci. Wydano **15** decyzji dla osób kontynuujących naukę w rodzinach zastępczych.

Ogółem wydatkowana kwota na w/w pomoc to **177 319,18 zł.**

Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **43** rodziny.

10. Zorganizowano **9** spotkań dzieci z rodzicami biologicznymi.

11. Zorganizowano **5** szkoleń dla rodzin pełniących funkcję rodziny zastępczej i kandydatów na rodziny zastępcze.

12. Ośrodek realizuje pomoc w formie przyznania i wypłaty dodatku wychowawczego **500 plus** dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych. Z dodatków korzysta **138** dzieci, a wydatkowana miesięczna kwota to **66 866,67 zł.**

13. W noclegowni w październiku przebywały rotacyjnie **33** osoby, a w schroniskach prowadzonych przez Towarzystwo Charytatywne „Rodzina” w Wodzisławiu Śląskim, Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Rybniku, Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne Łazy umieszczonych było **29 osób, w tym 2 dzieci.**

14. Usługami opiekuńczymi objęto **101** osób. Wydatkowano **30 108,00 zł.**

15. Ze specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług dla osób zaburzonych psychicznie korzystały **4** osoby, a kwota to **3680,00 zł.**

16. W Domu Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju przebywały **34** osoby, w DPS poza miastem - **64.**

Łączna kwota wydatków za pobyt wyniosła **148 809,82 zł.**

17. Z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach chronionych skorzystało **13** osób.

18. W ramach rehabilitacji społecznej – kontynuowano realizację wniosków przyznających dofinansowanie na turnusy rehabilitacyjne, likwidację barier architektonicznych, barier technicznych, barier w komunikowaniu się i zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze. Wpłynęło **18** wniosków na likwidację barier architektonicznych i na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

Wypłacono dofinansowanie **21** osobom, podpisano **13** umów o dofinansowanie do zadań z rehabilitacji społecznej.

19. Ośrodek Pomocy Społecznej jest realizatorem pilotażowego programu PFRON „Aktywny Samorząd”. Na realizację I modułu programu pozyskane zostały środki w wysokości **28 875,69 zł.** Kwota pozwoli dofinansować **7** osób.

20. Punkt Interwencji Kryzysowej przeprowadził **110** konsultacji i udzielił **8** porad prawnych.

21. Od października Ośrodek realizuje pomoc żywnościową w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Podprogram 2016. Pomocą objęto **1000** osób, wydano ponad **8** ton żywności.

22. Na realizację projektu „O krok do przodu” od początku roku wydatkowano **515 279,11 zł.** Od początku roku działaniami objęto **103** osoby. Udział w projekcie kontynuuje **71** osób.

Realizacja zadań przez Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzone akty urodzenia – **70.**

2. Sporządzone akty małżeństwa – 8.
3. Sporządzone akty zgonu – 55.
4. Wydane odpisy aktów stanu cywilnego – 594.
5. Przeniesione papierowe akty stanu cywilnego do rejestru państwowego – 255.
6. Przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – 16.
7. Wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – 1.
8. Małżeństwa zawarte przed kierownikiem USC – 7.
9. Małżeństwa wyznaniowe – 1.

Realizacja zadań przez Straż Miejską

1. Wystawiono patroli – 116.
 - 1.1. Pieszycy – 12.
 - 1.2. Zmotoryzowanych – 104.
2. Przyjęto zgłoszeń od mieszkańców – 419.
3. Ujawniono wykroczeń za pomocą monitoringu wizyjnego miasta – 46.
- 4. Główne obszary zagrożeń:**
 - 4.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – 118.
 - 4.1.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku przez osoby bezdomne – 52.
 - 4.2. Zgłoszenia dotyczące spożywania alkoholu – 19.
 - 4.3. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – 50.
 - 4.4. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – 45.
 - 4.5. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – 54.
 - 4.6. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 24.
- 5. Czynności administracyjno-porządkowe:**
 - 5.1. Doprowadzono nietrzeźwe osoby do miejsca zamieszkania – 7.
 - 5.2. Udzielono pomocy przedmedycznej i przekazano ratownictwu medycznemu – 2 osoby.
 - 5.3. Przeprowadzono kontrole palenisk pieców na terenie 3 nieruchomości.
 - 5.4. Przeprowadzono 36 kontroli nieruchomości.
6. Wystawiono mandaty karne kredytowe na 34 sprawców wykroczeń.
7. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec 43 sprawców wykroczeń.
8. Wnioski o ukaranie do Sądu Rejonowego – 3 sprawy o wykroczenie.
9. Osoby korzystające z badania trzeźwości – 95.
10. Udzielono pomocy przy uruchomieniu samochodu z niesprawnym akumulatorem – 3 razy.

Realizacja zadań przez Miejskiego Rzecznika Konsumentów

Miejski Rzecznik Konsumentów udzielił 184 porad i informacji prawnych, dodatkowo do biura wpłynęło 26 wniosków z prośbą o podjęcie próby polubownego pozasądowego rozstrzygnięcia powstałego sporu konsumenckiego.

Realizacja zadań w zakresie infrastruktury komunalnej i inwestycji

1. Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji:

- budowa chodnika przy ul. Libowiec,
- budowa boiska do piłki plażowej,
- boisko na os. Przyjaźń.

2. Zakończone zadania:

- remont nawierzchni i chodnika (jednostronnie) DW 937 – ul. Cieszyńska od ronda Ruptawskiego na odcinku 400 m w kierunku ul. Beskidzkiej,
- remont odwodnienia ul. Mazowieckiej.
- oświetlenie ul. Ruptawskiej + odcinek na ul. Kondziołowiec.
- budowa światłowodów do hali, lodowiska, WSS nr 2.

Realizacja zadań w zakresie kontroli i audytu wewnętrznego

1. Zakończono czynności kontrolne w Publicznym Przedszkolu nr 21.

2. Trwają czynności kontrolne w:

- Niepublicznym Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych,
- Szkole Podstawowej nr 5,
- Zespole Szkół nr 1,
- Szkole Podstawowej nr 12,
- Zespole Szkół Handlowych,
- Gimnazjum nr 8.

Realizacja zadań w zakresie zamówień publicznych

1. Ilość postępowań wszczętych – 2.

2. Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – 38.

3. Ilość postępowań rozstrzygniętych – 10.

Realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych i nadzoru właścicielskiego

1. Odbyły się:

- XLI sesja Zgromadzenia Ogólnego Śląskiego Związku Gmin i Powiatów,
- posiedzenie Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.
- LXI Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”,

- ostatnie z pierwszej serii spotkań sześciu grup tematycznych powołanych w ramach projektu „V polsko-czeskie spotkania branżowe”.

2. Trwają prace zmierzające do likwidacji Jastrzębskiej Strefy Aktywności Gospodarczej Sp. z o.o. w likwidacji.

3. Decyzją Komitetu Monitorującego Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska zatwierdzono następujące projekty:

a) Postindustrialne Dziedzictwo Pogranicza

Partnerzy: Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej Olza + Jastrzębie-Zdrój + DOV Vitkowice + Moravian-Silesian Tourism

- koszt całkowity: 4 063 697,66 euro (po decyzji EKS EFRR: 3 224 554,14 euro*)

- koszt całkowity dla Jastrzębia-Zdroju: 2 328 363,45 euro*

- kwota dofinansowania dla Jastrzębia-Zdroju: 1 979 108,93 euro*

- wkład własny Jastrzębia-Zdroju: 349 254,52 euro*

*na chwilę obecną brak szczegółowych danych dotyczących konkretnych działań w projekcie, w których dokonano cięć.

b) Zintensyfikowanie współpracy transgranicznej straży miejskich W KARWINIE I JASTRZĘBIU-ZDROJU

Partnerzy: Karwina + Jastrzębie-Zdrój

- całkowite wydatki kwalifikowalne partnerów: 190 205,77 euro

- kwota całkowita dla Jastrzębia-Zdroju: 67 769,10 euro

- kwota dofinansowania dla Jastrzębia-Zdroju (EFRR): 57 603,73 euro

- wkład własny Jastrzębia-Zdroju: 10 165,37 euro.

c) Żelazny szlak rowerowy

Partnerzy: Godów, Zebrzydowice, Jastrzębie-Zdrój, Karwina, Petrovice u Karwiny

- kwota ogólna, koszt całkowity dla wszystkich partnerów: 1 321 792,29 euro

- koszt całkowity dla Jastrzębia-Zdroju: 172 697,43 euro

- kwota dofinansowania dla Jastrzębia-Zdroju: 146 792,81 euro

- wkład własny Jastrzębia-Zdroju: 25 904,62 euro

Projekt rewitalizacji **OWN** przeszedł pozytywnie weryfikację formalną i merytoryczną. Ze względu na ograniczone środki w programie nie otrzymał dofinansowania. Niezależnie od tego Miasto będzie realizowało to zadanie. Prace ruszą wiosną 2017 r.

4. Przygotowywany projekt transgraniczny (w partnerstwie Jastrzębia-Zdroju, Karwiny, Zebrzydowic oraz Petrowic u Karwiny) pn. „Razem przeciw powodzi” przeszedł pozytywnie konsultacje eksperckie pracowników Wspólnego Sekretariatu w Ołomuńcu w kontekście planowanego zakresu projektu.

Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

1. Wydano 49 decyzji administracyjnych z zakresu: usuwania drzew i krzewów, pozwoleń wodnoprawnych, pozwoleń zintegrowanych oraz środowiskowych uwarunkowań zgody na realizację przedsięwzięć.

2. Rozliczono 57 dotacji udzielonych osobom fizycznym na realizację przedsięwzięć z zakresu ochrony i gospodarki wodnej (ekologiczne urządzenia grzewcze, ogniwa fotowoltaiczne, kanalizacja sanitarna).
3. Rozpatrzono 4 wnioski o wydanie kart wędkarskich.
4. Przyjęto 3 zgłoszenia instalacji, z których emisja nie wymaga zezwolenia.
5. Wydano 16 zaświadczeń dotyczących objęcia (lub nie objęcia) działek uproszczonym planem urządzania lasu.
6. W ramach nadzoru nad gospodarką leśną, wydano 2 świadectwa legalności pozyskania drewna.

Realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej

1. Wpłynęło 200 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Wpłynęły 2 wnioski o wszczęcie postępowania w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
3. Wydano 32 decyzje organu podatkowego dot. nadpłat i określających wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wpłynęło 11 zleceń na wykonanie usługi dodatkowej – przyjęcie w PSZOK ponadlimitowej ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpad komunalny wraz z ich zagospodarowaniem.
5. Wpłynęły 2 formularze zapotrzebowania na usługę dodatkową – wyposażenie nieruchomości w pojemnik, jego konserwacja, mycie i dezynfekcja.
6. Wpłynęło 16 pism związanych z utrzymaniem zieleni oraz wycinką i pielęgnacją drzew.

Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. Wydano 172 decyzje w sprawie dodatku mieszkaniowego.
2. Wypłacono 1016 dodatków mieszkaniowych na kwotę 230 630,85zł.
3. Ilość dodatków energetycznych – 272.
4. Wydano decyzje w sprawie dodatku energetycznego na kwotę 3869,13zł.

Realizacja zadań w zakresie architektury

1. Wydano:
 - pozwoleń na budowę – 29,
 - zgłoszeń robót budowlanych – 10,
 - zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 31,
 - i inne sprawy z zakresu planowania przestrzennego i prawa budowlanego – 3.
2. Od 19 grudnia do 20 stycznia będzie wyłożony do publicznego wglądu projekt planu dot. terenu przy ul. Kaszubskiej. Dyskusja nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami odbędzie się 10 stycznia 2017 r. o godz. 10.00 w sali 130 A.

Realizacja zadań w zakresie mienia

1. Dokonano zamiany nieruchomości pomiędzy miastem a Jastrzębskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego „Daszek” Sp. z o.o., w wyniku której miasto przekazało na rzecz JTBS „Daszek” Sp. z o.o. prawo własności gruntów o łącznej powierzchni 0,2060 ha w związku z planowaną budową budynku wielorodzinnego. W zamian JTBS „Daszek” Sp. z o.o. przekazało na rzecz miasta Jastrzębie-Zdrój dwie nieruchomości gruntowe o łącznej pow. 0,0866 ha pod budowę parkingu położonego przy ul. Zdrojowej.
2. Pozyskano od JSW S.A. służebność gruntową w celu skorygowania terenu po dawnym basenie KWK Moszczenica, przylegającego do budynku dawnej Łaźni, w związku z planowaną realizacją projektu Centrum Dziedzictwa Postindustrialnego.
3. Sprzedano w drodze przetargu pięć nieruchomości gruntowych przeznaczonych na cele mieszkaniowe, z których trzy znajdują się przy ul. Wiejskiej, a dwie przy ul. Szotkowickiej.
4. Sporządzono deklaracje na podatek od nieruchomości stanowiących własność miasta oraz własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym miasta, realizując obowiązek składania korekt deklaracji rocznych na podatek od nieruchomości.
5. Wydano 3 decyzje w sprawach wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej.
6. Wydano 2 decyzje w sprawach ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości osób fizycznych w związku z planowaną budową gazociągu średniego ciśnienia.
7. Prowadzono 2 sprawy dotyczące uzgodnienia lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność miasta.
8. Prowadzono 4 sprawy dotyczące zajęcia nieruchomości stanowiących własność miasta na cele związane z lokalizacją infrastruktury technicznej.

Realizacja zadań w zakresie spraw rodzinnych i alimentacyjnych

Wydano 4336 decyzji ze świadczeń rodzinnych, 912 decyzji z funduszu alimentacyjnego i 6206 decyzji ze świadczeń wychowawczych. Wydatki na świadczenia wyniosły łącznie 46 879 231,03 zł.

Realizacja zadań w zakresie zarządzania jakością

1. W Biuletynie Informacji Publicznej wprowadzono 1994 dokumentów.
2. W Platformie Konsultacyjnej przeprowadzono 4 konsultacje projektów uchwał.
3. Zarejestrowano i rozpatrzono 6 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 47 upoważnień do zbiorów danych i do kluczy.
5. Przeszkolono 7 osób z zakresu BHP.
6. Przeszkolono 309 pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji.
7. Zgłoszono 5 zbiorów danych osobowych na platformę Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych

15 i 16 grudnia przeprowadzony został audyt nadzoru certyfikujący Zintegrowany System Zarządzania Jakością w urzędzie. Audytorzy z jednostki certyfikującej sprawdzili zgodność z dwiema normami: ISO 9001:2008 oraz ISO 27001:2013. Nie stwierdzono żadnych niezgodności. Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój utrzymał certyfikat z norm jakościowych, jak i zarządzania bezpieczeństwem informacji na kolejny rok.

Realizacja zadań w zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

1. Wydano 1222 decyzje o rejestracji pojazdów.
2. Dokonano 564 zmian w dowodach rejestracyjnych.
3. Wyrejestrowano 99 pojazdów.
4. Przyjęto 333 zawiadomienia o sprzedaży pojazdów.
5. Wydano 258 praw jazdy.
6. Wydano 125 profili dla kandydatów na kierowców.
7. Cofnięto i zatrzymano 24 prawa jazdy.
8. Przyjęto 192 wnioski przedsiębiorców dot. działalności gospodarczej.
9. Wydano 9 zezwoleń na sprzedaż alkoholu.
10. Wydano 789 dowodów osobistych.
11. Unieważniono 738 dowodów osobistych.
12. Zameldowano 329 osób na pobyt stały i czasowy, wydano 61 zaświadczeń o zameldowaniu lub wymeldowaniu.
13. 519 podmiotom udzielono informacji z ewidencji ludności.
14. Wydano 164 karty "Rodzina 3+" i 60 Kart Dużej Rodziny.
15. Wydano 18 decyzji o zameldowaniu i wymeldowaniu.

Realizacja zadań w zakresie zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

1. Został przeprowadzony wojewódzki trening sprawności syren alarmowych wykorzystywanych w systemie ostrzegania i alarmowania ludności. Celem treningu było przetestowanie działania systemu alarmowania w warunkach jak najbardziej zbliżonych do rzeczywistych działań, według nowych zasad – sposób dynamiczny.
2. W ramach realizacji zadań związanych z wymianą informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego oraz przygotowania i zapewnienia funkcjonowania systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach ze Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego otrzymano nieodpłatnie radiostację stacjonarną z osprzętem, która została zamontowana w Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego. Wartość otrzymanego sprzętu wyniosła około 5345 zł.
3. W celu zapewnienia gotowości do działania systemu wykrywania i alarmowania w województwie śląskim został przeprowadzony trening doskonalący znajomość procedur wymiany informacji i prognozowania skażeń wg normy ATP 45D. Podczas treningu miała miejsce wymiana informacji i meldunków pomiędzy Wojewódzkim Ośrodkiem Analizy Danych i Alarmowania (WOADA) a powiatowymi ośrodkami analizy danych i alarmowania (POADA) z terenu województwa śląskiego.

4. Zgodnie z „Planem zamierzeń na 2016 rok” odbyło się szkolenie z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej dla pracowników zakładów pracy zajmujących się obroną cywilną i zarządzaniem kryzysowym.

Realizacja zadań w zakresie edukacji

1. Przeprowadzono postępowania egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego dla czterech nauczycieli.

2. Wyrażono zgodę na zatrudnienie nauczyciela wspomagającego w wymiarze 0,5 etatu w Szkole Podstawowej nr 1 oraz asystenta nauczyciela w wymiarze 0,5 etatu w Zespole Szkół nr 11 do dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na zespół Aspergera i Autyzm.

3. Wyplacono dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, 1 poradni logopedycznej, 1 ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych w wysokości 823 582,58 zł.

4. Wydano 9 decyzji przyznających pracodawcom dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w kwocie 57 782,21 zł.

5. Dokonano rozliczenia dotacji celowej przeznaczonej na zakup podręczników w ramach rządowego programu pomocy uczniom w 2016 r. „Wyprawka szkolna”. Z dofinansowania do zakupu podręczników skorzystało 81 uczniów w kwocie 19 592,31 zł.

6. Pozyskano zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2016:

- z tytułu dofinansowania kosztów związanych z wypłatą odpraw dla zwalnianych nauczycieli w trybie art. 20 Karty Nauczycieli, w tym art. 88 Karty Nauczyciela. gmina 117 898,00, powiat 34 536,00.

- na dofinansowanie wyposażenia szkół i placówek w zakresie sprzętu szkolnego i pomocy dydaktycznej do pomieszczeń w szkołach rozpoczynających kształcenie w zawodach, w których szkoły te dotychczas nie prowadziły kształcenia, w tym do przeprowadzania egzaminów praktycznych prowadzących kwalifikacje w szkołach rozpoczynających kształcenie w roku 2016. Powiat 41 500,00.

Realizacja zadań przez Miejską Bibliotekę Publiczną

W Bibliotece Głównej i filiach zorganizowano 157 działań czytelniczych i kulturalno-edukacyjnych. Najważniejsze z nich to:

- **Czy wojna jest dla kobiet?** – spotkanie poświęcone książce Swietłany Aleksijewicz *Wojna nie ma w sobie nic z kobiety*;
- **Zaprojektuj kartkę z życzeniami** – warsztaty komputerowe dla dorosłych w ramach projektu Surfujący senior;
- **Przedświąteczna wymiana książek w Bibliotece**;
- **Po naszymu** – spotkanie autorskie z Aleksandrem Lubiną i Ewą Wrożyną połączone z promocją książki *Bajki Hankowe* w Kawiarence „Pod Sową”;

- **Wielokulturowość a konflikty cywilizacji. Współczesne doktryny filozofii dziejów** – wykład z cyklu *Filozofia dla każdego*;
- **Winył Gielda** – 13 edycja giełdy muzycznej;
- **Herbaciane smaki** – spotkanie czytelniczek w ramach *Babińca*;
- **Eksperymenty literackie: powieść eksperymentalna** – warsztaty dla młodzieży;
- **Lektura nie bzdura: KRZYŻACY** – warsztaty dla młodzieży;
- **Potyczki sienkiewiczowskie** – warsztaty dla młodzieży z cyklu *Salon pisarzy*;
- **Zabawa z książką: tradycje bożonarodzeniowe** – warsztaty literacko-plastyczne dla dzieci w wieku szkolnym;
- **Smerfnie w Bibliotece** – warsztaty literacko-plastyczne w ramach *Ilustratora*;
- **Barbórka, czyli po co nam węgiel** – warsztaty edukacyjno-plastyczne.

Świąteczne spotkania w bibliotece:

- Spotkanie ze świętym Mikołajem, przedstawienie teatralne „Królowa Śniegu”, warsztaty plastyczne i artystyczne;
- Mikołaj: historia prawdziwa – warsztaty edukacyjne;
- Świąteczne opowieści – warsztaty literacko-plastyczne;
- Hej ludzie, idą święta! – warsztaty artystyczne;
- Najpiękniejsza kartka bożonarodzeniowa – konkurs plastyczny na kartkę świąteczną;
- Świąteczne bajkobranie – warsztaty literacko-plastyczne dla dzieci;
- Świąteczne życzenia – kartki świąteczne wykonywane przez dzieci i rozdawane ludziom starszym i samotnym;
- Proszę Pana Bałwana, czy Mikołaj był u Pana? – warsztaty literacko-plastyczne;
- Gdy zabłyśnie pierwsza gwiazdka: tradycje świąt Bożego Narodzenia – warsztaty edukacyjno-plastyczne.

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Kultury

Odbyły się:

- spektakl pt. „**Mały książę**” w wykonaniu Sceny Lalek Bajka Teatru Cieszyńskiego,
- impreza „**Mikołaj 2016**”, podczas którego zorganizowano spektakl „Prot i Filip – pomocnicy świętego Mikołaja”, występy artystyczne dzieci z PP nr 26 oraz spotkanie z Mikołajem,
- spektakl komediowy z Olgą Borys „**Żona do adopcji**”,
- **24. Konkurs Piosenki Poetyckiej „Jastrzębskie śpiewania”**.
- **XXVI Jastrzębski Przegląd Jaselek**.

W Galerii Epicentrum i Magazynie 22 do końca stycznia 2017 r. można zwiedzać wystawę ze zbiorów Muzeum Etnograficznego im. Seweryna Udzieli w Krakowie „Kolędnicy od Krakowa”.

W Galerii Historii Miasta do 30 grudnia można zwiedzać wystawę malarstwa Grzegorz Mioduszelewskiego pt. „Kobiety z Jastrzębia-Zdroju”.

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

1. Odbły się:

- zimowe zmagania uczniów jastrzębskich szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w piłce nożnej. W XIII Mistrzostwach Jastrzębia-Zdroju Szkół w Piłce Halowej udział wzięło 18 drużyn,
- magiczna ślizgawka z Mikołajem na lodzie,
- IV Mikołajkowy Turniej Piłki Halowej o Puchar Dyrektora MOSiR. W imprezie udział wzięło 10 drużyn z całego kraju.

2. Wybrane imprezy w hali widowiskowo-sportowej:

- 4 mecze Jastrzębskiego Węgla – około 10000 uczestników,
- Mikołaj dla dzieci z OPS – 800 uczestników,
- Turniej Barbórkowy w Piłce Nożnej – 500 uczestników,
- Mikołaj dla dzieci – 400 uczestników.

Spotkania

- 3 narady z Prezydentami
- 2 narady z wnioskami
- 2 narady komunalne

Poza tym:

- Spotkanie z dyrektorami szkół ponadgimnazjalnych w kontekście reformy edukacji
- Spotkanie Rady Pożytku Publicznego
- Spotkanie Rady Biznesu
- Spotkanie ze stypendystami
- Konferencja prasowa dot. pozyskanych środków na inwestycje miejskie
- Spotkanie „O mieście bez politykowania”
- Spotkanie z Dorotą Wójtowicz, dyrektorem Wydziału Rozwoju i Współpracy Terytorialnej Urzędu wojewódzkiego w Katowicach w sprawie Domu Solidarności. Na spotkaniu poruszony został temat dofinansowania inwestycji z budżetu centralnego. Z rozmów wynika, że środki mogą zostać pozyskane jedynie na budowę Domu Solidarności w lokalizacji przy ul. Witczaka ze względu na konsolidację zadań rewitalizacyjnych na tym terenie. W przypadku ul. Kaszubskiej trudno będzie to wykazać.
- Spotkanie świąteczne z organizacjami pozarządowymi i mieszkańcami w Domu Zdrojowym pod hasłem „Moja, twoja, nasza choinka”

PREZYDENT MIASTA


Anna Hetman