

PROTOKÓŁ 0012.11.8.2016
z posiedzenia Komisji Edukacji i Polityki Społecznej
w dniu 19 października 2016 roku

Miejsce posiedzenia: sala nr 130 Urzędu Miasta
Czas posiedzenia: 14.00- 16.35

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji oraz zaproszeni goście zgodnie z załączonymi listami obecności.

Porządek obrad

1. Otwarcie posiedzenia
2. Przyjęcie porządku obrad
3. **Podatki i opłaty lokalne**
 - Projekt uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój na 2017 rok
 - Projekt uchwały w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój nowo wybudowanych budynków mieszkalnych,
 - Projekt uchwały w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój nowo wybudowanych budynków i budowli zajętych na działalność gospodarczą,
 - Projekt uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój na 2017 rok
 - Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój,
 - Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, określenia sposobu jej poboru i wyznaczenia inkasenta na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój oraz zwolnienia z opłaty targowej niektórych rodzajów sprzedaży
 - Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Jastrzębie-Zdrój
 - Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały budżetowej Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2016 rok,
 - Projekt uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój Nr XI.142.2012 z dnia 20 września 2012r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – noclegowni dla bezdomnych mężczyzn,
4. **Funkcjonowanie Punktu Interwencji Kryzysowej i perspektywy na lata następne.**
5. **Zatrudnienie administracji i obsługi w szkołach,**

6. Sprawy bieżące:

- Projekt uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej i organizacyjnej dla szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie-Zdrój,
- Projekt uchwały w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zespołowi Obsługi Szkół i przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju,
- Projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr LVII/731/2010 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 24.06.2010r. w sprawie zatwierdzenia statutu Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju ,
- Pismo w sprawie bezpieczeństwa ruchu w kwadracie ul. Cieszyńska-Wyzwolenia-Kilińskiego,

7. Wolne głosy i wnioski

8. Przyjęcie protokołu z 21 września 2016 r. i 24 sierpnia 2016 r.

9. Zakończenie posiedzenia

Ad.1

Otwarcia posiedzenia dokonała Przewodnicząca Komisji- Anna Toborowicz. Powitała przybyłych na posiedzenie członków Komisji oraz zaproszonych gości.

Ad. 2

Porządek obrad został przyjęty głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Ad. 3

Podatki i opłaty lokalne

- Projekt uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój na 2017 rok

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Skarbnik Miasta Dariusz Holesz. Poinformował, że przedkładany projekt uchwały dotyczącej stawek podatku od nieruchomości na 2017 rok zakłada obniżenie stawek do wysokości stawek maksymalnych (obniżonych w stosunku do obowiązujących stawek maksymalnych na 2016 rok) ogłoszonych przez Ministra Finansów w stosunku do niżej wymienionych przedmiotów opodatkowania:

- gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania

przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego,

- budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej

- budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym,

- budynków związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń,

- budynków pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego (w tym garaży wolnostojących). W stosunku do pozostałych przedmiotów opodatkowania stawki podatkowe pozostają te same co w roku 2016 z wyjątkiem dwóch przedmiotów opodatkowania, dla których proponuje się wzrost stawek podatku od nieruchomości o 1 grosz, są to:

- grunty pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego,

- budynki mieszkalne. Należy tu dodać, że w obu powyższych przedmiotach opodatkowania maksymalna stawka podatku od nieruchomości jest wyższa niż proponowana w przedkładanym projekcie. Przyjęcie proponowanych stawek pozwoli na utrzymanie dochodów na poziomie zeszłorocznym.

Nadmienia się, iż przyjęcie stawek maksymalnych dla wszystkich przedmiotów opodatkowania pozwoliłoby na uzyskanie dochodów wyższych o ok. 1,4 mln zł.

Tadeusz Gorgol

- Czy jest zasadne, aby robić podwyżkę na budynkach mieszkalnych z 0,72 zł na 0,73 zł? W ub. roku była dosyć spora podwyżka podatków. Uważam, że powinniśmy zostawić podatek na poziomie 0,72 zł jak również w przypadku gruntów pozostałych. Nic wielkiego podwyżka nam nie da.

Elżbieta Siwiec

- Proszę powiedzieć jaka będzie kwota z 1 grosza w skali miasta?

Dariusz Holesz

- 21 tys. zł łącznie z obniżkami. Jeżeli pozostawimy nie zwiększone kwoty o 1 grosz to będzie ponad 90 tys. zł straty w budżecie.

Tadeusz Gorgol

- Musimy pamiętać, że w porównaniu z ościennymi Gminami w ub. roku była duża podwyżka.

Dariusz Holesz

- I tak stawki mamy mniejsze.

Tadeusz Gorgol

- W sąsiednim Godowie nie mają takich stawek.

Dariusz Holesz

- Jeżeli ktoś ma mieszkanie 60m² to zapłaci rocznie 60 groszy więcej.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 1.

- Projekt uchwały w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój nowo wybudowanych budynków mieszkalnych,

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Skarbnik Miasta Dariusz Holesz. Poinformował, że przedmiotem projektu uchwały jest zwolnienie od podatku od nieruchomości budynków mieszkalnych lub ich części, których budowa została rozpoczęta po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały a została zakończona przed końcem obowiązywania niniejszej uchwały. Celem projektowanej uchwały jest stworzenie preferencji podatkowych dla osób, które podejmą się budowy budynków mieszkalnych na terenie Jastrzębia – Zdroju a co za tym idzie stworzenie zachęty do zamieszkania na terenie miasta. Wprowadzenie zwolnienia może skutkować w przyszłości zwiększonymi wpływami z tytułu podatku od nieruchomości. Proponuje się by okres zwolnienia wynosił 5 lat z uwagi na przepisy ustawy Ordynacja podatkowa regulujące sposób powstania zobowiązania podatkowego, zasad naliczania odsetek za zwłokę oraz okresów przedawnienia zobowiązania podatkowego. Obecnie nie da się przewidzieć dokładnych skutków finansowych jakie przedmiotowa uchwała będzie miała dla budżetu miasta, ponieważ skutki te zależą od ilości podmiotów jakie skorzystają z uchwały oraz powierzchni użytkowej wybudowanych budynków lub ich części. Na podstawie analizy sytuacji w latach ubiegłych, przyjmując statystycznie prawdopodobną roczną ilość nowych budynków i średnią powierzchnię użytkową budynku, można przyjąć, że roczne ubytki dochodów gminy nie przekroczą kwoty 15 000 zł.

Dariusz Holesz

- Na komisji Bezpieczeństwa Publicznego i Samorządu Terytorialnego była dyskusja czy jest możliwość rozszerzenia zakresu osób o te, które już rozpoczęły budowę, jeszcze jej nie zakończyły, a zakończoną budowę w okresie obowiązywania uchwały. Rozważamy taką możliwość.

Tadeusz Markiewicz

- Oczywiście zmniejszając okres obowiązywania uchwały na 3 lata. Radny ma dbać o finanse publiczne Gminy.

Anna Hetman

- Celem uchwały było zachęcenie osób do budowy w naszym mieście. Wydaje mi się, że okres 3 letni o którym Pan Radny wspomniał jest trochę za krótki, aby dawało to efekt. Mówiąc o zwolnieniach nie powinniśmy używać sformułowania,

że tracimy bo i tak na chwilę obecną tych dochodów nie mamy. Możemy jedynie mieć mniejszy z tego powodu dochód.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 1.

- Projekt uchwały w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój nowo wybudowanych budynków i budowli zajętych na działalność gospodarczą,

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Skarbnik Miasta Dariusz Holesz. Poinformował, że tak jak w przypadku poprzedniej uchwały proponuje się zwolnić osoby, które prowadzą działalność gospodarczą i wybudują coś nowego. Nie obejmuje to sektora węglowego, energetycznego i telekomunikacyjnego. Maksymalny okres to 5 lat.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 1.

- Projekt uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój na 2017 rok

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Skarbnik Miasta Dariusz Holesz. Poinformował, że stawki pozostają na tym samym poziomie jak w roku poprzednim.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

- Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój,

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Skarbnik Miasta Dariusz Holesz. Poinformował, że przedkładany projekt uchwały ma charakter porządkujący. Obecnie obowiązująca uchwała w sprawie opłaty prolongacyjnej została uchwalona w 1998 roku. W związku ze zmianą treści przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, na podstawie których określa się wysokość odsetek za zwłokę od zaległości podatkowych oraz ustala opłatę prolongacyjną, pożądanym działaniem jest doprowadzenie do pełnej zgodności zapisów uchwały z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy. W związku z powyższym proponuje się wprowadzenie nowej uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej. Nowy projekt uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej ustala w/w opłatę na poziomie dotychczasowym (obniżona stawka odsetek za zwłokę wynosi 50% odsetek za zwłokę) w związku z czym uchwała nie niesie żadnych konsekwencji finansowych.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

- Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, określenia sposobu jej poboru i wyznaczenia inkasenta na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój oraz zwolnienia z opłaty targowej niektórych rodzajów sprzedaży

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Dyrektor JZK Marek Krakowski. Poinformował, że stawki dziennej opłaty targowej na targowiskach miejskich nie były podnoszone od roku 2009. W roku 2011 stawki obniżone zostały o 5% oraz o dodatkowe 50% w miesiącach o znikomym ruchu na targowiskach, tj. w styczniu i lutym. Mając na względzie zauważalny spadek zainteresowania handlem na targowisku miejskim A. Bożka proponuje się pozostawienie obowiązujących tam stawek opłaty targowej na poziomie roku 2016. W projekcie uchwały zaproponowano podział miasta na dwie strefy, a pobór opłaty targowej ograniczyć tylko do strefy I, której obszar prezentuje załącznik graficzny do projektu uchwały. Powyższe podyktowane jest faktem, iż ilość stoisk handlowych w strefie II jest znikoma, natomiast koszty inkasa z tych punktów są niewspółmiernie wysokie do uzyskanych wpływów. Na terenie strefy I (z wyjątkiem terenów określonych w § 3 ust 1 pkt 2 i 3 uchwały) obowiązywać będą dotychczasowe stawki, tj. 150,00 zł za stoisko zajmujące powierzchnię do 5 m² oraz 100,00 zł za każdy dodatkowy rozpoczęty 1 m² powierzchni tego stoiska.

Anna Toborowicz

- w ub. roku otrzymałam telefon od Pana, który prowadzi kiosk pod sklepem „Biedronka” na os. Zofiówka. Proszę powiedzieć jak wygląda sytuacja gdy ktoś prowadzi tego typu działalność?

Marek Krakowski

- Zasada jest jedna dla wszystkich. Jeśli ktoś dokonuje handlu, a nie jest podatnikiem podatku od nieruchomości w związku z przedmiotem działalności wówczas podlega opłacie targowej. 150 zł od 5 m² oraz 100 zł za każdy rozpoczęty metr.

Bernadeta Magiera

- Mieszkańcy dzielnicy Zdrój pytają mnie często dlaczego miasto nie zrobi porządku z handlującymi pod DH „Kłós”. Nie zbyt ładnie to wygląda.

Marek Krakowski

- Pobór opłaty targowej jest niezależny od własności terenu. Jeżeli ktoś jest podatnikiem podatku w związku z przedmiotem opodatkowania to nie pobieramy opłaty targowej.

Tadeusz Gorgol

- Jeżeli ktoś handluje przy drodze poza granicami miasta to też jest pobierana opłata?

Marek Krakowski

- Jeżeli proponowana uchwała zostanie przyjęta w takim kształcie to jak handlujący będzie stał np. w Bziu to opłacie targowej podlegać nie będzie.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęto głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

- Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Jastrzębie-Zdrój,

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęto głosami: za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się – 2.

- Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały budżetowej Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2016 rok,

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzielił Skarbnik Miasta – Dariusz Holesz. Poinformował, że proponuje się zwiększyć plan dochodów bieżących budżetu Miasta w dziale **752 – Obrona cywilna** o kwotę **2 000 zł** z tytułu wpływu z budżetu państwa równowartości świadczenia wypłaconego z budżetu Miasta żołnierzowi powołanemu do Narodowych Sił Rezerwowych. Proponuje się zmniejszyć plan dochodów bieżących w dziale **754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa** o kwotę **15 000 zł** przy jednoczesnym zwiększeniu planu dochodów majątkowych w związku z podpisaniem Aneksu do umowy zawartej pomiędzy Miastem, a Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej, na podstawie którego dokonano zmiany przeznaczenia dotacji bieżącej na majątkową, w ramach której zakupiony zostanie sprzęt ratowniczo-gaśniczy. Proponuje się zmniejszyć plan dochodów bieżących budżetu Miasta w dziale **756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem** o kwotę **65 000 zł**, z tytułu opłaty targowej w związku ze zmniejszającą się liczbą osób handlujących na targowiskach miejskich. Proponuje się zwiększyć plan dochodów budżetu Miasta w dziale **801 – Oświata i wychowanie** o kwotę **26 641 zł**, w tym:

- a) w zakresie dochodów bieżących zwiększyć dotację celową w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich - Europejski Fundusz Społeczny dla projektu pod nazwą: „Kształcimy zawodowo - poprawa jakości i skuteczności kształcenia uczniów i nauczycieli Centrum Kształcenia Praktycznego w Jastrzębiu-Zdroju” o kwotę **338 370 zł** przy jednoczesnym zmniejszeniu środków na dofinansowanie zadań własnych - Europejski Fundusz Społeczny o kwotę **275 785 zł** – zmiany tej dokonuje się w celu dostosowania planowanych dochodów do odpowiedniej klasyfikacji budżetowej; różnica w wysokości **62 585 zł** zostanie wprowadzona decyzją w ramach kompetencji Prezydenta Miasta,

- b) w zakresie dochodów bieżących zmniejszyć planowane środki na dofinansowanie zadań własnych - Europejski Fundusz Społeczny o kwotę **29 986 zł** na realizację projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej –Narodowa Agencja Programu ERASMUS + pn. „ZS6 Sobieski europejską gwarancją sukcesu uczniów i nauczycieli”. Zmiany tej dokonuje się w związku z przesunięciem terminu rozliczenia projektu na rok 2017, co spowoduje wpływ do budżetu Miasta ostatniej transzy dochodów w 2017 roku,
- c) w zakresie dochodów bieżących zwiększyć dotację celową w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich - Europejski Fundusz Społeczny dla projektu pod nazwą: „Europejski wymiar szkoły” o kwotę **77 444 zł** przy jednoczesnym zmniejszeniu środków na dofinansowanie zadań własnych - Europejski Fundusz Społeczny o tę samą kwotę – zmiany tej dokonuje się w celu dostosowania planowanych dochodów do odpowiedniej klasyfikacji budżetowej,
- d) zwiększyć plan dochodów bieżących o kwotę **4 042 zł** w związku z przyznaniem nauczycielowi Przedszkola Specjalnego w WSR dla Dzieci nagrody Śląskiego Kuratora Oświaty,
- e) zmniejszyć plan dochodów majątkowych o kwotę **10 000 zł** zaplanowanych w budżecie Miasta w formie dotacji celowej z Funduszu Rozwoju Sportu z przeznaczeniem na budowę boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej Nr 16 w Jastrzębiu-Zdroju w związku ze zmianą klasyfikacji budżetowej.

Proponuje się zwiększyć plan dochodów bieżących budżetu Miasta o kwotę **4 900 zł** w dziale **852 –Pomoc społeczna**, w związku z otrzymaniem darowizny dla Zespołu Ognisk Wychowawczych w Jastrzębiu-Zdroju w wysokości 900 zł i w związku z otrzymaniem zwrotu z ZUS kosztów poniesionych przez Dom Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju na usługi pogrzebowe.

Proponuje się zwiększyć plan dochodów bieżących budżetu Miasta w dziale **853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej** o kwotę **57 585 zł** z tytułu wpływu z opłaty za pobyt i wyżywienie dzieci w Publicznym Żłobku Nr 1.

Proponuje się zwiększyć plan dochodów majątkowych budżetu Miasta w dziale **926 – Kultura fizyczna** o kwotę **57 400 zł**, z tytułu dotacji celowej z Funduszu Rozwoju Sportu z przeznaczeniem na budowę boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej Nr 16 w Jastrzębiu-Zdroju. Będzie prawdopodobnie autopoprawka do projektu uchwały. Miasto wysłało tzw. fiszkę na projekt na modernizację zabytkowego Parku Zdrojowego im. Witczaka. Jest możliwość pozyskania dotacji. Pierwsza opinia została zaakceptowana przez Urząd Marszałkowski. Z Warszawy otrzymaliśmy informację, że aby przyspieszyć pracy będziemy musieli zabezpieczyć kwotę wkładu własnego na to zadanie. Wydatki kwalifikowane na ponad 13 mln. zł z tego 85% byłoby dofinansowania. Wskazano, że VAT nie będzie wydatkiem kwalifikowanym. W formie autopoprawki na Sesję, zostanie taka zamiana prawdopodobnie wprowadzona. Jesteśmy jednym z nielicznych miast, które się do tego kwalifikują na Śląsku. Ministerstwo dzieli środkami więc nie wiemy czy to będzie pula na każde województwo czy to będzie pula na wszystkie zadania w Polsce. Żeby złożyć wniosek musi to być zabezpieczone w budżecie. Projekt będzie rozłożony na 3 lata.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się – 1.

- Projekt uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój Nr XI.142.2012 z dnia 20 września 2012r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – noclegowni dla bezdomnych mężczyzn,

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzieliła dyrektor OPS – Teresa Jachimowska. Poinformowała, że w związku z ogłoszeniem w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 04 września 2015r. ustawy z dnia 05 sierpnia 2015r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej wprowadzono następujące zmiany: Zgodnie z art. 48a ust. 8 cyt. „Pomoc przyznawana w formie tymczasowego schronienia w ogrzewalni lub noclegowni nie wymaga przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej, a wydatki poniesione za udzieloną pomoc nie podlegają zwrotowi.” Zapis ten obowiązuje od dnia 05.09.2016r. Brak podstawy prawnej obliguje do uchylenia Uchwały Rady Miasta Jastrzębie - Zdrój Nr XI.142.2012 z dnia 20 września 2012r. regulującej szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia- noclegownia dla bezdomnych mężczyzn. W związku ze zmianami, które przewidział ustawodawca zdecydowaliśmy się wprowadzić nowy regulamin noclegowni. Regulamin obowiązuje od października. 16 października to był pierwszy dzień kiedy egzekwowaliśmy nowe zasady. Wszyscy Panowie, którzy do tej pory przebywali w noclegowni bardziej traktowali noclegowanie jako schronisko. Zaczęły się pojawiać sytuacje długotrwałości ich pobytu w noclegowni. To ma być zapewnienie miejsca tymczasowego. Trzeba podjąć działania, które prowadziłyby do wyjścia z noclegowni, podejmowania prób usamodzielniania. Zdecydowaliśmy, że osoby wchodzą wieczorem z niewielkim bagażem do noclegowni. Bagaż jest sprawdzany jak również trzeźwość. Taka osoba otrzymuje miejsce w noclegowni zgodnie z kolejnością i opuszcza ją o 8.00 rano ze swoim bagażem. Staramy się, aby charakter tymczasowości był zauważany. Ze względu na okres zimowy od 16-18 Panowie mogą być w świetlicy. Od godziny 18.00 wchodzą do noclegowni. Zmiany w noclegowni nie było to przyjęte z zadowoleniem przez Panów. W okresie letnim pobytu w świetlicy nie będzie. Oczekujemy na ogrzewalnię. To jest dla nas ważne.

Magiera Bernadeta

- Czy są prowadzone jakieś statystyki, które mówią o tym ilu osobom udało się wyjść z bezdomności?

Teresa Jachimowska

- Statystyk nie prowadzimy. Zdarza się, że Panowie, którzy są w pracach społecznie-użytecznych opuszczają noclegowanie. To są pojedyncze osoby.

Komisja zaopiniowała pozytywnie przedstawiony projekt uchwały. Stanowisko przyjęło głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Ad. 4

Funkcjonowanie Punktu Interwencji Kryzysowej i perspektywy na lata następne.

Ewelina Piątek – koordynator Punktu interwencji kryzysowej przedstawiła informację dot. funkcjonowania PIK.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Ewelina Piątek poinformowała, że najczęstszymi problemami zgłaszanymi przez klientów są: przemoc, zaburzenia psychiczne gdzie zgłaszają się mieszkańcy. Mamy duży problem z zaburzeniami psychicznymi dzieci, które wymagają natychmiastowej konsultacji. Kolejnym problemem są rodziny zastępcze - na mnie spoczywa obowiązek kwalifikowania osób, wykonywania diagnozy do Sądu. Trudno tym osobom było się zwrócić z problemem ponieważ ich oceniam. Jak się okazało, że mamy dodatkowych psychologów to ludzie nam się uruchomili. Mamy też spory problem z uzależnieniem. Dobrze nam się sprawdza współpraca z poradniami leczenia uzależnień. Następnym problemem są konflikty rodzinne i problemy życiowe. Cel do którego zmierzamy to utworzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej z hostelem i całą załogą. Jesteśmy otwarte, próbujemy różnych rzeczy.

Elżbieta Siwiec

- Czy przemoc dotyczy tylko Pań czy Panów też?

Ewelina Piątek

- Panowie przychodzą chociaż jest im bardzo trudno i to jest inny rodzaj przemocy. Chodzi bardziej o przemoc psychiczną. Panowie bardzo rzadko przychodzą.

Teresa Jachimowska

- Dodam, że jeżeli chodzi o rodziny zastępcze to są one dla nas ważne gdyż od wielu lat problematyka jest nam bardzo znana. W momencie kiedy spotykamy się z rodzinami zastępczymi wspominają nam, że nie mają miejsca gdzie mogą spotykać się cyklicznie, porozmawiać, wymienić doświadczenia. Wypłynęła taka propozycja, aby uruchomić forum dla rodzin zastępczych. Myślę, że co dwa tygodnie rodziny zastępcze będą mogły w OPS się spotykać. Jeżeli będzie potrzeba poprosimy o specjalistów, którzy będą nas wspomagali. Powstanie Ośrodka Interwencji Kryzysowej byłoby dla miasta stabilnością obsługi całodobowej.

Bernadeta Magiera

- Chciałam powiedzieć, że po krótkim okresie działania PIK-u widać, że jest twór bardzo ważny i potrzebny. Podaliście Państwo strony internetowe, z których można skorzystać, gdzie jest dużo informacji zawartych. Wiem, że nie wszystkie rodziny z trudnościami sięgają do Internetu. Może warto odwiedzić w miarę możliwości szkoły.

Ewelina Piątek

- Byłyśmy w szkołach.

Bernadeta Magiera

- Mnie nie chodzi o kontakt ze szkołą tylko konkretnie z rodzicami, żeby wiedzieli, że coś takiego funkcjonuje.

Anna Toborowicz

- Byłam na otwarciu Punktu Interwencji Kryzysowej i byłam pod wrażeniem. Otrzymałam ulotki od Państwa, które rozdałam w sołectwie. Na pewno informacje przez pedagogów docierają do szkół. Niektórzy boją się wychodzić z problemami i udać się na poradę. Bardzo Panią dziękuję za przedstawienie tematu.

Magiera Bernadeta

- Żaden pedagog nie przedstawi tak informacji jak zrobiła to Pani z PIK.

Elżbieta Siwiec

- Myślę, że informacja nie musi być na forum szkoły. Wystarczy, że pedagog zna środowisko osób potrzebujących w swojej placówce i na pewno z tymi osobami pracuje i współpracuje z PIK.

Ad. 5

Zatrudnienie administracji i obsługi w szkołach.

Andrzej Pawłowski

- Przedstawiliśmy w materiałach jak wygląda stan zatrudnienia pracowników administracji i obsługi - etaty i liczba osób. Osób jest więcej niż etatów. Zestawienie pokazuje nam, że pracowników administracji mamy 71, a etatów mamy 59. Jeżeli chodzi o pracowników obsługi to mamy 495 pracowników i 373 etaty. Jest to zestawienie stanu aktualnego. Odbieramy sygnały od pracowników, związków zawodowych, Dyrektorów jeżeli chodzi o tą zmianę. Jest pozostałość po Zarządzeniu SKU gdzie było 0,4 etatu na oddział. Zdania w tym temacie są podzielone. Na pewno ten temat wymaga szerokiej dyskusji, która się już toczy. Zostały mniej więcej wypracowane jakieś rozwiązania, ale ostatecznej decyzji nie ma bo ciągle są rozbieżności. Reforma systemu oświaty, która została zaproponowana przez Panią Minister i projekty aktów prawnych, które są dyskutowane trochę nam krzyżują plany jeżeli chodzi o zmianę sposobu zatrudniania pracowników administracji i obsługi. Musimy najpierw zająć się dostosowaniem sieci szkół po wejściu w życie nowych przepisów. Nie wiemy na czym się oprzeć. Byłem w ub. tygodniu na spotkaniu z Wicekuratorem, który przedstawiał nam prezentację dot. zmiany reformy systemu oświaty. Poprosiliśmy o przesłanie prezentacji. Pan Kurator stwierdził, że nie prześle prezentacji ponieważ prawdopodobnie za kilka dni się zmieni. Wczoraj było spotkanie z Panią Kurator w Katowicach być może otrzymamy prezentację, do której będziemy się mogli odnieść. Zatrudnienie będzie na pewno musiało być uzależnione od tego jak będzie wyglądała sieć szkół. CUW ma również związek z zatrudnieniem pracowników administracji. W związku z tym, że spora część zadań przejdzie do CUW, zadania nie będą wykonywane w szkołach. Już 4 głównych księgowych zrezygnowało z pracy w szkołach. Osoby zmieniają zatrudnienie. MZOSIP obecnie przejmuje placówki, które już teraz obsługuje pod względem finansowo-księgowym. Chcielibyśmy doprowadzić do takiego zatrudnienia, aby w

szkole poza Dyrekcją był sekretarz szkoły, kierownik gospodarczy, i pracownicy obsługi. Wydaje nam się, że jest to optymalne, jeżeli chodzi o pracowników administracji przy założeniu, że wszystkie zadania finansowo - księgowe będą wykonywane przez CUW.

Małgorzata Drzał

- Zadania określone w uchwale. Słyszaliśmy, że będziemy plany finansowe wykonywać, a my tego nie możemy robić. To należy do kompetencji Dyrektora. Możemy współpracować. Są przepisy, które pewnych rzeczy nie pozwalają nam wykonywać. Pomagamy przy tworzeniu planów finansowych, robimy wnioski, analizy, ale to dyrektor musi wiedzieć jak plan finansowy ma wyglądać.

Andrzej Pawłowski

- Myślę, że kwestie techniczne będą dyskutowane i omawiane. Ciężko nam teraz zaproponować konkretne rozwiązania. Jeżeli chodzi o pracowników obsługi to model rozwiązania jest jeden czyli przeliczenie etatu na powierzchnię do sprzątania. Po ostatnich rozmowach uszczegółowiliśmy co należy wskazać jako powierzchnię do sprzątania, żeby to były jednolite dane ze wszystkich jednostek. Często jest tak, że w danej szkole nie jest problemem zatrudnienie zbyt małej liczby osób do sprzątania tylko to, że są to pracownicy z wieloletnim stażem, którym pewnie czynności przysparzają trudności. Często tych osób nie ma w pracy ze względu na zwolnienia lekarskie. To są tego typu problemy. Czy da się temu zaradzić-na pewno będziemy próbowali.

Tadeusz Gorgol

- Czyli nie ma jeszcze ustaleń, ile Pań sprzątaczek przypada na dana powierzchnię?

Anna Hetman

- Mówi Pan o nowych ustaleniach?

Tadeusz Gorgol

- Tak.

Andrzej Pawłowski

- Mamy przygotowane symulacje. Stan obecny, który jest czyli liczba etatów (pracowników) podzielona przez powierzchnię wynosi na 1 etat pracownika 932 m² do sprzątania.

Elżbieta Siwiec

- Kto to jest pracownik obsługi?

Andrzej Pawłowski

- Zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych pracownikiem administracji jest księgowy i główny księgowy. Pozostali pracownicy to są pracownicy obsługi.

Tadeusz Gorgol

- Jeżeli powstanie CUW to rozumiem, że księgowych w szkołach nie będzie?

Andrzej Pawłowski

- Tak. Księgowi mają możliwość zatrudnienia w MZOSIP.

Małgorzata Drzał

- W tej chwili nie jesteśmy jeszcze CUW-em tylko MZOSIP. W tym roku przejęliśmy obsługę finansowo –księgową 6 placówek.

Elżbieta Siwiec

- Kiedy wszystkie placówki przejdą do CUW?

Anna Hetman

- Docelowo wszystkie placówki będą objęte CUW. W tej chwili precyzyjnie Państwu nie odpowiem w jakim miesiącu wszystkie placówki przejdą. Wiemy w jakich warunkach pracuje obecnie MZOSIP. Jest to niewiele pomieszczeń. W momencie kiedy przejmowałibyśmy kolejne placówki nie mielibyśmy powierzchni na pomieszczenia. Wiąże się to z nową siedzibą, którą musimy przygotować i wyremontować.

Anna Toborowicz

- Gdzie na dzień dzisiejszy planowana jest siedziba dla CUW?

Anna Hetman

- Tak jak Państwo wiedzą na początku plany były, aby CUW mieściło się w jednej części SP nr 19 po byłym NKJO. Prace były dość zaawansowane. Projekt był przygotowany, przetarg był ogłoszony. W związku ze zmianami w prawie oświatowym myślę, że szkoły podstawowe będą 8 klasowe w związku z tym SP nr 19 nie mogłaby się zmieścić w jednej części. Po rozmowach z Dyrektorami stwierdziliśmy, że najlepiej byłoby, aby CUW był w UM lub w pobliżu UM. W UM jest to niemożliwe ze względu na braki lokalowe. Blisko UM jest G nr 8, które jest jedynym samodzielnym gimnazjum. Gimnazjum ma 15 oddziałów. Jest w stanie pracować na mniejszej powierzchni. Po analizach doszliśmy do wniosku, że to umiejscowienie i bliskość UM jest jak najbardziej optymalna. Bierzymy też pod uwagę, że budynek G nr 8 nie będzie przystosowany do jakichkolwiek innych potrzeb, wyłącznie dla celów oświatowych dla szkoły. Wiemy, że SP nr 10 nie pomieści wszystkich uczniów. W G nr 8 będzie również szkoła podstawowa. W jakiej formie i na jakich zasadach to nie będę się teraz wypowiadała bo nie mamy podstaw prawnych. Jak będziemy wiedzieć w jakiej formule będzie to można przekształcić, zmienić to będziemy mówić jak wejdzie w życie ustawa prawo oświatowe.

Elżbieta Siwiec

- Jak wygląda kwestia funduszy socjalnych? Czy też będą w CUW?

Małgorzata Drzał

- Jeżeli chodzi o przedszkola mamy wspólnych fundusz socjalny na podstawie zawartych umów. W przypadku przychodzących do nas placówek –szkół podstawowych i poradni Dyrektor i pracownicy szkoły decydują. Działalność socjalna jest prowadzona na placówce osobno. My tylko wykonujemy czynności finansowo-księgowe.

Anna Toborowicz

- Pozwolę sobie zapytać Panią Dyrektor Żłobka - W jaki sposób Pani ocenia MZOSIP?

Danuta Duda

- Jeżeli chodzi o współpracę z MZOSIP to jest ona na wysokim poziomie.

Anna Toborowicz

- Czyli jest zasadne, aby wszystkie jednostki były włączone dla CUW?

Danuta Duda

- Tak.

Tadeusz Gorgol

- Wróć do pytania dot. powierzchni do sprzątania - Czy chcecie to Państwo zmienić czy zostawić na tym samym poziomie?

Anna Hetman

- Jest zrobiona symulacja.

Andrzej Pawłowski

- W tej chwili mamy powierzchnię 937m². Gdybyśmy chcieli, aby powierzchnia na jeden etat osoby sprzątajacej wynosiła 840 m² to musielibyśmy zwiększyć ogółem w mieście o 10 etatów pracowników obsługowych.

Tadeusz Gorgol

- Macie to zamiar zrobić?

Anna Hetman

- Docelowo w jakimś czasie pewnie tak.

Tadeusz Gorgol

- Zyskujcie na księgowej.

Małgorzata Drzał

- Obsługujemy 32 placówki, a docelowo będzie będziemy obsługiwać 55. Muszą księgowe przejść do nas, bo z obecnym zasobem kadrowym nie jesteśmy w stanie obsłużyć tak dużej ilości placówek.

Anna Hetman

- w pierwszej kolejności, chcemy przyjąć rozwiązanie bardziej sprawiedliwe na tą powierzchnię, którą mamy. Są duże dysproporcje między niektórymi szkołami.

Iwona Rosińska

- Mówiła Pani o G nr 8. Otrzymałam dzisiaj zaproszenie na spotkanie w sprawie przekształcenia G nr 8 na Szkołę Podstawową. Czy może Pani coś na ten temat więcej powiedzieć?

Anna Hetman

- Proszę Państwa będąc na zebraniu z mieszkańcami oś. Morcinka wyraźnie powiedziałam, że tam będzie szkoła. Proszę mnie nie pytać o szczegóły - kiedy,

w jakim czasie bo nie mamy żadnych podstaw prawnych. Prawdopodobnie pod koniec grudnia mają wejść przepisy. Jeżeli będziemy wiedzieć na czym stoimy to będzie można podejmować decyzje. Myślę, że przed nami wszystkimi stoi ogromne wyzwanie. Prawdopodobnie do 17 stycznia 2017 r. musimy podjąć uchwały, które będą wprowadzały reorganizację sieci szkół. Na razie nie mamy przepisów. Wszystkie samorządy są przerażone.

Elżbieta Siwiec

- Co zostało wzięte pod uwagę do powierzchni sprzątającej - okna, parapety, ławki? To wszystko wymaga sprzątania.

Andrzej Pawłowski

- Poprosiliśmy Dyrektorów o jednoznaczną odpowiedź - „proszę o podanie całkowitej powierzchni użytkowej bez odjęcia miejsc których Panie sprzątaczk nie sprzątają lub sprzątają okazjonalnie (piwnic, pomieszczeń gospodarczych). Jednocześnie proszę nie przeliczać powierzchni sprzątającej w zależności ile razy Panie sprzątaczk daną powierzchnię sprzątają w ciągu dnia oraz lamperii i okien.” Tego nie braliśmy pod uwagę. Nie wszystkie szkoły tyle samo potrzebują tego. Indywidualnie będziemy brali to pod uwagę, ale chcieliśmy mieć takie same dane ze wszystkich szkół.

Elżbieta Siwiec

- To w takim razie w tych szkołach wszyscy by musieli pracować tak samo.

Andrzej Pawłowski

- Chcieliśmy otrzymać od Dyrektorów te same dane, abyśmy mogli zrobić porównanie. Nie mówię, że będzie zatrudnienie takie samo we wszystkich szkołach. Oczywiście zmianowość trzeba wziąć pod uwagę.

Ad. 6

Sprawy bieżące:

- Projekt uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej i organizacyjnej dla szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie-Zdrój,

Wyjaśnień do przedstawionego projektu uchwały udzieliła Dyrektor MZOSIP – Małgorzata Drzał. Poinformowała, że podjęcie niniejszej uchwały wynika ze zmian przepisów prawa wprowadzonych ustawą z dnia 25 czerwca 2015 roku o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015r. poz. 1045).

Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli, który do tej pory prowadzi obsługę administracyjno - finansowo - księgową placówek oświatowo - opiekuńczych nie zatrudniających samodzielnych księgowych, dla których Miasto Jastrzębie-Zdrój jest organem prowadzącym na podstawie dotychczasowego art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty, będzie nadal ją prowadził na podstawie dodanego na mocy w/w ustawy z 25 czerwca 2015 roku art. 10b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446). Zakres obsługi wspólnej

nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie. Dodano również przepis, zgodnie z którym realizowanie zadań z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jest przekazywane w całości. Wprowadzenie zmian umożliwia ewentualne rozszerzenie katalogu obsługiwanych jednostek organizacyjnych. W załączniku nr 1 do projektu uchwały są wymienione 32 jednostki, które na dzień dzisiejszy obsługujemy. W załączniku nr 2 są wymienione zadania jakie będziemy wykonywać. Zadania są takie same jak do tej pory za wyjątkiem : prowadzenia rachunkowości i sprawozdawczości w pełnym zakresie. Wiąże się to z tym, że Dyrektor MZOSIP będzie odpowiadał za sprawozdawczość i rachunkowość. Dyrektor będzie podpisywał sprawozdania. Ponadto został dołożony pkt - organizacja wsparcia informatycznego i zadań administratora bezpieczeństwa informacji oraz pkt - prowadzenie i dokonywanie rozliczeń związanych z podatków od towarów i usług. Ma to związek z centralizacją Vat-u. Ponadto w zakresie obowiązków nie ma obsługi kasowej, którą do tej pory prowadziliśmy. Informujemy Dyrektorów placówek, że w związku z wejściem w życie uchwały obsługa kasowa będzie w placówkach. Pozostałe dwie uchwały są związane z tymi samymi przepisami. Będziemy teraz istnieć na podstawie ustawy o samorządzie gminnym.

Magiera Bernadeta

- Jaki to będzie rodziło skutek dla Dyrektorów? Co się zmieni?

Małgorzata Drzał

- Zadania, które wykonywałyśmy do tej pory będziemy wykonywać nadal.

Anna Hetman

- Dyrektorzy będą odciążeni z pewnych zadań i obowiązków.

Małgorzata Drzał

- Staramy się odciążać jednostki, które obsługujemy. Jeżeli chodzi o jednostki, które będą musiały do nas przejść w przyszłym roku to będzie to niosło za sobą skutek nowej uchwały.

Anna Hetman

- Istotną zmianą w placówkach oświatowych będzie to, że pewne zadania będą ujednolicone. Pierwsze to jest Vat, który jest podstawą w tym wszystkim. Pewne działania będą objęte centralnie i będą ułatwiały funkcjonowanie tym placówką.

Elżbieta Siwiec

- Chciałam zapytać o obsługę kasową dla przedszkoli. Proszę powiedzieć czy to wynika z ustawy czy może to miasto uregulować?

Anna Hetman

- Może miasto.

Elżbieta Siwiec

- Nie rozumiem dlaczego do tej pory ta obsługa kasowa była, a teraz chcemy ją przekazać Dyrektorom. Czy jest to po konsultacji z Dyrektorami?

Anna Hetman

- Z tego co wiem Pani Dyrektor MZOSIP informowała Dyrektorów.

Elżbieta Siwiec

- Nie pytam o informację. Pytam czy były konsultacje? Co Dyrektorzy powiedzieli na ten temat?

Anna Hetman

- Nic nie powiedzieli. Jeżeli informacja docierała do Dyrektorów to uważałam, że jeżeli ktoś ma jakiegokolwiek uwagi to powinien przyjść i je przedyskutować. Pewne rzeczy w jakiś sposób można ustalić.

Elżbieta Siwiec

- Sygnalizuję w imieniu Dyrektorów, że są prośby, aby obsługa kasowa pozostała tak jak dotychczas.

Anna Hetman

- To kiedy do Dyrektorów dotarła ta informacja?

Elżbieta Siwiec

- Takie pytanie nie ma sensu. Jeżeli są takie potrzeby to trzeba przeanalizować i wziąć to pod uwagę.

Anna Hetman

- Oczywiście, że wszystko należy brać pod uwagę. W obecnych czasach odchodzimy od takiej obsługi bezpośrednio kasowej. Wszędzie tak się dzieje. W tej chwili pieniądze i tak trafiają do Przedszkoli – intendenta, dyrektora. W przypadku braku tego zapisu zmienia się to, że Dyrektor czy intendent przychodził do kasy i wpłacał środki. Teraz raport kasowy wypełnia pracownik kasy MZOSIP, a przy zmianie raport kasowy będzie wypełniał pracownik przedszkola.

Elżbieta Siwiec

- Skoro budzi to tyle niepokoju i jest to jakiś wielki problem, czy nie należy rozważyć tego, aby ta obsługa kasowa pozostała?

Anna Hetman

- Nie miałam sygnału, że jest to taki duży problem.

Elżbieta Siwiec

- To ja sygnalizuję.

Danuta Duda

- Szanowni Państwo, przyszedłam na komisję w sprawie właśnie obsługi kasowej. Przyznaję, że przeoczyliśmy ten moment. Był czas wcześniej na dyskusję. Do większości Dyrektorów dotarła chyba taka informacja, do mnie może zbyt późno. Nie mogę mówić tego we własnym imieniu. Byliśmy poinformowani, i wcześniej należało to uzgodnić.

Elżbieta Siwiec

- Czy chciałaby Pani, aby obsługa kasowa pozostała czy nie?

Danuta Duda

- Mogę mówić jedynie w swoim imieniu. Jeżeli chodzi o kasę w MZOSIP to wszystkie placówki odprowadzały dochody do kasy. Co się zmienia – obowiązki muszą teraz przejść intendenci. Jeżeli chodzi o kasę to są odpowiednie przepisy i procedury. Musi być instrukcja kasowa, odpowiednie przechowywanie, zabezpieczenie pieniędzy, ubezpieczenie gotówki. Pani Prezydent mówiła o przelewach, ale nie sprawdza się to do końca jeżeli chodzi o alternatywę dla rodziców. Mam w żłobku kasę fiskalną bo taki jest wymóg. Nie mogę mieć operacji bezgotówkowych do końca.

Małgorzata Drzał

- Nie musiałyby być kasy fiskalnej w żłobku gdyby wszyscy rodzice płacili przelewem.

Danuta Duda

- Wszyscy się nie zadeklarowali. Mam obowiązek zarejestrowania kasy fiskalnej i z tym oddzielne problemy. Jest gotówka, której nie wyzbędę się. Jeżeli chodzi o żłobek i kasę to było wielkie udogodnienie. Może trochę nie w porządku z naszej strony, że teraz o tym mówimy.

Elżbieta Siwiec

- Jeśli obsługa kasowa ma być udogodnieniem dla Dyrektorów to proszę to pozostawić tak jak było do tej pory bo o to proszą.

Anna Toborowicz

- Również miałam telefony do domu w tej sprawie od Dyrektorów. Proszono mnie, aby w MZOSIP pozostała obsługa kasowa.

Halina Smaróń

- Proszę Państwa do nikogo nie dzwoniłam uważałam, że będzie w porządku jak przyjdę na Komisję. Jeżeli mogę podzielę się swoimi refleksjami na ten temat. W każdym przedszkolu u nas też jest możliwość opłaty bezgotówkowej i gotówkowej. Bezgotówkowa nie cieszy się popularnością. Jest bardzo ważna rzecz dla nas. Nie będę ukrywać, że jest duży problem, ze ściąganiem odpłatności za przedszkole i wyżywienie. To, że my nie mamy na dzień dzisiejszy długów to przez to, że jest możliwość lepszej kontroli. Inna kwestia dotyczy zaliczek np. na paliwo do kosiarki. To jest duże ułatwienie. Tą sprawę załatwiamy od razu. Są pracownicy, którzy chcą aby np. nagrodę przekazać w gotówce. Rozumiem, że forma bezgotówkowa jest pewnym ułatwieniem. Mam obawy jak to zafunkcjonuje w praktyce. Dla Dyrektorów będzie to generowało pewne koszty – kwestia ubezpieczenia, przygotowania do tego. To są moje luźne refleksje.

Małgorzata Drzał

- Pan Skarbnik byłby bardzo za tym, aby tego obrotu gotówkowego nie było.

Andrzej Pawłowski

- Pan Skarbnik jest gotowy spotkać się i rozmawiać w tym temacie.

Małgorzata Drzał

- Trudno mi się wypowiadać w tym temacie bo jesteśmy powołani do tego, aby świadczyć usługi na rzecz placówek oświatowych. Na pewno mnie jako Dyrektorowi byłoby wygodniej jakby tej kasy nie było. Nie będę wówczas się martwiła, że będzie jakaś gotówka w kasie, ale jestem też od tego, aby te usługi na rzecz placówek świadczyć. Jaka będzie decyzja Państwa, będę to wykonywała. Pan Skarbnik uważa, że dobrze by było, aby obrotu gotówkowego nie było.

Intendent z SP nr 17

- Powiem od strony technicznej jak to wygląda. Jeżeli chodzi o odpłatność rodzice mają prawo wyboru. W naszej placówce wszyscy wpłacają gotówkowo. Jest to również na rękę rodzicom. Do 25 każdego miesiąca pieniądze trzeba odprowadzić. Niejednokrotnie są to kwoty, które nie wszyscy potrafią wpłacić. Jeżeli chodzi o wpłaty to jest mi prościej przynieść pieniądze do MZOSIP niż iść do banku. Niejednokrotnie nie wyjdę z banku w swoim czasie tylko będę czekała w kolejce. Byłabym za pozostawieniem punktu kasowego w Urzędzie Miasta.

Małgorzata Drzał

- Prawdopodobnie będzie zmiana na Bank Spółdzielczy.

Andrzej Pawłowski

- Jestem ciekaw różnic. Dalej rodzice będą mieli możliwość wpłaty gotówkowej i bezgotówkowej niezależnie od sytuacji osobistej. Jedyna różnica jest taka, że w kasie MZOSIP jest Pani obsługiwana od ręki, a idąc do banku jest Pani narażona na obsługiwanie łącznie z innymi. Cały czas opłaty w przedszkolach są przyjmowane i będą przyjmowane. Zmieni się to, że intendent pójdzie wpłacić pieniądze do banku.

Intendent SP nr 17

- Niejednokrotnie wpłacałam pieniądze w banku i czekałam po pół godziny aż zostanę obsłużona, a już dawno byłam po pracy.

Andrzej Pawłowski

- Odbieramy to jako problem czysto techniczny.

Intendent SP nr 17

- Na pewno nie będzie to tak wyglądało jak w tym momencie. Co ze zwrotami za nadpłaty?

Andrzej Pawłowski

- Jak to wygląda w tej chwili?

Intendent SP nr 17

- Przychodzę i odbieram w kasie pieniądze w imieniu rodziców mając do tego stosowne upoważnienie.

Elżbieta Siwiec

- Czy to jest problem skoro do tej pory to funkcjonowało i było dobrze. Komu zależało, żeby to zmienić? Panu Skarbnikowi?

Anna Hetman

- Nie ma czegoś takiego, że komuś zależało tylko chodziło o uregulowania prawne i przejście na bezgotówkowy obrót.

Elżbieta Siwiec

- Czy jest szansa, aby skłonić się do tej wersji o którą proszą Dyrektorzy?

Anna Hetman

- Jeśli porozmawiamy z Dyrektorami i wniosą swoje uwagi możemy wnieść w autopoprawce zmianę. Musimy się spotkać z Dyrektorami i kwestię omówić.

Anna Toborowicz

- Czy mamy procedować dzisiaj nad projektem uchwały skoro mamy zastrzeżenia?

Anna Hetman

- W tej chwili nie wnoszę żadnych uwag bo chciałabym się z Dyrektorami spotkać. Takiego spotkania nie miałam.

Małgorzata Drzał

- Czy mógłby Pan takie spotkanie zorganizować.

Andrzej Pawłowski

- Tak, w tym tygodniu.

Anna Hetman

- Ustalamy, że będzie spotkanie i albo Państwo głosujecie projekt uchwały w proponowanej formie albo uchwałę można przegłosować w przerwie obrad Sesji kiedy będzie wniesiona np. autopoprawka.

Elżbieta Siwiec

- To zgłosimy wniosek w formie autopoprawki do Pani Prezydent.

Bernadeta Magiera

- Uważam, że wniosek jest niepotrzebny. Pani Prezydent zobowiązała się do spotkania z Dyrektorami.

Elżbieta Siwiec

- To może Pani wniosku nie głosować.

Danuta Duda

- Mnie na pewno Pan Skarbnik nie przekona.

Andrzej Pawłowski

- Spotkamy się z Dyrektorami i ustalimy jakieś stanowisko.

Proponowany wniosek Komisji:

Komisja wnioskuje o wprowadzenie w załączniku nr 2 do projektu uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej

i organizacyjnej dla szkół i placówek , dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie-Zdrój „pkt 14 obsługa kasowa”.

Wniosek został przyjęty głosami: za – 4, przeciw – 1, wstrzymujących się – 0.

Komisja ustaliła, że projekty uchwał w sprawach:

- organizacji wspólnej obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej i organizacyjnej dla szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie-Zdrój,
- nadania statutu Miejskiemu Zespołowi Obsługi Szkół i przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju ,
- uchYLENIA uchwały Nr LVII/731/2010 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 24.06.2010r. w sprawie zatwierdzenia statutu Miejskiego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju

zostaną zaopiniowane w czasie przerwy w obradach Sesji Rady Miasta.

- Pismo w sprawie bezpieczeństwa ruchu w kwadracie ul. Cieszyńska-Wyzwolenia-Kilińskiego,

Radna Iwona Rosińska zapoznała Radnych z treścią pisma.

Komisja przyjęła pismo do wiadomości.

Ad. 7

Wolne głosy i wnioski

Elżbieta Siwiec

- Czy na dzisiejszą komisję była zaproszona Pani dyrektor z ZS nr 2?

Anna Toborowicz

- Jutro się spotykamy z Radnym Kolbem i Panią Dyrektorką o godzinie 14.00. Jeżeli Pan Naczelnik będzie dysponował czasem to chcielibyśmy z Panem porozmawiać.

Elżbieta Siwiec

- Chodzi o teren wokół ZS nr 2. Pan Naczelnik sprawę zna i również chciałabym w tym spotkaniu uczestniczyć.

Ad. 8

Protokół z posiedzenia komisji z dnia 24 sierpnia 2016 został przyjęty głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0 .

Protokół z posiedzenia komisji z dnia 21 września 2016 został przyjęty głosami:
za – 5, przeciw - 0, wstrzymujących się -0.

Ad. 9

Zakończenie posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za przybycie po czym zakończyła posiedzenie.

Protokołowała
Monika Dulewicz

Przewodnicząca Komisji
ANNA TOBOROWICZ