

**Zarządzenie nr 22/2016
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej
z dnia 16.06.2016**

w sprawie:

zmiany załącznika nr 3 przedstawiającego: Wykaz osób upoważnionych do dysponowania gotówką oraz wykaz osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów kasowych stanowiącego integralną część Zarządzenia nr OPS.021/11/10 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 24 maja 2010r. w sprawie: wprowadzenia w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju zasad ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania oraz zmiany Zarządzenia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej nr 21/2013 z dnia 05 września 2013 w sprawie zaktualizowania upoważnień dla użytkowników programu bankowego CUI korporacyjne zarządzam:

§ 1

1. Zmienić załącznik nr 3 dotyczący wykazu osób upoważnionych do dysponowania gotówką oraz wykazu osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów kasowych stanowiącego integralną część Zarządzenia nr OPS.021/11/10 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 24 maja 2010r. w sprawie: wprowadzenia w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju zasad ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania:

- 1) W części I załącznika dotyczącej wykazu osób upoważnionych do dysponowania gotówką wykreślić w pkt 2: „Inspektor- Ewa Stec /zastępstwo kasjera/”. W to miejsce wpisać: „Inspektor- Iwona Chrostek /zastępstwo kasjera/. Wykreślić pkt 4 o treści: „Referent- Małgorzata Niesłańczyk”.
- 2) W części II załącznika dotyczącej wykazu osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów kasowych dopisać pkt 4 o treści: „Małgorzata Niesłańczyk / zgodnie z upoważnieniem Dyrektora lub zakresem czynności/.
2. Pozostałe zapisy przedmiotowego Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 2

1. Zmienić Zarządzenie Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej nr 21/2013 z dnia 05 września 2013 w sprawie zaktualizowania upoważnień dla użytkowników programu bankowego CUI korporacyjne:

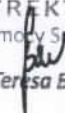
- 1) W paragrafie 1 niniejszego Zarządzenia zawierającego zakres upoważnień dla wymienionych w nim osób do obsługi programu bankowego CUI należy wykreślić pkt. 8) P. Ewa Stec wg załącznika nr 8 ; dopisać pkt 10) P. Iwona Chrostek wg załącznika nr 10.
- 2) Załącznik nr 10, o którym mowa powyżej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 3) Paragraf 2 niniejszego Zarządzenia otrzymuje brzmienie: „Pracownicy wymienieni w pkt 1 – 7, 9-10 posiadają elektroniczne karty CUI Korporacyjne do podpisywania i akceptowania przelewów (powiązanie następuje na podstawie Karty wzoru podpisu).
- 4) Pozostałe zapisy przedmiotowego Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie powierzam do wykonania Gł. Księgowemu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z-ca DYREKTORA
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Teresa Bac