

PROTOKÓŁ KONTROLI

N260 /1218/NS/HK/13

Jastrzębie-Zdrój, 16.05.2013

przeprowadzonej przez Ewa Rajs - Kaleta - Kierownik Sekcji HKŚ, Nr 25/13
(Miejscowość i data)

Alga Tendoch - mł. asystent 28/13
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr uprawniający do wykonywania czynności kontrolnych)

..... pracownika (-ów)
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks)
Plac zabaw na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój
ul. Krakowska, Klubowisko, Turystyczna, Pasmowska, Kieszubowska
Miasteczko

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, Al. Piłsudskiego 80
54-335 Jastrzębie-Zdrój
P. Honorata Uchto - kier. Ref. Komunalnego 324785145
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

(adres zamieszkania / adres siedziby / w przypadku spółki cywilnej adres zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)
I.3. NIP: 653 05 11 932 REGON: 000 52 38 89 PESEL:

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Marjan Janicki - prezydent miasta

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)
Honorata Uchto - kierownik Referatu Komunalnego

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Jolanta Szewca - inspektor, Referat Komunalny

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 16.05.2013

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: przebieganie wymogów
sanitarnych - bieżących placu zabaw

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli)
Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój - Referat Komunalny

i inwestycji - uprawnienia w zakresie urbanistyki
brzytwa, wytyczna, sprawność technicznej modernizacji
Natomiast o zakresie wymiaru prawnego uprawnienia

Jednostka Zakład Komunalny
Opisem miejskich placów zabaw - jest 20 punktów,
z czego approved - 6. Skontrolowano teren
6 placów zabaw oraz siłownię na wolnym
powietrzu oraz innych linowe.
Stwierdzono, iż większość placów zabaw posiada nie-
kwalifikujące przeszkody lub z konstrukcją niebezpieczną.
Najbardziej problematyczne - piasek wymierzony 1/10 roku
kresień / maj. Wśród placów zabaw posiada
uprządkowane przeszkody, piasek wymierzony i uprządkowany,
obok którego przeszkoda jest wymierzona piasku jeszcze
z ramienia w rezerwacie sierpnia. Wszelkie obiekty
utrzymane w brzoje uprządkowania - zajmują się tym
profesjonalna firma na zlecenie władz. Piasek
dziennie przegrabany, opróżniany ze smęci, uszczelnia-
nia zabudowę przeciwnie z piasku, które ma być
opóźnione ze smęci (konie betonowe ułożone polij).
Kontrola zabudowy i fakt, iż obiekty mające techniczny
dokładnie regularny komputer z obiektem, zakaz patensu.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki - nr protokołu/ów* ^{nie dotyczy}

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: ^{nie dotyczy}

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: ^{nie dotyczy}

Książka przebiegów placów zabaw
Faktury za zakup piasku

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

Protokół został sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany / odmówiono podpisania **.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano / nie dokonano ** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli **

Wydano / nie wydano ** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 16.05.2013

Łączny czas kontroli:

KIEROWNIK REFERATU

(podpis i / lub pieczęć strony / przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

mgr inż. Honorata Uchto
INSPEKTOR

URZĄD MIASTA
JASTRZĘBIE-ZDRÓJ
Al. Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

mgr inż. Jolanta Szwecka asystent
Stacja Wodociągów i
Kanalizacji

KIEROWNIK
Sekcji Higieny Komunalnej
i Środowiska

(podpis i / lub pieczęć mgr inż. Ewa Rajca-Kajeta)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 16.05.2013

KIEROWNIA REFERATU

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustalen status faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwie zakreślić

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu -- naniesiono nie naniesiono*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)