

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Aleja Józefa Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Postępowanie w trybie:

przetarg nieograniczony

Nazwa zamówienia:

**„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej
w Jastrzębiu-Zdroju”**

Rodzaj:

usługa

ZATWIERDZAM:

I ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

05.02.2018

[Podpis]
Roman Foksowicz
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:
„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Jastrzębie-Zdrój
Al. Józefa Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój
Tel. (032) 47-85-302, fax. (032) 47-85-350
(Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji)
Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy
 od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek
 od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek
adres strony internetowej: www.bip.jastrzebie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy parkingu przy ulicy Poznańskiej 14-28 w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
5. Kod robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia prac: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia zadania: **podany przez Wykonawcę w miesiącach, nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

5. OKRES GWARANCJI:

1. Wymagany okres gwarancji: zgodnie z przepisami prawa budowlanego o obowiązkach i odpowiedzialności zawodowej projektantów. W przypadku wystąpienia błędów lub braków w dokumentacji projektowej, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za roboty dodatkowe, błędne lub zbędne a wykonane zgodnie z projektem.
2. Za wady fizyczne i prawne opracowanego projektu Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.
3. Na wykonane opracowanie projektowe Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowego projektu.
4. Wygaśnięcie gwarancji i rękojmi nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego.

6. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. ZAMÓWIENIA O ,KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 pkt 6 i 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z

2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);

- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej – wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu zamówienia osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Osoba ta będzie pełniła funkcję kierownika projektu i będzie koordynowała cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła.

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).

8.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP.

8.3. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1. ppkt 2 c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy PZP).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.3 ppkt. 1.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- a) Oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3** do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu:
 - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ.
 - d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt. 2 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego – **według załącznika nr 5 do SIWZ.**
2. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy PZP zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt 2.
- 2.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wyrażne wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (dot. warunków udziału w postępowaniu) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług [...] wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 7.**
- Uwaga: zamawiający odstąpi od wezwania wykonawcy do złożenia przedmiotowego dokumentu, w sytuacji, gdy z załącznika nr 6 będą wynikały wszystkie informacje potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8.1 ppkt 2 c).
- 3. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 - 5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1.a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 6. Forma składanych dokumentów:
 - a) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 9 ppkt 4 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
 - b) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9 ppkt. 6 a składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego, lub podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- d) Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
- e) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- f) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
- g) Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.
 - b) Oświadczenia wymienione w pkt. 9.1. SIWZ tj: według załącznika nr 2 i 3 – dotyczące wykonawcy oraz innych podmiotów, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP – **załącznik nr 2 i nr 3** do SIWZ.
 - c) W celu otrzymania dodatkowych punktów w ramach kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 14 ppkt 3 (Doświadczenie kierownika projektu) – wykaz zadań – projektów budowlanych budowy lub przebudowy:
 - parkingu o powierzchni minimum 1000m² **lub**
 - drogi w terenie zabudowy o długości minimum 200m,
 które projektowała (tj. projektowała, wykonała, opracowała) osoba wskazana przez Wykonawcę jako kierownik projektu.
W celu oceny oferty wg kryterium doświadczenie kierownika projektu wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty **załącznik nr 6** do SIWZ.
Uwaga: w przypadku braku w/w dokumentów lub jeżeli okaże się, że wykazane zadania nie spełniają określonych wymogów, opis projektu będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę, wykonawca w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.
 - d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3. pkt. 2 SIWZ jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego według **załącznika nr 5** do SIWZ.
 - e) Pełnomocnictwo z zastrzeżeniem pkt. 10 ppkt 4 SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.
3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz okolicznościach, o których mowa w pkt 11.1, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy/wykonawców w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 17 niniejszej SIWZ.

11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SIWZ.**

W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców.

Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 23 ust. 5 ustawy PZP). W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunki określone w pkt 8.1.2 mogą być spełniane łącznie.

12. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - b) firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP)
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wiedzą techniczną i opisem co do zakresu zadania.
4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.

5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1 c ustawy PZP w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
12. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt 11, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
 - b) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt 11.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta w ramach danego kryterium
1	Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia	60 %	60,00
2	Doświadczenie kierownika projektu	40 %	40,00

2. Punkty w kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia – parametr C zostaną przyznane w sposób następujący:
Parametr C zostanie obliczony wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

3. Punkty w kryterium doświadczenie kierownika projektu – parametr D zostaną przyznane w sposób następujący:

Przy ocenie będą brane pod uwagę projekty budowlane dotyczące budowy lub przebudowy:

- parkingu o powierzchni minimum 1000m² lub;
- drogi w terenie zabudowy o długości minimum 200m,

które projektowała (tj. projektowała, wykonała, opracowała) osoba wskazana przez Wykonawcę jako kierownik projektu (osoba ta musi być zgodna z załącznikiem nr 6).

Wykaz tych projektów stanowi załącznik nr. 6.

Uwaga: W przypadku jeżeli okaże się, że wykazane zadania nie spełniają określonych wymogów, opis projektu będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę, Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki projekt.

Ilość projektów które projektował kierownik projektu (zgodnie z załącznikiem nr 6)	Liczba przyznanych punktów
1 projekt	10,00
2 projekty	20,00
3 projekty	30,00
4 i więcej projektów	40,00

4. Punkty wyliczone w każdym z ww. kryteriów zostaną zsumowane. W ten sposób Zamawiający uzyska ocenę końcową K. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej wartości oceny końcowej K. Wynik przedstawiany zostanie w punktach. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

$$K = C + D$$

$$\text{Suma} = \max. 100 \text{ pkt}$$

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
8. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a zostały opisane w załączniku nr 8 do niniejszej specyfikacji, pomimo to zamawiający przyjął kryterium ceny na poziomie 60%.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 ppkt 1. SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz nazwą zadania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres, o którym mowa w pkt. 1 SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie elektronicznej winny być kierowane na adres przetargi@um.jastrzebie.pl, a faksem na nr 32 47 85 350
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym swój nr faksu oraz adres e-mail.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
mgr inż. Konrad Kwoleczak
 - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
mgr Barbara Chodakowska
mgr Dorota Sierny
8. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt -zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym punkcie. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt.1 SIWZ.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją także na stronie Internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

19. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2. Zaleca się stosowanie koperty zewnętrznej i wewnętrznej.
3. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:
Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji,
pok. 553B, Aleja J. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:
**Oferta przetargowa na zadanie pn.: „Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w
Jastrzębiu-Zdroju” Nr sprawy IKI.271. 10 .2018**
4. Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: „*Nie otwierać przed dniem 14.02.2018 r. godz. 11:00*”
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem oraz w innym miejscu niż to, które wynika z pkt 20 pkt 1 SIWZ ponosi wykonawca.

20. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres: Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, Al. J. Piłsudskiego 60, pokój 553B, nie później niż do dnia *14. lutego* 2018 r., do godz. 10:50
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o tym fakcie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.
4. Przy składaniu oferty Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 - b) **zamienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu *14.02* 2018 r. o godz. 11.00 w sali nr *553* / Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty, które nadeszły pocztą/ w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.
4. W przypadku złożenia oferty zamienną ofertę pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, zamawiający zamieści na stronie www.bip.jastrzebie.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w

postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 22 ppkt 4 SIWZ.
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

23. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik nr 9**.
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

24. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
 - a) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika projektu osoby wskazanej w załączniku nr 6 i 7,
 - b) kopię uprawnień w specjalności wskazanej w 8.1 ppkt 2c) SIWZ osoby przyjmującej obowiązki kierownika projektu wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2

ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa /tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1725), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

- c) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SIWZ,
 - d) wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem zamawiającego podanym w SIWZ.
 3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
 4. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art.24aa ust.2 ustawy PZP.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:
„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. NIP/PESEL
4. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks:
e-mail:
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
.....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail.....
tel./fax
7. Wykonawca jest mikro/małym/średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:)
w tym:
- cena netto całości zadania zł
(słownie:)
- kwota podatku VAT zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie **miesięcy** (nie dłuższy niż 6 miesięcy) od dnia podpisania umowy.
3. Oferuję udzielenie gwarancji zgodnie z zapisami w pkt. 5 SIWZ.

4. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
6. Zapoznałem się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
7. Informuję, że wybór niniejszej oferty **będzie*** / **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

*Niepotrzebne skreślić

UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

8. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej / osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębie-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.*
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....

.....

.....

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 – 22 Pzp nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej / osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8.1 ppkt. 2 lit. c) SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 8.1 punkt 2 lit. c)

- polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej / osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
..... miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) ustanawiamy

..... pełnomocnikiem.
/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

1. Za .../wpisać nazwę firmy nr 1/...

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób uprawnionych)

2. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 2/...

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób uprawnionych)

3. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 3*/

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5 do SIWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuje tj.oświadczam(y), że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj. niezbędne zasoby tj.

☐ zdolności techniczne lub zawodowe*,

Jeśli dotyczy podać zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu

.....
.....
.....
.....

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”

2. Jednocześnie oświadczam, że:

a) wykorzystanie zasobów podmiotu, który reprezentuję przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia odbywać się będzie w następujący sposób:

.....
.....
.....

b) zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia obejmuje:

.....
.....
.....

c) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot, który reprezentuję zrealizuje usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

dnia

.....
podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na zadanie pn.: „Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”

DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA PROJEKTU

WYKAZ PROJEKTÓW

(zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji w pkt 14 ppkt 3)

WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT PRZEZ KIEROWNIKA PROJEKTU tj.

Pana/Panią.....
posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń/w ograniczonym zakresie w specjalności
....., o nr, z dnia
(wpisać właściwe)

którą to osobą dysponujemy na podstawie.....

(umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie itp.)

Podmiot na rzecz którego zadanie zostało wykonane	Nazwa prowadzonego zadania/przedmiot prowadzonego zadania	Szczegółowy zakres zadania* należy wskazać:	Terminy realizacji	
			rozpoczęcia	zakończenia
		Powierzchnia parkingum2 lub Długość drogi w terenie zabudowym		
		Powierzchnia parkingum2 lub Długość drogi w terenie zabudowym		
		Powierzchnia parkingum2 lub Długość drogi w terenie zabudowym		
		Powierzchnia parkingum2 lub Długość drogi w terenie zabudowym		

*uwaga – należy w szczególności wskazać informacje wymagane pkt 14 ppkt. 3 SIWZ.

..... data.....

.....
Podpis i pieczęć osoby /osób/ uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

Uwaga: Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP

Załącznik nr 7 do SIWZ

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na zadanie pn.:

„Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO *

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe nr /Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Przewidywana funkcja/zakres czynności w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobami**
	uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń/w ograniczonym zakresie w specjalności o nr z dnia	Kierownik projektu	

* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień wraz z podaniem nr i daty ich wydania

** np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie itp.

..... data.....

.....
Podpis i pieczęć osoby /osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy parkingu przy budynku wielorodzinnym usytuowanym przy ul. Poznańskiej 14-28 w Jastrzębiu-Zdroju.

II Charakterystyka drogi

Droga przy ulicy Poznańskiej 14-28 jest to droga wewnętrzna (niezaliczona do kategorii dróg publicznych) położona w północnej części Osiedla Staszica w Jastrzębiu-Zdroju. Droga obsługuje ruch lokalny – dojazdowy do budynku mieszkalnego wielorodzinnego. Droga znajduje się w obszarze zabudowanym. Jest to droga jednojezdniowa, dwukierunkowa, bez przejazdu. Szerokość jezdni zmienna. Parking posiada oświetlenie uliczne. Odwodnienie parkingu realizowane jest poprzez kanalizację deszczową. Występuje zagęszczenie podziemnych sieci uzbrojenia terenu.

III Zakres zadania

Zakres zadania został przedstawiony w formie koncepcyjnej na **załączniku graficznym nr 10** do SIWZ. Przedstawione rozwiązania nie są wiążące dla Projektanta. Autor może przedstawić inne rozwiązania projektowe.

Zadanie obejmuje:

- 1) wykonanie pełnej konstrukcji parkingu;
- 2) przebudowę połączenia dróg wewnętrznych;
- 3) przebudowę chodników i dojazd;
- 4) przebudowę i budowę zatok parkingowych;
- 5) odwodnienie drogi do istniejącej kanalizacji deszczowej;
- 6) przebudowę i zabezpieczenie kolidujących urządzeń podziemnych i naziemnych (jeśli będzie konieczna);
- 7) inne prace brukarskie i ziemne;
- 8) usunięcie kolidujących drzew i krzewów.

IV Opracowania, które zapewnia Wykonawca:

Projektant we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje m.in.:

1. Aktualną mapę do celów projektowych, pomiary geodezyjne, wysokościowe itp..
2. Warunki, uzgodnienia branżowe, uzgodnienie projektów zabezpieczenia i przebudowy kolidujących urządzeń z poszczególnymi właścicielami urządzeń, uzgodnienia poszczególnych projektów branżowych.
3. Szczegółową inwentaryzację drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym.
4. Zezwolenie na wycinkę kolidujących drzew i krzewów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Protokół z narady koordynacyjnej (dawny ZUD) - jeśli będzie konieczny.
6. Zezwolenie na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, zgodnie z art. 9 ustawy Prawo budowlane, dotyczących wymaganej odległości wydzielonych miejsc postojowych od okien pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi w budynku mieszkalnym.
7. Wszelkie inne pomiary, badania, opracowania, ekspertyzy, zezwolenia, uzgodnienia, zatwierdzenia niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
8. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania we wszystkich branżach w zakresie określonym w projekcie umowy.

Chp

V Szczegółowy zakres opracowania dla każdego etapu obejmuje m.in.:

1. Projekt budowlany.
2. Projekt wykonawczy branży drogowej z odwodnieniem:
 - plan sytuacyjny na mapie zasadniczej w skali 1:500,
 - profil podłużny,
 - przekroje poprzeczne i konstrukcyjne,
 - plan warstwicowy,
 - schemat tyczenia w terenie,
 - szczegóły drogowe i konstrukcyjne,
 - opis techniczny.
3. Projekty zabezpieczenia lub przebudowy kolidujących urządzeń (gaz, kanalizacja deszczowa, energetyka, inne).
4. Szczegółową inwentaryzację drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym.
5. Projekt stałej organizacji ruchu opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem wraz z zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem.
6. Inne projekty, opracowania niezbędne do realizacji zadania.
7. Uzgodnienia branżowe i zatwierdzenia, protokół z narady koordynacyjnej (dawny ZUD) - jeśli będzie konieczny.
8. Materiały przetargowe:
 - przedmiary robót i ślepe kosztorysy na KNR-ach do poszczególnych projektów,
 - szczegółowe specyfikacje techniczne do poszczególnych projektów,
 - kosztorysy inwestorskie na KNNR-ach do poszczególnych projektów.

Projekt budowlany i projekty wykonawcze należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem, przepisami technicznymi oraz w nawiązaniu do stanu istniejącego. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawnych, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zadania.

Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi, wynikające z przyjętych rozwiązań. Przedłożona dokumentacja projektowa powinna umożliwić Zamawiającemu wystąpienie do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o zgodę na realizację robót bez konieczności wykonywania przez Zamawiającego dodatkowych opracowań i uzgodnień.

VI Zasady współpracy w trakcie wykonywania dokumentacji

1. Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła jest Kierownik projektu. Kierownik projektu otrzyma od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
2. Wszelkie przyjęte rozwiązania techniczne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. Wykonawca uzyska zezwolenie na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, zgodnie z art. 9 ustawy Prawo budowlane.
4. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
5. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
 - a) nieodpłatnego wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej (jeśli zmiany tego wymagają),

- b) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej,
 - c) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów, w tym nadzoru poszczególnych branż.
7. W okolicznościach opisywania przedmiotu zamówienia za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia o czym mowa w art. 29 ust. 3 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest do dodania do opisu sformułowania „lub równoważny”. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do określenia parametrów, które świadczyć będą o równoważności proponowanych rozwiązań.

Szczegółowy zakres poszczególnych zadań oraz warunki są podane we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.

clp

Wzór umowy

UMOWA nr IKI. 272. .2018

zawarta w dniu roku w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy:
Miastem Jastrzębie-Zdrój z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy al. Józefa Piłsudskiego 60,
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

.....
działającym

NIP: Regon:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
razem zwanymi dalej **Stronami**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu
nieograniczonym z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:
„**Projekt budowy parkingu przy ul. Poznańskiej w Jastrzębiu-Zdroju**”.
2. Zlecenie wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1, stanowi powierzenie przygotowania
postępowania w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, o czym mowa w art. 15 ust. 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą
Pzp*.

§2

1. Termin rozpoczęcia prac: **od dnia podpisania umowy**
2. Termin realizacji całości zadania: **od dnia podpisania umowy tj. do dnia**

§ 3

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy
parkingu przy budynku wielorodzinnym usytuowanym przy ul. Poznańskiej 14-28 w Jastrzębiu-
Zdroju.

§ 4

Zadanie obejmuje:

1. wykonanie pełnej konstrukcji parkingu;
2. przebudowę połączenia dróg wewnętrznych;
3. przebudowę chodników i dojść;
4. przebudowę i budowę zatok parkingowych;
5. odwodnienie drogi do istniejącej kanalizacji deszczowej;
6. przebudowę i zabezpieczenie kolidujących urządzeń podziemnych i naziemnych (jeśli będzie
konieczna);
7. inne prace brukarskie i ziemne;
8. usunięcie kolidujących drzew i krzewów.

§ 5

Opracowanie powinno zawierać m.in.:

1. Projekt budowlany.
2. Projekt wykonawczy branży drogowej z odwodnieniem:

- plan sytuacyjny na mapie zasadniczej w skali 1:500,
 - profil podłużny,
 - przekroje poprzeczne i konstrukcyjne,
 - plan warstwiczny,
 - schemat tyczenia w terenie,
 - szczegóły drogowe i konstrukcyjne,
 - opis techniczny.
3. Projekty zabezpieczenia lub przebudowy kolidujących urządzeń (gaz, kanalizacja deszczowa, energetyka, inne).
 4. Szczegółową inwentaryzację drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym.
 5. Projekt stałej organizacji ruchu opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem wraz z zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem.
 6. Inne projekty, opracowania niezbędne do realizacji zadania.
 7. Uzgodnienia branżowe i zatwierdzenia, protokół z narady koordynacyjnej (dawny ZUD) - jeśli będzie konieczny.
 8. Materiały przetargowe:
 - przedmiary robót i ślepe kosztorysy na KNR-ach do poszczególnych projektów,
 - szczegółowe specyfikacje techniczne do poszczególnych projektów,
 - kosztorysy inwestorskie na KNNR-ach do poszczególnych projektów.

§ 6

Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt wykonuje lub pozyskuje:

1. Aktualną mapę do celów projektowych, pomiary geodezyjne, wysokościowe itp..
2. Warunki, uzgodnienia branżowe, uzgodnienie projektów zabezpieczenia i przebudowy kolidujących urządzeń z poszczególnymi właścicielami urządzeń, uzgodnienia poszczególnych projektów branżowych.
3. Szczegółową inwentaryzację drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym.
4. Zezwolenie na wycinkę kolidujących drzew i krzewów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Protokół z narady koordynacyjnej (dawny ZUD) - jeśli będzie konieczny.
6. Zezwolenie na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, zgodnie z art. 9 ustawy Prawo budowlane, dotyczących wymaganej odległości wydzielonych miejsc postojowych od okien pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi w budynku mieszkalnym.
7. Wszelkie inne pomiary, badania, opracowania, ekspertyzy, zezwolenia, uzgodnienia, zatwierdzenia niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
8. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania we wszystkich branżach.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami, aktami prawnymi, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy oraz w nawiązaniu do stanu istniejącego.
2. Dokumentacja zostanie opracowana w ten sposób, aby Zamawiający mógł uzyskać zgodę właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej na realizację robót oraz zrealizować całość zadania bez konieczności wykonywania dodatkowych zezwoleń, badań uzgodnień, opracowań projektów, pomiarów, map, kosztorysów, ekspertyz, ocen, raportów itp.
3. Przy opracowywaniu dokumentacji zostanie uwzględniona nowelizacja przepisów prawnych, jaka powstanie w trakcie realizacji zadania.
4. Zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy Pzp, przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców

lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu winny towarzyszyć wyrazy "lub równoważny". W takich okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo określić zakres równoważności tj. wskazać w szczególności właściwości, parametry danego produktu (rozwiązania), których spełnienie spowoduje uznanie oferty jako równoważnej tj. spełniającej wymogi SIWZ.

§ 8

1. Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła jest Kierownik projektu. Kierownik projektu otrzyma od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
2. Wszelkie przyjęte rozwiązania techniczne w projekcie budowlanym i wykonawczym Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji w tym spotkania robocze, prezentacje sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
4. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się do nich odnieść.
6. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
 - a) nieodpłatnego wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmiany zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej (jeśli zmiany tego wymagają),
 - b) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej,
 - c) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe pozostałego nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów w tym nadzoru poszczególnych branż.

§ 9

1. Wykonawca prześle po 4 egzemplarze w formie tradycyjnej (papierowej) i cyfrowej opracowania projektu stanowiącego przedmiot umowy określony w § 3, 4 i 5.
2. Wersja cyfrowa będzie zawierać te same elementy co dokumentacja w formie tradycyjnej, z wyjątkiem wypisu z rejestru gruntów lub innych dokumentów zawierających dane osobowe. W przypadku opisów technicznych będą one zapisane jako pliki tekstowe zapisane w formacie doc. Rysunki uzgodnienia i inne dokumenty będą zapisane w formacie pdf. Kosztorysy będą zapisane z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (.ath). Pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia .ath” należy rozumieć takie rozszerzenie, które umożliwia edycję kosztorysów w programie NORMA (z uwagi na fakt, iż jest to jedyny program kosztorysowy posiadany przez Zamawiającego).
3. Każdy egzemplarz dokumentacji zostanie oprawiony w sposób trwały tak, aby stanowił jedną całość formatu A-4.
4. Miejszem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
5. W chwili złożenia dokumentacji spisywany będzie protokół przekazania dokumentacji. Zamawiający oceni przekazany projekt i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji. Protokół przekazania dokumentacji nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem zadania i nie stanowi podstawy do fakturowania.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru całości zadania, zawierający wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz wydana w stanie kompletnym.

NACZELNIK BIURA
mgr Barbara Chodakowska

7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, podpisany przez osoby o których mowa w § 20 stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia umownego za zdany Zamawiającemu przedmiot umowy.

§ 10

1. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
2. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji, Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na koszt własny w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
4. Wygaśnięcie gwarancji i rękojmi nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

§ 11

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przedmiot zamówienia będzie rozliczane w formie ryczałtowej. Całkowity koszt zadania nie przekroczy wartościzł netto + zł VAT(23%) = zł brutto (słownie:).

W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego:*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, Kwota podatku VAT wg stawki% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi zł.*

*Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od całej dostawy objętej umową

W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego: Kwota podatku VAT wg stawki% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi zł.*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, gdy obowiązek podatkowy powstanie u Zamawiającego od części dostaw objętych umową

2. Klasyfikacja budżetowa:
3. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.

§ 12

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia zgodnie z § 11, na podstawie wystawionej na niego faktury (na podstawie załączonego do faktury rozliczenia), w terminie wskazanym w umowie z Wykonawcą.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr konta: w terminie do 30 dni od daty potwierdzenia przyjęcia faktury do zapłaty przez Zamawiającego.
3. Dopuszcza się fakturowanie częściowe do wysokości 50 % wartości zamówienia za sprawdzony i udokumentowany protokołem odbioru częściowego element dokumentacji.

4. Podstawę do wystawienia faktur częściowych stanowi protokół odbioru częściowego potwierdzający przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji.
5. Zamawiający, Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadcza, że:
 - a) jest podatnikiem podatku VAT;
 - b) posiada numer identyfikacyjny **NIP 6332216615**;
6. Płatnika (Miasto Jastrzębie-Zdrój) należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60, Jastrzębie-Zdrój
44-335 Jastrzębie-Zdrój
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem „VAT” i został zarejestrowany pod nr identyfikacyjnym: Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§ 13

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu jedynie z tytułu wykonania części umowy.
 - b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W okolicznościach, o których mowa w ust.1 ppkt b, c, odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o wskazanych faktach uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 pkt. b, c, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

§ 15

W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z § 14, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów finansowych za wykonane i nierozliczone wcześniej prace projektowe.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na złożenie dokumentacji określonego w § 2 ust. 2,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad w złożonej dokumentacji w wysokości 0,1 % całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 za każdy dzień zwłoki licząc od

- następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad i braków w przedmiocie zamówienia,
- c) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w procedurze uzyskiwania zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej w wysokości 0,1 % całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez organ do usunięcia wad,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 11.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary za zwłokę poprzez potrącenie z faktury końcowej.
 3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości brutto zadania.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 17

Wykonawca oświadcza, iż na potrzeby realizacji zadania będącego przedmiotem umowy dysponuje osobami posiadającymi stosowne uprawnienia do projektowania w zakresie poszczególnych branży koniecznych do realizacji zadania.

§ 19

1. Kierownikiem projektu będzie:..... posiadająca uprawnienia do projektowania
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby kierownika projektu pod warunkiem że Wykonawca wykaże że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach kryterium oceny doświadczenie kierownika projektu co najmniej taką samą ilość punktów jak za osobę wykazaną w ofercie przetargowej
3. Koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych i jednocześnie osobą odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego będzie:

§ 20

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/powierzy podwykonawcy* wykonanie części przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiających pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
4. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
5. Załącznik nr 1 lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
6. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji Załącznik nr 1 uważa się za nieobowiązujący

*niepotrzebne skreślić

§ 21

1. Autor projektu (Wykonawca) zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do swojego Dzieła (zadania), bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

NACZELNIK BIURA

mgr Barbara Chodakowska

- b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy dzieła,
 - c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem,
 - d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych (typu Internet) i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
 - e) przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
 - f) publiczne udostępnianie dzieła, zarówno odpłatne jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
 - g) wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z realizowanym zadaniem mogą być upowszechnione w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust. 1. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
 3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła w okresie trzech lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.
 4. Przejście praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu.
 5. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia zgodnie z zapisami umowy, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.).
 6. Wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z umową, przeznaczone są wyłącznie do użytku do realizacji określonego zadania oraz mogą być upowszechnione w trybie ustawy Pzp.
 7. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 8. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
 9. Na podstawie umowy Zamawiającemu wolno będzie sporządzać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów składających się na dokumentację włącznie z kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie wykonywania projektu budowlanego i wykonawczego, przeprowadzania postępowania o zamówienie publiczne, budowy i podczas eksploatacji innej inwestycji na drodze publicznej, a także przekazać dokumentację innej jednostce finansującej ewentualną inwestycję na drodze.
 10. Wykonawca oświadcza, że w dacie przekazania Zamawiającemu dokumentacji będzie posiadała wyłączne majątkowe prawa autorskie do tej dokumentacji, oraz że prawa te nie są obciążone jakimikolwiek roszczeniami lub prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie w tym twórców dokumentacji wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń dotyczących praw autorskich do dokumentacji bądź zakresu jej wykorzystania, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej i żądanej przez

Zamawiającego pomocy oraz zaspokoić powyższe roszczenia bądź zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty i koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zapewnia, iż wyraża zgodę na zmiany, adaptacje lub aktualizacje dokumentacji w celu dokonania zmian, adaptacji lub modernizacji obiektu wykonanego na jej podstawie bądź w niej wskazanego oraz modyfikowanie, adaptowanie i łączenie dokumentacji z innymi dokumentami, a także zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań oraz ponosi odpowiedzialność w przypadku braku powyższej zgody.
12. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia dokumentacji objętej umową z innymi dokumentacjami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, przy czym regulacje niniejszego paragrafu dotyczą zarówno oryginałów dokumentacji, jak i egzemplarzy zwielokrotnień. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone ilościowo, czasowo i terytorialnie wyłączne prawo udzielania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej i zezwalania na wykonywanie takich praw, w tym w zakresie zlecenia sprawowania nadzoru autorskiego.

§ 22

Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją umowy przez podwykonawcę.

§ 23

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umowy:
 - a) w zakresie zmiany:
 - obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - b) w zakresie terminu wykonania całości zadania, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - I. zmiany będące następstwem działania organów administracji w tym:
 - 1) brak wydania uzgodnienia wstępnego lub ostatecznego lub innego dokumentu w terminie do 30 dni od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne i Wykonawca wykazał się należyta starannością w procesie uzyskania uzgodnienia,
 - 2) brak wydania decyzji lub innego dokumentu w terminie ustawowym od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne,
 - 3) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy.
 - II. przyczyny niezależne od działania Stron, których nie można uniknąć ani im zapobiec w szczególności:
 - 1) protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych powodujące wstrzymanie prac projektowych,
 - 2) zaistniały okoliczności wpływające na wykonanie przedmiotu umowy z tytułu spraw terenowo – prawnych, w szczególności wystąpiły trudności w ustaleniu właścicieli działek przez które przebiegać będzie inwestycja,
 - 3) w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, inną instytucją lub osobą fizyczną (np. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. PKP Energetyka, Grupa TAURON, PGNiG, OUG, JZWiK, MZK, KMP, JSW S.A., JSK Sp z o.o. właściciel nieruchomości, itp.) wystąpi istotna zmiana w zakresie rozwiązań projektowych,

nastąpiła konieczność wykonania dodatkowych usług projektowych nieobjętych zamówieniem w rozumieniu art. 144 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

- c) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca,
 - d) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - e) w zakresie osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych uniemożliwiających udział tej osoby w realizacji zadania (w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby spełniającej warunki w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a osoba ta będzie posiadała doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert co najmniej taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej).
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany w terminie co najmniej 14 dni, przed upływem terminu realizacji zadania, niezbędnym Zamawiającemu do przygotowania aneksu.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 25

Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 26

W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

§ 27

Spory wynikłe przy realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 28

Umowa została sporządzona w 4 egz., z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac	Kwota za realizację części zadania wykonywana przez podwykonawcę

Podpis Zamawiającego

Podpis Wykonawcy

.....

.....

Sygn. akt 141.274.10.2018
Załącznik nr 10 do SWZ
Konsepcja

