

UCHWAŁA NR XIII.117.2023
RADY MIASTA JASTRZĘBIE-ZDRÓJ

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie Roczного programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą Nr LVI/706/2010 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 27 maja 2010r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rada Miasta Jastrzębie-Zdrój
uchwała

§ 1. Przyjąć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Jastrzębie-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Piotr Szereda

Załącznik do uchwały Nr XIII.117.2023

Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój

z dnia 30 listopada 2023 r.

**Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**



Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, to dokument wyznaczający ramy współpracy miasta Jastrzębie-Zdrój z organizacjami pozarządowymi, oparty o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Miasto wyraża wolę współpracy z sektorem pozarządowym w formie finansowej i pozafinansowej, uwzględniając posiadane zasoby oraz aktualną sytuację finansową. W Jastrzębiu-Zdroju od lat stwarzane są warunki do społecznej aktywności organizacji pozarządowych i podejmowania przez nie nowych wyzwań służących podnoszeniu jakości i standardu życia mieszkańców. Aktywne organizacje pozarządowe są ważnym partnerem dla miasta, sygnalizują potrzeby lokalnych wspólnot. Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami pozarządowymi i samorządem lokalnym oraz poprawianiu jakości życia jego mieszkańców poprzez pełne zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych. Dokument wyznacza cel główny partnerstwa, cele szczegółowe, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, wskazuje priorytetowe obszary wsparcia finansowego w zakresie realizacji zadań publicznych, sposób ich realizacji, wysokość środków zaplanowanych na wspólne inicjatywy z organizacjami pozarządowymi, sposób jego oceny. Program uwzględnia również informacje o sposobie jego tworzenia i przebiegu konsultacji oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. Dokument czytelnie określa zakres partnerstwa w perspektywie rocznej.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **programie** - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,
- 3) **organizacji pozarządowej** - rozumie się przez to organizację, o której mowa w art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 5) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1) ustawy,
- 6) **inicjatywie lokalnej** - rozumie się przez to formę współpracy samorządu z mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej na zasadach partnerskich,
- 7) **mieście** - należy przez to rozumieć miasto Jastrzębie-Zdrój,
- 8) **wydziałach** - należy przez to rozumieć wydziały i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, realizujące zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 9) **Centrum** - należy przez to rozumieć Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych, komórka organizacyjna Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, realizująca zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 10) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy,
- 11) **małych zleceniach** - należy przez to rozumieć zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19 a ustawy,
- 12) **komisji** - należy przez to rozumieć komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a-2b, 2d-2f ww. ustawy, opiniującą złożone oferty w ramach organizowanych konkursów dla organizacji pozarządowych.

Rozdział 2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Cel główny programu:

Budowanie i rozwijanie partnerstwa pomiędzy miastem Jastrzębie-Zdrój, a podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego, w celu wzmocnienia aktywności obywatelskiej, służącej zaspokojeniu potrzeb mieszkańców i rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz miasta i mieszkańców poprzez zlecenie do realizacji zadań publicznych,
- 2) efektywne i racjonalne wykorzystanie środków publicznych, poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym do realizacji kluczowych zadań publicznych, wskazanych w programie,
- 3) włączanie organizacji pozarządowych w wydarzenia i inicjatywy społeczne istotne dla miasta,
- 4) zwiększanie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej miasta, poprzez współpracę z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- 5) dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców miasta poprzez zlecenie zadań publicznych w sferach uznanych za priorytetowe,
- 6) wsparcie organizacji pozarządowych, ich rozwoju poprzez oferowanie doradztw, szkoleń, indywidualnych konsultacji, wymianę informacji i opinii,
- 7) wsparcie infrastrukturalne poprzez udostępnianie na preferencyjnych warunkach lokali znajdujących się w zasobach miasta,
- 8) promowanie i upowszechnianie działań organizacji pozarządowych przy udziale lokalnych środków masowego przekazu,
- 9) integrowanie i budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej w oddolne inicjatywy i wydarzenia,
- 10) nawiązywanie współpracy w celu tworzenia partnerstw.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – miasto w ramach współpracy będzie wspierać działania organizacji pozarządowych oraz stwarzać warunki do efektywnej realizacji zadań publicznych w formie i na zasadach wskazanych w ustawie,
- 2) **suwerenności stron** – miasto respektuje niezależność i odrębność wspólnot obywateli i organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do niezależnego identyfikowania i rozwiązywania problemów społecznych. Relacje te kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności,
- 3) **partnerstwa** - to ścisła współpraca miasta i organizacji pozarządowych realizujących wspólne działania na rzecz mieszkańców Jastrzębia-Zdroju. W myśl tej zasady, zakłada się dobrowolną współpracę partnerów na rzecz osiągnięcia wyznaczonych celów,
- 4) **efektywności** – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów. Środki publiczne powinny być wydawane w sposób oszczędny i celowy celem osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** - to stosowanie jednakowych i transparentnych zasad wobec wszystkich podmiotów. Zasada ta implikuje unikanie konfliktu interesów. To działania, które opierają się na obiektywnych kryteriach i zasadach nie budzących wątpliwości w zakresie przejrzystości procedur,
- 6) **jawności** - daje prawo partnerom wspólnego przedsięwzięcia do pełnej informacji, dysponowania prawdziwą i rzetelną wiedzą, która przyczyniać się będzie do tworzenia partnerskich relacji oraz budowania obustronnego zaufania.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. Miasto współpracować będzie z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, uznanych przez miasto za priorytetowe, w szczególności w zakresie zadań własnych gminy.

Obszary współpracy zostały zidentyfikowane na podstawie wskazań społeczności lokalnej, w tym organizacji pozarządowych oraz polityki zarządczej i wynikają z konieczności zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców.

Rozdział 5.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.

1. Współpraca finansowa polega na:

- a) zlecaniu zadań publicznych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie, tj.:
 - tryb otwartych konkursów ofert (niewykorzystana część środków finansowych w tym trybie może zostać przeznaczona na realizację małych zleceń),
 - tryb małych zleceń,
 - w szczególnych przypadkach na podstawie odrębnych przepisów prawa,
- b) zlecaniu usług w trybie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,
- c) możliwości ubiegania się o oprocentowaną pożyczkę na realizację prefinansowanego projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, realizowanego w sferze pożytku publicznego na rzecz miasta i jego mieszkańców. Pożyczka może zostać udzielona w przypadku uznania celowości i zasadności przedstawionego działania, zapewnienia wysokiej jakości wykonania zadania oraz sytuacji finansowej miasta. Organizacje pozarządowe kierują pismo do Prezydenta Miasta wskazując: kwotę wnioskowanej pożyczki (maksymalnie do kwoty podlegającej refundacji), cel na który będzie wydatkowana (zgodny z założeniami projektu), termin spłaty. Wnioskodawca załącza stosowne dokumenty potwierdzające realizację projektu m.in. umowę, zatwierdzony projekt oraz inne dokumenty niezbędne do analizy wniosku,
- d) możliwości realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej, uznanych za zasadne i priorytetowe. Szczegółowe warunki tej formy wsparcia oraz obszary, w których można realizować przedsięwzięcia określa ustawa oraz uchwała nr LXIII/790/2010 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 28 października 2010r., w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Zadania będą realizowane do wysokości środków przyznanych na inicjatywę lokalną w budżecie Miasta Jastrzębie-Zdrój na dany rok,
- e) możliwości korzystania na preferencyjnych warunkach z lokali znajdujących się w zasobach miasta. Wykaz lokali i warunki korzystania z nieruchomości udostępnia Miejski Zarząd Nieruchomości bądź jednostka organizacyjna miasta zarządzająca bezpośrednio danym lokalem.

2. Współpraca pozafinansowa polega na:

- a) wymianie informacji o planowanych kierunkach działań poprzez publikowanie ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach internetowych miasta, drogą pisemną, e-mailową, organizacje spotkań organizacji tworzących sektor pozarządowy w Jastrzębiu-Zdroju. Informacje dotyczyć będą podejmowanych inicjatyw, priorytetowych zadań realizowanych w roku obowiązywania programu, informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych, zmieniających się przepisów prawa, możliwości pozyskania środków z budżetu miasta i środków zewnętrznych,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w zakresie ich działalności statutowej,
- c) tworzeniu i kontynuowaniu prac zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym złożonych z przedstawicieli jastrzębskiego III sektora i samorządu, w celu wymiany opinii, przyjęcia stanowiska w zakresie planowanych działań. Wspieranie funkcjonującej Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, organu konsultacyjnego, doradczego i opiniodawczego w zakresie współpracy z sektorem pozarządowym, powołanego przez Prezydenta Miasta. Zadania Rady określa ustawa,
- d) możliwości nawiązywania partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców miasta oraz wspólnej realizacji projektów w ramach programów operacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,

- e) organizacji lub współorganizacji spotkań, konferencji, indywidualnych konsultacji lub innych wydarzeń skierowanych dla organizacji pozarządowych, mających na celu integrację, podnoszenie ich poziomu wiedzy oraz zwiększenie aktywności do działań,
- f) zapewnieniu bezpłatnego dostępu do Generatora eNGO, narzędzia służącego do elektronicznego składania ofert w ramach otwartych konkursów ofert lub małych zleceń. Informacje o Generatorze dostępne są na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce - organizacje pozarządowe - Generator eNGO,
- g) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej, międzynarodowej zwłaszcza miast partnerskich, pomiędzy organizacjami pozarządowymi,
- h) obejmowaniu patronatem honorowym Prezydenta Miasta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- i) prowadzeniu elektronicznego wykazu jastrzębskich organizacji pozarządowych na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl,
- j) prowadzeniu akcji, kampanii wspierających jastrzębskie organizacje pozarządowe posiadające status pożytku publicznego,
- k) bezpłatnym udostępnianiu zasobów Jastrzębskiego Centrum Organizacji Pozarządowych, mieszczącego się przy ul. Wrzosowej 12A w Jastrzębiu-Zdroju na potrzeby działalności statutowej organizacji pozarządowych.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Organizacjom pozarządowym zlecane będą do realizacji priorytetowe zadania publiczne miasta w następujących dziedzinach i trybach:

1. Otwarte konkursy ofert:

- a) kultura - powierzenie zadań,
- b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - wspieranie zadań,
- c) turystyka - powierzenie zadań,
- d) ochrona i promocja zdrowia - powierzenie zadań,
- f) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych dotyczących działań skierowanych do osób uzależnionych i ich rodzin poprzez propagowanie trzeźwego stylu życia - powierzenie zadań,
 - zapobieganie narkomanii i dotyczących działań skierowanych do osób uzależnionych i ich rodzin poprzez propagowanie stylu życia bez uzależnień – powierzenie zadania,
- g) pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w latach 2023-2027,
 - prowadzenie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego przy ul. Gagarina 116 w Jastrzębiu-Zdroju - powierzenie zadań,
- h) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - powierzenie zadań.

1.1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na otwarte konkursy ofert wynosi **3 225 408,00 zł**.

1.2. Szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadań publicznych określają ogłoszenia otwartych konkursów ofert.

1.3. Harmonogram planowanych konkursów stanowi załącznik do niniejszego programu.

2. Małe zlecenia:

- a) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,

b) kultura.

2.1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację małych zleceń: **60 000,00 zł.**

2.2. Oferty na zadania w trybie małych zleceń należy składać w okresie obowiązywania programu do wyczerpania zaplanowanych środków.

Rozdział 7.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 7. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.

2. Na realizację programu miasto planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości: **3 285 408,00 zł.** Wiążące kwoty na realizację wskazanych w programie priorytetowych zadań, znane będą po wejściu w życie Uchwały Rady w sprawie budżetu miasta na rok 2024.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. 1. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

- a) **Rada Miasta Jastrzębie-Zdrój**, która przyjęła priorytetowe kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi, zaakceptowała środki finansowe przeznaczone na realizację programu,
- b) **Prezydent Miasta**, który koordynuje bieżącą współpracą, ogłasza otwarte konkursy ofert, zleca organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych, powołuje ciała doradcze, komisje w skład których wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych, w celu trafnego zdiagnozowania lokalnych potrzeb, aktywizuje organizacje pozarządowe do działań poprzez włączenie ich do współorganizacji wydarzeń. Oferuje organizacjom pozarządowym dostęp do różnorodnych form pomocy pozafinansowej. Miasto, aby zwiększyć przejrzystość wydatków, w zakresie zadań publicznych udostępnia ogłoszenie o otwartych konkursach ofert oraz informacje o ofertach złożonych w trybie małych zleceń na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta,
- c) **organizacje pozarządowe** jako niezależny i ważny partner dla samorządu, realizator priorytetowych zadań publicznych, którym przewodniczy Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, kreując lokalną politykę wobec sektora pozarządowego,
- d) **wydziały oraz jednostki organizacyjne miasta**, którym powierzono w obszarach swoich kompetencji współpracę z sektorem pozarządowym poprzez bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi, współpracę przy opracowywaniu programu, redagowanie ogłoszeń konkursowych i prace w komisjach konkursowych.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Program będzie poddawany bieżącej analizie w zakresie prawidłowości realizacji przedstawionych działań.

2. Ocena realizacji programu dokonywana będzie na podstawie poniższych wskaźników:

1) otwarte konkursy ofert:

- a) liczba ogłoszonych konkursów,
- b) liczba złożonych ofert w konkursach,
- c) liczba zawartych umów na realizację zadań w trybie konkursu,
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- e) liczba organizacji pozarządowych realizujących zlecone zadania publiczne,
- f) liczba umów niezrealizowanych,

2) małe zlecenia:

- a) liczba złożonych ofert,

- b) liczba zawartych umów,
- c) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- d) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
- e) liczba umów niezrealizowanych,

3) inne:

- a) liczba wspólnych przedsięwzięć o charakterze pozafinansowym (szkolenia, warsztaty, spotkania, konsultacje, wydarzenia, kampanie, itp.),
- b) liczba konsultowanych dokumentów strategicznych i projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- c) liczba zrealizowanych inicjatyw lokalnych,
- d) liczba posiedzeń Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, w tym podjętych uchwał i złożonych wniosków,
- e) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu miasta na realizację programu w stosunku do roku ubiegłego.

3. Ocena realizacji programu zawarta będzie w sprawozdaniu z realizacji niniejszego programu, które przedłożone będzie Radzie Miasta w terminie wskazanym w ustawie.

Rozdział 10.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 10. 1. Program na rok 2024 powstał na bazie Roczego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, a jego przygotowanie poprzedziły następujące działania:

- a) kwiecień 2023 - przesłano pismo informujące o możliwości zgłaszania propozycji współpracy z miastem w roku 2024. Termin wyznaczono do 22 maja,
- b) analiza i rozpatrzenie zgłoszonych przez organizacje propozycji – łącznie na zaproszenie do składania propozycji do projektu programu odpowiedziało 9 organizacji pozarządowych. Złożone propozycje współpracy pogrupowano i przekazano do właściwie merytorycznych wydziałów, które dokonały analizy wniosków pod względem celowości i zasadności ich realizacji. Wydziały wskazały dziedzinę współpracy i tryb zlecania zadań publicznych oraz planowaną wysokość środków finansowych na realizację poszczególnych działań,
- c) opracowanie i przygotowanie projektu programu w oparciu o złożone propozycje i pozyskane informacje,
- d) wrzesień 2023 r. - zapoznanie Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój z projektem programu,

- e) ogłoszenie konsultacji społecznych – przeprowadzono je na podstawie Uchwały Nr LVI/706/2010 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Jastrzębie-Zdrój w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie konsultacji projektu uchwały Roczного programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 16.10.2023 r. do 30.10.2023 r. poprzez zamieszczenie projektu programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój www.jastrzebie.pl. Celem konsultacji było poznanie opinii i stanowiska sektora pozarządowego. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły w odpowiedniej formie żadne uwagi od podmiotów uprawnionych do uczestnictwa w konsultacjach. Dwie organizacje pozarządowe przesyłały uwagi drogą elektroniczną za pośrednictwem e-maila. Jedna uwaga nie dotyczyła projektu uchwały - stanowiła wyrażenie krytycznego poglądu na temat działalności władz miasta. Druga zaś była propozycją organizacji festiwalu podróżniczo-kulturowego. Propozycja może wpisywać się w harmonogram planowanych konkursów. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół, który został opublikowany na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl, Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta. Konsultacje miały charakter opiniodawczy. Protokół z konsultacji został przedłożony do wiadomości członkom Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój,
- f) przekazanie projektu Programu Radzie, celem zaopiniowania. Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Jastrzębie-Zdrój, 9 listopada br. w formie uchwały zaopiniowała pozytywnie projekt Programu,
- g) przedłożenie przez Prezydenta Miasta projektu Programu wraz z informacją o wynikach konsultacji do uchwalenia Radzie Miasta.

2. Po ogłoszeniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego program zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 11. 1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w poszczególnych otwartych konkursach ofert, zwane dalej „komisją”, powołuje Prezydent.

2. Skład komisji zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Komisja po zapoznaniu się z ofertami, opiniuje złożone oferty w ramach ogłoszonego konkursu.

4. Komisja:

a) rozpoczyna prace z chwilą powołania,

b) kończy prace z chwilą zatwierdzenia wyników otwartego konkursu ofert.

5. Członkowie komisji przed rozpoczęciem działań komisji składają oświadczenie, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ofert, który może budzić uzasadnioną wątpliwość, co do ich bezstronności podczas oceniania ofert.

6. Członkowie komisji mają możliwość zapoznania się ze złożonymi ofertami, przed wyznaczoną datą posiedzenia. Informację o miejscu, w którym znajdują się oferty do wglądu oraz o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są niezwłocznie każdemu członkowi przed posiedzeniem komisji w formie pisemnej, telefonicznej bądź drogą elektroniczną (e-mail).

7. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

8. Dla ważności podejmowanych przez komisje decyzji wymagana jest obecność co najmniej połowy jej składu, w tym Przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

9. Komisja opiniuje oferty zgodnie z kryteriami wynikającymi z ogłoszenia otwartego konkursu ofert na podstawie karty indywidualnej oceny merytorycznej.

10. Karta indywidualnej oceny oferty zostaje opatrzona datą i czytelnym podpisem członka komisji dokonującego oceny.

11. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.

12. Karty indywidualnej oceny stanowią załącznik do protokołu.

13. Protokół podpisują członkowie komisji, obecni na posiedzeniach. Protokół zostaje przedłożony Prezydentowi Miasta.

14. Prezydent Miasta, po zapoznaniu się z propozycjami komisji, podejmuje ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji w drodze zarządzenia.

Rozdział 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Program stanowi zbiór zasad regulujących całoroczną współpracę miasta z organizacjami pozarządowymi. Program poddawany będzie bieżącej analizie w zakresie prawidłowości i terminowości realizacji poszczególnych działań.

Harmonogram planowanych konkursów

Lp.	Wydział ogłaszający konkurs	Dziedzina konkursu	Forma	Termin ogłoszenia konkursu	Uwagi
1.	Kultury, Sportu i Turystyki	Kultura	Powierzenie	grudzień 2023 / styczeń 2024	
		Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Wsparcie	grudzień 2023 / styczeń 2024	
		Turystyka	Powierzenie	grudzień 2023 / styczeń 2024	
2.	Polityki Społecznej i Mieszkaniowej	Ochrona i promocja zdrowia	Powierzenie	I kwartał 2024 r.	
		Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych dotyczących działań skierowanych do osób uzależnionych i ich rodzin poprzez propagowanie trzeźwego stylu życia	Powierzenie	I kwartał 2024 r.	
		Zapobieganie narkomanii i dotyczących działań skierowanych do osób uzależnionych i ich rodzin poprzez propagowanie zdrowego stylu życia bez uzależnień	Powierzenie	I kwartał 2024 r.	
		Pomoc społeczna w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w latach 2023-2027”	Powierzenie		Zadanie zostało powierzone Stowarzyszeniu „Oligos”

		Pomoc społeczna w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób: „Prowadzenie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego przy ul. Gagarina 116 w Jastrzębiu-Zdroju”	Powierzenie	IV kwartał 2023 r.	
3.	Ochrony Środowiska i Rolnictwa	Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	Powierzenie	I kwartał 2024 r.	

MAŁE ZLECENIA

Lp.	Wydział	Dziedzina
1.	Ochrony Środowiska i Rolnictwa	Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
2.	Kultury Sportu i Turystyki	Kultura