

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój
1.2	siedzibę jednostki
	Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój
1.3	adres jednostki
	44-335 Jastrzębie-Zdrój Al. Józefa Piłsudskiego 60
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Miasta, tworzenie warunków racjonalnego i harmonijnego rozwoju Miasta oraz warunków dla pełnego uczestnictwa mieszkańców w życiu wspólnoty samorządowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	od 01.01.2022 do 31.12.2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	tak
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji);
	zgodnie z załącznikiem nr: I.4.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	zgodnie z załączoną tabelą uzupełniającą nr II.1.1.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	środki trwałe: 790 229 679,48 zł, w tym dobra kultury: 0,00 zł.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto: 7 714 825,69 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	zgodnie z załączoną tabelą uzupełniającą nr II.1.5.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	liczba papierów wartościowych: 17 555 003, w tym akcji i udziałów: 17 555 003 o wartości 196 129 520,00 zł
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych);
	zgodnie z załączoną tabelą uzupełniającą nr II.1.7.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	zgodnie z załączoną tabelą uzupełniającą nr II.1.8.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	8 772 454,45 zł

b)	powyżej 3 do 5 lat
	2 172 902,62 zł
c)	powyżej 5 lat
	6 380 637,98 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	4 233 401,08 zł
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	zgodnie z załączoną tabelą uzupełniającą nr II.1.13.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	25 769 433,19 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	zgodnie z załączoną tabelą uzupełniającą nr II.1.15.
1.16.	inne informacje
	W łącznym bilansie dokonano wyłączeń wzajemnych rozrachunków w aktywach i pasywach w wysokości: 186 636,51 zł. W łącznym rachunku zysków i strat dokonano wyłączeń wzajemnych rozrachunków w przychodach i kosztach na kwotę: 4 363 265,83 zł. W łącznym zestawieniu zmian w funduszu dokonano wyłączeń wzajemnych rozrachunków w zmniejszeniach i w zwiększeniach funduszu na kwotę: 14 552 471,89 zł.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie: 78 425 325,72 zł w tym odsetki: 0,00 zł oraz różnice kursowe: 0,00 zł.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.
	przychody incydentalne: 1 022 444,11 zł, koszty incydentalne: 17 783 623,06 zł
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy
Podpis jest prawidłowy Dokument podpisany przez Dariusz Horkowicz, Burmistrz Miasta Jastrzębiego Zdrój (właściciel) Data: 2023.04.27 12:44:02 CEST 2023.04.27 (rok, miesiąc, dzień) Podpis jest prawidłowy Dokument podpisany przez Anna Hetmankiewicz, Kierownik jednostki Data: 2023.04.27 12:45:19 CEST	

Załącznik nr I.4. do informacji dodatkowej

I.4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

Przyjęte rozwiązania dotyczące prowadzenia rachunkowości spośród dopuszczonych do stosowania przepisami prawa.

Informacje ogólne:

- We wszystkich jednostkach księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputerów z wykorzystaniem licencjonowanego oprogramowania.
- We wszystkich jednostkach budżetowych zamknięcie ksiąg rachunkowych następuje do 10 dnia następnego miesiąca po okresach sprawozdawczych od stycznia do grudnia oraz do 31 stycznia za miesiąc grudzień. Zamknięcie ksiąg rachunkowych organu finansowego na koniec okresów sprawozdawczych następuje do dnia sporządzenia zbiorczych sprawozdań budżetowych.
- W większości jednostek wprowadzono w księgach rachunkowych dodatkowe okresy rozliczeniowe dla wyodrębnienia zapisów księgowych związanych z rozliczeniem rocznym.
- We wszystkich jednostkach zdarzenia wynikłe po sporządzeniu sprawozdania finansowego, a przed jego zatwierdzeniem, których wartość nie przekracza 0,01% wyniku finansowego netto ewidencjonuje się w księgach rachunkowych bieżącego roku obrotowego.
- Stosuje się następujące szczególne zasady ewidencji zdarzeń związanych z gromadzeniem dochodów i realizacją wydatków:
 - ✓ uzyskanie zwrotu wydatków sfinansowane wcześniej z dotacji celowych z budżetu państwa, w tym z tytułu odliczonego podatku od towarów i usług, dokonywane w tym samym roku budżetowym, w którym została przyznana dotacja celowa, pomniejszają kwotę wykonanych wydatków w tym roku,
 - ✓ uzyskane przez jednostki budżetowe zwroty wydatków rzeczowych dokonanych w tym samym roku budżetowym w związku z rozliczeniami z jednostkami organizacyjnymi, zmniejszają wykonanie wydatków w tym roku,
 - ✓ uzyskane w ramach realizacji projektów z udziałem bezzwrotnych środków zagranicznych zwroty wydatków, w tym z tytułu odliczonego podatku od towarów i usług, dokonywanych w tym samym roku budżetowym, zmniejszają wykonanie wydatków w tym roku,
 - ✓ przychody z tytułu dostaw towarów i usług zaliczane są na dochody budżetowe w kwotach netto a podatek od towarów i usług wynikający z tych transakcji nie stanowi dochodu jednostek,
 - ✓ podatek od towarów i usług wynikający z faktur VAT – zakupu zakwalifikowany do odliczenia zaliczany jest na dochody jednostki, z wyjątkami wymienionymi powyżej.

Zasady wyceny aktywów i pasywów:

- Odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się metodą liniową w okresach miesięcznych przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.
- Jednorazowo umarza się poprzez wpisanie w koszty 100% ich wartości w momencie oddania do używania następujące składniki majątku: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, inwentarz żywy a także pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych-10.000 zł.

- Wartości niematerialne i prawne jednostek ujmuje się w księgach rachunkowych z podziałem na wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej kwotę 10.000 zł oraz na pozostałe wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł.
- Środki trwałe jednostek ujmuje się w księgach rachunkowych z podziałem na środki trwałe o wartości przekraczającej kwotę 10.000 zł oraz na pozostałe środki trwałe, których wartość nie przekracza kwoty 10.000 zł a dolna granica wartości jest ustalana wewnętrznie w jednostkach.
- Jednostki budżetowe, które posiadają nieużyte na dzień bilansowy materiały wyceniają je drogą inwentaryzacji według:
 - ✓ ostatnich cen nabycia- 95% jednostek,
 - ✓ ostatnich cen zakupu.- 5% jednostek
- Zobowiązania jednostek budżetowych wycenia się według kwoty wymagającej zapłaty z uwzględnieniem odsetek. Zobowiązania finansowe organu finansowego wycenia się w wartości nominalnej powiększonej o kwoty z tytułu odsetek za cały okres.
- Rezerwę na niewygasające wydatki jst wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości, na podstawie uchwalonego przez organ stanowiący wykazu tych wydatków.
- Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące wartość należności, przy czym odpisy aktualizujące są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy.
- Długoterminowe aktywa finansowe (głównie udziały i akcje) wycenia się w cenie nabycia z uwzględnieniem ewentualnych odpisów aktualizujących.
- Wniesione aporty rzeczowe wycenia się według wartości godziwej.

Uproszczenia w rozliczaniu kosztów:

- Ewidencja i rozliczenie kosztów działalności podstawowej:
 - ✓ w 98% jednostek budżetowych prowadzona jest tylko na kontach zespołu 4 „ Koszty według rodzaju i ich rozliczenie”,
 - ✓ w 2% jednostek budżetowych prowadzona jest zarówno na kontach zespołu 4 „ Koszty według rodzaju i ich rozliczenie”, jak i w zespole 5 „ Koszty według typów działalności i ich rozliczenie” z dalszym ich rozliczeniem na kontach zespołu 6 „ Produkty” i „ Przychody, dochody i koszty”.
- Wydatki na zakup materiałów księgowane są:
 - ✓ w 54% jednostek budżetowych – przy zakupie w koszty,
 - ✓ w 46% jednostek budżetowych – przy zakupie w koszty, za wyjątkiem materiałów o istotnym znaczeniu dla danej jednostki (artykuły spożywcze w przedszkolach, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, inne materiały w pozostałych jednostkach).
- 60 jednostek budżetowych nie dokonuje rozliczeń kosztów w czasie, 4 jednostki budżetowe nie dokonują tylko niektórych rozliczeń kosztów w czasie, 1 jednostka budżetowa rozlicza w czasie wszystkie koszty związane z działalnością jednostki.

Sposób prowadzenia ksiąg kont pomocniczych dla rzeczowych składników aktywów obrotowych.

Został określony wewnętrznie w każdej jednostce budżetowej z uwzględnieniem rodzaju i wartości poszczególnych grup rzeczowych składników aktywów obrotowych posiadanych przez daną jednostkę. W związku z tym w jednostkach, w zależności od rodzaju zapasów, stosuje się następujące metody prowadzenia kont:

- ilościowo- wartościową, w której dla każdego składnika ujmuje się obroty i stany w jednostkach naturalnych i pieniężnych,
- ilościową obrotów i stanów dla poszczególnych składników lub ich jednorodnych grup wyłącznie w jednostkach naturalnych,
- odpisywanie w koszty wartości materiałów i towarów na dzień ich zakupu, połączone z ustaleniem stanu tych składników i jego wyceny oraz korekty kosztów o wartości tego stanu , nie później niż na dzień bilansowy.

Zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów.

Zasady dokonywania aktualizacji wyceny należności są określone indywidualnie w każdej jednostce:

- w jednostkach obsługiwanych przez centrum usług wspólnych wysokość odpisu aktualizującego zależy od długości okresu zalegania z zapłatą (zaległość powyżej 365 dni- 100% wartości odpisu, zaległość od 271 dni do 365 dni-75% wartości odpisu, zaległość od 211 do 270 dni – 50% wartości odpisu, zaległość od 180 do 210 dni - 25% wartości odpisu),
- w Powiatowym Urzędzie Pracy wysokość odpisu aktualizującego zależy od długości okresu zalegania z zapłatą (zaległość od 6 do 12 miesięcy – 50% wartości odpisu, zaległość powyżej 12 miesięcy- 100% wartości odpisu),
- w pozostałych jednostkach odpisy aktualizacyjne tworzone są na podstawie analizy danej należności od dłużnika pod względem spełnienia ustawowych przesłanek.

Tabela uzupełniająca nr II.1.1.

II.1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia																						
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przeniesienia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia	Wartość brutto na początek roku	Zwiększenia wartości początkowej						Zmniejszenia wartości początkowej						Wartość brutto na koniec roku (kol. 2+6-10)	Umorzenie na początek roku	Zwiększenia umorzenia			Umorzenia na koniec roku (kol. 12+14-15)	Wartość netto na początek roku (kol. 2+12-15)	Wartość netto na koniec roku (kol. 11-18)
			aktualizacja wartości	przychody	przeniesienie wewnętrzne	COŚOK (kol. 3+4+5)	aktualizacja wartości	rozchód	przeniesienie wewnętrzne	COŚOK (kol. 7+8+9)	10	11	12	13			14	15	16			
1.	Wartości niematerialne i prawne	5 637 995,49	0,00	828 110,62	41 629,26	867 739,88	0,00	213 875,63	0,00	213 875,63	6 251 859,74	5 301 745,72	0,00	994 954,43	324 022,03	722 976,46	213 875,63	5 610 846,35	395 249,77	481 013,19		
2.	Środki trwałe NACE 14	1 625 807 275,52	0,00	59 311 485,47	1 009 549,23	54 321 034,70	0,00	15 620 005,01	1 052 807,94	16 672 812,95	1 663 155 397,07	530 680 204,76	0,00	53 563 631,44	8 052 136,69	61 645 818,13	11 222 170,55	581 109 852,34	1 094 819 076,55	1 082 045 544,79		
3.	Główny, w tym:	207 895 344,96	0,00	4 329 823,81	0,00	4 329 823,81	0,00	4 196 646,04	0,00	4 196 646,04	207 528 520,73	301 418,89	0,00	78 946,41	0,22	78 946,63	479,47	379 886,05	207 093 526,07	207 148 694,68		
3.1	Główny stanowiący własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	29 470 086,65	0,00	181 890,00	0,00	181 890,00	0,00	878 531,30	0,00	878 531,30	28 773 495,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 470 096,65	28 773 495,55		
4.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 293 726 008,82	0,00	38 408 812,70	92 112,21	38 500 924,91	0,00	7 388 086,16	0,00	7 388 086,16	1 324 848 847,57	423 605 241,98	0,00	48 598 889,08	1 933 418,59	50 532 307,67	6 577 283,79	467 561 288,86	870 113 765,84	857 282 558,71		
5.	Maszyny	53 351 657,33	0,00	4 321 525,38	23 331,50	4 344 856,88	0,00	1 395 572,81	918 437,47	2 303 965,28	55 402 548,99	41 460 289,28	0,00	3 269 224,07	257 886,88	3 527 110,95	1 947 530,44	48 039 848,79	11 901 389,05	12 352 700,14		
6.	Środki transportu	12 865 563,93	0,00	208 000,65	0,00	208 000,65	0,00	109 594,37	0,00	109 594,37	13 069 970,21	9 474 352,91	0,00	847 846,44	0,00	847 846,44	109 594,37	10 212 104,98	3 494 211,02	2 854 895,23		
7.	Inne środki trwałe	58 055 700,28	0,00	6 043 322,95	894 105,52	6 937 428,45	0,00	2 345 146,63	134 470,47	2 679 617,10	62 313 509,63	55 845 922,70	0,00	767 275,44	5 890 831,00	6 658 106,44	2 587 805,48	59 516 723,66	2 209 777,58	2 956 785,97		

Tabela uzupełniająca nr II.1.5.

II 1.5. wartość nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu na koniec roku		
	wyszczególnienie	wartość
Lp.	1	2
1	wartość RAZEM (wiersze 2+3+4+5+6)	1 092 300,47
2	Grunty	0,00
3	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	756 081,75
4	Urządzenia techniczne i maszyny	336 218,72
5	Środki transportu	0,00
6	Inne środki trwałe	0,00

Tabela uzupełniająca nr II.1.7.

II 1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (kol. 2+3-4-5)
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
			3	4	5	
1	2	3	4	5	6	
1	Należności finansowe długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności finansowe krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Pozostałe należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Pozostałe należności krótkoterminowe (wiersze: 5+6+7+8)	47 605 163,35	6 691 900,77	1 120 272,07	1 495 427,84	51 681 364,21
5	Należności z tytułu dostaw i usług	5 828 623,41	914 166,28	92 888,17	633 696,89	6 016 204,63
6	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Pozostałe należności	41 776 539,94	5 777 734,49	1 027 383,90	861 730,95	45 665 159,58

Stan pożyczek zagrożonych -0,00zł

Tabela uzupełniająca nr II.1.8.

II 1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
Lp.	wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (kol. 2+3-4-5)
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	
1	Razem (wiersze 2+3)	5 438 444,00	13 076 647,52	5 034 779,63	403 664,37	13 076 647,52
2	Rezerwa na wydatki, które nie wygasają z upływem roku budżetowego	5 438 444,00	13 076 647,52	5 034 779,63	403 664,37	13 076 647,52
3	Inne rezerwy - podać cel utworzenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabela uzupełniająca nr II.1.13.

II 1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Lp.	wyszczególnienie/tytuł	KOSZTY		PRZYCHODY	
		kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych	kwota biernych rozliczeń międzyokresowych	kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych	kwota biernych rozliczeń międzyokresowych
1		2	3	4	5
1	subwencje i dotacje przekazane w grudniu dotyczące następnego roku budżetowego				12 370 937,00
2	należności długoterminowe z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego w prawo własności, sprzedaży gruntów, podnajmu mieszkań socjalnych i inne			199 585,55	
3	ubezpieczenia majątkowe, prenumeraty i abonamenty, media, bilety komunikacji miejskiej, paliwo w baku samochodu, opłata za zajęcie pasa drogowego	88 923,65			
4	świadczenia na rzecz osób fizycznych	6 746 422,98			
5	odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek przez jst	1 959 616,38			
6	dodatki: energetyczne, mieszkaniowe, zasiłki szkolne, świadczenia rodzinne, rodzicielskie, z funduszu alimentacyjnego, wychowawcze	18 055 246,02			
7	Kwota rozliczeń międzyokresowych OGÓŁEM	26 850 209,03	0,00	199 585,55	12 370 937,00
8	w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00			

Tabela uzupełniająca nr II.1.15.

II.1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	wyszczególnienie	kwota
Lp.	1	2
1	wynagrodzenia (w tym: nagrody, premie, dodatki, ekwiwalenty za niewykorzystane urlopy, odprawy itp.), dodatkowe wynagrodzenie roczne	190 597 073,13
2	zasiłki z ubezpieczenia społecznego	5 274 278,04
3	świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych	9 530 164,36
4	świadczenia wynikające z przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy (w tym: odzież robocza, profilaktyczne napoje i posiłki, dofinansowanie do okularów dla osób pracujących przy monitorach ekranowych, środki czystości, itp.)	465 348,16
5	inne świadczenia	1 883 439,29

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Dariusz Hosiński, Burmistrz Miasta
Jastrzębie-Zdrój
Data: 2023.04.27 12:44:43 CEST

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Anna
Hetman
Data: 2023.04.27 12:45:52 CEST